АДМИНИСТРАЦИЯ

ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ, СОЦИАЛЬНОЙ

И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ

ПРИКАЗ

От 18.02.2020 года №5

|  |
| --- |
| Об утверждении порядка составления и ведения бюджетной сметы Управления культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа и подведомственных казенных учреждений  |

В соответствии статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения бюджетной сметы Управления культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа и подведомственных казенных учреждений (далее - Порядок) согласно [приложению](#P27) к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Управления культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа от 01.04.2015 № 22 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Управления культуры, социальной и молодежной политики Омсукчанского городского округа и подведомственных ему муниципальных казенных учреждений».

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Руководитель Управления И.В.Базаров

Приложение

к приказу УКС и МП

администрации Омсукчанского

городского округа

от 18.02.2020 года №5

ПОРЯДОК

СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ, СОЦИАЛЬНОЙ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ АДМИНИСТРАЦИИ ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения бюджетной сметы Управления культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа (далее – Управление) и подведомственных казенных учреждений (далее – учреждение) и разработан в соответствии со статьями 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14.02.2018 № 26н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений».

1.2. Бюджетная смета Управления и учреждения (далее - смета) составляется и ведется в целях установления объема и распределения направлений расходов бюджета Омсукчанского городского округа (далее – бюджет округа) на срок решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее - решение о бюджете) на основании доведенных до Управления (учреждения) в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Управления (учреждения) (далее - лимиты бюджетных обязательств).

1.3. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации (далее - код классификации расходов бюджета) с детализацией по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, а также в разрезе кодов статей (подстатей) групп (статей) классификации операции сектора государственного управления (кодов аналитических показателей).

1.4. Смета составляется и ведется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы, составление и ведение которых осуществляется в соответствии с разделом 4 настоящего Порядка.

Показатели сметы и показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей должны соответствовать друг другу.

**2. Составление сметы**

2.1. Показатели сметы группируются по следующим направлениям в соответствии с лимитами бюджетных обязательств:

- по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций Управления (учреждения) в соответствии со статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- по расходам на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, исполнение судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые Управлением в пользу третьих лиц.

2.2. В смете также отражается информация о расходах по исполнению публичных нормативных обязательств за счет бюджетных ассигнований, доведенных Управлению (учреждению) в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

2.3. Проект сметы составляется Управлением (учреждением) в установленные сроки при составлении проекта решения о бюджете.

Показатели проекта сметы составляются в абсолютных суммах и должны соответствовать планируемым объемам расходов, а также иным детализирующим указанные расходы показателям (при наличии).

Проект сметы составляется Управлением (учреждением) по форме согласно [приложению № 1](#P172) к настоящему Порядку.

2.4. Проект сметы подписывается уполномоченным лицом Управления (учреждения), утверждается руководителем Управления (учреждения) или лицом, его замещающим, и в установленные сроки направляется в Комитет финансов администрации Омсукчанского городского округа в составе документов, сформированных при подготовке проекта решения о бюджете округа.

2.5. Проект сметы формируется одновременно с обоснованиями (расчетами) плановых сметных показателей, сформированными в соответствии с [разделом](#P94) 4 настоящего Порядка.

2.6. Показатели сметы должны соответствовать доведенным до Управления (учреждения) лимитам бюджетных обязательств и бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств.

2.7. Учреждение не позднее 10-ти рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств составляет, подписывает смету и направляет ее в Управление на согласование.

2.8. Управление:

- не позднее 10-ти рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств составляет, подписывает смету Управления;

- в течение 2-х рабочих дней рассматривает, согласовывает смету учреждения;

- в течение 14-ти рабочих дней со дня доведения до него лимитов бюджетных обязательств направляет в Комитет финансов администрации Омсукчанского городского округа сметы Управления и подведомственных Управлению учреждений.

