

АДМИНИСТРАЦИЯ БОРОДУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВЕРЕЩАГИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПЕРМСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.11.2015 года № 92

**Об утверждении Положения по профилактике**

**коррупционных и иных правонарушений**

**в Администрации Бородульского сельского поселения**

**Верещагинского района Пермского края**

На основании Указа Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 года № 1065 «О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании Указа Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», в целях обеспечения соблюдения законодательства о муниципальной службе и противодействии коррупции в администрации Бородульского сельского поселения Верещагинского района Пермского края

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить прилагаемое Положение по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Бородульского сельского поселения Верещагинского района Пермского края.

2.Назначить ответственным лицом по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Администрации Бородульского сельского поселения Верещагинского района Пермского края ведущего специалиста по имуществу и землеустройству.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения – глава администрации

Бородульского сельского поселения А.П.Уточкин

ПОЛОЖЕНИЕ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИОННЫХ И ИНЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ БОРОДУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ВЕРЕЩАГИНСКОГО РАЙОНА ПЕРМСКОГО КРАЯ

I. Общие положения

1. Настоящим положением определяются правовое положение, основные задачи и функции ответственного лица в Администрации Бородульского сельского поселения по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений).

2. Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений создается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений в своей деятельности руководствуется [Конституцией](consultantplus://offline/ref=583971B7A74AFB1F244DC834C44DF06C265F6BFFD12E7D92CA6B0BF0rCC) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными [законами](consultantplus://offline/ref=583971B7A74AFB1F244DC834C44DF06C255F64F9DD7B2A909B3E0509F830B61E3CC560CB7254609DF2rDC), указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами администрации Бородульского сельского поселения, а также настоящим Положением.

4. Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений несет персональную ответственность за свою деятельность.

II. Основные задачи ответственного лица по профилактике

коррупционных правонарушений

6. Основными задачами ответственного лица по профилактике коррупционных правонарушений являются:

а) формирование у лиц, замещающих муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, нетерпимости к коррупционному поведению;

б) профилактика коррупционных правонарушений в администрации Бородульского сельского поселения;

в) осуществление контроля за соблюдением лицами, замещающими муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

III. Основные функции ответственного лица по профилактике

коррупционных правонарушений

7. Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений осуществляет следующие основные функции:

а) обеспечение соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

б) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов при осуществлении полномочий лицами, замещающими муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, и при исполнении должностных обязанностей муниципальных служащими администрации Бородульского сельского поселения;

в) обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Бородульского сельского поселения и урегулированию конфликта интересов;

г) участие в пределах своей компетенции в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, в администрации Бородульского сельского поселения;

д) оказание лицам, замещающим муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции;

е) участие в пределах своей компетенции в обеспечении соблюдения в администрации Бородульского сельского поселения законных прав и интересов лица, сообщившего о ставшем ему известном факте коррупции;

ж) обеспечение реализации муниципальными служащими администрации Бородульского сельского поселения обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъекта Российской Федерации обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

з) осуществление проверки:

достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей администрации Бородульского сельского поселения, для которых федеральными законами не предусмотрено иное;

достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения;

соблюдения лицами, замещающими муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

соблюдения гражданами, замещавшими должности муниципальной службы администрации Бородульского сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы администрации Бородульского сельского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

и) осуществление контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в администрации Бородульского сельского поселения, созданных для выполнения задач, поставленных перед администрацией Бородульского сельского поселения, а также за реализацией мер по профилактике коррупционных правонарушений;

к) участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов администрации Бородульского сельского поселения по вопросам противодействия коррупции;

л) анализ сведений:

о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей администрации Бородульского сельского поселения;

о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими администрации Бородульского сельского поселения с законодательством Российской Федерации;

о соблюдении муниципальными служащими администрации Бородульского сельского поселения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

о соблюдении гражданами, замещавшими должности муниципальной службы администрации Бородульского сельского поселения, ограничений при заключении ими после увольнения с муниципальной службы в администрации Бородульского сельского поселения трудового договора и (или) гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами;

м) участие в пределах своей компетенции в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности администрации Бородульского сельского поселения, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в обеспечении предоставления этих сведений, информации для опубликования;

н) обеспечение деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в администрации Бородульского сельского поселения, подготовка материалов к заседаниям комиссии и контроль за исполнением принятых ею решений;

о) проведение в пределах своей компетенции мониторинга:

деятельности по профилактике коррупционных правонарушений в администрации Бородульского сельского поселения а также соблюдения в них законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции;

реализации организациями обязанности принимать меры по предупреждению коррупции;

п) организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения, а также осуществление контроля за его организацией в учреждениях Бородульского сельского поселения;

р) осуществление иных функций в области противодействия коррупции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. В целях реализации своих функций ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений:

а) подготавливает для направления в установленном порядке в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, в государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, на предприятия, в организации и общественные объединения запросы об имеющихся у них сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности субъекта Российской Федерации, для которых федеральными законами не предусмотрено иное, государственных гражданских служащих субъекта Российской Федерации, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, о соблюдении ими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, а также по иным вопросам в пределах своей компетенции;

б) осуществляет в пределах своей компетенции взаимодействие с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами субъекта Российской Федерации, органами местного самоуправления, государственными и муниципальными организациями, с гражданами, институтами гражданского общества, средствами массовой информации, научными и другими организациями;

в) проводит с гражданами и должностными лицами с их согласия беседы и получает от них пояснения по представленным сведениям о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и по иным материалам;

г) получает в пределах своей компетенции информацию от физических и юридических лиц (с их согласия);

д) проводит иные мероприятия, направленные на противодействие коррупции.