АДМИНИСТРАЦИЯ ХАСЫНСКОГО

ГОРОДСКОГО ОКРУГА

# Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

п. Палатка

О внесении изменений в распоряжение Администрации Хасынского городского округа от 12.04.2017 № 65-р «Об утверждении Положения об оплате труда работников Администрации Хасынского городского округа, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Устава муниципального образования «Хасынский городской округ»:

1. Внести в Положение об оплате труда работников Администрации Хасынского городского округа, замещающих должности, не отнесённые к должностям муниципальной службы, утвержденное распоряжением Администрации Хасынского городского округа от 12.04.2017 № 65-р следующие изменения:

1.1. Пункт 1.3 Положения изложить в новой редакции:

**ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»**

**1 квалификационный уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Размер должностного оклада** |
| Водитель | 4800,00 |
| Инспектор | 4430,00 |

ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

1 квалификационный уровень

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | **Размер должностного оклада** |
| Дежурный диспетчер | 5180,00 |

ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»

2 квалификационный уровень

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | **Размер должностного оклада** |
| Заведующий хозяйством | 5680,00 |

**ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»**

**4 квалификационный уровень**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование должности** | **Размер должностного оклада** |
| Механик - водитель | 6360,00 |

1.2. Пункт 2 Положения дополнить подпунктом 2.3:

«2.3. Повышающий коэффициент к окладу за уровень профессиональной подготовленности, устанавливается в отношении механика - водителя и водителя при следующих условиях:

- при стаже работы по профессии 5 лет и более и наличии всех категорий на право управления транспортом – 0,5;

- при стаже работы по профессии от 3 лет до 5 и отсутствии одной из категорий на право управления транспортом - 0,25.

Размер указанной выплаты определяется на основании документов, подтверждающих:

- трудовой стаж по профессии;

- наличие соответствующих категорий.

В стаж работы, дающей право на получение повышающего коэффициента к окладу за стаж работы, включается время работы учреждений, где орган местного самоуправления муниципального образования «Хасынский городской округ» является Учредителем, при условии перевода работника по его просьбе или с его согласия на работу к другому работодателю. Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка».»

1.3. Пункт 4 Положения изложить в новой редакции:

«4. К работникам, решением работодателя, оформленным распоряжением Администрации Хасынского городского округа, могут применяться следующие выплаты стимулирующего характера:

1) Премия по результатам работы за месяц:

- инспектор – до 50 %;

- заведующий хозяйством – до 50%;

- дежурный диспетчер – до 50 %;

- механик - водитель – до 50 %;

- водитель – до 50%.

Размер премии конкретному работнику определяется с учетом фактически отработанного времени в премируемом периоде, исходя из результатов его работы за месяц, при которых учитывается отсутствие дисциплинарных взысканий и замечаний работодателя по осуществлению работником своих должностных обязанностей, исполнительная дисциплина работника, личный вклад работника, своевременное, добросовестное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и тарифно-квалификационными требованиями, соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

2) Премия по результатам работы за год:

- инспектор – до 6 должностных окладов;

- заведующий хозяйством – до 6 должностных окладов;

- дежурный диспетчер – до 6 должностных окладов;

- механик - водитель – до 6 должностных окладов;

- водитель – до 6 должностных окладов.

Размер премии конкретному работнику определяется с учетом фактически отработанного времени в премируемом периоде, исходя из результатов работы за год, при которых учитывается отсутствие дисциплинарных взысканий и замечаний работодателя по осуществлению работником своих должностных обязанностей, исполнительная дисциплина работника, оперативность, качественный результат труда, личный вклад работника, своевременное, добросовестное и качественное выполнение обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и тарифно-квалификационными требованиями, соблюдение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.

Выплаты стимулирующего характера, указанные в настоящем разделе, устанавливаются и производятся в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников.».

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию в еженедельной газете «Заря Севера» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Хасынский городской округ»

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава**  **Хасынского** городского округа | Б.В. Соколов |