Методические рекомендации по работе с порталом www.gosuslugi.ru

Оглавление

Термины и сокращения
Введение
ГОСУСЛУГИ для Физических лиц
Регистрация физического лица в ЕСИА2
Шаг 1. Предварительная регистрация3
Шаг 2. Ввод личных данных
Шаг 3. Проверка введенных данных6
Шаг 4. Подтверждение личности
Получить услуги Фонда через портал ГОСУСЛУГИ (на примере услуги «Предоставление путевки на санаторно-курортное лечении»)
Портал ГОСУСЛУГИ для юридических лиц
Авторизация в ЕСИА15
Авторизация с помощью средства электронной подписи 16
Создание учетной записи юридического лица17
Особенности регистрации юридических лиц, подчиненных Управляющей компании
Установка плагина для работы со средством электронной подписи 22
Добавление адреса https://esia.gosuslugi.ru в список надёжных узлов
Регистрация филиалов24
Получение услуг Фонда на портале ГОСУСЛУГИ26

Термины и сокращения

ЕСИА – *Единая система идентификации и аутентификации*, обеспечивает доступ различных категорий пользователей (например, физических лиц, представителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) к информации, содержащейся в государственных информационных системах, муниципальных информационных системах и иных информационных системах.

СНИЛС – *страховой номер индивидуального лицевого счета* гражданина в системе обязательного пенсионного страхования. СНИЛС указан на страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования (ССОПС, «зеленая» пластиковая карта).

ЮЛ – юридическое лицо ФЛ – физическое лицо

Введение

Создать личный кабинет физического лица на портале ГОСУСЛУГИ достаточно просто, для этого Вам необходимо иметь:

- Паспорт (паспортные данные);
- Страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования (СНИЛСЮ, его одиннадцатизначный номер);
- Мобильный телефон или электронная почта

Создать учетную запись юридического лица можно только из подтвержденной учетной записи физического лица – руководителя организации или представителя юридического лица, имеющего право действовать от имени организации без доверенности¹. Это значит, что для регистрации юридического лица необходимо предварительно пройти процедуру проверки данных и подтверждения личности.

Средство электронной подписи, используемое для регистрации ЮЛ, возможно использовать и для подтверждения учетной записи физического лица (при условии, что в сертификате ключа проверки электронной подписи указаны необходимые данные этого физического лица, такие как ФИО и СНИЛС).

Для подтверждения личности с помощью электронной подписи или регистрации юридического лица следует установить специальную программу – плагин.

ГОСУСЛУГИ для Физических лиц

Регистрация физического лица в ЕСИА

После того как Вы перешли на портал gosuslugi.ru, необходимо в правом верхнем углу сайта кликнуть по ссылке «Регистрация».

¹ Связано это с тем, что в процессе регистрации юридического лица осуществляется проверка (совпадают ли данные о руководителе, используемые для регистрации в ЕСИА, со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ). Если квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи был получен на имя другого сотрудника организации, то эта проверка не будет пройдена, и регистрация в ЕСИА будет невозможна.

Затем Вам будет предложено заполнить форму регистрации, которая включает в себя указание имени, фамилии, номера телефона или электронной почты.



Шаг 1. Предварительная регистрация.

На данном этапе Вам необходимо заполнить всего 3 поля: фамилия, имя, номер мобильного телефона или адрес электронной почты.

ССУСЛУГИ Доступ к сервисам электронного правительства	
Регистрация	
Фамилия	
Имя	
Мобильный телефон	
Или электронная почта	
Нажимая на кнопку «Зарегистрироваться», вы соглашаетесь с Условиями использования и Политикой конфиденциальности	
Зарегистрироваться	

Когда Вы корректно заполнили форму, жмем кнопку «Зарегистрироваться», после чего последует этап подтверждения номера мобильного телефона или электронной почты.

Регистрация	
Подтверждение номера телефона	
, +7 Изменить данные	
На ваш мобильный телефон отправлен код подтверждения, введите его ниже, чтобы закончить регистрацию.	
Код	
Продолжить	
Код действителен еще 186 секунд	

Если Вы указали номер мобильного, то на следующей странице в поле «Код» введите комбинацию из цифр, высланных Вам в виде SMS-сообщения на мобильный телефон, указанный при регистрации. Затем нажимаем кнопку «Подтвердить». В случае, если код указан корректно и система подтвердила Ваш номер телефона, то на следующем этапе Вам будет необходимо придумать пароль и задать его через специальную форму, введя два раза. Будьте внимательны, данный пароль будет использоваться для входа в Ваш личный кабинет, поэтому крайне не рекомендуется использовать простые комбинации цифр или букв.

Если же Вы при регистрации указали адрес электронной почты вместо номера мобильного телефона, то Вам потребуется перейти по ссылке из письма, высланного системой на Ваш электронный ящик, после чего так же задать пароль для входа.

