СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении грантов на развитие семейных

животноводческих ферм

г. Волгоград «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комитет сельского хозяйства Волгоградской области, именуемый в дальнейшем «Комитет», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Комитета

 (наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

 (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

 (доверенности, положения о Комитете)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем

 (наименование крестьянского (фермерского) хозяйства)

«Фермер», в лице главы крестьянского (фермерского) хозяйства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

 (ФИО)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, вместе именуемые «Стороны»,

 (свидетельства, уведомления)

с другой стороны, в целях реализации мероприятия «Развитие семейных животноводческих ферм на базе крестьянских (фермерских) хозяйств» государственной программы Волгоградской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 26.12.2016 № 743-п, в соответствии с Порядком предоставления грантов на развитие семейных животноводческих ферм, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 26.04.2017 № 223-п (далее - Порядок), на основании протокола заседания конкурсной комиссии по отбору крестьянских (фермерских) хозяйств, имеющих право на получение грантов на развитие семейных животноводческих ферм № \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ и решения комитета сельского хозяйства Волгоградской области о предоставлении гранта на развитие семейных животноводческих ферм (далее - грант) и включении в реестр получателей грантов заключили соглашение о предоставлении грантов (далее - Соглашение) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом Соглашения является предоставление Комитетом Фермеру гранта на условиях, установленных Порядком и в размере, указанном в пункте 1.5 Соглашения, а Фермер обязуется выполнить обязательства, предусмотренные Соглашением.

1.2. Грант предоставляется Фермеру для развития на сельской территории Волгоградской области крестьянского (фермерского) хозяйства (далее - хозяйство) на следующие направления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цели установлены п. 1.3 Порядка)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Грант предоставляется за счет средств областного бюджета и за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субсидии из федерального бюджета;

1.4. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год Комитету, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке, с учетом принятых и неисполненных обязательств на предоставление грантов в отчетном финансовом году и годах, предшествующих отчетному финансовому году в соответствии со сводной бюджетной росписью.

1.5. Грант предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

 (прописью)

1.6. Случаев возврата Фермером остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году не предусмотрено.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. Комитет:

2.1.1. Формирует реестры получателей грантов.

2.1.2. Оформляет в установленном порядке платежные документы для перечисления гранта.

2.1.3. Информирует и консультирует Фермера по вопросам получения и расходования гранта при реализации Соглашения.

2.1.4. Осуществляет самостоятельно и (или) с органами государственного финансового контроля, в пределах установленной компетенции, обязательную проверку соблюдения Фермером условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.1.5. Осуществляет согласование расходования гранта и внесение изменений в план расходов в порядке и сроки, установленные Порядком.

2.2. Фермер обязуется:

2.2.1. Развивать одно направление деятельности (одну отрасль) животноводства, с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий.

2.2.2. Оплачивать не менее 40 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг (далее - приобретения) за счет собственных, собственных и заемных средств, указанных в плане расходов, установленным приложением 1 к Соглашению, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости каждого наименования приобретений.

2.2.3. Использовать собственные, собственные и заемные средства в размере, указанном в плане расходов, установленным приложением 1 к Соглашению, и грант в течение 24 месяцев со дня поступления гранта на счет хозяйства на цели, указанные в пункте 1.2 Соглашения, и использовать имущество, закупаемое за счет гранта и собственных и или собственных и заемных средств, на развитие и деятельность хозяйства.

2.2.4. В течение 18 месяцев со дня получения гранта создать не менее трех постоянных рабочих мест.

2.2.5. Обеспечить ежегодный размер начисленной средней ежемесячной заработной платы в хозяйстве не ниже начисленной средней заработной платы, сложившейся в Волгоградской области по виду экономической деятельности "Сельское хозяйство, охота и лесное хозяйство" ("Сельское, лесное хозяйство, охота, рыболовство и рыбоводство") за предыдущий год, уменьшенной на 20 процентов, с учетом отраслевой принадлежности (животноводство) и коэффициентов по почвенно-климатическим зонам, указанным в [приложении 2](#P319) к Порядку.

2.2.6. Сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение пяти лет после получения гранта.

2.2.7. Осуществлять деятельность не менее пяти лет после получения гранта.

2.2.8. Завершить выполнение мероприятий, предусмотренных бизнес-планом, в течение 24 месяцев со дня получения гранта.

2.2.9. Выполнять показатели результативности использования гранта по увеличению объема произведенной животноводческой продукции не менее чем на два процента в год, установленные приложением 2 к Соглашению.

2.2.10. Не препятствовать на осуществление Комитетом и органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.2.11. Соблюдать запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных частью 5.1 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.2.12. Осуществлять развитие хозяйства в соответствии с бизнес-планом.

2.2.13. Согласовывать с Комитетом операции по расходованию гранта и внесению изменений в план расходов, установленный приложением 1 к Соглашению.

2.2.14. Представлять в Комитет отчетность в следующие сроки и порядке:

1) В течение 24 месяцев со дня получения гранта раз в полгода не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием, представлять в Комитет лично, либо через представителя по доверенности:

а) областной отчет об использовании полученного гранта по форме, утвержденной приказом Комитета;

б) заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих расходование гранта, а также собственных средств:

платежных поручений, заверенных банком;

выписок банка к расчетному счету получателя гранта, заверенных банком;

договора (в случае представления предварительного договора
при согласовании расходования гранта);

товарной накладной или акта выполненных работ (услуг);

акта о приеме-передаче объекта основных средств (кроме зданий, сооружений);

свидетельства о государственной регистрации транспортного средства (в случае приобретения грузового автомобиля);

документа, подтверждающего регистрацию права собственности
на объект недвижимого имущества (в случае приобретения производственных и складских зданий, помещений);

акта ввода в эксплуатацию производственного объекта, свидетельства
о праве собственности на производственный объект (в случае строительства, ремонта и переустройства производственного объекта);

справки о подключении производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений к инженерным сетям –
электро-, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре, выданные уполномоченными организациями (в случае подключения производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений к инженерным сетям);

ветеринарной справки, выданной государственной ветеринарной службой (в случае приобретения сельскохозяйственных животных);

в) доверенность (в случае если отчет и документы поданы представителем получателя гранта).