2.9. В случае если бухгалтерский учет подведомственного казенного учреждения осуществляется централизованной бухгалтерией Управления, показатели сметы учреждения формируются и подписываются ответственным работником централизованной бухгалтерии Управления в сроки, установленные для составления и подписания сметы для Управления.

**3. Ведение сметы**

3.1. Ведение сметы осуществляется путем внесения изменений в показатели сметы (далее - изменение показателей сметы) в пределах доведенных Управлению (учреждению) лимитов бюджетных обязательств по форме согласно [приложению № 2](#P1143) к настоящему Порядку.

3.2. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком «плюс» и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком «минус»:

- изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных Управлению (учреждению) в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и лимитов бюджетных обязательств Управления (учреждения);

- изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и лимитов бюджетных обязательств Управления (учреждения);

- изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.

 В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы Управления (учреждения), осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

3.3. Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи Управления и лимитов бюджетных обязательств Управления (учреждения), утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись Управления и лимиты бюджетных обязательств Управления (учреждения).

3.4. Внесение изменений в показатели сметы на текущий финансовый год осуществляется не позднее одного рабочего дня до окончания текущего финансового года.

**4. Составление и ведение обоснований (расчетов)**

**плановых сметных показателей**

4.1. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются (изменяются) Управлением (учреждением) при:

- составлении проекта сметы;

- составлении сметы;

- изменении показателей сметы;

- изменении значений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в процессе формирования проекта решения о бюджете в разрезе кодов классификации расходов бюджетов и дифференцируются в зависимости от видов расходов классификации расходов бюджетов с детализацией до кодов элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, отдельных целевых статей (направлений расходов) классификации расходов бюджетов и (или) аналитических показателей.

4.2. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей Управления формируются по направлениям, указанным в [пункте](#P48) 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

4.3. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей учреждения формируются по направлениям, указанным в [пункте](#P48) 2.1. раздела 2 настоящего Порядка, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

4.4. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей формируются в разрезе источников финансирования.

4.5. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, подписываются уполномоченным лицом Управления (учреждения) и руководителем Управления (учреждения).

4.6. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей, формируемые при составлении проекта сметы, уточняются Управлением (учреждением) после принятия решения о бюджете.

4.7. Уточненные обоснования (расчеты) плановых сметных показателей в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию Управлением (учреждением) бюджетных обязательств должны соответствовать показателям плана – графика закупок Управления (учреждения).

4.8. Управление (учреждение) в срок, не превышающий 10-ти рабочих дней со дня доведения до Управления (учреждения) лимитов бюджетных обязательств, осуществляет формирование обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, используемых при составлении сметы.

4.9. Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей должны соответствовать доведенным до Управления (учреждения) лимитам бюджетных обязательств, бюджетным ассигнованиям на исполнение публичных нормативных обязательств и показателям сметы.

4.10. Показатели обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, формируемые при составлении сметы, в части расходов на закупку товаров, работ, услуг с учетом принятых и планируемых к принятию Управлением (учреждением) бюджетных обязательств используются при формировании Управлением (учреждением) плана – графика закупок Управления (учреждения).

Показатели плана – графика закупок Управления (учреждения) и сметы должны соответствовать друг другу.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения

бюджетной сметы Управления культуры,

социальной и молодежной

политики администрации

Омсукчанского городского округа

и подведомственных казенных учреждений

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего бюджетную смету,

 наименование главного распорядителя бюджетных

средств (казенного учреждения))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств

(казенного учреждения))

на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| Форма по ОКУД | 0501019 |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. [<\*\*>](#P327) | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств |  | глава по БК |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб |  | по ОКЕИ | 383 |

 Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |
| Всего |  | x | x |

 Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, исполнение судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

 Раздел 5. Справочно: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

 Руководитель

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения

бюджетной сметы Управления культуры,

социальной и молодежной

политики администрации

Омсукчанского городского округа

и подведомственных казенных учреждений

УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего бюджетную смету,

 наименование главного распорядителя бюджетных

средств (казенного учреждения))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ИЗМЕНЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование главного распорядителя бюджетных средств

