



МОИ
ГОРОД

№20
(334)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 04 июня 2018 г.
г. Elizovo

№ 665-п

О подготовке проекта о внесении изменений
в Правила землепользования и застройки
Елизовского городского поселения

Руководствуясь статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, ст. 35 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, принятых Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 № 126, в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения от 03.05.2018

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края по поступившим предложениям, указанным в перечне предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения в срок до 12.06.2018 разработать проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения» с учетом предложений заинтересованных лиц.
3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения провести проверку проекта на соответствие требованиям технических регламентов, Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения, Генерального плана Елизовского городского поселения, схемам территориального планирования.
4. Установить, что предложения заинтересованных лиц могут быть поданы в комиссию по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения в срок до 11.06.2018 года (включительно) по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения настоящее постановление и сообщение о подготовке проекта о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.
7. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение
к Постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 04.06.2018 № 665 -п

Перечень предложений о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения

1. Изменения в раздел I Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения «Порядок применения Правил землепользования и застройки и внесения в них изменений»:

1.1. дополнение Раздела 1 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения положениями, регулирующими вопрос применения минимальных размеров земельных участков в отношении перераспределяемых земельных участков, стоящих на кадастровом учете (по предложению ООО «Топографическое бюро»).

2. Изменения в раздел II Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения «Карта градостроительного зонирования»:

2.1. установление территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2) по границам земельных участков с кадастровыми номерами 41:05:0101089:2088 и 41:05:0101089:2092, расположенных в районе 9 км автодороги Елизово – Паратунка (по предложению Купцовой М.Н., Купцова И.Г.);

2.2. установление территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам земельного участка, ориентировочной площадью 2000 кв.м., расположенного по ул. 40 лет Октября, 38, г. Елизово, образуемого путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:466 и смежного с ним земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (по предложению Когай Е.В.);

2.3. установление территориальной зоны застройки среднеэтажными и многоэтажными жилыми домами (Ж 3) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101002:89, расположенного по ул. Завойко в г. Елизово (по предложению Ломакина М.Ю.);

2.4. установление территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам земельного участка, ориентировочной площадью 2327 кв.м., расположенного по ул. Полярная, д. 82, г. Елизово, образуемого путем перераспределения земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101007:633 и смежного с ним земельного участка, государственная собственность на который не разграничена (по предложению Чуриной Г.С.);

2.5. установление территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О 1) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:1819, расположенного по ул. Магистральная в г. Елизово (по предложению ООО «Западное – М»);

2.6. установление территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101003:3488, расположенного по ул. Завойко г. Елизово, в р-не дома 150 (по предложению ООО «Экстерн НС»).

3. Изменения в раздел III Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения «Градостроительные регламенты»:

3.1. дополнение градостроительного регламента территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) условно разрешенным видом использования «ведение огородничества» (по предложению Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения);

3.2. дополнение градостроительного регламента территориальной зоны застройки среднеэтажными и многоэтажными жилыми домами (Ж 3) условно разрешенным видом использования «многоквартирные жилые дома» с минимальной площадью земельного участка в 350 кв.м. (по предложению Службы заказчика Министерства строительства Камчатского края).

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 04.06.2018

№ 667-п

г. Елизово

О принудительном сносе, вывозе
металлических гаражей и контейнеров,
самовольно установленных по ул. Лесной (р-н СШ № 4)
и в границах земельного участка с кадастровым номером
41:05:0101001:7328 (микрорайон «Северо-Западный»
поз. № 15) в г. Елизово

В соответствии с п. 19 ч. 1 ст. 14 Федерального Закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 2 Положения по сносу, вывозу киосков, павильонов, сооружений или их частей, самовольно установленных возведенных, бесхозяйственных (брошенных), а так же оставленных по окончании права пользования земельными участками на территории Елизовского городского поселения, принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.09.2007 № 269, на основании обращения Краевого государственного учреждения «Служба заказчика Министерства строительства Камчатского края»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения:

1.1. Довести до граждан информацию о начале мероприятий по вывозу металлических гаражей и контейнеров в соответствии с требованиями и ответственностью, установленными Положением по сносу, вывозу киосков, павильонов, сооружений или их частей, самовольно установленных возведенных, бесхозяйственных (брошенных), а также оставленных по окончании права пользования земельными участками на территории Елизовского городского поселения (далее – Положение).

