



МОЙ
ГОРОД

№29
(313)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 15.12.2017
г. Елизово

№1274-п

О внесении изменения в постановление администрации
Елизовского городского поселения от 17.08.2016 № 706-п
«Об утверждении муниципальной программы «Развитие
культуры в Елизовском городском поселении в 2017 году»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Государственной программой Камчатского края «Развитие культуры в Камчатском крае», утвержденной постановлением Правительства Камчатского края от 29.11.2013 № 545-п; Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Елизовского городского поселения на 2017 год» от 15.12.2016 № 10-НПА», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 29.06.2017 № 162

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие культуры в Елизовском городском поселении в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 17.08.2016 № 706-п (с изменениями), изменения, изложив в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 15.12. 2017 № 1274-п

«Приложение 2 к муниципальной программе
«Развитие культуры в Елизовском городском
поселении на 2017 год»

*Мероприятия по реализации муниципальной программы
«Развитие культуры в Елизовском городском поселении на 2017год»*

№	Наименование мероприятия	Показатель		Срок исполнения	Источник финансирования	Всего тыс. руб.	В том числе 2017г (тыс. руб.)	Исполнитель мероприятий
		ед.	кол-во чел.					
Программа «Развитие культуры в Елизовском городском поселении на 2017год»								
	Реализация программы «Развитие культуры в Елизовском городском поселении на 2017год			2017г.	ВСЕГО: Краевой бюджет Местный бюджет	9 000,070 0,00 9 000,070	9 000,070 0,00 9 000,070	Отдел по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации ЕГП
Подпрограмма 3. «Традиционная культура и народное творчество в Елизовском городском поселении на 2017 год								
	Основное мероприятие 3.2. Поддержка разнообразных видов и			2017г.	ВСЕГО:	9 000,070	9 000,070	Отдел по культуре,

1	форм традиционной народной культуры и творческих инициатив в области художественного самодетельного творчества и обеспечение доступа граждан к участию в культурной жизни Елизовского городского поселения				Краевой бюджет	0,00	0,00	молодежной политике, физической культуре и спорту администрации ЕПП
1.1.	Проведение государственных, профессиональных, календарных праздников; -цикл мероприятий по патриотическому воспитанию в рамках празднования Победы в годы ВОВ; - цикл праздничных мероприятий, посвященных Дню города; -организация творческих конкурсов, смотров и фестивалей; - участие коллективов художественной самодетельности в краевых, межрегиональных, Всероссийских и Международных смотрах, конкурсах, фестивалях; - стимулирование творческой активности работников культуры и самодетельных творческих коллективов, выявление и поддержка молодых дарований; -обменные концерты (внутрирайонные, краевые); -сохранение и возрождение традиционной народной культуры: проведение цикла	28	14790	2017г.	ВСЕГО: Краевой бюджет Местный бюджет	570,00 0,00 570,00	570,00 0,00 570,00	Отдел по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации ЕПП

[illegible]

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 15.12.2017 года

г. Елизово

№1275 -п

О внесении изменений в постановление
Главы Елизовского городского поселения
от 03.09.2008 № 257-п «О ликвидации
Унитарного муниципального
предприятия «Современник»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.06.2008г. № 480 «О ликвидации Унитарного муниципального предприятия «Современник», в связи с кадровыми изменениями

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Главы Елизовского городского поселения от 03.09.2008 № 257-п «О ликвидации Унитарного муниципального предприятия «Современник» следующие изменения:

1.1 пункт 2 изложить в следующей редакции:

« 2. Назначить руководителем ликвидационной комиссии заместителя руководителя-начальника отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения – Кулагину Юлию Федоровну».

1.2 пункт 3 изложить в следующей редакции:

« 3. Сформировать ликвидационную комиссию в следующем составе:

- заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения – Вигак Наталья Валентиновна;

- начальник отдела муниципальных программ, прогнозирования, инвестиционной политики и предпринимательства Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения – Пятинкина Ирина Александровна;

- юрисконсульт юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения – Кутепова Наталья Александровна»

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 15.12. 2017

№ 1283 -п

г. Елизово

Об определении направления
расходования поступивших денежных
средств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, руководствуясь частью 5 статьи 2 Положения о добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении, принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 15.02.2007 № 123 (с изменениями),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить направление расходования денежных средств в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей 00 копеек, поступивших в качестве добровольных пожертвований на проведение праздничных мероприятий от ИП Степанова А.П..
2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения перечислить денежные средства в сумме 30 000 (тридцать тысяч) рублей на цели, указанные в п. 1 настоящего постановления.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 18.12.2017 г.
г. Елизово

№ 1284-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 19.08.2016 № 722-п «Об утверждении муниципальной программы «Защита населения, территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, развитие гражданской обороны на 2017 год на территории Елизовского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П «О государственной программе Камчатского края «Безопасная Камчатка», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в связи с уточнением перечня и объемов финансирования программных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Защита населения, территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, развитие гражданской обороны на 2017 год на территории Елизовского городского поселения», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 19.08.2016 № 722-п, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования), и распространяется на правоотношения возникшие с 15.05.2017 г.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Муниципальная программа «Защита населения, территории от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности, развитие гражданской обороны на 2017 год на территории Елизовского городского поселения» опубликована на официальном сайте по адресу:

http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/206734/

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 18.12.2017

№1285-п

г. Елизово

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 23.09.2016 № 807-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Елизовском городском поселении в 2017 году»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 №160-п «Об утверждении Порядка разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения», в целях уточнения объемов финансирования и программных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Елизовском городском поселении в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 23.09.2016 № 807-п «Об утверждении муниципальной программы «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Елизовском городском поселении в 2017 году», изменения изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Муниципальной программы «Физическая культура, спорт, молодежная политика, отдых и оздоровление детей в Елизовском городском поселении в 2017 году»
опубликована на официальном сайте по адресу:

http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/206735/

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 18.12.2017 года
г. Елизово

№ 1286-п

Об утверждении градостроительного плана
земельного участка с кадастровым номером
41:05:0101006:168

Руководствуясь статьей 8, статьей 44 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно Уставу Елизовского городского поселения и Административному регламенту по предоставлению администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков», утвержденному постановлением администрации Елизовского городского поселения от 12.02.2016 № 92-п, на основании заявления Чабанюка М.В., действующего по доверенности от 20.01.2014 № 1-153 в интересах Чабанюк И.В.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить градостроительный план земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101006:168 площадью 1320 кв.м., местоположением: Камчатский край, Елизовский р-н, г.Елизово, ул.Тундровая, поз.39, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 20 декабря 2017 г.
г. Елизово

№ 1288 – п

О создании спасательных служб
Елизовского городского поселения

В соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14.11.2008 № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», на основании Устава Елизовского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать спасательные службы Елизовского городского поселения с целью обеспечения выполнения мероприятий гражданской обороны, защиты населения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее – спасательные службы) на территории Елизовского городского поселения.
2. Утвердить Положение о спасательных службах Елизовского городского поселения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Перечень спасательных служб Елизовского городского поселения для решения задач в области гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Елизовского городского поселения, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
4. Руководителям органов администрации Елизовского городского поселения, на базе которых создаются спасательные службы:
 - 4.1. В двухмесячный срок со дня вступления в силу данного постановления создать спасательные службы, и поддерживать их в постоянной готовности к действиям по предназначению.
 - 4.2. При разработке и утверждении организационно-распорядительных документов, определяющих структуру, задачи и функции спасательных служб, руководствоваться Методическими рекомендациями МЧС России, приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687, а также Положением о спасательных службах Елизовского городского поселения.
 - 4.3. Ежегодно к 1 ноября представлять в отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения уточненные сведения о численности и оснащении спасательных служб.
5. Отделу по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения:

5.1. Оказать методическую помощь руководителям спасательных служб в разработке организационно-распорядительных документов, определяющих структуру, задачи и функции созданных спасательных служб.

5.2. Организовать планирование применения спасательных служб на территории Елизовского городского поселения при выполнении мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

5.3. Осуществлять координацию действий спасательных служб при выполнении мероприятий гражданской обороны и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Елизовского городского поселения.

5.4. Вести реестр спасательных служб и осуществлять контроль их готовности к действиям по назначению.

6. Признать утратившим силу постановление администрации Елизовского городского поселения от 06.03.2017 № 165 - п «О создании спасательных служб Елизовского городского поселения».

7. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

8. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение 1
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от « 20 » декабря 2017 № 1288 -п

ПОЛОЖЕНИЕ
о спасательных службах
Елизовского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о спасательных службах Елизовского городского поселения разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Положением о гражданской обороне в Российской Федерации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 26.11.2007 года № 804, Положением об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях утвержденным приказом МЧС России от 14.11.2008 года № 687, на основании Устава Елизовского городского поселения.

