



МОЙ
ГОРОД

№10
(234)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 721

г. Elizovo

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного
правового акта «Об исполнении бюджета
Елизовского городского поселения за 2014 год»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год», внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
«Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год»**

Принят Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения
№721 от 21 мая 2015 года

Статья 1.

Утвердить «Отчет об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год» по доходам в сумме 1 059 944 727,22 рублей, по расходам в сумме 1 058 575 972,06 рублей с превышением доходов над расходами (профицит) в сумме 1 368 755,16 рублей.

Статья 2.

Утвердить следующие показатели исполнения бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год:

1. Доходы бюджета Елизовского городского поселения по кодам классификации доходов согласно Приложению 1 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.
2. Доходы бюджета Елизовского городского поселения по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета, согласно Приложению 2 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.
3. Расходы бюджета Елизовского городского поселения по ведомственной структуре расходов согласно Приложению 3 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.
4. Расходы бюджета Елизовского городского поселения по разделам и подразделам классификации расходов согласно Приложению 4 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.
5. Источники финансирования дефицита бюджета Елизовского городского поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов согласно Приложению 5 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.
6. Источники финансирования дефицита бюджета Елизовского городского поселения по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов, согласно Приложению 6 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.

Статья 3.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А. В. Пятко

№212-НПА « 25 » мая 2015 года

Приложения к муниципальному нормативному правовому акту «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2014 год» размещены на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения www.admelizovo.ru в разделе «Нормативно-правовая база документов»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 719

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2014 год»

В целях реализации главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2014 год».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2014 год» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок
установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения
земельного налога на 2014 год»**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№719 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2014 год», принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 10.10.2013 №506, следующие изменения:

1. Дополнить статьей 3.1. следующего содержания:

«3.1. Установить ставку земельного налога в размере 0 процентов в отношении земельных участков, предоставленных для строительства и эксплуатации муниципальных учреждений школьного, дошкольного и дополнительного образования, культуры, библиотечного обслуживания, физической культуры и спорта.»

Статья 2

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2014 года.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

№210-НПА « 25 » мая 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 720

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год»

В целях реализации главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок
установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения
земельного налога на 2015 год»**

Принят Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения
№720 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 25.11.2014 №662, следующие изменения:

1. дополнить статьей 3.1. следующего содержания:

«3.1. Установить ставку земельного налога в размере 0,3 процента в отношении земельных участков, предоставленных для строительства и эксплуатации муниципальных учреждений школьного, дошкольного и дополнительного образования, культуры, библиотечного обслуживания, физической культуры и спорта.».

Статья 2

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

№211-НПА « 25 » мая 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 722

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год»

В целях реализации главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Муниципальный нормативный правовой акт

**О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок
установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения
земельного налога на 2015 год»**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№722 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2015 год», принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 25.11.2014 №662, следующие изменения:

1. Часть 2 дополнить пунктом следующего содержания:

«- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд».

Статья 2

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

№213-НПА « 25 » мая 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №736

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы»

Рассмотрев проект нормативного правового акта «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы», принимая во внимание рекомендации публичных слушаний, прошедших 02 апреля 2015 года,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять нормативный правовой акт «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
«Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной
инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы»**
Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№736 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Утвердить «Программу комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы» согласно приложению к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.

Статья 2

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

№219-НПА « 25 » мая 2015 года

Приложения к муниципальному нормативному правовому акту «Об утверждении Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 годы» размещены на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения www.admelizovo.ru в разделе «Нормативно-правовая база документов»

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №725

г. Елизово

21 мая 2015 год

Об установлении границ территории,
на которой может быть создана народная дружина

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.04.2014 № 44-ФЗ «Об участии граждан в охране общественного порядка», руководствуясь Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Установить границы территории, на которой может быть создана народная дружина, в соответствии с границами территории Елизовского городского поселения, установленными статьей 2 Устава Елизовского городского поселения.
2. Настоящее Решение вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №729

г. Елизово

21 мая 2015 года

О назначении публичных слушаний
по проекту планировки жилой застройки
ул. Песчаная в г. Елизово

В соответствии с положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности»,

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту планировки жилой застройки ул. Песчаная в г. Елизово на «24» июня 2015 года в 17 часов 00 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 «А».

2. Установить, что со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Решения предложения, замечания и рекомендации по вопросу публичных слушаний направляются в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения в срок до 23 июня 2015 года, по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, 20, каб. 23, тел./факс 7-30-16.

3. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

Бобровник Л.С. – депутат Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Антонов О.В. – депутат Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Саенко Г.А. – начальник консультационно-аналитического отдела аппарата Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Мороз О.Ю. – руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Гунина И.В. – заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Краснобаева Е.С. – начальник Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Чайка А.С. – старший инспектор Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

4. Определить ответственным лицом за проведение мероприятий по организации, проведению публичных слушаний, подготовку итоговых документов Мороз О.Ю. – руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ №730**

г. Елизово

21 мая 2015 года

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для строительства газопровода среднего давления, расположенного вдоль улицы Виталия Кручины в г. Елизово, Камчатского края

В соответствии с положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности»,

Собрание депутатов Елизовского городского поселения**РЕШИЛО:**

1. Назначить проведение публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для строительства газопровода среднего давления, расположенного вдоль улицы Виталия Кручины в г. Елизово, Камчатского края на «24» июня 2015 года в 16 часов 00 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 «А».

2. Установить, что со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Решения предложения, замечания и рекомендации по вопросу публичных слушаний направляются в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения в срок до 23 июня 2015 года, по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, 20, каб. 23, тел./факс 7-30-16.

3. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

Бобровник Л.С. – депутат Собрания депутатов Елизовского городского поселения;
Антонов О.В. – депутат Собрания депутатов Елизовского городского поселения;
Саенко Г.А. – начальник консультационно-аналитического отдела аппарата Собрания депутатов Елизовского городского поселения;
Мороз О.Ю. – руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Гунина И.В. – заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Краснобаева Е.С. – начальник Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Чайка А.С. – старший инспектор Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

4. Определить ответственным лицом за проведение мероприятий по организации, проведению публичных слушаний, подготовку итоговых документов Мороз О.Ю. – руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ №731**

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения», внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения, руководствуясь статьей 65 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» от 25.10.2001 №137-ФЗ, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, Федеральным законом «О внесении изменений в Земельный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 23.06.2014 №171-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2009 №582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации», Постановлением Правительства Камчатского края от 27.02.2009 №95-П «Об установлении порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, предоставленных для строительства», Постановлением Правительства Камчатского края от 27.02.2009 №96-П «Об установлении Порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со строительством», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке владения, пользования и распоряжения муниципальной собственностью в Елизовском городском поселении»,

Собрание депутатов Елизовского городского поселения**РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрании депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Муниципальный нормативный правовой акт
Порядок****определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения**Принят Решением Собрания Депутатов Елизовского городского поселения
№731 от 21 мая 2015 года**Раздел 1****Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со строительством**

1. Настоящий Порядок применяется в отношении земельных участков, расположенных на территории Елизовского городского поселения, находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со строительством (далее - земельные участки).

2. Годовой размер арендной платы за земельный участок рассчитывается по формуле:

Ап - арендная плата за земельный участок (руб./в год);

Кс - кадастровая стоимость земельного участка (руб.);

Св - ставка от кадастровой стоимости земельного участка, учитывающая фактическое использование земельного участка, в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

Кв - коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от вида фактического использования земельного участка, определяемый в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку. В случаях если коэффициент Кв не установлен для конкретного вида фактического использования земельного участка, значение коэффициента Кв принимается равным 1,5;

Ки - коэффициент индексации, который представляет собой сумму максимальных прогнозируемых уровней инфляции, утверждаемых федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период начиная с года, следующего за годом, в котором начали применяться утвержденные результаты государственной кадастровой оценки земель Камчатского края соответствующей категории.

При расчете арендной платы за период, в котором начали применяться утвержденные результаты государственной кадастровой оценки земель Камчатского края соответствующей категории, коэффициент индексации принимается равным 0.

3. В случае установления рыночной стоимости земельного участка, определяемой в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, годовой размер арендной платы за земельный участок рассчитывается по формуле:

Ап - арендная плата за земельный участок (руб./в год);

С - рыночная стоимость земельного участка (руб.);

Р - действующая на дату расчета годовой арендной платы ставка рефинансирования Центрального банка Российской Федерации;

Ки - коэффициент индексации, который представляет собой сумму максимальных прогнозируемых уровней инфляции, утверждаемых федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период начиная с года, следующего за годом, в котором была проведена оценка рыночной стоимости земельного участка. При расчете арендной платы за период, в котором была установлена рыночная стоимость земельного участка, коэффициент индексации принимается равным 0.

4. Для определения годового размера арендной платы за земельный участок в соответствии с частью 3 настоящего Порядка арендатор земельного участка обращается в орган администрации Елизовского городского поселения, осуществляющий распоряжение арендуемым земельным участком, с заявлением о пересмотре размера годовой арендной платы и следующими документами:

- 1) отчетом об определении рыночной стоимости арендуемого земельного участка, составленным в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности (далее - отчет) не более чем за 6 месяцев до даты подачи заявления о пересмотре размера годовой арендной платы;
- 2) положительным экспертным заключением, подготовленным экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является оценщик, составивший отчет, о соответствии отчета требованиям законодательства Российской Федерации об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки и других актов уполномоченного федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности, в случае если установленная рыночная стоимость земельного участка меньше его кадастровой стоимости более чем на тридцать процентов.

5. Определение годового размера арендной платы за земельный участок в соответствии с частью 3 настоящего Порядка осуществляется в период с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором арендатор земельного участка обратился в орган администрации Елизовского городского поселения, осуществляющий распоряжение арендуемым земельным участком, с соответствующим заявлением, до 1 января года, следующего за годом, в котором были утверждены результаты очередной государственной кадастровой оценки земель Камчатского края соответствующей категории.

6. Положения частей 2 - 5 настоящего Порядка не распространяются на случаи, предусмотренные частями 7 - 10 настоящего Порядка.

7. В случае заключения договора аренды земельного участка на торгах, размер ежегодной арендной платы определяется по результатам торгов.

В случае заключения договора аренды земельного участка с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, с заявителем, признанным единственным участником аукциона, либо с единственным принявшим участие в аукционе его участником размер ежегодной арендной платы или размер первого арендного платежа за такой земельный участок определяется в размере начальной цены предмета аукциона.

8. Годовой размер арендной платы за земельный участок рассчитывается в соответствии со ставками арендной платы, установленными приложением 2 к настоящему Порядку.

9. Годовой размер арендной платы за использование земельных участков, право аренды на которые было переоформлено с права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, устанавливается в размере:

- 1) двух процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков;
- 2) трех десятых процента кадастровой стоимости арендуемых земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;
- 3) полутора процентов кадастровой стоимости арендуемых земельных участков, изъятых из оборота или ограниченных в обороте.

10. С 01.03.2015 года в случае заключения договора аренды земельного участка в соответствии с пунктом 3 или пунктом 4 статьи 39(20) Земельного кодекса Российской Федерации с лицами, которым находящиеся на неделимом земельном участке здания, сооружения, помещения в них принадлежат на праве оперативного управления, годовой размер арендной платы устанавливается равным ставке земельного налога, рассчитанного в отношении такого земельного участка.

11. Арендная плата, подлежащая к уплате, установленная договором аренды земельного участка, рассчитывается за каждый день использования земельного участка в соответствующем арендном периоде. Арендным периодом признается месяц, квартал, год, в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

12. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков устанавливаются договором аренды земельного участка.

13. Пересмотр арендной платы в одностороннем порядке по требованию арендодателя осуществляется в следующих случаях:

- 1) изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, устанавливающих порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена. При этом размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края;
- 2) изменения кадастровой стоимости земельного участка. При этом размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения в государственный кадастр недвижимости сведений об измененной кадастровой стоимости земельного участка, за исключением следующих случаев:
 - а) при исправлении технической ошибки в сведениях государственного кадастра недвижимости о величине кадастровой стоимости размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения в государственный кадастр недвижимости соответствующих сведений, содержащих техническую ошибку;
 - б) при изменении кадастровой стоимости по решению комиссии по рассмотрению споров о результатах определения кадастровой стоимости или суда в порядке, установленном статьей 24(18) Федерального закона от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, в котором подано соответствующее заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в государственный кадастр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания.

Приложение 1
к Разделу 1 Порядка определения размера арендной
платы, порядку, условиям и срокам внесения
арендной платы за использование земельных
участков, находящихся в муниципальной
собственности Елизовского городского поселения

№ п/п	Фактическое использование земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования	Ставка от кадастровой стоимости	Примерный состав вида разрешенного использования земельных участков	Коэффициент Кв (населенные пункты)
1	2	3	4	5
1	Земельные участки, предназначенные для размещения домов многоэтажной жилой застройки	0,1	земельные участки предназначенные для размещения малоэтажных жилых домов;	1
земельные участки предназначенные для размещения многоэтажных жилых домов;			1	
земельные участки общежитий			1	

2	Земельные участки, предназначенные для размещения домов индивидуальной жилой застройки	0,3	земельные участки для размещения объектов индивидуального жилищного строительства;	1
			земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства, приусадебные участки	1
3	Земельные участки, предназначенные для размещения гаражей и автостоянок для хранения автотранспортных средств, предназначенных для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	1,5	земельные участки под индивидуальными и кооперативными гаражами для хранения индивидуального автотранспорта	1
4	Земельные участки предназначенные для размещения объектов дачных, садоводческих и огороднических объединений	0,3	земельные участки предназначенные для дачного строительства, садоводства и огородничества	1
5	Земельные участки предназначенные для размещения объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания	4,5	земельные участки для размещения объектов оптовой и розничной торговли, рынки	1
			- без продажи алкогольной продукции	
			- с продажей алкогольной продукции	4,5
			- сельскохозяйственные рынки	0,5
			- рынки	2,2
			земельные участки для размещения ресторанов, кафе, баров, столовых при предприятиях и учреждениях и объекты предприятий поставки продукции общественного питания	1
			земельные участки ремонтных мастерских и мастерских технического обслуживания, химчистки, прачечные	1
			земельные участки под объектами технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования	1
			земельные участки автозаправочных станций	1,5
			земельные участки фотоателье, фотолаборатории, бани, парикмахерские, предприятия по прокату, объекты по оказанию обрядовых услуг (свадеб и юбилеев)	1
земельные участки под объектами реализации и распространения лотерейных билетов	12			

6	земельные участки предназначенные для размещения гостиниц и иных объектов временного проживания	3	земельные участки гостиниц и иных объектов для временного проживания	1
7	земельные участки предназначенные для размещения административных и офисных зданий, объектов образования, науки, здравоохранения, и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства	1,5	земельные участки под объектами образовательных и научных организаций, музыкальных, художественных и хореографических школ, библиотек	1
			земельные участки под объектами здравоохранения: фармацевтические предприятия и организации, аптечные учреждения, санитарно-профилактические учреждения, лечебно-профилактические учреждения, ветеринарные лечебницы	1
			организации обязательного социального обеспечения и объекты, предназначенные для предоставления социальных услуг	1
			музеи, выставки	1
			спортивные клубы, детско-юношеские спортивные школы, клубы физической подготовки, спортивно-технические школы	0,5
			объекты организаций занимающихся банковской и страховой деятельностью	5
			учреждений кино и кинопроката	1
8	земельные участки предназначенные для размещения объектов рекреационного и лечебно-оздоровительного назначения	2,5	дома отдыха, пансионаты, кемпинги	1
			туристические базы, стационарные и палаточные туристско-оздоровительные лагеря	0,5
			объекты природных лечебно-оздоровительных ресурсов	1

9	земельные участки под объектами промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	2	земельные участки под производственными и административными зданиями, строениями, сооружениями	1
			Земельные участки под фабриками, заводами, комбинатами и другими промышленными предприятиями	1
			земельные участки под объектами производственных объединений, концернов, промышленно-производственных фирм, трестов	1
			земельные участки под типографиями	1
			земельные участки под объектами дирекций по эксплуатации зданий, ремонтно-эксплуатационных участков, коммунального хозяйства	1
			земельные участки под объектами переработки, уничтожения, утилизации и захоронения отходов	1
			земельные участки кладбищ	0,1
			земельные участки под базами, складами и прочими объектами предприятий материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	1
			земельные участки под базами, складами и прочими объектами сельскохозяйственных предприятий, в т.ч. материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок	1
			12	земельные участки под обособленными водными объектами, находящиеся в обороте
14	Объекты сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства	0,1	пашни, сенокосы, пастбища, залежи земли, занятые многолетними насаждениями.	1
			земельные участки под объектами предназначенные для ведения сельского хозяйства	1

Приложение 2
к Разделу 1 Порядка определения размера арендной
платы, порядку, условиям и срокам внесения
арендной платы за использование земельных
участков, находящихся в муниципальной
собственности Елизовского городского поселения

