



МОЙ
ГОРОД

№12
(181)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 10.04. 2013 г.
г. Елизово

№ 252-п

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 08.10.2010 года № 336-п « Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Елизовского городского поселения и урегулированию конфликта интересов»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 года № 821 «О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», Законом Камчатского края от 04.05.2008 г. № 58 «О муниципальной службе в Камчатском крае», Законом Камчатского края от 18.12.2008 г. № 192 « О противодействии коррупции в Камчатском крае», Уставом Елизовского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение 1 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 08.10.2010 года № 336-п «Об утверждении Положения о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Елизовского городского поселения и урегулированию конфликта интересов» (далее - Положение) внести следующие изменения:

1.1. Дополнить Положение пунктом 19.1. следующего содержания: «3) о принятом решении комиссия направляет муниципальному служащему письменное уведомление в течение одного рабочего дня и уведомляет его устно в течение трех рабочих дней.»

2. Данное постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).

3. Управлению делам администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее Постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от «10» апреля 2013г.
г. Елизово

№ 253-п

О предоставлении субсидии из бюджета Елизовского городского поселения ИП Гаглошвили Т.М., оказывающему населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по сниженному тарифу, за январь 2013 года

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 378 «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год» (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 19.12.2012 №656-п «Об утверждении тарифов на услуги по вывозу жидких бытовых отходов на 2013 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения при расчете субсидии ИП Гаглошвили Т.М. за январь 2013 года для возмещения недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по вывозу жидких бытовых отходов населению и исполнителям коммунальных услуг для населения по сниженным тарифам, принять фактические объемы оказанных услуг.

2. Управлению финансов администрации Елизовского городского поселения за январь 2013 года произвести финансирование Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения в целях предоставления субсидии предприятиям, оказывающим услуги по вывозу жидких бытовых отходов потребителям по сниженным тарифам, в размере 171 884 рубля 00 копеек (сто семьдесят одна тысяча восемьсот восемьдесят четыре рубля 00 копеек), в том числе:

- ИП Гаглошвили Т.М. – 171 884 руб. 00 коп.

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С.Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукиянченко.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от «10» апреля 2013

№ 254-п

г. Елизово

О предоставлении субсидии из бюджета Елизовского городского поселения предприятиям, оказывающим населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по сниженному тарифу, за февраль 2013 года

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 378 «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год» (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 19.12.2012 №656-п «Об утверждении тарифов на услуги по вывозу жидких бытовых отходов на 2013 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения при расчете субсидии ИП Загудаеву С.Н., ООО «Проект Ультра», ИП Гаглошвили Т.М. за февраль 2013 года для возмещения недополученных доходов, в связи с оказанием услуг по вывозу жидких бытовых отходов населению и исполнителям коммунальных услуг для населения по сниженным тарифам, принять фактические объемы оказанных услуг.

2. Управлению финансов администрации Елизовского городского поселения за февраль 2013 года произвести финансирование Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения в целях предоставления субсидии предприятиям, оказывающим услуги по вывозу жидких бытовых отходов потребителям по сниженным тарифам, в размере 234 896 рублей 32 копейки (двести тридцать четыре тысячи восемьсот девяносто шесть рублей 32 копейки), в том числе:

- ИП Загудаеву С.Н. – 66 981 руб. 60 коп.;
- ИП Гаглошвили Т.М. – 141 760 руб. 00 коп.;
- ООО «Проект Ультра» - 26 154 руб. 72 коп.;

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С.Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукьянченко.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.04.2013г.
г. Елизово

№ 255-п

О включении молодых семей в
список участников муниципальной
целевой программы «Обеспечение
жильем молодых семей в Елизовском
городском поселении на 2013-2015
годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 г.г.», Уставом Елизовского городского поселения, с целью реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 20.11.2012 № 557-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Включить молодые семьи в список участников муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015 годы»:

- Гарибова Ирина Анатольевна (состав семьи 3 человека);
- Бесчастный Михаил Юрьевич (состав семьи 3 человека);
- Рожак Анастасия Игоревна (состав семьи 4 человека);
- Дородная Татьяна Геннадьевна (состав семьи 2 человека);
- Ракитина Наталья Александровна (состав семьи 3 человека).

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения (в сети «Интернет»).

3. Данное постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения С.А. Хачикян.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.04.2013г.
г. Елизово

№ 256-п

О внесении изменений в
постановление администрации
Елизовского городского поселения от
07.02.2013 № 70-п «Об утверждении
стоимости ритуальных услуг,
оказываемых ОАО «Елизовское
многоотраслевое коммунальное
хозяйство»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» (с изменениями), Уставом Елизовского городского поселения, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 01.02.2013 № 1

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Елизовского городского поселения от 07.02.2013 70-п «Об утверждении стоимости ритуальных услуг, оказываемых ОАО «Елизовское многоотраслевое коммунальное хозяйство» следующие изменения:

1) в п.1 постановления слова «с 1 февраля 2013 года по 31 января 2013 года» заменить словами «с 1 февраля 2013 года по 31 декабря 2013 года»;

2) в п.2 постановления слова «с 1 февраля 2013 года по 31 января 2013 года» заменить словами «с 1 февраля 2013 года по 31 декабря 2013 года».

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети Интернет на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 февраля 2013 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 15 апреля 2013г.
г. Елизово

№ 260 – п

Об определении границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции

В соответствии со статьёй 16 Федерального Закона от 22.11.1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», руководствуясь, Правилами определения органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции (далее – Правила), утверждёнными постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 № 1425

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить минимальное значение дополнительной территории, прилегающей к детским, образовательным, медицинским организациям и объектам спорта, оптовым и розничным рынкам, вокзалам, аэропортам и иным местам массового скопления граждан и местам нахождения источников повышенной опасности, объектам военного назначения (далее – организации и объекты) – 45 метров.
2. Установить, что расстояние от организаций и (или) объектов до границ прилегающих территорий определяется картографическим способом с учётом положений, определённых пунктом 5 Правил.
3. Установить, что прилегающая территория определяется с учётом конкретных особенностей местности и застройки, особенностей улично-дорожной сети, пешеходных связей и включает в себя обособленную (при наличии) и дополнительную территорию.
4. Управлению делами опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 15.04.2013
г. Елизово

№ 261-п

Об установлении особого
противопожарного режима
на территории Елизовского
городского поселения

Во исполнение требований Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 21 декабря 1994 года № 69 – ФЗ «О пожарной безопасности», Федерального закона от 22 июля 2008 года № 128 – ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности», Правил пожарной безопасности Российской Федерации, утвержденных приказом МЧС России от 18 июня 2003 года № 313, Распоряжения Правительства камчатского края от 26 апреля 2012 года № 159 – РП «Об установлении особого противопожарного режима», Устава Елизовского городского поселения, в целях предупреждения чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением пожаров и установившейся стабильной сухой погодой, в целях предупреждения пожаров и обеспечения безопасности людей

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Ввести на территории Елизовского городского поселения особый противопожарный режим с 13 мая 2013 года и до особого распоряжения.

2. В целях обеспечения контроля за выполнением предприятиями, учреждениями и организациями Елизовского городского поселения организационных мероприятий в пожароопасный период; мероприятий защиты населения от лесных пожаров создать оперативную группу комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения.

Руководителю Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения Мороз О.Ю. представить проект распоряжения Главы Елизовского городского поселения «О назначении состава оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения» мне на утверждение до 13 мая 2013 года.

3. Лесопользователям, независимо от их организационно – правовой формы, осуществляющим лесопользование на территории Елизовского городского поселения, соблюдать на предоставленных им в пользование участках леса «Правила пожарной безопасности в лесах» и проводить на указанных участках противопожарные мероприятия, а в случае возникновения лесных пожаров обеспечивать их тушение.

4. Рекомендовать:

4.1. Руководителям предприятий, учреждений и

организаций, крестьянско – фермерских хозяйств, членам садово – огороднических товариществ:

– запретить разжигание костров, сжигание мусора, стерни, порубочных остатков, сорняков, остатков растительности и проведения всех видов пожароопасных работ на территории предприятий, учреждений, организаций, земельных участков – до снижения класса пожарной опасности;

– по границам территории предприятий, учреждений и организаций, прилегающим к лесным массивам, обеспечить обустройство минерализованных полос и их содержание в исправном состоянии;

– провести разъяснительную работу среди работников предприятий, учреждений и организаций, крестьянско – фермерских хозяйств, собственников и арендаторов земельных участков садово – огороднических товариществ по выполнению мер противопожарной безопасности при проведении (выполнении) работ на открытой местности (в лесах).

4.2. Руководителям муниципальных учреждений образования организовать и провести дополнительную разъяснительную работу среди учащихся (летние и трудовые лагеря) по бережному отношению к природе, соблюдению правил пожарной безопасности в лесах.

4.3. Председателю правления камчатского краевого общества охотников и рыболовов Петрову Ю.С. провести дополнительную разъяснительную работу среди членов общества по вопросам соблюдения правил пожарной безопасности в лесах.

4.4. Жителям Елизовского городского поселения воздержаться от выездов на отдых в лесные массивы – до снижения класса пожарной опасности.

5. Руководителю Управления делами Администрации Елизовского городского поселения Назаренко Т.С. совместно с руководителем оперативной группы комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения Мороз О.Ю. обеспечивать информирование населения о лесопожарной обстановке и угрозе лесных пожаров населению Елизовского городского поселения.

6. Управление делами Администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) разместить данное постановление на сайте администрации Елизовского городского поселения и в средствах массовой информации.

7. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ГЛАВЫ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от «15» апреля 2013 г. *
г. Елизово

№ 03

«О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «объекты мелкорозничной торговли» земельному участку с кадастровым номером 41:05:0101001:920»

Рассмотрев заключение Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения от 27.02.2013 года, в соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Елизовского городского поселения, ст. 45 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения, принятых Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 г. № 126, согласно заявления Пахомовой И.С. от 14.02.2013 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования «объекты мелкорозничной торговли» земельному участку с кадастровым номером 41:05:0101001:920, расположенному по адресу: г. Елизово, ул. Ключевская, на 29 апреля 2013 года в 17 часов 00 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения, расположенный по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 а.
2. Свои предложения и замечания, касающиеся указанного вопроса, жители г. Елизово могут представить в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-11.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на _____ руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения О.Ю. Мороз.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
Председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

* Данное постановление было опубликовано на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения 16.04.2013г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 439

г. Елизово 23 апреля 2013 года

Рассмотрев муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год», внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения,

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

РЕШИЛО:

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год»».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год»» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт

«О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год»

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения

№439 от 23 апреля 2013 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год», принятый решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 378 (с изменениями от 19.02.2013 года №397), следующие изменения:

- 1) В пункт 1 статьи 1 внести следующие изменения:
- слова «Утвердить бюджет Елизовского городского поселения» заменить словами «Утвердить основные характеристики бюджета Елизовского городского поселения»;
- значение «480 971,18379» заменить значением «583 162,75666»;
- значение «509 108,79548» заменить значением «610 782,17294».
- 2) В пункт 2 статьи 1 внести следующие изменения:
- значение «28 137,61169» заменить значением «27 619,41628».
- 3) В статье 3 значение «300,000» заменить значением «150 000».

4) Часть 1 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что в бюджет Елизовского городского поселения в 2013 году подлежат зачислению:

- 1) налоговые доходы от федеральных налогов и сборов, в том числе предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, местных налогов, а также штрафов и пеней по ним и неналоговые доходы в соответствии с нормативами отчислений, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами Елизовского муниципального района, согласно приложению 3 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту;
- 2) безвозмездные поступления в соответствии с законодательством Российской Федерации, Камчатского края и муниципальными правовыми актами Елизовского муниципального района.»

5) Статью 7 изложить в следующей редакции:

«1. Установить, что бюджетные ассигнования на обеспечение

выполнения функций муниципальных учреждений, финансируемых

из бюджета Елизовского городского поселения, предусматриваются главным распорядителям средств бюджета, в части оплаты труда работников культуры с учетом увеличения с 1 апреля 2013 года на 15,0 процентов.

2. Установить, что бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций муниципальных учреждений, финансируемых из бюджета Елизовского городского поселения предусматриваются главным распорядителям средств бюджета с учетом увеличения с 1 апреля 2013 года на 5,5 процента, за исключением категорий работников, указанных в частях 1, 3 настоящей статьи.

3. Установить, что с 1 октября 2013 года размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности в Елизовском городском поселении, размеры должностных окладов муниципальных служащих в Елизовском городском поселении, размеры должностных окладов работников органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, замещающих должности, не являющиеся муниципальными должностями и должностями муниципальной службы, размеры должностных окладов работников муниципальных учреждений, осуществляющих функции в сфере благоустройства, жилищно-коммунального хозяйства, повышаются на 5,5 процентов.»

6) Приложения 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14 к муниципальному нормативному правовому акту «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год» изложить в редакции согласно приложениям 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.

Статья 2.

Приложения к муниципальному нормативному правовому акту «О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год» привести в соответствие с Приказом Минфина РФ от 21 декабря 2012 г. N 171н «Об утверждении Указаний о порядке применения бюджетной классификации РФ на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов».

Статья 3.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня опубликования.

Глава Елизовского городского поселения

А. А. Шергальдин

№98-НПА « 24 » апреля 2013 года

к муниципальному нормативный право
принятому Репением С

Доходы бюджета Клизовского городского поселения в 2013 году

тыс.руб.

Код	Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	Бюджет поселения
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	240 857,52466
1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	127 764,00000
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	127 764,00000
1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 282,50000
1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 282,50000
1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	1 282,50000
1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	59 053,50000
1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	6 000,00000
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	6 000,00000
1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	53 053,50000
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 391 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	53 053,50000
1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	30 701,28433
1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые находятся в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	13 500,00000
1 11 05025 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	3 166,37988
1 11 09015 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	14 034,90445
1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	7 108,15000
1 13 01095 10 0000 130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений	7 108,15000
1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	10 804,85673
1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу	2 804,85673
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	8 000,00000
1 15 00000 00 0000 000	АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ШЛЮЗЫ И СБОРЫ	1 780,80000
1 15 02050 10 0000 140	Штрафы, взимаемые органами местного самоуправления (организациями) поселений, за выполнение определенных функций	1 780,80000
1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	1 320,50000
1 16 90050 10 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений	1 320,50000
1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 041,93360
1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	1 041,93360
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	342 305,23200
2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	342 305,23200
2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	25 939,00000
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	25 939,00000
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	216 357,43200
2 02 02051 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на реализацию федеральных целевых программ	235,22400
2 02 02077 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на бюджетные инвестиции в объекты капитального строительства собственности муниципальных образований	165 705,21000
2 02 02109 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на проведение капитального ремонта многоквартирных домов	28 372,00000
2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	22 044,99800
2 02 03000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	94 493,40000
2 02 03022 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	82 170,00000
2 02 03024 10 0000 151	Субсидии бюджетам поселений на выполнение переданных полномочий субъектов Российской Федерации	12 323,40000
2 02 04000 00 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	6 511,10000
2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	6 511,10000
2 19 05000 00 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет	-995,70000
2 19 05000 10 0000 151	Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет из бюджетов поселений	-995,70000
0 00 00000 00 0000 000	ВСЕГО ДОХОДОВ	583 162,75666

к муниципальному нормативному правовому акту "О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт "О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 23.04.2013 года №439

Источники финансирования дефицита бюджета Елизовского поселения на 2013 год

Код бюджетной классификации	Наименование показателя	тыс. рублей Итого годового объема на 2013 год
	Источники финансирования дефицита бюджета Елизовского городского поселения:	27 619,41628
01 02 00 00 0000 000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00000
01 02 00 00 0000 700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00000
01 02 00 10 0000 710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации	0,00000
01 02 00 00 0000 800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	0,00000
01 02 00 10 0000 810	Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0,00000
01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	27 619,41628
01 05 00 00 0000 500	- Увеличение остатков средств бюджетов	-583 162,75666
01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	-583 162,75666
01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-583 162,75666
01 05 00 00 0000 600	- Уменьшение остатков средств бюджетов	610 782,17294
01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	610 782,17294
01 05 02 01 10 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	610 782,17294
01 06 00 00 0000 000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	0,00000
01 06 01 00 00 0000 000	Акции и иные формы участия в капитале, находящиеся в государственной и муниципальной собственности	0,00000
01 06 01 00 00 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в государственной и муниципальной собственности	0,00000
01 06 01 00 10 0000 630	Средства от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности поселений	0,00000

Приложение 6
к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт "О бюджете
Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому Решением Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
от 23.04.2013 года №439

Распределение расходов бюджета Елизовского городского поселения на 2013 год по разделам и подразделам
классификации расходов бюджетов

				тыс. рублей
№	Раздел	Подраздел		Годовой объем ассигнований
1	01		Общегосударственные вопросы	113 131,70429
	01	03	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	16 589,11500
	01	04	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	31 629,19228
	01	06	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	12 065,79632
	01	11	Резервные фонды	150,00000
	01	13	Другие общегосударственные вопросы	52 697,60069
2	03		Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	579,50000
	03	09	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	550,00000
	03	14	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	29,50000
3	04		Национальная экономика	66 830,67100
	04	07	Лесное хозяйство	600,00000
	04	08	Транспорт	176,00000
	04	09	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	62 789,93300
	04	12	Другие вопросы в области национальной экономики	3 264,73800
4	05		Жилищно-коммунальное хозяйство	286 658,56743
	05	01	Жилищное хозяйство	47 813,24692
	05	02	Коммунальное хозяйство	139 758,54600
	05	03	Благоустройство	67 200,07381
	05	05	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	31 886,70070
	07		Образование	310,00000
	07	07	Молодежная политика и оздоровление детей	310,00000
5	08		Культура, кинематография	16 641,75628
	08	01	Культура	16 366,75628
	08	04	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	275,00000
6	10		Социальная политика	98 535,99490
	10	01	Пенсионное обеспечение	517,83348
	10	03	Социальное обеспечение населения	98 018,16142
7	11		Физическая культура и спорт	28 093,97904
	11	01	Физическая культура	28 093,97904
Всего расходов				610 782,17294

Приложение 7

к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт "О бюджете Елизовского
городского поселения на 2013 год", принятому решением Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
от 23.04.2013 года №439

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов бюджета Елизовского городского поселения на 2013 год

тыс.руб

№ п/п	Наименование	коды				Годовой объем ассигнований	в том числе	
		ГРС	Раздел, подраздел	Целевая статья	вид расходов		Зарплата КОРГУ 211	Коммунальные услуги КОРГУ 223
1	Собрание депутатов Елизовского городского поселения	911				16 589,11500	11 104,52900	0,00000
	Общегосударственные вопросы	911	01			16 589,11500	11 104,52900	
	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	911	0103			16 589,11500	11 104,52900	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	911	0103	0020000		16 589,11500	11 104,52900	
	Центральный аппарат	911	0103	0020400		12 062,53000	7 318,33700	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	0103	0020400	100	9 342,43300	7 318,33700	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	911	0103	0020400	200	2 718,79700		
	Иные бюджетные ассигнования	911	0103	0020400	800	1,30000		
	Депутаты представительного органа муниципального образования	911	0103	0021200		4 526,58500	3 786,19200	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	911	0103	0021200	100	4 526,58500	3 786,19200	
2	Контрольно-счетная палата Елизовского городского поселения	913				10 632,72100	6 629,82600	42,01000
	Общегосударственные вопросы	913	01			10 632,72100	6 629,82600	42,01000
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	913	0106			4 255,54700	3 206,21400	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	913	0106	0020000		4 255,54700	3 206,21400	
	Центральный аппарат	913	0106	0020400		2 197,10700	1 655,54200	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0106	0020400	100	2 117,10700	1 655,54200	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	0106	0020400	200	80,00000		
	Руководитель контрольно-счетной палаты муниципального образования и его заместители	913	0106	0022500		2 058,44000	1 550,67200	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0106	0022500	100	1 898,44000	1 550,67200	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	0106	0022500	200	160,00000		
	Другие общегосударственные вопросы	913	0113			6 377,17400	3 423,61200	42,01000
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	913	0113	0939900		6 377,17400	3 423,61200	42,01000
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	913	0113	0939900	100	4 589,31300	3 423,61200	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	913	0113	0939900	200	1 745,86100		42,01000
	- Субсидия в целях финансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемые из местных					11,75319		
	Иные бюджетные ассигнования	913	0113	0939900	800	42,00000		
3	Администрация Елизовского городского поселения	912				12 937,17892	9 003,80266	0,00000
	Общегосударственные вопросы	912	01			12 937,17892	9 003,80266	
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	912	0104			12 351,03606	9 003,80266	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	912	0104	0020000		12 351,03606	9 003,80266	
	Центральный аппарат	912	0104	0020400		9 854,64485	6 887,62883	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	0104	0020400	100	9 077,55239	6 887,62883	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	912	0104	0020400	200	652,69746		
	Иные бюджетные ассигнования	912	0104	0020400	800	124,39500		
	Глава местной администрации	912	0104	0020800		2 496,39121	2 116,17383	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	912	0104	0020800	100	2 496,39121	2 116,17383	
	Резервные фонды	912	0111			150,00000		
	Резервные фонды местных администраций	912	0111	0700500		150,00000		
	Иные бюджетные ассигнования	912	0111	0700500	800	150,00000		
	Социальная политика	912	10			436,14286		
	Социальное обеспечение населения	912	1003			436,14286		
	Оказание других видов социальной помощи	912	1003	5058600		436,14286		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	912	1003	5058600	300	436,14286		
4	Управление финансов администрации Елизовского городского поселения	914				8 328,08280	5 490,87818	0,00000
	Общегосударственные вопросы	914	01			7 810,24932	5 490,87818	
	Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	914	0106			7 810,24932	5 490,87818	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	914	0106	0020000		7 810,24932	5 490,87818	
	Центральный аппарат	914	0106	0020400		7 810,24932	5 490,87818	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	914	0106	0020400	100	7 084,24132	5 490,87818	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	914	0106	0020400	200	724,00800		
	Иные бюджетные ассигнования	914	0106	0020400	800	2,00000		
	Социальная политика	914	10			517,83348		
	Пенсионное обеспечение	914	1001			517,83348		
	Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	914	1001	4910100		517,83348		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	914	1001	4910100	300	517,83348		
5	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Елизовского городского поселения	915				335 886,04371	13 577,20179	7 994,53000
	Общегосударственные вопросы	915	01			21 383,64702	7 645,52000	
	Другие общегосударственные вопросы	915	0113			21 383,64702	7 645,52000	
	Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	915	0113	0900200		100,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0113	0900200	200	100,00000		
	- обследование и подготовка технико-экономических заключений о состоянии жилищного фонда					100,00000		
	Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	915	0113	0920000		3 168,00000		

Субсидия муниципальному автономному учреждению "Единый расчетно-кассовый центр" на оказание муниципальных услуг по расчету гражданам Елизовского городского поселения субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	915	0113	0920306	600	3 168,00000		
- субсидия на выполнение гос. полномочий Камчатского края по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг					3 168,00000		
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	915	0113	0939901		18 115,64702	7 645,52000	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	915	0113	0939901	100	10 242,39702	7 645,52000	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0113	0939901	200	7 873,25000		
Национальная экономика	915	04			62 965,93300		
Транспорт	915	0408			176,00000		
ДКЦП "Доступная среда на 2011-2015 годы в Камчатском крае"	915	0408	5220500		176,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0408	5220500	200	176,00000		
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	915	0409			62 789,93300		
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы"	915	0409	5221400		38 095,76400		
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Камчатского края (Дорожный фонд)	915	0409	5221403	200	3 709,34800		
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов КК	915	0409	5221404	200	34 386,41600		
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	915	0409	6000200		24 694,16900		
Ремонт автодорог и внутриквартальных проездов	915	0409	6000201	200	15 040,00000		
- погашение кредиторской задолженности					6 850,00000		
- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					190,00000		
Зимнее содержание дорог	915	0409	6000202	200	6 250,00000		
Содержание и обустройство автомобильных дорог техническими средствами организации дорожного движения	915	0409	6000203	200	2 700,00000		
Установка дорожных знаков, ограждений по проекту организации дорожного движения	915	0409	6000204	200	704,16900		
- погашение кредиторской задолженности					704,16900		
Жилищно-коммунальное хозяйство	915	05			158 689,66913	5 931,68179	7 994,53000
Жилищное хозяйство	915	0501			47 813,24692	0,00000	0,00000
Поддержка жилищного хозяйства	915	0501	3500000		45 153,84692		
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению жилищные услуги по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	915	0501	3500100		4 487,32367		
Иные бюджетные ассигнования	915	0501	3500100	800	4 487,32367		
- погашение кредиторской задолженности					328,45026		
Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда	915	0501	3500200		39 216,52325		
Иные бюджетные ассигнования	915	0501	3500200	800	39 216,52325		
- капитальный ремонт жилищного фонда за счет средств краевого бюджета	915	0501	3500201	800	28 372,00000		
- капитальный ремонт жилищного фонда за счет средств местного бюджета	915	0501	3500202	800	7 565,86700		
- капитальный ремонт многоквартирных домов за счет средств местного бюджета, как собственника муниципального имущества	915	0501	3500203	800	1 891,46700		
- капитальный ремонт жилищного фонда за счет средств местного бюджета как собственника муниципального имущества. Погашение кредиторской задолженности	915	0501	3500204	800	111,55055		
- капитальный ремонт жилищного фонда за счет средств местного бюджета. Погашение кредиторской задолженности	915	0501	3500205	800	1 275,63870		
Мероприятия в области жилищного хозяйства	915	0501	3500300		1 450,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0501	3500300	200	1 450,00000		
- снос многоквартирных жилых домов, признанных аварийными и подлежащими сносу					1 450,00000		
Целевые программы муниципальных образований	915	0501	7950000		2 659,40000		
МЦП "Проведение восстановительного ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда в Елизовском городском поселении на 2013 год"	915	0501	7950100	200	1 420,00000		
ДМЦП "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда некоммерческого использования Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"	915	0501	7950200	200	1 000,00000		
ДМЦП "Расселение граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Елизовского городского поселения, сейсмоусиление которых экономически нецелесообразно, в 2012-2013 годах"	915	0501	7950900	400	239,40000		
Коммунальное хозяйство	915	0502			12 149,10000	0,00000	0,00000
Поддержка коммунального хозяйства	915	0502	3510000		7 604,10000		
Компенсация выпадающих доходов организациям, предоставляющим населению услуги водоснабжения и водоотведения по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек	915	0502	3510300		3 411,10000		
Иные бюджетные ассигнования	915	0502	3510300	800	3 411,10000		
Мероприятия в области коммунального хозяйства	915	0502	3510500		4 193,00000		
Иные бюджетные ассигнования	915	0502	3510500	800	4 193,00000		
- субсидия юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), и индивидуальным предпринимателям в целях возмещения затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания					4 193,00000		
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Инвестиционные мероприятия" (Софинан.) - Разработка схем газоснабжения и газификации населенных пунктов ЕМР	915	0502	5224209		4 545,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0502	5224209	200	4 545,00000		
Благоустройство	915	0503			67 112,38151	0,00000	7 693,75000
Муниципальное бюджетное учреждение "Благоустройство города Елизово"	915	0503	0939902		28 223,73574	0,00000	0,00000
Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	915	0503	0939902	600	28 223,73574		
- погашение кредиторской задолженности МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения в 2012 году"					544,83104		
- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					1 250,00000		
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Реализация мероприятий	915	0503	5221401		3 238,06600		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0503	5221401	200	3 238,06600		
Благоустройство	915	0503	6000000		11 467,66530	0,00000	7 693,75000
Уличное освещение	915	0503	6000100		9 012,91580	0,00000	7 693,75000
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0503	6000100	200	9 012,91580	0,00000	7 693,75000
Электроэнергия уличного освещения	915	0503	6000101	200	7 693,75000		7 693,75000
Монтаж линий уличного освещения	915	0503	6000102	200	1 319,16580		
- погашение кредиторской задолженности					135,56980		
Организация и содержание мест закоронения	915	0503	6000400		820,00400		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0503	6000400	200	820,00400		
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	915	0503	6000500		1 634,74550		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0503	6000500	200	1 634,74550		
Умерщвление, отлов животных	915	0503	6000501	200	27,62050		
- погашение кредиторской задолженности					27,62050		
Расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей депутатам Собрании депутатов Елизовского городского поселения	915	0503	6000502	200	1 207,12500		
Перевозка бесхозного имущества на площадки спецхранения (площадок)	915	0503	6000503	200	400,00000		
МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения"	915	0503	7950800		24 182,91447		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0503	7950800	200	24 182,91447		
- погашение кредиторской задолженности МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения в 2012 году"					11 782,76547		

Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	915	0505			31 614,94070	5 931,68179	300,78000
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	915	0505	0020000		8 537,76070	5 931,68179	300,78000
Центральный аппарат	915	0505	0020400		8 537,76070	5 931,68179	300,78000
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	915	0505	0020400	100	7 718,96786	5 931,68179	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0505	0020400	200	767,79284		300,78000
- Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми из местных					84,14961		
Иные бюджетные ассигнования	915	0505	0020400	800	51,00000		
ДКПП "Чистая вода в Камчатском крае на 2012-2017 годы"	915	0505	5221606		65,90000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	0505	5221606	200	65,90000		
Целевые программы муниципальных образований	915	0505	7950000		23 011,28000		
МЦП "Модернизация жилищно-коммунального комплекса и инженерной инфраструктуры в Елизовском городском поселении в 2013 году"	915	0505	7950300	200	1 683,22000		
- погашение кредиторской задолженности					210,00000		
МЦП "Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в Елизовском городском поселении в 2013 году"	915	0505	7950400	200	350,00000		
МЦП "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Елизовском городском поселении в 2013 году"	915	0505	7950500	200	500,00000		
МАП "Капитальный ремонт объектов бытового обслуживания"	915	0505	7950600	200	3 510,50000		
МЦП "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Елизовском городском поселении"	915	0505	7951000	200	16 967,56000		
Социальная политика	915	1003			92 846,79456		
Социальное обеспечение населения	915	1003			92 846,79456		
Мероприятия в области социальной политики	915	1003	5053300		11 994,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	1003	5053300	200	105,60000		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	1003	5053300	300	11 888,40000		
- субвенция на выполнение гос. полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения					11 994,00000		
Оплата жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан	915	1003	5054600		850,79456		
Социальные выплаты	915	1003	5054600	300	850,79456		
- погашение кредиторской задолженности					100,79456		
Предоставление гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг	915	1003	5054800		79 002,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	915	1003	5054800	200	1 388,00000		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	1003	5054800	300	77 614,00000		
- субвенция на выполнение гос. полномочий Камчатского края по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг					79 002,00000		
Оказание других видов социальной помощи	915	1003	5058600		1 000,00000		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	915	1003	5058600	300	1 000,00000		
6 Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения	916				93 226,16168	2 985,88158	0,00000
Общегосударственные вопросы	916	01			5 185,53168	2 985,88158	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	916	0104			4 581,53168	2 985,88158	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	916	0104	0020000		4 581,53168	2 985,88158	
Центральный аппарат	916	0104	0020400		4 581,53168	2 985,88158	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	916	0104	0020400	100	4 016,47768	2 985,88158	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	916	0104	0020400	200	560,05400		
Иные бюджетные ассигнования	916	0104	0020400	800	5,00000		
Другие общегосударственные вопросы	916	0113			604,00000		
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	916	0113	0900200		504,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	916	0113	0900200	200	504,00000		
- паспортизация объектов жилищного фонда и иных объектов недвижимости	916	0113	0900201	200	304,00000		
- оценка имущества	916	0113	0900203	200	100,00000		
-проведение работ по формированию и проведению государственного кадастрового учета земельных участков	916	0113	0900204	200	100,00000		
Взносы в уставные капиталы унитарных муниципальных предприятий Елизовского городского поселения	916	0113	0926001		100,00000		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	916	0113	0926001	200	100,00000		
Жилищно-коммунальное хозяйство	916	05			88 040,63000		
Коммунальное хозяйство	916	0502			87 768,87000		
ДКПП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Концессионные соглашения". (Софин) Разработка проектной документации для реконструкции с переводом на газ котельной №6 (с передачей нагрузок кот.№21, №20) ЕПТ ЕМР	916	0502	5224210		51 200,00000		
Бюджетные инвестиции, осуществляемые в соответствии с концессионными соглашениями	916	0502	5224210	467	51 200,00000		
ДКПП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" раздел "Концессионные соглашения" (Софин) - Реконструкция участков тепловых трубопроводов с истощенным ост. ресурсом в ЕПТ ЕМР	916	0502	5224215		36 568,87000		
Бюджетные инвестиции, осуществляемые в соответствии с концессионными соглашениями	916	0502	5224215	467	36 568,87000		
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	916	0505			271,76000		
ДКПП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Технические мероприятия" подраздел "Государственный учет и техническая инвентаризация объектов ЖКХ"	916	0505	5224203		247,05500		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	916	0505	5224203	200	247,05500		
Целевые программы муниципальных образований	916	0505	7950000		24,70500		
МАП "Модернизация жилищно-коммунального комплекса и инженерной инфраструктуры в Елизовском городском поселении"	916	0505	7950300	200	24,70500		
7 Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения	918				52 498,67232	5 471,10535	0,00000
Общегосударственные вопросы	918	01			8 705,66602	5 471,10535	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	918	0104			4 255,28834	3 101,30252	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	918	0104	0020000		4 255,28834	3 101,30252	
Центральный аппарат	918	0104	0020400		4 255,28834	3 101,30252	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	918	0104	0020400	100	3 947,05408	3 101,30252	
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0104	0020400	200	302,53626		
Иные бюджетные ассигнования	918	0104	0020400	800	5,69800		
Другие общегосударственные вопросы	918	0113			4 450,37768	2 369,80283	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной собственности	918	0113	0900200		613,26200		
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0113	0900200	200	613,26200		
- погашение кредиторской задолженности					214,00000		

	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	918	0113	0939900		3 837,11568	2 369,80283	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	918	0113	0939900	100	3 325,74368	2 369,80283	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0113	0939900	200	511,37200		
	Национальная экономика	918	04			3 864,73800		
	Лесное хозяйство	918	0407			600,00000		
	Мероприятия в области охраны, восстановления и использования лесов	918	0407	2920200		600,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0407	2920200	200	600,00000		
	Другие вопросы в области национальной экономики	918	0412			3 264,73800		
	Разработка проектно-сметной документации	918	0412	3380007		1 000,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0412	3380007	200	1 000,00000		
	Мероприятия по землеустройству и землепользованию	918	0412	3400300		399,47500		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0412	3400300	200	399,47500		
	Работы по межквартальному автомобильному дорожному ремонту по ул. Рабикова г. Елизово	918	0412	3400302	200	99,47500		
	- погашение кредиторской задолженности					99,47500		
	Работы по межквартальному земельным участкам	918	0412	3400303	200	300,00000		
	ДМПП "Мероприятия в области градостроительной деятельности на территории Елизовского городского поселения на 2013-2019 годы"	918	0412	7951700		1 865,26300		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0412	7951700	200	1 865,26300		
	Жилищно-коммунальное хозяйство	918	05			39 928,26830		
	Коммунальное хозяйство	918	0502			39 840,57600		
	ДКЦП "Чистая вода в Камчатском крае на 2012-2017 годы" - Строительство водовода к домам по ул. Тундровая и Иркутская в г. Елизово	918	0502	5221607		6 840,57600		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0502	5221607	200	6 840,57600		
	ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры ЖК на 2010-2013 годы" - Реконструкция системы водоснабжения в г. Елизово (проектные работы)	918	0502	5224217		12 000,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0502	5224217	200	12 000,00000		
	ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры ЖК на 2010-2013 годы" - Реконструкция Авачинского водозабора и магистрального водовода, г. Елизово и г. Петропавловск-Камчатский (проектные работы)	918	0502	5224218		11 000,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0502	5224218	200	11 000,00000		
	ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры ЖК на 2010-2013 годы" - Реконструкция и строительство системы водоотведения г. Елизово (проектные работы)	918	0502	5224219		10 000,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0502	5224219	200	10 000,00000		
	Благоустройство	918	0503			87,69230		
	МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения"	918	0503	7950800		87,69230		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	918	0503	7950800	200	87,69230		
	- погашение кредиторской задолженности МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения в 2012 году"					87,69230		
8	Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения	919				55 089,29692	3 845,24848	0,00000
	Общегосударственные вопросы	919	01			5 308,33760	3 845,24848	
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	919	0104			5 308,33760	3 845,24848	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	919	0104	0020000		5 308,33760	3 845,24848	
	Центральный аппарат	919	0104	0020400		5 308,33760	3 845,24848	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	919	0104	0020400	100	5 022,97048	3 845,24848	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	0104	0020400	200	283,24312		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					60,00000		
	Иные бюджетные ассигнования	919	0104	0020400	800	2,12400		
	Образование	919	07			310,00000		
	Молодежная политика и оздоровление детей	919	0707			310,00000		
	Целевые программы муниципальных образований	919	0707	7951200		310,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	0707	7951200	200	310,00000		
	в том числе: МЦП "Молодежь Елизово 2013-2015 годы"					310,00000		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					210,00000		
	Культура, кинематография	919	08			16 641,75628		
	Культура	919	0801			16 366,75628		
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	0801	4409900		16 366,75628		
	Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	919	0801	4409900	600	16 366,75628		
	МБУ Городской дом культуры "Пограничный"	919	0801	4409901	600	8 431,35538		
	- Субсидия, предоставляемая местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае по оплате труда работников муниципальных учреждений, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, финансируемых за счет местных бюджетов (с учетом обязательств, связанных с повышением заработной платы)					3 767,45687		
	- ИМТ на выполнение расходных обязательств муниципальных образований по повышению оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местных бюджетов					336,52164		
	- Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми из местных бюджетов					238,70927		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					210,00000		
	МБУ культуры Киноконцертный досуговый центр "Гейзер"	919	0801	4409902	600	7 935,40090		
	- Субсидия, предоставляемая местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае по оплате труда работников муниципальных учреждений, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, финансируемых за счет местных бюджетов (с учетом обязательств, связанных с повышением заработной платы)					3 867,72986		
	- ИМТ на выполнение расходных обязательств муниципальных образований по повышению оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местных бюджетов					345,47836		
	- Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемыми из местных бюджетов					16,36383		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					117,87500		
	Другие вопросы в области культуры, кинематографии	919	0804			275,00000		
	Целевые программы муниципальных образований	919	0804	7951300		275,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	0804	7951300	200	275,00000		
	МЦП "Культура Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"					275,00000		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					75,00000		
	Социальная политика	919	10			4 735,22400		
	Социальное обеспечение населения	919	1003			4 735,22400		
	ФЦП "Жилище на 2011-2015 годы". Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"- предоставление социальную поддержку молодым семьям на приобретение жилого помещения или на строительство индивидуального жилого дома (за счет остатков средств ф/б на 01.01.2013 года)	919	1003	1008821		235,22400		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	919	1003	1008821	300	235,22400		
	Оказание других видов социальной помощи	919	1003	5058600		4 500,00000		
	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	919	1003	5058600	300	4 500,00000		

тыс.руб.

№ п/п	Наименование	коды				Годовой объем ассигнований	в том числе	
		ГРС	Раздел, подраздел	Целевая статья	вид расходов		Заработная плата КОСГУ 211	Коммунальные услуги КОСГУ 223
	МЦП "Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015					4 500,00000		
	Физическая культура и спорт	919	11			28 093,97904		
	Физическая культура	919	1101			28 093,97904		
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	919	1101	4829900		27 763,97904		
	Предоставление субсидий государственным (муниципальным) бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	919	1101	4829900	600	27 763,97904		
	МАУ "Елизовский городской спортивный физкультурно-оздоровительный центр"					27 763,97904		
	- Субсидия, предоставляемая местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае по оплате труда работников муниципальных учреждений, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, финансируемых за счет местных бюджетов (с учетом					5 569,91327		
	- Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемых из местных					156,84259		
	- НМТ на софинансирование расходов по обустройству парка "Сказка"					5 000,00000		
	- погашение кредиторской задолженности МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения в 2012 году"					2 095,24812		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					1 580,00000		
	Целевые программы муниципальных образований	919	1101	7951500		330,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	919	1101	7951500	200	330,00000		
	МЦП "Физическая культура и массовый спорт Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"					330,00000		
	- расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей					100,00000		
9	Управление делами администрации Елизовского городского поселения	920				25 594,90059	14 588,88811	214,67000
	Общегосударственные вопросы	920	01			25 015,40059	14 588,88811	214,67000
	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	0104			5 132,99860	3 554,18895	
	Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	920	0104	0020000		5 132,99860	3 554,18895	
	Центральный аппарат	920	0104	0020400		5 132,99860	3 554,18895	
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	0104	0020400	100	4 733,59860	3 554,18895	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	0104	0020400	200	399,40000		
	- расходы за счет субвенции на выполнение государственных полномочий Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края					329,40000		
	Другие общегосударственные вопросы	920	0113			19 882,40199	11 034,69916	214,67000
	Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	920	0113	0939900		19 882,40199	11 034,69916	214,67000
	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	0113	0939900	100	15 456,61605	11 034,69916	
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	0113	0939900	200	4 400,58194		214,67000
	- Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемых из местных					60,05851		
	Иные бюджетные ассигнования	920	0113	0939900	800	25,20400		
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	920	03			579,50000		
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	920	0309			550,00000		
	Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	920	0309	2180100		550,00000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	0309	2180100	200	550,00000		
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	920	0314			29,50000		
	Целевые программы муниципальных образований	920	0314	7951600		29,50000		
	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	920	0314	7951600	200	29,50000		
	ДМПП "Профилактика деятельности антитеррористической направленности в границах Елизовского городского поселения на 2012-2014 годы"					29,50000		
	ИТОГО РАСХОДОВ:					610 782,17294	72 697,36115	8 251,21000

Приложение 8
к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт
"О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому
Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
от 23.04.2013 года №439
Перечень программ на 2013 год

№ п/п	Наименование муниципальной (федеральной, краевой) целевой программы	Наименование бюджетополучателя
1	МАП "Проведение восстановительного ремонта жилых помещений муниципального жилищного фонда в Елизовском городском поселении"	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Елизовского городского поселения
2	МАП "Капитальный ремонт муниципального жилищного фонда некоммерческого использования Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"	
3	ДМЦП "Расселение граждан, проживающих в многоквартирных домах, расположенных на территории Елизовского городского поселения, сейсмоусиление которых нецелесообразно, в 2012-2013 годах"	
4	МЦП "Комплексное благоустройство территории Елизовского городского поселения"	
5	ДМЦП "Программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности объектов жилищного фонда и коммунальной инфраструктуры в Елизовском городском поселении"	
6	МЦП "Охрана окружающей среды и обеспечение экологической безопасности в Елизовском городском поселении"	
7	МАП "Капитальный ремонт объектов бытового обслуживания"	
8	МЦП "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Елизовском городском поселении"	
10	ДКЦП "Доступная среда на 2011-2015 годы в Камчатском крае"	
11	ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы"	
12	ДКЦП "Чистая вода в Камчатском крае на 2012-2017 годы"	
13	ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы"	
14	МАП "Модернизация жилищно-коммунального комплекса и инженерной инфраструктуры в Елизовском городском поселении"	Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
15	ДМЦП "Мероприятия в области градостроительной деятельности на территории Елизовского городского поселения на 2013-2019 годы"	
16	МЦП "Молодежь Елизово 2013-2015 годы"	Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения
17	МЦП "Культура Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"	
18	МЦП "Развитие учреждений культуры в Елизовском городском поселении в 2013-2016 годы"	
19	МЦП "Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015 годы".	
20	МЦП "Физическая культура и массовый спорт Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"	
21	ФЦП "Жилище на 2011-2015 годы". Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"	
22	ДМЦП "Профилактика деятельности антитеррористической направленности в границах Елизовского городского поселения на 2012-2014 годы"	Управление делами администрации Елизовского городского поселения

Сводный финансовый баланс доходов и расходов Елизовского городского поселения на 2013 год

		тыс.руб.
АКТИВ		
ДОХОДЫ		
Налоговые и неналоговые доходы		240 857,52466
Налог на доходы физических лиц		127 764,00000
Налоги на совокупный доход		1 282,50000
Налоги на имущество		59 053,50000
Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности		30 701,28433
Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства		7 108,15000
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов		10 804,85673
Административные платежи и сборы		1 780,80000
Штрафы, санкции, возмещение ущерба		1 320,50000
Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений		1 041,93360
Финансовая помощь из бюджетов других уровней бюджетной системы РФ		342 305,23200
Дотации		25 939,00000
Дотация за счет средств краевого бюджета на выполнение полномочий органами государственной власти Камчатского края по расчету и предоставлению дотаций поселениями		25 939,00000
Субсидии		216 357,43200
ФЦП "Жилище на 2011-2015 годы" Подпрограмма "Обеспечение жильем молодых семей"- предоставление соцвыплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или на строительство индивидуального жилого дома (за счет остатков средств ф/б на 01.01.2013 года)		235,22400
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Камчатского края		3 709,34800
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов Камчатского края		34 386,41600
ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Реализация мероприятий		3 238,06600
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - Реконструкция системы водоснабжения в г. Елизово (проектные работы)		12 000,00000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - Реконструкция Авачинского водозабора и магистрального водовода, г. Елизово и г. Петропавловск-Камчатский (проектные работы)		11 000,00000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - Реконструкция и строительство системы водоотведения г. Елизово (проектные работы)		10 000,00000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Концессионные соглашения". (Софин)		51 200,00000
Разработка проектной документации для реконструкции с переводом на газ котельной №6 (с передачей нагрузок кот. №21, №20) ЕПТ ЕМР		36 568,87000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" раздел "Концессионные соглашения" (Софин) - Реконструкция участков тепловых трубопроводов с истерпанным ост. ресурсом в ЕПТ ЕМР		36 568,87000
ДКЦП "Чистая вода в Камчатском крае на 2012-2017 годы" - Строительство водовода к домам по ул. Тундровая и Иркутская в г. Елизово		6 840,57600
ДКЦП "Доступная среда на 2011-2015 годы в Камчатском крае"		176,00000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Инвестиционные мероприятия" (Софинан) - Разработка схем газоснабжения и газификации населенных пунктов ЕМР		4 545,00000
ДКЦП "Модернизация ЖКХ и инженерной инфраструктуры КК на 2010-2013 годы" - раздел "Технические мероприятия" подраздел "Государственный учет и техническая инвентаризация объектов ЖКХ"		247,05500
ДКЦП "Чистая вода в Камчатском крае на 2012-2017 годы"		65,90000
Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с проведением капитального ремонта в многоквартирных домах		28 372,00000
Субсидии, предоставляемые местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований в Камчатском крае по оплате труда работников муниципальных учреждений, за исключением лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, финансируемых за счет местных бюджетов (с учетом обязательств, связанных с повышением заработной платы)		13 205,10000
Субсидия в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований по оплате коммунальных услуг бюджетными учреждениями, финансируемых из местных бюджетов		567,87700
Субвенции		94 493,40000
Субвенции на выполнение государственных полномочий Камчатского края на предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг		82 170,00000
Субвенция на выполнение государственных полномочий Камчатского края по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в Камчатском крае, по проезду на автомобильном транспорте общего пользования городского сообщения		11 994,00000
Субвенция на выполнение государственных полномочий Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края		329,40000
Иные межбюджетные трансферты		6 511,10000
ИМТ на выполнение расходных обязательств муниципальных образований по повышению оплаты труда отдельных категорий работников муниципальных учреждений, финансируемых за счет средств местных бюджетов		682,00000
Иные межбюджетные трансферты на софинансирование расходов на обустройство парка "Сказка"		5 000,00000
Иные межбюджетные трансферты на стимулирование достижений наилучших показателей деятельности муниципальных образований		829,10000
Возврат остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет		-995,70000
Всего доходов		583 162,75666
Источники финансирования дефицита бюджета		27 619,41628
БАЛАНС		610 782,17294
ПАССИВ		
РАСХОДЫ		
Общегосударственные вопросы		113 131,70429
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность		579,50000
Национальная экономика		66 830,67100
Жилищно-коммунальное хозяйство		286 658,56743
Образование		310,00000
Культура, кинематография		16 641,75628
Социальная политика		98 535,99490
Физическая культура и спорт		28 093,97904
Всего расходов		610 782,17294
БАЛАНС		610 782,17294

Приложение 10
к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт
"О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому решением
Собрания депутатов Елизовского городского поселения
от 23.04.2013 года №439

**Сводный реестр главных распорядителей, распорядителей и получателей средств
бюджета Елизовского городского поселения на 2013 год**

№ п/п	Наименование	Код административной подчиненности (по ППП)
1	Собрание депутатов Елизовского городского поселения	911
2	Администрация Елизовского городского поселения	912
3	Контрольно-счетная палата Елизовского городского поселения	913
4	Управление финансов администрации Елизовского городского поселения	914
5	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Елизовского городского поселения	915
6	Муниципальное бюджетное учреждение "Благоустройство города Елизово"	915
7	Муниципальное автономное учреждение "Единый расчетно-кассовый центр"	915
8	Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения	916
9	Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения	918
10	Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения	919
11	Муниципальное бюджетное учреждение культуры Киноконцертный досуговый центр "Гейзер"	919
12	Муниципальное бюджетное учреждение Городской дом культуры "Пограничный"	919
13	Муниципальное автономное учреждение "Елизовский городской спортивный физкультурно-оздоровительный центр"	919
14	Управление делами администрации Елизовского городского поселения	920

Приложение 13
к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт
"О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому
решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
от 23.04.2013 года №439

Расходы на реализацию мероприятий, связанных с осуществлением наказов избирателей депутатам Собрания депутатов Елизовского городского поселения в 2013 году

тыс. рублей			
Наименование	Код бюджетной классификации	Наименование расхода	Годовой объем ассигнований
Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Елизовского городского поселения	915 0503 6000502 200	Нераспределенные ассигнования	1 207,125
	915 0503 0939902 600	Благоустройство территории ул. Геофизическая, 16,17,18,20.	250,000
		Ремонт офисного помещения, находящегося на балансе МБУ "Благоустройство г. Елизово"	250,000
		Благоустройство стадиона в микрорайоне 26 км. в г.Елизово	250,000
		Благоустройство территории в микрорайоне "Пограничный".	500,000
915 0409 6000201 200	Ремонт дороги по ул.Санаторная, 6/1, в районе МБОУ "МУК"	190,000	
Управление по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения	919 0104 0020400 200	Издание поэтического сборника Литературному клубу "Белый Кутх" на издание книги Саушкиной Кристины Дмитриевны	30,000 30,000
	919 0801 4409901 600	Приобретение сценических костюмов вокальной группе "Мирослава"	100,000
		Для нужд МБУ Городской дом культуры "Пограничный".	110,000
	919 0801 4409902 600	Приобретение и доставка звукорежиссерского пульта для нужд МБУ "КДЦ Гейзер"	98,565
		Изготовление стендов и таблички для МКУ «Социальный приют для детей»	19,310
	919 1101 4829900 600	Проведение мероприятий конкурса "Играй гармонь"	360,000
		Устройство и благоустройство парка "Сказка" в г.Елизово	1 220,000
	919 0804 7951300 200	Реализация мероприятий МЦП "Культура Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"	50,000
		Организация и проведение конкурса "Леди совершенство"	25,000
		Реализация мероприятий МЦП "Молодежь Елизово 2013-2015 годы"	100,000
	919 0707 7951200 200	МКУ "Социальный приют для детей"	40,000
		МБОУ "Основная общеобразовательная школа-интернат №1 им. Г.С.Кузнецова-на приобретение музыкальных инструментов для школьного духового оркестра	40,000
		МБУК МЦБС "Детская библиотека"-на приобретение лазерной телевизионной панели для проведения мероприятий с детьми	30,000
Реализация мероприятий МЦП "Физическая культура и массовый спорт Елизовского городского поселения на 2011-2013 годы"		100,000	
Итого			5 000,000

Приложение 14
к муниципальному нормативному правовому акту
"О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт "О бюджете Елизовского городского поселения на 2013 год", принятому решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 23.04.2013 года № 439

Распределение бюджетных ассигнований дорожного фонда на 2013 год

№	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	ГРС	Раздел, подраздел	КЦСР	Вид расхода	Главный распорядитель средств	тыс. рублей	
							Годовой объем ассигнований	
1	ДКЦП "Комплексное благоустройство населенных пунктов Камчатского края на 2012-2016 годы" - Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов Камчатского края.	915	0409	5221403	200	Управление жилищно-коммунального хозяйства Администрации Елизовского городского поселения	3 709,34800	
ИТОГО							3 709,34800	

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
“ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ”

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 440

г. Елизово

23 апреля 2013 года

Руководствуясь статьей 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Назначить публичные слушания по проекту муниципального нормативного правового акта «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2012 год» по инициативе Собрания депутатов Елизовского городского поселения на 16.00 часов 10 июня 2013 года. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения (г. Елизово, ул. В. Кручины, 19 «А»).