Регистрация
Создание пароля
Пароль
Еще раз
Готово

Поздравляем! Регистрация упрощенной учетной записи завершена! Теперь Вы можете пользоваться ограниченным количеством государственных услуг, подтверждение личности для которых не требуется, а так же получать услуги справочно-информационного характера. Для того, чтобы Вы смогли полноценно пользоваться порталом, Вам нужно заполнить личную информацию и подтвердить личность, тем самым повысив уровень аккаунта. Об этом речь пойдет ниже.



Через 3 секунды вы перейдете обратно на портал.

Шаг 2. Ввод личных данных.

Сразу после уведомления об успешно завершенной регистрации, система перенаправит Вас на форму заполнения личных данных, включающих в себя паспортную информацию и данные СНИЛС, поэтому эти документы необходимо подготовить заранее.

Фамилия	1980-00
Имя	line and the second
Отчество (если есть)	
	Заполнение обязательно, если отчество указано в вашем документе, удостоверяющем личност
Пол	Не указан 🗸
Дата рождения	
Место рождения	RU
СНИЛС ?	
Гражданство	Россия
Документ, удостоверяющий пичность	Паспорт гражданина Российской Федерации 👻
Серия и номер	
Дата выдачи	
Кем выдан	
Код подразделения	

Процедура подтверждения личных данных так же проста и проходит в 3 этапа, а подтвержденная учетная запись имеет огромные преимущества. Благодаря ей Вы сможете пользоваться всеми услугами, представленными на портале, в том числе оформить загранпаспорт через интернет.



Как уже было сказано Выше, Вам понадобится паспорт и СНИЛС, а точнее его номер

Российская Федерация	
СТРАХОВОЕ СВИДЕТЕЛЬСТВО	
ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ПЕНСИОННОГО СТРАХОВАНИЯ -780 96 Ф.И.О.)
Дата и место по Области Избероба Пол Мужской	
Дата регистрации	

Личные данные следует заполнять внимательно и аккуратно. Всего Вам предстоит заполнить 12 полей. После этого необходимо отправить введенные данные на автоматическую проверку, нажав кнопку «Продолжить».

Шаг 3. Проверка введенных данных.

После заполнения формы на предыдущем этапе, указанные Вами личные данные отправляются на автоматическую проверку в Пенсионный Фонд РФ и ФМС.

Заполнение и пре	оверка личных данных
\checkmark	2 3
Ввод личных данных	Проверка личных данных Подтверждение личности
АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ЛИЧН	ных данных
🕑 Проверка СНИЛС и персональных	данных в Пенсионном фонде Российской Федерации
Ороверка данных документа, удост Выполняется проверка ваших личн	говеряющего личность, в Федеральной миграционной службе Российской Федерации
Выполняется автоматическая проверка ваш до 5 суток. Еспи вы не хотите ждать, вы мож уведомлены с помощью sms-сообщения, отг учетной записи.	их данных, обычно она занимает несколько минут, но в некоторых случаях проверка может занять ете закрыть страницу, проверка при этом будет продолжаться. О завершении проверки вы будете правленного на номер +7 Результаты проверки вы также можете посмотреть в своей
Перейти в каталог услуг	Перейти к подтверждению личности

С результатами данной проверки Вы сможете ознакомиться через несколько минут. В особых случаях проверка может занять довольно много времени, но случается такое редко. После того как данная процедура успешно завершится, на Ваш мобильный телефон или на адрес электронной почты будет выслано уведомление с результатом проверки, а так же соответствующее состояние отобразится на сайте.

