

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верещагинский образовательный комплекс»



ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ ЭССЕ
«Для меня культура и качество образования это ...»
среди педагогов дошкольного уровня образования
структурных подразделений МБОУ «ВОК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок проведения конкурса педагогического эссе среди педагогов структурных подразделений МБОУ «ВОК» (далее – Конкурс), его организационное обеспечение, условия участия в Конкурсе и определения победителей и призеров Конкурса.

1.2. Учредителем Конкурса является МБОУ «ВОК».

1.3. Конкурс является заочным, постоянно действующим, проводится с использованием интернет-технологий.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса – выявление основных составляющих культуры и качества образования.

2.2. Задачи Конкурса:

- предоставить участникам Конкурса возможность для выражения своих взглядов и отношения к современному образованию, определению проблем и перспектив развития культуры и качества образования;

- формировать позитивный имидж образовательной организации.

3. Сроки проведения Конкурса

3.1. Конкурс проводится в период с 29 апреля по 31 мая 2021 года.

3.2. I этап – с 29 апреля по 5 мая до 16.00 местного времени – регистрация участников, приём заявок, конкурсных материалов и Согласий на обработку персональных данных.

3.3. 6 мая 2021 – Оргкомитет проводит корректировку регистрационных данных и выбор состава жюри.

3.4. II этап – 7 – 24 мая 2021 года – работа экспертной комиссии.

3.5. III этап – 25 – 31 мая 2021 года – подведение итогов, определение победителя и призеров конкурса. Рассылка наградных документов Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут быть педагогические работники структурных подразделений МБОУ «ВОК».

4.2. Возраст и педагогический стаж участников не ограничивается.

5. Организация и проведение Конкурса

5.1. Для организации, проведения и подведения итогов Конкурса создается организационный комитет (далее по тексту – Оргкомитет) и жюри Конкурса, которые действуют на основании данного Положения.

5.2. Состав Оргкомитета и жюри конкурса формируется из числа методистов и педагогов высшей категории МБОУ «ВОК».

5.3. Оргкомитет Конкурса:

- определяет условия, порядок и сроки проведения Конкурса, перечень и критерии оценивания конкурсных работ;

- координирует деятельность участников Конкурса, принимает заявленные на конкурс материалы;

- устанавливает требования к оформлению и экспертизе материалов, представляемых участниками в Оргкомитет, содержанию конкурсных материалов;

- устанавливает порядок информационного сопровождения Конкурса;

- подводит итоги конкурса;

- предлагает средства массовой информации наиболее интересные работы.

5.4. Оргкомитет вправе вносить изменения и дополнения в данное Положение.

5.5. Оргкомитет оставляет за собой право не принимать к участию в Конкурсе работы, которые не соответствуют основным критериям, предъявляемым к ним и описанным в Положении Конкурса.

5.6. Жюри Конкурса формируется после определения количества и состава участников.

5.7. Жюри в строгом соответствии с критериями объективно оценивает участников Конкурса, оформляет протокол.

5.8. Жюри определяет победителей и призеров Конкурса и представляет их на утверждение в Оргкомитет.

6. Требования к оформлению работ

6.1. На Конкурс принимаются индивидуальные авторские работы по заявленной тематике «Для меня культура и качество образования это...».

6.2. Эссе представляет собой размышление в виде текста, отражающего идею предложенной темы.

6.3. Работы должны быть написаны в прозе и основываться на личном опыте.

6.4. В конкурсе принимают участие работы, которые ранее не были размещены в интернете. Недопустимы плагиат, использование чужих текстов из интернета, книг, СМИ.

6.5. Жюри оставляет за собой право проверки на плагиат. Допустимая норма – **не менее 85% оригинального текста**. Заимствованные слова, цитаты, должны иметь ссылки на источник.

6.6. Соавторство не допускается (эссе должно быть написано одним педагогом).

6.7. Объем материалов от 2-х до 4-х страниц в формате А4 (книжная).

6.8. Текст оформляется на русском языке, в программе Microsoft Office Word 2003, шрифтом Times Roman, кегль 14, интервал полуторный; поля: по 2 см – верхнее и нижнее; 3 см – слева, 2 см – справа; абзацный отступ – 1,25 см. Выравнивание текста по ширине, между абзацами пустая строка не оставляется, слова в тексте без переносов. Название эссе выполняется по центру жирным шрифтом. Далее, курсивом (с выравниванием по правому краю): Фамилия, Имя, Отчество автора, должность, организация, личный e-mail.

6.9. К участию в конкурсе не допускаются работы:

- не соответствующие теме Конкурса;
- авторство которых не принадлежит участнику.

6.10. Для участия в конкурсе необходимо направить регистрационные документы (материалы) - Заявку (*Приложение 1*), Согласие на обработку персональных данных (*Приложение 2*), конкурсные материалы (эссе) по электронной почте: netchaeva.galina1976@mail.ru

6.11. Требования к оформлению материалов представлены в *приложении 3* настоящего Положения. Материалы, подготовленные с нарушением требований, перечисленных в Таблице, отправленные позднее установленного срока, не подлежат рассмотрению.

6.12. Присланные материалы не рецензируются и не возвращаются.

7. Критерии оценки конкурсных материалов

7.1. Материалы оцениваются по следующим критериям, с учетом полноты и уровня представленных документов:

- соответствие содержания работы заявленной конкурсной тематике – 10 баллов;
- логика, последовательность повествования – 10 баллов;
- грамотность, соблюдение норм русского языка (отсутствие фактических, теоретических, содержательных, грамматических, орфографических, пунктуационных и прочих ошибок) – 10 баллов;
- выраженность авторской, индивидуальной позиции педагога – 10 баллов;
- использование ярких, красочных сравнений, других средств, дающих живое представление об авторе и предмете обсуждения – 10 баллов;
- собственный анализ ситуации, интересные примеры, эффективные решения проблем, полезные предложения – 10 баллов;

- соответствие техническим требованиям – 5 баллов;
- общее впечатление от работы (бонус) – 5 баллов.