2. Определить, что предложения и рекомендации по проекту муниципального нормативного правового акта «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2012 год» направляются в Собрание депутатов Елизовского городского поселения (тел. 7-39-43) в срок до 7 июня 2013 года по адресу: г. Елизово, ул. В. Кручины, 19 «А».

3. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2012 год» в следующем составе:

Пятко Андрей Витальевич – депутат, заместитель председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения, председатель комитета Собрания депутатов Елизовского городского поселения по бюджету;

Бобровник Лариса Семеновна – депутат, заместитель председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

Назаренко Татьяна Сергеевна – руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Лепин Максим Юрьевич – заместитель руководителя Управления финансов администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);

Курьянович Виктор Степанович - председатель Елизовского районного Совета ветеранов войны и труда (по согласованию).

4. Опубликовать настоящее Решение и проект муниципального нормативного правового акта «Об исполнении бюджета Елизовского городского поселения за 2012 год».

Глава Елизовского городского поселения-
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 441

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении»

В целях реализации положений Бюджетного кодекса Российской Федерации

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении»» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения А.А. Шергальдин

Муниципальный нормативный правовой акт

О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении»

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№441 от 23 апреля 2013 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении», принятый решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 15.11.2011 № 166, следующие изменения:

1. В части 1 статьи 20 слова «в соответствии со статьей 18» заменить словами «в соответствии со статьей 19».

2. В части 2 статьи 29 слова «в течение 30 календарных дней со дня внесения его в Собрание депутатов Елизовского городского поселения» исключить.

3. Главы 6, 7 муниципального нормативного правового акта «Положение о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении» считать главами 5, 6 соответственно.

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Глава Елизовского городского поселения
А.А.Шергальдин

№99-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 444**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, «Правилами землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» и Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности»

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения-
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**Муниципальный нормативный правовой акт
«О внесении изменений в Положение «О порядке проведения
публичных слушаний в Елизовском городском поселении по
вопросам градостроительной деятельности»**

Принят Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения
№ 444 от 23 апреля 2013 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 № 844, следующие изменения:

1. Пункт 1 статьи 1 изложить в следующей редакции:

«1.) Публичные слушания по вопросам градостроительной деятельности (далее – публичные слушания) – форма реализации прав населения на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления

Елизовского городского поселения посредством проведения публичного обсуждения проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения, в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения и других вопросов местного значения поселения, проектов планировки и межевания территорий, вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

2. Статью 2 изложить в следующей редакции:

«Статья 2. Цели проведения публичных слушаний

Публичные слушания проводятся с целью обеспечения учета мнения населения при принятии проектов нормативных правовых актов по внесению изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения, в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения и других вопросов местного значения поселения, проектов планировки и межевания территории, вопросов предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросов предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

3. Часть 1 статьи 3 изложить в следующей редакции:

«1. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

1) проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения;

2) проекты нормативных правовых актов по внесению изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения;

3) проекты планировки и межевания территорий;

4) вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства;

5) вопросы предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

4. Часть 2 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«2. Публичные слушания проводятся по инициативе физического или юридического лица по вопросам внесения изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения, проектов планировок и межевания территорий, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.»;

5. Часть 3 статьи 4 изложить в следующей редакции:

«3. Юридические и физические лица подают заявление:

1) в Комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения (деле – Комиссия) по вопросам внесения изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства;

2) в администрацию Елизовского городского поселения или в Собрание депутатов Елизовского городского поселения по вопросам внесения изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения, проектам планировки и межевания территорий.»;

6. Часть 1 Статьи 5 изложить в следующей редакции:

«1. Публичные слушания по проектам планировки и межевания территорий, внесения изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения назначаются Собранием депутатов Елизовского городского поселения.»;

7. Часть 2 статьи 5 изложить в следующей редакции:

«2. Публичные слушания по вопросам внесения изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения, предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства назначаются Главой Елизовского городского поселения.»;

8. В части 5 статьи 5 слова «постановлением администрации Елизовского городского поселения» заменить словами «постановлением Главы Елизовского городского поселения»;

9. В части 6 статьи 5 слова «постановлением администрации Елизовского городского поселения» заменить словами «постановлением Главы Елизовского городского поселения»;

10. В части 11 статьи 5 слово «администрации» заменить словом «Главы»;

11. Часть 1 ст. 6 изложить в следующей редакции:

«1. Публичные слушания, назначаемые Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения, проводятся Оргкомитетом, состав которого определяется в решении о назначении публичных слушаний. Публичные слушания, назначаемые постановлением Главы Елизовского городского поселения, проводятся Комиссией по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения.»;

12. В пункте 1 части 2 статьи 6 слово «подготавливаю» заменить на слово «подготавливает»;

13. В пункте 2 части 2 статьи 6 слова «5 дней» заменить словами «7 дней»;

14. В пункте 3 части 2 статьи 6 слова «5 дней» заменить словами «7 дней»;

15. Статью 6 дополнить частью 4 следующего содержания:

«4. Комиссия проводит публичные слушания в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, установленных главой 8 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения.»;

16. В пункте 1 части 1 статьи 7 слова «5 дней» заменить словами «7 дней»;

17. В пункте 2 части 1 статьи 7 слова «5 дней» заменить словами «7 дней»;

18. Часть 4 статьи 7 изложить в следующей редакции:

«4. В целях более полного оповещения населения информация о публичных слушаниях может размещаться на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети Интернет.»;

19. Часть 2 статьи 8 признать утратившей силу;

20. В части 2 статьи 9 после слова «Оргкомитета» добавить слова «или Комиссии»;

21. Часть 5 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«5. По окончании выступления докладчика, эксперта, Председатель публичных слушаний дает возможность

участникам задать уточняющие вопросы по позиции и (или) аргументам докладчика, эксперта, и предоставляет необходимое время для ответов на вопросы. Время ответов на вопросы не может превышать времени основного выступления докладчика, эксперта.»;

22. Часть 6 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«6. Докладчик, эксперт вправе снять свои предложения и рекомендации и (или) присоединиться к предложениям, выдвинутым другими экспертами или участниками публичных слушаний. Решения докладчика, эксперта об изменении позиции по рассматриваемому вопросу отражается в протоколе и учитывается при принятии итогового заключения публичных слушаний.»;

23. Часть 7 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«7. После окончания прений по всем вопросам повестки публичных слушаний Председатель публичных слушаний уточняет, не изменились ли позиции участников перед окончательным принятием итогового заключения публичных слушаний.

Заключение о результатах публичных слушаний принимается простым большинством голосов от числа зарегистрированных участников публичных слушаний.»;

24. В части 8 статьи 9 слово «Оргкомитета» заменить словами «публичных слушаний»;

25. Часть 9 статьи 9 изложить в следующей редакции:

«9. Итоговое заключение публичных слушаний должно содержать рекомендации для Собрания депутатов Елизовского городского поселения и (или) для Главы администрации Елизовского городского поселения по рассмотренным вопросам публичных слушаний.»;

26. Часть 1 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«1. Все дополнительно поступившие до утверждения итогового заключения публичных слушаний письменные предложения и материалы оформляются в качестве приложений к протоколу публичных слушаний и передаются вместе с ним в Собрание депутатов или в администрацию Елизовского городского поселения для дальнейшей работы и последующего хранения.

Итоговые документы публичных слушаний (итоговое заключение о результатах и протокол), проведенных на основании решения Собрания депутатов Елизовского городского поселения, подлежат рассмотрению на сессии Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Итоговые документы публичных слушаний, проведенных на основании постановления Главы Елизовского городского поселения, подлежат рассмотрению на очередном заседании Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения.

На основании итогового заключения о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или по вопросу о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства Комиссия осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования, либо на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет их Главе администрации Елизовского городского поселения.»;

27. Часть 2 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«2. Протокол и итоговое заключение публичных слушаний подлежат опубликованию в средствах массовой информации и (или) размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети

Интернет. Публикацию протокола и итогового заключения публичных слушаний, проведенных на основании Решения Собрания депутатов, обеспечивает Оргкомитет, а проведенных на основании постановления Главы Елизовского городского поселения – Комиссия.»;

28. Часть 3 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«3. Глава администрации Елизовского городского поселения не позднее 14 дней со дня опубликования протокола и итогового заключения публичных слушаний по проектам планировок и межевания территории, направляет в Собрание депутатов проект муниципального правового акта об итогах таких публичных слушаний с соответствующим обоснованием и необходимой документацией.

Итоги публичных слушаний по проектам планировок и межевания территории подлежат рассмотрению на сессии Собрания депутатов для дачи рекомендаций Главе администрации Елизовского городского поселения. »;

29. Часть 4 статьи 10 изложить в следующей редакции:

«4. В течение 10 дней с момента получения проекта муниципального правового акта об итогах публичных слушаний по проектам планировки и межевания территории и иной необходимой документации для рассмотрения вопроса на сессии Собрания депутатов, вопрос об итогах публичных слушаний по проекту планировки и (или) межевания территории включается в повестку дня очередной сессии Собрания депутатов.»;

30. Статью 10 дополнить частью 7 следующего содержания:

«7. Глава администрации Елизовского городского поселения с учетом рекомендаций, принятых Решением Собрания депутатов по вопросам итогов публичных слушаний по проектам планировки и межевания территории в течение 14 дней принимает постановление об утверждении, либо об отклонении вопроса таких публичных слушаний.»;

31. Статью 10 дополнить частью 8 следующего содержания:

«8. Постановление администрации Елизовского городского поселения, принятое по результатам публичных слушаний, подлежит опубликованию (обнародованию) в порядке, предусмотренном Уставом Елизовского городского поселения для опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов.»;

32. Статью 11 изложить в следующей редакции:

«Статья 11. Особенности проведения публичных слушаний по внесению изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения

Публичные слушания по внесению изменений в Генеральный план Елизовского городского поселения проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, установленных ст. 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

33. Статью 12 изложить в следующей редакции:

«Статья 12. Особенности проведения публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения

Публичные слушания по проекту муниципального нормативного правового акта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, установленных ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации.»;

34. Статью 13 изложить в следующей редакции:

«Статья 13. Особенности проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного

строительства или реконструкции

Публичные слушания по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства или реконструкции объектов капитального строительства проводятся в соответствии с настоящим Положением с учетом особенностей, установленных статьями 39 и 40 Градостроительного кодекса РФ.»;

35. В пункте 2 ст. 15 слова « а также по вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки» - исключить.

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

№ 100 - НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ**

РЕШЕНИЕ № 445

г. Елизово

23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения», руководствуясь Федеральным законом «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», в соответствии с Законом Камчатского края от 02.11.2011 № 671 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющих трех и более детей в Камчатском крае», постановлением Правительства Камчатского края от 01.02.2013 №31-п «О внесении изменений в приложение к постановлению Правительства Камчатского края от 27.02.2009 № 96-п «Об установлении Порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также представленных для целей не связанных со строительством», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения-
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
А.А.Шергальдин

**Елизовское городское поселение
Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в Положение «О порядке
предоставления гражданам и юридическим лицам земельных
участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, в границах Елизовского городского
поселения»**

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения**

от 23 апреля 2013 года №445

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, в границах Елизовского городского поселения», принятым Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 30.03.2007 №160 (с изменениями, принятыми Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 26.10.2007 №300), следующие изменения:

1. В наименовании муниципального нормативного правового акта слова «в границах Елизовского городского поселения» заменить словами «находящихся в собственности Елизовского городского поселения».
2. В преамбуле слова «О Комитете по управлению имуществом Елизовского городского поселения» заменить словами «Об Отделе имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения».
3. В преамбуле слова «в границах Елизовского городского поселения» заменить словами «, находящихся в собственности Елизовского городского поселения».
4. Пункт 1.1 изложить в следующей редакции:
«1.1. Настоящее Положение регулирует отношения в области распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Елизовского городского поселения.»
5. Пункт 1.2 изложить в следующей редакции:
«1.2. Настоящее Положение определяет условия:
- распоряжения земельными участками, находящихся в собственности Елизовского городского поселения;
- предоставления земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения.»
6. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:
«1.3. Органом, осуществляющим полномочия в соответствии с действующим законодательством от имени Елизовского городского поселения, по владению, пользованию, распоряжению земельными участками, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, определен Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, согласно Положению «Об Отделе имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.»

7. Пункт 2.2 изложить в следующей редакции:
«2.2. Установление процедуры порядка рассмотрения заявок, сроков и критериев предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.»

8. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:
«2.3. Установление условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Елизовского городского поселения.»

9. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:
«2.4. Утверждение перечня документов, необходимых для принятия решения о предоставлении земельного участка.»

10. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:
«3.1. Собрание депутатов осуществляет полномочия в сфере нормативного правового регулирования в области земельных правоотношений.
С целью осуществления контроля за порядком владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, Собрание депутатов:
- устанавливает порядок владения, пользования и распоряжения земельными участками, находящимися в собственности Елизовского городского поселения;
- устанавливает условия и сроки внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Елизовского городского поселения;
- запрашивает информацию о количестве земельных участков, предоставленных на праве аренды, постоянного (бессрочного) пользования или собственности физическим и (или) юридическим лицам;
- запрашивает списки арендаторов земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения;
- ежегодно заслушивает отчет Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения (далее – Отдел) о поступлении в бюджет платежей по арендной плате, в рамках администрирования;
- утверждает план (прогноз) предоставления земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, под малоэтажное, индивидуальное жилищное строительство, и земельных участков для их комплексного освоения в целях жилищного строительства.»

11. Абзац первый пункта 3.2 изложить в следующей редакции:
«3.2. Глава администрации Елизовского городского поселения (далее – Глава администрации) в рамках своих полномочий в области использования земли:»

12. Абзац второй пункта 3.2 изложить в следующей редакции:
«- предоставляет в установленном порядке в собственность, в аренду земельные участки, находящиеся в собственности Елизовского городского поселения;»

13. Наименование раздела 4 изложить в следующей редакции:
«4. Порядок предоставления земельных участков для строительства.»

14. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:
«4.1. Земельные участки для строительства из земель, находящихся в собственности Елизовского городского

поселения, предоставляются в аренду или собственность без предварительного согласования места размещения объекта в соответствии с требованиями статей 30.1, 30.2 Земельного кодекса Российской Федерации и утвержденной градостроительной документацией.»

15. В пункте 4.2 слова «Главы поселения» заменить на слова «Главы администрации».

16. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:
«4.3. Глава администрации Елизовского городского поселения принимает решения:
- о включении участка муниципальной собственности в единый перечень земельных участков и о предоставлении в собственность бесплатно земельного участка гражданину в соответствии с законом Камчатского края от 02.11.2011 № 671 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющих трех и более детей»;
- о предоставлении в аренду земельного участка для индивидуального жилищного строительства согласно положениям Федерального закона от 24.11.1993 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» с предварительной публикацией информации о поступлении заявления;
- о проведении аукциона (торгов) по продаже земельного участка с заключением договора купли-продажи земельного участка (приложение №2) или права на заключение договора аренды земельного участка (приложение №1). Решение Главы администрации о проведении аукциона (торгов) является основанием для подготовки документации по земельному участку, подготавливаемую в следующем порядке: Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения:
- в 30-дневный срок подготавливает и утверждает Постановлением администрации Елизовского городского поселения градостроительный план земельного участка;
- в 10-дневный срок после утверждения градостроительного плана земельного участка оформляет градостроительное заключение.
Градостроительное заключение включает:
- кадастровый номер земельного участка;
- градостроительный план земельного участка;
- возможность раздела земельного участка;
- наличие сервитута (права ограниченного пользования земельного участка в целях обеспечения прохода или проезда к земельному участку, эксплуатации трубопроводов, линий связи и др. целей).»;

17. Раздел 5, содержащий пункты с 5.1 по 5.11 – исключить.

18. Раздел 6 изложить в следующей редакции:
«6. Порядок предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для целей, не связанных со строительством, из земель, находящихся в собственности Елизовского городского поселения

6.1. Отдел обеспечивает подготовку информации о земельных участках, которые могут быть предоставлены гражданам и юридическим лицам в аренду и обеспечивает публикацию такой информации в течение первого квартала текущего года.

6.2. Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения в 10-дневный срок подготавливает архитектурно-градостроительное заключение по земельному участку, в составе которого указывается:

- кадастровый номер земельного участка, его местоположение и характеристики;

- информация о разрешенном использовании земельного участка, требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта некапитального строительства на земельном участке.

6.3. Заинтересованные лица подают в письменной или электронной форме заявления на имя Главы администрации Елизовского городского поселения о предоставлении земельного участка с указанием срока аренды.

6.4. Глава администрации Елизовского городского поселения в 14-дневный срок принимает решение о предоставлении земельного участка.

6.5. Договор аренды земельного участка заключается в 7-дневный срок со дня принятия решения, указанного в части 6.4.»

19. Раздел 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основания отказа в предоставлении земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, гражданам и юридическим лицам в собственность для строительства и целей, не связанных со строительством

7.1. Основанием отказа в предоставлении гражданам и юридическим лицам земельных участков в собственность является: изъятие земельного участка из оборота, резервирование земельного участка для государственных и муниципальных нужд.»

20. Наименование раздела 8 изложить в следующей редакции:

«8. Порядок определения размера арендной платы, определения начальной цены права на заключение договора аренды, определение начальной стоимости при продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения.»

21. В пункте 8.1. слова «в границах Елизовского городского поселения» заменить словами «в собственности Елизовского городского поселения».

22. Пункт 8.2. изложить в следующей редакции:

«8.2. Размер годовой арендной платы земельного участка рассчитывается по формуле:
 $A_p = (K_c * C_v) / 100 * K_v * (1 + K_i / 100)$, где:
 A_p - арендная плата за земельный участок (руб/год);
 K_c - кадастровая стоимость земельного участка (руб);
 C_v - ставка от кадастровой стоимости, учитывающая вид разрешенного использования земельного участка. По видам разрешенного использования земельного участка, по которым не установлена ставка от кадастровой стоимости, для расчета размера арендной платы значение коэффициента C_v применяется равным 1,5;
 K_v - коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от состава вида разрешенного использования земельного участка;
 K_i - коэффициент индексации, который представляет собой сумму максимальных прогнозируемых уровней инфляции, утверждаемых федеральным законом о федеральном бюджете

на очередной финансовый год и плановый период начиная с года, следующего за годом, в котором начали применяться утвержденные результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Камчатского края. При расчете арендной платы за период, в котором начали применяться утвержденные результаты государственной кадастровой оценки земель населенных пунктов Камчатского края, коэффициент индексации равен 0.»

23. Пункт 8.3 изложить в следующей редакции:

«8.3. Начальная цена на право заключения договора аренды земельного участка для строительства, стоимость земельного участка при продаже устанавливаются на основании отчета независимого оценщика.»

24. Пункт 8.7. – исключить.

25. В пункте 8.8. слова «в границах Елизовского городского поселения» заменить на слова «в собственности Елизовского городского поселения».

26. В пункте 8.8. слова «приложение №3» заменить словами «приложение 1».

27. Пункт 9.1 изложить в следующей редакции:

«9.1. Предоставление в аренду земельного участка для его комплексного освоения в целях жилищного строительства, осуществляется на аукционе.

Управление архитектуры и градостроительства в соответствии с градостроительной документацией, сведениями государственного земельного кадастра и землеустройства заблаговременно обеспечивает подготовку информации о земельных участках, которые могут быть предоставлены для комплексного освоения в целях жилищного строительства.»

28. Абзац 2 пункта 9.2. изложить в следующей редакции:

«Аукцион по продаже земельного участка для жилищного строительства из земель, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, либо права на заключение договора аренды такого земельного участка проводится с предоставлением сведений о технических условиях подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и об информации о плате за подключение.»

29. Приложение №1 к Положению – считать утратившим силу.

30. Приложение №2 к Положению – считать утратившим силу.

31. Приложение №3 к Положению – считать утратившим силу.

32. Дополнить Положение приложениями 1, 2, 3 и 4 согласно приложениям №1, 2, 3 и 4 к настоящему муниципальному нормативному правовому акту.

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения
 А.А. Шергальдин

№101-НПА « 24 » апреля 2013 года

Приложение №1
к муниципальному нормативному правовому акту
«О внесении изменений в Положение «О порядке
предоставления гражданам и юридическим лицам
земельных участков для строительства и целей, не
связанных со строительством, в границах Елизовского
городского поселения,
принятому Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения

от 23 апреля 2013 года №445

Приложение 1

к Положению «О порядке предоставления гражданам и юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со строительством, находящихся в собственности Елизовского городского поселения»

Договор
аренды земельного участка,
заключенный на основании постановления Администрации
Елизовского городского поселения

№ ___ от _____ 201__ г.

(номер, дата)

конкурса, аукциона на право аренды

(дата проведения)

г. Елизово

«__» _____ 201__ г.

Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения - муниципальное учреждение, именуемый в дальнейшем «Арендодатель», в лице _____,

действующего на основании Положения с одной стороны, и _____ в лице _____,

именуемый в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, совместно именуемые Стороны, на основании _____

_____ заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. «Арендодатель» обязуется предоставить по настоящему договору «Арендатору» земельный участок категории земель - земли населенных пунктов с кадастровым номером _____ общей площадью _____, расположенный по адресу:

_____ (указать цели использования земельного участка)

1.2. Сдача в аренду земельного участка не влечет передачу права собственности на него.

1.3. «Арендатор» не вправе передавать свои арендные права без согласия «Арендодателя».

1.4. За пределами обязательств по настоящему договору «Арендатор» полностью свободен в своей деятельности.

1.5. Неотъемлемые улучшения арендуемого земельного участка производятся «Арендатором» только с письменного разрешения «Арендодателя». Стоимость таких улучшений не возмещается по истечении срока аренды.

1.6. Вне границ участка по договору на «Арендатора» распространяются права ограниченного пользования на землях соседних участков (сервитуты, предоставляющие «Арендатору» права перехода, проезда через соседний участок, эксплуатация

линий передачи, связи, трубопроводов, водоснабжения, канализации, объектов мелиорации и др.)

_____ (кадастровый номер соседних земельных участков, обремененных сервитутами ограниченного или «Арендатора»)

1.7. «Арендодателем» в натуре предъявлены «Арендатору» нанесенные на прилагаемом к договору плане земельного участка и идентифицированы «Арендатором» в натуре (на местности): поворотные точки территориальных границ участка:

- _____ сервитутов, расположенных на землях соседних участков, права

(границы или оси)

ограниченного пользования, которые распространяются на «Арендатора»;

- _____ сервитутов, расположенных на арендованном участке,

(границы или оси)

ограничивающих права «Арендатора».

1.8. «Арендодатель» гарантирует, что предмет договора не обременен правами и претензиями третьих лиц.

2. Порядок передачи земельного участка.

2.1. «Арендодатель» в 10-ти дневный срок после подписания настоящего договора передает «Арендатору» земельный участок по акту приема-передачи земельного участка (приложение 1 к настоящему договору).

3. Срок действия договора.

3.1. Настоящий договор вступает в силу с даты государственной регистрации, если иное не установлено законом.

3.2. Срок аренды устанавливается с «__» _____ 201__ г. по «__» _____ 201__ г.

4. Платежи и расчеты по договору.

4.1. Арендная плата начисляется с момента передачи «Арендатору» земельного участка по акту приема-передачи (приложение 1 к настоящему договору).

4.2. Арендная плата рассчитана и представлена в протоколе расчета арендных платежей (приложение 4 к настоящему договору).

4.3. Арендная плата вносится ежеквартально с оплатой до 5-го числа первого месяца текущего квартала на расчетный счет, указанный в приложении 4 к настоящему договору.

4.4. Размер арендной платы может изменяться (но не чаще одного раза в год) в одностороннем порядке без дополнительного согласования с «Арендатором» в связи с изменением ставки арендной платы (показателей установленной формулы расчета), в соответствии с законодательством РФ. Если в период действия настоящего договора, на законных основаниях, изменились показатели установленной формулы расчета арендной платы, то размер арендной платы пересчитывается «Арендодателем», о чем «Арендодатель» направляет «Арендатору» уведомление вместе с новым протоколом расчета арендной платы. В таком случае «Арендатор» оплачивает арендную плату по новому протоколу расчета арендной платы и дополнительное соглашение к настоящему договору не оформляется.

5. Права и обязанности.

5.1 «Арендатор» имеет право:

5.1.1. При получении разрешения на строительство возводить с соблюдением правил застройки здания, строения, сооружения в соответствии с целевым назначением земельного участка и его разрешенным использованием с соблюдением требований градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

5.1.2. Проводить в соответствии с разрешенным использованием оросительные, осушительные и другие мелиоративные работы, строить пруды и иные закрытые водоемы в соответствии с установленным законодательством экологическими, строительными, санитарно-гигиеническими и иными специальными требованиями.

5.1.3. В случае заключения договора аренды на срок пять лет и более «Арендатор» вправе передавать земельный участок в субаренду без согласия «Арендодателя» при условии его письменного уведомления.

5.1.4. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях, предусмотренных ст. 620 ГК РФ и пунктом 4.4. настоящего Договора.

5.2. «Арендатор» обязан:

5.2.1. Использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к категории земель и разрешенным использованием способами, не наносящими вреда окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

5.2.2. Сохранять межевые, геодезические и другие специальные знаки, установленные на земельных участках в соответствии с законодательством.

5.2.3. Осуществлять мероприятия по охране земель, установленные законодательством.

5.2.4. Своевременно производить арендные платежи за землю, установленные разделом 4 настоящего Договора. Указанная обязанность Арендатора возникает с момента фактической передачи земельного участка по акту приема-передачи.

5.2.5. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных правил, нормативов.

5.2.6. Не допускать загрязнения, деградации и ухудшения плодородия почв.

5.2.7. Не нарушать права других землепользователей.

5.2.8. Вернуть Арендодателю земельный участок по акту возврата земельного участка в следующих случаях:

а) прекращение настоящего Договора и письменный отказ Арендатора от права выкупа земельного участка - в течение 30 дней с момента прекращения настоящего Договора или момента направления Арендатором письма Арендодателю об отказе от выкупа земельного участка, в зависимости от того, какое событие наступит раньше;

б) расторжение настоящего Договора по соглашению Сторон - в течение 30 дней с момента подписания Сторонами соглашения о расторжении;

в) односторонний отказ любой из Сторон от настоящего Договора - в течение 30 дней с момента направления Арендатором уведомления об отказе от Договора (если инициатором расторжения является Арендатор) или в течение 30 дней с момента получения Арендатором уведомления Арендодателя о расторжении Договора (если инициатором расторжения является Арендодатель).

5.2.9. В течение 30 дней с момента прекращения настоящего Договора снести все временные объекты, возведенные на земельном участке (при условии, что земельный участок будет возвращен Арендодателю вследствие отказа

Арендатора от права выкупа земельного участка).

5.3. «Арендодатель» имеет право:

5.3.1. Требовать досрочного расторжения Договора при использовании Участка в случаях:

- использования земли не по целевому назначению;

- в случае невнесения Арендатором более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока арендной платы либо не в полном объеме на протяжении 6 месяцев;

- изъятия арендуемого земельного участка для

муниципальных и общественных нужд;

- нарушений условий настоящего Договора.

5.3.2. Осуществлять контроль за выполнением Арендатором условий Договора, использованием земли в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием.

5.3.3. На беспрепятственный доступ на территорию арендуемого Участка с целью его осмотра на предмет соблюдения условий настоящего Договора.

5.3.4. На возмещение убытков, причиненных ухудшением качества Участка и в результате использования Участка не по целевому назначению или с нарушением законодательства.

5.3.5. Пересматривать не чаще одного раза в год величину базовой ставки арендной платы за землю с учетом изменения ее размеров в соответствии с нормативными документами.

5.3.6. Приостанавливать работы, ведущиеся Арендатором на земельном участке в нарушение действующего законодательства.

5.4. «Арендодатель» обязан:

5.4.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

5.4.2. Передать Арендатору Участок по акту приема-передачи.

5.4.3. Уведомить в течение пяти дней Арендатора об изменении реквизитов, указанных в приложении 4 к настоящему Договору, для перечисления арендной платы.

5.4.4. Своевременно производить перерасчет арендной платы и своевременно информировать об этом Арендатора в случаях, указанных в п.4.4 настоящего Договора.

5.4.5. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность Арендатора, если она не противоречит условиям Договора и действующему законодательству.

5.4.6. Предупредить Арендатора о досрочном расторжении настоящего Договора не позднее, чем за месяц до момента его расторжения.

6. Ответственность сторон и порядок разрешения споров.

6.1. В случае не внесения «Арендатором» платежей в сроки, установленные настоящим договором, начисляется пени по 0,1% день с просроченной суммы на каждый день просрочки.

6.2. Уплата неустойки (пени), установленной настоящим договором, не освобождает стороны от выполнения лежащих на них обязательств или устранения нарушений.

6.3. Основанием для наложения взыскания по факту нарушения условий договора являются документы, подтверждающие нарушение условий договора (акты проверки, справки финуправления и др.), которые составляются комиссионно с участием представителей «Арендатора» и «Арендодателя». В случае отказа «Арендатора» от участия в проверке или подписания акта (о чем делается соответствующая запись), акт составляется и подписывается представителями «Арендодателя».

6.4. За неиспользование или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с гражданским и земельным законодательством РФ.

7. Изменение, расторжение, прекращение и заключение договора на новый срок.

7.1. Изменение условий договора, его расторжение допускаются как по согласованию сторон, так и в судебном порядке. Вносимые дополнения и изменения рассматриваются сторонами в 30-дневный срок согласно действующего законодательства РФ.

7.2. Договор аренды подлежит досрочному расторжению:

7.2.1. При использовании земельного участка не в соответствии с его целевым назначением и принадлежностью к той или иной категории земель.

7.2.2. Если «Арендатор» умышленно или по неосторожности ухудшает состояние земельного участка.

7.2.3. Если «Арендатор» более двух раз подряд, по истечении установленного договором срока платежа не вносит арендную плату или не предоставляет копию платежного поручения (квитанции) об оплате в начале текущего квартала.

7.2.4. Если «Арендатор» не занимает арендуемый участок в течение двух месяцев с момента заключения договора.

7.3. В случае стихийных бедствий, аварий, эпидемий и при иных обстоятельствах, носящих чрезвычайный характер, в интересах общества и для муниципальных нужд земельный участок может быть изъят в порядке и на условиях, установленными законодательными актами, с возвратом «Арендатору» внесенной арендной платы и других платежей за неиспользованный срок аренды.

7.4. «Арендатор», в случае надлежащего выполнения им по договору аренды обязательств, по окончании срока действия договора имеет при прочих равных условиях преимущественное право перед другими лицами на заключение договора аренды на новый срок.

7.5. Договор прекращает свое действие с даты, указанной в п.3.2. настоящего договора.

8. Дополнительные условия.

8.1. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим договором, регламентируются действующим законодательством РФ.

8.2. Все споры и разногласия разрешаются путем переговоров между сторонами. В случае, если стороны не придут к соглашению, споры о правах на земельный участок, об изменении и расторжении, прекращении настоящего договора, по вопросам установления и взыскания арендной платы и штрафных санкций, а также иные споры, вытекающие из настоящего договора, подлежат рассмотрению в Елизовском районном суде или Арбитражном суде Камчатского края.

8.3. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

8.4. Стороны обязаны извещать друг друга об изменениях своих юридических адресов, телефонов, факса не позднее 10 дней со дня изменения.

8.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны сторонами или полномочными на то представителями и зарегистрированы в органе, осуществляющем регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

9. Юридические адреса сторон.

АРЕНДАТОР: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ: г. Елизово, ул. В. Кручины, 20

К настоящему договору прилагается:

1. Акт приема- передачи земельного участка (приложение 1).

2. Кадастровый паспорт земельного участка, предоставленного в аренду (приложение 2).

3. Характеристика земельного участка и иных объектов недвижимости (приложение 3).

4. Протокол расчета арендной платы (приложение 4).

Приложения: 1,2,3,4 являются неотъемлемой частью настоящего договора.

ПОДПИСИ СТОРОН:

АРЕНДАТОР:

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

м.п. (подпись/расшифровка)

м.п. (подпись/расшифровка)

Приложение 1
к Договору аренды земельного участка
№ ___ от «__» _____ 201__ г.

А К Т

приема- передачи земельного участка

Настоящий акт составлен на основании договора аренды земельного участка

№ _____ от «__» _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, составили настоящий акт о том, что «Арендодатель» в лице _____ передает, а «Арендатор» в лице _____ принимает в пользование на условиях аренды земельный участок с кадастровым номером _____ площадью _____ га, категория земель - земли населенных пунктов, в состоянии соответствующем его разрешенному использованию.

«Арендодатель»

«Арендатор»

_____ .

«__» _____ 201__ г.

«__»

_____ 201__ г.

Приложение 2
к Договору аренды земельного участка
№ ___ от «__» _____ 201__ г.

Кадастровый паспорт земельного участка

Приложение 3
к Договору аренды земельного участка
№ ___ от «__» _____ 201__ г.

ХАРАКТЕРИСТИКА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ИНЫХ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОСТИ

1. Кадастровый номер земельного участка, переданного в аренду _____

2. Общая площадь, занимаемая зданиями и сооружениями _____ кв.м.

3. Площадь сервитутов, предоставляющих права ограниченного пользования на соседних участках _____, в том числе на земельном участке:

а) кад. № _____ (га)
(характер прав)

б) кад. № _____ (га)
(характер прав)

4. Площадь сервитутов, обременяющие права на арендованном земельном участке _____ в том числе:

а) кад. № _____ (га)
(характер прав)

б) кад. № _____ (га)
(характер прав)

5. Площадь земельного участка, отнесенная к зонам природоохранного, рекреационного, историко-культурного и иного назначения, ограничивающим права на него, в том числе:

а) зона _____ (га)
(наименование зоны)

б) зона _____ (га)
(наименование зоны)

6. Характеристика зданий (сооружений), расположенных на участке:

№ на плане	Наименование объекта	Общая площадь, га	Дополнительные хар-ки объекта	Принадлежность прав на объект

Арендатор _____

Арендодатель _____

Приложение 4
к Договору аренды земельного участка
№ ___ от «__» _____ 201__ г.

ПРОТОКОЛ расчета арендной платы

Наименование землепользователя: _____

Адрес арендуемого земельного участка: _____

Целевое назначения использования: _____ -

1. Кадастровый номер _____

2. Кадастровая стоимость земельного участка: _____

3. Ставка от кадастровой стоимости: _____

4. Коэффициент от состава вида разрешенного использования земельного участка: _____

5. Коэффициент индексации _____

6. Сумма платежей за арендуемый земельный участок: _____ () рублей __ коп. (с _____ по _____)

7. Платежи по настоящему договору вносятся Арендатором ежеквартально в УФК по Камчатскому краю (отдел имущественных отношений Елизовского городского поселения, л/с 04383009090), р/счет 40101810100000010001, ИНН 4105035047, КПП 410501001, ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю БИК 043002001 ОКАТО 30402000000.

Наименование платежа: арендная плата за земельные участки

8. В случае неуплаты арендной платы в указанные сроки, Арендатор уплачивает Арендодателю неустойку в размере 0,1% от суммы невнесенного платежа за каждый день просрочки.

9. Разница в оплате учитывается при платеже по окончании года.

10. Арендатор обязан предоставлять Арендодателю копии платежных поручений, квитанций, подтверждающие оплату.

АРЕНДАТОР

АРЕНДОДАТЕЛЬ

_____ (подпись)

_____ (подпись)

СРОКИ ВНЕСЕНИЯ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

Период оплаты	Дата внесения платежа	Сумма оплаты, руб.

С размерами и сроками внесения арендной платы за землю ознакомлен:

подпись _____

дата ознакомления _____

Расчет произвел: _____

подпись

Ф.И.О.

**Приложение №2
к муниципальному нормативному правовому акту
«О внесении изменений в Положение «О порядке
предоставления гражданам и юридическим лицам
земельных участков для строительства и целей, не
связанных со строительством, в границах Елизовского
городского поселения»
принятому Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
от 23 апреля 2013 года №445**

Приложение 2
к Положению «О порядке предоставления
гражданам и юридическим лицам земельных
участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, находящихся в собственности
Елизовского городского поселения»

**Договор
купи-продажи земельного участка**

г. Елизово «__» _____ 201__ г.

Продавец: Отдел имущественных отношений
администрации Елизовского городского поселения в лице

_____ (уполномоченное лицо)
действующего на основании _____, и
(положения, доверенности)

Покупатель: _____
(наименование юридического лица или гражданина, адрес)
_____ в лице

ИНН, ОГРН, паспортные данные гражданина)
(уполномоченное лицо)
действующего на основании _____, в
дальнейшем именуемые «Стороны», на основании протокола о
результатах _____ заключили
(номер, дата)

настоящий договор (далее - Договор) о
нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Продавец передает, а Покупатель принимает в
собственность
земельный участок (далее - Участок) с кадастровым номером
_____, общей площадью _____ кв. м из земель
муниципальной собственности Елизовского городского
поселения в границах, указанных в кадастровом паспорте,
прилагаемого к настоящему Договору (приложение 1) и
являющейся его неотъемлемой частью, расположенный по
адресу: _____,
для использования в целях: _____

2. Цена Договора и порядок расчетов

2.1. Цена Участка установлена согласно протоколу о
результатах торгов _____ и составляет _____ рублей.
(номер, дата) _____ (сумма прописью)

2.2. Оплата за Участок осуществляется Покупателем
путем перечисления
денежных средств в размере, указанном в п. 2.1 Договора, в
УФК по Камчатскому краю (отдел имущественных отношений
Елизовского городского поселения, л/с 04383009090), р/ счет
40101810100000010001, ИНН 4105035047, КПП 410501001,

ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю БИК 043002001
ОКАТО 30402000000

Датой оплаты Участка считается дата списания денежных
средств со счета
плательщика (внесения наличных средств гражданами в банк)
для зачисления
средств на счет, указанный в пункте 2.2 настоящего Договора.

2.3. Оплата производится _____
(срок и условия оплаты)

3. Передача Участка

3.1. Участок передается по акту приема-передачи и
считается переданным от Продавца Покупателю с момента
подписания акта приема-передачи.

3.2. С момента передачи земельного участка до
перехода права собственности на него Участок находится во
владении и пользовании Покупателя.

3.4. Договор считается исполненным после оплаты
цены Договора.

4. Обязанности Сторон

4.1. Покупатель обязуется:

4.1.1. Полностью оплатить цену Участка в размере,
порядке и сроки, установленные разделом 2 настоящего
Договора.

4.1.2. Письменно своевременно уведомлять Продавца
об изменении своих почтовых и банковских реквизитов, а также
о смене руководителя организации (для юридических лиц).

4.1.3. В течение 7 (семи) календарных дней после
полной оплаты стоимости Участка представить Продавцу
документы, подтверждающие оплату: заверенную печатью банка
Покупателя копию соответствующего платежного получения и
выписку по лицевому счету Покупателя, подписанную главным
бухгалтером и заверенную печатью банка Покупателя (для
юридических лиц).

4.1.4. За свой счет обеспечить государственную
регистрацию перехода права собственности на Участок и
представить копии документов о государственной регистрации
Продавцу.

4.1.5. Представлять информацию о состоянии Участка
по запросам соответствующих органов государственной власти
и органов местного самоуправления, создавать необходимые
условия для контроля за надлежащим выполнением условий
Договора и установленного порядка использования Участка,
а также обеспечивать доступ и проход на Участок их
представителей.

4.1.6. Выполнять требования, вытекающие из
установленных в соответствии с законодательством Российской
Федерации ограничений прав на Участок и сервитутов.

4.2. Продавец обязуется:

4.2.1. В течение 7 (семи) календарных дней со дня
получения документов, перечисленных в п. 4.1.3 Договора,
и поступления в бюджет денежных средств за Участок в
полном объеме передать Покупателю договор купли-продажи
и документы, необходимые для государственной регистрации
перехода права собственности в установленном порядке.

4.2.2. При получении сведений об изменении
реквизитов, указанных в пункте 2.2 настоящего Договора,
письменно уведомить о таком изменении Покупателя.

4.3. Права, обязанности и ответственность Сторон, не
предусмотренные настоящим Договором, устанавливаются в
соответствии с действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец несет ответственность за предоставленную Покупателю информацию об обременениях земельного участка и ограничениях его использования.

5.2. В случае нарушения установленного пунктом 2.3 настоящего Договора срока оплаты стоимости Участка Покупатель уплачивает Продавцу неустойку, установленную в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день выполнения денежного обязательства, от неуплаченной суммы за каждый календарный день просрочки.

5.3. Уплата неустойки не освобождает Покупателя от исполнения обязательств по настоящему Договору.

5.4. Расторжение настоящего Договора не освобождает Покупателя от уплаты неустойки в случае, если расторжение произведено вследствие нарушения Покупателем своих обязанностей по настоящему Договору.

6. Рассмотрение споров

6.1. Все споры между Сторонами, возникающие по настоящему Договору, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Ограничения использования и обременения Участка

7.1. Продавец передает, а Покупатель принимает согласно условиям настоящего Договора Участок, свободный от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

7.2. Участок обременен публичным сервитутом, установленным для _____

(вид

ограниченного пользования Участком)

в соответствии с _____

(нормативный правовой акт, которым установлен сервитут)

сроком на _____

7.3. Ограничения использования и обременения Участка, установленные до заключения Договора, сохраняются вплоть до их прекращения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия Договора

8.1. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены Сторонами в письменной форме.

8.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров между Сторонами. В случае если путем переговоров согласие между Сторонами достигнуто не было, то такие споры подлежат разрешению в судебном порядке.

8.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

Один экземпляр для Продавца, второй экземпляр для Покупателя, третий экземпляр для регистрационной службы.

8.4. Приложения к настоящему Договору:

- кадастровый паспорт земельного участка (выписка из государственного земельного кадастра).
- акт приема-передачи.

Приложения являются неотъемлемой частью настоящего Договора.

9. Юридические адреса и подписи Сторон

ПРОДАВЕЦ:

ПОКУПАТЕЛЬ:

(подпись)

М.П.

(подпись)

М.П.

Приложение №3

к муниципальному нормативному правовому акту
«О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и
юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, в границах Елизовского городского поселения»,
принятому Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
от 23 апреля 2013 года №445

Приложение 3
к Положению «О порядке предоставления
гражданам и юридическим лицам земельных
участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, находящихся в собственности
Елизовского городского поселения»

Ставки от кадастровой стоимости земельных участков, учитывающие фактическое
использование земельных участков, в соответствии с видом разрешенного использования,
применяемые для расчета арендной платы за использование земельных участков,
находящихся в собственности Елизовского городского поселения и на которых расположены
здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со
строительством*

№ п/п	Фактическое использование земельного участка в соответствии с видом разрешенного использования	Ставка Св
1	Дома многоэтажной жилой застройки, в том числе: -малоэтажные жилые дома; многоэтажные жилые дома; общежития	0,1
2	Дома индивидуальной жилой застройки, в том числе: -объекты индивидуального жилищного строительства; -объекты хозяйственного назначения	0,3
3	Гаражи и автостоянки для хранения автотранспортных средств, предназначенных для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, в том числе: - индивидуальные и кооперативные гаражи для хранения индивидуального автотранспорта	1,5
4	Объекты дачных, садоводческих и огороднических объединений	0,4
5	Объекты торговли, общественного питания и бытового обслуживания, в том числе: -объекты оптовой и розничной торговли, рынки; -рестораны, кафе, бары, столовые при предприятиях и учреждениях и объекты предприятий поставки продукции общественного питания; -ремонтные мастерские и мастерские технического обслуживания. Химчистки. Прачечные; -объекты технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования, автозаправочные станции; -фотоателье, фотолаборатории, бани, парикмахерские, предприятия по прокату, объекты по оказанию обрядовых услуг (свадеб и юбилеев); -объекты реализации и распространения лотерейных билетов	4,5
6	Гостиницы и иные объекты временного проживания	3
7	Административные и офисные здания, объекты образования, науки, здравоохранения и социального обеспечения, физической культуры и спорта, культуры, искусства, в том числе: -объекты образовательных и научных организаций, музыкальных, художественных и хореографических школ, библиотек; -фармацевтические предприятия и организации, аптечные учреждения, санитарно-профилактические учреждения, лечебно-профилактические	1,5

	<p>учреждения. Ветеринарные лечебницы;</p> <p>-организации обязательного социального обеспечения и объекты, предназначенные для предоставления социальных услуг;</p> <p>-музеи, выставки;</p> <p>-спортивные клубы, детско-юношеские спортивные школы, клубы физической подготовки, спортивно-технические школы;</p> <p>-учреждения кино и кинопроката;</p> <p>-объекты организаций занимающихся банковской и страховой деятельностью</p>	
8	Объекты рекреационного назначения	2,5
9	<p>Объекты промышленности, коммунального хозяйства, материально-технического. Продовольственного снабжения, сбыта и заготовок, в том числе:</p> <p>-производственные и административные здания, строения, сооружения;</p> <p>-фабрики, заводы, комбинаты и другие промышленные предприятия;</p> <p>-объекты производственных объединений, концернов, промышленно-производственных фирм, трестов;</p> <p>-типографии;</p> <p>-объекты дирекций по эксплуатации зданий, ремонтно-эксплуатационных участков, коммунального хозяйства;</p> <p>-объекты переработки, уничтожения, утилизации и захоронения отходов;</p> <p>-базы, склады и прочие объекты предприятий материально-технического, продовольственного снабжения, сбыта и заготовок</p>	2
10	Объекты автовокзалов, аэропортов, аэродромов, аэровокзалов	1,5
11	<p>Объекты автомобильных дорог, полос отвода автомобильных дорог, трубопроводов, кабельных, радиорелейных и воздушных линий связи и линий радиофикации, воздушных линий электропередачи конструктивных элементов и сооружений, объектов, необходимых для эксплуатации, содержания, строительства, реконструкции, ремонта, развития наземных и подземных зданий, строений, сооружений, устройств транспорта, энергетики связи, объектов разработки полезных ископаемых</p>	2,0
12	Объекты сельскохозяйственного назначения и предназначенные для ведения сельского хозяйства	0,1

*Установлены Постановлением Правительства Камчатского края от 27.09.2009 г. № 96-п «Об установлении порядка определения размера арендной платы, порядка, условий и сроков внесения арендной платы за использование земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со строительством».

Приложение №4

к муниципальному нормативному правовому акту
«О внесении изменений в Положение «О порядке предоставления гражданам и
юридическим лицам земельных участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, в границах Елизовского городского поселения»,
принятому Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
от 23 апреля 2013 года №445

Приложение 4
к Положению «О порядке предоставления
гражданам и юридическим лицам земельных
участков для строительства и целей, не связанных со
строительством, находящихся в собственности
Елизовского городского поселения»

**Коэффициент, устанавливающий зависимость арендной платы от состава вида
разрешенного использования земельного участка****

Вид разрешенного использования земельных участков	Коэффициент Кв
Малозэтажные, среднеэтажные, многоэтажные жилые дома	5
Общежития	5
Индивидуальное жилищное строительство	3,5
Объекты хозяйственного назначения	3,5
Объекты (индивидуальные и кооперативные) для хранения автомобильного транспорта	1
автостоянки	1,5
Объекты оптовой и розничной торговли	1
С продажей алкогольной продукции	4,5
Гостиницы и иные объекты для временного проживания	1
Объекты образовательных организаций	1
Объекты здравоохранения; фармацевтические предприятия и организации, аптечные учреждения, санитарно- профилактические учреждения	3
Ветеринарные лечебницы	1,5
Спортивные объекты	1
Объекты культурно-досугового назначения	5
Кемпинги, туристические базы, стационарные и палаточные туристско-оздоровительные лагеря, пансионаты	1,5
Земельные участки заводов, типографий, промышленных предприятий, дирекций по эксплуатации зданий. Ремонтно-эксплуатационных участков. Объекты коммунального хозяйства	1
Земельные участки баз и складов	2,5
Земельные участки трансформаторных станций и подстанций, трубопроводы, линии ЛЭП, линии связи	1
Земельные участки сельскохозяйственных угодий	1
Земельные участки объектов животноводства	1
Земельные участки объектов сельскохозяйственного назначения	1

** Утверждены Постановлением Главы Елизовского муниципального района от 01.04.2009 г. № 384 «Об утверждении коэффициентов, устанавливающих зависимость арендной платы от состава вида разрешенного использования земельных участков, расположенных на территории Елизовского муниципального района, государственная собственность на которые не разграничена и на которых расположены здания, строения, сооружения, а также предоставленных для целей, не связанных со строительством».

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения**

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 446

г. Елизово

23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения», руководствуясь Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения»

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения-
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

Муниципальный нормативный правовой акт

«О внесении изменений в Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения»

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№446 от 23 апреля 2013 года

Статья 1. Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Положение «О муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения», принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 05.05.2008 № 423, следующие изменения:

1. В абзаце втором статьи 2 слова «Главы Елизовского городского поселения» заменить словами «Главы администрации Елизовского городского поселения»;

2. Абзац четвертый статьи 2 изложить в следующей редакции:

«**Государственный инспектор** - должностное лицо, специалист Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управление Росреестра по Камчатскому краю), осуществляющий государственный земельный контроль.»;

3. В части 1 статьи 4 слова «Управлением Федерального Агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю (Управление Роснедвижимости по Камчатскому краю)» заменить словами «Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управлением Росреестра по Камчатскому краю)»;

4. В абзаце втором части 7 статьи 6 слова «Главе Елизовского городского поселения» заменить словами «Главе администрации Елизовского городского поселения»;

5. В части 4 статьи 8 слова «Управлением Федерального Агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю (Управление Роснедвижимости по Камчатскому краю)» заменить словами «Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управление Росреестра по Камчатскому краю)»;

6. В части 5 статьи 8 и части 3 статьи 9 слова «Управление Федерального Агентства кадастра объектов недвижимости по Камчатскому краю (Управление Роснедвижимости по Камчатскому краю)» заменить словами «Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Камчатскому краю (Управление Росреестра по Камчатскому краю)»;

7. В приложении №5 слова «Управления Роснедвижимости» заменить словами «Управления Росреестра».

Статья 2. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения А.А.Шергальдин

№102 - НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 447**

г. Елизово

23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта
«Правила юридико-технического оформления проектов
нормативных правовых актов, принимаемых органами местного
самоуправления Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного
правового акта «Правила юридико-технического оформления
проектов нормативных правовых актов, принимаемых органами
местного самоуправления Елизовского городского поселения»,
внесенный Главой администрации Елизовского городского
поселения, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003
№131-ФЗ «Об общих принципах организации местного
самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского
городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой
акт «Правила юридико-технического оформления проектов
нормативных правовых актов, принимаемых органами местного
самоуправления Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой
акт «Правила юридико-технического оформления проектов
нормативных правовых актов, принимаемых органами
местного самоуправления Елизовского городского поселения»
Главе Елизовского городского поселения для подписания и
опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

Муниципальный нормативный правовой акт

**ПРАВИЛА
юридико-технического оформления проектов нормативных
правовых актов, принимаемых органами местного
самоуправления
Елизовского городского поселения**

**Приняты Решением Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
№447 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1. Общие положения

1. Настоящие Правила юридико-технического
оформления проектов нормативных правовых актов,
принимаемых органами местного самоуправления Елизовского
городского поселения (далее – «Правила»), разработаны в
целях установления единообразных требований к оформлению
проектов нормативных правовых актов органов местного
самоуправления Елизовского городского поселения и

определяют структуру проектов нормативных правовых актов,
разрабатываемых субъектами правотворческой инициативы.

2. Действие настоящих Правил распространяется на
проекты нормативных правовых актов, принимаемых органами
местного самоуправления Елизовского городского поселения
(далее – «проект НПА»), за исключением представляемых в
Собрание депутатов проектов актов, направляемых в порядке
реализации права законодательной инициативы проектов
законов Камчатского края, поправок к проектам законов
Камчатского края, законодательных предложений о внесении
изменений в федеральные законы.

3. Существенными признаками, характеризующими
нормативный правовой акт, являются: издание его в
установленном порядке уполномоченным органом местного
самоуправления, наличие в нем правовых норм (правил
поведения), обязательных для неопределенного круга лиц,
рассчитанных на неоднократное применение, направленных на
урегулирование общественных отношений либо на изменение
или прекращение существующих правоотношений.

**Статья 2. Общие требования к оформлению
проекта нормативного правового акта**

1. Проект НПА должен отвечать следующим
требованиям к его оформлению:

1.1. Текст проекта НПА оформляется шрифтом Times
New Roman в размере 14 пт.

1.2. Наименование проекта НПА отражает его
содержание и основной предмет правового регулирования.
Наименование проекта НПА должно быть точным, четким и
максимально информационно насыщенным, правильно отражать
предмет правового регулирования с тем расчетом, чтобы
исполнители могли по наименованию проекта определить его
основное содержание.

Наименование проекта НПА располагается в начале документа с
использованием полужирного шрифта в размере 14 пт.

Пример:

ПРОЕКТ
Внесен
Главой администрации
Елизовского городского поселения

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском
городском поселении»**

Если предлагается изменение нормативно урегулированных правоотношений наименование проекта должно содержать указание на нормативный акт, установивший подлежащие изменению правовые нормы, с указанием его реквизитов (вида, наименования, даты подписания, регистрационного номера).

Пример:

О внесении изменений в Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении» от 26.02.2007 №25

1.3. Под наименованием проекта НПА располагается указание на орган, принявший правовой акт и обозначение даты его принятия, с использованием курсива шрифтом 12 пт, по центру.

Пример:

Принято Решением Собранием депутатов Елизовского городского поселения
№ _____ от _____

1.4. Текст проекта, требующий употребления сокращённых понятий, должен содержать указание на сокращение понятия при его первоначальном применении.

Пример:

Муниципальный нормативный правовой акт Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении» (далее – «Положение»).

1.5. Нумерация разделов, глав, статей, частей, пунктов, подпунктов в проектах, не содержащих разделов, должна быть сквозной. Недопустима отдельная нумерация статей каждой главы.

Недопустимо изменять нумерацию глав, статей, частей и буквенное обозначение подпунктов правового акта при внесении в него изменений и признании утратившими силу структурных единиц НПА.

Если вносятся дополнения в конец НПА, необходимо продолжать имеющуюся нумерацию глав, статей, частей (например, последней была статья 5 следует дополнить статьей 6).

Если дополнения вносятся в конец структурной единицы статьи, необходимо продолжать имеющуюся нумерацию (например, в статье последней частью была часть 3 - дополнить частью 4; в части последним пунктом был пункт 3 - дополнить пунктом 4).

Если НПА дополняется новыми структурными единицами, новые структурные единицы необходимо обозначать дополнительно цифрами, помещаемыми после основных цифровых или буквенных обозначений (например, статья 5.1, часть 3.1, пункт 2.1, подпункт «а»).

Пример:

Статья 2

Внести в Муниципальный нормативный правовой акт Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском

городском поселении» от 26.02.2007 №25, следующие изменения:

1. Статью 1 дополнить частью 1 следующего содержания:
«1.»;
2. часть 2 статьи 5 дополнить пунктом 2.3 следующего содержания:
«2.3.»;
3. пункт 3 части 4 статьи 6 дополнить подпунктом «в») следующего содержания:
«в).....».

1.6. Проект НПА должен содержать порядок опубликования нормативного правового акта.

Пример:

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования). или

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу с 1 января 2012 года.

В случаях, когда действие НПА необходимо распространить на отношения, возникшие до его вступления в силу (обратная сила), следует указывать, что документ вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) и применяется к отношениям, возникшим с такой-то даты.

1.7. Проект НПА может иметь приложения. Если к проекту имеется несколько приложений, то они нумеруются арабскими цифрами без указания знака «№». При ссылках на приложения в тексте проекта нормативного акта знак «№» не указывается.

Пример:

согласно приложению 1.

Обозначение приложения располагается в правом верхнем углу страницы с указанием на номер и дату нормативного акта с применением шрифта 14 пт, по правому краю.

Пример:

Приложение 1
к проекту муниципального нормативного
правового акта «О бюджете Елизовского
городского поселения на 2013 год»

1.8. Наименование приложения должно располагаться в начале документа с выравниванием по центру и использованием полужирного шрифта в размере 14 пт.

1.9. В текстовых приложениях к НПА употребляются следующие структурные единицы: части, части могут подразделяться на пункты, пункты могут содержать подпункты и абзацы.

В случае если в приложении к НПА имеется таблица, она должна быть оформлена следующим образом:

Наименование таблицы

№ п/п	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца	Наименование столбца
1	2	3	4	5
1				
2				
3				

Статья 3. Порядок употребления ссылок

1. Проект НПА может содержать ссылки на законы и подзаконные акты Российской Федерации и Камчатского края, муниципальные правовые акты.

Ссылки в структурных единицах проекта на другие структурные единицы данного проекта, а также на ранее принятые правовые акты применяются только в случае, если необходимо показать взаимную связь правовых норм или избежать повторений.

Ссылки можно делать только на вступившие в силу правовые акты. Ссылки на утратившие силу правовые акты недопустимы.

2. При необходимости сделать ссылку в проекте НПА указываются реквизиты в следующей последовательности: вид нормативного правового акта, дата его подписания, регистрационный номер и наименование. Ссылка указывается с прописной буквы.

Пример:

в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

При ссылке на кодексы или Устав Елизовского городского поселения дата подписания и регистрационный номер не указываются.

Пример:

в соответствии со статьёй 55 Гражданского кодекса Российской Федерации

или
в порядке, установленном Уставом Елизовского городского поселения

3. При неоднократных ссылках на один и тот же нормативный акт при первом его упоминании применяется следующая форма:

Пример:

в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – «Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ»).

4. Порядковое обозначение абзацев при ссылках на них указывается словами. При этом первым считается тот абзац, с которого начинается структурная единица, в составе которой он находится.

Пример:

абзац второй части 1 статьи 1

или

в соответствии с абзацами пятым и шестым части 3 статьи 8

5. Ссылки на структурные единицы одного и того же нормативного акта оформляются следующим образом:

Пример:

в соответствии с частью 1 статьи 5 настоящих Правил
в соответствии с пунктом 1 части 1 настоящей статьи
регулируется подпунктом «б» пункта 2.1 части 2 статьи 5 настоящих Правил.

6. При ссылках на структурные единицы допускаются следующие сокращения:

«глава» - «гл.»

«статья» - «ст.»

«пункт» - «п.»

«подпункт» - «п.п.»

«абзац» - «абз.»

Пример:

в соответствии с абз. 1 п. 2.1 ч. 2 ст. 5 настоящих Правил

7. По всему тексту НПА ссылки на структурные единицы должны быть единообразны, с использованием сокращений либо нет.

Статья 4. Структура проекта нормативного правового акта

1. Преамбула - самостоятельная часть проекта, которая определяет его цели и задачи, но не является обязательной.

Преамбула не содержит самостоятельные нормативные предписания;

не делится на статьи;

не содержит ссылки на другие нормативные акты, подлежащие признанию утратившими силу и изменению в связи с изданием нормативного акта;

не формулирует предмет регулирования нормативного акта; не нумеруется.

Преамбула предваряет текст проекта.

Структурные единицы проекта НПА не могут иметь преамбулу.

2. Употребляются следующие структурные единицы нормативных актов по нисходящей: раздел, глава, статья, статья может подразделяться на части, части статей могут подразделяться на пункты, пункты могут содержать подпункты и абзацы.

3. Раздел проекта НПА нумеруется римскими цифрами и имеет наименование.

Наименование раздела печатается с заглавной буквы полужирным шрифтом 14 пт, располагается в одну строку по центру с обозначением номера раздела, после которого ставится точка.

Пример:

Раздел I. Общие положения

4. Глава проекта НПА нумеруются арабскими цифрами и имеют наименование.

Наименование главы печатается с заглавной буквы полужирным шрифтом в одну строку с обозначением номера главы, после которого ставится точка.

Пример:

Глава 2. Порядок формирования муниципальных заказов

5. Статья проекта НПА является его основной структурной единицей, имеет порядковый номер, обозначаемый арабской цифрой, и наименование (в исключительных случаях может его не иметь).

Обозначение и наименование статьи печатается с заглавной буквы полужирным шрифтом 14 пт, по ширине, в одну строку с обозначением номера статьи, после которого ставится точка.

Если статья не имеет наименования, то точка после номера статьи не ставится и обозначение статьи печатается с использованием полужирного шрифта 14 пт, по ширине.

Пример:

Статья 1. Основные принципы

или

Статья 1

6. Статья подразделяется на части. Части статьи обозначаются арабской цифрой с точкой.

7. Части статьи подразделяются на пункты, обозначаемые арабскими цифрами, разделенные между собой точкой.

8. Пункты подразделяются на подпункты, обозначаемые строчными буквами русского алфавита с закрывающей круглой скобкой.

Пример:

Статья 5. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Собрания депутатов

1. _____ (часть 1 статьи 5)
2. _____ (часть 2 статьи 5)
- 2.1 _____ (пункт 2.1 части 2 статьи 5)
- 2.2 _____ (пункт 2.2 части 2 статьи 5)
- а) _____ (подпункт «а») пункта 2.2 части 2 статьи 5)

9. Части, пункты и подпункты статьи могут подразделяться на абзацы.

Пример:

Статья 6. Порядок проведения аттестации

1. _____ (часть 1 статьи 6)
- _____ (абзац второй части 1 статьи 6)
2. _____ (часть 2 статьи 6)
- 2.1 _____ (пункт 2.1 части 2 статьи 6)
- 2.2 _____ (абзац первый пункта 2.2 части 2 статьи 6)
- _____ (абзац второй пункта 2.2 части 2 статьи 6)

10. При применении в проекте НПА разделов, подразделяемых на пункты, допустимо деление на подпункты и абзацы.

Пример:

Раздел I. Общие положения

- 1.1. _____ (пункт 1.1 раздела 1)
- 1.2. _____ (пункт 1.2 раздела 1)
- 1.2.1 _____ (подпункт 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1)
- 1.2.2 _____ (абзац первый подпункта 1.2.2 пункта 1.2 раздела 1)

В этом случае точка после номера подпункта не ставится, а текст подпункта и абзаца начинается со строчной буквы.

11. Основной текст проекта НПА располагается с использованием шрифта 14 пт, по ширине.

12. При необходимости употребления в тексте символов %, § используется их словарное выражение.

Статья 5. Внесение изменений в нормативный правовой акт

1. Внесение изменений в НПА осуществляется путём принятия самостоятельного нормативного правового акта. Внесением изменений считается: замена слов, цифр; исключение слов, цифр, предложений, структурных единиц; дополнение структурными единицами правового акта; дополнение структурной единицы статьи новыми словами, цифрами или предложениями; новая редакция структурной единицы; приостановление, продление действия правового акта или его структурных единиц.

2. При внесении изменений обязательно указываются вид, наименование изменяемого нормативного правового акта, дата его подписания, регистрационный номер. При внесении изменений сначала указывается, какая структурная единица изменяется, потом указывается характер изменений. Внесение изменений в нормативный акт следует оформлять, начиная с наименьшей структурной единицы. Вносимые изменения должны излагаться последовательно с указанием конкретной структурной единицы, в которую вносятся изменения, при этом текст изменений заключается в кавычки.

Каждое изменение оформляется отдельно с указанием конкретной структурной единицы нормативного акта, которая изменяется.

Пример, внесение нескольких изменений в различные структурные единицы нормативного правового акта оформляется следующим образом:

Внести в Положение «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении» от 19.05.2006 № 2-НА, утвержденное Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 29.04.2006 № 5, следующие изменения:

1. В статье 2:
 - в части 1 слова «___» заменить словами «___»;
 - часть 2 после слов «___» дополнить словами «_____»;
 - часть 4 дополнить предложением следующего содержания: «___»;
 2. Второе предложение пункта 2.1 части 1 статьи 3 исключить;
 3. Статью 4 изложить в следующей редакции: «Статья 4. _____»;
 4. Статью 7 признать утратившей силу;
 5. Пункт 3.1 части 2 статьи 8 дополнить подпунктом «а») следующего содержания: «а) _____».
3. Независимо от внесенных изменений, указанных в части 1 статьи 5 настоящих Правил, наименование проекта НПА содержит слово «изменение» в соответствующем числе.

Пример:

Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении» от 19.11.2012 №65-НПА

4. Внесение изменений в обобщённой форме в НПА (в том числе замена слов и словосочетаний с использованием формулировки «по тексту») не допускается.

5. При дополнении статьи НПА частями, пунктами или подпунктами, которые необходимо расположить соответственно в конце статьи, пункта или подпункта, в обязательном порядке указываются порядковые номера дополняемых частей, пунктов или подпунктов.

Пример:

статью 4 дополнить частью 3 следующего содержания: «3. _____»;
часть 2 статьи 3 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания: «2.1 _____»

6. В целях сохранения структуры статьи:

- 6.1. Дополнение абзацами может производиться только в конец соответствующей структурной единицы;
- 6.2. При необходимости между уже имеющимися абзацами включить новый абзац даётся новая редакция той структурной единицы статьи нормативного акта, к которой относится абзац;
- 6.3. При признании абзаца утратившим силу пересчёт последующих абзацев не производится, а утративший силу абзац участвует в подсчёте абзацев при последующем внесении изменений в данную структурную единицу.

7. Структурная единица нормативного правового акта излагается в новой редакции в случаях, если:

- необходимо внести существенные изменения в данную структурную единицу;
- два и более раз вносились изменения в текст структурной единицы нормативного акта.

8. При необходимости заменить цифровые обозначения употребляется термин «цифры», а не «числа».

Пример:
цифры «12, 14, 125» заменить цифрами «13, 15, 126»

При необходимости заменить слова и цифры употребляется термин «слова».

Пример:
слова «в 5 раз» заменить словами «в 10 раз».

Статья 6. Признание нормативного правового акта утратившим силу

1. Нормативные правовые акты могут быть признаны утратившими силу полностью. При этом отдельными позициями указывается как сам нормативный правовой акт, так и все нормативные правовые акты, которыми в текст основного нормативного правового акта ранее вносились изменения. Нормативные правовые акты, могут быть признаны утратившими силу частично, т.е. если утрачивает силу не весь нормативный правовой акт, а только его отдельные структурные единицы (все нумерованные структурные единицы нормативного правового акта, в том числе абзацы).

2. При включении каждого нормативного правового акта в перечень актов, подлежащих признанию утратившими силу, должны быть указаны вид нормативного правового акта, наименование дата его подписания, регистрационный номер (если он есть).

3. Нормативные правовые акты в перечне актов, подлежащих признанию утратившими силу, располагаются в хронологическом порядке (по дате их подписания). В пределах одной и той же даты подписания нормативные правовые акты располагаются в соответствии с их регистрационными номерами в возрастающем порядке.

Пример:
Статья 1
Признать утратившими силу:

1. Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении» от 26.02.2007 № 25;

2. Муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение «О добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении» от 19.11.2012 № 65-НПА.

4. Если в нормативном правовом акте осталась одна статья или структурная единица после того, как остальные утратили силу, и она подлежит признанию утратившей силу, то необходимо признавать утратившим силу весь нормативный правовой акт полностью, а не одну только эту статью или структурную единицу.

5. Если приложение не может быть признано полностью утратившим силу, то подлежат признанию утратившими силу только структурные единицы приложения.

6. В перечне НПА, подлежащих признанию утратившими силу, не включаются нормативные акты (нормы) временного характера, срок действия которых истек. Нормативные акты (нормы) временного характера в перечень нормативных актов, подлежащих признанию утратившими силу, включаются только в том случае, если срок их действия не истек.

7. Если нормативный правовой акт еще не вступил

в силу, а необходимость в нем отпала, применяется термин «отменить».

Статья 7. Заключительные положения

1. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в законную силу с момента его официального опубликования (обнародования).

2. Муниципальный нормативный правовой акт «Положение «О порядке подготовки и принятия правовых актов Елизовского городского поселения и полномочия органов и должностных лиц Елизовского городского поселения по их изданию», принятый решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения 28 сентября 2007 года № 275, действует в части, не противоречащей настоящему муниципальному правовому акту.

Глава Елизовского городского поселения
Шергальдин

А.А.

№ 103-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»****Собрание депутатов Елизовского городского поселения****ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ****РЕШЕНИЕ №448**г. Елизово
23 апреля 2013 года

О проекте муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского городского поселения», внесенный администрацией Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о содержании и строительстве автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения А.А.
Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ
«О внесении изменений в Положение о содержании и строительстве
автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных
транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах
Елизовского городского поселения»**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского
поселения
№448 от 23 апреля 2013 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт -
Положение о содержании и строительстве автомобильных дорог общего
пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений,
находящихся в границах Елизовского городского поселения, принятое
Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28
сентября 2007 года № 270, следующие изменения:

1. Пункт 1.5 Положения исключить.

2. Раздел III Положения изложить в следующей редакции:
**«III. ОРГАНИЗАЦИЯ СОДЕРЖАНИЯ И СТРОИТЕЛЬСТВА
АВТОМОБИЛЬНЫХ ДОРОГ НА ТЕРРИТОРИИ ЕЛИЗОВСКОГО
ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ»**

3.1. К полномочиям Собрания депутатов Елизовского
городского поселения в области содержания и строительства
автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных
инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского
городского поселения, относятся:

- принятие нормативных правовых актов, регулирующих отношения в
указанной сфере деятельности.

3.2. К полномочиям администрации Елизовского городского
поселения в области содержания и строительства автомобильных
дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных
сооружений, находящихся в границах Елизовского городского поселения,

относятся:

- принятие решений об утверждении муниципальных
целевых программ, направленных на проектирование, строительство,
реконструкцию, капитальный ремонт, текущий ремонт и содержание
автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных
инженерных сооружений, находящихся в границах Елизовского
городского поселения.

3.3. К полномочиям администрации Елизовского городского
поселения в лице Управления архитектуры и градостроительства
администрации Елизовского городского поселения относятся:

- участие в рассмотрении и согласовании схем
территориального планирования, схем и проектов развития инженерной,
транспортной инфраструктур Елизовского городского поселения при
проектировании, строительстве, и реконструкции автомобильных дорог и
объектов транспортной инфраструктуры;

- разработка комплексной транспортной схемы, разработка
проектной документации и ее экспертиза, согласование проектной
документации в отношении объектов инженерной и транспортной
инфраструктур, участие в разработке документации по отводу земельных
участков;

- выполнение функций заказчика в строительстве
автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных
инженерных сооружений при размещении муниципального заказа.

3.4. К полномочиям администрации Елизовского городского
поселения в лице Управления жилищно-коммунального хозяйства
администрации Елизовского городского поселения относятся:

- осуществление мероприятий по капитальному ремонту,
текущему ремонту и содержанию автомобильных дорог общего
пользования (зимняя и летняя уборка, озеленение дорог), мостов и
иных транспортных инженерных сооружений, находящихся в границах
Елизовского городского поселения;

- выполнение функций заказчика при осуществлении
мероприятий по капитальному и текущему ремонту и содержанию
дорог и транспортных инженерных сооружений при размещении
муниципального заказа;

- мероприятия по обеспечению безопасности дорожного
движения в рамках полномочий, предоставленных федеральным
законодательством, законодательством Камчатского края и
муниципальными правовыми актами;

- проведение инвентаризации и паспортизации дорог,
проведение работ по обустройству дорог (организация водоотвода,
освещение, устройство остановочных пунктов, площадок для остановки
и стоянки автомобилей, дорожных ограждений, тротуаров, пешеходных
дорожек, переходов, обследование дорожной ливневой канализации,
проведение обследования мостовых сооружений, диагностики и оценки
состояния дорог и сооружений).

3.5. К полномочиям администрации Елизовского городского
поселения в лице Управления территориального развития и тарифного
регулирования администрации Елизовского городского поселения
относится:

- осуществление координации и участие при разработке и
принятии муниципальных целевых программ в области содержания
и строительства автомобильных дорог общего пользования, мостов
и иных транспортных инженерных сооружений, а также проведение
оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ в
указанной отрасли;

- организация и проведение процедур по размещению
заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для
муниципальных нужд Елизовского городского поселения в области
содержания и строительства автомобильных дорог общего пользования,
мостов и иных транспортных инженерных сооружений.»

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт
вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

№104-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 449

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О проекте муниципального нормативного правового акта «Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, находящегося на территории Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, находящегося на территории Елизовского городского поселения», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», «Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду», утвержденными Постановлением правительства Российской Федерации от 26.01.2006 №42, Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, находящегося на территории Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда, находящегося на территории Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

Муниципальный нормативный правовой акт

**Положение
о порядке предоставления
жилых помещений специализированного жилищного
фонда, находящегося в собственности Елизовского
городского поселения**

**Принято Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
№449 от 23 апреля 2013 года**

Настоящее Положение о порядке предоставления жилых помещений специализированного жилищного фонда в Елизовском городском поселении (далее - Положение) определяет порядок предоставления служебных жилых

помещений, жилых помещений в общежитиях и жилых помещений маневренного фонда в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными Постановлением правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42, Уставом Елизовского городского поселения.

Статья 1. Общие положения

1. Жилые помещения специализированного жилищного фонда, принадлежащие на праве собственности Елизовскому городскому поселению (далее - городскому поселению), предназначаются для временного проживания граждан и предоставляются гражданам, не обеспеченным жилыми помещениями в Елизовском городском поселении, по основаниям, установленным жилищным законодательством Российской Федерации.

2. К жилым помещениям специализированного жилищного фонда городского поселения (далее - специализированный жилищный фонд) относятся:

- а) служебные жилые помещения;
- б) жилые помещения в общежитиях;
- в) жилые помещения маневренного фонда.

3. Использование жилого помещения в качестве специализированного жилого помещения допускается только после отнесения его к таковому.

Включение жилого помещения в специализированный жилищный фонд и исключение жилого помещения из указанного фонда осуществляется на основании постановления администрации Елизовского городского поселения.

4. Граждане, в порядке, установленном настоящим Положением, обращаются с заявлением о постановке на учет и предоставлении жилого помещения в муниципальном специализированном жилищном фонде на имя Главы администрации Елизовского городского поселения. В заявлении в обязательном порядке указывается вид жилого помещения специализированного жилищного фонда, на которое претендует гражданин.

5. К заявлению о постановке на учет и предоставлении служебного жилого помещения либо жилого помещения в общежитии прилагаются следующие документы:

- ходатайство работодателя о предоставлении гражданину специализированного жилого помещения.
- обязательство работодателя, направившего ходатайство, об уведомлении об окончании срока трудовых отношений, службы с работником;
- копия приказа о приеме на работу и копия трудового договора (контракта), правовой акт о назначении на выборную должность в органы местного самоуправления (в случае избрания на выборную должность);
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документы, подтверждающие состав семьи;
- документы, подтверждающие наличие трудной (критической) жизненной ситуации (при предоставлении жилых помещений в общежитии).

6. К заявлению о постановке на учет и предоставлении жилого помещения маневренного фонда прилагаются следующие документы:

- копия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документы, подтверждающие состав семьи;
- договор социального найма жилого помещения в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находится жилое помещение, занимаемое по договору социального найма;
- решения суда об обращении взыскания на жилое помещение в случае, когда данные жилые помещения были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являлись для них единственными;
- документы, подтверждающие, что занимаемые ими жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств.

7. На основании предоставленных документов Отдел по управлению жилищным фондом Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения (далее – Отдел по управлению жилищным фондом) в течение 10 дней проводит проверку сведений, изложенных в заявлении и прилагающихся к нему документах, запрашивает необходимые документы, а также проводит проверку наличия либо отсутствия оснований для постановки на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений специализированного жилищного фонда и представляет пакет документов на рассмотрение жилищной комиссии администрации Елизовского городского поселения. Заявления граждан, при наличии всех документов, рассматриваются на заседании жилищной комиссии администрации Елизовского городского поселения, в срок, не превышающий одного месяца со дня подачи заявления. На основании проведенной проверки вопрос о принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения, выносится на обсуждение жилищной комиссии. Решение о принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения, либо об отказе в принятии на учет в качестве нуждающегося в предоставлении специализированного жилого помещения, принимает Глава администрации Елизовского городского поселения на основании протокола заседания Жилищной комиссии, носящего рекомендательный характер. Решение о принятии на учет граждан, нуждающихся в предоставлении специализированного жилого помещения, принимается в форме постановления администрации Елизовского городского поселения.

Глава администрации Елизовского городского поселения уведомляет в письменном виде гражданина и работодателя об отказе в постановке на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда, в случае непредставления документов, указанных в пунктах 5 или 6 статьи 1 настоящего Положения, либо отсутствия у заявителя правовых оснований для постановки на учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда с указанием мотивов отказа и ссылкой на нормы действующего жилищного законодательства, нормативных правовых актов. В случае принятия на учет гражданину и работодателю в 3-дневный срок направляется копия постановления

администрации Елизовского городского поселения о принятии на учет в качестве нуждающегося в предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда. Одновременно с направлением копии постановления, гражданин в письменной форме уведомляется об очередности постановки на учет и порядке рассмотрения заявлений и обращений по вопросам, связанным с предоставлением жилого помещения специализированного жилищного фонда.

8. Граждане, которые совершили действия, ухудшающие их жилищные условия, в результате которых такие граждане могут быть признаны имеющими право на получение жилых помещений специализированного жилищного фонда, принимаются на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях специализированного жилищного фонда не ранее, чем через пять лет со дня совершения указанных действий. Вопросы принятия на учет таких граждан, отказе в постановке на учет либо снятии с учета рассматриваются на жилищной комиссии администрации Елизовского городского поселения и оформляются протоколом, который направляется Главе администрации Елизовского городского поселения.

9. Граждане снимаются с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда в случае:

- подачи ими по месту учета заявления о снятии с учета;

- утраты ими оснований, дающих им право на получение жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда;

- выявления в представленных ими документах в орган, осуществляющий принятие на учет, сведений, не соответствующих действительности и послуживших основанием принятия на учет, а также неправомерных действий должностных лиц органа, осуществляющего принятие на учет, при решении вопроса о принятии на учет.

10. Администрация Елизовского городского поселения издает постановление о снятии гражданина с учета нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда и в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня издания постановления, уведомляет гражданина и работодателя о снятии с учета.

11. Учет граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, ведется Отделом по управлению жилищным фондом в электронном виде, по форме согласно Приложению к настоящему Положению.

12. Решение о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда принимается на основании решения жилищной комиссии, которое носит рекомендательный характер, исходя из времени принятия на учет и оформляется постановлением администрации Елизовского городского поселения. Копия постановления о предоставлении жилого помещения специализированного жилищного фонда направляется заинтересованному лицу в 3-дневный срок со дня издания.

13. Жилые помещения специализированного жилищного фонда предоставляются нанимателям в состоянии, отвечающим установленным санитарным и техническим правилам и нормам. Проверка состояния жилого помещения на соответствие установленным нормам и правилам осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

14. Жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда не подлежат обмену, отчуждению, передаче в аренду, сдаче по договору поднайма.

15. В случаях расторжения или прекращения договоров найма специализированных жилых помещений граждане должны освободить жилые помещения, которые они занимали по данным договорам. В случае отказа освободить такие жилые помещения указанные граждане подлежат выселению в судебном порядке без предоставления других жилых помещений, за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 102 и частью 2 статьи 103 Жилищного кодекса Российской Федерации.

Статья 2. Предоставление служебных жилых помещений

1. Служебные жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда предназначены для проживания граждан в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления городского поселения, муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением, в связи с прохождением службы, либо избранием на выборную должность в органы местного самоуправления городского поселения.

2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры. Служебные жилые помещения предоставляются в размере не менее утвержденной нормы предоставления жилого помещения для отдельных квартир, но не более 18 кв.м общей площади жилого помещения на одного человека. Однако проживающему гражданину предоставляется однокомнатная квартира.

3. Служебные жилые помещения предоставляются следующим категориям граждан:

- гражданам, замещающим должности муниципальной службы в органах местного самоуправления городского поселения;
- работникам муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, характер трудовых отношений которых связан с обеспечением основной уставной деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;
- лицам, избранным на муниципальную должность в органы местного самоуправления городского поселения.

4. При предоставлении служебного жилого помещения с гражданином заключается договор найма служебного жилого помещения, который является основанием для вселения в служебное жилое помещение. В договор найма служебного жилого помещения включаются члены семьи нанимателя.

5. Договор найма служебного жилого помещения заключается на срок трудовых отношений, замещения муниципальной должности или прохождения муниципальной службы.

6. Договор найма специализированного жилого помещения и оформление документов, связанных с оформлением регистрации граждан в служебном жилом помещении осуществляется на срок трудовых отношений, прохождения муниципальной службы либо нахождения на муниципальной должности.

7. Прекращение трудовых отношений либо пребывания на выборной должности, а также увольнение с муниципальной службы является основанием прекращения договора найма служебного жилого помещения и снятия с регистрационного учета.

Статья 3. Предоставление жилых помещений в общежитиях

1. Жилые помещения в общежитиях предоставляются следующим категориям граждан:

- гражданам, признанным в порядке, установленном Жилищным Кодексом, нуждающимися и малоимущими и состоящими в очереди при администрации Елизовского городского поселения на предоставление жилых помещений по договорам социального найма;
- работникам муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, характер трудовых отношений которых связан с обеспечением основной уставной деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;
- лицам, оказавшимся в сложной (критической) жизненной ситуации и не имеющим другого жилого помещения для постоянного проживания.

2. Жилые помещения в общежитии предоставляются во временное пользование из расчета не менее 6 (шести) кв. м. жилой площади на одного человека.

3. При предоставлении жилого помещения в общежитии с гражданином заключается договор найма жилого помещения в общежитии, который является основанием для вселения в жилое помещение в общежитии. В договор найма жилого помещения в общежитии включаются члены семьи нанимателя.

4. Договор найма жилого помещения в общежитии заключается на период:

- до одного года;
 - на период трудовых отношений;
 - до подхода очереди и предоставления жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим в очереди при администрации Елизовского городского поселения.
5. Окончание срока договора найма жилого помещения в общежитии, предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим в очереди при администрации Елизовского городского поселения, а также прекращение трудовых отношений, является основанием для прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

Статья 4. Предоставление жилых помещений маневренного фонда

1. Маневренный фонд - жилые помещения муниципального специализированного жилищного фонда, предназначенные для временного проживания:

- граждан, в связи с капитальным ремонтом или реконструкцией дома, в котором находятся жилые помещения, занимаемые ими по договору социального найма;
- граждан, утративших жилые помещения в результате обращения взыскания на эти жилые помещения, которые были приобретены за счет кредита банка или иной кредитной организации либо средств целевого займа, предоставленного юридическим лицом на приобретение жилого помещения, и заложены в обеспечение возврата кредита или целевого займа, если на момент обращения взыскания такие жилые помещения являются для них единственными;
- граждан, у которых единственные жилые помещения стали непригодными для проживания в результате чрезвычайных обстоятельств;
- иных граждан в случаях, предусмотренных законодательством.

2. Маневренный фонд имеет строго целевое назначение и используется в соответствии с целями, указанными в пункте 1 настоящей статьи.

3. Жилые помещения маневренного фонда предоставляются в виде передачи во временное пользование гражданам жилого помещения из расчета не менее 6 (шести) кв.м. жилой площади на одного человека.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №450

г. Елизово

23 апреля 2013 года

О проекте муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда некоммерческого использования, находящегося на территории Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда некоммерческого использования, находящегося на территории Елизовского городского поселения», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда некоммерческого использования, находящегося на территории Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда некоммерческого использования, находящегося на территории Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

Муниципальный нормативный правовой акт

**О внесении изменений в Положение о порядке
предоставления жилых помещений муниципального
жилищного фонда некоммерческого использования,
находящегося на территории
Елизовского городского поселения**

**Принят Решением Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
№450 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1. Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке предоставления жилых помещений муниципального жилищного фонда некоммерческого использования, находящегося на территории Елизовского городского поселения», принятый Решением

Собрания депутатов Елизовского городского поселения № 745 от 01 июля 2009 года, следующие дополнения и изменения:

1. В наименовании Положения слова «на территории» заменить словами «в собственности».

2. Преамбулу Положения после слов «Жилищным кодексом Российской Федерации.» дополнить словами «Федеральным законом от 02.05.2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. По всему тексту Положения слова «Глава Елизовского городского поселения» заменить словами «Глава администрации Елизовского городского поселения».

4. В пункте 1.1. части 1 слова «, а также для постоянного проживания граждан» - исключить.

5. Пункт 1.3. части 1 изложить в следующей редакции: «Жилые помещения жилищного фонда некоммерческого использования могут также предоставляться гражданам, признанным в порядке, установленном Жилищным Кодексом, нуждающимися и малоимущими и состоящими в очереди на предоставление жилых помещений по договорам социального найма».

6. Пункт 1.5.4. части 1 – исключить.

7. Пункт 1.5.6. части 1 – исключить.

8. Пункт 1.5.7. части 1 – исключить.

9. В абзаце 1 пункта 2.1. части 2 слова «либо постоянного» - исключить.

10. В абзаце 3 пункта 2.1. части 2 слова «погорельцы; лица, освободившиеся из мест лишения свободы и т.п.» - исключить.

11. В пункте 2.2 части 2 слово «(постоянное)» - исключить.

12. В пункте 2.5 части 2 слова «, социального найма» - исключить.

13. Пункт 2.6 части 2 изложить в следующей редакции: «Договор найма жилого помещения заключается на условиях некоммерческого использования на срок не более одного года, срок договора найма в случае повторного обращения гражданина может быть продлен при наличии условий, которые послужили основанием для предоставления жилого помещения, относящегося к жилищному фонду некоммерческого использования. Прекращение трудовых отношений с муниципальным учреждением, предприятием, органом местного самоуправления, а также изменение условий, которые послужили основанием для предоставления жилого помещения, являются основаниями для прекращения договора найма жилого помещения некоммерческого использования».

14. В пункте 2.7 Положения слова «, в состоянии, отвечающем санитарно-техническим требованиям, предъявляемым к жилым помещениям» - исключить.

Статья 2. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

№106-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 451

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акт «Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей»

Рассмотрев муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей», внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения, в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять нормативный правовой акт «Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей».
2. Направить нормативный правовой акт «Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Муниципальный нормативный правовой акт
ПОЛОЖЕНИЕ**

**«О порядке перечисления муниципальными унитарными
предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения
части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных
обязательных платежей»**

**Принят Решением Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
№451 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1

1. Настоящее Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей (далее - Положение), разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №161-ФЗ от 14.11.2002 «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях».

Статья 2

1. Настоящее Положение распространяется на муниципальные унитарные предприятия, учредителем которых является Администрация Елизовского городского поселения в лице Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

Статья 3

1. Главным администратором дохода от перечисления части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в бюджет Елизовского городского поселения является Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

Статья 4

1. Сумма, подлежащая перечислению в бюджет Елизовского городского поселения (далее - платеж), исчисляется муниципальными унитарными предприятиями самостоятельно на основании данных бухгалтерской отчетности с учетом размеров отчислений по итогам их финансово-хозяйственной деятельности за год.

Статья 5

1. Размер части прибыли, сроки перечисления платежа муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащей перечислению в бюджет Елизовского городского поселения, определяется решением Собрания Депутатов Елизовского городского поселения о местном бюджете на очередной финансовый год.

Статья 6

1. Расчет по исчислению суммы платежа предоставляется муниципальными унитарными предприятиями в Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения по итогам года не позднее 1 мая года, следующего за отчетным.

Статья 7

1. За несвоевременное представление расчета и нарушение сроков перечисления муниципальными унитарными предприятиями части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей в бюджет, руководители муниципальных унитарных предприятий несут персональную ответственность.

Статья 8

1. Руководители муниципальных унитарных предприятий несут персональную ответственность за достоверность данных о результатах финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, правильность исчисления и своевременность уплаты платежей, предоставление отчетности.

Статья 9

1. Учет и контроль за правильностью исчисления и своевременностью уплаты платежей в бюджет Елизовского городского поселения осуществляет Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

Статья 10

1. Признать утратившим силу со дня опубликования (обнародования) настоящего муниципального правового акта Положение о порядке перечисления муниципальными унитарными предприятиями в бюджет Елизовского городского поселения части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, принятое Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 30.03.2007 года №154.

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 452**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта
«Положение «О порядке приватизации объектов муниципальной
собственности Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового
акта «Положение «О порядке приватизации объектов муниципальной
собственности Елизовского городского поселения», внесенный Главой
администрации Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт
«Положение «О порядке приватизации объектов муниципальной
собственности Елизовского городского поселения» согласно
приложению к настоящему Решению.
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт
Положение «О порядке приватизации объектов муниципальной
собственности Елизовского городского поселения» Главе Елизовского
городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергалдин

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Муниципальный нормативный правовой акт**

ПОЛОЖЕНИЕ

**«О порядке приватизации объектов муниципальной собственности
Елизовского городского поселения»**

**Принято Решением Собрания депутатов Елизовского городского
поселения
№452 от 23 апреля 2013 года**

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным
законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и
муниципального имущества», Федеральным законом от 06.10.2003 №
131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления
в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения,
Положением «О порядке владения, пользования и распоряжения
муниципальной собственностью в Елизовском городском поселении»,
Положением «Об отделе имущественных отношений администрации
Елизовского городского поселения» и устанавливает порядок, условия
и организацию проведения приватизации объектов муниципальной
собственности Елизовского городского поселения.

Глава 1. Общие положения

Статья 1. Основные термины и понятия

Приватизация муниципального имущества - возмездное
отчуждение имущества, находящегося в собственности Елизовского
городского поселения в собственность физических и (или) юридических
лиц.

Покупатель – любое физическое и юридическое лицо, за
исключением муниципального унитарного предприятия муниципального
учреждения, а также юридического лица, в Уставном капитале которых
доля Елизовского городского поселения превышает 25% кроме случаев
установленных законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации
государственного и муниципального имущества»

Прогнозный план (программа) – перечень муниципальных
унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ,
находящихся в муниципальной собственности Елизовского городского
поселения, и иного муниципального имущества, которое планируется
приватизировать в соответствующем году. В прогнозном плане

(программе) указываются характеристика муниципального имущества,
которое планируется приватизировать, и предполагаемые сроки
приватизации.

Нормативная цена – минимальная цена, по которой
возможно отчуждение этого имущества, определяется в порядке,
установленном Правительством Российской Федерации.

Отраслевой орган Администрации поселения –
Управление, входящее в структуру Администрации Елизовского
городского поселения, организующее и обеспечивающее исполнение
отдельных полномочий Администрации, по решению вопросов местного
значения в определенной сфере деятельности.

**Статья 2. Основные принципы приватизации
муниципального имущества Елизовского городского поселения:**

1. Приватизация муниципального имущества Елизовского
городского поселения (далее – муниципальное имущество)
основывается на равенстве покупателей муниципального имущества и
открытости деятельности органов местного самоуправления.
2. Муниципальное имущество отчуждается в собственность физических
и (или) юридических лиц исключительно на возмездной основе (за плату
либо посредством передачи в муниципальную собственность акций
открытых акционерных обществ, в уставный капитал которых вносятся
муниципальное имущество).
3. Приватизация муниципального имущества осуществляется органами
местного самоуправления самостоятельно в порядке, предусмотренном
настоящим Положением.

Статья 3. Сфера действия настоящего Положения

1. Настоящее положение регулирует отношения, возникающие
при приватизации муниципального имущества и связанные с ними
отношения по управлению имуществом.

2. Действие настоящего положения не распространяется на
отношения, возникающие при отчуждении:

1) земли, за исключением отчуждения земельных участков, на которых
расположены объекты недвижимости, в том числе имущественные
комплексы;

2) природных ресурсов;

3) муниципального жилищного фонда;

4) муниципального имущества, находящегося за пределами
территории Российской Федерации;

5) муниципального имущества в случаях, предусмотренных
международными договорами Российской Федерации;

6) безвозмездно в собственность религиозных организаций
для использования в соответствующих целях культовых зданий и
сооружений с относящимися к ним земельными участками и иного
находящегося в муниципальной собственности имущества религиозного
назначения;

7) муниципального имущества в собственность
некоммерческих организаций, созданных при преобразовании
муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

8) муниципальными унитарными предприятиями,
муниципальными учреждениями имущества, закрепленного за ними в
хозяйственном ведении или оперативном управлении; муниципального
имущества в собственность некоммерческих организаций, созданных
при преобразовании государственных и муниципальных унитарных
предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также
федерального имущества, передаваемого государственным корпорациям
в качестве имущественного взноса Российской Федерации

9) муниципального имущества на основании судебного
решения;

10) акций в предусмотренных федеральными законами
случаях возникновения у муниципальных образований права требовать
выкупа их акционерным обществом.

Отчуждение указанного в настоящем пункте муниципального
имущества регулируется иными федеральными законами и принятыми в
соответствии с ними нормативными правовыми актами.

К отношениям по отчуждению муниципального имущества,
не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы
гражданского законодательства.

3. Приватизации не подлежит имущество, отнесенное
федеральными законами к объектам гражданских прав, оборот которых
не допускается (объектам, изъятым из оборота), а также имущество,
которое в порядке, установленном федеральными законами, может
находиться только в муниципальной собственности.

Статья 4. Покупатели муниципального имущества

1. Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев установленных Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными постройками и расположенных на относящихся к муниципальной собственности земельных участках, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

2. Открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью не могут являться покупателями своих акций, своих долей в уставных капиталах, приватизируемых в соответствии с настоящим Положением.

3. В случае, если впоследствии будет установлено, что покупатель муниципального имущества не имел законное право на его приобретение, соответствующая сделка является ничтожной.

Глава 2. Компетенция органов местного самоуправления в сфере приватизации**объектов муниципальной собственности****Статья 5. Компетенция Собрания депутатов Елизовского городского поселения**

1. В сфере приватизации объектов муниципальной собственности Елизовского городского поселения Собрание депутатов Елизовского городского поселения (далее – Собрание депутатов):

- а) ежегодно утверждает Прогнозный план приватизации объектов муниципальной собственности;
- б) заслушивает отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации за прошедший год.

Статья 6. Компетенция Главы администрации Елизовского городского поселения

1. Глава администрации Елизовского городского поселения (далее – Глава администрации поселения):

- а) вносит на утверждение Собрания депутатов проект Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности;
- б) принимает решение об условиях приватизации объектов муниципальной собственности;
- в) осуществляет контроль за выполнением Прогнозного плана приватизации;
- г) утверждает условия конкурсов.

Статья 7. Компетенция Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения

1. Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения (далее – Отдел):

- а) ежегодно разрабатывает и представляет Главе администрации поселения для внесения в Собрание депутатов проект Прогнозного плана приватизации объектов муниципальной собственности;
- б) организует выполнение Прогнозного плана приватизации, отчитывается перед Собранием депутатов о выполнении Прогнозного плана приватизации;
- в) осуществляет в установленном порядке приватизацию объектов муниципальной собственности, в том числе организует подготовку объектов к продаже, включая проведение оценки рыночной стоимости подлежащего приватизации имущества, государственную регистрацию права муниципальной собственности Елизовского городского поселения, публикует информационные сообщения, принимает заявки на участие в аукционах и конкурсах, определяет начальную цену для продажи имущества, организует проведение аукционов и конкурсов по продаже объектов муниципальной собственности;
- г) является продавцом муниципального имущества, заключает договоры купли-продажи приватизированных объектов муниципальной собственности;
- д) вносит Главе администрации поселения предложения по условиям конкурса;

- е) осуществляет контроль за выполнением условий конкурса;
- ж) учреждает акционерные общества, создаваемые в порядке приватизации муниципальных предприятий, утверждает их уставы, назначает на должность их руководителя в период до первого собрания акционеров;

- з) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением.

Глава 3. Планирование приватизации объектов муниципальной собственности

Статья 8. Прогнозный план приватизации муниципального имущества

1. Прогнозный план приватизации муниципального имущества утверждается Собранием депутатов сроком на один год (на очередной финансовый год).

2. Основными задачами приватизации муниципального имущества являются:

- а) Повышение эффективности использования муниципального имущества (в том числе уменьшение расходов городского бюджета на содержание муниципального имущества, не используемого для решения вопросов местного значения).

- б) Приведение состава муниципального имущества в соответствие с требованиями статьи 50 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

- в) Повышение доходов городского бюджета за счет средств, полученных от приватизации муниципального имущества.

3. В прогножном плане приватизации муниципального имущества должны быть указаны: перечень муниципальных унитарных предприятий, акций открытого акционерного общества, долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности, и иного муниципального имущества, которое планируется приватизировать в соответствующем финансовом году.

4. Разработанный проект Прогнозного плана приватизации муниципального имущества направляется в Собрание депутатов не позднее, чем за два месяца до окончания текущего года.

5. Прогнозный план приватизации может быть изменен или дополнен решением Собрания депутатов.

6. Отдел ежегодно, не позднее 1 апреля, представляет Собранию депутатов отчет о выполнении Прогнозного плана приватизации муниципального имущества за прошедший год.

7. Отчет о выполнении прогнозного плана приватизации утверждается решением Собрания депутатов и содержит перечень имущественных комплексов муниципальных унитарных предприятий, акций открытых акционерных обществ, долей обществ с ограниченной ответственностью и иного муниципального имущества, приватизированного в прошедшем финансовом году с указанием способа, срока, цены сделки приватизации.

Глава 3. Порядок приватизации муниципального имущества**Статья 9. Решение об условиях приватизации муниципального имущества**

1. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается Собранием депутатов по представлению Главы администрации поселения на основании прогнозного плана приватизации муниципального имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации о приватизации.

2. Подготовка решений об условиях приватизации муниципального имущества предусматривает способы приватизации муниципального имущества и его нормативной цены, а также иных сведений, необходимых для приватизации имущества.

3. Подготовка решений об условиях приватизации муниципального имущества осуществляется Отделом с учетом мнения Главы администрации поселения, в части определения способа приватизации акций акционерных обществ находящихся в муниципальной собственности.

4. Подготовка решений об условиях приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий принимается с учетом мнения Отраслевого органа и трудового коллектива предприятия.

5. При подготовке решений об условиях приватизации муниципального имущества, Отделом, при необходимости подготавливаются решения об установлении обременения в отношении имущества, подлежащего приватизации, и о дальнейшем использовании муниципального имущества, не подлежащего приватизации. Указанные решения принимаются одновременно с решениями об условиях приватизации муниципального имущества.

6. Несостоявшаяся продажа муниципального имущества влечет за собой изменение решения об условиях приватизации этого имущества, в части изменения способа приватизации и условий, либо его отмену.

Изменение решений, об условиях приватизации муниципального имущества, производится Главой администрации поселения в месячный срок со дня признания продажи муниципального имущества несостоявшейся в порядке, определенном главами 3 и 4 настоящего Положения.

7. Решение об условиях приватизации муниципального имущества принимается Главой администрации поселения в форме постановления и в соответствии с Прогнозным планом приватизации муниципального имущества, утвержденным Собранием депутатов. В решении об условиях приватизации муниципального имущества должны содержаться следующие сведения:

- 1) наименование имущества и иные, позволяющие его индивидуализировать, данные (характеристика имущества);
- 2) способ приватизации имущества;
- 3) нормативная цена;
- 4) срок рассрочки платежа (в случае ее предоставления);
- 5) иные, необходимые для приватизации имущества, сведения.

В случае приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия решением об условиях приватизации муниципального имущества также утверждается:

- 1) состав подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, определенный со статьей 11 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества»;
- 2) перечень объектов (в том числе исключительных прав), не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса унитарного предприятия.
- 3) размер уставного капитала открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, создаваемых посредством преобразования унитарного предприятия.
- 4) количество, категории и номинальная стоимость акций открытого акционерного общества или номинальная стоимость доли участника общества с ограниченной ответственностью – Елизовского городского поселения.

8. Со дня утверждения Прогнозного плана приватизации муниципального имущества и до момента перехода права собственности, на приватизируемое имущество к покупателю имущественного комплекса муниципального унитарного предприятия, или момента государственной регистрации созданного открытого акционерного общества, унитарное предприятие не вправе без согласия собственника:

- а) сокращать численность работников указанного унитарного предприятия;
- б) совершать сделки (несколько взаимосвязанных сделок), цена которых превышает 5 процентов балансовой стоимости активов, указанного унитарного предприятия, на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает, установленный федеральным законом, минимальный размер оплаты труда, а также сделки (несколько взаимосвязанных сделок), связанные с возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, стоимость которого превышает 5 процентов балансовой стоимости активов, указанного унитарного предприятия на дату утверждения его последнего балансового отчета или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает, установленный федеральным законом, минимальный размер оплаты труда;
- в) получать кредиты;
- г) осуществлять выпуск ценных бумаг;
- д) выступать учредителем хозяйственных товариществ или обществ, а также приобретать и отчуждать акции (доли) в уставном (складочном) капитале хозяйственных товариществ или обществ.

9. Решение об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, принимается одновременно с принятием решения об условиях приватизации муниципального имущества. Обременение, в том числе публичный сервитут, в случаях, если об их установлении принято соответствующее решение, является

существенным условием сделки приватизации. Сведения об установлении обременения, в том числе публичного сервитута, должны быть указаны в информационном сообщении о приватизации муниципального имущества.

Статья 10. Информационное обеспечение приватизации муниципального имущества

1. Под информационным обеспечением приватизации муниципального имущества понимаются мероприятия, направленные на создание возможности свободного доступа неограниченного круга лиц к информации о приватизации и включающие в себя опубликование в средствах массовой информации, размещение в информационных системах общего пользования, в том числе информационно-телекоммуникационных сетях, прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества, решений об условиях приватизации муниципального имущества, информационных сообщений о продаже указанного имущества и об итогах его продажи.

Информация о приватизации муниципального имущества, указанная в настоящем пункте, подлежит опубликованию в официальных печатных изданиях и размещению на официальных сайтах в сети «Интернет», определенных администрацией Елизовского городского поселения. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, а также размещению на официальном сайте в сети «Интернет», сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» не менее чем за тридцать дней до дня осуществления продажи указанного имущества, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, подлежащее опубликованию в официальном печатном издании, должно содержать, следующие сведения:

- 1) наименование органа местного самоуправления, принявшего решение об условиях приватизации такого имущества, реквизиты указанного решения;
- 2) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 3) способ приватизации такого имущества;
- 4) начальная цена продажи такого имущества;
- 5) форма подачи предложений о цене такого имущества;
- 6) условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов;
- 7) размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов;
- 8) порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, предложений;
- 9) исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов;
- 10) срок заключения договора купли-продажи такого имущества;
- 11) порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи такого имущества;
- 12) ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц в приватизации такого имущества;
- 13) порядок определения победителей (при проведении аукциона, специализированного аукциона, конкурса) либо лиц, имеющих право приобретения муниципального имущества (при проведении его продажи посредством публичного предложения и без объявления цены);
- 14) место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества.

3. При продаже находящихся в муниципальной собственности акций открытого акционерного общества или доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью также указываются следующие сведения:

- 1) полное наименование, адрес (место нахождения) открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью;
- 2) размер уставного капитала хозяйственного общества, общее количество, номинальная стоимость и категории выпущенных акций открытого акционерного общества или размер и номинальная стоимость доли в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, принадлежащей муниципальному образованию;
- 3) перечень видов основной продукции (работ, услуг), производство которой осуществляется открытым акционерным обществом или обществом с ограниченной ответственностью;
- 4) условия конкурса при продаже акций открытого акционерного общества или долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе;

5) сведения о доле на рынке определенного товара хозяйствующего субъекта, включенного в Реестр хозяйствующих субъектов, имеющих долю на рынке определенного товара в размере более чем 35 процентов.

4. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества, размещаемое на сайтах в сети «Интернет», наряду со сведениями, предусмотренными частью 2 и 3 настоящей статьи, должно содержать следующие сведения:

- 1) требования к оформлению представляемых покупателями документов;
- 2) бухгалтерская отчетность хозяйственного общества на последнюю отчетную дату, предшествующую дате опубликования информационного сообщения;
- 3) площадь земельного участка или земельных участков, на которых расположено недвижимое имущество хозяйственного общества;
- 4) численность работников хозяйственного общества;
- 5) площадь и перечень объектов недвижимого имущества хозяйственного общества с указанием действующих обременений и установленных при приватизации обременений;
- 6) информация обо всех предыдущих торгах по продаже данного имущества, которые не состоялись, были отменены, признаны недействительными, с указанием соответствующей причины (отсутствие заявок, явка только одного покупателя, иная причина).

5. В отношении объектов, включенных в прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества юридическим лицом, привлекаемым для организации продажи приватизируемого имущества и (или) осуществления функции продавца, может осуществляться дополнительное информационное обеспечение.

6. Со дня приема заявок лицо, желающее приобрести муниципальное имущество (далее - претендент), имеет право на ознакомление с информацией о подлежащем приватизации имуществе. В местах подачи заявок и на сайте продавца муниципального имущества в сети «Интернет» должны быть размещены общедоступная информация о торгах по продаже подлежащего приватизации муниципального имущества, образцы типовых документов, представляемых покупателями муниципального имущества, правила проведения торгов.

7. Информация о результатах сделок приватизации муниципального имущества подлежит опубликованию в официальном печатном издании, размещению на сайтах в сети «Интернет» в течение тридцати дней со дня совершения указанных сделок.

8. К информации о результатах сделок приватизации муниципального имущества, подлежащей опубликованию в официальном печатном издании, размещению на сайтах в сети «Интернет», относятся:

- 1) наименование такого имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (характеристика имущества);
- 2) дата и место проведения торгов;
- 3) наименование продавца такого имущества;
- 4) количество поданных заявок;
- 5) лица, признанные участниками торгов;
- 6) цена сделки приватизации;
- 7) имя физического лица или наименование юридического лица - покупателя.

Статья 11. Документы, представляемые покупателями муниципального имущества

1. Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой

доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

2. Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

Не допускается устанавливать иные требования к документам, представляемым одновременно с заявкой, за исключением требований, предусмотренных настоящей статьей, а также требовать представление иных документов.