\checkmark	(2)	3
Ввод личных данных	Проверка личных данных	Подтверждение личности
АВТОМАТИЧЕСКАЯ ПРОВЕРКА ЛИЧН	ных данных	
Проверка СНИЛС и персональных ,	данных в Пенсионном фонде Российской Федерации	
Проверка данных документа, удост	говеряющего личность, в Федеральной миграционно	й службе Российской Федерации
Проверка ваших личных данных за	вершена	
Ваши личные данные проверены. После пов Для получения ряда услуг требуется осуществ свйчас, либо осуществить эту процедуру позж Войти повторно	торного входа в систему вам будет доступен расширенный пе вить подтверждение вашей личности. Вы можете перейти к п ке.	речень государственных услуг. роцедуре подтверждения личности прямо
• Перейти в каталог услуг		 Перейти к подтверждению личности
	1 непрочитанных сообщений	
Проверка	1 непрочитанных сообщений ЛИЧНЫХ ДАННЫХ	
Проверкал	1 непрочитанных сообщений ЛИЧНЫХ ДАННЫХ а успешно. Тепера	Bam
Проверка л завершена	1 непрочитанных сообщений личных данных а успешно. Тепери	вам
Проверка л завершена доступен р	1 непрочитанных сообщений личных данных а успешно. Тепер расширенный пер	ь вам речень
Проверка л завершена доступен р государств	1 непрочитанных сообщений пичных данных а успешно. Тепер расширенный пер венных услуг. Вы	ь вам речень также
Проверка и завершена доступен р государств можете пе	1 непрочитанных сообщений личных данных а успешно. Тепери расширенный пер зенных услуг. Вы рейти к процелур	ь вам речень также
Проверка и завершена доступен р государств можете пе	1 непрочитанных сообщений личных данных успешно. Теперр расширенный пер зенных услуг. Вы рейти к процедур	ь вам речень также ре
Проверка и завершена доступен р государств можете пе подтвержи	1 непрочитанных сообщений личных данных успешно. Тепери расширенный пер зенных услуг. Вы рейти к процедур цения личности.	ь вам речень также ре
Проверка л завершена доступен р государств можете пе подтвержд Воспользу	1 непрочитанных сообщений личных данных успешно. Теперр оасширенный пер зенных услуг. Вы рейти к процедур цения личности. йтесь ссылкой,	ь вам речень также ре
Проверка и завершена доступен р государств можете пе подтвержи Воспользу размешени	1 непрочитанных сообщений личных данных успешно. Теперр расширенный пер зенных услуг. Вы рейти к процедур цения личности. йтесь ссылкой, ной в вашем про	ь вам речень также ре

Теперь для продолжения использования портала Вам будет необходимо авторизоваться повторно.

Поздравляем! Еще один этап регистрации пройден! Теперь Вы имеете стандартную учетную запись и можете воспользоваться ограниченным набором услуг



Если в данном списке нет того, ради чего Вы регистрировались на портале, это значит, что Вам необходимо подтвердить свою личность!

Шаг 4. Подтверждение личности.

Для того, чтобы полноценно пользоваться государственными услугами через интернет, Вам необходимо иметь подтвержденную учетную запись. Эта процедура предусматривает ввод на сайте Вашего персонального кода подтверждения, полученного лично одним из доступных способов.

Перейдите на страницу редактирования персональных данных и нажмите по ссылке «Подтверждение вашей личности».

Персональные данные



На портале существует 3 способа подтверждения личности:

Личное обращение. Этот способ предполагает посещение специализированного центра обслуживания, каковым может являться отделение Почты России или офис компании «Ростелеком». Подтвердить свою личность таким способом Вы можете в любой момент и без ожидания, просто посетив любой из списка предложенных на сайте центров. Вам потребуется предъявить документ, который был указан на этапе ввода личных данных (паспорт гражданина Российской Федерации или иной).

Адреса см. в конце документа (прилож.1)

Через Почту России. В этом случае письмо с кодом подтверждения личности будет выслано на указанный Вами почтовый адрес. Пример такого письма и его содержимого Вы можете видеть ниже. Отметим так же, что код высылается заказным письмом, то есть в почтовый ящик Вам придет извещение на его получение в отделении Почты России, где Вам будет необходимо предъявить документ, удостоверяющий личность, и извещение. Среднее время доставки письма составляет около 2-х недель с момента отправки.



После получения кода данным способом, Вам будет необходимо ввести его в специальное поле на главной странице персональных данных своего личного кабинета, либо на странице подтверждения личности.



Так же существует способ подтверждения личности с помощью средства электронной подписи или универсальной электронной карты.



Если код подтверждения личности введен и успешно проверен, то Вам станут доступны все услуги на портале, а на странице Вашего личного кабинета появится логотип подтвержденной учетной записи! (рис. 16) Так же Вам придет СМС-оповещение об успешном завершении процедуры. Поздравляем! Теперь Вам доступны все услуги портала ГОСУСЛУГИ.

Получить услуги Фонда через портал ГОСУСЛУГИ (на примере услуги «Предоставление путевки на санаторно-курортное лечении»)

Для получения данной услуги Вам необходимо авторизоваться (зайти) в ЕСИА, для этого перейдите на портал <u>www.gosuslugi.ru</u> в правом вернем углу выберите «Вход»



В предложенной форме введите номер телефона, либо адрес электронной почты (при наличии ЭЦП, Вы можете зайти в личный кабинет с помощью электронных средств)

ГОСУСЛУГИ Доступ к сервисам электронного правительства
Вход Для портала Госуслуг
Другой пользователь
Пароль
Войти
Восстановить пароль
Войти с помощью электронных средств

Нажмите «Войти».