N п/п	Предоставление земельного участка осуществлено	Ставка от кадастровой стоимости земельного участка	Ставка от стоимости 1 кв.м. земельного участка	Ставка от величины земельного налога, рассчитанного в отношении земельного участка
1	2	3	4	5
1	физическому или юридическому лицу, имеющему право на освобождение от уплаты земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах	0,01 %		
2	лицу, которое в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации имеет право на предоставление в собственность бесплатно земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, без проведения торгов в случае, если такой земельный участок зарезервирован для государственных или муниципальных нужд либо ограничен в обороте			ставка земельного налога
3	гражданам, имеющим в соответствии с федеральными законами, законами Камчатского края право на первоочередное или внеочередное приобретение земельных участков			ставка земельного налога
4	юридическому лицу для эксплуатации объектов инфраструктуры морских и речных портов, перегрузочных комплексов (терминалов), гидротехнических сооружений, пунктов отстоя судов и объектов, обеспечивающих безопасность судоходства	1,5 %		
5	юридическому лицу для эксплуатации объектов сети связи и объектов инженерной инфраструктуры, обеспечивающих эфирную наземную трансляцию общероссийских обязательных общедоступных телеканалов и радиоканалов			
	в том числе:			
5.1	в отношении земельного участка, на котором расположены объекты, обеспечивающие радиовещание на длинных, средних и коротких частотах	0,22 руб./кв.м., но не более 0,01 %		
5.2	в отношении прочих земельных участков	0,22 руб./кв.м., но не более 0,3 %		
6	юридическому лицу для эксплуатации аэродромов, вертодромов и посадочных площадок, аэропортов, объектов единой системы организации воздушного движения			
	в том числе:			
6.1	в отношении аэродромов, пассажиропоток которых составляет 1 млн. и более человек в год		0,1 руб./кв.м.	
6.2	в отношении аэропортов, пассажиропоток которых составляет 1 млн. и более человек в год		2,1 руб./кв.м.	
6.3	в отношении аэродромов и аэропортов, пассажиропоток которых составляет менее 1 млн. человек в год		0,05 руб./кв.м.	
7	юридическому лицу для эксплуатации линий электропередачи, линий связи, в том числе линейно-кабельных сооружений	1,4 %		
8	юридическому лицу для эксплуатации гидроэлектростанций, гидроаккумулирующих электростанций и других электростанций, использующих возобновляемые источники энергии, обслуживающих их сооружений и объектов, в том числе относящихся к гидротехническим сооружениям	1 %		
9	юридическому лицу для эксплуатации объектов электроэнергетики (за исключением генерирующих мощностей)	1,5 %, но не более 2,46 руб./кв.м.		
10	юридическому лицу для эксплуатации тепловых станций, обслуживающих их сооружений и объектов	1,6 %, но не более 3,12 руб./кв.м.		
11	юридическому лицу для эксплуатации объектов Единой системы газоснабжения, нефтепроводов, газопроводов и иных трубопроводов аналогичного назначения, их конструктивных элементов и сооружений, являющихся неотъемлемой технологической частью указанных объектов		0,23 руб./кв.м.	
12	юридическому лицу для эксплуатации трубопроводов и иных объектов, используемых в сфере тепло-, водоснабжения, водоотведения и очистки сточных вод	0,7 %		
13	юридическому лицу для эксплуатации автомобильных дорог, в том числе их конструктивных элементов и дорожных сооружений, производственных объектов (сооружений, используемых при капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог)	0,01 %		
14	пользователю недр для ведения работ, связанных с пользованием недрами	2 %		

Раздел 2

Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения предоставленных для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства

1. Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения, предоставленных для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства (далее - Порядок), применяется в отношении земельных участков, расположенных на территории Елизовского городского поселения, находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения, предоставленных для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства.
2. Годовая арендная плата за земельные участки, предоставленные для индивидуального жилищного строительства, устанавливается в размере трех десятых процента от кадастровой стоимости земельного участка.
3. Годовая арендная плата за земельные участки, предоставленные для жилищного строительства, устанавливается в размере пяти десятых процента от кадастровой стоимости земельного участка.
4. В случае если по истечении трех лет с даты предоставления в аренду земельного участка, предоставленного для жилищного строительства (за исключением индивидуального жилищного строительства) не введен в эксплуатацию построенный на таком земельном участке объект недвижимости, арендная плата за такой земельный участок устанавливается в размере двукратной налоговой ставки земельного налога на соответствующий земельный участок, если иное не установлено земельным законодательством.
5. Годовая арендная плата за земельные участки, предоставленные для комплексного освоения в целях жилищного строительства, устанавливается в размере пяти десятых процента от кадастровой стоимости земельного участка.
6. Годовая арендная плата за земельные участки, предоставленные в соответствии с пунктом 15 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 №137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства, устанавливается в размере:
 - 1) пяти десятых процента от кадастровой стоимости земельного участка с даты заключения договора земельного участка;
 - 2) двух с половиной процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении двух лет с даты заключения договора аренды земельного участка;
 - 3) пяти процентов от кадастровой стоимости земельного участка в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении трех лет с даты заключения договора аренды земельного участка.
7. Настоящий Порядок не применяется при определении размера арендной платы за использование земельных участков:
 - 1) предоставленных для жилищного строительства путем проведения аукционов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка;

2) предоставленных для индивидуального жилищного строительства путем проведения аукционов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

8. Арендная плата, подлежащая к уплате, установленная договором аренды земельного участка, рассчитывается за каждый день использования земельного участка в соответствующем арендном периоде. Арендным периодом признается месяц, квартал, год, в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

9. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, предоставленных для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства, устанавливаются договором аренды земельного участка.

10. Случаи и порядок изменения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края, предоставленных для жилищного строительства, а также для их комплексного освоения в целях жилищного строительства, предусматриваются договором аренды земельного участка.

11. Пересмотр арендной платы в одностороннем порядке по требованию арендодателя возможен в следующих случаях:

1) изменения федерального законодательства и законодательства Камчатского края, устанавливающего порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в государственной собственности Камчатского края. В данном случае размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края;

2) изменения сведений о кадастровой стоимости земельного участка. В данном случае размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения таких сведений в государственный кадастр недвижимости, за исключением следующих случаев:

а) при исправлении технической ошибки в сведениях государственного кадастра недвижимости о величине кадастровой стоимости размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения в государственный кадастр недвижимости соответствующих сведений, содержащих техническую ошибку;

б) при изменении кадастровой стоимости по решению межведомственной комиссии по вопросам государственной кадастровой оценки объектов недвижимости в Камчатском крае (далее - комиссия) или суда в порядке, установленном статьей 24.18 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, в котором в комиссию подано заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в государственный кадастр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания;

3) изменения ставок земельного налога в соответствии с законодательством о налогах и сборах. При этом размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение ставок земельного налога.

Раздел 3

Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за пользование земельными участками, находящимися в муниципальной собственности Елизовского городского поселения, предоставленных для строительства

1. Порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения, предоставленных для строительства (далее - Порядок), применяется в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения, предоставленных для строительства (за исключением земельных участков, предоставленных для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов путем проведения торгов по продаже права на заключение договора аренды земельного участка).
2. Для определения годовой арендной платы за земельные участки, находящиеся в муниципальной собственности Елизовского городского поселения и предоставленные для строительства (далее - земельные участки), применяется кадастровая стоимость земельного участка, за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящего Порядка.
3. Годовая арендная плата определяется на основании рыночной стоимости земельного участка (за исключением земельных участков, предоставляемых для проведения проектно-изыскательских работ) в случае обращения арендатора земельного участка в администрацию Елизовского городского поселения с заявлением с приложением следующих документов:
 - 1) отчета об определении рыночной стоимости арендуемого земельного участка, составленного в соответствии с требованиями федерального законодательства об оценочной деятельности, определяющего рыночную стоимость данного земельного участка на дату, по состоянию на которую была установлена его кадастровая стоимость;
 - 2) положительного экспертного заключения, подготовленного экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков, членом которой является оценщик, составивший отчет, указанный в пункте 1 настоящей части, о соответствии отчета требованиям федерального законодательства об оценочной деятельности, федеральных стандартов оценки и других актам уполномоченного федерального органа, осуществляющего функции по нормативно-правовому регулированию оценочной деятельности, в случае если установленная рыночная стоимость земельного участка меньше его кадастровой стоимости более чем на тридцать процентов.
4. Определение годовой арендной платы на основании рыночной стоимости земельного участка осуществляется с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором арендатор земельного участка обратился в администрацию Елизовского городского поселения с заявлением о пересмотре размера годовой арендной платы в соответствии с частью 3 настоящего Порядка.
5. Годовая арендная плата за использование земельных участков, предоставленных для строительства объектов образования, здравоохранения, физической культуры и спорта, устанавливается в размере пяти десятых процента от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка.
6. Годовая арендная плата за использование земельных участков, предоставленных для проведения проектно-изыскательских работ, устанавливается в размере одной десятой процента от кадастровой стоимости земельного участка.

7. Годовая арендная плата за использование земельных участков, предоставленных для строительства объектов, проектная документация которых в соответствии со статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации подлежит обязательной экспертизе, устанавливается в размере:

- 1) пяти десятых процента от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка на срок строительства, предусмотренный проектной документацией указанных объектов, начиная с даты получения разрешения на строительство;
- 2) двух с половиной процентов от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка в случае превышения сроков строительства, предусмотренных проектной документацией указанных объектов, на срок до двух лет, начиная с даты получения разрешения на строительство;
- 3) пяти процентов от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка в случае превышения сроков строительства, предусмотренных проектной документацией указанных объектов, на срок свыше двух лет, начиная с даты получения разрешения на строительство.

8. Для определения размера годовой арендной платы в соответствии с частью 7 настоящего Порядка арендатор земельного участка в течение трех лет с даты заключения договора аренды земельного участка представляет в орган администрации Елизовского городского поселения, осуществляющий распоряжение арендуемым земельным участком, копию разрешения на строительство, полученного в соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

В случае не представления разрешения на строительство объекта в срок, предусмотренный абзацем первым настоящей части, размер годовой арендной платы определяется в соответствии с частью 9 настоящего Порядка с даты заключения договора аренды до даты ввода в эксплуатацию объекта, для строительства которого был предоставлен земельный участок.

9. Годовая арендная плата, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 - 7 настоящего Порядка, устанавливается в размере:

- 1) пяти десятых процента от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка с даты заключения договора аренды земельного участка;
- 2) двух с половиной процентов от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении трех лет с даты заключения договора аренды земельного участка;
- 3) пяти процентов от кадастровой (рыночной) стоимости земельного участка в случае, если объекты недвижимости на предоставленном земельном участке не введены в эксплуатацию по истечении пяти лет с даты заключения договора аренды земельного участка.

10. Арендная плата, установленная договором аренды земельного участка и подлежащая уплате, рассчитывается за каждый день использования земельного участка в соответствующем арендном периоде. Арендным периодом признается месяц, квартал, год в соответствии с условиями договора аренды земельного участка.

11. Порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков устанавливаются договором аренды земельного участка.

12. Пересмотр арендной платы в одностороннем порядке по требованию арендодателя возможен в случаях:

- 1) изменения нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края, устанавливающих порядок определения размера арендной платы, порядок, условия и сроки внесения арендной платы за использование земельных участков. При этом размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, следующего за годом, в котором произошло изменение нормативных правовых актов Российской Федерации и Камчатского края;
- 2) изменения кадастровой стоимости земельного участка. При этом размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения таких сведений в государственный кадастр недвижимости, за исключением следующих случаев:
 - а) при исправлении технической ошибки в сведениях государственного кадастра недвижимости о величине кадастровой стоимости размер арендной платы подлежит изменению с даты внесения в государственный кадастр недвижимости соответствующих сведений, содержащих техническую ошибку;
 - б) при изменении кадастровой стоимости по решению межведомственной комиссии по вопросам государственной кадастровой оценки объектов недвижимости в Камчатском крае (далее - комиссия) или суда в порядке, установленном статьей 24.18 Федерального закона от 29.07.1998 N 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», размер арендной платы подлежит изменению с 1 января года, в котором в комиссию подано заявление о пересмотре кадастровой стоимости, но не ранее даты внесения в государственный кадастр недвижимости кадастровой стоимости, которая являлась предметом оспаривания.

Раздел 4 Заключительные положения

1. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2015 года.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

№217-НПА « 25 » мая 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 735

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта
«Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения»

Рассмотрев муниципальный нормативный правовой акт «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Муниципальный нормативный правовой акт

Положение

о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№ 735 от 21 мая 2015 года

Статья 1. Предмет муниципального нормативного правового акта

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт регулирует вопросы организации и деятельности Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения (далее - Контрольно-счетная палата).

Статья 2. Статус Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата Елизовского городского поселения (сокращенное наименование КСП ЕГП) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля, образуется представительным органом Елизовского городского поселения - Собранием депутатов Елизовского городского поселения (далее – Собрание депутатов) и ему подотчетна.
2. Контрольно-счетная палата обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно.
3. Деятельность Контрольно-счетной палаты не может быть приостановлена, в том числе в связи с истечением срока или досрочным прекращением полномочий Собрания депутатов.
4. Контрольно-счетная палата является органом местного самоуправления, муниципальным казенным учреждением, обладает правами юридического лица, имеет печать и бланки со своим наименованием.
5. Местонахождение Контрольно-счетной палаты: Камчатский край, г. Елизово, ул. Ленина, д.24.

Статья 3. Правовые основы деятельности Контрольно-счетной палаты

Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, законов и иных нормативных правовых актов Камчатского края, Устава Елизовского городского поселения, настоящего Положения, иных муниципальных правовых актов.

Статья 4. Принципы деятельности Контрольно-счетной палаты

Деятельность Контрольно-счетной палаты основывается на принципах законности, объективности, эффективности, независимости и гласности.

Статья 5. Состав Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата образуется в составе председателя, аудиторов и аппарата Контрольно-счетной палаты. В состав аппарата Контрольно-счетной палаты входят инспекторы и иные штатные работники.
2. В составе аппарата Контрольно-счетной палаты предусматриваются должности муниципальной службы и должности по техническому обеспечению деятельности Контрольно-счетной палаты.

3. Председатель, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты замещают должности муниципальной службы.
4. Срок полномочий председателя, аудиторов Контрольно-счетной палаты не должен быть менее, чем срок полномочий Собрания депутатов.
5. Структура и штатная численность Контрольно-счетной палаты утверждается Собранием депутатов. Штатное расписание Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты по согласованию с Главой Елизовского городского поселения - председателем Собрания депутатов.
6. Сотрудники Контрольно-счетной палаты имеют право на ношение форменной одежды. Форменная одежда приобретается за счет средств сотрудников Контрольно-счетной палаты. Положение о форменной одежде сотрудников Контрольно-счетной палаты и порядке ее ношения утверждается председателем Контрольно-счетной палаты.
7. Права, обязанности и ответственность работников Контрольно-счетной палаты определяются Федеральным законом от 07.02.2011 №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», законодательством о муниципальной службе, трудовым законодательством, муниципальными правовыми актами и локальными актами Контрольно-счетной палаты.

Статья 6. Порядок назначения на должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты назначаются на должность Собранием депутатов.
2. Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетной палаты вносятся в Собрание депутатов:
 - 1) председателем Собрания депутатов;
 - 2) депутатами Собрания депутатов - не менее одной трети от установленного числа депутатов Собрания депутатов;
 - 3) Главой Елизовского городского поселения.
3. Председатель Контрольно-счетной палаты назначается на должность Собранием депутатов тайным голосованием. Кандидат считается назначенным на должность председателя Контрольно-счетной палаты, если за кандидатуру претендента проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

Председатель Контрольно-счетной палаты работает на основании срочного трудового договора, заключаемого с ним Собранием депутатов Елизовского городского поселения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Представителем нанимателя (работодателем) председателя Контрольно-счетной палаты является Глава Елизовского городского поселения - председатель Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

По поручению и от имени Собрания депутатов срочный трудовой договор с председателем Контрольно-счетной палаты заключает Глава Елизовского городского поселения - председатель Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Председатель Контрольно-счетной палаты может быть освобожден от должности на основании Решения Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Вопрос об освобождении руководителя Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения может быть поставлен на сессии по требованию Главы Елизовского городского поселения - председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения и группы депутатов численностью не менее 5 человек, и включается в повестку дня.

Основанием для освобождения председателя Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения от должности служат конкретные противоправные решения или действия (бездействия), в том числе невыполнение или ненадлежащее выполнение Устава Елизовского городского поселения, нормативных правовых актов Елизовского городского поселения, правовых актов Собрания депутатов Елизовского городского поселения, установленных решением компетентных органов (суд). Председатель Контрольно-счетной палаты также может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законами Камчатского края.

Освобождение председателя Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения от должности производится на сессии Собрания депутатов Елизовского городского поселения путем тайного голосования.

Председатель Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения считается освобожденным от должности, если за его освобождение от должности проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

На председателя Контрольно-счетной палаты распространяются ограничения по муниципальной службе, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации о муниципальной службе.

В случае, если председатель Контрольно-счетной палаты не назначен, Глава Елизовского городского поселения - председатель Собрания депутатов Елизовского городского поселения назначает исполняющего обязанности председателя Контрольно-счетной палаты из числа аудиторов на срок до назначения Собранием депутатов Елизовского городского поселения председателя Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения.

В случае досрочного расторжения трудового договора по инициативе председателя Контрольно-счетной палаты, председатель Контрольно-счетной палаты по согласованию с Главой Елизовского городского поселения - председателем Собрания депутатов назначает исполняющего обязанности председателя Контрольно-счетной палаты из числа аудиторов до назначения председателя.

В случае временного отсутствия председателя Контрольно-счетной палаты (болезнь, командировка, отпуск и др.) председатель Контрольно-счетной палаты после согласования с Главой Елизовского городского поселения - председателем Собрания депутатов назначает исполняющего обязанности председателя Контрольно-счетной палаты из числа сотрудников на срок своего отсутствия.

4. Предложения о кандидатурах на замещение должности аудиторов Контрольно-счетной палаты вносит в Собрание депутатов председатель Контрольно-счетной палаты, либо лицо, исполняющее обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.

5. Собрание депутатов рассматривает кандидатуры, представленные к назначению на должность аудитора Контрольно-счетной палаты. Назначение осуществляется Собранием депутатов открытым голосованием.

Кандидат считается назначенным на должность, если за кандидатуру претендента проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

6. Представителем нанимателя (работодателем) аудиторов Контрольно-счетной палаты является председатель Контрольно-счетной палаты.

7. Аудитор Контрольно-счетной палаты может быть освобожден от должности по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством и законами Камчатского края. Освобождение аудитора Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения от должности производится на сессии Собрания депутатов Елизовского городского поселения путем открытого голосования.

Аудитор Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения считается освобожденным от должности, если за его освобождение от должности проголосовало более половины от установленного числа депутатов Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

На аудитора Контрольно-счетной палаты распространяются ограничения по муниципальной службе, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством субъекта Российской Федерации о муниципальной службе.

Статья 7. Требования к кандидатурам на должности председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты

1. На должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и не менее шести лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или опыт работы не менее семи лет в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.
2. Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя и аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:
 - 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
 - 2) признания его недееспособным или ограничено дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
 - 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства.
3. Граждане, замещающие должности муниципальной службы в Контрольно-счетной палате не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальными служащими, если замещение должностей муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому.
4. Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.
5. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, законом Камчатского края, муниципальными нормативными правовыми актами.

Статья 8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Председатель, аудиторы и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.
2. Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края.
3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

Статья 9. Полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:
 - 1) контроль за исполнением бюджета Елизовского городского поселения;
 - 2) экспертиза проекта бюджета Елизовского городского поселения;
 - 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета Елизовского городского поселения;
 - 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Елизовского городского поселения, а также средств, получаемых бюджетом Елизовского городского поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Елизовского городского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими Елизовскому городскому поселению;

Статья 10. Формы осуществления Контрольно-счетной палатой внешнего муниципального финансового контроля

1. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой в форме контрольных или экспертно-аналитических мероприятий.
2. При проведении контрольного мероприятия Контрольно-счетная палата составляет соответствующий акт (акты), который доводится до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. На основании акта (актов) Контрольно-счетной палатой составляется отчет.
3. При проведении экспертно-аналитического мероприятия Контрольно-счетная палата составляет отчет или заключение.

Статья 11. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении внешнего муниципального финансового контроля руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, законодательством Камчатского края, муниципальными нормативными правовыми актами, а также стандартами внешнего муниципального финансового контроля.

2. Разработка и утверждение стандартов внешнего муниципального финансового контроля осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления и муниципальных органов, муниципальных учреждений и унитарных предприятий муниципального образования в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации и (или) Контрольно-счетной палатой Камчатского края;

2) в отношении иных организаций - в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным законом.

3. При подготовке стандартов внешнего муниципального финансового контроля учитываются международные стандарты в области государственного контроля, аудита и финансовой отчетности.

4. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и законодательству Камчатского края.

Статья 12. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет свою деятельность на основе планов, которые разрабатываются и утверждаются ею самостоятельно.

2. Планирование деятельности Контрольно-счетной палаты на очередной год осуществляется с учетом результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также на основании поручений Собрании депутатов, предложений и запросов Главы Елизовского городского поселения, представленных в Контрольно-счетную палату до 01 декабря года, предшествующего очередному году.

В случае непредставления в Контрольно-счетную палату поручений Собрании депутатов, предложений и запросов Главы Елизовского городского поселения, план формируется исходя из необходимости обеспечения всестороннего внешнего муниципального финансового контроля.

3. План работы Контрольно-счетной палаты утверждается председателем Контрольно-счетной палаты в срок до 15 декабря года, предшествующего очередному году и размещается на сайте Контрольно-счетной палаты.

4. Изменения в план работы Контрольно-счетной палаты могут быть внесены в связи:

- с принятием Собранием депутатов решения о поручении Контрольно-счетной палате провести соответствующее контрольное или экспертно-аналитическое мероприятие;

- с предложениями, распоряжениями Главы Елизовского городского поселения - председателя Собрании депутатов о проведении соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия;

- иные изменения в план работы вносятся в случае необходимости его корректировки, в том числе по срокам и (или) ответственным за реализацию плановых мероприятий должностным лицам.

5. Поручения Собрании депутатов, предложения, распоряжения Главы Елизовского городского поселения - председателя Собрании депутатов о проведении соответствующего контрольного или экспертно-аналитического мероприятия вносятся в план работы в течении 10 рабочих дней со дня их получения.

6. План работы, а также изменения в план работы не позднее 10 рабочих дней со дня их утверждения направляются в Собрание депутатов и Администрацию Елизовского городского поселения.

Статья 13. Регламент Контрольно-счетной палаты

1. Регламент Контрольно-счетной палаты - это локальный нормативный акт Контрольно-счетной палаты, утверждаемый ее председателем.
2. Регламент Контрольно-счетной палаты определяет вопросы:
 - 1) организации деятельности Контрольно-счетной палаты;
 - 2) распределения направлений деятельности между аудиторами, иными должностями муниципальной службы и сотрудниками исполняющими обязанности по обеспечению деятельности Контрольно - счетной палаты;
 - 3) взаимодействия должностных лиц Контрольно-счетной палаты;
 - 4) порядка организации делопроизводства;
 - 5) порядка подготовки и проведения мероприятий контрольной и иной деятельности;
 - 6) иные вопросы внутренней деятельности Контрольно-счетной палаты.

Статья 14. Обязательность исполнения требований должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Требования и запросы должностных лиц Контрольно-счетной палаты, связанные с осуществлением ими своих должностных полномочий, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, являются обязательными для исполнения органами местного самоуправления и муниципальными органами, организациями, в отношении которых осуществляется внешний муниципальный финансовый контроль (далее также - проверяемые органы и организации).
2. Неисполнение законных требований и запросов должностных лиц Контрольно-счетной палаты, а также воспрепятствование осуществлению ими возложенных на них должностных полномочий влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и законодательством Камчатского края.

Статья 15. Полномочия председателя Контрольно-счетной палаты по организации деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Председатель Контрольно-счетной палаты:
 - 1) осуществляет общее руководство деятельностью Контрольно-счетной палаты и организует ее работу;
 - 2) утверждает регламент Контрольно-счетной палаты;
 - 3) утверждает план работы Контрольно-счетной палаты и изменения к нему;
 - 4) утверждает годовой отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты;
 - 5) утверждает стандарты внешнего муниципального финансового контроля;
 - 6) выдает направления на проведение контрольных мероприятий в соответствии с планом работы;
 - 7) утверждает отчеты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий составленные должностными лицами Контрольно-счетной палаты;
 - 8) подписывает представления и предписания Контрольно-счетной палаты;
 - 9) может являться руководителем контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 - 10) представляет Собранию депутатов ежегодный отчет о деятельности Контрольно-счетной палаты, результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий;
 - 11) контролирует исполнение Контрольно-счетной палатой поручений Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

- 12) представляет Контрольно-счетную палату в отношениях с государственными органами Российской Федерации, государственными органами Камчатского края и органами местного самоуправления, иными организациями, а также контрольными органами Российской Федерации и зарубежных стран в пределах своей компетенции;
- 13) представляет Контрольно-счетную палату без доверенности в федеральных судах общей юрисдикции, в арбитражных судах, в мировых судах;
- 14) утверждает должностные инструкции работников Контрольно-счетной палаты;
- 15) осуществляет прием и увольнение работников Контрольно-счетной палаты;
- 16) заключает муниципальные контракты, договоры, необходимые для обеспечения деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 17) распоряжается финансовыми средствами, предусмотренными в местном бюджете на содержание Контрольно-счетной палаты;
- 18) издает правовые акты (распоряжения) по вопросам организации деятельности Контрольно-счетной палаты;
- 19) подписывает доверенности;
- 20) в соответствии с нормами действующего законодательства и настоящего Положения осуществляет иные полномочия.

Статья 16. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

1. Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:
 - 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
 - 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий опечатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
 - 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов, федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;
 - 4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;
 - 5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;
 - 6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

2. Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном пунктом 2 части 1 настоящей статьи, должны незамедлительно (в течение 24 часов) уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты в порядке, установленном законом Камчатского края.

3. Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

4. Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

5. Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

6. Председатель и аудиторы Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в заседаниях Собрании депутатов, его комитетов, комиссий, рабочих группах, а также в заседаниях (совещаниях) Администрации Елизовского городского поселения и в заседаниях иных органов местного самоуправления.

Статья 17. Предоставление информации Контрольно-счетной палате

1. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, учреждения, предприятия и организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль и их должностные лица, обязаны представлять в Контрольно-счетную палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, не позднее чем в 15 дневной срок со дня получения соответствующего запроса.

2. В целях получения информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, запросы Контрольно-счетной палаты направляются в письменной форме по почте, а также с применением средств факсимильной или электронной связи.

3. Непредставление или несвоевременное представление органами и организациями, указанными в части 1 настоящей статьи, в Контрольно-счетную палату по ее запросу информации, документов и материалов, необходимых для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а равно предоставление информации, документов и материалов не в полном объеме или предоставление недостоверной информации, документов и материалов влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Камчатского края.

Статья 18. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба, Елизовскому городскому поселению или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.
2. Представление Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо лицом, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.
3. Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.
4. В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий, а также в случаях несоблюдения сроков рассмотрения представлений Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые организации и их должностным лицам предписание.
5. Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.
6. Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо лицом, исполняющим обязанности председателя Контрольно-счетной палаты.
7. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.
8. Неисполнение или ненадлежащее исполнение в установленный срок предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и Камчатского края.
9. В случае если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств бюджета Елизовского городского поселения, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы.

Статья 19. Гарантии прав проверяемых органов и организаций

1. Акты, составленные Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, доводятся до сведения руководителей проверяемых органов и организаций. Руководители проверяемых органов и организаций представляют в Контрольно-счетную палату пояснения и замечания к акту, составленному Контрольно-счетной палатой при проведении контрольных мероприятий, в срок не позднее 10 календарных дней со дня его получения.
2. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействия) Контрольно-счетной палаты в Собрание депутатов.

Статья 20. Взаимодействие Контрольно-счетной палаты с государственными и муниципальными органами

1. Контрольно-счетная палата при осуществлении своей деятельности имеет право взаимодействовать с Контрольно-счетной палатой Камчатского края, с контрольно-счетными органами других субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также со Счетной палатой Российской Федерации, с территориальными управлениями Центрального банка Российской Федерации, налоговыми органами, органами прокуратуры, иными правоохранительными, надзорными и контрольными органами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Контрольно-счетная палата вправе заключать с ними соглашения о сотрудничестве и взаимодействии.
2. Контрольно-счетная палата по письменному обращению контрольно-счетных органов других муниципальных образований может принимать участие в проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях.

3. Контрольно-счетная палата вправе вступать в объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Российской Федерации, объединения (ассоциации) контрольно-счетных органов Камчатского края.
4. В целях координации своей деятельности Контрольно - счетная палата и иные государственные и муниципальные органы могут создавать как временные, так и постоянно действующие совместные координационные, консультационные, совещательные и другие рабочие органы.
5. Контрольно-счетная палата вправе привлекать к участию в проводимых ею контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях на договорной основе аудиторские организации, отдельных специалистов.

Статья 21. Обеспечение доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сеть Интернет) или других средствах массовой информации информацию о проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятиях, о выявленных при их проведении нарушениях, о внесенных представлениях и предписаниях, а также о принятых по ним решениях и мерах.
2. Контрольно-счетная палата ежегодно представляет отчет о своей деятельности, который не позднее 1 марта года следующего за отчетным направляется на рассмотрение в Собрание депутатов. Отчет Контрольно-счетной палаты публикуется в средствах массовой информации или размещается в сети Интернет только после его рассмотрения Собранием депутатов.
3. Опубликование в средствах массовой информации или размещение в сети Интернет информации о деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Камчатского края и регламентом Контрольно-счетной палаты.

Статья 22. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты

1. Финансовое обеспечение деятельности Контрольно-счетной палаты осуществляется за счет средств бюджета Елизовского городского поселения и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить осуществление возложенных на нее полномочий.
2. Бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Контрольно-счетной палаты предусматриваются в бюджете Елизовского городского поселения отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.
3. Контроль за использованием Контрольно-счетной палатой бюджетных средств и муниципального имущества осуществляется на основании Решения Собрания депутатов.

Статья 23. Вступление в силу настоящего Положения

Настоящее Положение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Статья 24. Признание утратившими силу отдельных нормативных правовых актов

Со дня вступления в силу настоящего нормативного правового акта признать утратившими силу:

1. «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения» от 30.09.2010 №285;
2. Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения» от 07.09.2011 №1-НПА»;
3. Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения» от 24.04.2013 №118-НПА»;
4. Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Положение о Контрольно-счетной палате Елизовского городского поселения» от 19.12.2013 №155-НПА».

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

А.В.Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 737

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении», внесённый Главой администрации Елизовского городского поселения, руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Муниципальный нормативный правовой акт****ПОЛОЖЕНИЕ****о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№ 737 от 21 мая 2015 года

Настоящее положение разработано в соответствии с требованиями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального Закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Закона Камчатского края от 18.06.2008 № 71 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Камчатском крае», Устава Елизовского городского поселения и направлено на создание условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение регулирует отношения в сфере содействия развитию малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении.
- 1.2 Настоящее Положение определяет принципы, приоритеты, цели, задачи, полномочия органов местного самоуправления Елизовского городского поселения в области создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, формы участия населения Елизовского городского поселения, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в решении вопросов создания условий развитию малого и среднего предпринимательства.
- 1.3 Для целей настоящего Положения используются понятия, определённые Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ).

2. Полномочия органов местного самоуправления Елизовского городского поселения по вопросам развития малого и среднего предпринимательства

- 2.1 К полномочиям Собрания депутатов Елизовского городского поселения в области развития малого и среднего предпринимательства относится:
- 1) принятие нормативных правовых актов, определяющего принципы, приоритеты, цели и задачи, полномочия органов местного самоуправления Елизовского городского поселения в области развития малого и среднего предпринимательства, формы участия населения, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства в решении вопросов развития малого и среднего предпринимательства;

- 2) принятие решения о порядке предоставления в аренду, особенностях сдачи в аренду муниципального имущества субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) принятие иных решений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения и нормативными правовыми актами Елизовского городского поселения.
- 2.2 К полномочиям администрации Елизовского городского поселения в области создания условий для развития малого и среднего предпринимательства относятся:
- 1) издание в пределах своих полномочий правовых актов по вопросам развития малого и среднего предпринимательства;
- 2) разработка, обеспечение выполнения муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства с учётом национальных и местных социально-экономических, экологических, культурных и других особенностей;
- 3) анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территориях Елизовского городского поселения;
- 4) формирование инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Елизовского городского поселения и обеспечение её деятельности;
- 5) содействие деятельности некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, и структурных подразделений указанных организаций;
- 6) образование координационных или совещательных органов в области развития малого и среднего предпринимательства в соответствии с настоящим Положением;
- 7) утверждение порядка формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества Елизовского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию с Собранием депутатов Елизовского городского поселения);
- 8) формирование перечня муниципального имущества Елизовского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для оказания имущественной поддержки малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении, в том числе для формирования и развития инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
- 9) утверждение ходатайств о получении кредитов субъектами малого и среднего предпринимательства в Камчатском государственном фонде поддержки предпринимательства.
- 10) ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность на территории Елизовского городского поселения – получателей поддержки;
- 11) привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства к участию в размещении муниципального

заказа;

- 12) принятие иных решений по вопросам развития малого и среднего предпринимательства, отнесённых к полномочиям Администрации Елизовского городского поселения.

3. Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства органами местного самоуправления Елизовского городского поселения

3.1 Основными принципами поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства являются:

- 1) заявительный порядок обращения субъектов малого и среднего предпринимательства за оказанием поддержки;
- 2) доступность инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства для всех субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) равный доступ субъектов малого и среднего предпринимательства, соответствующих критериям, к участию в муниципальных программах развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 4) оказание поддержки с соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»;
- 5) открытость процедур оказания поддержки.