В случае проведения продажи муниципального имущества в электронной форме заявка и иные представленные одновременно с ней документы подаются в форме электронных документов.

Статья 12. Гарантии трудовых прав работников открытых акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации

1. Открытые акционерные общества, общества с ограниченной ответственностью, созданные в процессе приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий, соблюдают условия и отвечают по обязательствам, которые содержатся в коллективных договорах, действовавших до приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий.

2. По истечении трех месяцев со дня государственной регистрации открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, созданных в процессе приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, их работники (представители работников), совет директоров (наблюдательный совет), исполнительный орган открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью могут предложить заключить новый коллективный договор или продлить на срок до трех лет действие прежнего договора.

3. После приватизации имущественных комплексов унитарных предприятий трудовые отношения работников этих унитарных предприятий продолжают и могут быть изменены или прекращены не иначе как в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

4. В случае, если руководитель унитарного предприятия осуществлял свою деятельность на основе гражданско-правового договора, отношения с ним регулируются в соответствии с гражданским законодательством и указанным договором.

Статья 13. Определение цены подлежащего приватизации муниципального имущества

1. Начальная цена подлежащего приватизации муниципального имущества устанавливается в случаях, предусмотренных настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации, регулирующим оценочную деятельность.

Глава 4. Способы приватизации муниципального имущества

Статья 14. Способы приватизации муниципального имущества

1. Используются следующие способы приватизации муниципального имущества:

- 1) преобразование унитарного предприятия в открытое акционерное общество;
 - 1.1) преобразование унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью;
- 2) продажа муниципального имущества на аукционе;
- 3) продажа акций открытых акционерных обществ на специализированном аукционе;
- 4) продажа муниципального имущества на конкурсе;

5) продажа акций открытых акционерных обществ через организатора торговли;
6) продажа муниципального имущества посредством публичного предложения;
7) продажа муниципального имущества без объявления цены;
8) внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ;
9) продажа акций открытых акционерных обществ по результатам доверительного управления.

2. Приватизация имущественных комплексов унитарных предприятий осуществляется путем их преобразования в хозяйственные общества.

3. Приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия в случае, если определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, равен минимальному размеру уставного капитала открытого акционерного общества, установленному законодательством Российской Федерации, или превышает его, осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в открытое акционерное общество.

4. В случае если один из таких показателей деятельности этого унитарного предприятия, как средняя численность работников или выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость, определенные за предшествующие приватизации три календарных года, либо сумма остаточной стоимости его основных средств и нематериальных активов на последнюю отчетную дату, не превышает предельное значение, установленное в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» для субъектов малого предпринимательства, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия может быть осуществлена также путем его преобразования в общество с ограниченной ответственностью.

5. В случае, если определенный в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» размер уставного капитала хозяйственного общества, создаваемого в процессе приватизации, ниже минимального размера уставного капитала открытого акционерного общества, установленного законодательством Российской Федерации, приватизация имущественного комплекса унитарного предприятия осуществляется путем преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью.

6. Приватизация муниципального имущества осуществляется только способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества».

Статья 15. Продажа муниципального имущества на аукционе

1. На аукционе продается муниципальное имущество в случае, если его покупатель не должен выполнить какие-либо условия в отношении такого имущества. Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество.

2. Аукцион является открытым по составу участников.

3. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками аукциона в запечатанных конвертах (закрытая форма подачи предложений о цене) или заявляются ими открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене). Форма подачи предложений о цене муниципального имущества определяется решением об условиях приватизации.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества на аукционе, закрытом по форме подачи предложения о цене, победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

4. Продолжительность приема заявок на участие в аукционе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Аукцион проводится не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками аукциона.

5. При проведении аукциона, если используется открытая форма подачи предложений о цене муниципального имущества, в информационном сообщении помимо сведений, указанных в статье 10 настоящего Положения, указывается величина повышения начальной цены («шаг аукциона»).

6. Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

7. При закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества они подаются в день подведения итогов аукциона. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене указанного имущества может быть подан при подаче заявки.

8. Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации; представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении. Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

9. До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее чем пять дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

10. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а в случае проведения аукциона при закрытой форме подачи предложений о цене муниципального имущества только одно предложение о цене имущества, продаваемого на аукционе.

11. Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

12. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

13. Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение пяти дней с даты подведения итогов аукциона.

14. В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов аукциона с победителем аукциона заключается договор купли-продажи.

15. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Статья 16. Продажа акций открытых акционерных обществ на специальном аукционе

1. Специализированным аукционом признается способ продажи акций на открытых торгах, при котором все победители получают акции открытого акционерного общества по единой цене за одну акцию.

2. Специализированный аукцион является открытым по составу участников. Специализированный аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

3. Заявка на участие в специализированном аукционе оформляется посредством заполнения бланка заявки и является предложением претендента заключить договор купли-продажи акций по итогам специализированного аукциона на условиях, опубликованных в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона.

Прием заявок осуществляется в течение двадцати пяти дней. Форма бланка заявки утверждается в порядке, определенном Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.08.2002 года № 585 «Об утверждении положения об организации продажи государственного и муниципального имущества на аукционе и положения об организации продажи находящихся в государственной и муниципальной собственности акций ОАО на специализированном аукционе».

Специализированный аукцион проводится не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками специализированного аукциона.

4. До даты окончания приема заявок на участие в специализированном аукционе претендент имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В этом случае поступившие от претендента денежные средства подлежат возврату в течение пяти дней со дня получения уведомления об отзыве заявки.

5. Претендент не допускается к участию в специализированном аукционе по следующим основаниям: представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; представлены не все документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении специализированного аукциона, или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации; денежные средства поступили на счета, указанные в информационном сообщении, не в полном объеме, указанном в заявке, или позднее установленного срока; поступившие денежные средства меньше начальной цены акции открытого акционерного общества; внесение претендентом денежных средств осуществлено с нарушением условий, опубликованных в информационном сообщении. Перечень оснований отказа претенденту в участии в специализированном аукционе является исчерпывающим.

6. Документами, подтверждающими поступление денежных средств на счета, указанные в информационном сообщении о приватизации, являются выписки с указанных счетов.

7. При расчете единой цены за одну акцию учитываются только денежные средства претендентов, допущенных к участию в специализированном аукционе.

Передача акций и оформление права собственности на акции осуществляются не позднее чем через тридцать дней с даты подведения итогов специализированного аукциона в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями специализированного аукциона.

Статья 17. Продажа акций открытого акционерного общества, долей в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью на конкурсе

1. На конкурсе могут продаваться акции либо доля в уставном капитале открытого акционерного общества или общества с ограниченной ответственностью, которые составляют более чем 50 процентов уставного капитала указанных обществ, если в отношении такого имущества его покупателю необходимо выполнить определенные условия.

2. Право приобретения муниципального имущества принадлежит тому покупателю, который предложил в ходе конкурса наиболее высокую цену за указанное имущество, при условии выполнения таким покупателем условий конкурса.

3. Конкурс является открытым по составу участников. Предложения о цене муниципального имущества подаются участниками конкурса в запечатанных конвертах.

Конкурс, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

При равенстве двух и более предложений о цене муниципального имущества победителем признается тот участник, чья заявка была подана раньше других заявок.

4. Продолжительность приема заявок на участие в конкурсе должна быть не менее чем двадцать пять дней. Конкурс проводится не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками конкурса.

5. Для участия в конкурсе претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

6. Предложение о цене продаваемого на конкурсе имущества подается участником конкурса в день подведения итогов конкурса. По желанию претендента запечатанный конверт с предложением о цене продаваемого имущества может быть подан при подаче заявки.

7. Претендент не допускается к участию в конкурсе по следующим основаниям: представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации; представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о проведении указанного конкурса (за исключением предложения о цене продаваемого на конкурсе имущества), или они оформлены не в соответствии с законодательством Российской Федерации; заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий; не подтверждено поступление задатка на счета, указанные в информационном сообщении о проведении указанного конкурса, в установленный срок. Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в конкурсе является исчерпывающим.

8. До признания претендента участником конкурса он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в течение пяти дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников конкурса.

9. Одно лицо имеет право подать только одну заявку, а также только одно предложение о цене муниципального имущества.

10. Уведомление о признании участника конкурса победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается по почте заказным письмом в течение пяти дней с даты подведения итогов конкурса.

11. При уклонении или отказе победителя конкурса от заключения договора купли-продажи муниципального имущества задаток ему не возвращается.

12. Суммы задатков, внесенные участниками конкурса, за исключением победителя, возвращаются участникам конкурса в течение пяти дней с даты подведения итогов конкурса.

13. В течение пятнадцати рабочих дней с даты подведения итогов конкурса с победителем конкурса заключается договор купли-продажи.

14. Договор купли-продажи муниципального имущества включает в себя порядок выполнения победителем конкурса условий конкурса.

Указанный договор должен устанавливать порядок подтверждения победителем конкурса выполнения принимаемых на себя обязательств. Внесение изменений и дополнений в условия конкурса и обязательства его победителя после заключения указанного договора не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 451 Гражданского кодекса Российской Федерации.

15. Договор купли-продажи муниципального имущества должен содержать: условия конкурса, формы и сроки их выполнения; порядок подтверждения победителем конкурса выполнения условий конкурса; порядок осуществления контроля за выполнением победителем конкурса условий конкурса; ответственность сторон за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по договору купли-продажи в виде неустойки за невыполнение победителем конкурса условий, а также ненадлежащее их выполнение, в том числе нарушение промежуточных или окончательных сроков выполнения таких условий и объема их выполнения, в размере цены муниципального имущества;

иные определяемые по соглашению сторон условия.

16. Передача имущества победителю конкурса и оформление права собственности на него осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и соответствующим договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества и выполнения условий конкурса. Факт оплаты имущества подтверждается выпиской со счета, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса, о поступлении денежных средств в размере и в сроки, которые указаны в договоре купли-продажи.

17. Срок выполнения условий конкурса не может превышать один год.

18. Победитель конкурса до перехода к нему права собственности на акции открытого акционерного общества, долю в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, приобретенные им на конкурсе, осуществляет голосование в органах управления этих обществ по указанным акциям, доле в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью по своему усмотрению, за исключением голосования по следующим вопросам:

внесение изменений и дополнений в учредительные документы хозяйственного общества;

отчуждение имущества, его передача в залог или в аренду, совершение иных способных привести к отчуждению имущества хозяйственного общества действий, если стоимость такого имущества превышает пять процентов уставного капитала хозяйственного общества или более чем в пятьдесят тысяч раз превышает установленный федеральным законом минимальный размер оплаты труда;

залог и отчуждение недвижимого имущества хозяйственного общества;

получение кредита в размере более чем пять процентов стоимости чистых активов хозяйственного общества;

учреждение хозяйственных обществ, товариществ;

эмиссия ценных бумаг, не конвертируемых в акции открытого акционерного общества;

утверждение годового отчета, бухгалтерского баланса, счетов прибыли и убытков хозяйственного общества, а также распределение его прибыли и убытков.

Голосование по данным вопросам победитель конкурса осуществляет в порядке, установленном соответственно Администрацией Елизовского городского поселения.

Победитель конкурса не вправе осуществлять голосование по вопросу реорганизации или ликвидации хозяйственного общества.

Открытое акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, акции, доля в уставном капитале которых были проданы на конкурсе, до выполнения победителем конкурса его условий не вправе принимать решение об изменении уставного капитала. Такое открытое акционерное общество до указанного момента не вправе принимать решение о проведении эмиссии ценных бумаг, конвертируемых в акции этого общества.

19. Условия конкурса могут предусматривать:

сохранение определенного числа рабочих мест;

переподготовку и (или) повышение квалификации работников;

ограничение изменения назначения отдельных объектов, используемых для осуществления научной и (или) научно-технической деятельности, социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения, и (или) прекращение использования указанных объектов;

проведение реставрационных, ремонтных и иных работ в отношении объектов культурного наследия, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения.

Условия конкурса должны иметь экономическое обоснование,

сроки их исполнения, порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий. Условия конкурса не подлежат изменению.

Указанный перечень условий конкурса является исчерпывающим.

20. Порядок разработки и утверждения условий конкурса, порядок контроля за их исполнением и порядок подтверждения победителем конкурса исполнения таких условий устанавливаются соответственно Администрацией Елизовского городского поселения.

Меры по осуществлению контроля за исполнением условий конкурса должны предусматривать периодичность контроля не чаще одного раза в квартал.

21. В случае неисполнения победителем конкурса условий, а также ненадлежащего их исполнения, в том числе нарушения промежуточных или окончательных сроков исполнения таких условий и объема их исполнения, договор купли-продажи муниципального имущества расторгается по соглашению сторон или в судебном порядке с одновременным взысканием с покупателя неустойки. Указанное имущество остается соответственно в муниципальной собственности, а полномочия покупателя в отношении указанного имущества прекращаются. Помимо неустойки с покупателя также могут быть взысканы убытки, причиненные неисполнением договора купли-продажи, в размере, не покрытом неустойкой.

22. Контроль за выполнением условий конкурса победителем конкурса осуществляется Отделом, для чего Отдел:

- ведет учет договоров купли-продажи, заключенных

по итогам конкурса, а также учет обязательств победителей конкурса;

- принимает от победителей конкурса отчетные

документы, подтверждающие выполнение условий конкурса, проводит проверки таких документов, а также проверки фактического исполнения условий конкурса в месте расположения объекта приватизации;

23. Глава администрации поселения создает комиссию по проверке выполнения условий конкурса (далее - Комиссия), утверждает акт проверки Комиссии о выполнении условий конкурса.

24. В состав Комиссии включаются представители Отдела, администрации Елизовского городского поселения.

25. Комиссия ежеквартально, но не реже 1 раза в полгода, проводит проверки выполнения условий конкурса победителем. По результатам проверки выполнения условий конкурса Комиссия составляет акт, подписываемый всеми членами Комиссии.

26. Итоги выполнения условий конкурса подводятся Комиссией путем рассмотрения сводного (итогового) отчета и осуществления проверки фактического исполнения условий конкурса в месте расположения объекта приватизации.

27. Оформление права собственности победителя конкурса на приобретенное им имущество осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через тридцать дней после полной оплаты имущества.

Статья 18. Продажа акций открытых акционерных обществ на биржевых торгах

1. Акции открытых акционерных обществ могут продаваться на биржевых торгах в соответствии с правилами торгов, установленными биржей.

2. Для продажи акций открытых акционерных обществ на биржевых торгах могут привлекаться брокеры в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Условия договоров с брокерами о продаже акций открытых акционерных обществ на биржевых торгах должны предусматривать продажу указанных акций по цене, которая не может быть ниже установленной такими договорами начальной цены.

3. Информация о продаже акций открытых акционерных обществ на биржевых торгах должна быть опубликована в соответствии с правилами, установленными биржей.

Информация о результатах сделок купли-продажи акций открытых акционерных обществ на биржевых торгах подлежит ежемесячной публикации в официальных информационных бюллетенях и (или) других средствах массовой информации. Раскрытие информации, необходимой для совершения и исполнения сделок с акциями открытых акционерных обществ, осуществляется биржей в установленном ею порядке.

Статья 19. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения

1. Продажа муниципального имущества посредством публичного предложения (далее - продажа посредством публичного предложения) осуществляется в случае, если аукцион по продаже указанного имущества был признан несостоявшимся.

2. Информационное сообщение о продаже посредством публичного предложения наряду со сведениями, предусмотренными статьей 10 настоящего Положения, должно содержать следующие сведения:

1) дата, время и место проведения продажи посредством публичного предложения;

2) величина снижения цены первоначального предложения («шаг понижения»), величина повышения цены в случае, предусмотренном настоящим Положением («шаг аукциона»);

3) минимальная цена предложения, по которой может быть продано муниципальное имущество (цена отсечения).

3. Цена первоначального предложения устанавливается не ниже начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже указанного в пункте 15.1. на аукционе, который был признан несостоявшимся, а цена отсечения составляет 50 процентов начальной цены такого аукциона.

4. Продолжительность приема заявок должна быть не менее чем двадцать пять дней. Одно лицо имеет право подать только одну заявку. Продажа посредством публичного предложения проводится не ранее чем через десять рабочих дней со дня признания претендентов участниками продажи посредством публичного предложения.

Для участия в продаже посредством публичного предложения претендент вносит задаток в размере 10 процентов начальной цены, указанной в информационном сообщении о продаже муниципального имущества.

Документом, подтверждающим поступление задатка на счет, указанный в информационном сообщении, является выписка с этого счета.

5. Продажа посредством публичного предложения осуществляется с использованием открытой формы подачи предложений о приобретении муниципального имущества в течение одной процедуры проведения такой продажи. При продаже посредством публичного предложения осуществляется последовательное снижение цены первоначального предложения на «шаг понижения» до цены отсечения.

6. Предложения о приобретении муниципального имущества заявляются участниками продажи посредством публичного предложения подписанием их карточек после оглашения цены первоначального предложения или цены

предложения, сложившейся на соответствующем «шаге понижения».

7. Право приобретения муниципального имущества принадлежит участнику продажи посредством публичного предложения, который подтвердил цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на соответствующем «шаге понижения», при отсутствии предложений других участников продажи посредством публичного предложения.

8. В случае, если несколько участников продажи посредством публичного предложения подтверждают цену первоначального предложения или цену предложения, сложившуюся на одном из «шагов понижения», со всеми участниками продажи посредством публичного предложения проводится аукцион по установленным в соответствии с настоящим Положением правилам проведения аукциона, предусматривающим открытую форму подачи предложений о цене имущества. Начальной ценой муниципального имущества на таком аукционе является цена первоначального предложения или цена предложения, сложившаяся на данном «шаге понижения».

9. В случае, если участники такого аукциона не заявляют предложения о цене, превышающей начальную цену муниципального имущества, право его приобретения принадлежит участнику аукциона, который первым подтвердил начальную цену муниципального имущества.

10. Продажа посредством публичного предложения, в которой принял участие только один участник, признается несостоявшейся.

11. Претендент не допускается к участию в продаже посредством публичного предложения по следующим основаниям:

1) представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении о продаже муниципального имущества, либо оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

3) заявка на участие в продаже посредством публичного предложения подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) поступление в установленный срок задатка на счет, указанные в информационном сообщении, не подтверждено.

11. Перечень указанных в части 10 настоящей статьи оснований отказа претенденту в участии в продаже посредством публичного предложения является исчерпывающим.

12. Претендент имеет право отозвать поданную заявку на участие в продаже посредством публичного предложения до момента признания его участником такой продажи.

13. Уведомление о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку в день подведения итогов продажи посредством публичного предложения.

14. При уклонении или отказе победителя продажи посредством публичного предложения от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается.

15. Суммы задатков возвращаются участникам продажи посредством публичного предложения, за исключением победителя такой продажи, в течение пяти дней с даты подведения ее итогов.

16. Не позднее чем через пятнадцать рабочих дней с даты выдачи уведомления о признании участника продажи посредством публичного предложения победителем с ним заключается договор купли-продажи.

17. Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются не позднее чем через тридцать дней после дня полной оплаты имущества.

Статья 20. Продажа муниципального имущества без объявления цены

1. Продажа муниципального имущества без объявления цены осуществляется, если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

При продаже муниципального имущества без объявления цены его начальная цена не определяется.

2. Информационное сообщение о продаже муниципального имущества без объявления цены должно соответствовать требованиям, предусмотренным статьей 19 настоящего Положения, за исключением начальной цены.

Претенденты направляют свои предложения о цене муниципального имущества в адрес, указанный в информационном сообщении. Предложения о приобретении муниципального имущества подаются претендентами в запечатанном конверте и регистрируются в журнале приема предложений с присвоением каждому обращению номера и указанием времени подачи документов (число, месяц, часы и минуты).

3. Помимо предложения о цене муниципального имущества претендент должен представить документы, указанные в статье 11 настоящего Положения.

4. В случае поступления предложений от нескольких претендентов покупателем признается лицо, предложившее за муниципальное имущество наибольшую цену. В случае поступления нескольких одинаковых предложений о цене муниципального имущества покупателем признается лицо, подавшее заявку ранее других лиц.

Статья 21. Внесение муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ

1. По решению Главы администрации поселения муниципальное имущество, а также исключительные права могут быть внесены в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ. При этом доля акций открытого акционерного общества, находящихся в собственности Елизовского городского поселения и приобретаемых соответственно Елизовским городским поселением, в общем количестве обыкновенных акций этого акционерного общества не может составлять менее чем 25 процентов плюс одна акция.

2. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в уставные капиталы открытых акционерных обществ может осуществляться: при учреждении открытых акционерных обществ; в порядке оплаты размещаемых дополнительных акций при увеличении уставных капиталов открытых акционерных обществ.

3. Внесение муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве оплаты размещаемых дополнительных акций открытого акционерного общества может быть осуществлено при соблюдении следующих условий: открытое акционерное общество в соответствии с законодательством Российской Федерации об акционерных обществах приняло решение об увеличении уставного капитала посредством размещения дополнительных акций, оплата которых будет осуществляться в том числе муниципальным имуществом (с указанием вида такого имущества), а также исключительными правами, принадлежащими Елизовскому городскому поселению (с указанием объема, пределов и способа использования соответствующих исключительных прав); дополнительные акции, в оплату которых вносятся муниципальное имущество и (или) исключительные права, являются обыкновенными акциями; оценка муниципального имущества, вносимого в оплату дополнительных акций, проведена в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

4. При внесении муниципального имущества, а также исключительных прав в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества количество акций, приобретаемых в собственность Елизовского городского поселения, доля этих акций

в общем количестве обыкновенных акций открытого акционерного общества и стоимость муниципального имущества, вносимого в качестве вклада в уставный капитал открытого акционерного общества (цена приобретения указанных акций), определяются в соответствии с Федеральным законом «Об акционерных обществах» и законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом железнодорожного транспорта» и Федеральным законом «Об особенностях управления и распоряжения имуществом и акциями организаций, осуществляющих деятельность в области использования атомной энергии, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

Статья 22. Продажа акций открытого акционерного общества по результатам доверительного управления

1. Лицо, заключившее по результатам конкурса договор доверительного управления акциями открытого акционерного общества, приобретает эти акции в собственность после завершения срока доверительного управления в случае исполнения условий договора доверительного управления.

Договор купли-продажи акций открытого акционерного общества заключается с победителем конкурса одновременно с договором доверительного управления.

2. Сведения о количестве (доле в уставном капитале) и цене продажи акций открытого акционерного общества, которые подлежат продаже по результатам доверительного управления, публикуются в соответствующем информационном сообщении о проведении конкурса по передаче акций указанного акционерного общества в доверительное управление.

3. Информационное сообщение о проведении конкурса по передаче акций открытого акционерного общества в доверительное управление публикуется не менее чем за тридцать дней до его проведения. В указанном информационном сообщении публикуются сведения об открытом акционерном обществе, а также о количестве передаваемых в доверительное управление акций и об их доле в уставном капитале открытого акционерного общества, об условиях доверительного управления и о сроке, на который заключается договор доверительного управления (не более чем на три года).

4. Неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора доверительного управления является основанием расторжения в судебном порядке договора доверительного управления и договора купли-продажи акций открытого акционерного общества. Исполнение условий договора доверительного управления подтверждается отчетом доверительного управляющего, принятым учредителем доверительного управления.

Статья 23. Особенности приватизации отдельных видов муниципального имущества

1. Особенности приватизации объектов культурного наследия местного значения, объектов социально-культурного и коммунально-бытового назначения устанавливаются действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 24. Порядок проведения согласования муниципального унитарным предприятием сделок и иных действий с победителем конкурса и собственником имущества до перехода права собственности на имущество к победителю конкурса

1. Муниципальное унитарное предприятие обязано совершать сделки и иные действия указанные в пункте 3 статьи 14 Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» исключительно с письменного согласия победителя конкурса и Отдела.

2. Победитель конкурса и Отдел в течение 30 календарных дней с момента поступления обращения руководителя муниципального унитарного предприятия принимают решение о согласовании либо об отказе в согласовании сделки и иных действий.

3. Сделка или иные действия считаются не согласованными, если победителем конкурса или Отделом принято решение об отказе в согласовании.

4. Если по истечении срока, установленного частью 2 настоящей статьи, победитель конкурса и (или) Отдел не принимают решение о согласовании либо отказе в согласовании сделки и иных действий, то направленное обращение руководителя муниципального унитарного предприятия считается согласованным.

Статья 25. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества

1. Оплата приобретаемого покупателем муниципального имущества производится в безналичной форме.
2. В случае приватизации муниципального имущества способом продажи без объявления цены может быть принято решение о предоставлении рассрочки. Срок рассрочки не может быть более чем один год.
3. Решение о предоставлении рассрочки принимается Главой администрации поселения одновременно с принятием решения об условиях приватизации, в котором указываются сроки ее предоставления и порядок внесения платежей.
4. Срок предоставления рассрочки и порядок внесения платежей подлежат опубликованию посредством информационного сообщения о приватизации муниципального имущества.
5. На сумму денежных средств, по уплате которой предоставляется рассрочка, производится начисление процентов исходя из ставки равной одной трети ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату публикации объявления о продаже. Начисленные проценты распределяются в порядке, установленном статьей 28 настоящего Положения. Покупатель вправе оплатить приобретаемое муниципальное имущество Елизовского городского поселения досрочно.

Статья 26. Переход права собственности на муниципальное имущество приобретенное в рассрочку

1. Передача покупателю приобретенного в рассрочку имущества осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и договором купли-продажи, не позднее чем через тридцать дней с даты заключения договора.
2. С момента передачи покупателю приобретенного в рассрочку имущества и до момента его полной оплаты, указанное имущество, в силу Федерального закона «О приватизации государственного и муниципального имущества», признается находящимся в залоге для обеспечения исполнения покупателем его обязанности по оплате приобретенного муниципального имущества.
3. В случае нарушения покупателем сроков и порядка внесения платежей взыскание на заложенное имущество осуществляется в судебном порядке.