Вы перейдете в свой личный кабинет на закладку «Мои данные». Теперь Вам необходимо выбрать «Государственные услуги»

 Электронное правительство госуслуги Госуслуги 	Ваше местоположение: <u>Российская Федераци</u> <u>Телефоны поддержки:</u> в России: 8 (800) 100-70-10 за границей: + 7 (499) 550-18-39	18.: ? Личный кабинет:
Государственные услуги	Органы власти	Поиск услуз
Заполненность профиля: 95% Уровень учетной записи:	Упрощенная Стандартная <u>Что это значит?</u> -	Подтвержденная
Главная Личный кабинет Мои данные Избранные услуги бе Хаявки	Общие данные Мои данные Мои события	Платежи Оспочта
Общие данные Уведомления Запон 2 Данные отображаются только	мненные данные для просмотра. Перейдите к редактированию профи	ля по размещенной на странице кнопке.
ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ	Перейти к редактированию	

В меню «Услуги для» выбираем в первом поле «Физических лиц», во втором «по ведомствам»

	(
Услуг	ги для:	Доступные мне	-
		Доступные мне	
-	Получен	Физических лиц	
120	электро	Предпринимателей	
		Иностранных граждан	
*	Провері ГИБДД	Юридических лиц	

(Популярные	
	По ведомствам	
11	Популярные	1
Г	По категориям	1
	По жизненным ситуациям	
lþ	оверка палоговых	59

Теперь Вам необходимо выбрать «Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации», далее «Фонд социального страхования Российской Федерации»

Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации	^
Пенсионный фонд Российской Федерации	~
Федеральная служба по труду и занятости	~
Фонд социального страхования Российской Федерации	~

В предложенном списке выбираем необходимую услугу, если в данном списке Вы не обнаружили необходимую услугу, то во вкладке «Органы власти», найдите «Фонд социального страхования»



В появившемся окне Вы увидите список всех услуг ФСС, которые можно получить через портал ГОСУСУЛГИ. Выбираете необходимую услугу, в нашем случае это «Предоставление путевки на санаторно-курортное лечение»



Перейдя в меню данной услуги, Вы можете ознакомиться с информацией по способу получения услуги, стоимости, срокам и т.д. Выбираем «Получить услугу». В появившемся окне необходимо заполнить все поля, и нажать «Далее».

Теперь Вам необходимо загрузить документ, в нашем примере это справка 070/оу-04. При помощи ссылки «Загрузить» Вы выбираете на компьютере файл содержащий необходимый для услуги документ (все требования к загружаемым файлам прописаны перед загрузкой, в нашем примере у файла нет определенных требований к формату)

олучение путев	ки на санаторно-курортное лече	ние
Для подачи заявления необхол	черновик заявления со» чило выбрать терроториальный орган Фонда социального страхования	.ранен 21.10.2015 18:1 я
Российс	кой Федерации по месту регистрации заявителя	
*Наименование	[Выбрать]	
территориального органа ФСС РФ	Выбирать территориальный орган Фонда необходимо по месту регистрации	
	Это поле необходимо заполнить.	
СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ		
* Фамилия		
*Имя		
Отчество		
*Дата рождения		
Место рождения		
АДРЕС МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА		

Получение путевки на санаторно-курортное лечение

1 ПО			Загрузить
			\smile
		_	
ія услуги направлять по: ределяется	SMS EMAIL	PUSH	
	ія услуги направлять по: ределяется	ія услуги направлять по: SMS E MAIL ределяется	1я услуги направлять по: S MS EMAIL PUSH ределяется

После загрузки необходимого документа, Вам будет предложено выбрать несколько способов уведомления о ходе процедуры получения услуги. Вы нажимаете на «Падать заявление». На экране появляется номер заявления.



Портал ГОСУСЛУГИ для юридических лиц

Авторизация в ЕСИА

Авторизоваться в ЕСИА могут пользователи с зарегистрированной учетной записью любого типа и имеющие разные роли (гражданин Российской Федерации, иностранный гражданин или лицо без гражданства, должностное лицо юридического лица или индивидуальный предприниматель).

Для перехода на страницу авторизации ЕСИА необходимо нажать кнопку «**Вход**» в информационной системе, интегрированной с ЕСИА



Отобразится страница авторизации ЕСИА

ГОСУСЛУГИ Доступ к сервисам электронного правительства
Вход Для портала Госуслуг
Мобильный телефон или почта
Пароль
Войти
Чужой компьютер Восстановить пароль
Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

Вход с помощью: СНИЛС Электронных средств

В ЕСИА возможна авторизация следующими способами:

- авторизация по паролю (по умолчанию);
- авторизация с помощью электронных средств.