1.2. Уведомить начальника ОМВД России по Елизовскому району, начальника ГИБДД УМВД России по Камчатскому краю о дате вывоза металлических гаражей (контейнеров) не позднее, чем за три дня.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения:

2.1. Обеспечить с 15.06.2018 вывоз металлических гаражей и контейнеров, самовольно установленных по ул. Лесной (р-н СШ № 4) и в границах земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:7328 (микрорайон «Северо-Западный» поз. № 15) в г. Елизово путем перевозки на земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная.

3. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского

поселения:

3.1. Организовать и вести учет металлических гаражей (контейнеров) самовольно установленных по ул. Лесной (р-н СШ № 4) и в границах земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:7328 (микрорайон «Северо-Западный» поз. № 15) в г. Елизово, вывозимых на земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная, с 15.06.2018.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Благоустройство города Елизово»:

4.1. Организовать и обеспечить прием и охрану металлических гаражей (контейнеров), с 15.06.2018 на земельном участке с кадастровым номером 41:05:0101005:439, местоположением: Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Магистральная.

4.2. Обеспечить выдачу металлических гаражей (контейнеров) после предъявления документа об уплате расходов, связанных с транспортировкой и хранением.

5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения: опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения Когай П.А.

7. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 05.06.2018

№ 668-п

г. Елизово

Об установлении даты окончания
отопительного периода 2017-2018 годов на
территории Елизовского городского поселения

В соответствии с п. 4 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п. 5 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации № 354 от 06.05.2011, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 21.05.2018 № 571-п «Об окончании отопительного сезона 2017-2018 годов на территории Елизовского городского поселения», в связи с установлением среднесуточной температуры наружного воздуха выше 80С в течение 5-дневного периода на территории Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить дату окончания отопительного периода 2017-2018 годов на территории Елизовского городского поселения - 14 июня 2018 года с 12 ч. 00 мин.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы – руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения .

ВрИО Главы администрации Елизовского
городского поселения

Д.Б.Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 06.06.2018
г. Елизово

№ 675-п

Об установлении расходных обязательств определении
Управления делами администрации Елизовского городского
поселения органом, уполномоченным и ответственным за
реализацию условий Соглашения от 25.04.2018 № 64/мсп,
заключенного с Министерством специальных программ и
по делам казачества Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по созданию народных дружин по охране общественного порядка и стимулированию их деятельности в Елизовском городском поселении.
2. Определить Управление делами администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления делами администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 25.0.2018 №64/мсп о реализации закона Камчатского края о краевом бюджете на текущий финансовый год в части предоставления субсидии средств краевого бюджета бюджетам муниципальных образований в Камчатском крае, заключенного с Министерством специальных программ и по делам казачества Камчатского края.
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на руководителя Управления делами администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 06.06.2018

г. Елизово

№ 676-п

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления архитектуры и градостроительства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным
и ответственным за реализацию Соглашения от 09.04.2018 №26,
заключенного с Министерством строительства Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по проведению мероприятий, направленных на разработку проектной документации по планировке и межеванию территории Елизовского городского поселения.
2. Определить Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части реализации Соглашения от 09.04.2018 №26, заключенного с Министерством строительства Камчатского края.
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018
г.Елизово

№ 677-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 11.10.2017 № 983-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие транспортной системы Елизовского городского поселения на 2018 год»

Руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в связи с уточнением перечня и объемов финансирования программных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие транспортной системы Елизовского городского поселения на 2018 год», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 11.10.2017 № 983-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Развитие транспортной системы Елизовского городского поселения на 2018 год» опубликована на официальном сайте по адресу:
http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/226381/**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018

г. Елизово

№ 680-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения»

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 28.04.2016 № 904, п. 4 части 15 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 23.05.2014 № 290-П, протоколом заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения от 26.02.2018 № 31

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения в течение 10 дней направить утвержденную схему в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края для официального опубликования и размещения на официальном сайте Министерства экономического развития и торговли Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 07.06.2018 № 680 -п

«Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 22.08.2016 № 724-п

**Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории Елизовского городского поселения**

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир) нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, м ²	Площадь нестационарного торгового объекта, м ²	Вид собственности земельного участка, здания, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект	Специализация (ассортимент реализуемой продукции)	Тип нестационарного торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта
1	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район многоквартирного дома № 6	120		собственности земельного участка, здания, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
2	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 2	137		государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
3	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Магистральная, район магазина "Фирюза"	126		государственная	продовольственные услуги (шиномонтаж)	павильон	09.02.2017-08.02.2027
4	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Пушкина	93		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
5	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко	62		государственная	услуги (ремонт обуви)	павильон	621 ГК РФ
6	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 100	36		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	621 ГК РФ
7	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район	41		государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ

22	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 57	290		государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	62 ГК РФ
23	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 57	192		государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	62 ГК РФ
24	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. 40 лет Октября, район многоквартирного дома № 7	48		государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	62 ГК РФ
25	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 41	32		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	62 ГК РФ
26	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	48		государственная	продовольственные товары	павильон	62 ГК РФ
27	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	44		государственная	продовольственные товары	павильон	62 ГК РФ
28	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 57	78		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	62 ГК РФ
29	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	99		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	62 ГК РФ
30	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Виталия Кручины, район многоквартирного дома № 32	113		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	11.09.2012-31.12.2017
31	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, пер. Тимирязевский, район многоквартирного дома № 4	72		государственная	продовольственные товары	павильон	62 ГК РФ
32	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Хуторской, ул. Уральская	75		государственная	продовольственные товары	павильон	62 ГК РФ
33	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	34		государственная	продовольственные товары	павильон	62 ГК РФ
34	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	25		государственная	услуги (копировальные работы)	павильон	62 ГК РФ
35	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	31		государственная	непродовольственные товары	павильон	62 ГК РФ

36	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	44	государственная	товары для животных	павильон	01.01.2015-01.12.2017
37	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	30	государственная	продовольственные товары (мед)	павильон	621 ГК РФ
38	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	36	государственная	услуги	павильон	621 ГК РФ
39	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	непродовольственные товары, продовольственные товары	павильон	29.01.2010-29.01.2020
40	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	аптека	павильон	621 ГК РФ
41	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	продовольственные товары	павильон	621 ГК РФ
42	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34	государственная	товары для животных	павильон	621 ГК РФ
43	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автостанции	89	государственная	общественное питание (закусочная), услуги	павильон	02.07.2009-02.07.2019
44	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 1)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
45	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 2)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
46	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 3)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
47	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 4)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
48	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 5)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
49	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 6)	20	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	
50	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 14	121	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон с автобусной остановкой	621 ГК РФ

51	Участок находится примерно в 277 м по направлению на юго-восток от ориентира трансформаторная подстанция ТП-24/8, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Камчатский край, Елизовский район	124	50	24	32	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	государственная	государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	19.02.2013-19.02.2018
52	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	50	24	32	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	государственная	государственная	услуги	павильон	01.10.2016-30.09.2019	
53	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	24	32	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район жилого дома № 7	государственная	государственная	услуги	павильон	24.01.2018-23.01.2023		
54	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Влетная, район многоквартирного дома № 6	32	15	30	1041	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 4	государственная	государственная			
55	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 4	15	30	1041	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, ул. Магистральная, район дома № 55	государственная	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	15.12.2017-14.12.2022	
56	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, ул. Магистральная, район дома № 55	30	1041	15	30	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Осенняя	государственная	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание, услуги	павильоны	01.02.2018-31.01.2023		
57	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, 26 км, ул. Магистральная, район здания № 7 по улице Ватутина	1041	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Связи - ул. Юбилейная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары	павильон	01.11.2016-31.10.2019		
58	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Осенняя	15	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Связи - ул. Юбилейная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары	павильон	01.11.2016-31.10.2019		
59	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Связи - ул. Юбилейная	20	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район здания № 127	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары	автоматизированный (прицеп)	01.11.2016-31.10.2019		
60	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район здания № 127	16	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	общественное питание (фастфуд)	киоск			
61	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная	40	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, район многоквартирного дома № 11 по улице Красноармейская	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	01.10.2016-30.06.2020		
62	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, район многоквартирного дома № 11 по улице Красноармейская	30	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	04.07.2017-03.07.2020		
63	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная	63	240	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, район здания № 2	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	непродовольственные товары	павильон	01.10.2016-30.09.2019		
64	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, район здания № 2	240	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	государственная	продовольственные товары, непродовольственные	павильоны	28.11.2017-27.11.2022		

