

Приложение № 1
к постановлению администрации
Нижегалинского сельского поселения
от 25.12.2015 № 157

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения / Глава администрации
Нижегалинского сельского поселения

(должность) _____ (подпись) _____ П.Г. Соловьев
расшифровка подписи

25 декабря 2015

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 16 год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Нижегалинский сельский центр досуга"

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) _____
Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

Вид учреждения _____ муниципальное учреждение
(указывается вид учреждения из базового (отраслевого) перечня)

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата по сводному реестру	25.12.2015
По ОКВЭД	92.51
По ОКВЭД	1
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ²

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги Организация отдыха детей и молодежи
2. Категории потребителей государственной услуги Физические лица
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги ³:

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 10.028.0

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества государственной услуги			
	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 16 год	20 17 год	20 18 год	
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)				поочередной финансовый год)	(1-й год планового периода)	(2-й год планового периода)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
000000000005												
730051010028												
000000000001												
006101101												

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги					Показатель объема государственной услуги		Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			
						наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	
	наименование	код												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
000000000005 730051010028 000000000001 006101101				бесплатная		Число человеко-часов	ч.час		200	200	200			

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема государственной услуги, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания государственной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
На информационных стендах, досках объявлений	информация о проведении мероприятий с указанием мероприятия, даты и времени проведения	по мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴Раздел 11. Наименование работы Создание концертов и концертных программ

Уникальный номер

07.005.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

(отраслевому) перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 г (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0000000000005 730051007005 100800000000 000101101	Сборный концерт										

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы				
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 г (2-й год планового периода)	
							наименование	код					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
0000000000005 730051007005 100800000000 000101101	Сборный концерт						количество новых (капитально-возобновленных) концертов	ед.			14	14	14

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация или реорганизация учреждения, исключение из ведомственного перечня услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний -руководитель учреждения 1. комплексную проверку деятельности учреждения 2. по выявленным фактам и жалобам	1. не реже 1 раза в год. 2. по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения

Внешний- Учредитель путем проведения мониторинга основных показателей, анализ обращений и жалоб граждан	1. не реже 1 раза в квартал. 2. по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	отчет о выполнении муниципального задания, форма 7-НК	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 10 числа ; за год- до 1 февраля	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания муниципального задания. фактические и кассовые расходы	Первичные документы, подтверждающие выполнение	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания,		

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах ⁴

Раздел 2

1. Наименование работы Организация деятельности клубных формирований и формирований
самодельного народного творчества

Уникальный номер
по базовому
(отраслевому) перечню 07.025.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы ⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000005 730051007025 100000000000 004101101											

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
000000000005 730051007025 100000000000 004101101						Количество клубных формирований	ед.			7	7	7

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 7

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация или реорганизация учреждения, исключение из ведомственного перечня услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний -руководитель учреждения комплексную проверку деятельности учреждения по выявленным фактам и жалобам	1 не реже 1 раза в год 2 по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения

Внешний- Учредитель путем проведения мониторинга основных показателей, анализ обращений и жалоб граждан	1. не реже 1 раза в квартал 2. по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания	отчет о выполнении муниципального задания, форма 7-НК	
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания	1 раз в квартал	
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания	до 10 числа ; за год- до 1 февраля	
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания	Первичные документы, подтверждающие выполнение муниципального задания. фактические и кассовые расходы	
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания. ⁷		

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.

Часть 2. Сведения о выполняемых работах⁴

Раздел 3

1. Наименование работы Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню 30 019.1

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)
							наименование	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
000000000005											
730051030019											
100600000000											
008108101											

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы				Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		описание работы	20 16 год (очередной финансовый год)	20 17 год (1-й год планового периода)	20 18 год (2-й год планового периода)
							наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
000000000005												
730051030019												
100600000000						Количество мероприятий	ед.			15	15	17
008108101												

допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 7

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания Ликвидация или реорганизация учреждения, исключение из ведомственного перечня услуг

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания _____

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Внутренний -руководитель учреждения 1. комплексную проверку деятельности учреждения 2. по выявленным фактам и жалобам	1. не реже 1 раза в год. 2. по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения

Внешний- Учредитель путем проведения мониторинга основных показателей, анализ обращений и жалоб граждан	1. не реже 1 раза в квартал 2 по мере необходимости	Администрация Нижнегалинского сельского поселения
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания <u>отчет о выполнении муниципального задания, форма 7-ПК</u>		
4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания <u>1 раз в квартал</u>		
4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания <u>до 10 числа за год- до 1 февраля</u>		
4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания <u>Первичные документы, подтверждающие выполнение муниципального задания, фактические и кассовые расходы</u>		
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, ⁷		

¹ Номер государственного задания присваивается в информационной системе Министерства финансов Российской Федерации.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) раздельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество государственной услуги, в ведомственном перечне государственных услуг и работ.

⁴ Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) раздельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне государственных услуг и работ

⁶ Заполняется в целом по государственному заданию.

⁷ В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя федеральных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств федерального бюджета, в ведении которого находятся федеральные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения государственного задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные в подпунктах 3.1 и 3.2 настоящего государственного задания, не заполняются.