8. Подведение результатов Конкурса

8.1. Итоги Конкурса подводятся среди всех допущенных конкурсных работ.

8.2. Работы педагогов, представленные на Конкурс, оцениваются членами жюри в соответствии с критериями оценки.

8.3. Итоговая оценка каждого участника формируется путем суммирования оценок всех членов жюри по всем критериям.

8.4. На основании баллов, выставленных каждым членом жюри, формируется рейтинг участников. Определяются победитель и призеры, занявшие II, III место.

8.5. Форма проведения Конкурса не предусматривает апелляции к решению жюри. Оформленный протокол является окончательным.

8.6. Педагоги – победители и призеры Конкурса награждаются дипломами, участники Конкурса – сертификатами.

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ ЭССЕ
«Для меня культура и качество образования это ...»
среди педагогов структурных подразделений МБОУ «ВОК»

Автор эссе (фамилия, имя, отчество полностью, должность)	Полное наименование образовательного учреждения	Номер телефона (рабочий, мобильный)	e-mail автора

Руководитель СП _____

Согласие на обработку персональных данных педагога (руководителя)

Я, _____,

 фамилия, имя, отчество

проживающий (ая) по адресу, _____,

 место регистрации

наименование документа, удостоверяющего личность _____ серия _____ номер _____
 _____ выдан _____ дата выдачи _____

в соответствии со ст. 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», даю свое согласие отделу образования Верещагинского городского округа Пермского края и Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Верещагинский образовательный комплекс» (далее – Оператор), на обработку персональных данных субъекта на следующих условиях:

1. Настоящее согласие дается в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения целей и задач, установленных Положениями о мероприятиях отдела образования Верещагинского городского округа Пермского края и Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верещагинский образовательный комплекс», совершаемых с использованием средств автоматизации или без таких средств, включая: сбор, запись, накопление, хранение, извлечение, использование, передачу, публикацию работ и их размещение в телекоммуникационных сетях с целью предоставления доступа к ним, заполнение базы данных автоматизированной информационной системы управления качеством образования в целях повышения эффективности управления образовательными процессами, проведения мониторинговых исследований в сфере образования, формирования статистических и аналитических отчетов по вопросам качества образования, а также иные действия с учетом действующего законодательства РФ.
2. Перечень персональных данных: фамилия, имя, отчество; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ); место работы; адрес места работы; должность; адрес регистрации; контактный телефон; e-mail, фотографии, видеозаписи.
3. Оператор имеет право персональные данные субъекта размещать на официальном сайте МБОУ «ВОК» и администрации Верещагинского городского округа, передавать в Министерство образования и науки Пермского края и в иные ведомства, учреждения для достижения указанных выше целей.
4. Субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных (в соответствии с п.7 ст.14 ФЗ - 152 «О персональных данных»).
5. Настоящее согласие дается до момента утраты правовых оснований обработки соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию в соответствии с законодательством РФ, после чего персональные данные уничтожаются или обезличиваются.
6. Согласие может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручено лично под расписку представителю Оператора, после чего Оператор обязуется в течение 30 (тридцати) дней уничтожить или обезличить персональные данные субъекта.

_____/ _____/

Дата подпись фамилия, имя, отчество

Список документов для регистрации и требования к ним

№	Название документа	Формат документа	Требования к документу
Регистрационные документы			1. Регистрационные документы должны быть вложены в папку, название которой формируется в следующем формате: Фамилия И.О.-Документы 2. Примеры: Иванова И.И.-Документы
1.	Заявка структурного подразделения	1. Скан-копия в формате .pdf 2. Дублирующий файл в формате .doc (MSOffice) Вставка скан-копии в дублирующий файл не допускается!	1. Название файла скан-копии формируется в следующем формате: Фамилия И.О-Заявка.pdf 2. Название документа Word формируется в следующем формате: Фамилия И.О-Заявка.doc 3. Примеры: Иванова И.И.-Заявка.pdf , Иванова И.И.-Заявка.doc
2.	Согласие на обработку персональных данных	1. Скан-копия в формате .pdf	1. Название файла скан-копии формируется в следующем формате: Фамилия И.О-Согласие.pdf 2. Примеры: Иванова И.И.-Согласие.pdf
3.	Конкурсные материалы	1. Скан-копия в формате .pdf или файл в формате .doc (MSOffice)	1. Название файла скан-копии формируется в следующем формате: Фамилия И.О-Материалы.pdf или 2. Название документа Word формируется в следующем формате: Фамилия И.О-Материалы.doc
Общий пакет документов			1. Папка с регистрационными документами (например, Иванова И.И.- Документы) архивируется архиваторами WinRAR или WinZip 2. Название архива формируется в следующем формате: Фамилия И.О.rar или Фамилия И.О.zip 3. Примеры названий архивов: Иванова И.И.rar или Иванова И.И.zip 4. Убедительная просьба, в теме

	письма указывать ФИО конкурсанта.
--	----------------------------------------------

Состав организационного комитета конкурса эссе
«Для меня культура и качество образования это ...»
среди педагогов структурных подразделений МБОУ «ВОК»

Конева Наталия Николаевна, начальник отдела содержания и оценки качества образования МБОУ «ВОК»;

Нечаева Галина Георгиевна, методист МБОУ «ВОК»;

Кузина Мария Николаевна, методист МБОУ «ВОК», воспитатель МБОУ «ВОК»

СП Детский сад № 2 корпус 4.