2) В течение 15 рабочих дней со дня полного завершения мероприятий по развитию семейной животноводческой фермы представить в Комитет лично, либо через представителя по доверенности:

а) фотоотчет с приложением акта ввода в эксплуатацию производственного объекта, свидетельство о праве собственности на производственный объект (в случае строительства, реконструкции или модернизации производственных объектов);

б) доверенность (в случае если отчет и документы поданы представителем получателя гранта).

3) В течение пяти лет со дня получения гранта представлять в Комитет лично, либо через представителя по доверенности - федеральный отчет о деятельности хозяйств по форме, утвержденной приказом Комитета, доверенность (в случае если отчет и документы поданы представителем получателя):

для получателей гранта текущего финансового года – один раз
в полгода не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным полугодием;

для получателей гранта в году, предшествующем текущему финансовому году, – один раз в год не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным годом.

4) В течение пяти лет со дня получения гранта ежегодно до 31 марта года, следующего за отчетным представлять в Комитет лично, либо через представителя по доверенности:

а) отчет о достижении значений показателей результативности использования гранта по форме, утвержденной приказом Комитетом;

б) доверенность, в случае если отчет и документы поданы представителем получателя.

2.2.15. В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, которые повлекли за собой отчуждение животных в связи с проведением противоэпизоотических мероприятий, восстановить численность поголовья сельскохозяйственных животных, приобретенных за счет гранта, в течение трех лет после снятия карантина, путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению.

2.2.16. Не осуществлять действия по продаже, дарению, передаче в аренду, передаче в пользование другим лицам, обмену, взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом, имущества приобретенного за счет гранта, в течение пяти лет со дня получения гранта.

2.2.17. Расположить активы, приобретенные за счет гранта, по месту нахождения хозяйства.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

3.1. Фермер возвращает грант (остаток гранта) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления Комитета о возврате гранта в следующих размерах при выявлении факта:

а) нарушения условий установленных:

пунктом 2.16 Порядка, подпунктами 2.2.4, 2.2.6 - 2.2.8, 2.2.11, 2.2.14 - 2.2.17 пункта 2.2 Соглашения, - в полном объеме;

подпунктами 2.2.2, 2.2.3, 2.2.13 пункта 2.2 Соглашения, - в объеме выявленных нарушений;

подпунктом 2.2.9 пункта 2.2 Соглашения, - в объеме из расчета 0,5 процента гранта за процент невыполнения показателей результативности использования гранта.

В случае, если фактическое значение показателей результативности использования гранта за отчетный финансовый год ниже установленного приложением 2 к Соглашению вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, часть гранта на основании решения комиссии Комитета по рассмотрению вопросов невыполнения показателей результативности использования субсидий вследствие обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств, уменьшению не подлежит. Перечень обстоятельств непреодолимой силы и документы, подтверждающие наступление указанных обстоятельств, утверждены приказом Комитета;

б) представления недостоверных сведений, повлекших необоснованное получение гранта, - в полном объеме;

в) не возврата остатка гранта, не использованного в отчетном году, - в объеме выявленных нарушений;

г) нецелевого использования полученного гранта (части гранта), - в объеме средств, использованных не по целевому назначению;

д) остатка гранта, не использованного в течение 24 месяцев со дня поступления средств, - в объеме выявленных остатков.

В случае образования остатка гранта не использованного в срок, установленный подпунктом 2.2.3 пункта 2.2 Соглашения, остаток гранта в течение месяца, следующего за месяцем окончания срока использования гранта возвращается в областной бюджет.

3.2. Комитет несет ответственность за осуществление расходов бюджета, направляемых на выплату субсидий, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями Соглашения.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

4.1. Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения принятых Сторонами обязательств.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

5.1. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

5.2. Соглашение действует со дня его подписания Сторонами и прекращает свое действие исполнением обязательств Сторонами.

5.3. Изменения и дополнения к Соглашению считаются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

5.4. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса и реквизитов в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

6. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Комитет: Фермер:

|  |  |
| --- | --- |
| Комитет сельского хозяйства Волгоградской области400005, г. Волгоград, ул. Коммунистическая, д. 19ОКПО 00088377, ОГРН 1023403456944, ИНН 3444049941 КПП 344401001Тел. (8442) 30-95-51, факс (8442) 30-95-52E-mail: mcx@volganet.ru  | ИП глава К(Ф)Х \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРНИП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_к/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) | ИП глава К(Ф)Х \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1 |
| к соглашению о предоставлениигрантов на развитие семейных животноводческих ферм |

План расходов

тыс.рублей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг | Количество | Цена за ед. | Общая стоимость | Источник финансирования  | Срок исполнения (квартал, год) |
| Грант | Собственные средства | Заемные средства |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого расходов |  |  |  |  | Х |

Комитет: Фермер:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) | ИП глава К(Ф)Х \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) |

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 2 |
| к соглашению о предоставлениигрантов на развитие семейных животноводческих ферм |

Показатели результативности использования гранта

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель результативности | Единица измерения | Значение показателя результативности по годам |
| 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год | 20\_\_ год |
| 1 | Объем произведенной с/х продукции | тонн |  |  |  |  |  |

Комитет: Фермер:

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование должности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) | ИП глава К(Ф)Х \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (инициалы, фамилия) |