1.2. Спасательная служба Елизовского городского поселения (далее – спасательная служба) – нештатное организационно-техническое объединение органов управления, сил и средств гражданской обороны органов местного самоуправления, организаций и их структурных подразделений, обладающих сходным профилем деятельности и способных к совместному проведению конкретного вида специальных мероприятий гражданской обороны и мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Спасательная служба предназначена для проведения мероприятий по гражданской обороне, включая подготовку необходимых сил и средств, обеспечения действий нештатных аварийно-спасательных формирований и нештатных формирований обеспечения мероприятий гражданской обороны (далее – формирования ГО) в ходе проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее – АСДНР) при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

1.3. Спасательная служба в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами Российской Федерации, законами Камчатского края, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Елизовского городского поселения, нормативными правовыми актами МЧС России, настоящим Положением о спасательных службах.

2. Порядок создания спасательных служб

2.1. Спасательные службы создаются постановлением администрации Елизовского городского поселения.

2.2. Для обеспечения функционирования спасательных служб в них создаются штабы, которые могут состоять из отделов, отделений и групп.

2.3. Задачи, организация и деятельность спасательных служб определяются Положением, которое разрабатывается соответствующим начальником спасательной службы, согласовывается с начальником отдела по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения и утверждается Главой администрации Елизовского городского поселения.

2.4. В составе спасательной службы каждого уровня объединены органы управления, силы и средства организаций (независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности (подчиненности) и их структурных подразделений сходного профиля деятельности, способные к совместному проведению конкретного вида специальных мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

2.5. Среди организаций и их структурных подразделений, чьи органы управления, силы и средства объединяются в соответствующую их профилю деятельности спасательную службу, на всей территории Елизовского городского поселения, выбирается организация (ее подразделение), имеющая наилучшие условия и материально-техническую базу, на которую возлагаются функции головной, для той или иной спасательной службы.

2.6. Руководящий состав спасательной службы формирует штаб спасательной службы, разрабатывает

необходимые организационные и планирующие документы и осуществляет методическое руководство подготовкой органов управления, сил и средств организаций, включаемых в соответствующую спасательную службу.

3. Руководство спасательными службами

3.1. Общее руководство спасательными службами осуществляет Глава администрации Елизовского городского поселения, а непосредственное руководство – руководители спасательных служб.

3.2. Отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения, осуществляет координацию и контроль деятельности соответствующих спасательных служб, а также методическое руководство по вопросам, относящимся к их компетенции.

4. Задачи спасательных служб

4.1. Задачи спасательных служб определяются Положениями о соответствующих спасательных службах, Планом гражданской обороны и защиты населения Елизовского городского поселения, Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС, Планами обеспечения мероприятий гражданской обороны Елизовского городского поселения соответствующих спасательных служб, Планами обеспечения действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС соответствующих спасательных служб.

4.2. Общие задачи спасательных служб:

4.2.1 планирование и осуществление обеспечения мероприятий гражданской обороны при переводе гражданской обороны на военное положение, обеспечение сил и средств Елизовского городского поселения при переводе их на военное положение, а также их обеспечение при проведении АСДНР в зонах чрезвычайных ситуаций;

4.2.2 создание, подготовка и учет органов управления, нештатных аварийно - спасательных и специализированных формирований к выполнению возложенных задач;

4.2.3 подготовка предложений руководителю гражданской обороны Елизовского городского поселения, председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения для принятия решения на АСДНР в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций;

4.2.4 руководство подчиненными силами и средствами при выполнении задач, поставленных руководителем гражданской обороны Елизовского городского поселения и председателем комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения;

4.2.5 выполнение специальных мероприятий гражданской обороны в соответствии с профилем спасательной службы;

4.2.6 организация и поддержание взаимодействия с другими спасательными службами, с соответствующими органами управления по делам ГОЧС, с соединениями и частями воинских формирований гражданской обороны, с органами управления и силами военного командования;

4.2.7 обеспечение защиты личного состава, техники и имущества от поражающих факторов радиоактивных веществ, аварийных химически, биологически опасных веществ и других средств поражения, аварий, катастроф и стихийных бедствий;

4.2.8 планирование и проведение мероприятий по устойчивому функционированию предприятий и организаций, входящих в состав спасательной службы в условиях военного времени и при возникновении чрезвычайных ситуаций;

4.2.9 поддержание техники, привлекаемой для выполнения мероприятий гражданской обороны и задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в исправном состоянии; организация ремонта техники, вышедшей из строя в ходе выполнения задач.

4.3. Основные задачи спасательных служб:

Спасательная служба оповещения и связи:

- обеспечение органов управления гражданской обороны и Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС связью в мирное и военное время;

- обеспечение оповещения населения об угрозе нападения противника, опасности радиоактивного,

химического, бактериологического заражения или угрозе и возникновения чрезвычайной ситуации;

- обеспечение различными видами связи оперативных групп, спасательных служб в районах чрезвычайных ситуаций с целью организации взаимодействия и управления спасательными и аварийно-восстановительными работами;

- организация и контроль за эксплуатационно-техническим обслуживанием стационарных средств связи и оповещения.

Коммунально-техническая спасательная служба:

- планирование и проведение мероприятий по повышению устойчивости работы сооружений и сетей коммунального хозяйства, локализация и ликвидация аварий на них;

- организация мероприятий по ликвидации аварий на тепловых сетях и системах водоснабжения;

- организация мероприятий по обеспечению бесперебойного теплоснабжения организаций,

продолжающих работу в военное время;

- организация и осуществление мероприятий по повышению устойчивости функционирования объектов и сетей теплоснабжения, систем водоснабжения.

- организация мероприятий по обеспечению бесперебойного водоснабжения населения Елизовского городского поселения, объектов экономики, мест размещения эвакуированного населения;

- организация мероприятий по защите источников хозяйственно-питьевого водоснабжения;

- организация мероприятий по санитарной обработке людей и обеззараживанию одежды и средств индивидуальной защиты в условиях радиоактивного, химического, бактериологического заражения и при возникновении эпидемии;

- организация проведения дегазации и дезактивации зараженных сооружений, транспортных средств и местности;

- организация обеспечения материально - техническими и строительными материалами, необходимыми для выполнения мероприятий по защите населения и организаций, а также рабочим инвентарем и инструментом в ходе проведения АСДНР в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций;

- организация срочного захоронения погибших.

Автотранспортная спасательная служба:

- сбор и обобщение сведений по наличию транспорта в Елизовском городском поселении, в том числе остающегося после проведения мобилизационных мероприятий, и планирование его использования в интересах гражданской обороны;

- максимальное использование возможностей всех видов транспорта и транспортных средств, в целях организации эвакуоперевозок;

- приспособление грузовых транспортных средств для перевозки людей;

- обеспечение подвоза сил и средств, при проведении АСДНР в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций, а также при проведении эвакуации из них пострадавших людей автомобильным транспортом;

- планирование и организация дорожно-мостового обеспечения, ремонта и восстановления дорог и мостов при проведении мероприятий гражданской обороны, мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в целях беспрепятственного продвижения сил гражданской обороны и РСЧС, а также эвакуируемого населения;

- обеспечение подвоза материальных средств в район проведения АСДНР, а также в районы рассредоточения и размещения эвакуированного населения;

- обеспечение перевозки в загородную зону рассредотачиваемого и эвакуируемого населения;

- организация обеспечения горючим и смазочными материалами автотранспортных и других технических средств, привлекаемых к проведению мероприятий гражданской обороны, ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, с использованием для этих целей стационарных и подвижных автозаправочных станций;

- обеспечение устойчивой работы транспорта, организация ремонта транспортных средств, участвующих в проведении АСДНР и выполнении эвакуоперевозок.

Спасательная служба торговли и питания:

- осуществление мероприятий по защите запасов продовольствия и промышленных товаров первой необходимости;

- организация закладки запасов продовольствия в убежища и запасные пункты управления;

- организация развертывания пунктов питания для обеспечения горячим питанием личного состава формирований в районах размещения, при выполнении АСДНР, а также обеспечение питанием пострадавшего населения;

- организация развертывания подвижных пунктов питания и вещевого снабжения, для обеспечения личного состава формирований и пострадавшего населения;

- обеспечение питанием и промышленными товарами первой необходимости личного состава формирований в ходе проведения АСДНР в очагах поражения и зонах чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение пострадавшего населения продовольствием, бельем, одеждой, обувью и промышленными товарами первой необходимости;
- обеспечение остального населения продовольственными и промышленными товарами;
- организация создания запасов продовольствия, вещевого имущества в целях обеспечения мероприятий гражданской обороны и мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Обязанности руководителей спасательных служб

5.1. Общими обязанностями руководителя спасательной службы являются:

5.1.1 организация планирования и выполнения мероприятий гражданской обороны в соответствии с предназначением спасательных служб;

5.1.2 управление силами и средствами спасательных служб при проведении АСДНР в очагах поражения, а также в районах (на объектах) возникновения аварий, катастроф и стихийных бедствий в мирное и военное время;

5.1.3 организация мероприятий и контроль за созданием, хранением и своевременным освежением запасов материально-технических и иных средств гражданской обороны;

5.1.4 руководство рассредоточением сил и средств, входящих в состав спасательных служб при проведении АСДНР, а также размещением и порядком функционирования в военное время организаций, на базе которых созданы эти спасательные службы;

5.1.5 организация разработки предложений руководителю гражданской обороны для принятия решений на проведение АСДНР и выполнения других мероприятий гражданской обороны;

5.1.6 организация взаимодействия с органами управления гражданской обороной и другими спасательными службами.

