ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ЗЕМСКОГО СОБРАНИЯ ВЕРЕЩАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **04.02.2013 № 4**

О Правилах обработки персональных данных в Земском Собрании Верещагинского муниципального района

В целях реализации части 3 статьи 18.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 года № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Правила обработки персональных данных в Земском Собрании Верещагинского муниципального района (прилагаются).
2. Настоящее постановление опубликовать на сайте муниципального образования «Верещагинский муниципальный район» в течение 10 дней после утверждения.
3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

А.П. Герасимов

**Земское Собрание**

**if муниципального 5 ед района** 11 **Пермского края //**

***ХМ***

Председатель Земского Собран Верещагинского муниципалы

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением председателя Земского Собрания района от 04.02.2013 №4

ПРАВИЛА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ЗЕМСКОМ СОБРАНИИ ВЕРЕЩАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Настоящие Правила (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 года № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 года № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных».
2. Настоящие Правила не исключают обязательного выполнения других правовых актов по вопросам обработки, передачи, хранению и уничтожению персональных данных.
3. Ответственность за организацию обеспечения защиты персональных данных возлагается на председателя Земского Собрания Верещагинского муниципального района.
4. Должностные лица, допустившие нарушения требований правовых актов по вопросам защиты персональных данных, привлекаются к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.
5. По фактам и попыткам несанкционированного доступа к персональным данным, а также случаям утери или распространения персональных данных или утрат машинных носителей информации с персональными данными проводятся служебные расследования.
6. Обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных.
7. Операторы и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.
8. Допуск к работе в информационной системе персональных данных осуществляется после ввода её в эксплуатацию распоряжением председателя Земского Собрания района и назначения лиц, ответственных за эксплуатацию ПЭВМ в составе информационной системы, предназначенных

для обработки персональных данных.

1. В информационной системе персональных данных должна соблюдаться парольная защита.

Полная плановая смена паролей пользователей проводится регулярно, не реже одного раза в течение года.

Внеплановая смена личного пароля или удаление учетной записи пользователя в случае прекращения его полномочий (увольнение, переход на другую работу и т.п.) производится немедленно после окончания последнего сеанса работы данного пользователя с системой.

Хранение должностным лицом значений своих паролей на бумажном носителе допускается только в опечатанном сейфе.

1. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
2. При возникновении сбоев в работе информационной системы персональных данных, появления программ-вирусов незамедлительно принять меры по устранению вышеуказанных неполадок.
3. Персональные данные при их обработке без использования средств автоматизации, фиксируются на отдельных материальных носителях персональных данных (далее - материальные носители), в специальных разделах или на полях форм (бланков).
4. При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.
5. При использовании типовых форм документов, характер информации в которых предполагает включение в них персональных данных (далее - типовая

форма), должно соблюдаться следующее условие:

типовая форма или связанные с ней документы (инструкция по ее заполнению, карточки, реестры и журналы) должны содержать сведения о цели обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, имя (наименование) и адрес оператора, фамилию, имя, отчество и адрес субъекта персональных данных, источник получения персональных данных, сроки обработки персональных данных, перечень действий с персональными данными, которые будут совершаться в процессе их обработки, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных.

1. Обработка персональных данных, осуществляемая без использования средств автоматизации, должна осуществляться таким образом, чтобы в отношении персональных данных можно было определить места хранения персональных данных (материальных носителей) и установить перечень лиц, осуществляющих обработку персональных данных либо имеющих к ним доступ.
2. При хранении материальных носителей должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность персональных данных и

исключающие несанкционированный к ним доступ.

1. Необходимо обеспечивать раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.
2. Машинные носители информации персональных данных в нерабочее время должны храниться в сейфах или несгораемых шкафах у должностных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных.
3. Должностным лицам, уполномоченным на обработку персональных данных, запрещается:
* хранить машинные носители информации на рабочих столах, либо оставлять их без присмотра или передавать на хранение другим лицам без разрешения руководителя подразделения;
* делать несанкционированные копии с носителей персональных данных;
* выносить носители с персональными данными за пределы организации.
1. Хранение персональных данных должно осуществляться не дольше чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, иным нормативным правовым актом.
2. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией с составлением акта, по истечению сроков хранения и обработки персональных данных.
3. Уничтожение бумажных носителей персональных данных осуществляется путем сжигания, либо измельчения в бумаго-уничтожающей машине.
4. При необходимости уничтожения части персональных данных, уничтожается материальный носитель с предварительным копированием сведений, не подлежащих уничтожению, способом, исключающим одновременное копирование персональных данных, подлежащих уничтожению.
5. Уничтожение машинных носителей информации производится следующим путем:
* оптические диски и дискеты - путем оплавления в бесформенную массу;
* флешь накопители - путем ударно-механического повреждения основной платы, на которой располагается флешь память;
* накопитель на жестком магнитном диске — путем ударно­механического повреждения исключения возможности восстановления информации в лабораторных условиях.
1. Для удаления информации, содержащей персональные данные, из электронных баз данных применяется метод обезличивания персональных данных с целью невозможности определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту.