**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ТЕНЬКИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от 09.02.2016 № 83-па**

**Об утверждении Положения о Территориальной**

**администрации поселка имени Гастелло**

В соответствии с решением Собрания представителей Тенькинского городского округа от 23.12.2015 года N 61 «Об утверждении структуры администрации Тенькинского городского округа Магаданской области», Федеральным законом Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Тенькинского городского округа Магаданской области постановляет:

1.Утвердить прилагаемое [Положение](#sub_1000) о Территориальной администрации поселка имени Гастелло.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяет своё действие на правоотношения возникшие с 01.01.2016 года.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Тенькинского городского округа | И.С.Бережной |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено  постановлением администрации Тенькинского городского округа  Магаданской области  от 09.02.2016 № 83-па |

**Положение**

**о Территориальной администрации поселка имени Гастелло**

# Общие положения

* 1. Территориальная администрация поселка Гастелло (далее по тексту - Территориальная администрация) является структурным подразделением администрации Тенькинского городского округа без образования юридического лица и располагается по адресу: 686062, Магаданской области, Тенькинский район, п. Транспортный, ул. Шоссейная, д.21.

Почтовый адрес: 686062, Магаданской области, Тенькинский район, п. Транспортный, ул. Шоссейная, д.21.

1.2. В своей деятельности Территориальная администрация руководствуется [Конституцией](garantF1://10003000.0) Российской Федерации, действующими законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, законами Магаданской области, постановлениями Правительства Магаданской области, постановлениями и распоряжениями губернатора Магаданской области, Уставом муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области, муниципальными актами органов местного самоуправления муниципального образования "Тенькинский городской округ" Магаданской области.

1.3. Территориальная администрация подчиняется курирующему Первому заместителю главы администрации Тенькинского городского округа при общем руководстве главы Тенькинского городского округа.

1.4. Территориальная администрация пользуется простой круглой печатью с указанием своего наименования, в том числе для заверения копий документов, справок, выписок; имеет бланк письма.

1.5. Территориальная администрация создана для осуществления на территориях двух посёлков: посёлка имени Гастелло и посёлка Транспортный, входящих в состав Тенькинского городского округа, полномочий по осуществлению местного самоуправления в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Территориальная администрация совместно с отраслевыми органами администрации Тенькинского городского округа осуществляет полномочия администрации Тенькинского городского округа по решению вопросов местного значения на территориях двух посёлков: посёлка имени Гастелло и посёлка Транспортный.

**2**. **Основные задачи и функции**

**Территориальной администрации посёлка Гастелло**

2.1 Основными задачами Территориальной администрации является обеспечение выполнения полномочий администрации Тенькинского городского округа. Территориальная администрация:

- принимает участие в обеспечение населения электро-, тепло- и водоснабжением, водоотведением, снабжением топливом;

- участвует в создании условий для обеспечения транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

- принимает участие в мероприятиях по охране окружающей среды;

- осуществляет контроль за сбором и вывозом бытовых отходов с территории посёлка;

- участвует в создании условий для массового отдыха жителей, организации мест массового отдыха населения, для развития массовой физической культуры и спорта;

-обеспечивает сохранение культурного наследия (памятников истории);

-принимает участие в мероприятиях по благоустройству и озеленению;

-участвует в создании необходимых условий для содержания мест захоронения;

-осуществляет сбор информации по малоимущим гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий;

-принимает участие в разработке предложений о передаче в пользование муниципальных нежилых помещений и иного недвижимого имущества;

-организовывает и осуществляет мероприятия по гражданской обороне, защите населения от чрезвычайных ситуаций в соответствии с распорядительными документами главы Тенькинского городского округа, а также планами гражданской обороны и защиты населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- участвует в принятии необходимых мер по охране муниципальной собственности и организации общественного порядка, по укреплению пожарной и экологической безопасности в соответствии с планом и программами Тенькинского городского округа;

- обеспечивает выполнение мероприятий в соответствии с планом и программами Тенькинского городского округа;

-организует работу с заявлениями и жалобами жителей посёлка в соответствии с действующим законодательством;

-оказывает содействие в проведении выборных кампаний, референдумов всех уровней;

-осуществляет первичный воинский учет граждан, оповещает о вызовах в отдел военного комиссариата и обеспечение их своевременной явки;

- взаимодействует с отделом ЗАГС для предоставления муниципальных услуг гражданам поселения в сфере регистрации актов гражданского состояния;

- организует освещение улиц и установку указателей с названиями улиц и номерами домов;

-выдает разрешение на право торговли с временной нестационарной торговой точки в порядке определенном администрацией Тенькинского городского округа Магаданской области;

-формирует и ведёт похозяйственные книги;

- ведёт учет личных подсобных хозяйств;

-осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, решениями депутатов Собрания представителей Тенькинского городского округа, постановлениями и распоряжениями главы администрации Тенькинского городского округа Магаданской области.

2.2. Функции Территориальной администрации заключаются в обеспечении своевременного исполнения администрацией Тенькинского городского округа исполнительно-распорядительных полномочий.

# 3.Права и ответственность Территориальной администрации

3.1. Давать в пределах своей компетенции муниципальным учреждениям и унитарным предприятиям, расположенным на территории поселка, обязательные для исполнения указания по вопросам благоустройства территории поселка.

3.2. Представлять в администрацию городского округа свои предложения по социально-экономическому развитию поселка и другим вопросам, связанным с выполнением его функций.

3.3. Принимать участие в совещаниях, семинарах и иных мероприятиях, проводимых органами местного самоуправления городского округа и их структурными подразделениями по вопросам, связанным с выполнением функций администрации.

# 4. Организация деятельности Территориальной администрацией

4.1. Территориальную администрацию возглавляет управляющий администрацией (далее по тексту - Управляющий), назначаемый на должность главой Тенькинского городского округа.

4.2. Управляющий в пределах своих полномочий, установленных настоящим Положением и должностной инструкцией, исполняет функции администрации Тенькинского городского округа:

- осуществляет руководство Территориальным управлением на основе единоначалия и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Территориальную администрацию задач;

- действует по доверенности от имени главы Тенькинского городского округа;

- представляет Территориальную администрацию во всех учреждениях и организациях, а также в отношениях с гражданами;

- принимает решения по вопросам, относящимся к выполнению функций Территориальной администрации;

- представляет главе Тенькинского городского округа предложения по вопросам поощрения, наложения дисциплинарных взысканий, направления в командировки, предоставления отпусков и другим вопросам служебных и трудовых отношений с работниками администрации;

- организует работу с общественным советом;

- вносит в установленном порядке на рассмотрение главы Тенькинского городского округа проекты нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к функциям Территориальной администрации;

- оказывает содействие в выборе земельных участков для отвода под строительство и совместно со структурными подразделениями администрации Тенькинского городского округа участвует в подготовке планов застройки и благоустройства;

- выдаёт справки, копии документов в рамках своей компетенции.

4.3. Сотрудники Территориальной администрации в пределах своих полномочий несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них задач и функций, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, положения об администрации Тенькинского городского округа.

# 5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются постановлением администрации Тенькинского городского округа.

­­­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_