5.2. Указания вышестоящих руководителей спасательных служб являются обязательными для нижестоящих спасательных служб данной специализации.

6. Управление спасательными службами и руководство их деятельностью

6.1. Управление спасательными службами заключается в осуществлении постоянного руководства со стороны соответствующих руководителей спасательных служб и их штабов подчиненными органами управления, формированиями и учреждениями, в обеспечении их готовности к действиям по предназначению, организации деятельности при выполнении поставленных задач и в направлении усилий на своевременное и успешное выполнение поставленных задач.

6.2. Основой управления спасательными службами обеспечения являются решения руководителей спасательных служб по обеспечению выполнения мероприятий гражданской обороны соответствующего уровня, отраженные в планах обеспечения мероприятий гражданской обороны и действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС.

6.3. Планирование обеспечения спасательными службами обеспечения мероприятий гражданской обороны и действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС осуществляется на основе соответствующих планов гражданской обороны и планов действий при угрозе и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

6.4. Планы обеспечения мероприятий гражданской обороны и действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС, определяют организацию и порядок выполнения ими специальных мероприятий гражданской обороны в военное и мирное время и разрабатываются штабами спасательных служб.

6.5. Планы обеспечения мероприятий гражданской обороны и действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС спасательных служб вводятся в действие соответствующими руководителями гражданской обороны (председателями комиссий по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности) в установленном порядке.

6.6. Для обеспечения устойчивого управления спасательными службами оборудуются пункты управления.

7. Порядок комплектования, материально технического и финансового обеспечения спасательных служб

7.1. Порядок комплектования, нормы и порядок оснащения техникой и материально-техническими средствами, общая численность личного состава органов управления, нештатных аварийно-спасательных и специализированных формирований, включаемых в состав спасательных служб определяется постановлением администрации Елизовского городского поселения.

7.2. Комплектование спасательных служб личным составом, оснащение техникой и материально-техническими средствами осуществляются соответствующими руководителями спасательных служб за счет предприятий, учреждений и организаций, на базе которых создаются спасательные службы.

7.3. Обеспечение спасательных служб автомобильным транспортом, дорожно-строительной и подъемно-транспортной техникой производится за счет ресурсов, не подлежащих передаче Вооруженным Силам Российской Федерации в военное время.

7.4. В состав спасательных служб зачисляются граждане Российской Федерации в установленном порядке.

7.5. Финансирование специальных мероприятий гражданской обороны, включая подготовку и оснащение спасательных служб осуществляется соответственно:

- в Елизовском городском поселении – за счет средств бюджета Елизовского городского поселения, а также средств, получаемых в результате деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации.

7.6. Обеспечение спасательных служб техникой и всеми видами материально-технических средств осуществляется как централизованно, за счет средств, выделяемых соответствующими министерствами и ведомствами Российской Федерации, так и за счет средств бюджета Елизовского городского поселения.

7.7. Финансирование мероприятий, связанных с участием спасательных служб в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, осуществляется за счет средств, выделяемых на ликвидацию чрезвычайных ситуаций.

8. Документы, разрабатываемые руководителями спасательных служб

8.1. Основными документами, разрабатываемыми спасательными службами, являются:

- приказ руководителя спасательной службы о создании штаба и сил спасательной службы;
- штатно-должностной список спасательной службы;
- функциональные обязанности должностных лиц спасательной службы;
- план обеспечения мероприятий гражданской обороны Елизовского городского поселения спасательной службой;
- план обеспечения действий сил и средств Елизовского муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы РСЧС спасательной службой;
- план подготовки спасательной службы;
- приказ руководителя спасательной службы «Об итогах подготовки спасательной службы за прошедший год и задачи на очередной год».

8.2. Формализованные документы (согласно приложению к настоящему положению):

- справка-доклад о состоянии спасательной службы;
- образцы форм предложений руководителю ГО (председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности) Елизовского городского поселения на выполнение мероприятий ГО и мероприятий по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

- проекты решений руководителя спасательной службы;

- образцы форм докладов на выполнение задач.

8.3. Документы, разрабатываемые спасательной службой в ходе командно-штабных учений и тренировок:

- рабочая карта руководителя спасательной службы по оперативно-тактическому заданию и последующей обстановке;
- предложения в решения руководителя ГО (председателю комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности) по вводным и обстановке;
- распоряжения руководителя спасательной службы;
- доклады, донесения о выполнении задач в соответствии с Табелем срочных донесений.

Приложение 1
к Положению о спасательных службах

СПРАВКА-ДОКЛАД

о состоянии дел в _____ спасательной службе
по состоянию на «___» _____ 20___ года

_____ спасательная служба создана в соответствии с постановлением администрации Елизовского городского поселения от _____ № _____ на базе Управления _____ администрации Елизовского городского поселения.

Руководителем службы является _____

Штаб руководства службы возглавляет _____

Задачи, возложенные на службу:

- _____

- _____

- _____

В состав сил и средств службы входят силы и средства организаций и предприятий, осуществляющих свою деятельность на территории Елизовского городского поселения:

- _____

- _____

- _____

Численность нештатных формирований _____ человек, _____ единиц техники, в том числе:

Хранение резервных материально-технических средств организовано на складах _____

Сил службы, материально-технических и иных средств резерва достаточно (или недостаточно) для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ на территории _____ Елизовского городского поселения.

Взаимодействие службы организовано с:

- _____

- _____

- _____

Управление силами и средствами при выполнении задач по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций организовано из пункта управления _____.

Формирования спасательной службы по состоянию на _____ готовы к выполнению задач по назначению.

По состоянию на ____ час. ____ мин. «__» _____ 20__ года
выполнены следующие мероприятия:

1. Проведено оповещение органов управления, личного состава службы
по приведению службы в готовность _____

(указать повышенная или чрезвычайная ситуация)

2. Организована работа штаба службы на пункте управления по адресу
_____, тел. _____, факс _____.

3. Организованы сбор, обработка и обобщение информации об
обстановке в зоне чрезвычайной ситуации.

4. Уточнен расчет сил и средств службы.

5. Приводятся в готовность формирования службы.

Всего: ____ формирований, ____ человек личного состава, ____ единиц
техники (автомобильной ____ ед., инженерной ____ ед., специальной ____ ед.).

6. И так далее в соответствии с Планом обеспечения мероприятий
гражданской обороны Елизовского городского поселения спасательной
службой или с Планом обеспечения действий сил и средств Елизовского
муниципального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
Камчатской территориальной подсистемы РСЧС спасательной службой.

Руководитель _____ спасательной службы

Приложение 2
к Положению о спасательных службах

Предложения
руководителя _____ спасательной службы
для принятия решения комиссией по ЧС и ОПБ администрации
Елизовского городского поселения

Обстановка в районе возможной ЧС: *состояние наиболее важных объектов, где необходимо сосредоточить основные усилия по предупреждению (ликвидации) ЧС, степень возможных разрушений объектов, ориентировочный объем предстоящих работ и др. При оценке обстановки анализируются только те элементы, которые необходимы для принятия решения.*

Объекты и организации _____ спасательной службы в зону чрезвычайной ситуации не попадают (если попадают, то какие, количество персонала на них, предполагаемые разрушения, предполагаемые потери и т.п.).

Личный состав формирований спасательной службы укомплектован штатными средствами на _____ %.

Исходя из оценки обстановки, в целях оперативной ликвидации и минимизации последствий чрезвычайной ситуации,

ПРЕДЛАГАЮ:

1. С _____ 20__ года для _____ спасательной службы режим функционирования «_____».

Основные усилия _____ спасательной службы сосредоточить:

- на постоянном сборе данных и анализе обстановки в районах ЧС;
- подготовке предложений председателю КЧС и ОПБ Елизовского муниципального района;
- выполнении мероприятий по предупреждению (ликвидации) ЧС;
- и т.д....

2. В целях выполнения задач в группировку сил и средств включить личного состава _____ чел., техники _____ ед.:

в 1 эшелон _____,

во 2 эшелон _____,

в 3 эшелон _____,

в резерв _____.