(казенного учреждения))

на 20\_\_ финансовый год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов)

N \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ |
| Форма по ОКУД | 0501020 |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Получатель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств |  | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств |  | глава по БК |  |
| Наименование бюджета |  | по ОКТМО |  |
| Наименование вида изменений |  |  |  |
| Единица измерения: руб |  | по ОКЕИ | 383 |

 Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |
| Всего |  | x | x |

 Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам, осуществляемым в целях обеспечения функций, установленных статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям, исполнение судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

Раздел 4. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на закупки товаров, работ, услуг, осуществляемые в пользу третьих лиц

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

 Раздел 5. Справочно: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации Российской Федерации (раздел, подраздел, целевая статья, вид расхода) | Код аналитического показателя (КОСГУ) | Сумма (+, -) |
| на 20\_\_ год(на текущий финансовый год) | на 20\_\_ год(на первый год планового периода) | на 20\_\_ год (на второй год планового периода) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  | Итого по коду БК |  | x | x |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  | x | x |

 Руководитель

 (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Исполнитель

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №3

к Порядку составления и ведения

бюджетной сметы Управления культуры,

социальной и молодежной

политики администрации

Омсукчанского городского округа

|  |
| --- |
|  |
| **Обоснования (расчеты) плановых сметных показателейна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ годов** |
|   |
| (наименование главного распорядителя (получателя) бюджетных средств) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **I. Расчет расходов на обеспечение функций главного распорядителя бюджетных средств**  |
| **Расчет расходов по подстатье 211 "Заработная плата"** 1. **Муниципальные служащие**
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория должностей | Установленная штатная численность | Должностной оклад | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5= 3 х 4 х 62 х 2,5 | 6=5 | 7=6 |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Прочие работники органов МСУ**
 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория должностей | Установленная штатная численность | Должностной оклад | Расчетная сумма окладов для определения годового ФОТ (39) | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6= 3 х 4 х 5 х 2,5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3. Работники образовательного учреждения** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1. Педагогические работники**  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1.1. Местный бюджет** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория должностей | Среднесписочна численность на 01 января текущего года | Размер средней заработной платы, которую необходимо достичь в очередном финнсовом году | Фонд оплаты труда на выплату заработной платы внешним совместителям | Размер средств на меры социальной поддержки на выплату доплаты за отдаленность от областного центра | Размер средств на меры социальной поддержки на выплату доплаты за категорию | Размер средств на предоставление льгот по оплате ЖКУ | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9=(3 х 4 ) х 12+ 5 - 6 - 7 - 8 | 10=9 | 11=10 |
| 1. | Педагогические работники |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1.2. Меры социальной поддержки в виде доплаты за категрию**  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Категория работников | Установленная штатная численность | Размер доплаты за категорию | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4\*12\*2,5 | 6=5 | 7=6 |  |
| 1. | Педагогические работники 1 категория |   |   |   |   |   |  |
| 2. | Педагогические работники 2 категория |   |   |   |   |   |  |
| 3. | Педагогические работники 3 категория |   |   |   |   |   |  |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.1.3. Меры социальной поддержки в виде доплаты за отдаленность от областного центра**  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Категория работников | Установленная штатная численность | Размер доплаты за отдаленость | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3\*4\*12\*2,5 | 6=5 | 7=6 |  |
| 1. | Педагогические работники |   |   |   |   |   |  |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **3.2. Прочие персонал** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование должности | Установленная штатная численность  | Должностной оклад | Расчетная сумма окладов для определения годового ФОТ (24,5) | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3 х 4 х 5 х 2,5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. Работники учреждений культуры** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.1. Местный бюджет** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория должностей | Среднесписочная численность на 01 января текущего года | Размер средней заработной платы, которую необходимо достичь в очередном финнсовом году | Фонд оплаты труда на выплату заработной платы внешним совместителям | Размер средств на предоставление льгот по оплате ЖКУ | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 |   | 3 | 4 | 5 | 6 | 7=(3 х 4 ) х 12 + 5 - 6 | 8=7 | 9=8 |
| 1. | Работники учреждений культуры |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4.2. Доплата за почетное звание** |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория должностей | Численность работников, получающих доплату за звание | Размер должностного оклада | Размер доплаты за звание | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3 х 4 х 5 х 12х 2,5 | 7=6 | 8=7 |
| 1. | Работники учреждений культуры |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. Работники средств массовой информации** |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование должности | Установленная штатная численность  | Должностной оклад | Расчетная сумма окладов для определения годового ФОТ (24,5) | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=3 х 4 х 5 х 2,5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |

**Расчет расходов по подстатье 212 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в денежной форме"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Место назначения | Количество работников, направляемых в командировку, за год | Количество суток пребывания в командировке | Количество командировок в год | Установленный размер расходов в соответствии с нормативно-правовым актом | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 =гр. 4 х (гр.5-1) х гр.6 х гр.7 | 9 = 8 | 10 = 9 |
| 1. | проживание в командировке |   |   |   |   |   |   |   |   |
| №п/п | Наименование расходов | Место назначения | Количество работников, направляемых в командировку, за год | Количество командировок в год | Установленный размер расходов в соответствии с нормативно-правовым актом | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 = 4 х 5 х 6  | 8=9 | 9=10 |
| 1. | проезд в командировке |   |   |   |   |   |   |   |
| №п/п | Наименование расходов | Место назначения | Количество работников, направляемых в командировку, за год | Количество суток пребывания в командировке | Количество командировок в год | Установленный размер расходов в соответствии с нормативно-правовым актом | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 = 4 х 5 х 6 х 7 | 9 = 8 | 10 = 9 |
| 1. | суточные в командировке |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   | **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Категория работников | Количество работников и членов семьи, имеющих право на компенсацию  | Средняя стоимость проезда к месту отдыха и обратно по данным финансового органа | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4=2 х 3 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   | **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата | Начисления на оплату труда \* |
| Категория работников | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
|   |   |   |   |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\*\_Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с действующими на дату составления бюджетной сметы нормативными документами. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 221 "Услуги связи"** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 222 "Транспортные услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 223 "Коммунальные услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на очередной финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на первый год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на второй год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 224 "Арендная плата за пользование имуществом"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма по договору на 1-й год планового периода | Сумма по договору на 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Предмет договора | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\*\_К данному разделу дополнительно представляется сводная информация по плану проведения ремонтных работ по КОСГУ "225" по следующей форме: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Проектно-сметная документация |
| наименованиеи адрес объекта | основные виды работв соответствиис утвержденной проектно-сметной документацией | кем и когда утверждена проектно-сметная документация (дата, №) | Сметная стоимость на очередной финансовый год | Сметная стоимость на первый год планового периода | Сметная стоимость на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование работы, услуги | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 310 "Увеличение стоимости основных средств"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование основного средства | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 341 "Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 342 "Увеличение стоимости продуктов питания"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 343 "Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 344 "Увеличение стоимости строительных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 345 "Увеличение стоимости мягкого инвентаря"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 347 "Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 349 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 262 "Пособия по социальной помощи населению"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 263 "Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 264 "Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в денежной форме"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 241 "Безвозмездные перечисления текущего характера государственным (муниципальным) учреждениям"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 291 "Налоги, пошлины и сборы"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование налога, пошлины, сбора | Налогооблагаемая база | Ставка налога, % | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=3 х 4 | 6=5 | 7=6 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** | **0** |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 292 "Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование штрафа | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 296 "Иные выплаты текущего характера физическим лицам"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплат  | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 297 "Иные выплаты текущего характера организациям"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплат | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |
| **II. Расчет по расходам на предоставление субсидий иным некоммерческим организациям; исполнение судебных актов в соответствии со статьей 242.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также расходам, источником финансового обеспечения которых являются резервные фонды, созданные в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 221 "Услуги связи"** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **Расчет расходов по подстатье 222 "Транспортные услуги"** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 223 "Коммунальные услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на очередной финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на первый год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на второй год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 224 "Арендная плата за пользование имуществом"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма по договору на 1-й год планового периода | Сумма по договору на 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Предмет договора | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\*\_К данному разделу дополнительно представляется сводная информация по плану проведения ремонтных работ по КОСГУ "225" по следующей форме: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Проектно-сметная документация |
