Приложение 1

к постановлению администрации

Верещагинского муниципального района

от 19.04.2017 №266-п

**Извещение**

**о продаже имущества без объявления цены**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Решение об условиях приватизации имущества** | План приватизации муниципального имущества муниципального образования «Верещагинский муниципальный район» на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, утвержденный решением Земского Собрания Верещагинского муниципального района Пермского края 28.11.2016г. № 19/203 |
| **2** | **Продавец** | Управление имущественных отношений и инфраструктуры администрации Верещагинского муниципального района Пермского края. |
| **3** | **Способ приватизации** | Продажа имущества без объявления цены |
| **4** | **На продажу выставляются:** | |
| **4.1** | **Лот № 1** | прачечная, общей площадью 154,1 кв.м., с земельным участком, кадастровый номер 59:16:0010121:912, разрешенное использование: под объектом бытового обслуживания, площадью 524 кв.м., расположенные по адресу: Пермский край, Верещагинский район, г. Верещагино, ул. Коммунистическая, 85б |
| **Лот № 2** | нежилые помещения, общей площадью 239,7 кв.м., расположенные по адресу: Пермский край, Верещагинский район, г. Верещагино, ул. Ленина, 43 |
| **5** | **Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявки** | Для участия в продаже имущества претендент представляет продавцу (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок:  1. Заявку по форме, утвержденной продавцом.  2. Опись предоставленных документов.  3. Предложение о цене приобретения имущества в запечатанном конверте.  Заявка и опись составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у заявителя.  Дополнительно предоставляют:  1. Юридические лица:  - заверенные копии учредительных документов;  - документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);  - документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.  2. Индивидуальные предприниматели и физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.  В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица. |
| Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. |
| Заявки подаются претендентами ежедневно в рабочие дни: понедельник - четверг с 8.00 до 17.00 часов местного времени, пятница с 8.00 до 16.00 местного времени (перерыв с 12.00 до 13.00), по адресу: Пермский край, г. Верещагино, ул. Ленина, 26, каб. № 203 с даты публикации извещения о проведении торгов до 15 часов 00 минут 22 мая 2017 г. |
| **6** | **Дата, время и место проведения продажи имущества и подведения его итогов** | с 10 часов 00 минут местного времени 23 мая 2017 г., по адресу: Пермский край, г. Верещагино, ул. Ленина, 26, каб. № 203. |
| **7** | **Порядок определения победителей** | Победителем признаётся лицо, предложившее наиболее высокую цену. |
| **8** | **Срок заключения договора купли-продажи, срок и реквизиты платежа по договору** | Не позднее чем через пять рабочих дней с даты подведения итогов продажи имущества с победителем заключается договор купли-продажи по форме утвержденной продавцом.  Оплата по договору купли-продажи производится в течение 10 календарных дней с момента подписания договора, путем перечисления денежных средств на счет продавца, указанный в договоре. |
| **9** | **Участники продажи имущества** | Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов  В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной. |
| **10** | **Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества** | С утвержденными формами заявки, описи документов, договора купли-продажи, а также с иными сведениями о продаже имущества, можно ознакомиться по месту приема заявок либо на официальном сайте администрации Верещагинского муниципального района Пермского края для размещении информации о приватизации муниципального имущества в сети «Интернет», электронный адрес сайта [www.veradm.ru](http://www.veradm.ru/), а также на официальном сайте РФ, в сети «Интернет», электронный адрес сайта www.torgi.gov.ru. |
| **11** | **Информация о предыдущих торгах** | Дата предыдущих торгов – декабрь 2016 г, март 2017 г. Торги не состоялись в связи с отсутствием заявок. |

Приложение 2 к постановлению администрации Верещагинского муниципального района от 19.04.2017 №266-п

## форма заявки

Бланк заявителя

**(при наличии)**

|  |  |
| --- | --- |
| Дата | **Продавцу:** |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года | **администрации Верещагинского муниципального района Пермского края** |

**Заявка на приобретение имущества**

**МО «Верещагинский муниципальный район»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Сведения о заявителе** | |
| **Сведения о заявителе – физическом лице** | |
| Ф.И.О. | |
| Место жительства | |
| Паспортные данные | |
| ИНН | |
| Контактные телефон | |
| **Сведения о заявителе – индивидуальном предпринимателе** | |
| Ф.И.О. |  |
| Место жительства |  |
| Паспортные данные |  |
| ИНН |  |
| Контактные телефон |  |
| **Сведения о заявителе – юридическом лице** | |
| Фирменное наименование |  |
| Место нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| Контактный телефон |  |

1. Изучив извещениео продаже имущества без объявления цены: Лот № \_\_\_\_, выражаю согласие приобрести данное имущество по цене указанной в предложении о цене приобретения имущества (прилагается в запечатанном конверте).