В некоторых системах вид страницы входа может отличаться – например, может отсутствовать поддержка входа по паролю (вход только по электронной подписи)

госуслуги
Доступ к сервисам электронного правительства
Вхол
Для портала Госуслуг
A
В данную систему можно войти только
с помощью электронной подписи или карты з ок.
Войти с помощью электронных средств
Зарегистрируйтесь для полного доступа к сервисам

Авторизация с помощью средства электронной подписи

Для авторизации с помощью средства электронной подписи следует выбрать вариант «Войти с помощью электронных средств», подключить носитель электронной подписи, выбрать сертификат ключа проверки электронной подписи

_	Выбор сертификата ключа проверки электронной подписи				
	Иванов Иван Иванович Издатель: СА RTK >> Действителен: с 18.06.2014 по 18.06.2015				
	Петров Петр Петрович Издатель: СА RTK Действителен: с 19.05.2014 по 19.05.2015				
	Закрытое акционерное общество "Тестовая организация" Издатель: Тестовый УЦ РТК 2 Кому выдан: Иванов Петр Владимирович Действителен: с 06.05.2014 по 06.05.2015				
	« < 1 <u>23</u> > »				
	Отмена				

Указать пин-код доступа к носителю ЭП и нажать кнопку «ОК»

КриптоПро CSP		23
Введите парол "RaUser-Odbead	ь для контейнера e0c-bbc7-48ac-bffa-c4aacff5a40e"	0:09:51
•	I I	EN
Пароль:		
🔲 Запомнить пароль		
ОК	Отмена	

Для некоторых типов электронной подписи ввод пин-кода осуществляется в специальном всплывающем окне, оформленном в дизайне ЕСИА.

После успешного завершения авторизации отобразится страница с профилем пользователя ЕСИА.

Следует помнить, что квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть приобретен в одном из аккредитованных Минкомсвязью России удостоверяющих центров. Их перечень можно посмотреть по адресу: http://minsvyaz.ru/ru/directions/?regulator=118.

ЕСИА поддерживает аутентификацию с использованием следующих типов сертификатов ключа проверки электронной подписи:

- сертификат, выданный физическому лицу;
- сертификат, выданный должностному лицу юридического лица или органа государственной власти.

Для успешной аутентификации необходимо, чтобы в сертификате был указан СНИЛС физического лица – владельца данного сертификата.

Создание учетной записи юридического лица

Процедура регистрации юридического лица из подтвержденной учетной записи пользователя включает в себя четыре основных шага.

1. Следует войти в ЕСИА и перейти во вкладку «**Организации**»*. Далее нажать на кнопку «Зарегистрировать организацию», расположенную на информационном баннере.

📕 🔛 🗮 📔 🔶 Перейти в Госу	слуги	
ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ПРОФИЛЬ	Телефоны поддержки: в России: 8 (800) 100-70-10 за границей: +7 (499) 550-18-39	
Персональные данные Организа	ции Настройки учетной записи	
Организации		
Здесь показаны организации, к которым и	зы присоединены. — + со	оздать учетную запись организации
Вы также можете <u>создать учетную записа</u>	» индивидуального предпринимателя.	
Вы не являетесь участником ни в о	дной организации	>
	« < >	

*Если вход осуществлен через Единый портал государственных услуг, для перехода в профиль ЕСИА, в Личном кабинете, во вкладке «Мои данные» нажмите кнопку «Перейти к редактированию»

	•	рганы власти	Поиск услуг	
Заполненность профиля: 97%				Закрыл
Уровень учетной записи:	Упрощенная	Стандартная	Подтве	ржденная
	Что	это значит? •		
авная Личный кабинет Мои данные	Общие данные			
Улбранные услуги Заявн	ми Мои данные	мои события	Платежи	О Госпочт
бщие данные Уведомления Зап	омненные данные			
бщие данные Уведомления Зап Данные отображаются толь	омненные данные	з к редактированию профиля п	р размещенной на странице	е кнопке.

2. ЕСИА отобразит инструкцию по регистрации юридического лица в ЕСИА. После с ознакомления с инструкцией необходимо подключить средство электронной подписи (если не было подключено ранее). Следует помнить, что для регистрации юридического лица требуется использовать квалифицированную электронную подпись, выданную на имя руководителя юридического лица или на лицо, имеющее право действовать от имени юридического лица без доверенности.

Также должны быть предварительно выполнены следующие действия:

– Для некоторых носителей электронной подписи требуется установить специальную программу – криптопровайдер (например, КриптоПро CSP).

– Установить специальный плагин веб-браузера. Наличие плагина будет проверено автоматически при нажатии на кнопку «Продолжить».

Для продолжения регистрации юридического лица следует нажать на кнопку «Продолжить».

