**Магаданская область**

АДМИНИСТРАЦИЯ

ОМСУКЧАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 10.08.2018г. № 432

пос. Омсукчан

|  |
| --- |
| О внесении изменений в постановление администрации Омсукчанского городского округа от 12.01.2015г. № 17 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа» |

В целях совершенствования системы муниципальных правовых актов, руководствуясь Уставом муниципального образования «Омсукчанский городской округ», администрация Омсукчанского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление администрации Омсукчанского городского округа от 12.01.2015г. № 17 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа» (далее – постановление) следующее изменение:

- в приложении к постановлению «Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа» изложить в следующей редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Омсукчанские вести» и размещению на официальном сайте муниципального образования в сети Интернет ([www.omsukchan-adm.ru](http://www.omsukchan-adm.ru)).

И.о. главы администрации О.В. Кистанов

Приложение

к постановлению

администрации

городского округа

от 10.08.2018г. № 432

**Примерное положение**

об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации

Омсукчанского городского округа

1. Общие положения

1.1. Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа (далее – примерное Положение) разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса Российской Федерации, статьями 8 и 99 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Магаданской области от 10.07.2014г. № 567-пп «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников областных государственных учреждений, подведомственных Министерству культуры и туризма Магаданской области», постановлением Правительства Магаданской области от 17.07.2014г. № 591-пп «О системах оплаты труда работников муниципальных дошкольных образовательных организаций Магаданской области, муниципальных общеобразовательных организаций Магаданской области, финансируемых за счет субвенций из областного бюджета», постановлением администрации Омсукчанского городского округа от 12.01.2015г. № 11 «О системах оплаты труда работников муниципальных учреждений Омсукчанского городского округа».

1.2. Настоящеепримерное Положение носит рекомендательный характер.

1.3. Условия оплаты труда работников в конкретном муниципальном учреждении, подведомственном Управлению культуры, социальной и молодежной политики администрации Омсукчанского городского округа (далее – муниципальное учреждение), определяются в Положении об оплате труда и Положении о выплатах стимулирующего характера, утвержденных локальными правовыми актами муниципального учреждения с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

1.4. Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений, разрабатываемое учреждением, должно предусматривать фиксированные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

1.5. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы устанавливаются руководителем муниципального учреждения с учётом обеспечения их дифференциации в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ, на основе профессиональных квалификационных групп (квалификационных уровней профессиональных квалификационных групп), утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, и не могут быть ниже минимальных размеров окладов, установленных постановлением администрации Омсукчанского городского округа.

1.6. К окладу (должностному окладу) могут быть установлены повышающие коэффициенты:

- коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени (в отношении конкретного работника);

- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

Коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из оснований.

Выплаты по повышающим коэффициентам к окладу носят стимулирующий характер.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада на повышающий коэффициент.

Повышающие коэффициенты не образуют новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Перечни повышающих коэффициентов к окладам (должностным окладам) по профессиональным квалификационным группам и их предельные размеры устанавливаются в настоящем примерном Положении.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года в отношении конкретного работника и структурного подразделения локальным нормативным актом муниципального учреждения.

Порядок, условия и сроки применения повышающих коэффициентов определяются коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом муниципального учреждения.

1.7. Заработная плата работников муниципальных учреждений (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с настоящим примерным Положением, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой до его вступления в силу, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.8. Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений (далее – работники) формируется на календарный год исходя из объема средств в виде:

- субсидии из бюджета Омсукчанского городского округа на выполнение муниципального задания для муниципальных бюджетных учреждений;

- бюджетных ассигнований из бюджета Омсукчанского городского округа на содержание муниципальных казенных учреждений;

- средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

1.9. Штатное расписание муниципального учреждения утверждается руководителем этого учреждения и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) данногоучреждения.

2. Порядок и условия оплаты труда работников муниципального учреждения

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников культуры, искусства и кинематографии устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007 года № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

2.1.1. Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников культуры, искусства и кинематографии:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Минимальный размер оклада по ПКГ должностей |
| Квалификационные уровни | Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава, руб. | Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена, руб. | Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена, руб. | Должности руководящего состава культуры, искусства и кинематографии, руб. |
| нет | 7814 | Х | Х | Х |
| 1 квалификационный уровень | Х | 8404 | 9935 | 14566 |
| 2 квалификационный уровень | Х | 9036 | 10942 | 15990 |
| 3 квалификационный уровень | Х | Х | 12016 | 17600 |
| 4 квалификационный уровень | Х | Х | 13224 | 19346 |

2.1.2. Минимальный размер окладов работников культуры, искусства и кинематографии, занимающих должности, не включенные в ПКГ, и непосредственно подчиненные руководителю учреждения культуры:

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должностей, профессий | минимальный размер оклада, руб. |
| Ведущий библиотекарь, ведущий библиограф, ведущий методист (специалист) библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций |  12016 |
| Главный администратор, художественный руководитель (коллектива, студии), главный режиссер |  15990 |

2.2. Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 05 мая 2008 года
№ 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования, устанавливаются с учетом требований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

 Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, занимающих должности работников образования:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Размер оклада по ПКГ должностей |
| педагогических работников, руб. | руководителей структурных подразделений, руб. |
| нет | Х | Х |
| 1 квалификационный уровень | 6848 | 9548 |
| 2 квалификационный уровень | 7523 | 10320 |
| 3 квалификационный уровень | 8198 | 11092 |
| 4 квалификационный уровень | 8873 | Х |

2.3. Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, за­нимающих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются на осно­ве отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим ПКГ, утвер­жденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп об­щеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, занима­ющих общеотраслевые должности служащих, устанавливаются с учетом тре­бований к уровню профессионального образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной дея­тельности.