2. В случае признания победителем обязуемся заключить с Продавцом договор купли-продажи в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов продажи и уплатить Продавцу стоимость имущества, в сроки, определяемые договором купли-продажи.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись, печать) |  | (Ф.И.О.) |

Заявка принята Продавцом:

Час. \_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 г. за № \_\_\_\_\_\_\_\_

Ответственный за прием заявок:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( )

Приложение 3 к постановлению администрации

Верещагинского муниципального района от 19.04.2017 №266-п

**ФОРМА ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

**Предложение о цене приобретения муниципального имущества**

**(является приложением к заявке на участие в торгах по продаже муниципального имущества без объявления цены, подается в запечатанном конверте)**

Претендент

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, ФИО физического лица)

Предлагает приобрести муниципальное имущество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта)

По цене \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цена указывается в рублях цифрами и прописью)

Подпись Претендента (его полномочный представитель):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4 к постановлению администрации Верещагинского муниципального района от 19.04.2017 №266-п

## форма договора

**ДОГОВОР №**

**купли-продажи**

**г. Верещагино « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 г.**

Администрация Верещагинского муниципального района Пермского края, именуемая в дальнейшем **Продавец**, в лице начальника Управления имущественных отношений и инфраструктуры Неволиной Н.В., действующей на основании Положения об Управлении и распоряжения администрации Верещагинского муниципального района от 30.12.2013 № 176-р, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Покупатель**, , действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны

на основании протокола о подведении итогов продажи имущества без объявления цены \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора.**

1.1. По настоящему договору **Продавец** обязуется передать в собственность **Покупателя**, а **Покупатель** принять и оплатить в соответствии с условиями настоящего договора \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее — Имущество).

1.2. **Продавец** гарантирует, что на момент подписания настоящего договора Имущество свободно от прав третьих лиц, не заложено, в споре, под арестом, запретом не состоит.

**2. Цена договора.**

2.1. Стоимость Имущества определена по результатам итогов продажи имущества без объявления цены и составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

2.2. Расчет между **Продавцом** и **Покупателем** производится в безналичной форме путем перечисления денежных средств в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей на расчётный счёт УФК по Пермскому краю (Управление имущественных отношений и инфраструктуры администрации Верещагинского муниципального района Пермского края) р/с 401018107000000100 03; КБК – 163114 02053 05 0000 410; банк – Отделение Пермь, г. Пермь; БИК 045773001; ИНН 5933161319; КПП 593301001; ОКТМО 57612000. В назначении платежа указать: оплата по договору купли-продажи от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 года № \_\_\_.

2.3. **Покупатель** обязуется оплатить стоимость Имущества в течении 10 календарных дней с момента заключения настоящего договора.

**3. Обязательства сторон.**

3.1. **Продавец** обязуется:

3.1.1. Передать **Покупателю** Имущество в десятидневный срок по акту приёма-передачи, подписанного обеими сторонами со дня полной оплаты покупателем стоимости.

3.1.2. Передать **Покупателю** на Имущество соответствующую техническую документацию.

3.2. **Покупатель** обязуется:

3.2.1. Оплатить стоимость Имущества и представить **Продавцу** копию платёжного документа с отметкой банка об исполнении.

3.2.2. Принять Имущество в соответствии с п. 3.1.1.настоящего договора.

3.2.3. Обеспечить государственную регистрацию права собственности в установленном законом порядке.

3.2.4. Обеспечить техническое обслуживание Имущества.

**4. Иные условия.**

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий сторонами по настоящему Договору, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. При уклонении или отказе **Покупателя** от оплаты стоимости приобретаемого Имущества, в установленный в п. 2.3. настоящего договора срок, результаты продажи имущества аннулируются **Продавцом** и договор купли-продажи признаётся недействительным.

4.3. При уклонении или отказе **Покупателя** от оплаты стоимости приобретаемого Имущества, в установленный в п. 2.3. настоящего договора срок Покупатель обязан уплатить неустойку (штраф) в размере 10% процентов от неуплаченной суммы.

4.4. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору, если это явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, включая стихийные бедствия, изменение действующего законодательства, которые делают дальнейшее исполнение настоящего Договора невозможным.

4.5. Право собственности на Имущество у **Покупателя** возникает с момента государственной регистрации в Управлении Федеральной регистрационной службы по Пермскому краю (Верещагинский отдел).

4.6. Риск случайной гибели или случайного повреждения Имущества несёт **Покупатель** с момента подписания акта приёма-передачи имущества сторонами.

4.7. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

4.8. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, подлежат рассмотрению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.9. Все изменения, дополнения к настоящему Договору осуществляются по взаимному согласию Сторон и имеют равноценную с ним юридическую силу, являясь неотъемлемой его частью, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом обеими сторонами.

4.10. Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один - **Покупателю**, два - **Продавцу** и один в Управление Федеральной регистрационной службы по Пермскому краю (Верещагинский отдел).

**5. Адреса и подписи сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Продавец** | **Покупатель** |
| **Администрация Верещагинского муниципального района Пермского края** |  |
| Адрес: 617120, Пермский край,  г. Верещагино, ул. Ленина 26 | Адрес: |
| Тел.:(34 254) 3-37-25, 3-32-84 |  |
| Начальник Управления имущественных отношений и инфраструктуры  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.В. Неволина | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

Приложение 5

к постановлению администрации

Верещагинского муниципального

района от 19.04.2017 №266-п

форма описи представляемых документов

**ОПИСЬ**

**представляемых документов**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование или ФИО заявителя)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование документов** | **Кол-во**  **страниц** |
| **1** |  |  |
| **2** |  |  |
| **3** |  |  |
| **4** |  |  |
| **5** |  |  |
|  |  |  |

Подпись Претендента (его полномочного лица)