	(1)	(2)	3
Под электро	цключение онной подписи	Ввод данных организации и личных данных	Проверка данных организаци и личных данных
Дл 1. 2. 3.	я регистрации юридического ли Подключить средство электро Уточнить данные организации Дождаться завершения автома	ица необходимо выполнить следующие шаги: нной подписи. и личные данные. атической проверки данных организации и личных данных	
ЭДКЛЮЧЕ	ние электронной по	ДПИСИ 1400 организации необходимо предварительно получить с	ралство эпектронной поллиси юрилического
	лица в одном из аккредит В качестве владельца сер	ованных Минкомсвязью России удостоверяющих центров. отификата ключа проверки электронной подписи должно б	ыть указано лицо, имеющее право
	novernener, See record	ности от имени юридического лица.	
	действовать без доверен Запустить процедуру созд действовать без доверені	дания учетной записи юридического лица может только ру ности от имени юридического лица.	ководитель или лицо, имеющее право
Присоеди его до кон	деиствовать сез доверен Запустить процедуру созд действовать без доверен ните к компьютеру носите нца процесса регистрации.	дания учетной записи юридического лица может только ру ности от имени юридического лица. ль ключа электронной подписи. Должен быть вста	ководитель или лицо, имеющее право влен только один носитель. Не извлекай
Присоеди его до кон После наз ввести Пи	деиствовать сез доверен Запустить процедуру соз действовать без доверен ните к компьютеру носите нца процесса регистрации. жатия на кнопку «Далее» б ИН-код для доступа к носи	дания учетной записи юридического лица может только ру ности от имени юридического лица. ль ключа электронной подписи. Должен быть вста будет запущен поиск сертификата средства электр телю ключа электронной подписи.	ководитель или лицо, имеющее право влен только один носитель. Не извлекай юнной подписи. Возможно, потребуется
Присоеди его до кон После на: ввести Пи	деиствовать сез доверен Запустить процедуру созд действовать без доверен ните к компьютеру носите нца процесса регистрации. жатия на кнопку «Далее» б ИН-код для доступа к носи	дания учетной записи юридического лица может только ру ности от имени юридического лица. ль ключа электронной подписи. Должен быть вста будет запущен поиск сертификата средства электр телю ключа электронной подписи.	ководитель или лицо, имеющее право влен только один носитель. Не извлекай юнной подписи. Возможно, потребуется

Если у пользователя имеется несколько сертификатов, то отобразится окно «Выбор сертификата»

Иванов Иван Иванович	
Издатель: СА RTK Действителен: с 18.06.2014 по 18.06.2015	>
Петров Петр Петрович	
Издатель: CA RTK Действителен: с 19.05.2014 по 19.05.2015	>
Закрытое акционерное общество "Тестовая органи	зация"
Иадатель: Тестовый УЦ РТК 2 Кому выдан: Иванов Петр Владимирович Действителен: с 06:05:2014 по 06:05:2015	>
« < 1 <u>23</u> > »	
Отмена	

Выберите требуемый сертификат, после чего отобразится окно ввода пин-кода. Следует ввести корректное значение pin-кода и нажать «ОК».

КриптоПро CSP		- XX (
Введите парол "RaUser-Odbead	ь для контейнера e0c-bbc7-48ac-bffa-c4aacff5a40e"	0:09:51
•		EN
Пароль:		
🔲 Запомнить пароль		
ОК	Отмена	

3. После проверки возможности зарегистрировать юридическое лицо с помощью электронной подписи, ЕСИА предложит заполнить форму с данными о юридическом лице и данными о руководителе организации (лице, имеющем право действовать от имени юридического лица без доверенности).

Основные поля заполнены, поскольку они были считаны из сертификата электронной подписи, их невозможно изменить. Необходимо указать лишь ряд дополнительных сведений об организации

ВНИМАНИЕ! Все поля обязательны для заполнения.

- 1. адрес электронной почты организации;
- 2. если в личных данных не был указан ИНН, то следует указать ИНН пользователя как физического лица;
- 3. служебный телефон;
- 4. адрес служебной электронной почты;
- 5. выбрать организационно-правовую форму;
- 6. нажать на кнопку «Продолжить».

		2	3
Подключение электронной подписи	В	вод данных организации и личных данных	Проверка данных организаци и личных данных
СВЕДЕНИЯ О ЮРИДИЧЕ	СКОМ ЛИЦЕ (ДАННЫЕ ЗА	ГРУЖЕНЫ ИЗ СЕРТИФИКА	ТА ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСИ)
Данные об организации с эт Будет указано другое наиме	им ОГРН будут проверены по нование организации, то имен	Единому государственному ре но оно будет сохранено.	естру юридических лиц (ЕГРЮЛ). Если в ЕГРЮЛ
Наименование	Тест 1231231231230		
OFPH	1231231231230]	
ИНН	1231231231		
Электронная почта	1		
ДАННЫЕ РУКОВОДИТЕЈ	я		
При создании учетной запис	и организации будут провере	ны также ваши данные как руко	оводителя организации (как лица, имеющего право
деиствовать от имени юрид	ческого лица без доверенно	сти).	
	Nowapob Wakeviw		
		1	
ИНН	2]	
ИНН Служебный телефон	2	3	
ИНН Служебный телефон Служебная электронная почта	2	3 4	
ИНН Служебный телефон Служебная электронная почта	2	3 4	
ИНН Служебный телефон Служебная электронная почта дополнительные да	2 +7 ()	3	
ИНН Служебный телефон Служебная электронная почта дополнительные да	2 +7 (4	
ИНН Служебный телефон Служебная электронная почта дополнительные да Тип организации	2 +7 ные ю Юридическое лицо	3 4	
ИН ИН Служебный телефон Служебная электронная почта дополнительные да Тип организации Организационно- правовая форма	2 • +7 ные • Юридическое лицо Не указана	3 4 5	•
ИН ИН Служебный телефон Служебная электронная почта дополнительные да тип организации Организационно- правовая форма	2 +7 ныЕ Юридическое лицо Не указана	3 4 5	

