|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Верещагинского городского округа  от 08.04.2021г. №254-01-01-531 |

ПОРЯДОК

сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории

Верещагинского городского округа от чрезвычайных ситуаций муниципального характера

(далее – Порядок)

1. Настоящий Порядок определяет основные правила сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций муниципального характера (далее - информация) и сроки ее представления.

Информация должна содержать сведения о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера (далее – ЧС) и их последствиях, о радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на территории городского округа, а также сведения о деятельности предприятий, учреждений и организаций городского округа независимо от форм собственности (далее – организации) в этой области.

2. Основными задачами сбора и обмена информацией в области защиты населения и территории Верещагинского городского округа от ЧС муниципального характера (далее – информационный обмен) являются:

2.1. Обеспечение администрации Верещагинского городского округа и организаций данными, необходимыми для:

2.1.1. Планирования и проведения мероприятий по предупреждению ЧС, сохранению жизни и здоровья людей, снижению материального ущерба при возникновении ЧС.

2.1.2. Принятия решений о введении режимов функционирования органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – РСЧС) на муниципальном и объектовом уровнях.

2.1.3. Организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при ЧС.

2.1.4. Своевременного оповещения населения, руководящего состава, органов управления и сил муниципального и объектового уровней РСЧС о прогнозе и фактах возникновения ЧС на территории городского округа.

2.2. Накопление статистических данных для анализа и оценки эффективности мероприятий, проводимых в целях предупреждения и ликвидации ЧС.

3. Информационный обмен на территории городского округа осуществляется во всех режимах функционирования органов управления и сил РСЧС с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, представляющей собой совокупность технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

4. Систему информационного обмена на территории Верещагинского городского округа образуют:

4.1. Субъекты информационного обмена - постоянно действующие органы управления РСЧС на территории городского округа:

4.1.1. На муниципальном уровне - муниципальное казенное учреждение «Центр по обеспечению мероприятий в области гражданской обороны, чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности Верещагинского городского округа Пермского края» (далее – МКУ «Центр ГО, ЧС и ПБ Верещагинского ГО»).

4.1.2. На объектовом уровне - структурные подразделения организаций, уполномоченные на решение задач в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и (или) гражданской обороны.

4.2. Информационно-телекоммуникационная инфраструктура муниципального и объектового уровней РСЧС, подведомственных и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти, находящихся на территории городского округа, составляющая техническую основу информационного обмена, строится путем конвергенции на всех уровнях управления различных телекоммуникационных сред в целях формирования единого информационного пространства.

4.3. Совокупность информационных ресурсов в области защиты населения и территории Верещагинского городского округа от ЧС, подразделяющихся на оперативную и плановую информации.

5. К оперативной относится информация, предназначенная для оповещения населения об угрозе возникновения или возникновении ЧС, оценки вероятных последствий и принятия мер по их ликвидации.

Оперативную информацию составляют сведения:

5.1. О прогнозируемых и (или) возникших на территории городского округа ЧС природного, техногенного, биолого-социального характера и их последствиях.

5.2. О силах и средствах постоянной готовности РСЧС муниципального и объектового уровней, привлекаемых для предупреждения и ликвидации ЧС на территории городского округа, а также об их деятельности, направленной на предупреждение и ликвидацию ЧС.

6. Обмен оперативной информацией осуществляется немедленно устным докладом с последующим письменным подтверждением с использованием автоматизированной информационно-управляющей системы, согласно установленным Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – МЧС России) срокам и формам представления информации в области защиты населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера.

7. Оперативная информация об угрозе и возникновении ЧС является источником информационного обмена в случае, если прогнозируемые параметры поражающих факторов и источников аварий, катастроф, стихийных и иных бедствий соответствуют установленным критериям информации о чрезвычайных ситуациях, утверждаемым МЧС России.

8. Оперативная информация представляется по формам 1/ЧС-5/ЧС согласно Табелю срочных донесений МЧС России.

Сроки представления оперативной информации при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций представлены в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Подведомственные и территориальные подразделения федеральных органов исполнительной власти, осуществляющие наблюдение и контроль за состоянием природной окружающей среды, обстановкой на потенциально опасных объектах городского округа и прилегающих к ним территориях, доводят информацию о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях до администрации городского округа установленным порядком по формам 1/ЧС, 2/ЧС.