3. Задачи _____ спасательной службы:

- подготовка формирований к выполнению мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС;
- координация действий сил и средств службы в районе ведения спасательных работ;
- организация и поддержание взаимодействия с другими спасательными службами;

- и т.д....

4. Задачи предлагаю выполнять следующим порядком:

- сбор данных, анализ обстановки в районе ЧС, выработка предложений (решений) по ведению АСДНР в районе ЧС;
- проведение мероприятий по АСДНР;
- контроль исполнения решений КЧС и ОПБ Елизовского городского поселения;
- координация действий сил и средств _____ спасательной службы обеспечения по ведению АСДНР в районе ЧС;
- и т.д....

5. Руководителям на участках работ, службам обеспечения и организаций, участвующих в проведении АСДНР, организовать взаимодействие: по целям, задачам, месту, времени и способам действий.

6. Управление при выполнении задач организовать из пункта управления службы, по адресу _____, тел. _____, факс _____.

7. Донесения о ходе выполнения мероприятий представлять к _____ часам ежедневно по состоянию на _____ часов, в случае резкого изменения обстановки – немедленно.

8. Связь со штабом _____ спасательной службы обеспечения осуществлять по тел. _____.

9. Проблемные вопросы:

Вопросы, решения которых находятся в компетенции старшего начальника).

Руководитель _____ спасательной службы

Приложение 3
к Положению о спасательных службах

РЕШЕНИЕ

**руководителя _____ спасательной службы
на выполнение мероприятий по предупреждению (ликвидации)
последствий чрезвычайной ситуации**

В целях выполнения мероприятий по _____

РЕШИЛ:

1. Основные усилия _____ спасательной службы
сосредоточить:

- на выполнении мероприятий по предупреждению и ликвидации ЧС в соответствии с решением КЧС И ОПБ администрации Елизовского городского поселения;

- на постоянном сборе и анализе обстановки, подготовке предложений председателю КЧС и ОПБ администрации Елизовского городского поселения по перераспределению сил и средств при ведении АСДНР;

- на обеспечении формирований спасательной службы резервами материально-технических ресурсов;

- и т.д.

2. Для выполнения мероприятий по предупреждению (ликвидации) ЧС _____ спасательной службой привлечь:

_____ формирований, _____ чел. личного состава, _____ ед. техники.

Срок готовности формирований:

- _____ – «Ч»+03.00;

- _____ – «Ч»+04.00;

- _____ – «Ч»+06.00.

Для проведения работ по предупреждению (ликвидации) ЧС потребуется:

- автомобилей бортовых грузоподъемностью до _____ т – _____ ед.;

- автомобилей специальных _____ ед.;

- автомобилей для доставки личного состава _____ ед.;

- дополнительно необходимо выделение _____.

3. Задачи предлагаю выполнять следующим порядком:

(Задачи силам, привлекаемым к проведению мероприятий: какому подразделению спасательной службы что сделать, каким способом, силами и средствами)

4. Начальнику штаба _____ спасательной службы:

- к «Ч»+00.30 _____ 20 _____ года организовать сбор штаба;

- к Ч+02.00 _____ 20__ года организовать уточнение обстановки в районах ЧС;

- к «Ч»+02.00 _____ 20__ года привести в готовность формирования, предназначенные для выполнения задач _____;

- с Ч+03.00 _____ 20__ года приступить к выполнению мероприятий:

5. Руководителям организаций _____ спасательной службы докладывать обстановку и выполнение запланированных мероприятий в штаб службы каждые _____ часа.

6. При выполнении мероприятий использовать имеющиеся резервы (запасы) местных материальных ресурсов, при необходимости запросить в КЧС и ОПБ администрации Елизовского муниципального района материальные ресурсы из резерва.

7. Управление при выполнении задач организовать из пункта управления службы, по адресу _____

8. Связь осуществлять по тел. _____

Руководитель _____ спасательной службы

Приложение 4
к Положению о спасательных службах

Председателю КЧС и ОПБ
Елизовского городского поселения

ДОНЕСЕНИЕ № _____
о ходе проведения АСДНР
по состоянию на «___» _____ 20__ года

По состоянию на _____ часов _____ 20__ года на месте ЧС
_____ спасательной службой продолжаются (начаты) АСДНР.

Задействовано в проведении АСДНР _____ человек, _____ ед. техники.

Работа организована в _____ смены по _____ человек, смена производится
каждые _____ часа, на участках

- _____ человек;
- _____ человек.

Дополнительные силы и средства (по необходимости)
_____ прибыли (не прибыли) к месту аварийно-
спасательных работ и приступили (не приступили) к работе.

Отдыхающая смена находится в _____ на удалении _____ м от
места работ. Питание личного состава работающих смен организовано каждые
_____ часа в _____

С целью оперативного сбора информации на месте ЧС продолжает работу
оперативная группа в составе _____ человек и _____ единиц техники.

По состоянию на _____ часов _____ 20__ года выполнено:

- _____
- _____
- _____

В срок до _____ часов _____ 20__ года планируется выполнить:

- _____
- _____
- _____

Проблемные вопросы:

- _____

-

-

Руководитель _____ спасательной службы

Приложение 2
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от « 20 » декабря 2017 № 1288 -п

ПЕРЕЧЕНЬ

спасательных служб Елизовского городского поселения для решения задач в области гражданской обороны, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Елизовского городского поселения

№ п/п	Наименование службы обеспечения	Объекты экономики на базе которых созданы службы обеспечения	Руководитель спасательной службы обеспечения
1.	Спасательная служба обеспечения оповещения и связи	Управления делами администрации Елизовского городского поселения;	Руководитель спасательной службы – начальник отдела по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения
2.	Спасательная служба торговли и питания	Управление финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения	Руководитель спасательной службы – Руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения
3.	Автотранспортная спасательная служба	Дорожно-транспортный отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения	Руководитель спасательной службы – начальник дорожно-транспортного отдела Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения
4.	Коммунально-техническая спасательная служба	Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения	Руководитель спасательной службы – руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 20.12.2017
г. Елизово

№ 1289-п

О принудительном сносе, вывозе
металлических гаражей, самовольно
установленных по ул. Звездной в г. Елизово

В соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 2 Положения по сносу, вывозу киосков, павильонов, сооружений или их частей, самовольно установленных возведенных, бесхозяйственных (брошенных), а так же оставленных по окончании права пользования земельными участками на территории Елизовского городского поселения, принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.09.2007 № 269

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения:
 - 1.1. Довести до граждан информацию о начале мероприятий по сносу, вывозу металлических гаражей, самовольно установленных по ул. Звездной в г. Елизово, в соответствии с требованиями и ответственностью, установленными Положением по сносу, вывозу киосков, павильонов, сооружений или их частей, самовольно установленных возведенных, бесхозяйственных (брошенных), а также оставленных по окончании права пользования земельными участками на территории Елизовского городского поселения (далее – Положение).
 - 1.2. Уведомить начальника ОМВД России по Елизовскому району, начальника ГИБДД УМВД России по Камчатскому краю о дате сноса, вывоза металлических гаражей не позднее, чем за три дня.
2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения:
 - 2.1. Обеспечить с 20.12.2017 снос, вывоз металлических гаражей, самовольно установленных по ул. Звездной в г. Елизово путем перевозки на земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная.
3. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения:
 - 3.1. Организовать и вести учет металлических гаражей, расположенных по ул. Звездной в г. Елизово, вывозимых на земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная, с 20.12.2017.
4. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство города Елизово»:
 - 4.1. Организовать и обеспечить прием и охрану металлических гаражей с 20.12.2017 на земельном участке с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная.
 - 4.2. Обеспечить выдачу металлических гаражей после предъявления документа об уплате расходов, связанных с транспортировкой и хранением.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения: опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения Когай П.А.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 21.12.2017
г.Елизово

№ 1301-п

О признании утратившим силу постановления администрации Елизовского городского поселения от 02.08.2017 №771-п «О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 30.03.2016 № 268-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Елизовского городского поселения на 2017-2019 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, уведомлением о бюджетных ассигнованиях (об изменении бюджетных ассигнований) от 06.12.2017 №1807 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов, уведомлением о лимитах бюджетных обязательств (об изменении бюджетных обязательств) от 24.11.2017 №1669 на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Елизовского городского поселения от 02.08.2017 №771-п «О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 30.03.2016 № 268-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Елизовского городского поселения на 2017-2019 годы» считать утратившим силу.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 21.12.2017

№1302-п

г. Елизово

О внесении изменения в постановление администрации
Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п
«Об утверждении схемы размещения нестационарных
торговых объектов на территории Елизовского городского поселения»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.04.2016 № 904, п. 4 части 15 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 23.05.2014 № 290-П, протоколами заседаний комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения от 07.12.2017 №26, от 19.12.2017 № 28