Следует дождаться автоматической проверки данных организации и руководителя организации в Федеральной налоговой службе. Если ошибок не возникнет, то

юридическое лицо будет зарегистрировано . До окончания проверок можно закрыть данную страницу: ход выполнения проверок можно посмотреть через личную страницу ЕСИА.



При необходимости перейти в какую-либо систему от имени данного юридического лица, требуется войти повторно в учетную запись ЕСИА. После этого при доступе к системе, предусматривающей вход от имени юридического лица, может появиться запрос роли. В этом случае необходимо выбрать организацию, от имени которой предполагается работать в системе.



После регистрации учетной записи у руководителя организации появляется возможность приглашать сотрудников, регулировать их доступ к информационным системам и др.

Особенности регистрации юридических лиц, подчиненных Управляющей компании

ЕСИА Регистрировать любую организацию в может только руководитель организации. При регистрации управляемой (подчиненной) компании квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи должен быть получен на руководителя Управляющей компании, при условии, что у управляемой компании отсутствуют назначенные (и прописанные в ЕГРЮЛ) руководители или лица, имеющие право действовать без доверенности.

Если квалифицированный сертификат получен непосредственным руководителем подчиненного юридического лица, то возможна регистрация в ЕСИА этого юридического лица по данному средству электронной подписи.

Таким образом, регистрацию всех своих подчиненных должен организаций осуществлять их руководитель. В тех случаях, когда руководитель в ЕГРЮЛ явно не регистрацию ЮЛ может осуществить руководитель назначен. Управляющей компании. Для каждой подчиненной организации у него должен быть свой квалифицированный сертификат проверки электронной подписи. Bce ЭТИ квалифицированные сертификаты должны содержать информацию о нем как о руководителе, а также сведения о соответствующем юридическом лице.

Установка плагина для работы со средством электронной подписи

Для подтверждения личности с помощью электронной подписи или регистрации юридического лица следует установить специальную программу – плагин. Для начала установки плагина необходимо перейти по ссылке «Plugin для работы с электронной подписью» в соответствующем всплывающем окне. Отобразится страница установки плагина.



Загрузка плагина начнется автоматически

Запустить фай	л			
	Имя:	CSuse	rPlugin.exe (1,8 MB	5)
	Тип:	Applica	ation	
	Источник:	esia.g	osuslugi.ru	
Нет данн	ых о безопас	ности ф	айла. Загрузить?	
Запуск	Coxpa	нить	Отмена	Справка

Необходимо нажать на кнопку «Запуск». Отобразится мастер установки плагина



Необходимо следовать инструкциям мастера установки. После завершения установки требуется перезапустить браузер.

Добавление адреса https://esia.gosuslugi.ru в список надёжных узлов

Для корректной работы с электронной подписью в браузере Internet Explorer необходимо добавить адрес <u>https://esia.gosuslugi.ru</u> в список надёжных узлов. Для этого следует:

- зайти в «Свойства обозревателя»;
- выбрать закладку «Безопасность»;
- выбрать зону для настройки параметров безопасности «Надежные узлы», нажать на кнопку «Узлы»;
- в поле «Добавить в зону следующий узел» ввести адрес <u>https://esia.gosuslugi.ru</u> и нажать «Добавить»;
- закрыть данное окно.

Полное «Руководство пользователя ЕСИА» можно посмотреть, перейдя по ссылке <u>http://minsvyaz.ru/ru/documents/4240/</u>

Регистрация филиалов

Для регистрации учетной записи филиала должна быть предварительно зарегистрирована учетная запись головной организации. Осуществить регистрацию филиала могут:

- руководители организации;

– сотрудники, включенные в группу «Администраторы профиля организации». Регистрацию филиала необходимо инициировать из профиля соответствующей организации (закладка «Общие данные»), для этого необходимо нажать на кнопку «Добавить филиал»

Персональные данные	Организации	Настройки учетной записи	
Teerener			
Тестовая			× Отсоединиться от организации
Общие данные Сотрудники Д	оступ к системам		
ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			Обновить
Полное наименование	Тестовая организа	ция	
Сокращенное наименование	Тестовая		
ОГРН			
ИНН			
кпп			
Юридический адрес			
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВАЯ	ΦΟΡΜΑ		
ОПФ организации	Государственные і	корпорации	
КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ			
Почтовый адрес			
Адрес электронной почты			
Телефон	+7 (495) 000-00-00	* 000000	
Факс	+7 (495) 000-00-00		
ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА			🕂 Добавить транспортное средство
fad	государственный р свидетельство о р	егистрационный знак егистрации АААА 44444	
ФИЛИАЛЫ			+ Добашеть филиал
Учетные записи филиалов не создан	ы. Для добавления фи	лиапа используйте кнопку "Добавить фи	itiran".