9. К плановой относится информация, предназначенная для обеспечения повседневной деятельности администрации Верещагинского городского округа и организаций в области защиты населения и территории от ЧС.

Плановую информацию составляют сведения:

9.1. Об организациях, их деятельности и численности работников.

9.2. О радиационной, химической, медико-биологической, взрывной, пожарной и экологической безопасности на соответствующих территориях и потенциально опасных объектах городского округа.

9.3. О проводимых мероприятиях по предупреждению ЧС и поддержанию в готовности органов управления, сил и средств, предназначенных для их ликвидации.

9.4. О создании, наличии и использовании резервов финансовых и материальных ресурсов.

9.5. Другие сведения, необходимые для заблаговременного планирования мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС.

10. Плановая информация по формам и срокам, установлена Постановлением Правительством Пермского края №301-п от 18 мая 2009г. с изменениями, внесенными Постановлением Правительства Пермского края №909-п от 25 ноября 2020г. «О Порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Пермском крае»

Сроки и формы представления плановой информации подведомственными и территориальными подразделениями в федеральные органы исполнительной власти определяются отраслевыми и межведомственными нормативными документами.

11. Сбор, учет, обмен плановой информацией, формирование баз данных в области защиты населения и территории городского округа от ЧС с использованием автоматизированных информационных систем осуществляется порядком, установленным МЧС России и Правительством Пермского края.

12. Ответственными за сбор, обработку и передачу оперативной и плановой информации являются органы повседневного управления РСЧС на территории городского округа:

12.1. На муниципальном уровне – единая дежурно-диспетчерская служба города (далее - ЕДДС).

12.2. На объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы (далее – ДДС) организаций (объектов) городского округа.

При сборе, обработке и обмене информацией обязательным условием является соблюдение требований конфиденциальности и защиты информации в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

13. В рамках информационного обмена МКУ «Центр ГО, ЧС и ПБ Верещагинского ГО»:

13.1. Осуществляет сбор и обработку информации, представляемой организациями городского округа, в том числе подведомственными и территориальными подразделениями федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих свою деятельность на территории городского округа.

13.2. Представляет в порядке, установленном Правительством Пермского края, в Главное управление МЧС России по Пермскому краю, Государственное казенное учреждение Пермского края «Гражданская защита» и администрацию Верещагинского городского округа информацию о ЧС муниципального характера и мерах, принимаемых по их ликвидации.

13.3. Ведет учет ЧС муниципального характера на территории городского округа.

14. ЕДДС по вопросам информационного обмена является органом повседневного управления городского звена территориальной подсистемы РСЧС и осуществляет взаимодействие с другими органами повседневного управления на территории Верещагинского городского округа.

ЕДДС в порядке взаимодействия осуществляет сбор, обработку и обмен оперативной и плановой информацией, получаемой от ДДС организаций (объектов) городского округа, подведомственных и территориальных подразделений федеральных органов исполнительной власти о прогнозируемых и возникших ЧС и принимаемых мерах по их ликвидации, а также доводит указанную информацию в центр управления в кризисных ситуациях Главного управления МЧС России по Пермского края и председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Верещагинского городского округа.

15. За сокрытие, несвоевременное предоставление, либо представление заведомо ложной информации в области защиты населения и территорий от ЧС, в том числе на потенциально опасных объектах, должностные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации  Верещагинского городского округа  от 08.04.2021г. №254-01-01-531 |