Статья 27. Денежные средства и расходы на проведение приватизации

1. Денежными средствами, полученными от продажи муниципального имущества, являются денежные средства, полученные от покупателей в счет оплаты муниципального имущества за вычетом расходов на организацию и проведение приватизации соответствующего имущества.
2. Расходы на организацию и проведение приватизации муниципального имущества осуществляются из бюджета Елизовского городского поселения по следующим видам затрат:
 - подготовка имущества к продаже, в том числе техническая инвентаризация имущества;
 - оценка имущества для определения его рыночной стоимости и установления начальной цены;
 - оплата услуг держателей реестров владельцев ценных бумаг (регистраторов) по внесению данных в реестр и выдаче выписок из реестра, оплата услуг депозитариев, прочие расходы, связанные с оформлением прав на муниципальное имущество, а также с осуществлением Елизовским городским поселением прав акционера;
 - организация продажи имущества, в том числе, включая привлечение с этой целью, профессиональных участников рынка ценных бумаг и иных лиц;
 - рекламирование, а также публикация информационных сообщений о продаже и результатах сделок приватизации имущества в средствах массовой информации;
 - создание и обслуживание информационно - коммуникационных систем, совершенствование материально - технической базы продаж имущества.

Статья 28. Сроки перечисления денежных средств

1. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с первого по пятнадцатое число каждого месяца, подлежат перечислению в городской бюджет не позднее двадцать пятого числа соответствующего месяца.
2. Денежные средства, полученные от продажи муниципального имущества с шестнадцатого по тридцать первое число каждого месяца, подлежат перечислению в бюджет Елизовского городского поселения не позднее десятого числа месяца, следующего за соответствующим месяцем.

Статья 29. Оформление сделок приватизации

1. Обязательства покупателя в отношении приобретаемого муниципального имущества должны иметь сроки их исполнения, а также определяемую в соответствии с законодательством Российской Федерации стоимостную оценку, за исключением обязательств, не связанных с совершением действий по передаче приобретаемого муниципального имущества, выполнением работ, уплатой денег.
2. Право собственности на приобретаемое муниципальное имущество переходит к покупателю в установленном порядке после полной его оплаты с учетом особенностей, установленных настоящим Положением и действующим законодательством.
3. Право собственности на приватизируемое недвижимое имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности на такое имущество.
4. Основанием государственной регистрации такого имущества является договор купли-продажи недвижимого имущества, а также передаточный акт или акт приема-передачи имущества.
5. Расходы на оплату услуг регистратора возлагаются на покупателя.

Статья 30. Заключительные положения

1. Признать утратившим силу со дня опубликования (обнародования) настоящего муниципального правового акта Положение от 26.02.2007 № 40 «О порядке приватизации объектов муниципальной собственности Елизовского городского поселения», принятое Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 15.02.2007 г. № 139.

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергалдин

№108-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 453**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

Руководствуясь ч. 5 ст. 51 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 5.2.28.59 Положения о Министерстве экономического развития Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2008 № 437, Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.08.2011 № 424,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Об отмене и признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Об отмене и признании утратившими силу некоторых муниципальных нормативных правовых актов Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения А.А. Шергальдин

**Муниципальный нормативный правовой акт
Об отмене и признании утратившими силу некоторых
муниципальных нормативных правовых актов Елизовского
городского поселения**

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
№453 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1.

Положение «Об учете муниципального имущества и ведении реестра муниципального имущества Елизовского городского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 19.02.2013 года № 415, отменить.

Статья 2.

Признать утратившим силу Положение «О порядке учета имущества муниципальной собственности и ведения сводной описи (реестра) собственности Елизовского городского поселения», принятое Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 27.12.2006 года №92, со дня вступления в силу настоящего муниципального нормативного правового акта.

Статья 3.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

№109-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 454**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок заключения трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Елизовского городского поселения»
Рассмотрев муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок заключения трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Елизовского городского поселения», внесенный Главой администрации Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок заключения трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок заключения трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в муниципальный нормативный
правовой акт**

**«Порядок заключения трудовых договоров
с руководителями муниципальных унитарных предприятий
Елизовского городского поселения»**

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
№454 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок заключения трудовых договоров с руководителями муниципальных унитарных предприятий Елизовского городского поселения», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 12.07.2007 года № 234, следующие изменения:

1. В абзаце первом преамбулы слова «О Комитете по управлению имуществом Елизовского городского поселения» заменить словами «Об Отделе имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения».

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения А.А. Шергальдин
№110-НПА « 24 » апреля 2013 год

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 457**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в «Положение о создании условий для обеспечения жителей Елизовского городского поселения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и связи»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в «Положение о создании условий для обеспечения жителей Елизовского городского поселения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и связи», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Положение о создании условий для обеспечения жителей Елизовского городского поселения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и связи».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в «Положение о создании условий для обеспечения жителей Елизовского городского поселения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и связи» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в «Положение о создании условий
для обеспечения жителей Елизовского городского поселения
услугами общественного питания, торговли, бытового
обслуживания и связи»**

**Принят Решением Собрания депутатов Елизовского
городского поселения
от 23 апреля 2013 года №457**

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о создании условий для обеспечения жителей Елизовского городского поселения услугами общественного питания, торговли, бытового обслуживания и связи», принятый Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 19 февраля 2013 года №422, следующие изменения:

1. Преамбулу после слов «Постановлением Правительства Российской Федерации от 27.12.2012 №1425 «Об определении органами государственной власти субъектов Российской Федерации мест массового скопления граждан и мест нахождения источников повышенной опасности, в которых

не допускается розничная продажа алкогольной продукции, а также определении органами местного самоуправления границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции» дополнить словами «, Законом Камчатского края от 19.12.2008 года №209 «Об административных правонарушениях»».

2. В пункте 6 главы 2 абзац

«- осуществление контроля в пределах своей компетенции за соблюдением законодательства в области розничной продажи отдельных видов товаров, санитарных норм и правил реализации товаров населению;» заменить абзацем следующего содержания: «- осуществление административного производства в сфере торговой деятельности в рамках полномочий, определенных законодательством Российской Федерации и Камчатского края;».

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин
№ 111-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 458**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Муниципальный нормативный правовой акт

**О внесении изменений в муниципальный нормативный
правовой акт Елизовского городского поселения «Положение
о создании условий для развития малого и среднего
предпринимательства в**

Елизовском городском поселении»

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения**

№458 от 23 апреля 2013 года

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о создании условий для развития малого и среднего предпринимательства в Елизовском городском поселении», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 01 июля 2009 года №746, следующие изменения:

1. В пункте 2.2 после слова «Главы» дополнить словом «администрации».

2. В подпункте 2.3.7 пункта 2.3 после слова «Главе» дополнить словом «администрации».

3. В пункте 9.5 слово «Главы» заменить словом «администрации».

4. В пункте 9.6 слово «Главы» исключить.

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

№112-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 459

г. Елизово

23 апреля 2013 года

Рассмотрев проект муниципального нормативно правового акта О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения в границах Елизовского городского поселения», внесенный Главой Администрации Елизовского городского поселения,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения в границах Елизовского городского поселения».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Положение о порядке оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения в границах Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения –

председатель Собрании депутатов

Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Муниципальный нормативный правовой акт

**О внесении изменений в муниципальный нормативный
правовой акт «Положение о порядке оказания ритуальных
услуг и содержания мест захоронения в границах**

Елизовского городского поселения»

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения**

№459 от 23 апреля 2013 года

Статья 1

Внести в муниципальный нормативный правовой акт Елизовского городского поселения «Положение о порядке оказания ритуальных услуг и содержания мест захоронения в границах Елизовского городского поселения», принятый Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 15 февраля 2007 года №134, следующие изменения:

1. В пункте 1.1 слова «от 08.04.2003 № 35» заменить словами «от 28.06.2011 г. № 84», слова «СанПин № 2.1.1279-03» заменить словами «СанПин №2.1.2882-11».

2. В пункте 1.3 слово «Главы» заменить словом «Администрации».

3. В пункте 2.2 слово «Главы» заменить словом «Администрации».

4. В пункте 2.3 слово «Главой» заменить словом «Администрацией».

5. В пункте 2.4 слово «Главы» заменить словом «Администрации».

6. В пункте 3.1 слова «СанПин 2.1.1279-03» заменить словами «СанПин 2.1.2882-11».

7. В пункте 3.3 слова «СанПин 2.1.1279-03» заменить словами «СанПин 2.1.2882-11», слова «для захоронения тела (останков) на новых участках кладбища – 1,8х2 м» заменить словами «для захоронения тела (останков) на новых участках кладбища – 2,5х1,8 м».

8. В пункте 4.1 слова «СанПин 2.1.1279-03» заменить словами «СанПин 2.1.2882-11».

9. В пункте 5.1. слова «венки ритуальный с траурной лентой» - исключить.

Статья 2

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения

А.А.Шергальдин

№113-НПА « 24 » апреля 2013 года

**ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в «Положение об организации
библиотечного обслуживания населения в Елизовском
городском поселении»**

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
№461 от 23 апреля 2013 года**

**Статья 1. Внести в муниципальный нормативный
правовой акт «Положение об организации библиотечного
обслуживания населения в Елизовском городском
поселении», принятый Решением Собрании депутатов
Елизовского городского поселения от 30.03.2007 года №169,
следующие изменения:**

1. В пункте 2.1 статьи 2 слова «Управления по социальным вопросам Администрации Елизовского городского поселения» заменить словами «Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения».

2. В статье 5 слова «Управления по социальным вопросам Администрации Елизовского городского поселения» заменить словами «Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения».

3. В пункте 7.1 статьи 7 слова «Законами Камчатской области» заменить словами «Законами Камчатского края».

**Статья 2. Настоящий муниципальный
нормативный правовой акт вступает в силу со дня
официального опубликования (обнародования).**

Глава Елизовского городского поселения А.А.
Шергальдин

№115-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 465**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О принятии муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2013 год»

В целях реализации Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании главы 31 Налогового кодекса Российской Федерации

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2013 год».

2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2013 год» Главе Елизовского городского поселения для подписания и обнародования.

Глава Елизовского городского поселения –
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
А.А. Шергальдин

**Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в муниципальный нормативный
правовой акт «Порядок установления и введения в действие
на территории Елизовского городского поселения земельного
налога на 2013 год»**

**Принят Решением Собрании депутатов Елизовского
городского поселения
№465 от 23 апреля года**

Статья 1.

Внести в муниципальный нормативный правовой акт «Порядок установления и введения в действие на территории Елизовского городского поселения земельного налога на 2013 год», принятый решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 15.11.2012 №356 (с изменениями, принятыми Решениями Собрании депутатов Елизовского городского поселения №398, 399 от 19.02.2013 года), следующие изменения:

1. Часть 9 дополнить абзацем следующего содержания: «-муниципальные учреждения образования, дополнительного образования детей, культуры, физической культуры и спорта».

Статья 2.

Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2013 года.

Глава Елизовского городского поселения
А.А.Шергальдин
№116-НПА « 24 » апреля 2013 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 466**

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения

Руководствуясь частью 1, частью 2 статьи 32, частью 1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, частью 13 статьи 53 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения, принятых решением Собрания Депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 года № 126,

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

**Муниципальный нормативный правовой акт
О внесении изменений в Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения
Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского
поселения
№466 от 23 апреля 2013 года**

Статья 1. Внести в материалы Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения, принятые Решением собрания депутатов Елизовского городского поселения, от 07.09.2011 года №126 (с изменениями от 16.02.2012 года № 251, от 28.06.2012 года № 315, от 25.09.2012 года № 350, от 19.02.2013 года № 430), следующие изменения:

1. В Разделе II карта градостроительного зонирования:
 - 1.) Изменить территориальную зону застройки многоквартирными жилыми домами (Ж 4) на территориальную зону делового назначения (ОДЗ 1) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:6648 (Приложение № 1);
 - 2.) Изменить территориальную зону естественного ландшафта (ЕЛ) на территориальную зону объектов водоотведения (ИИ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101004:131 (Приложение № 2);
 - 3.) Изменить часть территориальной зоны учреждений отдыха и туризма (РЗ2) на территориальную зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж1) по границам земельного участка, расположенного по ул. Гаражная, д. 7 г. Елизово (Приложение № 3);
 - 4.) Изменить часть коммунально-складской территориальной зоны (ПР 2) на территориальную зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам земельного участка, расположенного по ул. Космонавтов, д. 12 г. Елизово (Приложение № 4);
 - 5.) Изменить территориальную зону объектов пищевой и пищевой промышленности (ПР 1) на территориальную зону объектов животноводства и птицеводства (СХЗ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101003:336 (Приложение № 5);
 - 6.) Изменить территориальную зону естественного ландшафта (ЕЛ) на территориальную зону улично-дорожная сеть по границам земельных участков с кадастровыми номерами 41:05:0101001:6645/6646 (Приложение № 6);
 - 7.) Изменить территориальную зону естественного ландшафта (ЕЛ) на территориальную зону застройки индивидуальными жилыми

домами (Ж 1) по границам земельных участков с кадастровыми номерами 41:05:0101001:771-778 (Приложение № 7);

8.) Изменить часть зоны естественного ландшафта (ЕЛ) на зону учреждений отдыха и туризма (РЗ 2) по уточненным границам земельного участка 41:05:0101008:91, площадью 5251716 кв.м., расположенного в долине Уюта г. Елизово (Приложение № 8);

9.) Изменить часть территориальной зоны учреждений отдыха и туризма (РЗ 2) и часть зоны естественного ландшафта (ЕЛ) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101008:395 (Приложение № 9);

10.) Изменить часть территориальной зоны естественного ландшафта (ЕЛ) на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101006:213, расположенного по адресу: Елизовский район, п. Двуречье, ул. Северная, 8 (Приложение № 10).

2. В Разделе III Градостроительные регламенты:

2.1. Внести дополнения в градостроительный регламент зоны территории общего пользования (улично-дорожная сеть), а именно:

- 1.) Условно разрешенные виды использования земельных участков и ОКС дополнить строками следующего содержания:
- 2.)

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
АЗС	Этажность - 1 этаж. Отступ от края проезжей части – не менее 5 метров Площадь земельного участка от 150 кв.м.	В соответствии с положениями действующих норм и правил, СанПин, СНиП и технических регламентов. СанПиН 2.2.1/22.11.1200-03 СП 42.1330.2011 «СНиП 2.07.01 – 89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», ФЗ от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности».
Автомойки, СТО	Высота до 4 м., Площадь земельного участка от 150 кв.м. Максимальная площадь занятия земельного участка объектом не более 50%	
Автостоянки	Высота 4 м. Площадь земельного участка от 200 кв.м.	

1.1. Внести дополнения в градостроительные регламенты территориальных зон общественного назначения (ОДЗ 2) и коммерческого, социального и коммунально-бытового назначения (ОДЗ 3), а именно:

1.) Условно разрешенные виды использования земельных участков и ОКС дополнить строкой следующего содержания:

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
Индивидуальные жилые дома	Этажность до 2 эт. Высота ограждения земельных участков до 1,8 м. Расстояние от границ смежного земельного участка до жилого дома – 3м. Отступ от красной линии – не менее 5 м. Предельные размеры земельного участка – от 400 до 2000 кв.м.	Не допускается размещение хозяйственных построек со стороны улиц, за исключением гаражей. Максимальный процент застройки определяется в соответствии с Приложением 3 к СНиПу 2.07.01-89* «Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений», региональными и местными нормативами градостроительного проектирования. Не допускается размещение объектов капитального строительства в границах ориентировочных санитарно-защитных зон.

1.2. Внести изменения в градостроительные регламенты территориальных зон, по отношению к вспомогательным видам использования «объекты инженерно-технического обеспечения», а именно:

Предельные размеры земельных участков вспомогательных видов использования «объекты инженерно-технического обеспечения» территориальных зон дополнить предложением следующего содержания: «Площадь земельного участка от 50 кв.м. (максимальный размер не ограничен)».

1.3. Раздел 3 Правил землепользования и застройки дополнить градостроительным регламентом территориальной зоны естественного ландшафта (ЕЛ) следующего содержания:

ЗОНА ЕСТЕСТВЕННОГО ЛАНДШАФТА (ЕЛ)

1. ОСНОВНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
Лесопарки, рощи, водоемы, дорожно-тропиночные сети, велосипедные и беговые дорожки.		В соответствии с действующими нормами, правилами и регламентами.
Объекты благоустройства		
Линейные объекты		
Для эксплуатации жилого дома (существующие индивидуальные и двухквартирные жилые дома)	Минимальная площадь земельного участка – 400 кв.м.	В соответствии с действующими нормами, правилами и регламентами. Запрещена застройка объектами капитального строительства.

2. ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
Объекты инженерно-технического обеспечения		

2. УСЛОВНО РАЗРЕШЕННЫЕ ВИДЫ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

ВИДЫ РАЗРЕШЕННОГО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС	ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ПРЕДЕЛЬНЫЕ ПАРАМЕТРЫ РАЗРЕШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА, РЕКОНСТРУКЦИИ ОКС	ОГРАНИЧЕНИЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ И ОКС
Сезонно-обслуживающие объекты		

Статья 2. Настоящий муниципальный нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования).

Приложение
к Решению Собрании депутатов
Елизовского городского поселения
№471 от 23.04.2013 года

ПРОЕКТ
Внесен Главой администрации
Елизовского городского поселения
ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
Муниципальный нормативный правовой акт

РЕШЕНИЕ

от «__» _____ 2013 года № ____

О внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения

Принято Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения

от «__» _____ 2013 года № ____

Статья 1. Внести в Устав Елизовского городского поселения следующие изменения:

1. Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;»

2. Часть 1 статьи 32 дополнить пунктом 14 следующего содержания:

14) вступления в должность главы муниципального образования, исполняющего полномочия главы местной администрации.

Статья 2. Решение о внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрании депутатов

Елизовского городского поселения А.А. Шергальдин
№ ____ от «__» _____ 2013 года

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Елизовского городского поселения
ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ
РЕШЕНИЕ № 472

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О назначении публичных слушаний по вопросу внесения изменений в планировку территории для жилищного строительства в районе ул. Старикова Елизовского городского поселения

В соответствии с положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации

местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», согласно постановлению администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении градостроительной документации по проекту планировки и межевания территории для жилищного строительства в районе ул. Старикова Елизовского городского поселения» от 11.07.2012 года № 331-п, на основании заявления ООО «Дорстройпроект» вх. № 2428 от 11.04.2013 года

Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:

1. Назначить на 17 часов 00 минут 27 мая 2013 года публичные слушания по вопросу внесения изменений в планировку территории для жилищного строительства в районе ул. Старикова Елизовского городского поселения в части исключения объекта мелкокоротичной торговли. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрании депутатов Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 А.

2. Установить, что в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Решения, предложения и рекомендации по вопросу публичных слушаний направляются в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, 20, каб. 23, тел. 7-30-11.

3. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

Бобровник Л.С. – депутат, заместитель председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения;
Дзюба А.А. – депутат, заместитель председателя комитета Собрании депутатов Елизовского городского поселения по местному самоуправлению;
Саенко Г.А. – начальник консультационно-аналитического отдела аппарата Собрании депутатов Елизовского городского поселения;
Гунина И.В. – заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Краснобаева Е.С. – начальник отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Чайка А.С. – главный специалист Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию).

. Определить ответственным лицом за проведение мероприятий по организации, проведению публичных слушаний, подготовку итогового документа Мороз О.Ю. – руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ВТОРОЙ СОЗЫВ, ДЕВЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 473

г. Елизово
23 апреля 2013 года

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории, прилегающей к земельному участку с кадастровым номером 41:05:0101001:0472, в целях образовательно-спортивной деятельности профессионального училища № 7 по ул. 40 лет Октября, д. 9, г. Елизово

В соответствии с положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», на основании письма КГБОУ НПО «Профессиональное училище № 7» исх. № 43 от 26.03.2013 года

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Назначить на 17 часов 30 минут 27 мая 2013 года публичные слушания по проекту планировки и межевания территории, прилегающей к земельному участку с кадастровым номером 41:05:0101001:0472, в целях образовательно-спортивной деятельности профессионального училища № 7 по ул. 40 лет Октября, д. 9, г. Елизово. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 А.

2. Установить, что в течение 10 дней со дня официального опубликования (обнародования) настоящего Решения, предложения и рекомендации по вопросу публичных слушаний направляются в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, 20, каб. 23, тел. 7-30-11.

3. Сформировать организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний в следующем составе:

Бобровник Л.С. – депутат, заместитель председателя Собрания депутатов Елизовского городского поселения;
Дзюба А.А. – депутат, заместитель председателя комитета Собрания депутатов Елизовского городского поселения по местному самоуправлению;
Саенко Г.А. – начальник консультационно-аналитического отдела аппарата Собрания депутатов Елизовского городского поселения;
Гунина И.В. – заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
Краснобаева Е.С. – начальник отдела имущественных

Чайка А.С.

отношений администрации Елизовского городского поселения (по согласованию);
– главный специалист Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (по согласованию).

4. Определить ответственным лицом за проведение мероприятий по организации, проведению публичных слушаний, подготовку итогового документа Мороз О.Ю. – руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

5. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение.

Глава Елизовского городского поселения -
председатель Собрания депутатов
Елизовского городского поселения

А.А. Шергальдин

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 24.04.2013 года.
г. Елизово

№ 287-п

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Елизовского городского поселения»

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.04.2013 № 286-п «О повышении оплаты труда в 2013 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры Елизовского городского поселения, утвержденное постановлением администрации Елизовского городского поселения от 26.05.2011 № 239-п (с изменениями), следующие изменения:

1) в п. 6.1.2. слова «стимулирующих выплат - в размере от 2,18 до 8,05 месячных окладов» заменить словами «стимулирующих выплат - в размере от 2,18 до 8,32 месячных окладов»;

2) Приложение №1 изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С. Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».

3. Управлению по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту (С.А. Хачикян) довести данное постановление до руководителей муниципальных бюджетных учреждений культуры.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2013 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту Хачикян С.А.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 24.04. 2013
г. Елизово

№ 288-п

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Елизовского городского поселения»

В соответствии со статьями 135 и 144 Трудового кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.04.2013 № 286-п «О повышении оплаты труда в 2013 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Примерное положение об оплате труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта Елизовского городского поселения, утвержденное постановлением администрации Елизовского городского поселения от 22.04.2011 № 184-п (с изменениями), изложив Приложение №1 в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С. Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».

3. Управлению по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту (С.А. Хачикян) довести данное постановление до руководителя муниципального бюджетного учреждения физической культуры и спорта.

4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 апреля 2013 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту Хачикян С.А.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 24.04.2013 № 287-п

«Приложение N 1

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ
ГРУППЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ КУЛЬТУРЫ

Квалификационные уровни	Должности работников, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый размер основных должностных окладов, рублей
1. Профессиональные квалификационные группы «Профессии рабочих культуры, искусства, кинематографии»		
1.1. Профессиональные квалификационные группы «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Гардеробщик, сторож (вахтер), уборщик служебных и производственных помещений, уборщик территорий	2968
2 квалификационный уровень	Профессии рабочих, отнесенных к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным названием «старший»	3283
1.2. Профессиональные квалификационные группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»,		
1 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	3643
2 квалификационный уровень	Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-7 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	4434
1.3. Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня		
1 квалификационный уровень	Костюмер, осветитель	3643
1.4. Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»		
1 квалификационный уровень	нет	4226
2 квалификационный уровень	нет	4434
3 квалификационный уровень	нет	4672

4 квалификационный уровень	Высококвалифицированные рабочие, постоянно занятые на особо сложных и ответственных работах в учреждениях, к качеству исполнения которых предъявляются специальные требования по перечню: водитель автобусов, имеющий I класс и занятый перевозкой участников профессиональных художественных коллективов, осветитель, ведущий разработку схем освещения и световых эффектов, сбор и установку средств операторского освещения.	5641
2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих»		
2.1. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих первого уровня»		
1 квалификационный уровень	Делопротоводитель, кассир	2968
2 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «старший»	3283
2.2. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Администратор	4026
2 квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством	4672
2.3. Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»		
Квалификационный уровень	Документовед	4303
2 квалификационный уровень	Должности служащих третьего квалификационного уровня, по которым устанавливается 2 внутриведомственная категория документовед	4672
3. Профессиональные квалификационные группы должностей работников культуры, искусства и кинематографа»		
3.1. Профессиональная квалификационная группа «Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава»		
	Контролер билетов	3283
3.2. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры и искусства среднего звена»		
	Акомпитатор, руководитель кружка культорганизатор, ведущий дискотека	4672
3.3. Профессиональная квалификационная группа «Должности работников культуры и искусства ведущего звена»		
	Администратор, звукооператор	4672
	Лектор (экскурсовод), методист клубного учреждения, художник-постановщик	5532
	Концертмейстер, художник	6147
3.4. Профессиональная квалификационная группа «Должности руководящего состава учреждений культуры и искусства»		
	Режиссер, дирижер	7069
	Хормейстер	7223
	Звукоинженер, заведующий отделом (сектором) дома культуры, руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам	7683

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 24.04.2013 № 288-п

«Приложение N 1
к Примерному положению об оплате труда
работников муниципальных учреждений
физической культуры и спорта Елизовского
городского поселения от 22.04.2011г. № 184-п

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КВАЛИФИКАЦИОННЫЕ
ГРУППЫ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

Квалификационные уровни	Должности работников, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый размер основных должностных окладов, рублей
1.Общепрофессиональные профессии рабочих		
1.1. Профессиональная квалификационная группа “Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня”		
Первый квалификационный уровень.	1.1.Сторож (вахтер), уборщик служебных и производственных помещений, уборщик территорий	2624
1.2. Профессиональная квалификационная группа “Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня”		
Первый квалификационный уровень	2.1. Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3088
	2.2. Наименование профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 5 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, водитель автомобиля, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	3437
1. Общепрофессиональные должности руководителей, специалистов и служащих		
2.1.Профессиональная квалификационная группы должностей служащих первого уровня		
Первый квалификационный уровень	Делопроизводитель, кассир	2943-3262
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное наименование «старший»	3553

2.2. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих второго уровня

Первый квалификационный уровень	Администратор	3289
Второй квалификационный уровень	Заведующий складом, заведующий хозяйством	3653
	Должности первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное наименование “старший”; должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается вторая внутридолжностная категория	4407

2.3. Профессиональная квалификационная группа должностей служащих третьего уровня

Первый квалификационный уровень	Бухгалтер, бухгалтер-ревизор, специалист по кадрам, экономист, документовед	3647 -4059
Второй квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться вторая внутридолжностная категория	4211
Третий квалификационный уровень	должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться первая внутридолжностная категория	5081
Четвертый квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться должностное наименование “ведущий”; которым установлена вторая квалификационная категория	5849
Пятый квалификационный уровень	Заместитель главного бухгалтера	6557

3. Должности работников физической культуры и спорта**3.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня**

Первый квалификационный уровень	Дежурный по спортивному залу	3045
---------------------------------	------------------------------	------

3.2. Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня

Первый квалификационный уровень	Инструктор по спорту	3653
Второй квалификационный уровень	Инструктор-методист	4038
Третий квалификационный уровень	Старший инструктор-методист	4446