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения в течение 10 дней направить утвержденную схему в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края для официального опубликования и размещения на официальном сайте Министерства экономического развития и торговли Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 21.12.2017 № 1302-п

«Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 22.08.2016 № 724-п

Схема размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир) нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, м ²	Площадь нестационарного торгового объекта, м ²	Вид собственности земельного участка, здания, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Тип нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район многоквартирного дома № 6	120			продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
2	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 2	137		государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
3	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Магистральная, район магазина "Фирюза"	126		государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	09.02.2017- 08.02.2027
4	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Пушкина	93			продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
5	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко	62		государственная	услуги (ремонт обуви)	павильон	621 ГК РФ
6	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 100	36		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ

7	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 100	41	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
8	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, район ул. Пограничная - ул. Красноармейская	39	государственная	продовольственные товары (хлеб)	павильон	621 ГК РФ
9	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район жилого дома № 54	73	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
10	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район здания № 29а	43	государственная	товары для животных	павильон	621 ГК РФ
11	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 55	93	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
12	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, р-он ДСУ	63		продовольственные товары, общественное питание (закусочная)		29.03.2015-28.03.2020
13	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, р-он ДСУ	55	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
14	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, 31 км	120	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	23.04.2015-22.04.2020
15	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Хирургическая, район многоквартирного дома № 5	114	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
16	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, пер. Радужный, район многоквартирного дома № 6	104	государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
17	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, пер. Тимирязевский	261	государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон с автобусной остановкой	621 ГК РФ
18	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	37	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
19	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	32	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
20	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 42	50	государственная	продовольственные товары (хлеб)	киоск	621 ГК РФ
21	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного	95	государственная		павильон	

[illegible]

35	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	34	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
36	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	25	государственная	услуги (копировальные работы)	павильон	621 ГК РФ
37	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	31	государственная	непродовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
38	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	44	государственная	товары для животных	павильон	01.01.2015-01.12.2017
39	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	30	государственная	продовольственные товары (мед)	павильон	621 ГК РФ
40	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	36	государственная	услуги	павильон	621 ГК РФ
41	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34		непродовольственные товары, продовольственные товары		29.01.2010-29.01.2020
42	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	аптека	павильон	621 ГК РФ
43	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
44	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	товары для животных	павильон	621 ГК РФ
45	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автозаправки	89		общественное питание (закусочная), услуги	павильон	02.07.2009-02.07.2019
46	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 14	121	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон с автобусной остановкой	621 ГК РФ
47	Участок находится примерно в 277 м по направлению на юго-восток от ориентира трансформаторная подстанция ТП-24/8, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Камчатский край, Елизовский район	124		продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	19.02.2013-19.02.2018
48	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	50	государственная	услуги	павильон	01.10.2016-30.09.2019
49	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	24	государственная	услуги	павильон	
50	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район многоквартирного дома № 6	32	государственная	услуги	павильон	

51	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 4	15	15	государственная				
52	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, ул. Магистральная, район дома № 55	30	1041	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	15.12.2017-14.12.2022	
53	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, 26 км, ул. Магистральная, район здания № 7 по улице Ватутина	1041	1041		продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание, услуги	павильоны		
54	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Осенняя	15	15	государственная	продовольственные товары	павильон	01.11.2016-31.10.2019	
55	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Связи - ул. Юбилейная	20	20	государственная	продовольственные товары	автоматизированный магазин (прицеп)	01.11.2016-31.10.2019	
56	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район здания № 127	16	16	государственная	общественное питание (фастфуд)	киоск		
57	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная	40	40	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	01.10.2016-30.06.2020	
58	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, район многоквартирного дома № 11 по улице Красноармейская	30	30	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	04.07.2017-03.07.2020	
59	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная	63	63	государственная	продовольственные товары	павильон	01.10.2016-30.09.2019	
60	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, район здания № 2	240	240		продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание, услуги	павильоны	28.11.2017-27.11.2022	
61	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019	
62	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	25	25	государственная	продовольственные товары	павильон		
63	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район здания № 56	12	12	государственная	общественное питание (фастфуд)	киоск		

64	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 59	5	5	государственная	общественное питание (фастфуд)	автоматизин (прицеп)	01.11.2016-31.10.2019
65	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. В. Кручины, район многоквартирного дома № 27	15	15	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
66	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район МАДОУ "Детский сад № 1 "Ласточка""	12	12	государственная			
67	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район МАДОУ "Детский сад № 1 "Ласточка""	12	12	государственная			
68	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район МАДОУ "Детский сад № 1 "Ласточка""	12	12	государственная			
69	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район многоквартирного дома № 7а	30	30	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	
70	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район многоквартирного дома № 7а	14	14	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
71	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Гришечко, район многоквартирного дома № 7а	28	28	государственная	цветы	павильон	01.10.2016-30.09.2019
72	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. В. Кручины, в районе дома № 26а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	20.07.2017-19.07.2020
73	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 29	6	6	государственная	общественное питание (фастфуд)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
74	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	25	25	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	01.12.2017-30.11.2020
75	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	10	10	государственная	продовольственные товары (рыба)	киоск	01.10.2016-30.09.2019
76	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	20	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
77	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	20	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
78	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	14	14	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	20.02.2017-19.02.2020

[illegible]

93	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	киоск	
94	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	14	14	государственная	продовольственные товары (рыба)	киоск	
95	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
96	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	18	18	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	01.11.2016-30.10.2019
97	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (мясо)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
98	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (яйцо, мясная продукция)	киоск	01.01.2017-31.12.2021
99	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 32а	12	12	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	автоматизированный магазин (прицеп)	01.10.2016-30.09.2019
100	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Хуторской, ул. Уральская, район здания № 7а	24	24	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	20.02.2017-19.02.2020
101	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	10	10	государственная	общественное питание (фастфуд)	киоск	01.10.2016-30.09.2019
102	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
103	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	28	28	государственная	продовольственные товары	павильон	01.10.2016-30.09.2019
104	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, парк культуры и отдыха "Сказка"	15	15	государственная	общественное питание (фастфуд)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
105	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автозаправки	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
106	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район здания № 17	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
107	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, 25 км, ул. Магистральная, 230	20	20	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	20.06.2017-19.06.2020
108	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, ул. Магистральная, 28 км, р-он маг-на "Фортуна"	8	8	государственная	продовольственные товары (рыба)	автоматизированный магазин (прицеп)	01.10.2016-30.09.2019

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 21 декабря 2017г.
г. Елизово

№ 1303-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 14.09.2017 № 888-п «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Елизово, подлежащей обязательному благоустройству в 2018-2022 годы, Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, методическими рекомендациями по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы», утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 14.09.2017 № 888-п изменение, изложив приложение 3 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 21.12.2017 № 1303-п

«Приложение 3
к Порядку представления, рассмотрения и оценки
предложений заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды
в Елизовском городском поселении на 2018-2022
годы»

Критерии оценки поступивших предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы»

№ п/п	Наименование критериев	Балл, присваиваемый в соответствии с критерием
1.	Финансовая дисциплина собственников помещений в многоквартирном доме (% собираемости по плате за содержание жилья, платы за наем, коммунальные услуги):	
	а) 100%	10
	б) от 75 до 99%	7
	в) менее 75%	5
2	Потребность в ремонте инженерных сетей в границах земельного участка под многоквартирным домом (придомовой территории):	
	а) отсутствует потребность	10
	б) имеется потребность	0
3	О принятии решения собственниками помещений в многоквартирном доме о включении в состав общего имущества, оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы:	
	а) принято решение о включении в состав общего имущества	10
	б) не принято решение о включении в состав общего имущества	0
4	О принятии обязательства по осуществлению содержания оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов, установленных на дворовой территории в результате реализации муниципальной программы:	
	а) принято обязательство	10
	б) не принято обязательство	0
5	О принятии решения собственниками помещений в многоквартирном доме о трудовом участии собственников в реализации видов работ из минимального и (или) дополнительного перечней работ, и назначении лиц, ответственных за организацию трудового участия:	
	а) принято решение о трудовом участии	10
	б) не принято решение о трудовом участии	0
6	Земельный участок, на котором расположен многоквартирный дом, сформирован и поставлен на кадастровый учет	
	а) сформирован и поставлен на кадастровый учет	10
	б) не сформирован и не поставлен на кадастровый учет	0
7	Комплексное проведение мероприятий по благоустройству (проведение ремонта на смежных территориях)	
	а) проведены комплексные мероприятия (устройство асфальтобетонного покрытия, устройство наружного освещения, установка скамеек, урн и т.д.)	10
	б) проведено мероприятие (устройство асфальтобетонного покрытия)	5
	в) не проведены мероприятия	0

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 15 декабря 2017 г.
г. Елизово

№ 74

О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в проект планировки и межевания территории для инженерно-технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Елизовского городского поселения, ст. 27 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, принятых Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 № 126, с учетом постановления администрации Елизовского городского поселения № 1121-п от 16.12.2016

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить повторно публичные слушания по вопросу внесения изменений в проект планировки и межевания территории для инженерно-технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово на 25 января 2018 в 16 часов 00 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения, расположенный по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 а.

2. Предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, жители г. Елизово, юридические и иные заинтересованные лица могут представить до 24.01.2018 в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 15 декабря 2017 г.
г. Елизово

№ 75

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта – сети газоснабжения для коттеджной застройки в районе ул. Кедровая – ул. Старикова г. Елизово

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Елизовского городского поселения, ст. 27 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, принятых Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 № 126, с учетом постановления администрации Елизовского городского поселения № 1223-п от 30.11.2017

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта – сети газоснабжения для коттеджной застройки в районе ул. Кедровая – ул. Старикова г. Елизово на 25 января 2018 в 16 часов 30 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения, расположенный по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 а.

2. Предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, жители г. Елизово, юридические и иные заинтересованные лица могут представить до 24.01.2018 в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

Извещение о проведении аукциона**1. Размещение извещения о проведении аукциона**

1. Извещение о проведении аукциона публикуется в информационном бюллетене «Мой город» и размещается на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru.

2. Комиссия имеет право принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения опубликовываются и размещаются на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru. Претенденты, уже подавшие заявки, уведомляются дополнительно в письменном виде.

3. С момента размещения извещения претендент вправе направить Комиссии в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении аукциона. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Комиссия обязана направить в письменной форме разъяснения положений извещения, в случае если указанный запрос поступил в Комиссию не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

2. Предмет аукциона

Предметом аукциона является предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект) на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения.

Количество лотов: 2.

Лот № 1. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Северный, улица Ленина, район многоквартирного дома № 40, в районе стоматологии, место № 3 (схема размещения - приложение 1 к извещению).

Максимальная площадь места: 25 кв. м.

Специализация Объекта: реализация продовольственных товаров.

Тип Объекта: павильон площадью не более 25 кв. м, соответствующий требованиям «Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 9 000 (девять тысяч) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 2. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Аэропорт, улица Взлетная, район жилого дома № 7 (схема размещения - приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 24 кв. м.

Специализация Объекта: оказание услуг по доставке грузов.

Тип Объекта: павильон площадью не более 24 кв. м, соответствующий требованиям «Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 6750 (шесть тысяч семьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

3. Шаг аукциона

Шаг аукциона - 100 (сто) рублей.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

1. Для участия в аукционе претендент подает заявку на участие в аукционе в администрацию Елизовского городского поселения по адресу 684000, Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 19, по форме согласно приложению 3 к настоящему извещению.

2. Срок подачи заявок с 22.12.2017 до 10-00 18.01.2018.

3. Претендент подает заявку (с приложением документов указанных в пунктах 6, 7 части 4 настоящего извещения) на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое такой заявки до вскрытия конверта. На конверте должна быть указана следующая информация:

1) фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или наименование организации;

2) почтовый адрес;

3) контактный телефон;

4) номер лота.

Заявка подается лично, а так же посредством почты или курьерской службы.

4. Каждая заявка на участие в аукционе регистрируется Комиссией в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). При этом отказ в приеме и регистрации заявки, в которой не указаны сведения о претенденте, подавшем такую заявку, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего заявку на участие в аукционе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента, подавшего заявку, Комиссия выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения (образец заполнения заявки в приложении 4 к настоящему извещению):

1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона (для юридического лица);

2) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона (для физического лица);

3) сведения о предполагаемом к размещению нестационарном объекте;

4) перечень приложенных документов;

5) дату, подпись и печать (при наличии).

6. Перечень документов, которые заявитель вправе приложить к заявке по собственной инициативе или которые запрашиваются Комиссией в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученная, не ранее чем за шесть месяцев, до дня размещения на сайте администрации Елизовского городского поселения извещения о проведении аукциона;

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

7. Перечень документов, прилагаемых к заявке в обязательном порядке:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности). В случае, если от имени претендента действует иное лицо, к заявке на участие в аукционе прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная доверенность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2) сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (образец заполнения приложение 5);

3) копия устава (положения) юридического лица;

4) банковские реквизиты.

8. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до 10-00 часов 18.01.2018.

10. Комиссия, претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до рассмотрения заявок.

11. Заявки, полученные после окончания срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам, подавшим такие заявки.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным данным извещением. Место рассмотрения заявок Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 11.

2. Дата и время рассмотрения заявок 10-00 19.01.2018.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

1) о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

2) об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены данным извещением;

3) об отказе в проведении аукциона в случае несоответствия всех поданных заявок требованиям данного извещения.

4. Претендент не допускается Комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставления документов, указанных в пункте 5 и 7 части 4 настоящего извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;

2) подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) наличия сведений о проведении ликвидации участника аукциона;

4) о принятии арбитражным судом решения о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является

исчерпывающим.

Комиссия вправе запросить сведения о проведении ликвидации претендента, о принятии арбитражным судом решения о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

5. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются Комиссией о принятом решении в письменном виде не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

6. В случае признания претендента участником аукциона, представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику аукциона.

6. Порядок проведение аукциона

1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона. Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов Комиссии, участников аукциона или их представителей.

2. Аукцион будет проводиться в администрации Елизовского городского поселения по адресу Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 11:

1) Лот № 1 в 11-00 23.01.2018;

2) Лот № 2 в 11-15 23.01.2018.

3. Председатель комиссии разъясняет участникам аукциона правила проведения аукциона непосредственно до начала проведения аукциона. Устанавливает время приема предложений участников аукциона о цене, составляющее от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене, а также три удара молотка после поступления последнего предложения о цене. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене не поступило, такой аукцион завершается.

4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота за право размещения Объекта, указанной в данном извещении.

5. Шаг аукциона установлен данным извещением по каждому лоту.

6. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене в пределах шага аукциона. Допускается вносить заявления о цене, кратной шагу аукциона. Эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

7. Комиссия принимает предложения от участников аукциона.

8. Победителем аукциона, признается участник торгов, предложивший наибольшую цену за приобретаемое право.

9. По завершению аукциона председатель Комиссии объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем аукциона. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом о результатах проведения аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона.

10. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах, один из которых выдается победителю аукциона, второй – уполномоченному органу по заключению договора, третий – остается в Комиссии.

11. Победителю аукциона (его уполномоченному представителю) должен быть выдан протокол о результатах аукциона в течение пяти рабочих дней с момента его окончания.

12. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего после дня подписания вышеуказанного протокола, и публикуется в информационном бюллетене «Мой город» в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

13. Уполномоченному органу на заключение договора на право размещения Объекта

подписанный протокол о результатах аукциона передается Комиссией не позднее трех дней следующих за днем проведения аукциона.

14. Победителю аукциона направляется проект Договора по форме согласно приложению 6 к настоящему извещению. Проект Договора направляется заказным письмом с уведомлением почтой или выдается на руки. Победитель аукциона в течение 15 дней после получения Договора направляет в Уполномоченный орган подписанный Договор.

15. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора, Договор подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта.

16. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта, от заключения Договора, Комиссия признает аукцион несостоявшимся и оформляет протокол о признании аукциона несостоявшимся.

17. Действия участника аукциона по невозвращению подписанных экземпляров Договора в срок, установленный данным извещением, рассматриваются как отказ от заключения Договора.

18. Договор, может быть, расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора.

19. Комиссия вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за десять дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона подлежит официальному опубликованию Комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссия направляет уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) конверты с их заявками на участие в аукционе вскрываются для выяснения этих сведений.

7. Последствия признания аукциона несостоявшимся

1. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае если извещением о проведении аукциона предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся, только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

2. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных данным извещением, допущен один претендент - аукцион признается несостоявшимся.

3. В случае признания аукциона несостоявшимся Договор заключается с единственным участником по начальной цене, установленной в данном извещении.

4. В случае если аукцион признан несостоявшимся и Договор не заключен с единственным участником, либо в случае, когда Договор не заключен с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта, Комиссия вправе объявить о проведении повторного аукциона. В случае объявления о проведении повторного аукциона Комиссия вправе изменить условия аукциона.

приложение к
постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от _____ № _____

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ

площадки для размещения нестационарного торгового объекта
на территории Елизовского городского поселения

Местоположение: Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, 3 квартал,
микрорайон Северный, ул. Ленина.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Управления архитектуры и
градостроительства администрации Елизовского городского поселения _____

М.П.