3.2 При обращении за оказанием поддержки субъекты малого и среднего предпринимательства должны представить документы, подтверждающие их соответствие условиям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ, и условиям, предусмотренным муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

4. Направления и формы муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства на территории Елизовского городского поселения

4.1 Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, включает в себя финансовую, имущественную, информационную, консультационную поддержку таких субъектов и организаций, поддержку выставочной деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, иные формы поддержки, оказываемые за счёт средств бюджета Елизовского городского поселения в соответствии с муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

4.2 Условия и порядок оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, устанавливаются муниципальными программами развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Реестры субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки

5.1 Администрация Елизовского городского поселения ведёт реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки.

5.2 Ведение реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки на территории Елизовского городского поселения осуществляется в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации.

5.3 Информация, содержащаяся в реестрах субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки, является открытой для ознакомления с ней физических и юридических лиц.

6. Имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

6.1 Оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляется в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества, на возмездной основе, безвозмездной основе или на льготных условиях. Указанное имущество должно использоваться по целевому назначению.

6.2 Субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, запрещается:

- продажа переданного муниципального имущества;
- переуступка прав пользования на переданное муниципальное имущество;
- передача прав пользования муниципальным имуществом в залог;
- внесение прав пользования муниципальным имуществом в уставной капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности.

6.3 При использовании имущества не по целевому назначению и (или) с нарушением запретов, указанных в пункте 5.2, Администрация Елизовского городского поселения вправе обратиться в суд с требованием о прекращении прав владения и (или) пользования данным имуществом.

7. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, может осуществляться в соответствии с законодательством Российской Федерации за счёт собственных средств Елизовского городского поселения путём предоставления субсидий, бюджетных инвестиций, муниципальных гарантий по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

8. Информационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

8.1 Администрация Елизовского городского поселения оказывает содействие в развитии организаций, предоставляющих субъектам малого и среднего предпринимательства информационные и консультационные услуги по экономическим, правовым, статистическим, производственно-технологическим и иным вопросам.

8.2 Администрация Елизовского городского поселения оказывает информационную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства посредством:

- участия в создании информационных систем и обеспечения их функционирования в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- содействия участию субъектов малого и среднего предпринимательства в выставках и ярмарках, продвижению их товаров и услуг;
- публикации принимаемых органами местного самоуправления Елизовского городского поселения нормативных правовых актов, затрагивающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

- через организацию иных мероприятий.

8.3 Администрация Елизовского городского поселения обеспечивает субъектам малого и среднего предпринимательства свободный доступ к полной и достоверной информации о действующих на территории городского поселения процедурах создания и развития бизнеса, муниципальных ресурсах (помещениях, земельных участках, объектах незавершенного строительства), связанных с созданием и развитием бизнеса.

9. Консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства

Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства администрацией Елизовского городского поселения может осуществляться в виде:

- 1) создания организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и оказывающих консультационные услуги субъектам малого и среднего предпринимательства, и обеспечения деятельности таких организаций;
- 2) организацию и проведение семинаров и иных мероприятий, по вопросам нововведений в сфере налогообложения, учёта и отчётности, поддержки предпринимательства и защиты их прав, а также иных сферах, связанных с деятельностью субъектов малого и среднего предпринимательства;
- 3) оказания иных видов консультационной поддержки.

10. Порядок создания совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства

10.1 Совещательным органом в области развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении является Совет по предпринимательству Елизовского городского поселения (далее – Совет по предпринимательству).

10.2 Совет по предпринимательству является общественным консультационным органом. Совет по предпринимательству, не менее чем на две третьих от общего числа членов Совета по предпринимательству, формируется из представителей субъектов малого и среднего предпринимательства, представителей организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства, частных лиц.

10.3 В состав Совета по предпринимательству могут входить депутаты Собрания депутатов Елизовского городского поселения, руководители органов и структурных подразделений администрации Елизовского городского поселения.

10.4 Совет по предпринимательству создаётся в целях:

- защиты интересов субъектов малого и среднего предпринимательства;

- привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к выработке и реализации политики органов местного самоуправления Елизовского городского поселения в сфере развития малого и среднего предпринимательства;

- выдвижения и поддержки инициатив, имеющих значение для Елизовского городского поселения и направленных на реализацию мероприятий по развитию малого и среднего предпринимательства;
- проведения общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов Елизовского городского поселения, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства на территории Елизовского городского поселения;
- выработки рекомендаций органам местного самоуправления Елизовского городского поселения при определении приоритетов в сфере развития малого и среднего предпринимательства.

10.5 Совет по предпринимательству является постоянно действующим совещательным органом и осуществляет свою деятельность на основании Положения, утверждённого постановлением администрации Елизовского городского поселения.

10.6 Постановление администрации Елизовского городского поселения о создании совещательного органа в области развития малого и среднего предпринимательства подлежит опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации, а также размещению в информационно-коммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

11. Формы участия населения Елизовского городского поселения в решении вопросов развития малого и среднего предпринимательства

Население Елизовского городского поселения может участвовать в решении вопросов развития малого и среднего предпринимательства посредством:

- 1) участия в публичных слушаниях планов и программ развития городского поселения;
- 2) органов территориального общественного самоуправления путём внесения в органы местного самоуправления проектов муниципальных правовых актов;
- 3) собраний и конференций граждан путём принятия обращений к органам местного самоуправления и должностным лицам Елизовского городского поселения;
- 4) индивидуальных и коллективных обращений граждан в органы местного самоуправления Елизовского городского поселения;
- 5) участия в работе Совета по предпринимательству Елизовского городского поселения.

12. Заключительные положения

12.1 Настоящее Положение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

12.2 Признать утратившими силу:

- 1) «Положение о создании условий для развития малого предпринимательства Елизовского городского поселения» от 07.07.2009 №217, принятое Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 01 июля 2009 года № 746;
- 2) Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении» от 21.10.2009 №232», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 21 октября 2009 года № 794;
- 3) Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании

условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении» от 24.04.2013 №112-НПА», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 23 апреля 2013 года № 458.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения А.В. Пятко

№220-НПА « 25 » мая 2015 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Собрание депутатов Елизовского городского поселения ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №739

г. Елизово 21 мая 2015 года

Об утверждении Примерного плана проведения «Часа администрации» на сессиях Собрании депутатов Елизовского городского поселения в 2015 году

Руководствуясь пунктом 9 части 1 статьи 24 Устава Елизовского городского поселения,

Собрание депутатов Елизовского городского поселения РЕШИЛО:

1. Утвердить Примерный план проведения «Часа администрации» на сессиях Собрании депутатов Елизовского городского поселения в 2015 году согласно приложению к настоящему Решению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на заместителя председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения Л.С. Бобровник.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрании депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

Приложение
к Решению Собрании депутатов Елизовского городского
поселения
№739 от 21 мая 2015 года

**Примерный план
проведения «Часа администрации»
на сессиях Собрании депутатов Елизовского городского
поселения
в 2015 году**

1. Отчёт администрации Елизовского городского поселения:

- за 2014 год – июнь 2015 года;
- О выполнении мероприятий, предусмотренных муниципальными программами;

2. Информация Управления ЖКХ:

- О подготовке к отопительному сезону 2015-2016 г.г.;
- О генеральной схеме очистки территорий Елизовского городского поселения;
- О жилищной политике в Елизовском городском поселении;

3. Информация Управления территориального развития и тарифного регулирования:

- Об участии предприятий и организаций в социально - экономическом развитии Елизовского городского поселения;

4. Отчёт Управления архитектуры и градостроительства:

- О плане развития территории Елизовского городского поселения на 2016 год и перспектива развития территории Елизовского городского поселения на дальнейшие годы.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №740

г. Елизово

21 мая 2015 года

Об итогах публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для инженерно – технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово

Рассмотрев протокол и итоговое заключение публичных слушаний от 16.04.2015 года по проекту планировки и межевания территории для инженерно-технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово, руководствуясь положениями ст. 45, 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 14, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 №131-ФЗ, в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Рекомендовать Главе администрации Елизовского городского поселения принять муниципальный правовой акт об утверждении градостроительной документации по проекту планировки и межевания территории для инженерно-технического обеспечения жилой застройки по ул. Морская – ул. Старикова в г. Елизово.
2. Направить настоящее Решение Главе администрации Елизовского городского поселения.
3. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрании депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 742

г. Елизово

21 мая 2015 год

О назначении публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в «Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения от 20.04.2012 № 40-НПА»

Руководствуясь статьями 28,44 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, статьей 16 Устава Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Проект муниципального нормативного правового акта - «О внесении изменений в «Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения» от 20.04.2012 №40-НПА» (далее по тексту – «Проект»), внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения, принять за основу согласно приложению к настоящему Решению.

2. Назначить по инициативе Собрания депутатов Елизовского городского поселения публичные слушания по Проекту на 16-00 часов « 25 » июня 2015 года. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения (г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 19 «А»).

3. Определить, что предложения и рекомендации по Проекту направляются в Собрание депутатов Елизовского городского поселения в срок до « 24 » июня 2015 года по адресу: г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 19 «А». Тел. 8-(41531)-7-39-43.

4. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний по Проекту в следующем составе:

Мамченков Дмитрий Олегович – депутат, председатель комиссии Собрания депутатов Елизовского городского поселения по рассмотрению поправок в Устав Елизовского городского поселения, по депутатской этике, регламенту и процедурным вопросам;

Саенко Геннадий Александрович – начальник консультационно-аналитического отдела аппарата Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Лепин М.Ю. – и.о. руководителя Управления финансов администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Бочарникова О.В. – и.о. руководителя Управления делами администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Чукалин С.В. – председатель Елизовского районного

совета ветеранов войны и труда (по согласованию). Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение и проект муниципального нормативного правового акта – «О внесении изменений в «Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения» от 20.04.2012 №40-НПА».

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

Приложение к Решению Собрания депутатов
Елизовского городского поселения №742 от 21.05.2015 года

ПРОЕКТ
внесен

Главой администрации
Елизовского городского поселения

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Муниципальный нормативный правовой акт

**О внесении изменений в «Правила благоустройства и
содержания территории Елизовского городского поселения»**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского
поселения

№ _____ от _____ 2015 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения» от 20.04.2012 №40-НПА, принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 19.04.2012 года № 295 (с изменениями), следующие изменения:

1. Раздел 2 дополнить пунктом 2.13 следующего содержания:
«2.13 При проведении выжигания сухой травянистой растительности на территории Елизовского городского поселения руководствоваться «Методическими рекомендациями по проведению выжигания сухой травянистой растительности», утвержденными МЧС России 23.01.2014 № 2-4-87-1-19».

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

№ _____ - НПА от « _____ » _____ 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ №744**

г. Елизово

21 мая 2015 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в «Порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» от 19.12.2013 №154»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в «Порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» от 19.12.2013 №154», руководствуясь Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд», Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» от 19.12.2013 №154».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» от 19.12.2013 №154» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Муниципальный нормативный правовой акт****О внесении изменений в «Порядок осуществления закупок
товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в
Елизовском городском поселении»
от 19.12.2013 №154**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№744 от 21 мая 2015 года

Статья 1. Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» от 19.12.2013 №154-НПА, принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 19.12.2013 № 558, следующие изменения:

1. Часть 2 статьи 4 дополнить пунктом 2.8. следующего содержания:
«2.8. В сфере регулирования контрактной системы в сфере закупок:

принимает правовые акты, регулирующие отношения в сфере закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении. Принятые правовые акты не должны противоречить настоящему Порядку. При принятии нормативных актов противоречащих данному Порядку, применяются нормы настоящего Порядка.

2. Часть 3 статьи 2 приложения к «Порядку осуществления закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд в Елизовском городском поселении» изложить в следующей редакции:

«3. Не позднее одного календарного месяца со дня принятия муниципального нормативного правового акта о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период заказчики формируют планы-графики на следующий календарный год, составляют перечни товаров, работ, услуг, необходимых для нужд Елизовского городского поселения с указанием наименований, сроков, количества (объема), способа размещения заказов, суммы средств для финансирования заказов, которые размещают в единой информационной системе по форме и в порядке установленными совместными приказами Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства.

Заказчики предоставляют в уполномоченный орган на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, оказание услуг для муниципальных нужд заказчиков (далее – орган, уполномоченный на осуществление функций по размещению заказов) копии утверждённых и размещенных в единой информационной системе планов-графиков не позднее одного рабочего дня следующего за днём размещения их в указанной информационной системе.

Заказчики обязаны осуществлять закупки товаров, работ, услуг у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с законодательством о контрактной системе.

Заказчики обязаны предоставлять учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы, а так же организациям инвалидов преимущества в отношении предлагаемой ими цены контракта в размере и порядке, установленном законодательством о контрактной системе.

Информация о предоставлении таких преимуществ должна быть указана заказчиком в заявках на определение поставщика (подрядчика, исполнителя).».

Статья 2. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения А.В. Пятко

№221-НПА « 25 » мая 2015 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ № 727**

г. Елизово

21 мая 2015 года

О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА

Руководствуясь частью 1, частью 2 статьи 32, частью 1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 13 статьи 53 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 26.02.2015 года, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения от 27.02.2015 года

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Муниципальный нормативный правовой акт**

**О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила
землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района
Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№727 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 №10-НПА, принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 года №126, следующие изменения:

1. В Разделе II карта градостроительного зонирования:
 - 1.1. установить территориальную зону застройки малоэтажными жилыми домами (Ж 2) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 1200 кв.м., расположенного по ул. Завойко в г. Елизово, смежного с земельным участком с кадастровым номером 41:05:0101003:2681 (приложение 1);
 - 1.2. изменить часть территории общего пользования (улично-дорожная сеть), расположенную в границах формируемого земельного участка по ул. Южная в г. Елизово, ориентировочной площадью 1016 кв.м., смежного с земельным участком с кадастровым номером 41:05:0101007:553, на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) (приложение 2);
 - 1.3. установить территориальную зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 1082 кв.м., расположенного по ул. Томская, д. 39 в г. Елизово (приложение 3);
 - 1.4. установить территориальную зону объектов воздушного транспорта (ТИ 4) по границам земельных участков с кадастровыми номерами 41:05:0101006:310, 41:05:0101006:316 и 41:05:0101006:411, расположенных в районе аэропорта «Елизово» (приложение 4);

2. В Разделе III градостроительные регламенты:

1.) дополнить градостроительный регламент зоны территории общего пользования (улично-дорожная сеть) основными видами разрешенного использования следующего содержания:

Основные виды разрешенного использования земельных участков и ОКС:

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
Информационные знаки и стелы.		
Рекламные конструкции.		

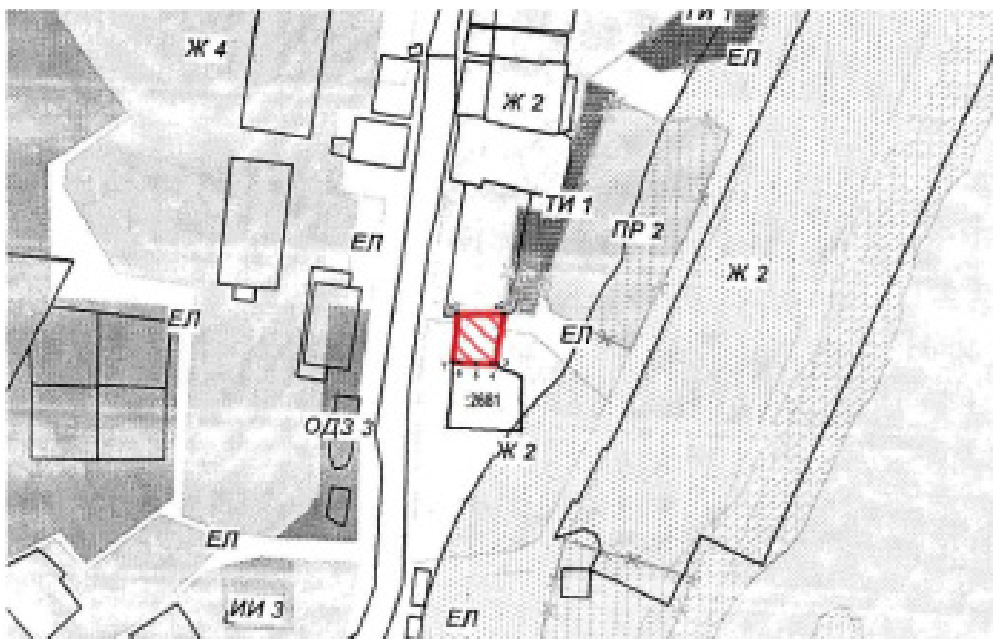
Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения А.В. Пятко

№215-НПА « 25 » мая 2015 года

Приложение 1
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X (м)	Y (м)	S (м)	Дир. угол
н 1	574755,69	1393558,92	30,58	85° 25,3'
н 2	574758,13	1393589,40	39,95	178° 29,6'
3	574718,19	1393590,45	2,90	272° 57,6'
4	574718,34	1393587,55	15,68	272° 57,6'
5	574719,15	1393571,89	12,08	269° 54,3'
6	574719,13	1393559,81	1,99	
7	574719,13	1393557,82	36,58	1° 43,4'
н 1	574755,69	1393558,92		
			S (кв.м) =	1200
			P (м) =	139,76

Приложение 2
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X (м)	Y (м)
1	573697,28	1398974,54
2	573681,20	1399002,44
3	573653,80	1398988,23
4	573669,97	1398959,80
5	573671,31	1398959,63
	S (кв.м.) =	1016

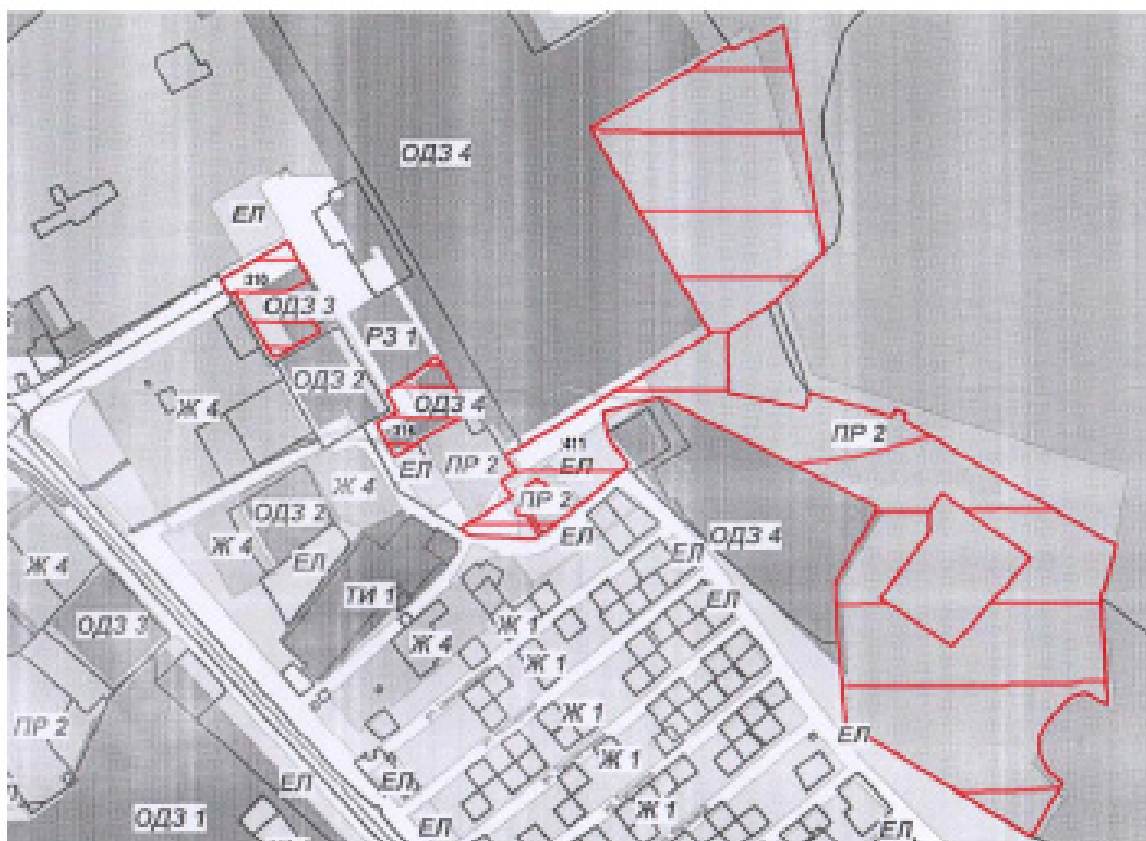
Приложение 3
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X (м)	Y (м)	S (м)	Дир. угол
н1	575235,94	1397507,52	27,64	56° 26,2'
н2	575251,22	1397530,55	14,93	56° 41,6'
н3	575259,42	1397543,03	12,47	148° 12,5'
н4	575248,82	1397549,60	11,28	147° 07,6'
н5	575239,35	1397555,72	26,91	236° 14,7'
н6	575224,40	1397533,35	18,40	236° 43,3'
н7	575214,30	1397517,96	0,91	236° 45,0'
н8	575213,80	1397517,20	16,30	323° 45,3'
н9	575226,95	1397507,56	4,77	58° 06,6'
н10	575229,47	1397511,61	7,65	327° 42,1'
			S (кв.м) =	1082
			P (м) =	141

Приложение 4
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ТРИДЦАТЬ ШЕСТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ № 728**

г. Елизово

21 мая 2015 года

О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА

Руководствуясь частью 1, частью 2 статьи 32, частью 1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 13 статьи 53 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 27.01.2015 года, заключения комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения от 30.01.2015 года

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА» Временно исполняющему полномочия главы Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения-
председателя Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.В. Пятко

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Муниципальный нормативный правовой акт**

**О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила
землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района
Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№728 от 21 мая 2015 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА, принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 года №126, следующие изменения:

1. В Разделе II карта градостроительного зонирования:
 - 1.1. установить территориальную зону объектов сельскохозяйственного назначения (СХЗ 3) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101006:3725, расположенного по ул. Вьюжная, д. 3, г. Елизово (приложение 1);
 - 1.2. установить территориальную зону объектов пищевой промышленности (ПР 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2023 кв.м., смежного с земельными участками с кадастровыми номерами 41:05:0101003:509 и 41:05:0101003:381 (приложение 2);
 - 1.3. установить территориальную зону объектов пищевой промышленности (ПР 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 855 кв.м., смежного с земельным участком 41:05:0101003:509 (приложение 3);
 - 1.4. установить территориальную зону объектов электроснабжения (ИИ 4) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 285 кв.м., расположенного в районе ул. Поротова в г. Елизово (приложение 4);
 - 1.5. изменить территориальную зону коммерческого, социального и коммунально-бытового назначения (ОДЗ 3), расположенную в микрорайоне «Северо-Западный» г. Елизово, на зону объектов автомобильного транспорта (ТИ 1) (приложение 5);
 - 1.6. установить территорию общего пользования (улично-дорожная сеть) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:9397, расположенного по ул. Набережная в г. Елизово (приложение 6);
 - 1.7. установить территориальную зону учреждений отдыха и туризма (РЗ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:9399, расположенного в районе ул. Набережная в г. Елизово (приложение 7);
 - 1.8. установить территориальную зону общественного назначения (ОДЗ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:9400, расположенного в районе ул. Набережная в г. Елизово (приложение 8);

- 1.9. установить территориальную зону объектов автомобильного транспорта (ТИ 1) по границам земельных участков с кадастровыми номерами 41:05:0101001:804 и 41:05:0101001:805, расположенных по ул. Рябикова в г. Елизово (приложение 9);
- 1.10. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 3469 кв.м., расположенного по ул. Завойко, д. 94, г. Елизово (приложение 10);
- 1.11. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2256 кв.м., расположенного по ул. Завойко, д. 97, г. Елизово (приложение 11);
- 1.12. установить территориальную зону мест отдыха общего пользования (РЗ 1) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:6650 (приложение 12);
- 1.13. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2413 кв.м., расположенного по ул. Мичурина в г. Елизово (приложение 13);
- 1.14. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2789 кв.м., расположенного по ул. Чернышевского, д. 9б, г. Елизово (приложение 14);
- 1.15. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 6337 кв.м., расположенного по ул. Нагорная в г. Елизово (приложение 15);
- 1.16. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2324 кв.м., расположенного по ул. Инженерная в г. Елизово (приложение 16);
- 1.17. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 5223 кв.м., расположенного по ул. Санаторная, д. 6а, г. Елизово (приложение 17);
- 1.18. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 3936 кв.м., расположенного по ул. Связи в г. Елизово (приложение 18);
- 1.19. установить территориальную зону объектов теплоснабжения (ИИ 3) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 2910 кв.м., расположенного по ул. Грибная в г. Елизово (приложение 19).

Статья 2

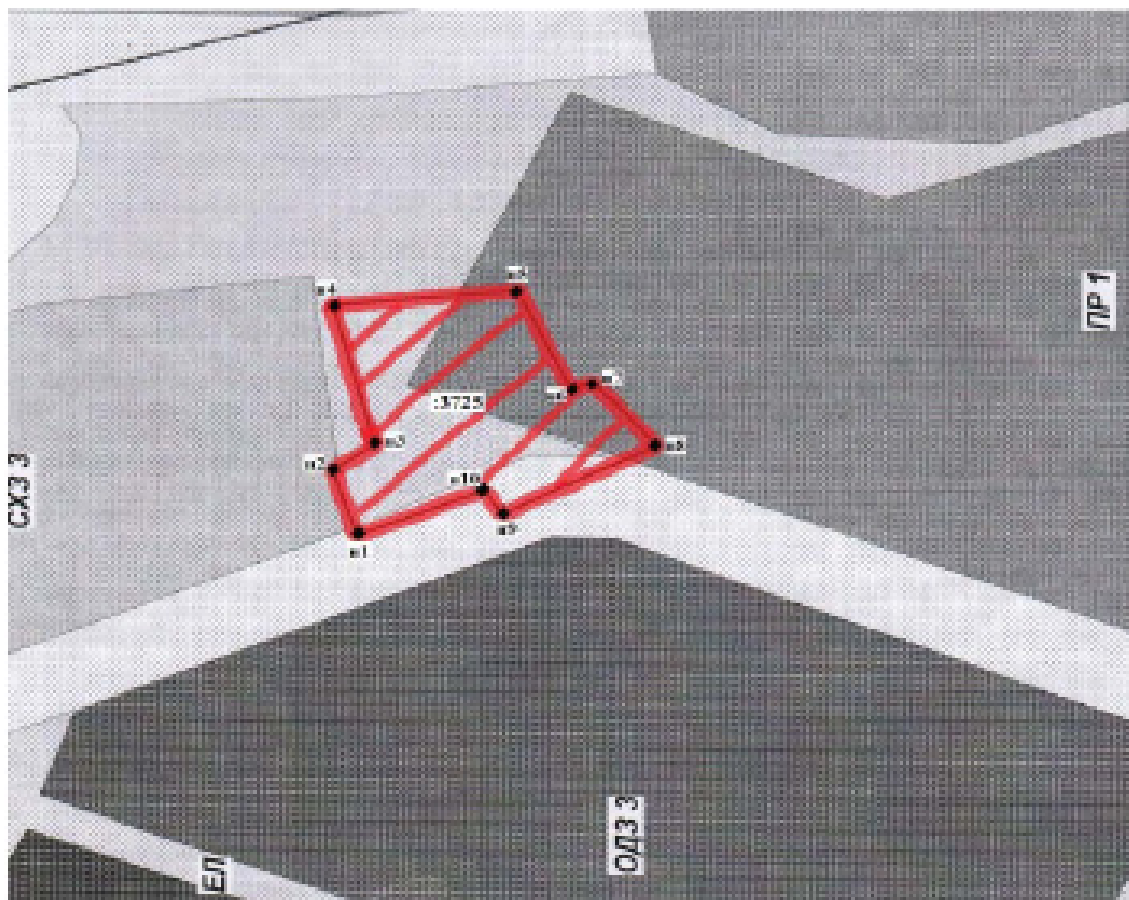
Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Временно исполняющий полномочия
главы Елизовского городского поселения

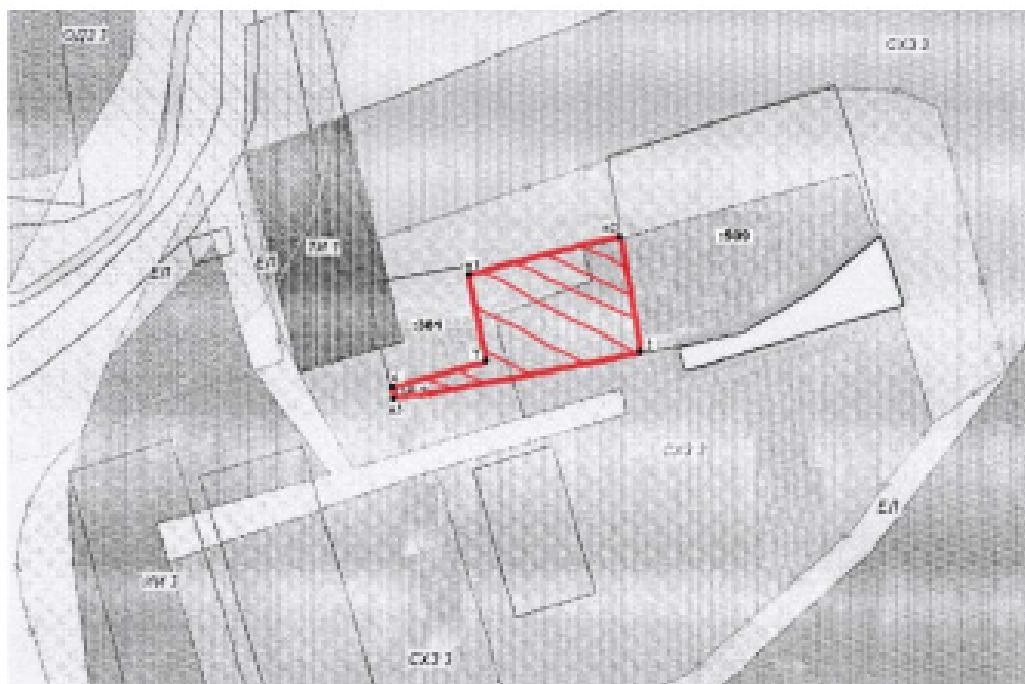
А.В. Пятко

№216-НПА « 25 » мая 2015 года

Приложение 1
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



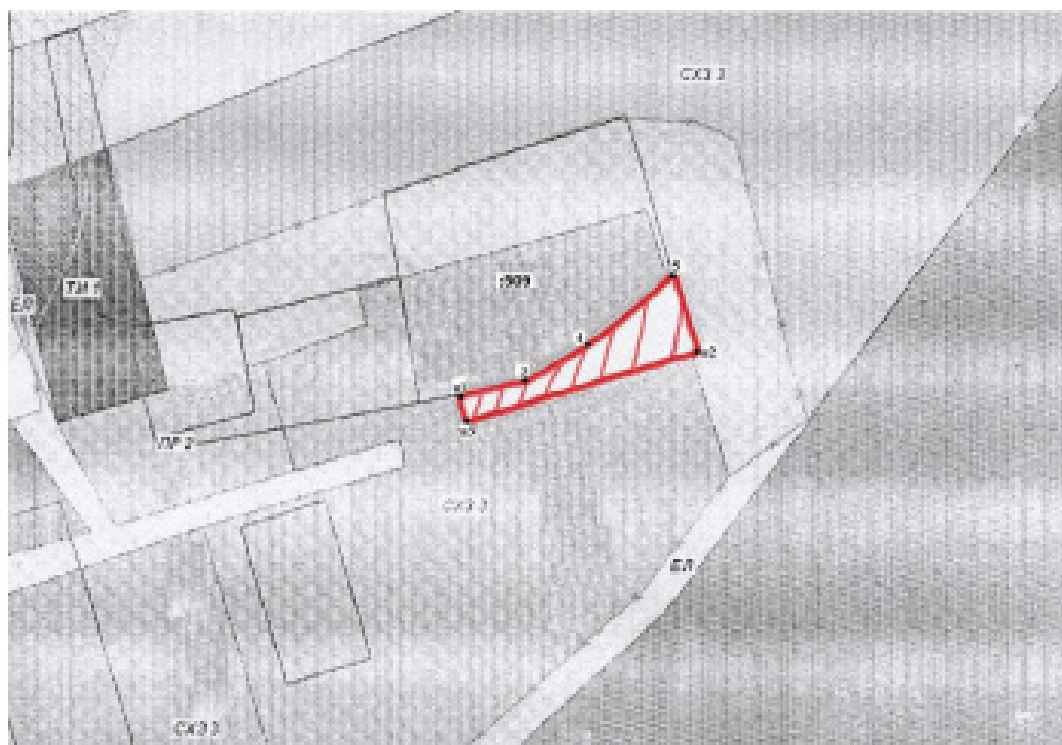
Приложение 2
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№		
точки	X	Y
н1	575043,21	1392513,42
н2	575053,55	1392565,33
2	575017,41	1392571,58
н3	575003,34	1392488,04
6	575006,32	1392487,33
7	575014,52	1392519,49
н1	575043,21	1392513,42
	S (кв.м.) =	20 23

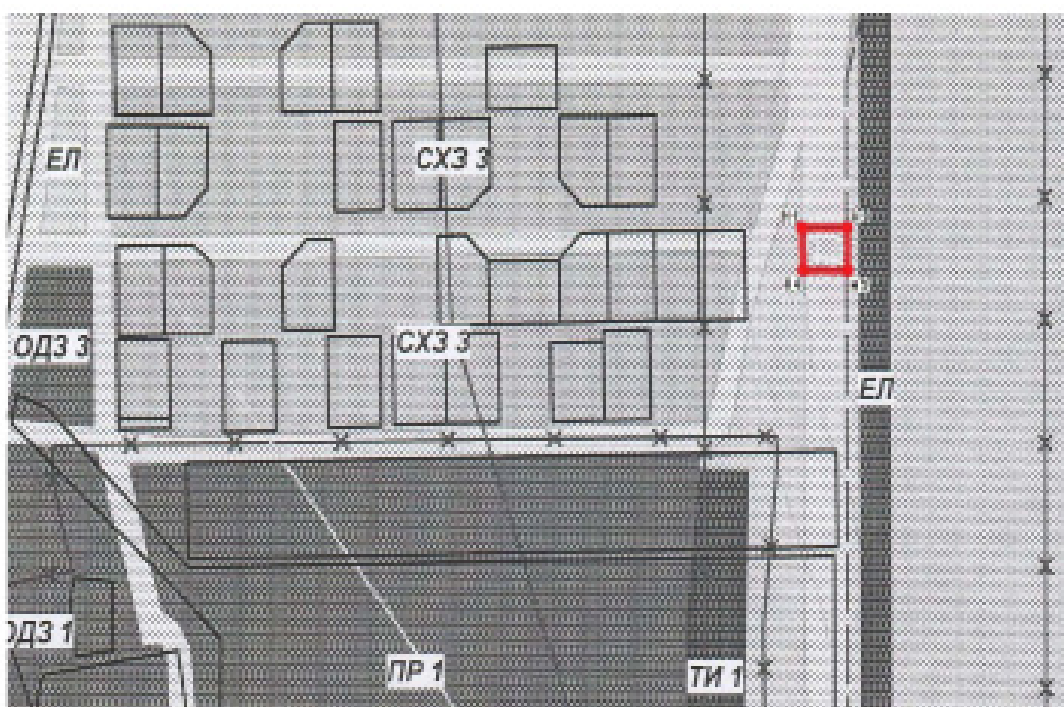
Приложение 3
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№		
точки	X	Y
н1	575020,14	1392587,53
3	575023,45	1392606,83
4	575034,82	1392627,37
5	575055,63	1392651,83
н2	575030,23	1392658,20
н3	575013,64	1392588,78
н1	575020,14	1392587,53
	S (кв.м.) =	855

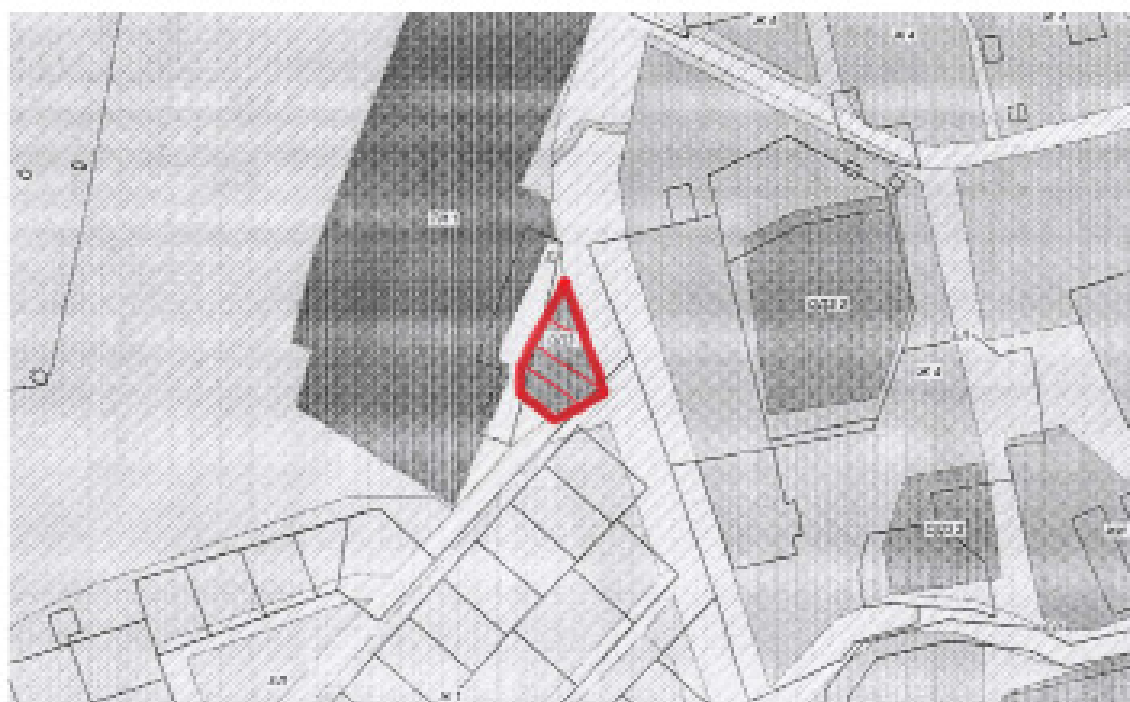
Приложение 4
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



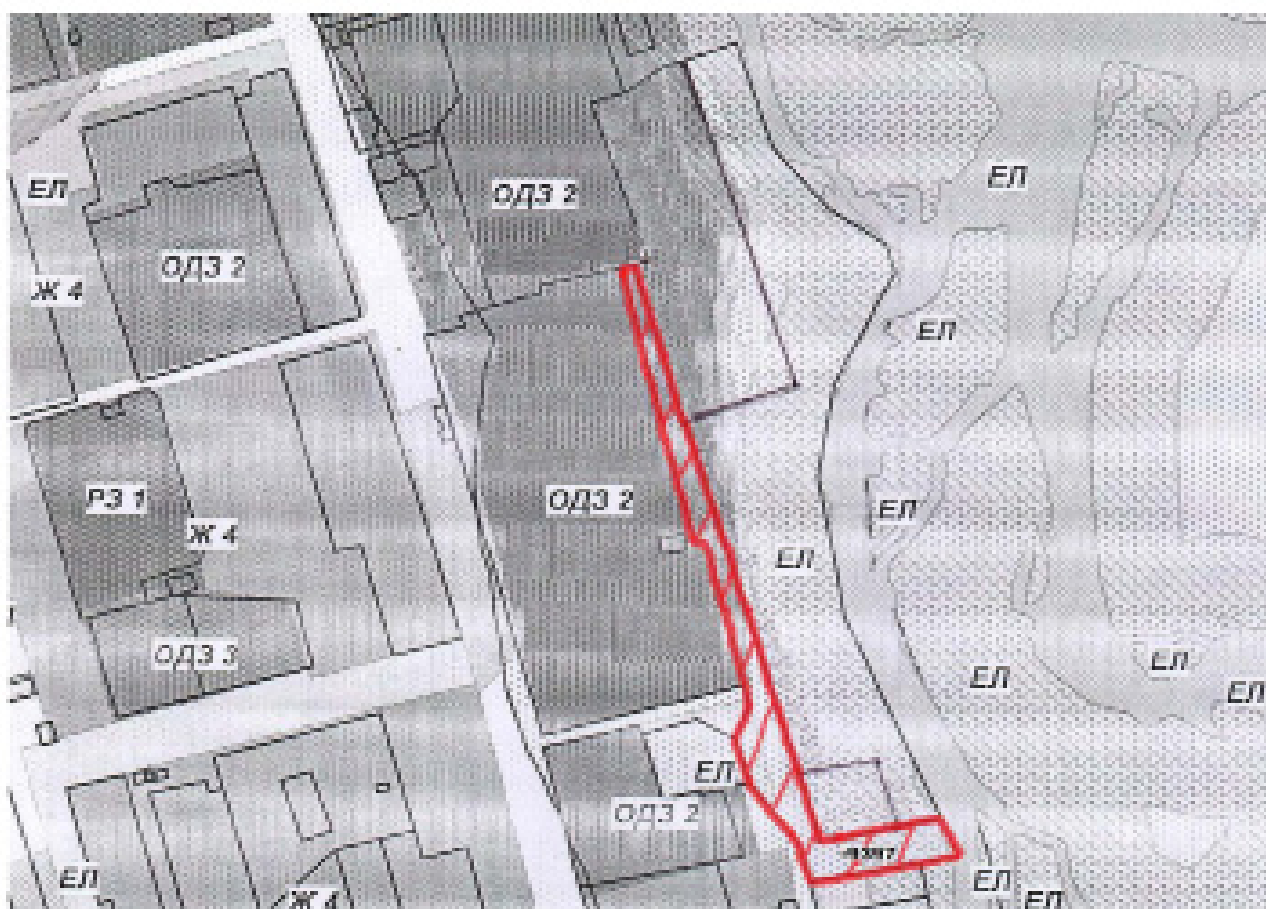
Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
Н 1	580859,90	1396714,50
Н 2	580860,14	1396731,30
Н 3	580843,16	1396731,47
Н 4	580842,88	1396714,77
Н 1	580859,90	1396714,50
S (кв.м.) = 285		

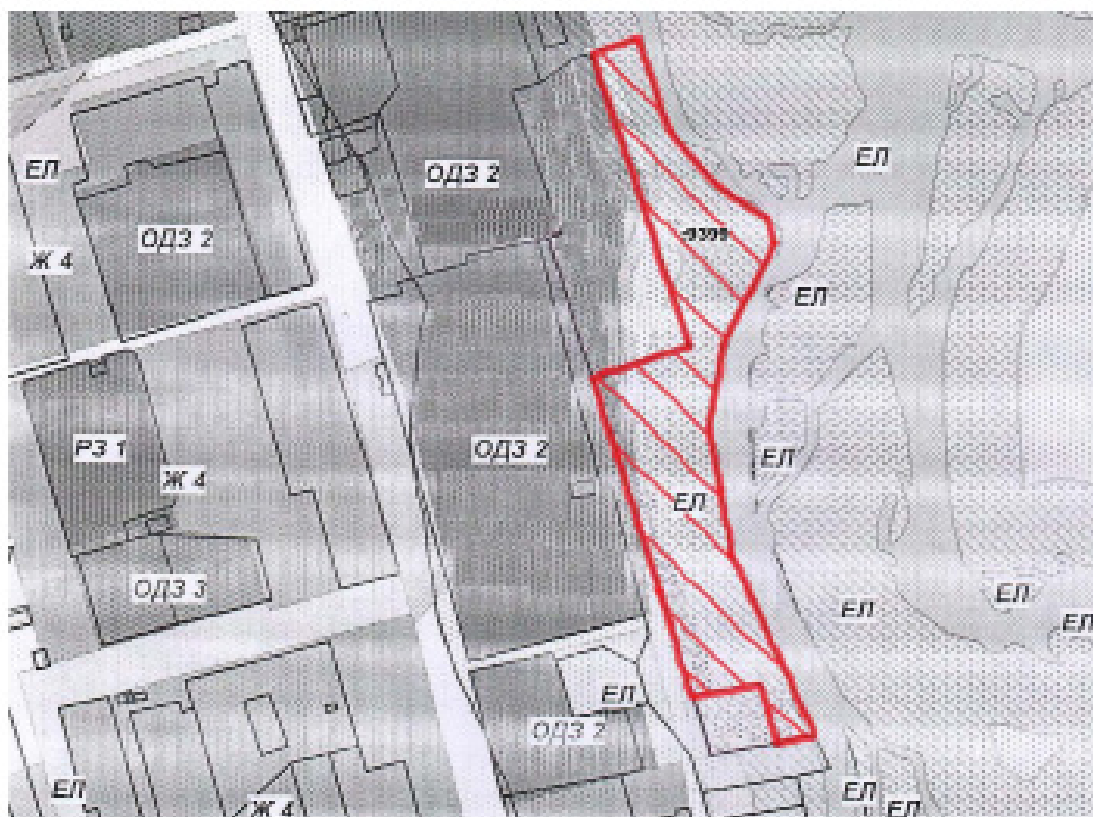
Приложение 5
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



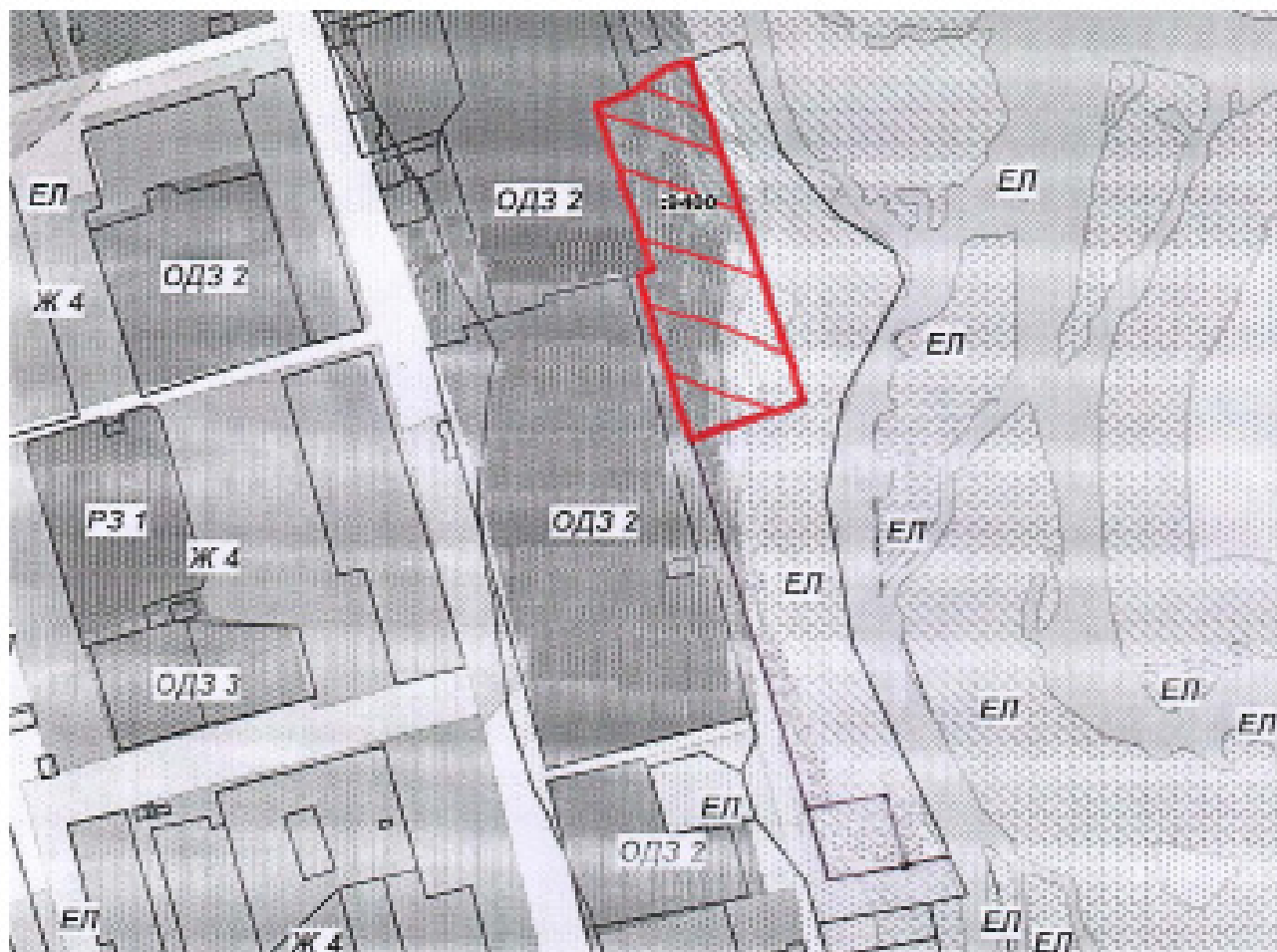
Приложение 6
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



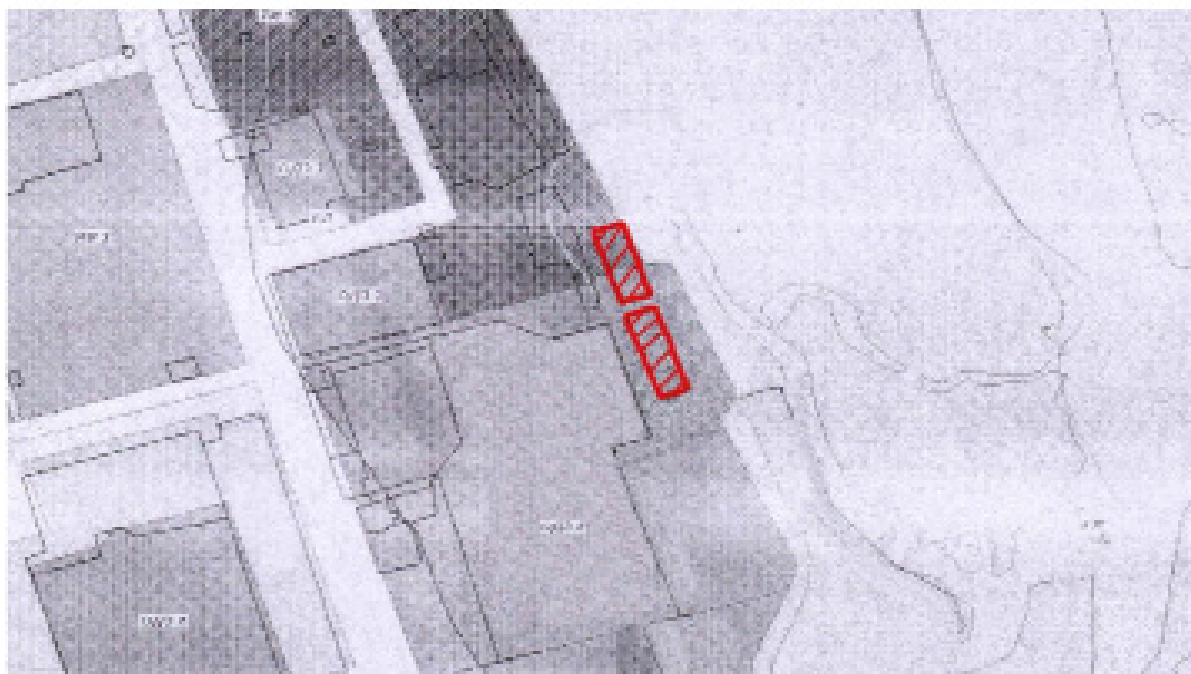
Приложение 7
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



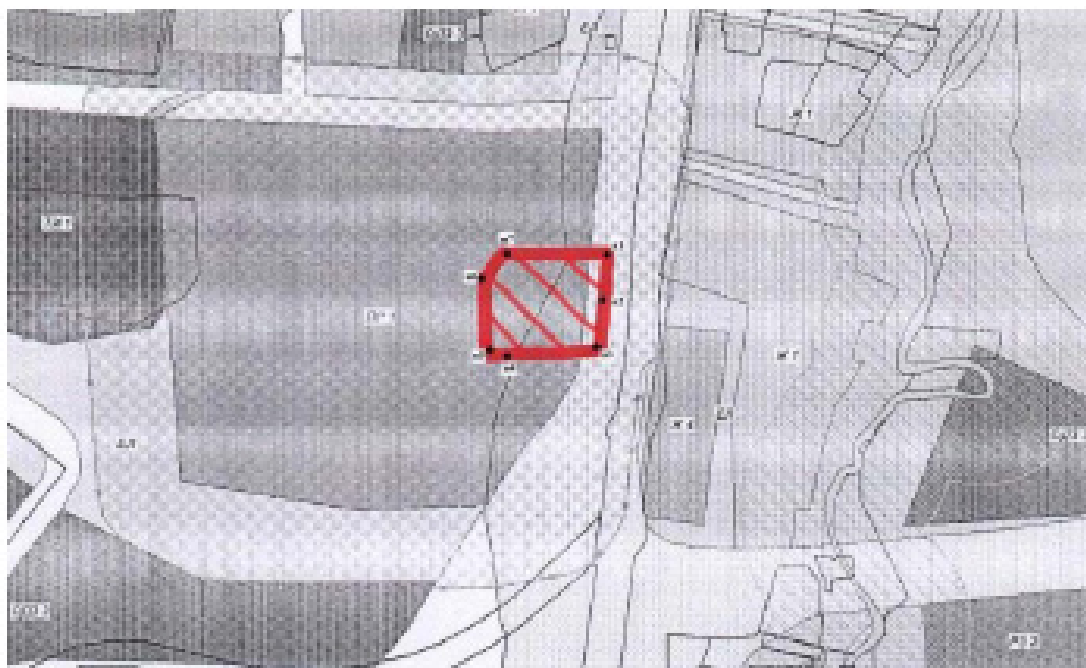
Приложение 8
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Приложение 9
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



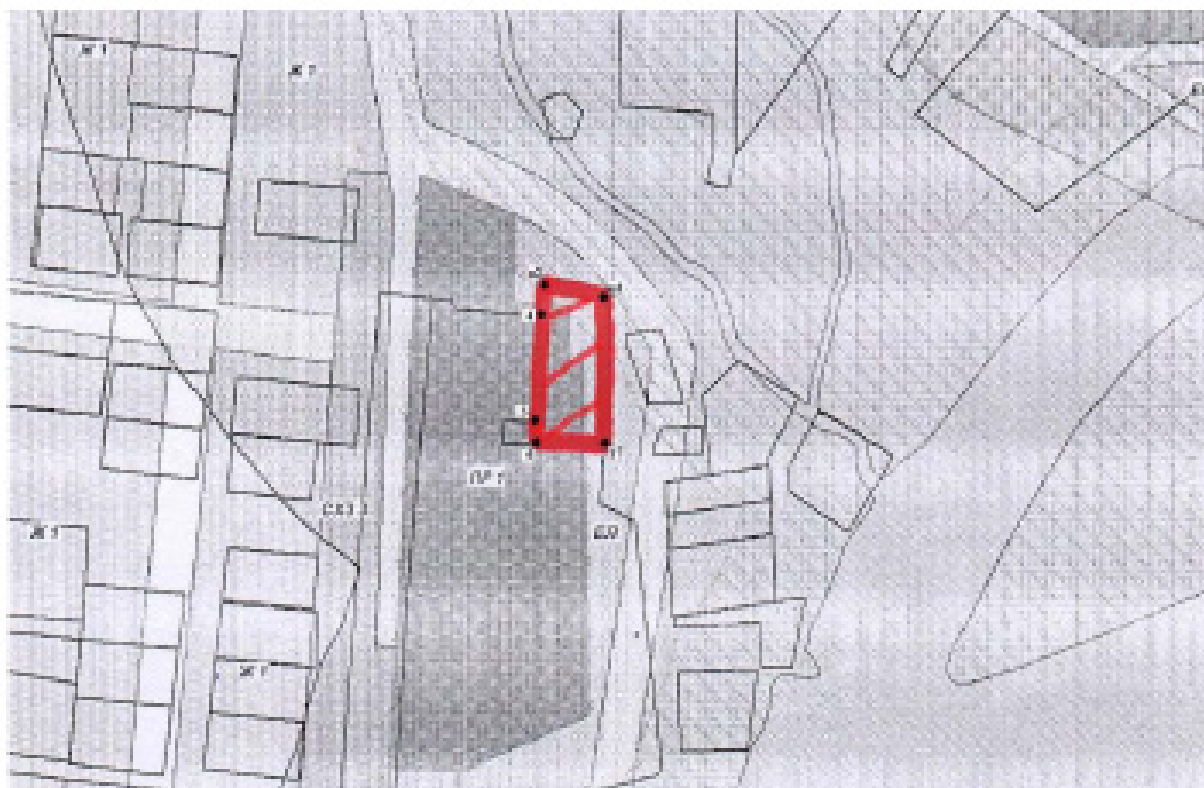
Приложение 10
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодетические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
н1	576300,45	1393695,20
н2	576279,22	1393691,96
н3	576251,04	1393687,86
н4	576241,45	1393646,17
н5	576244,44	1393633,53
н6	576289,64	1393623,97
н7	576302,86	1393642,95
н1	576300,45	1393695,20
	S (кв.м.) =	3469

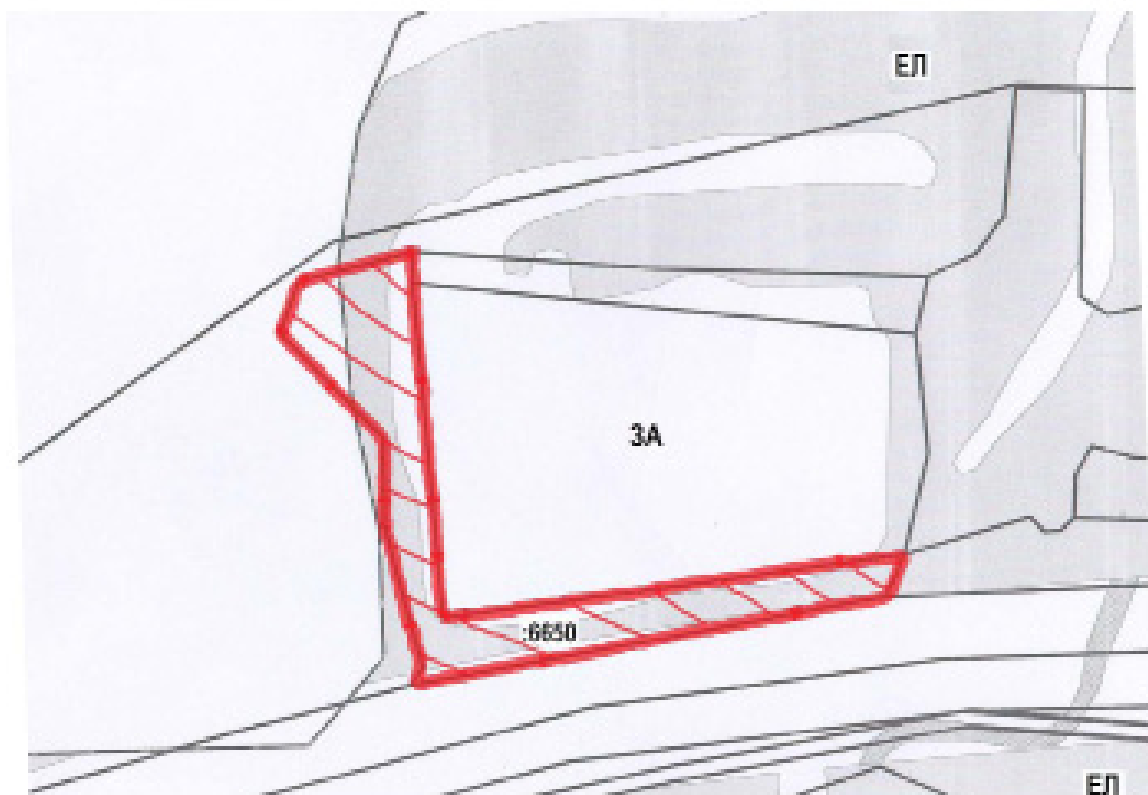
Приложение 11
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
н1	575496,90	1393934,00
17	575425,84	1393933,05
4	575425,46	1393899,92
3	575435,45	1393900,51
4	575483,05	1393904,06
н2	575499,82	1393905,31
н1	575496,90	1393934,00
	S (кв.м.) =	2256

Приложение 12
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Приложение 13
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
2	575049,69	1392434,82
н1	575054,13	1392450,91
н2	575014,99	1392471,27
н3	574996,79	1392412,70
н4	575030,23	1392402,58
1	575046,05	1392421,86
2	575049,69	1392434,82
	S (кв.м.) =	2413

Приложение 14
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодетические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
н1	574590,07	1393451,51
н2	574533,66	1393450,62
1	574537,38	1393404,99
2	574538,99	1393398,11
н3	574548,32	1393394,89
н4	574561,31	1393394,68
н5	574582,80	1393404,43
н6	574586,63	1393408,02
н7	574590,71	1393441,58
н1	574590,07	1393451,51
	S (кв.м.) =	2789

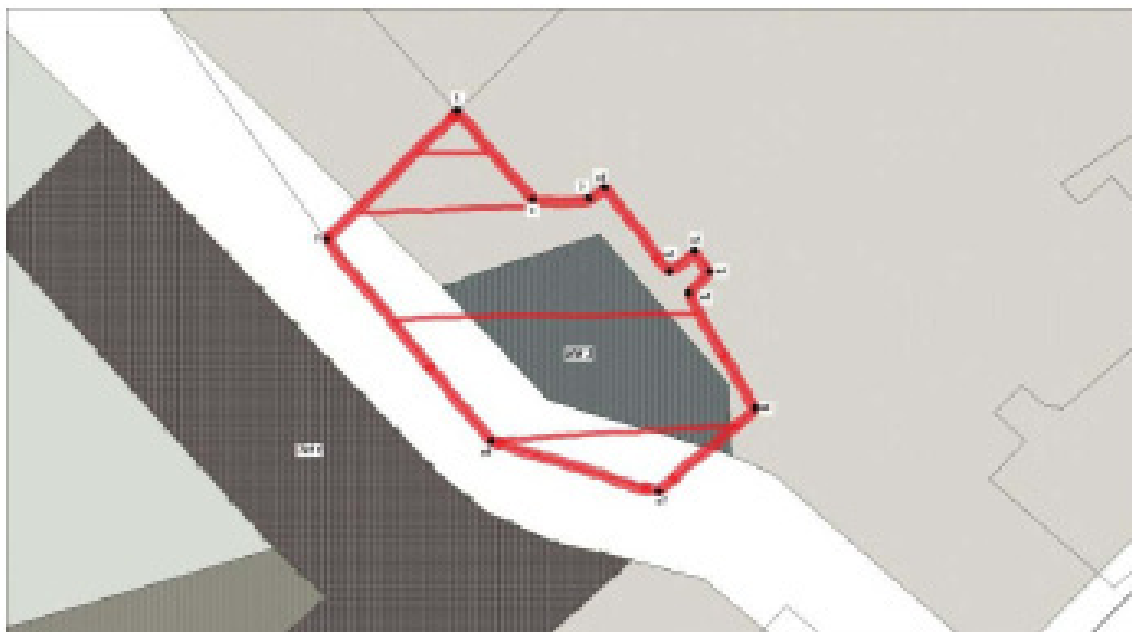
Приложение 15
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
н1	574076,06	1392992,03
9	574015,78	1392990,10
8	574016,36	1392937,41
7	574015,97	1392901,65
6	574031,79	1392894,85
5	574032,30	1392883,54
4	574054,26	1392880,89
н2	574077,11	1392885,79
1	574076,90	1392967,90
н1	574076,06	1392992,03
	S (кв.м.)	6337

Приложение 16
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№		
точки	X	Y
2	575964,54	1397050,84
3	575966,16	1397061,02
н1	575967,49	1397062,85
н2	575953,48	1397073,63
н3	575956,79	1397078,70
н4	575952,45	1397081,54
н5	575949,15	1397076,49
н6	575930,57	1397087,30
н7	575917,90	1397071,56
н8	575925,56	1397043,40
5	575958,50	1397016,72
1	575979,40	1397038,26
2	575964,54	1397050,84
	S (кв.м.) =	2324

Приложение 17
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
n1	575900,61	1393183,87
15	575897,64	1393183,45
16	575890,20	1393185,05
17	575872,54	1393187,86
18	575872,57	1393176,63
19	575867,51	1393174,11
20	575864,52	1393172,19
21	575856,34	1393165,18
22	575843,10	1393151,03
23	575831,45	1393120,23
n2	575837,43	1393118,92
24	575834,25	1393107,39
25	575837,39	1393103,83
26	575830,56	1393083,23
27	575820,21	1393066,43
n3	575856,67	1393052,01
n4	575889,92	1393080,50
n5	575865,21	1393101,58
n1	575900,61	1393183,87
	S (кв.м.) =	5223

Приложение 18
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодетические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№		
точки	X	Y
н1	579845,87	1396205,10
н2	579845,78	1396211,69
н3	579830,30	1396232,69
н4	579792,17	1396200,65
н5	579786,42	1396206,45
1	579784,02	1396204,08
2	579775,43	1396195,00
нб	579774,90	1396194,47
1	579778,76	1396191,05
8	579772,06	1396183,32
7	579767,94	1396178,06
6	579769,52	1396176,85
5	579762,97	1396167,79
7	579775,89	1396130,63
6	579796,92	1396147,39
5	579801,21	1396147,91
н1	579845,87	1396205,10
	S (кв.м.) =	3936

Приложение 19
к муниципальному нормативному
правовому акту «О внесении изменений в
муниципальный нормативный правовой акт
«Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Елизовского района Камчатского края»
от 12.09.2011 № 10-НПА»



Геодезические данные формируемого земельного участка (координаты в МСК 41):

№ точки	X	Y
8	574287,33	1392077,24
7	574273,93	1392114,95
14	574261,52	1392153,70
13	574218,58	1392142,08
12	574223,13	1392131,38
11	574243,13	1392091,26
10	574251,94	1392094,80
9	574263,27	1392071,70
8	574271,31	1392074,75
7	574272,49	1392072,15
8	574287,33	1392077,24
	S (кв.м.) =	2910

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 19.05.2015 г.
г. Елизово

№ 357-п

О создании комиссии по установлению факта проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории Елизовского городского поселения.

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.07.2014 № 693 «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для оказания адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженцев или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации, в 2014-2015 годах», в целях реализации Постановления Правительства Камчатского края от 02.03.2015 № 77-п «О предоставлении в 2015 году адресной финансовой помощи гражданам Украины, имеющим статус беженца или получившим временное убежище на территории Российской Федерации и проживающим в жилых помещениях граждан Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав комиссии по установлению факта проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, расположенных на территории Елизовского городского поселения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение № 1
к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 19.05.2015г. № 357-п

СОСТАВ

комиссии по установлению факта проживания граждан Украины, имеющих статус беженца или получивших временное убежище на территории Российской Федерации, в жилых помещениях граждан Российской Федерации, расположенных на территории Елизовского городского поселения

Председатель Комиссии:
Авдошенко В.И. - заместитель главы администрации
Елизовского городского поселения

Заместитель председателя:
Острога М.Г. - руководитель Управления финансов
администрации Елизовского городского поселения

Секретарь Комиссии:
Ярошенко Е.А. - ведущий инспектор Управления делами
администрации Елизовского городского поселения;

Члены комиссии:
Лукьянченко А.Н. - руководитель Управления ЖКХ
администрации Елизовского городского поселения;

Кибиткина В.В. - и.о. руководителя Управления территориального
развития и тарифного регулирования администрации Елизовского
городского поселения;

Назаренко Т.С. руководитель Управления делами администрации
Елизовского городского поселения;

Хачикян С.А. начальник отдела по культуре, молодежной политике,
физической культуре и спорту администрации Елизовского городского
поселения;

Вишнякова Н.И. начальник отдела по управлению жилищным фондом
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения;

Чернявская А.И. начальник юридического отдела Управления делами
администрации Елизовского городского поселения;

Пятинкина И.А. начальник отдела сводного прогнозирования и
тарифного регулирования Управления территориального развития и
тарифного регулирования;

Виноградова Н.А. -советник отдела по управлению жилищным
фондом Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯот 20.05.2015
г. Елизово

№ 358 - п

Об утверждении положения о Комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о Комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 20.05.2015 № 358-п

Положение

о Комиссии по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении

1. Общие положения

- 1.1. Комиссия по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении (далее – Комиссия) является координационным органом, созданным в целях контроля и оперативного решения вопросов, связанных с разработкой и реализацией мер по стабилизации социально-экономической ситуации в Елизовском городском поселении.
- 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения, нормативными правовыми актами Елизовского городского поселения, настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) обеспечение согласованных действий органов местного самоуправления в Елизовском городском поселении в сфере обеспечения устойчивого развития экономики и социальной стабильности;
- 2) мониторинг социально-экономической ситуации и реализации мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении;
- 3) повышение эффективности в сфере реализации мер по стабилизации социально-экономической ситуации в Елизовском городском поселении.

2.2. Комиссия для решения возложенных на нее задач выполняет следующие функции:

- 1) контролирует и рассматривает результаты реализации Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении в 2015 году и на 2016-2017 годы;
- 2) организует принятие своевременных оперативных мер по стабилизации социально-экономической ситуации Елизовского городского поселения и принятия решения о необходимости корректировки Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении в 2015 году и на 2016-2017 годы;
- 3) организует мониторинг реализации Плана первоочередных мероприятий по обеспечению устойчивого развития экономики и социальной стабильности в Елизовском городском поселении в 2015 году и на 2016-2017 годы;
- 4) принимает иные решения по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии.

2.3. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать необходимую информацию у органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, а также общественных и иных организаций по вопросам, входящим в сферу деятельности Комиссии;
- 2) создавать рабочие и экспертные группы для оперативной и качественной подготовки материалов и проектов решений Комиссии;
- 3) приглашать на заседания Комиссии с учетом обсуждаемой тематики представителей организаций, учреждений, общественных организаций;
- 4) направлять в учреждения, организации и предприятия Елизовского городского поселения рекомендации и предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

3. Состав Комиссии и порядок ее деятельности

3.1. Комиссия формируется из представителей органов администрации Елизовского городского поселения, Собрания депутатов Елизовского городского поселения (по согласованию), Контрольно-счетной палаты Елизовского городского поселения (по согласованию).

3.2. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.3. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением администрации Елизовского городского поселения.

3.4. Заседания Комиссии проводятся в оперативном порядке по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал. Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

3.5. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет руководство Комиссией и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;
- организует работу Комиссии;
- подписывает протоколы Комиссии;
- устанавливает права и обязанности членов Комиссии, степень их ответственности.

3.6. Секретарь Комиссии:

- обеспечивает подготовку проектов повестки заседаний Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям, а также проектов соответствующих решений Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает их необходимыми материалами;
- получает материалы, необходимые для подготовки заседания Комиссии;
- оформляет решения, ведет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

3.7. Заседание правомочно, если на нем присутствуют более половины членов Комиссии.

3.8. Решения Комиссии принимаются большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов голос председателя Комиссии является решающим.

3.9. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем Комиссии и секретарем Комиссии и доводится до членов Комиссии.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 20.05.2015г.
г. Елизово

№ 359-п

«Об утверждении состава Административной комиссии
Елизовского городского поселения »

В соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Камчатского края «Об административных правонарушениях», Законом Камчатского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав Административной комиссии Елизовского городского поселения согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Елизовского городского поселения от 04.02.2015г. № 59-п «Об утверждении состава Административной комиссии Елизовского городского поселения».
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение
к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 20.05.2015г. № 359-п

Состав
Административной комиссии Елизовского городского поселения

Председатель комиссии Шеметова Любовь Николаевна
Глава администрации Елизовского городского поселения

Заместитель председателя комиссии Авдошенко Владимир Иванович –заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения

*Секретарь комиссии Мальцева Елена Сергеевна – инспектор 1 категории Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Члены комиссии Назаренко Татьяна Сергеевна –руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Лихотских Марина Константиновна – юристконсульт юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Бочарникова Олеся Владимировна – юристконсульт юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Ярошенко Елена Александровна – ведущий инспектор Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Коваленко Игорь Игоревич - старший инспектор Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Мазур Екатерина Михайловна –инспектор 1 категории Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

Сидорова Анна Валерьевна – советник отдела инвестиционной политики и предпринимательства Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения;

Воробьева Оксана Руслановна-ведущий специалист-эксперт отдела инвестиционной политики и предпринимательства Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения;

Воробьева Елена Александровна – консультант Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения;

Петренко Дарья Дмитриевна - инженер Управления Архитектуры и Градостроительства администрации Елизовского городского поселения;

Слободенюк Максим Сергеевич – старший инспектор муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство города Елизово»;

Кубрушко Александр Александрович- юристконсульт муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство города Елизово» ;

Палаткин Сергей Геннадьевич – старший инспектор муниципального бюджетного учреждения «Благоустройство города Елизово»;

Бобровник Лариса Семеновна – депутат, заместитель Председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Пятко Андрей Витальевич- депутат, заместитель Председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Стрельцова Наталья Юрьевна – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в Елизовском районе;

Антимонова Татьяна Ивановна – старший инспектор группы по исполнению административного законодательства полиции Елизовского МО МВД России, капитан полиции

*На период временного отсутствия секретаря Административной комиссии Елизовского городского поселения Е.С.Мальцевой (отпуск, период временной нетрудоспособности, командировка по основному месту работы и т.п.) его обязанности исполняет член Административной комиссии М.К.Лихотских .

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯот 20.05.2015г.
г. Елизово

№ 360-п

«Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях»

В соответствии с Законом Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях», Уставом Елизовского городского поселения, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Камчатского края «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 4, 9-11, 14 Закона Камчатского края «Об административных правонарушениях» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Елизовского городского поселения от 13.04.2015г. № 244-п «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Назаренко Татьяна Сергеевна	Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Бочарникова Олеся Владимировна	юрисконсульт Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Мальцева Елена Сергеевна	инспектор 1 категории Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Ярошенко Елена Александровна	ведущий инспектор Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Коваленко Игорь Игоревич	старший инспектор Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Воробьева Елена Александровна	консультант Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
Петренко Дарья Дмитриевна	инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
Воробьева Оксана Руслановна	ведущий специалист-эксперт отдела инвестиционной политики и предпринимательства Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения
Лихотских Марина Константиновна	юрисконсульт Управления делами администрации Елизовского городского поселения
Мазур Екатерина Михайловна	инспектор 1 категории Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Приложение
к постановлению администрации Елизовского городского
поселения
от 20.05.2015г. № 360-пПеречень должностных лиц,
уполномоченных составлять протоколы об административных
правонарушенияхШеметова
Любовь НиколаевнаГлава администрации
Елизовского городского поселенияАвдошенко
Владимир ИвановичЗаместитель Главы администрации
Елизовского городского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 22 мая 2015 года № 365-п
г. Елизово

Об окончании отопительного сезона
2014-2015 г.г. на территории
Елизовского городского поселения

На основании Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Российской Федерации № 307 от 23.05.2006 «О порядке предоставления коммунальных услуг гражданам» и Устава Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить, что отопительный период заканчивается со дня, следующего за днем окончания 5-дневного периода, в течение которого среднесуточная температура наружного воздуха выше 8 градусов Цельсия.
2. Руководителям теплоснабжающих организаций рекомендовать:
 - 2.1. Создать комиссию и составить акты об остатках топлива на площадках котельных по окончании отопительного сезона. Копии актов представить в Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.
 - 2.2. Назначить ответственных лиц за сохранность топлива.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения разместить (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукьянченко.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н.Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯот 22 мая 2015 г. № 366 - п
г.Елизово

Об установлении особого противопожарного режима на территории Елизовского городского поселения

Во исполнение требований Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 68 – ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года № 290 «О Федеральном государственном пожарном надзоре», Устава Елизовского городского поселения, в целях своевременного принятия мер по предотвращению пожаров и обеспечения эффективной борьбы с ними

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на территории Елизовского городского поселения особый противопожарный режим с 25 мая 2015 года и до особого распоряжения.
2. Утвердить состав оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения:
 - руководитель оперативной группы:
Когай П.А. – и.о. заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения;
 - заместитель руководителя оперативной группы:
Чепурко И.В. – советник Управления делами администрации Елизовского городского поселения;
 - состав оперативной группы:
Лихотских М.К. – юрист-консульт юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения;
 - Петренко Д.Д. – инженер отдела архитектуры и градостроительства Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения;
 - Марченко В.Ю. – водитель административно – хозяйственного отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

3. Лесопользователям, независимо от их организационно – правовой формы, осуществляющим лесопользование на территории Елизовского городского поселения, соблюдать на предоставленных им в пользование участках леса «Правила пожарной безопасности в лесах» и проводить на указанных участках противопожарные мероприятия, а в случае возникновения лесных пожаров обеспечивать их тушение.
4. Рекомендовать:
 - 4.1. Руководителям предприятий, учреждений и организаций, крестьянско – фермерских хозяйств, членам садово – огороднических товариществ:
 - запретить разжигание костров, сжигание мусора, стерни, порубочных остатков, сорняков, остатков растительности и проведения всех видов пожароопасных работ на территории предприятий, учреждений, организаций, земельных участков – до снижения класса пожарной опасности;
 - по границам территории предприятий, учреждений и организаций, прилегающим к лесным массивам, обеспечить обустройство минерализованных полос и их содержание в исправном состоянии;
 - провести разъяснительную работу среди работников предприятий, учреждений и организаций, крестьянско – фермерских хозяйств, собственников и арендаторов земельных участков садово – огороднических товариществ по выполнению мер противопожарной безопасности при проведении (выполнении) работ на открытой местности (в лесах);
 - подготовить для возможного использования в тушении пожаров имеющейся водозонной и землеройной техники;
 - 4.2. Руководителям муниципальных учреждений образования организовать и провести дополнительную разъяснительную работу среди учащихся (летние и трудовые лагеря) по бережному отношению к природе, соблюдению правил пожарной безопасности в лесах.
 - 4.3. Жителям Елизовского городского поселения воздержаться от выездов на отдых в лесные массивы – до снижения класса пожарной опасности.
 5. Руководителю Управления делами администрации Елизовского городского поселения Назаренко Т.С. обеспечивать информирование населения о лесопожарной обстановке и угрозе лесных пожаров на территории Елизовского городского поселения.
 6. Руководителю Управления делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
 7. Настоящее Постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).
 8. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 25.05.2015
г. Елизово

№ 370-п

Об организации и проведении городского праздника, посвященного Дню защиты детей
Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения (С.А. Хачикян):
организовать и провести в ПКиО «Сказка» 1 июня 2015 года с 12.00 до 16.00 городской праздник, посвященный Дню защиты детей.
2. Управлению территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения (И.А. Пятинкина) организовать выездную торговлю на мероприятии.
3. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство города Елизово» (П.А. Когай) организовать уборку территории до и после проведения мероприятия.
4. Управлению делами администрации Елизовского поселения (О.В. Бочарникова):
 - информировать о проведении мероприятия службу скорой помощи, полиции и пожарной части.
 - опубликовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети Интернет.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.05.2015
г. Елизово

№ 371-п

О внесении изменений в состав балансовой комиссии, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.01.2013 № 30-п

Для анализа и контроля за эффективным использованием муниципального имущества и денежных ресурсов муниципальных унитарных предприятий, муниципальных автономных учреждений, муниципальных бюджетных учреждений, в соответствии с Положением о балансовой комиссии администрации Елизовского городского поселения, утвержденного постановлением администрации Елизовского городского поселения от 22.01.2013 №18-п

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав балансовой комиссии, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.01.2013 № 30-п «Об утверждении состава балансовой комиссии» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 26.05.2015 № 371-п

«Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 24.01.2013 № 30-п

**СОСТАВ
балансовой комиссии
администрации Елизовского городского поселения**

Председатель комиссии Острога
Марина Геннадьевна Руководитель Управления финансов администрации Елизовского городского поселения

Заместитель председателя комиссии Кибиткина Валентина Владимировна
Руководитель Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения

Секретарь комиссии Пятинкина Ирина Александровна
Заместитель руководителя - начальник отдела сводного прогнозирования и тарифного регулирования Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения

Члены комиссии
Лукьянченко Александр Николаевич Руководитель Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения

Луцева Ольга Владимировна Советник
отдела реформирования жилищно-коммунального комплекса и правового регулирования Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения

Шаповалова Лидия Викторовна Начальник отдела бухгалтерского учета и отчетности Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения

Тимашева Яна Борисовна
Главный специалист-эксперт бюджетного отдела Управления финансов администрации Елизовского городского поселения

Хачикян Светлана Александровна Начальник
Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения

Назаренко Татьяна Сергеевна Руководитель
Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Краснобаева Екатерина Станиславовна
Начальник Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения

Андрейчук Екатерина Олеговна
Экономист Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения
».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ**

от 26.05.2015
г. Елизово

№ 372-п

О внесении изменений в состав комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.05.2012 № 246-п

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.12.2009 № 381-п «Об утверждении положения о комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении, решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 12.04.2011 № 51 «О делегировании депутатов Собрания депутатов Елизовского городского поселения в состав некоторых комиссий Елизовского городского поселения»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского от 24.05.2012 № 246-п «Об утверждении состава комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении», изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 26.05.2015 № 372-п

«Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 24.05. 2012г. № 246-п

СОСТАВ
комиссии по установлению и регулированию тарифов
в Елизовском городском поселении

Председатель комиссии Кибиткина
Валентина Владимировна Руководитель Управления территориального развития и тарифного
регулирования администрации Елизовского городского поселения

Заместитель председателя комиссии
Острога
Марина Геннадьевна
Руководитель Управления финансов администрации Елизовского городского поселения

Члены комиссии
Назаренко Татьяна Сергеевна Руководитель Управления делами администрации
Елизовского городского поселения

Пятинкина
Ирина Александровна Заместитель руководителя -начальник отдела сводного
прогнозирования и тарифного регулирования Управления территориального развития и тарифного
регулирования администрации Елизовского городского поселения

Луцева Ольга Владимировна Советник отдела реформирования жилищно-
коммунального комплекса и правового регулирования Управления жилищно-коммунального
хозяйства администрации Елизовского городского поселения

Кудрявцев Юрий
Алексеевич Депутат по избирательному округу №1 Собрания депутатов Елизовского городского
поселения
(по согласованию)

Харитонов
Сергей Владимирович Депутат по избирательному округу №4 Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
(по согласованию)



**Памятка населению
по профилактике лесных пожаров и действиям при их возникновении
Что делать в зоне лесного пожара:**

- если вы находитесь в лесу, где возник пожар, то определите направление ветра и распространения огня;
- выходите из опасной зоны только вдоль распространения пожара;
- бегите вдоль фронта огня;
- не обгоняйте лесной пожар;
- для преодоления нехватки кислорода пригнитесь к земле;
- дышите через мокрый платок или смоченную одежду;
- если невозможно уйти от пожара, войдите в водоем или накройтесь мокрой одеждой, окунитесь в ближайший водоем.

Правила безопасного тушения небольшого пожара в лесу:

- почувствовав запах дыма, определите, что и где горит;
- приняв решение тушить небольшой пожар, пошлите за помощью в населенный пункт;
- при небольшом пожаре заливайте огонь водой из ближайшего водоема или засыпайте его землей;
- сметайте пламя 1,5-2-метровым пучком из веток лиственных деревьев, мокрой одеждой, плотной тканью;
- небольшой огонь на земле затапывайте, не давайте ему перекинуться на деревья;
- не уходите, пока не убедитесь, что огонь потушен.

В пожароопасный сезон в лесу недопустимо:

- пользоваться открытым огнем;
- бросать горящие спички, окурки;
- употреблять при охоте пыжи из легковоспламеняющихся или тлеющих материалов;
- оставлять промасленный или пропитанный горючими веществами обтирочный материал;
- заправлять горючим баки двигателей, использовать неисправные машины, курить или пользоваться открытым огнем вблизи машин, заправляемых горючим;
- оставлять бутылки или осколки стекла, так как они способны сработать как зажигательные линзы;
- выжигать траву под деревьями, на лесных полянах, прогалинах, а также стерню на полях, в лесу;
- разводить костры в хвойных молодняках, на торфяниках, лесосеках, в местах с сухой травой, под кронами деревьев, а также на участках поврежденного леса;
- разведение костров допускается на площадках, окаймленных минерализованной (очищенной до почвы) полосой шириной не менее полуметра;
- по истечении надобности костер должен быть тщательно засыпан землей или залит водой до полного прекращения тления.

**Виновные в нарушении этих правил несут дисциплинарную,
административную или уголовную ответственность.**

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



МОЙ
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Бочарникова О.В. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 26.05.15г. в 10.00 (по графику); 10.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано в МУП «Елизовская районная типография» г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 1 п.л. Тираж 999 экз.