92	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная			
93	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная			
94	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная			
95	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	
96	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи)	киоск	
97	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	
98	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	
99	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	киоск	
100	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	14	14	государственная	продовольственные товары (рыба)	киоск	
101	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (овощи)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
102	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	18	18	государственная	непродовольственные товары (дестекис товары)	павильон	01.11.2016-30.10.2019
103	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (мясо)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
104	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а	20	20	государственная	продовольственные товары (яйцо, мясная продукция)	киоск	01.01.2017-31.12.2021
105	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 32а	12	12	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	автоматизированный магазин (прицеп)	01.10.2016-30.09.2019
106	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Хуторской, ул. Уральская, район здание № 7а	24	24	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	20.02.2017-19.02.2020

107	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	10	10	10	государственная	общественное питание (фастфуд)	киоск	01.10.2016-30.09.2019
108	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
109	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	28	28	28	государственная	продовольственные товары	павильон	01.10.2016-30.09.2019
110	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина. парк культуры и отдыха "Сказка"	15	15	15	государственная	общественное питание (фастфуд)	павильон	01.10.2016-30.09.2019
111	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина. район автостанции	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
112	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина. район здания № 17	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	01.10.2016-30.09.2019
113	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, 25 км, ул. Магистральная, 230	20	20	20	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	20.06.2017-19.06.2020
114	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, ул. Магистральная, 28 км, р-он маг-на "Фортуна"	8	8	8	государственная	продовольственные товары (рыба)	автомагазин (прицеп)	01.10.2016-30.09.2019

».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018
г. Елизово

№ 686-п

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным и
ответственным за исполнение условий Соглашения от 22.03.2018
о предоставлении субсидии из бюджета Камчатского края бюджету
администрации Елизовского городского поселения на
софинансирование развития инфраструктуры туризма
муниципальных образований в Камчатском крае

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по проведению мероприятий, направленных на ремонт асфальтобетонного покрытия парковочной площади в районе расположения архитектурной формы «Медведи» в городе Елизово в рамках реализации муниципальной программы «Создание и развитие туристской инфраструктуры в Елизовском городском поселении в 2018 году».
2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 22.03.2018 о предоставлении субсидии из бюджета Камчатского края бюджету администрации Елизовского городского поселения на софинансирование развития инфраструктуры туризма муниципальных образований в Камчатском крае
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения - руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018
г. Елизово

№ 687-п

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным и
ответственным за исполнение условий Соглашения
от 07.03.2018 №05/2018, заключенного с Министерством
транспорта и дорожного строительства Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования Елизовского городского поселения (в том числе элементов улично-дорожной сети, включая тротуары и парковки), дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к ним.
2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 07.03.2018 №05/2018, заключенного с Министерством транспорта и дорожного строительства Камчатского края.
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения - руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018

№ 688-п

г. Елизово

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным и
ответственным за исполнение условий Соглашения
от 11.04.2018 №15/2018, заключенного с Министерством
транспорта и дорожного строительства Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по проведению мероприятий по содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Елизовского городского поселения, а также искусственных сооружений на них.
2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 11.04.2018 №15/2018, заключенного с Министерством транспорта и дорожного строительства Камчатского края.
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения - руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018
г. Елизово

№ 689-п

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным и
ответственным за исполнение условий Соглашения
от 16.04.2018 №143 ЕГП, заключенного с Министерством
жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11.2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения:
 - по проведению мероприятий, направленных на ремонт ветхих и аварийных сетей;
 - по проведению мероприятий по установке коллективных (общедомовых) приборов учета в многоквартирных домах Елизовского городского поселения, индивидуальных приборов учета на объектах муниципального жилищного фонда и в жилых помещениях, находящихся в собственности граждан, признанных в установленном порядке малоимущими, узлов учета коммунальных ресурсов на источниках тепло-, водоснабжения.
2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.
3. Установить, что к обязательствам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 16.04.2018 №143 ЕГП, заключенного с Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края.
4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения - руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 07.06.2018

г. Елизово

№ 690-п

Об установлении расходных обязательств и определении
Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации
Елизовского городского поселения органом, уполномоченным и
ответственным за исполнение условий Соглашения
от 27.03.2018 №9, заключенного с Агентством по
обращению с отходами Камчатского края

В соответствии с положениями части 2 статьи 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 53 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Камчатского края от 29.11. 2016 № 30 «О краевом бюджете на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом от 14.12.2017 № 63-НПА «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 №269 (с изменениями), постановлением администрации Елизовского городского поселения от 28.12.2016 № 1188-п «О возложении контроля за исполнением условий, целей и порядка, установленных соглашениями, заключаемыми с исполнительными органами государственной власти Камчатского края и органами местного самоуправления Елизовского муниципального района (их структурными подразделениями)», в целях укрепления финансовой и исполнительской дисциплины органов администрации Елизовского городского поселения и их должностных лиц

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить расходные обязательства Елизовского городского поселения по проведению мероприятий, направленных на ликвидацию мест несанкционированного размещения отходов на земельных участках, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, или земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

2. Определить Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения органом администрации Елизовского городского поселения, уполномоченным и ответственным за исполнение расходных обязательств, указанных в пункте 1 настоящего постановления.