О.Ю. Мороз "_____" 2016

СОГЛАСОВАНО

Руководитель Управления финансов и экономического развития
администрации Елизовского городского поселения _____

М.П.

М.Г. Острога "_____" 2016



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:



_____ границы земельного участка по сведениям Государственного кадастрового учета
_____ место размещения временного (нестационарного) объекта

Примечание: Схема НЕ ЯВЛЯЕТСЯ разрешительным документом на торговлю.

До получения свидетельства о праве на размещение временного нестационарного объекта, согласовать паспорт отделки фасадов в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

приложение к
постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от _____ № _____

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ

площадки для размещения нестационарного торгового объекта
на территории Елизовского городского поселения

Местоположение: Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, 6 квартал, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная.



Масштаб 1:1000

Словные обозначения:



границы земельного участка по сведениям Государственного кадастрового учета
место размещения временного (нестационарного) объекта

Примечание: Схема НЕ ЯВЛЯЕТСЯ разрешительным документом на торговлю.

До получения свидетельства о праве на размещение временного нестационарного объекта, согласовать паспорт отделки фасадов в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

Приложение 3
к извещению о проведении аукциона

В администрацию Елизовского городского поселения
Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины,
дом 20, этаж 2, кабинет 19

Индивидуальный предприниматель:

Фамилия, имя, отчество гражданина

Место жительства, подтвержденное регистрацией

Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт)
гражданина Российской Федерации:

серия _____ номер _____

выдан «___» _____ г.

(указать кем выдан)

контактный тел.: _____

Юридическое лицо:

сведения об организационно-правовой форме, наименование

место нахождения, почтовый адрес

контактный тел.: _____

Заявка на участие в аукционе

Изучив извещение о проведении аукциона, опубликованное в информационном бюллетене «Мой город» и размещенное на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru, прошу принять заявку на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, по адресу

лот № _____.

Перечень приложенных документов:

- выписка из ЕГРИП/ ЕГРЮЛ (со сроком выдачи не более 6 месяцев на дату подачи заявки)*;
- идентификационный номер налогоплательщика *;
- копия устава (положения) юридического лица;
- банковские реквизиты;
- доверенность (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);
- сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /

дата

подпись

ФИО

* данные документы запрашиваются Комиссией в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Приложение 4
к извещению о проведении аукциона

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

В администрацию Елизовского городского поселения
Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины,
дом 20, этаж 2, кабинет 19

Индивидуальный предприниматель:

Фамилия, имя, отчество гражданина

Воронов Сергей Петрович

Место жительства, подтвержденное регистрацией

Камчатский край, город Елизово, улица Ленина, дом 45

Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт)
гражданина Российской Федерации:

серия 3001 номер 123456

выдан « 01 » января 2000 г.

ОВД Елизовского РМО Камчатской области

(указать кем выдан)

контактный тел.: 8-978-654-32-10

Юридическое лицо:

сведения об организационно-правовой форме, наименование

место нахождения, почтовый адрес

контактный тел.: _____

Заявка на участие в аукционе

Изучив извещение о проведении аукциона, опубликованное в информационном бюллетене «Мой город» и размещенное на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru, прошу принять заявку на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, по адресу Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Ленина, район многоквартирного дома № 20, лот № 1.

Перечень приложенных документов:

- выписка из ЕГРИП;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- банковские реквизиты;
- доверенность;
- сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

« 01 » августа 2016 г.

дата

ПОДПИСЬ

подпись

Воронов С.П.

ФИО

Приложение 5
к извещению о проведении аукциона

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ

Заполняется на фирменном бланке (при наличии)

Указываются основные данные и реквизиты участника аукциона

Декларация

Настоящим декларируем соответствие следующим требованиям, установленным извещением о проведении аукциона:

- непроведение ликвидации заявителя – юридического лица;
- отсутствие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- неприостановление деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
дата подпись ФИО

М.П.

(при наличии)

**ДОГОВОР
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

г. Елизово

«__» _____ 20__ г.

Администрация Елизовского городского поселения в лице Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения в дальнейшем именуемое «Уполномоченный орган», руководитель (Ф.И.О.), действующая (ий) на основании Положения об Управлении финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения, принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 11.02.2016 № 861, с одной стороны, и *(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*, именуемое (ый/ая) в дальнейшем «Предприниматель» с другой стороны, совместно именуемые Стороны, или по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Предпринимателю право на размещение нестационарного торгового объекта _____ (далее - Объект) для осуществления предпринимательской деятельности _____

Специализация объекта: _____

Объект расположен: _____

Срок размещения Объекта: _____

Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, утвержденной _____.

(указать реквизиты муниципального правового акта)

1.2. Специализация объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Предпринимателем специализации не допускается.

2. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ и действует по «__» _____ 20__.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган вправе:

3.1.1. осуществлять контроль за выполнением Предпринимателем условий настоящего Договора;

3.1.2. в случаях и порядке, установленным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

3.2. Уполномоченный орган обязуется предоставить Предпринимателю право на размещение Объекта, в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского

поселения.

3.3. Предприниматель вправе досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.4. Предприниматель обязан:

3.4.1. обеспечить размещение Объекта, соответствующего требованиям Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения,

(указываются реквизиты муниципального правового акта)

3.4.2. разместить Объект в срок _____

3.4.3. использовать Объект по назначению (специализации), указанному в п. 1.1. настоящего Договора;

3.4.4. на фасаде Объекта поместить вывеску с указанием: ФИО индивидуального предпринимателя; места его регистрации; режима работы Объекта; информации о государственной регистрации ОГРНИП;

3.4.5. своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором;

3.4.6. обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения;

3.4.7. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных товаров;

3.4.8. своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Цена Договора составляет _____

(указывается сумма платежа в рублях в месяц)

4.2. Оплата производится ежемесячно в срок, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, по реквизитам, указанным Уполномоченным органом в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Подтверждением оплаты Предпринимателем является платежный документ о перечислении денежных средств на лицевой счет Уполномоченного органа.

4.4. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Предприниматель выплачивает Уполномоченному органу пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый день просрочки.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, эпидемии, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, которые стороны были не в состоянии предвидеть, и предотвратить. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением вышеуказанных обстоятельств.

6.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 5 дней со дня возникновения этих обстоятельств.

6.3. Если такого извещения не будет сделано, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само-то обстоятельство не давало возможности послать извещение.

6.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше двух месяцев, то каждая из Сторон вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

7. Расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

7.2. Уполномоченный орган имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

7.2.1. невыполнение Предпринимателем требований, указанных в п. 3.4. настоящего Договора;

7.2.2. прекращения хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;

7.2.3. нарушение Предпринимателем установленной в предмете Договора специализации;

7.2.4. при передаче права Предпринимателем осуществления деятельности в Объекте третьему лицу без письменного согласования с администрацией

Елизовского городского поселения;

7.2.5. изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

7.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Предпринимателю письменное уведомление.

7.4. Уполномоченный орган имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Предпринимателя не менее чем за два месяца, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

1) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

2) об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

3) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

4) о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае если нахождение Объекта препятствует реализации указанного Договора.

Решения, указанные в настоящем пункте должны быть подтверждены федеральными, региональными или муниципальными правовыми актами.

7.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Предпринимателем, по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Предпринимателем за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Уполномоченным органом.

В случае невыполнения демонтажа Предпринимателем в добровольном порядке, в указанный в предписании срок, Уполномоченный орган обращается в суд или организует своими силами и средствами демонтаж и вывоз Объекта, с последующим взысканием с Предпринимателя сумм, потраченных на указанные действия в рамках действующего законодательства РФ.

8. Прочие условия

8.1. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

8.2. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.3. До передачи спора на рассмотрение в судебном порядке Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 15 дней направить другой Стороне мотивированный ответ по существу претензии.

8.4. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем

переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8.5. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон.

Уполномоченный орган:	Предприниматель:
	ФИО
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
телефон/факс:	телефон/факс:
ИНН/КПП	ИНН КПП
ОГРН	ОГРНИП
Банк	Банк
р/с	р/с
БИК	БИК
ОКТМО	ОКТМО
КБК	
Дата «_____» _____ 20__ г.	Дата «_____» _____ 20__ г.
Руководитель _____ (ФИО) (подпись)	Предприниматель _____ (ФИО) (подпись)
М.П.	М.П.

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении публичных слушаний

Уважаемые жители Елизовского городского поселения!

Сообщаем Вам, что **на 25 января 2018 года** назначены публичные слушания, которые будут проводиться по следующим вопросам и в указанное время:

1. в 16 часов 00 минут – по вопросу внесения изменений в проект планировки и межевания территории для инженерно-технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово, включающего жилую застройку по улицам Морская, Старикова, Пихтовая, Осиновая, Еловая, пер. Сосновый, в целях перераспределения границ земельных участков для индивидуального жилищного строительства.