| наименованиеи адрес объекта | основные виды работв соответствиис утвержденной проектно-сметной документацией | кем и когда утверждена проектно-сметная документация (дата, №) | Сметная стоимость на очередной финансовый год | Сметная стоимость на первый год планового периода | Сметная стоимость на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование работы, услуги | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 310 "Увеличение стоимости основных средств"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование основного средства | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 341 "Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 342 "Увеличение стоимости продуктов питания"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 343 "Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 344 "Увеличение стоимости строительных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 345 "Увеличение стоимости мягкого инвентаря"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 347 "Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 349 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 296 "Иные выплаты текущего характера физическим лицам"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплат  | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 297 "Иные выплаты текущего характера организациям"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплат | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **III. Расчет по расходам на закупку товаров, работ, услуг в пользу третьих лиц** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 221 "Услуги связи"** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  **Расчет расходов по подстатье 222 "Транспортные услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 223 "Коммунальные услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на очередной финансовый год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на пернвый год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Количество потребления за 1 половину года | Количество потребления за 2 половину года | Установленный тариф на 1-е полугодие | Установленный тариф на 2-е полугодие | Сумма на второй год планового периода  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8=4 х 6 + 5 х 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 224 "Арендная плата за пользование имуществом"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование расходов | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма по договору на 1-й год планового периода | Сумма по договору на 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Предмет договора | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** | **0** | **0** | **0** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| \_\_\_\_\_\_\*\_К данному разделу дополнительно представляется сводная информация по плану проведения ремонтных работ по КОСГУ "225" по следующей форме: |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Проектно-сметная документация |
| наименованиеи адрес объекта | основные виды работв соответствиис утвержденной проектно-сметной документацией | кем и когда утверждена проектно-сметная документация (дата, №) | Сметная стоимость на очередной финансовый год | Сметная стоимость на первый год планового периода | Сметная стоимость на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 226 "Прочие работы, услуги"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование работы, услуги | Идентификационный код закупки | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=4 | 6=5 |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 310 "Увеличение стоимости основных средств"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование основного средства | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 341 "Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 342 "Увеличение стоимости продуктов питания"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 343 "Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 344 "Увеличение стоимости строительных материалов"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 345 "Увеличение стоимости мягкого инвентаря"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 347 "Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 349 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов однократного применения"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование материальных запасов | Идентификационный код закупки | Количество | Средняя стоимостьза единицу измерения, руб. | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6=4 х 5 | 7=6 | 8=7 |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **IV. Расчет по расходам на исполнение публичных обязательств** |
| **Расчет расходов по подстатье 262 "Пособия по социальной помощи населению"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Расчет расходов по подстатье 263 "Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме"** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №п/п | Наименование выплаты | Сумма на очередной финансовый год | Сумма на первый год планового периода | Сумма на второй год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4=3 | 5=4 |
|   |   |   |   |   |
|   |   |   |   |   |
| **ИТОГО:** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель |  |  |  |  |  |  |  |
| (уполномоченное лицо) |   |   |
|  |  |  |  |  | (ФИО) | (полпись) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Исполнитель |  |   |   |
|  |  |  |  |  | (ФИО) | (полпись) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| "\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 года |  |  |