3. Установить, что к обязательствам Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения относятся обязательства в части исполнения условий Соглашения от 27.03.2018 №9, заключенного с Агентством по обращению с отходами Камчатского края.

4. Контроль за исполнением обязательств, установленных пунктом 3 настоящего постановления, возложить на Заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения - руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения.

5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 08 июня 2018 года
г. Елизово

№ 693-п

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителями товаров, работ, услуг», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, муниципальным нормативным правовым актом «О бюджете Елизовского городского поселения на 2018 год» от 14.12.2017 № 63-НПА принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 № 269, постановлением администрации Елизовского поселения от 16.10.2017 № 1020-п «Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2018 году» в целях повышения качества и надежности предоставления жилищно-коммунальных услуг,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения – руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б.Щипицын

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 08.06.2018 № 693-п

ПОРЯДОК

предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году»

1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1 Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году» (далее – Порядок) устанавливает цели, условия и механизм предоставления субсидии из бюджета Елизовского городского поселения на установку коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году» (далее – субсидия).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 16 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг».

1.3. Для целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

а) субсидия – бюджетные средства, предоставляемые получателю субсидии на безвозмездной и безвозвратной основе в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат в связи с выполнением работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении;

б) главный распорядитель бюджетных средств, осуществляющий предоставление субсидии – Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения (далее – главный распорядитель);

в) получатель субсидии - юридическое лицо, отвечающее требованиям, установленным настоящим Порядком выполняющие работы по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах в Елизовском городском поселении в рамках реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году» (далее – получатель субсидии).

1.4. Целью предоставления субсидий является финансовое обеспечение (возмещение) затрат в рамках настоящего Порядка.

1.5. Субсидии носят целевой характер и не могут быть израсходованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

1.6. Предоставление субсидии осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на очередной финансовый год.

1.7. Субсидии из бюджета Елизовского городского поселения предоставляются управляющим организациям, товариществам собственников жилья, жилищным кооперативам, жилищно-строительным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам, управляющим организациям, осуществляющим деятельность по управлению (обслуживанию) многоквартирными домами, включенных в перечень многоквартирных домов для оборудования коллективными (общедомовыми) приборами учета коммунальных ресурсов в Елизовском городском поселении по муниципальной программе «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами на 2018 год».

1.8. Критериями отбора получателей субсидий являются:

1) осуществление получателями субсидий на территории Елизовского городского поселения деятельности по управлению многоквартирными домами в порядке, установленном статьями 161, 162 Жилищного кодекса Российской Федерации;

2) получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

3) получатели субсидий не должны иметь ограничение приостановлений деятельности в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 %;

5) отсутствие задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом);

6) отсутствие просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации (в случае, если такие требования предусмотрены правовым актом);

7) получатели субсидий не должны получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии получатель предоставляет главному распорядителю бюджетных средств следующий перечень документов:

1) копии договоров подряда (контрактов);

2) копии протоколов отбора подрядных организаций для проведения работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах;

3) копии локальных сметных расчетов на выполнение работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах;

5) копии актов о приемке выполненных работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах по форме КС-2;

6) копии справок о стоимости выполненных работ и затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах по форме КС-3.

Копии представленных документов должны быть заверены подписью уполномоченного лица и печатью получателя субсидии (при наличии) и предоставляются не позднее 20.10.2018 года.

2.2. Срок рассмотрения главным распорядителем документов, указанных в пункте 2.1 составляет 10 рабочих дней с даты получения.

2.3. Условия предоставления субсидий:

1) включение многоквартирного дома в мероприятия по реализации муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году» утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.10.2017 № 1020-п;

2) привлечение подрядных организаций для выполнения работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах.

2.4. Предоставление субсидии получателю субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат осуществляется по факту завершения всех работ по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов на основании представленных документов согласно пункта 2.1.

В течение 3 рабочих дней с даты перечисления полученной субсидии получатель субсидии обязан предоставить главному распорядителю копии платежных документов, подтверждающих их использование в соответствии с условиями и целями их предоставления.