2. в 16 часов 30 минут – по проекту планировки и межевания территории для размещения линейного объекта – сети газоснабжения для коттеджной застройки в районе ул. Кедровая – ул. Старикова г. Елизово, в целях строительства газопровода для газификации индивидуальной жилой застройки.

Публичные слушания проводятся по инициативе следующих лиц: по первому вопросу – Бубнова С.А., Тюлькина С.Н. Авраменко Е.Л.; по второму вопросу – ООО «Дорстройпроект».

Предложения и замечания по указанным вопросам публичных слушаний, жители Елизовского городского поселения, юридические и иные заинтересованные лица могут представить до 24.01.2018 года по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30. По указанному адресу Вы так же можете ознакомиться с информацией о публичных слушаниях.

С материалами по указанным проектам планировки и межевания территории вы можете ознакомиться самостоятельно на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения по адресу: <http://www.admelizovo.ru/>, раздел «Объявления», в приложении к настоящему уведомлению.

Просьба к жителям Елизовского городского поселения принять участие в публичных слушаниях.

Новогодний праздник без происшествий!

Чтобы Новогодние и рождественские праздники прошли без происшествий, администрация Елизовского городского поселения рекомендует ответственно подойти к выбору электрических гирлянд и соблюдать правила их эксплуатации:

- используйте электрические гирлянды заводского изготовления, на упаковке которых есть знак сертификации пожарной безопасности;
- при обнаружении неисправностей (нагреве проводов, мигании лампочек и т.д.) обесточьте гирлянды;
- перед использованием гирлянды тщательно проверяйте электропроводку, особое внимание обращайте на изоляцию и соединение проводов;
- не используйте одновременно больше трех гирлянд: от перегрева сетей может произойти короткое замыкание;
- если уходите из дома или ложитесь спать, не оставляйте гирлянды включенными;
- при уличном украшении, например, фасада своего дома, не используйте гирлянды и удлинители, предназначенные для работы внутри помещений;
- при выборе гирлянд старайтесь отдать предпочтение менее мощным: чем меньше мощность лампочек, тем меньше создаваемый ими нагрев и риск возгорания.

Если пожар все-таки произошел, обесточьте электрическую гирлянду, вызовите пожарных. Если ситуация позволяет, можно приступить к самостоятельному тушению возгорания: накройте плотной тканью, примените огнетушитель.

Уважаемые жители города Елизово! Соблюдайте правила пожарной безопасности, и сияние новогодних гирлянд принесет вам только радость и веселье.

Меры предосторожности при использовании пиротехники.

Зимние праздники – это праздничное настроение, яркие огни, радость, смех, веселье и ожидание сказки. В новогоднюю ночь, а также многие дни после нее, ночное небо озаряют тысячи разноцветных огней – в ход идет пиротехника. Дети взрывают петарды, балуются с салютами, взрослые используют «артиллерию» посерьезней. Чтобы праздники неожиданно не омрачили ожоги и другие травмы от использования пиротехники, а также чтобы не пришлось вызывать пожарных, важно всего лишь запомнить ряд несложных правил и не забывать об ответственном обращении с огнем.

Важно соблюдать следующие меры безопасности:

1. Покупать пиротехнику для Нового года можно исключительно у тех продавцов, которые имеют все необходимые разрешительные документы на такую деятельность и сертификаты качества на соответствующую продукцию. Продавец должен быть готов представить заключение СЭС и Службы пожарной охраны, а все товары должны иметь описания на русском языке и иметь срок годности.

2. Перед использованием фейерверков необходимо внимательно изучить инструкцию применения пиротехнического изделия, которая должна содержать:

- ограничения по условиям обращения и применения пиротехнического изделия;
- способы безопасной подготовки и запуска;
- меры по предотвращению самостоятельного срабатывания пиротехнических изделий и пожаров от них;
- размеры опасной зоны;
- срок годности или гарантийный срок и дату изготовления;
- способы безопасной утилизации;
- предупреждения об опасности пиротехнического изделия выделенным шрифтом или сопровождением слова «ВНИМАНИЕ»;
- реквизиты производителя;
- идентификационные признаки пиротехнического изделия;
- информацию о сертификации и другие сведения, обусловленные спецификой пиротехнического изделия;
- текст инструкции по эксплуатации должен быть изложен на русском языке четким и хорошо различимым шрифтом.

Основные признаки фальсификации пиротехники:

- На упаковке отсутствуют: наименование, предупреждение об опасности и информация, о размерах опасной зоны вокруг работающего изделия, срок годности, условия хранения и способы утилизации, реквизиты производителя.
- Название или изготовитель, указанные на изделии и в сертификате, не совпадают.
- Копия сертификата не заверена подписью и оригинальной печатью органа, выдавшего сертификат, либо нотариуса или владельца сертификата.
- В графе сертификата «дополнительная информация» нет класса опасности.
- Код органа по сертификации знака соответствия на изделии не совпадает с кодом в номере сертификата.

Если у Вас есть подозрения в подлинности изделия, лучше отказаться от его приобретения, здоровье дороже!

3. До момента использования нужно обеспечить правильное хранение фейерверков.

Лучшие условия – сухое и прохладное место, не находящееся в непосредственной близости от источников огня и газовых приборов. Пиротехническую продукцию нельзя оставлять на солнце (на подоконниках, балконах, на целый день во дворе и т.д.). Под прямыми солнечными лучами вещества, которые содержатся в той же петарде, могут воспламениться. На месте запуска салютов еще не использованные изделия стоит держать в 10-15 метрах от точки, где они приводятся в действие. Не допускать применение пиротехнических изделий с явными дефектами и повреждениями. Запрещается сушить намокшие пиротехнические изделия на отопительных приборах - батареях отопления, обогревателях и т. п.

4. Даже простая транспортировка фейерверков требует повышенной осторожности, так как некоторые вещества могут сдетонировать от сильного удара. Не стоит носить петарды в карманах, играть с ними, использовать не по назначению.

5. Детям необходимо быть вдвойне осторожными при использовании любых пиротехнических изделий, и делать это в присутствии взрослых.

6. В некоторых случаях новогодние салюты могут быть причиной ранения зрителей – случайных и невольных. Особенно это актуально, если речь о залповых системах, которые способны упасть на бок уже после первой-второй ракеты, если были установлены недостаточно надежно. Запуская такие фейерверки, в первую очередь стоит обеспечить безопасность зрителей, отвести их на безопасное расстояние и, в идеале, укрыть за надежной преградой.

7. Правильное использование фейерверков предусматривает запуск их на открытых площадках, где в радиусе 100 метров нет зданий и легковоспламеняющихся предметов.

Применение пиротехнической продукции гражданского назначения запрещается:

- на территориях взрывоопасных и пожароопасных объектов, в полосах отчуждения железных дорог, нефтепроводов, газопроводов, линий высоковольтных электропередач;
- на крышах, балконах, лоджиях, выступающих частях фасадов зданий (сооружений);
- при погодных условиях, не позволяющих обеспечить безопасность при её использовании. Применять пиротехнику при ветре более 5 м/с;
- во время проведения митингов, демонстраций, шествий, пикетирования;
- лицами, не преодолевшими возрастного ограничения, установленного производителем.

8. Зажигая фитиль, очень важно не попадать на «линию огня». Не наклоняться над изделием во время его использования. Как показывает практика, самые распространенные травмы при запуске фейерверков - это повреждения лица и рук от внезапного запуска ракеты.

9. Вне зависимости от обстоятельств, фитиль фейерверка – предмет особого внимания. В случае если он поврежден или вовсе отсутствует, следует отказаться от использования изделия.

10. В том случае, если фейерверк не сработал, нельзя пытаться его использовать повторно. Батарея, петарда или одиночный салют могут сработать в самый неподходящий для этого момент – в руках или в непосредственной близости от людей.

11. Во время запуска салютов специалисты рекомендуют всегда держать под рукой воду. Во-первых, она поможет быстро устранить внезапное возгорание, а во-вторых, в воде стоит смачивать все сработавшие фейерверки на случай, если внутри остались взрывчатые и горючие вещества.

12. Алкогольное опьянение – условие, при котором нужно отказаться от использования любых пиротехнических изделий во избежание печальных последствий.

13. После использования пиротехнического изделия нужно обязательно осмотреть и очистить территорию от отработанных, не сработавших пиротехнических изделий и их опасных элементов.

**Помните в случае пожара, чрезвычайной ситуации звонить по телефону «01» или «112».
Будьте бдительны, не стоит портить себе праздники!**

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



МОЙ
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Бочарникова О.В. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20. Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 22.12.17г. в 10.00 (по графику); 10.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано ИП Соколовым Константином Валерьевичем. Адрес типографии: 684000, г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 30 п.л. Тираж 999 экз.