Минимальный размер окладов (должностных окладов) работников, занимаю­щих общеотраслевые должности служащих:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада по ПКГ общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и слу­жащих, руб. |
| первый уровень | второй уровень | третий уровень | четвертый уровень |
| 1 квалификационный уровень | 4514 | 5278 | 7670 | 10591 |
| 2 квалификационный уровень | 4896 | 5789 | 8270 | 11384 |
| 3 квалификационный уровень | нет | 6298 | 8880 | 12177 |
| 4 квалификационный уровень | нет | 6797 | 9480 | нет |
| 5 квалификационный уровень | нет | 7307 | 10090 | нет |

 2.4. Минимальные размеры окладов работников организаций, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, устанавливаются:

- по ПКГ общеотраслевых профессий рабочих, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 года № 248н:

|  |  |
| --- | --- |
| Квалификационные уровни | Минимальный размер оклада по общеотраслевым профессиям рабочих, руб. |
| первый уровень | второй уровень |
| 1 квалификационный уровень | 4264 | 4992 |
| 2 квалификационный уровень | 4810 | 5803 |
| 3 квалификационный уровень | нет | 6614 |
| 4 квалификационный уровень | нет | 7020 |

- по профессиям рабочих, по которым предусмотрено присвоение квалификационных разрядов, в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

|  |
| --- |
| Минимальные размеры окладов по квалификационным разрядам, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 4264 | 4446 | 4628 | 4992 | 5398 | 5803 | 6209 | 6614 |

2.5. Минимальный размер окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии, устанавливаются на основе отнесения профессий рабочих к ПКГ, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии», в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих.

Минимальный размер окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии:

|  |
| --- |
| Минимальный размер окладов по квалификационным разрядам, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 7880 | 8310 | 8730 | 9060 | 9490 | 9900 | 10300 | 10690 |

2.6. Работникам, занимающим должности работников образования и работников культуры, искусства и кинематографии, на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами могут быть установлены перечисленные ниже повышающие коэффициенты:

- коэффициент за наличие почетного звания, ученой степени (в отношении конкретного работника);

- коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах конкретному работнику, занимающему должность работника образования и работника культуры, искусства и кинематографии, принимается руководителем муниципального учреждения.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

2.6.1. Рекомендуется устанавливать следующие повышающие коэффициенты к окладам работников, которым присвоена ученая степень, почетное звание по основному профилю профессиональной деятельности в следующих размерах:

- за ученую степень кандидата наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) или за почетное звание «Заслуженный» - 0,1;

- за ученую степень доктора наук (с даты принятия решения высшей аттестационной комиссией России о выдаче диплома) или за почетное звание «Народный» - 0,2;

- за звание «Почетный работник (по отрасли) Магаданской области» - 0,2.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается по одному из оснований.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за наличие почетного звания, ученой степени устанавливается только по основной работе.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) устанавливается работнику, которому почетное звание «Почетный работник (по отрасли) Магаданской области» присвоено до вступления в силу Закона Магаданской области от 03 марта 2016 года № 1996-ОЗ «О почетных званиях в Магаданской области.

2.6.2. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы может устанавливаться работникам, занимающим должности работников образования и работников культуры, искусства и кинематографии, в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, в государственных (муниципальных) учреждениях образования, культуры.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – до 0,05;

- при выслуге лет от 5 года до 10 лет – до 0,10;

- при выслуге лет от 10 года до 15 лет – до 0,15;

 - свыше 15 лет – до 0,20.

2.7. Работникам, занимающим должности служащих, на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами может быть установлен повышающий коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах конкретному работнику, занимающему должность служащего, принимается руководителем муниципального учреждения.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на повышающий коэффициент. Применение всех повышающих коэффициентов к окладу не образует новый оклад и не учитываются при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к окладу.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы может устанавливаться работникам, занимающим должности служащих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, в государственных (муниципальных) учреждениях образования, культуры.

 Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – до 0,05;

- при выслуге лет от 5 года до 10 лет – до 0,10;

- при выслуге лет от 10 года до 15 лет – до 0,15;

- свыше 15 лет – до 0,20.

2.8. Работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, на определенный период времени в течение соответствующего календарного года и с учетом обеспечения финансовыми средствами может быть установлен повышающий коэффициент за стаж работы (в отношении конкретного работника).

Решение об установлении повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) и его размерах конкретному работнику, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, принимается руководителем муниципального учреждения.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) за стаж работы может устанавливаться работникам, осуществляющим профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в зависимости от общего количества лет, проработанных в органах исполнительной власти, органах местного самоуправления, в государственных (муниципальных) учреждениях образования, культуры.

 Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу за стаж работы:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – до 0,05;

- при выслуге лет от 5 года до 10 лет – до 0,10;

- при выслуге лет от 10 года до 15 лет – до 0,15;

- свыше 15 лет – до 0,20.

2.9. С учетом условий труда работникам устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные [разделом 3](#Par321) настоящего примерного Положения.

2.10. Работникам выплачиваются премии и другие выплаты стимулирующего характера, предусмотренные [разделом 4](#Par346) настоящего примерного Положения.

2.11. Для работников, осуществляющих педагогическую деятельность, может применяться почасовая оплата труда. Условия и размер оплаты за один час педагогической работы определяется муниципальным учреждением самостоятельно.

3. Порядок и условия установления выплат

компенсационного характера

3.1. Работникам устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях);

- оплата труда в повышенном размере работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

- доплата за совмещение профессий (должностей);

- доплата за расширение зон обслуживания;

- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- повышенная оплата за работу в ночное время;

- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- оплата сверхурочной работы;

 - доплата за работу в других условиях, отклоняющихся от нормальных;

- надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу) без учета повышающих коэффициентов. Исключение составляют выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями, порядок применения которых устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.2. Выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями – районные коэффициенты, процентные надбавки за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается в повышенном размере в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей).

Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания.

Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Размеры указанных доплат и срок, на который они устанавливаются, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время.

Рекомендуемый размер доплаты – не менее 20% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада)), рассчитанного за каждый час работы в ночное время (расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной продолжительности рабочей недели).

Конкретные размеры доплаты устанавливаются с учетом мнения представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.7. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4. Порядок и условия установления выплат

стимулирующего характера

4.1. В целях поощрения работников за выполненную работу могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, год);

- премия за выполнение особо важных и срочных работ;

- единовременные премии.

Выплаты стимулирующего характера производятся по решению руководителя муниципального учреждения в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

 4.2. Работникам при необходимости может устанавливаться доплата до достижения размера минимальной заработной платы, устанавливаемой на территории Магаданской области.

4.3. Условия и размер осуществления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются трудовым договором.

Размер выплаты стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу) работника, так и в абсолютном размере.

4.4. Премирование работников осуществляется на основании Положения о выплатах стимулирующего характера, утверждаемого локальным нормативным актоммуниципального учреждения, с учетом мнения представительного органа работников:

 - руководителей структурных подразделений муниципального учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей,

 - по представлению заместителя руководителя;

 - остальных работников, занятых в структурных подразделениях муниципального учреждения,

 - по представлению руководителей структурных подразделений.

 4.5. Решение о выплате стимулирующих надбавок работникам утверждается приказом по учреждению.

 4.6. В целях поощрения руководителей муниципальных учреждений могут устанавливаться следующие выплаты стимулирующего характера:

 - премия по итогам работы (месяц, квартал, год);

 - премия за выполнение особо важных и срочных работ;

 - единовременные премии.

 4.7. Выплаты стимулирующего характера руководителю муниципального учреждения по итогам работы (за месяц, квартал, год) устанавливаются Учредителем в пределах Перечня видов выплат стимулирующего характера, применяемых при оплате труда руководителей муниципальных учреждений. Указанные выплаты устанавливаются с учетом выполнения показателей и критериев оценки эффективности работы руководителя и деятельности учреждения и в целом, которые утверждаются Учредителем.

 4.8. Решение о выплате стимулирующих надбавок руководителю муниципального учреждения утверждается приказом Учредителя.

 4.9. Учредитель при расчете нормативного фонда оплаты труда для подведомственных муниципальных бюджетных учреждений и фонда оплаты труда для подведомственных муниципальных казенных учреждений на очередной финансовый год для стимулирования руководителей и работников муниципального учреждения вправе централизовать дополнительный фонд в размере до 40% от общего фонда оплаты труда учреждения.

 4.10. Механизм и процедура распределения стимулирующего фонда для руководителей муниципальных учреждений на основании утвержденного перечня показателей эффективности их деятельности определяется Учредителем.

 4.11. Механизм и процедура распределения стимулирующего фонда для работников, а также перечень показателей эффективности их деятельности определяется локальным актом по муниципальному учреждению при утверждении Положения об оплате труда работников учреждения.

5. Иные вопросы оплаты труда

5.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размер и условия выплат материальной помощи устанавливается локальным нормативным актом муниципальногоучреждения. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель муниципальногоучреждения на основании письменного заявления работника.

5.2. По должностям служащих (профессиям рабочих), размеры окладов по которым не определены настоящим примерным Положением, размеры окладов устанавливаются по решению руководителя муниципального учреждения, но не выше, чем оклад по ПКГ «Должности руководителей структурных подразделений».

 5.3. Руководитель муниципального учреждения определяет структуру и штат учреждения, устанавливает размеры доплат и надбавок стимулирующего характера в пределах средств, направленных на оплату труда, распоряжается имеющимся фондом заработной платы.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**