2.5. Основаниями для отказа заявителю-получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям пункта 2.1, условиям пункта 2.3 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов;

2) недостоверность представленной получателем субсидии информации;

3) иные основания для отказа, определенные настоящим Порядком.

2.6. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения, заключенного между главным распорядителем бюджетных средств и получателем субсидии, признанным в порядке, установленном пунктом 1.7 и пунктом 1.8, соответствующим критериям отбора.

2.7. При соответствии получателя субсидии требованиям, установленным пунктами 1.7 и 1.8 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств направляет в адрес получателя субсидии Соглашение о предоставлении субсидий (далее - Соглашение).

Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней со дня получения Соглашения возвращает в адрес главного распорядителя бюджетных средств подписанный экземпляр Соглашения. Нарушение указанного срока признается отказом получателя субсидии от подписания Соглашения.

В случае отказа получателя субсидии от подписания Соглашения субсидия не предоставляется.

2.8. Размер субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах, определяется путем локального сметного расчета (для каждого прибора учета коммунальных ресурсов многоквартирного дома отдельно) и подлежит корректировке на основании фактически выполненных работ.

2.9. Соглашение должно предусматривать:

1) размер, сроки, цели и условия предоставления субсидии, меры ответственности, порядок возврата субсидии в бюджет Елизовского городского поселения в случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, и способы контроля за целевым использованием субсидии;

2) согласие получателя субсидии на проведение главным распорядителем бюджетных средств и органом внутреннего муниципального финансового контроля Елизовского городского поселения проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) случаи и порядок возврата в текущем финансовом году получателем субсидии остатков субсидии, неиспользованных в отчетном финансовом году.

2.10. Предоставление субсидии осуществляется в срок, установленный Соглашением, путем перечисления денежных средств на расчетный счет получателя субсидии, указанный в Соглашении.

2.11. Субсидия перечисляется главным распорядителем бюджетных средств в безналичной форме на счет получателя субсидии в соответствии с условиями заключенного Соглашения о предоставлении субсидии по представленному на оплату счету.

2.12. По требованию главного распорядителя бюджетных средств получатели субсидии обязаны предоставить иную информацию в части реализации мероприятий по муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами в 2018 году».

2.13. При предоставлении субсидий, предусмотренных настоящим Порядком, юридическим лицам, указанным в подпункте «в» пункта 1.3 Порядка, обязательным условием их предоставления, включаемым в договоры (соглашения) о предоставлении субсидий на финансовое обеспечение затрат в связи с

производством (реализации) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, является запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам.

3. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

3.1. Контроль за соблюдением получателями субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств, органом муниципального финансового контроля в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями субсидии в бюджет Елизовского городского поселения в случае не использования субсидии в текущем финансовом году.

3.3. При нарушении условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, бюджетные средства подлежат возврату в бюджет Елизовского городского бюджета в следующих случаях:

- 1) в случаях нецелевого использования получателями субсидии бюджетных средств;
- 2) в случае выявления факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии;
- 3) в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и (или) органом муниципального финансового контроля.

3.4. Требование о возврате бюджетных средств направляется главным распорядителем бюджетных средств получателям субсидии в течение 5-ти рабочих дней с момента выявления фактов, указанных в пункте 3.3. настоящего Порядка.

3.5. Получатели субсидии после получения требования, выставленного главным распорядителем бюджетных средств, в течение 10-ти календарных дней возвращают в бюджет Елизовского городского поселения сумму субсидии, указанную в требовании.

3.6. В случае отказа получателей субсидии от возврата субсидии в срок, указанный в требовании, главный распорядитель бюджетных средств готовит и направляет в суд иски о взыскании бюджетных средств.

3.7. В случае образования неиспользованного в отчетном финансовом году остатка субсидии на финансовое обеспечение затрат по установке коллективных (общедомовых) приборов учета коммунальных ресурсов в многоквартирных домах и отсутствия решения главного распорядителя, как получателя бюджетных средств, принятого по согласованию с финансовым органом Елизовского городского поселения о наличии потребности в указанных средствах, он подлежит возврату в порядке и сроки, установленные Соглашением.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 08 июня 2018
г. Елизово

№ 695-п

Об утверждении административного регламента предоставления администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда или внесению изменений в договор социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда

В соответствии с главой 8 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь Уставом Елизовского городского поселения, распоряжением администрации Елизовского городского поселения от 14.09.2014 №206-р «О разработке и утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов исполнения муниципальных функций» и «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент предоставления администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда или внесению изменений в договор социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Елизовского городского поселения от 16.11.2015 №866-п «Об утверждении методики определения размера платы и предельного размера платы за оказание необходимой и обязательной услуги по оформлению договора социального найма»,

- постановление администрации Елизовского городского поселения от 16.05.2016 №376-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по заключению с гражданами договора социального найма жилого помещения»,

- постановление администрации Елизовского городского поселения от 18.08.2016 №707-п «О внесении изменений в административный регламент по предоставлению администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по заключению с гражданами договора социального найма жилого помещения».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Масло В.А.

ВрИО Главы администрации
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Административный регламент предоставления администрацией Елизовского городского поселения муниципальной услуги по заключению договора социального найма жилого помещения
муниципального жилищного фонда или внесению изменений в договор социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда опубликован на официальном сайте по адресу:**

http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/226382/

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
публичных слушаний по проекту муниципального
нормативного правового акта «Правила благоустройства и содержания территории Elizovskogo городского поселения»**

г. Elizovo

06 июня 2018 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «Правила благоустройства и содержания территории Elizovskogo городского поселения» (далее – «Проект»), внесенному в Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения ВрИО Главы администрации Elizovskogo городского поселения и опубликованному на официальном сайте Администрации Elizovskogo городского поселения, изучив указанный проект, заслушав и обсудив предложения участников публичных слушаний, и выражая волю населения Elizovskogo городского поселения,

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

№ п/п	Предложение	Рекомендации публичных слушаний
1	2	3
1	<p>1.1. В пункте 1.6 определение понятия «Колерный паспорт» дополнить словами «заборов, ограждений, расположенных на красных линиях Elizovskogo городского поселения».</p> <p>1.2. В пункте 1.6, в определении понятия «Мойка транспортного средства», после слова «фар» вставить слова «, номерных знаков».</p> <p>1.3. Подпункт «б)» пункта 2.6 модифицировать, указав для гаражных кооперативов границы следующим образом: «в радиусе 15 метров от указанных объектов».</p> <p>1.4. Включить в проект норму о том, что в гаражных кооперативах в обязательном порядке должны быть контейнеры для сбора мусора.</p> <p>1.5. В пункте 3.20.5 предусмотреть уборку мусора из урн ежедневно (аналогично норме пункта 3.3).</p> <p>1.6. Пунктом 3.18.5 предусмотрено, что организацию деятельности по накоплению и транспортированию отходов обеспечивают, в частности, в районе жилой застройки собственники жилья либо организации по обслуживанию жилищного фонда, владельцы индивидуальных жилых домов. Предлагается в проекте указать, как, с кем и где заключать договоры владельцам частных домовладений (аналогично тому, как это</p>	<p>Принять предложения</p>

предусмотрено пунктом 6.3 проекта).

1.7. Пунктом 3.18.14 предусмотрено, что контейнеры для ТКО в летний период подлежат дезинфекции с периодичностью 2 раза в месяц. Предлагается дополнить проект информацией о том, какие организации предоставляют эти услуги.

1.8. Расширить список запретов, предусмотренный пунктом 3.20.8, в частности, запретить запуск фейерверков, расклейку объявлений, нанесение граффити (и т.п.).

1.9. В пункте 4.4 первое предложение изложить в следующей редакции: «Воздушная прокладка инженерных сетей допускается исключительно по согласованию Управлением архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.»

1.10. В пункте 4.5.1 в норме «за внешний вид многоквартирных домов ответственные организации, которым собственники помещений многоквартирного дома делегировали полномочия по управлению общим имуществом (далее - организации по обслуживанию жилищного фонда) и (или) организации, осуществляющие содержание и обслуживание зданий, строений, сооружений,» перечень ответственных организаций предлагается дополнить Фондом капитального ремонта.

1.11. Пункт 10.5 дополнить нормой следующего смыслового содержания:

«- в случае, если въезд строительной техники на строительную площадку организован по внутриквартальным проездам жилой застройкой, не имеющим асфальто-бетонного покрытия, то организация, осуществляющая производство строительных работ, обязана принять исчерпывающие меры для исключения образования пыли при движении строительной техники в непосредственной близости от жилых домов».

1.12. В пункте 12.5 проверить норму «Не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более чем на 2,0 см» на соответствие СНиП.