После этого заполнить следующие данные

- название филиала;
- КПП филиала;
- организационно-правовая форма;
- адрес электронной почты филиала.

Создание учетной записи ф	илиала	\otimes
н Название организации	Тестовая организация	
ОГРН	00100000000	
Название филиала		
КПП филиала		
Организационно-правовая форма	Представительства юридических лиц -	
E-mail филиала		
л	После создания учетной записи филиала вы сможете действовать от имени филиала, присоединять к филиалу сотрудников, давать доступ к системам и сервисам электронного правительства от имени данного филиала.	
т, 📕 Создать 🔶 🔶	Отмена	1

После этого система проверит уникальность сочетания ИНН головной организации и КПП (одна организация не может иметь несколько филиалов с одним и тем же КПП) и будет создана учетная запись филиала.

После создания филиала сотрудник, выполнивший это действие, не будет присоединен к филиалу в качестве сотрудника. Для добавления сотрудников в филиал, а также для управления данными филиалами, следует перейти в профиль соответствующего филиала, нажав на ссылку «Перейти в профиль»

В разделе «Филиалы» профиля головной организации (закладка «Общие данные») отображаются все филиалы, созданные данной организацией.

ФИЛИАЛЫ	🕂 Добавить филиал
Филиал КПП 1111111	Перейти в профиль

Если пользователь, присоединенный к филиалу, аутентифицируется в одну из систем, поддерживающих вход сотрудников организаций, то ему будет предложено войти и в качестве сотрудника филиала



В случае возникновения проблем Вы можете обратиться в Центр поддержки пользователей:

- по телефонам 8(800)100-70-10; +7 (499) 550-18-39 (при нахождении за пределами РФ);
- через форму обратной связи <u>https://gosuslugi.ru/pgu/feedback/helpdesk#_msg;</u>
- по электронной почте: <u>support@gosuslugi.ru</u>.

Получение услуг Фонда на портале ГОСУСЛУГИ

Для получения услуг Фонда Вам необходимо авторизоваться на портале ГОСУСЛУГИ.

После того как Вы перешли в личный кабинет руководителя организации или в личный кабинет самой организации Вам необходимо перейти в раздел «Органы власти» и выбрать «Фонд социального страхования Российской Федерации» (Вы также можете воспользоваться альтернативным методом поиска необходимой услуги ознакомившись с разделом «Получить услуги Фонда через портал ГОСУСЛУГИ (на примере услуги «Предоставление путевки на санаторно-курортное лечении»))

	9 Ваше местоположение: <u>Российская.Федерация.т</u>	?
ЭЛЕКТРОННОЕ ПРАВИТЕЛЬСТВО ГОСУСЛУГИ Госуслуги прозрачны как никогда!	Телефоны поддержки: в России: 8 (800) 100-70-10 за границей: + 7 (499) 550-18-39	Личный кабинет:
Государственные услуги	Органы власти	Поиск услуг



В появившемся окне Вам необходимо выбрать услугу, которой хотите воспользоваться, в нашем примере это будет «Информирование плательщиков стразовых взносов».

Информирование плательщиков страховых взносов

В появившемся окне Вы можете ознакомится с описанием услуги, необходимыми документами для получения услуги и т.д. Далее выбираете «Получить услугу».



После перехода по ссылке «Получить услугу» Вам предстоит заполнить форму и нажать «Далее». Вы перейдете в окно, где Вам необходимо загрузить документы для получения услуги. В нашем примере это два документа: заявление и прочие документы. Вам также будет предложено выбрать метод уведомления о процессе

получения услуги. После того как все документы будут загружены нажимаем подать документы.

1. Шаг	2. Шаг
Информирование з письменной форме	аявителей на основании обращений в , либо в форме электронного
документа	Черновик заявления сохранен 21.10.2015 18:58
Д ОКУМЕНТЫ ПРИЛОЖЕНИЯ	
Обращение	
Загрузить	
Элобавить	
Иные документы	
Загрузить	
🗭 Добавить	

В появившемся окне Вы увидите номер своего заявления.

Информирование заявителей на основании обращений в письменной форме, либо в форме электронного документа

