

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт**

**О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок перевода жилых помещений в нежилые и нежилых в жилые, согласования переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в жилых домах, признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории Елизовского городского поселения» от 04.05.2007 №59**

*Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения*

*№491 от 16 июля 2013 года*

**Статья 1**

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок перевода жилых помещений в нежилые и нежилых в жилые, согласования переустройства и (или) перепланировки жилых и нежилых помещений в жилых домах, признания помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания и многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу на территории Елизовского городского поселения», принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 27.04.2007 года №187 (с изменениями, принятыми Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 года №384), следующие изменения:

1. Пункт 2.1 статьи 2 главы 2 изложить в следующей редакции:

«2.1. Для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение, расположенного на территории Елизовского городского поселения, собственник соответствующего помещения или уполномоченное им лицо (далее в настоящем пункте – «заявитель») представляет в администрацию Елизовского городского поселения:

2.1.1 заявление о переводе жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое;

2.1.2 правоустанавливающие документы на переводимое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

2.1.3 план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

2.1.4 поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение;

2.1.5 подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переводимого помещения (в случае, если переустройство и (или) перепланировка требуются для обеспечения использования такого помещения в качестве жилого или нежилого помещения).

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 2.1.3 и 2.1.4 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

В случае если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заявитель вправе не предоставлять документы, предусмотренные подпунктом 2.1.2 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Порядка.

Если при подаче заявления заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные подпунктами 2.1.2, 2.1.3 и 2.1.4 пункта 2.1 статьи 2 настоящего Порядка, администрация Елизовского городского поселения, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в соответствующих органах или подведомственных им организациях необходимые для рассмотрения заявления о переводе помещения документы (их копии или содержащиеся в них сведения):

- правоустанавливающие документы на переводимое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- план переводимого помещения с его техническим описанием (в случае, если переводимое помещение является жилым, технический паспорт такого помещения);

- поэтажный план дома, в котором находится переводимое помещение.».

1. Пункт 2.10 статьи 2 главы 2 изложить в следующей редакции:

«2.10. В соответствии со ст. 24 Жилищного кодекса РФ отказ в переводе жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение допускается в случае:

2.10.1 непредставления определенных пунктом 2.1 настоящего Порядка документов, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;

2.10.2 поступления в администрацию Елизовского городского поселения, ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.1 статьи 2 настоящего Порядка, если соответствующий документ не представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в переводе помещения по указанному основанию допускается в случае, если администрацией Елизовского городского поселения, после получения указанного межведомственного ответа уведомлен заявитель о получении такого ответа, предложено заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для перевода жилого помещения в нежилое помещение или нежилого помещения в жилое помещение в соответствии с пунктом 2.1 статьи 2 настоящего Порядка, и не получены от заявителя такие документ и (или) информация в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

2.10.3 представления документов в ненадлежащий орган;

2.10.4 несоблюдения предусмотренных статьей 1 настоящего Порядка условий перевода помещения;

2.10.5 несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.».

1. В пункте 2.11 статьи 2 главы 2 после слова «нарушения» дополнить словами «, предусмотренные пунктом 2.10 статьи 2 настоящего Порядка».
2. Пункт 4.1 статьи 4 главы 3 изложить в следующей редакции:

«4.1. Для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, расположенного на территории Елизовского городского поселения, собственник данного помещения или уполномоченное им лицо (далее в настоящем пункте – «заявитель») предоставляет в администрацию Елизовского городского поселения:

4.1.1 заявление о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения по установленной [форме](consultantplus://offline/ref=2CC4B02D0374B39177A36A41A0353B7E44A3EAE2383E1E0567E6DD049C7F53512F23D1F10507C6G8u4B) (Приложение 2);

4.1.2 правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение (подлинники или засвидетельствованные в нотариальном порядке копии);

4.1.3 подготовленный и оформленный в установленном порядке проект переустройства и (или) перепланировки переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4.1.4 технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

4.1.5 согласие в письменной форме всех членов семьи нанимателя (в том числе временно отсутствующих членов семьи нанимателя), занимающих переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение на основании договора социального найма (в случае, если заявителем является уполномоченный наймодателем на представление предусмотренных настоящим пунктом документов наниматель переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения по договору социального найма);

4.1.6 заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.

Заявитель вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктами 4.1.4 и 4.1.6 пункта 4.1 статьи 4 настоящего Порядка.

В случае если право на переводимое помещение зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, заявитель вправе не предоставлять документы, предусмотренные подпунктом 4.1.2 пункта 4.1 статьи 4 настоящего Порядка.

Если при подаче заявления заявителем по собственной инициативе не представлены документы, предусмотренные подпунктами 4.1.2, 4.1.4 и 4.1.6 пункта 4.1 статьи 4 настоящего Порядка, администрация Елизовского городского поселения, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, запрашивает в соответствующих органах или подведомственных им организациях необходимые для рассмотрения заявления о переустройстве и (или) перепланировке жилого помещения документы (их копии или содержащиеся в них сведения):

- правоустанавливающие документы на переустраиваемое и (или) перепланируемое жилое помещение, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;

- технический паспорт переустраиваемого и (или) перепланируемого жилого помещения;

- заключение органа по охране памятников архитектуры, истории и культуры о допустимости проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения, если такое жилое помещение или дом, в котором оно находится, является памятником архитектуры, истории или культуры.».

1. Пункт 4.6 статьи 4 главы 3 изложить в следующей редакции:

«4.6. В соответствии со ст. 27 Жилищного кодекса РФ отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения допускается в случае:

4.6.1 непредставления определенных [пунктом 4.1 статьи 4](consultantplus://offline/ref=241E133BE1C9F3CA3D6576852F64FFB03D09E2AA96CC54589496EA6B7FA88855A9A12714ABE00534dCPBC) настоящего Порядка документов, обязанность по представлению которых с учетом пункта 4.1 статьи 4 настоящего Порядка возложена на заявителя;

4.6.2 поступления в администрацию Елизовского городского поселения ответа органа государственной власти, органа местного самоуправления либо подведомственной органу государственной власти или органу местного самоуправления организации на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документа и (или) информации, необходимых для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 4.1 статьи 4 настоящего Порядка, если соответствующий документ не был представлен заявителем по собственной инициативе. Отказ в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения по указанному основанию допускается в случае, если администрацией Елизовского городского поселения, после получения указанного межведомственного ответа уведомлен заявитель о получении такого ответа, предложено заявителю представить документ и (или) информацию, необходимые для проведения переустройства и (или) перепланировки жилого помещения в соответствии с пунктом 4.1 статьи 4 настоящего Порядка, и не получены от заявителя такие документ и (или) информация в течение пятнадцати рабочих дней со дня направления уведомления;

4.6.3 представления документов в ненадлежащий орган;

4.6.4 несоответствия проекта переустройства и (или) перепланировки жилого помещения требованиям законодательства.».

1. Пункт 4.7 статьи 4 главы 3 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения должно содержать основания отказа с обязательной ссылкой на нарушения, предусмотренные пунктом 4.6 статьи 4 настоящего Порядка.».

**Статья 2.** Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения А.А. Шергальдин

№ 125- НПА « 17 » июля 2013 года