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**оперативных донесений об угрозе возникновения, возникновении и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Верещагинского городского округа Пермского края**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование донесений | Кто представляет | Кому предоставляется | Порядок, периодичность и сроки представления | Форма представления (код) информации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Донесение об угрозе (прогнозе) возникновения чрезвычайной ситуации (далее - ЧС) | Руководители организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) | Главе Верещагинского городского округа;  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности | Немедленно по любому из имеющихся средств связи через единую дежурно-диспетчерскую службу городского округа (далее - ЕДДС) с последующим письменным подтверждением в течение 1 часа. В дальнейшем, при резком изменении обстановки - немедленно | 1/ЧС |
| Глава Верещагинского городского округа | В федеральное казенное учреждение "ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю" (далее - ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю).  В государственное казенное учреждение Пермского края "Гражданская защита" (далее - ГКУ Пермского края "Гражданская защита") |  |
| 2. | Донесение о факте и основных параметрах ЧС | Руководители организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) | Главе Верещагинского городского округа;  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности | Немедленно по любому из имеющихся средств связи через ЕДДС с последующим письменным подтверждением в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6:30 (мск) и 18:30 (мск) по состоянию на 6:00 (мск) и 18:00 (мск) соответственно | 2/ЧС |
| Глава Верещагинского городского округа | В ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.  В ГКУ Пермского края "Гражданская защита" |
| 3. | Донесение о мерах по защите населения и территорий, ведении аварийно-спасательных и других неотложных работ | Руководители организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) | Главе Верещагинского городского округа;  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности | Письменно в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6:30 (мск) и 18:30 (мск) по состоянию на 6:00 (мск) и 18:00 (мск) | 3/ЧС |
| Глава Верещагинского городского округа | В ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.  В ГКУ Пермского края "Гражданская защита" | Через ЕДДС, письменно в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6:10 (мск) и 18:10 (мск) по состоянию на 6:00 (мск) и 18:00 (мск) |
| 4. | Донесение о силах и средствах, задействованных для ликвидации ЧС | Глава Верещагинского городского округа | В ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.  В ГКУ Пермского края "Гражданская защита" | Через ЕДДС, письменно в течение 2 часов с момента возникновения ЧС. Уточнение обстановки ежесуточно к 6:10 (мск) и 18:10 (мск) по состоянию на 6:00 (мск) и 18:00 (мск) | 4/ЧС |
| 5. | Итоговое донесение о ЧС | Руководители организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) | Главе Верещагинского городского округа;  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности | Через ЕДДС. Письменно не позднее 10 суток после завершения ликвидации ЧС | 5/ЧС |
| Глава Верещагинского городского округа | В ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.  В ГКУ Пермского края "Гражданская защита" | Через ЕДДС. Письменно не позднее 15 суток после завершения ликвидации ЧС |
| 6. | Дополнительные документы, донесения, доклады <\*> | Руководители организаций (независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности) | Главе Верещагинского городского округа;  В федеральные органы исполнительной власти по подчиненности | Через ЕДДС |  |
| Глава Верещагинского городского округа | В ЦУКС ГУ МЧС России по Пермскому краю.  В ГКУ Пермского края "Гражданская защита" |

<\*> Дополнительные документы, донесения, доклады. Наименование документов (донесений, докладов) и периодичность представления:

Доклад о ЧС (происшествии) - немедленно по любому из имеющихся каналов связи.

Информационное донесение (оперативная информация) о ЧС (происшествии) - через 20 минут после получения информации о ЧС.

Пояснительная записка - в течение 40 минут после получения информации о ЧС.

Справка по силам и средствам (безопасности в ЧС), привлеченным для ликвидации ЧС, с расчетом доставки в зону ЧС сил и средств усиления, резерва - в течение 40 минут после получения информации о ЧС.

Карта зоны ЧС (происшествия) - в течение 40 минут после получения информации о ЧС.

Фотоматериалы (MMS-сообщения), видеоматериалы (видеоролик) с места событий (фото не менее 8 шт.) - через ЕДДС. В течение 30 минут после прибытия первых подразделений и служб Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) в зону ЧС.

Схема расстановки сил и средств при ликвидации ЧС - через 45 минут после прибытия подразделений в зону ЧС.

Списки пострадавших, погибших, эвакуированных и госпитализированных - через 1 час после получения информации о ЧС.

План аварийно-спасательных работ (аварийно-спасательных и других неотложных работ) по ликвидации последствий ЧС (происшествия) - в течение 1 часа после утверждения плана.

Протокол заседания комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности - в течение 1 часа 45 минут после завершения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования.

Нормативный правовой акт муниципального образования о введении режима функционирования для органов управления и сил муниципального звена территориальной подсистемы РСЧС Пермского края - через 1 час 45 минут после завершения заседания комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования.

Решение руководителя ликвидации ЧС (в соответствии с Наставлением по организации управления и оперативного реагирования при ликвидации ЧС) - через 4 часа после получения информации о ЧС.

Анализ прохождения информации в функциональных и территориальных подсистемах РСЧС о ЧС (происшествии) - через 2 часа 30 минут со времени возникновения ЧС.