

**АДМИНИСТРАЦИЯ ХАСЫНСКОГО
ГОРОДСКОГО ОКРУГА
КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА
И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

ПРИКАЗ

29.09.2020г.

№ 136

п. Палатка

**О проведении социально-психологического тестирования
обучающихся в общеобразовательных организациях
Хасынского городского округа в 2020-2021 году**

В соответствии с пунктом 3 статьи 53.4 Федерального закона от 08.01.1998г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", на основании приказ Министерства просвещения РФ от 20.02.2020 г. № 59 "Об утверждении Порядка проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях", в соответствии с постановлением Правительства Магаданской области от 21.09.2017г. № 829-пп «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Обеспечение безопасности, профилактика правонарушений и противодействие незаконному обороту наркотических средств в Магаданской области» на 2018 – 2024 годы», в соответствии с приказом Министерства образования и молодежной политики Магаданской области от 28.08.2020г. № 568/11 «Об организации и проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования на территории Магаданской области в 2020-2021 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести в общеобразовательных организациях Хасынского городского округа социально-психологическое тестирование для обучающихся с 7 по 11 класс в электронной форме, за исключением образовательных организаций с отсутствием подключения к сети «Интернет».

2. Руководителям общеобразовательных организаций Хасынского городского округа:

2.1. Руководствоваться Порядком проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях, а также в образовательных организациях высшего образования Магаданской области» утвержденным приказом министерства образования Магаданской области от 28.08.2020г. № 568/11 (приложение № 1).

2.2. Издать соответствующие приказы о проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях Хасынского городского округа.

2.3. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования (далее – Комиссия), утвердить ее состав численностью не менее трех работников образовательной организации, проводящей тестирование, включая ответственного за работу с программным комплексом «Социально-психологическое тестирование» (ПК СПТ), а также лиц, ответственных за оказание социально-психологической и/или психологической помощи обучающимся.

2.4. Составить расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам и направить в Комитет образования, культуры, спорта и молодежной политики администрации Хасынского городского округа (далее – Комитет образования).

2.5. Организовать получение от обучающихся, либо от их родителей/законных представителей или иных законных представителей информированных согласий.

2.6. Утвердить поименные списки обучающихся, составленные по итогам получения от обучающихся либо от их родителей/законных представителей информированных согласий.

2.7. Обеспечить хранение информированных согласий в письменной форме об участии в тестировании в условиях, гарантирующих конфиденциальность и невозможность несанкционированного доступа к ним, до момента отчисления обучающегося из образовательной организации;

2.8. Обеспечить количество, площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения тестирования, которые определяются, исходя из того, чтобы каждому обучающемуся, участвующему в тестировании, было выделено отдельное рабочее место.

2.9. При проведении тестирования обеспечить в каждой аудитории присутствие члена Комиссии, проводящего необходимые организационные и технические мероприятия, обеспечивающие соблюдение Порядка.

При проведении тестирования допускается присутствие в аудитории в качестве наблюдателей родителей (законных представителей) обучающихся, участвующих в тестировании.

2.10. Перед началом проведения тестирования обеспечить проведение инструктажа обучающихся, участвующих в тестировании, в том числе информирование об условиях тестирования и его продолжительности членом Комиссии.

2.11. С целью обеспечения конфиденциальности результатов тестирования во время его проведения не допускается свободное общение между обучающимися, участвующими в тестировании, перемещение по аудитории. Каждый обучающийся, участвующий в тестировании, имеет право в любое время отказаться от тестирования, поставив в известность члена Комиссии.

2.12. По завершении тестирования в электронной форме допускается размещение анкет на внешних носителях информации (при необходимости),

в случае проведения тестирования в бумажной форме члены Комиссии комплектуют обезличенные заполненные анкеты.

Результаты тестирования группируются по классам (группам) и упаковываются членами Комиссии в пакеты.

На лицевой стороне пакетов с результатами тестирования указывается: полное наименование образовательной организации, ее юридический адрес; возраст и количество обучающихся, принявших участие в тестировании; количество бланков тестирования, помещенных в пакет с заполненными бланками тестирования; дата и время проведения тестирования; ставятся подписи всех членов Комиссии с расшифровкой фамилии, имени и отчества.

2.13. Обеспечить в день проведения тестирования направление акта передачи результатов тестирования в адрес Комитета образования.

2.14. Использовать в работе методические рекомендации, памятки, форму информированного согласия, размещенные на сайте МОГАУ ДПО «Институт развития образования и повышения квалификации педагогических кадров» <https://ipk49.ru>.

2.15. Обеспечить выполнение плана мероприятий по организации проведения социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях. В указанные сроки исполнения мероприятий информировать Комитет образования.

3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель



Т.С. Лаврентьева