1.13. Раздел 15 дополнить пунктом 15.1.1. следующего содержания «Запрещается выгул животных, собак борцовских пород весом более 15 кг в местах общего пользования, дворах, местах и зонах отдыха, на улицах.».

1.14.. Проверить пункт 20.5.2 («запрещается стоянка транспортных средств ближе трех метров от жилых домов») на соответствие нормам законодательства.

1.15. Последнее предложение пункта 24.4 изложить в следующей редакции:

«В случае установления в ходе проведения мониторинга территории поселения нарушения настоящих

	<p>Правил, в целях фиксации доказательств должен быть составлен акт, осуществлены фотографирование, видеозапись.»</p> <p>1.16. Пункт 9.2.1 изложить в следующей редакции: «лицо, производящее земляные работы в связи с возникновением аварийных ситуаций, в течение 24 часов обязано оформить разрешение в установленном порядке, известить все заинтересованные органы и лица об аварийной ситуации. Если разрешение не оформлено в течение трех суток со дня обнаружения аварии, то производство земляных работ рассматривается как работа без разрешения. При производстве земляных работ, не связанных с аварийными ситуациями, разрешение оформляется до начала производства работ.»</p>	
2	<p>2.1. Пункт 7.3 дополнить нормами, конкретизирующими, какие конкретно организации несут ответственность за сохранность и исправность тех или иных знаков (указателей, сигналов), упомянутых в данном пункте.</p>	Отклонить предложение
3	<p>Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения принять Проект в качестве муниципального нормативного правового акта, с учетом одобренных участниками публичных слушаний предложений и замечаний участника публичных слушаний Харитоновой С.В. (п.п. 1.1-1.16 в строке №1 <i>настоящего Итогового документа</i>), а Главе Елизовского городского поселения – подписать и обнародовать данный муниципальный нормативный правовой акт – «Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения».</p>	Отклонить предложение
4	<p>Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения не принимать проект, внесенный на публичные слушания.</p>	Принять предложение

Примечания: предложения 1.1-1.16, 2.1 были внесены участником публичных слушаний Харитоновым С.В.

2. Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения не принимать проект во внесенной на публичные слушания редакции.
3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Елизовского городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников публичных слушаний.

Председатель оргкомитета

Майоров С.А.

Секретарь оргкомитета

Кутепова Н.А.

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ ПО ПРОЕКТУ МУНИЦИПАЛЬНОГО НОРМАТИВНОГО ПРАВОВОГО АКТА
«Об исполнении бюджета Elizovskogo городского поселения за 2017 год»**

г. Elizovo

06 июня 2018 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального правового акта «Об исполнении бюджета Elizovskogo городского поселения за 2017 год», внесенному в Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения ВрИО Главы администрации Elizovskogo городского поселения и опубликованному на официальном сайте администрации Elizovskogo городского поселения, изучив указанный проект, заслушав и обсудив предложения участников публичных слушаний, и, выражая волю населения Elizovskogo городского поселения,

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

№ п/п	Предложение	Рекомендации публичных слушаний
1	2	3
1	Муниципальный нормативный правовой акт «Об исполнении бюджета Elizovskogo городского поселения за 2017 год» – принять.	Рекомендовать принять.

2. Рекомендовать Собранию депутатов Elizovskogo городского поселения принять, а Главе Elizovskogo городского поселения – подписать и обнародовать муниципальный правовой акт «Об исполнении бюджета Elizovskogo городского поселения за 2017 год».

3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников публичных слушаний.

Председатель оргкомитета _____ В.А.Масло

Секретарь оргкомитета _____ М.Г.Острога

Извещение о проведении аукциона

1. Размещение извещения о проведении аукциона

1. Извещение о проведении аукциона публикуется в информационном бюллетене «Мой город» и размещается на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://admelizovo.ru>.

2. Комиссия имеет право принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за пять рабочих дней до даты окончания подачи заявок. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения опубликовываются и размещаются на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://admelizovo.ru>. Претенденты, уже подавшие заявки, уведомляются дополнительно в письменном виде.

3. С момента размещения извещения претендент вправе направить Комиссии в письменной форме запрос о разъяснении положений извещения о проведении аукциона. В течение трех рабочих дней со дня поступления указанного запроса, Комиссия обязана направить в письменной форме разъяснения положений извещения, в случае если указанный запрос поступил в Комиссию не позднее трех рабочих дней до дня окончания срока подачи заявок.

2. Предмет аукциона

Предметом аукциона является предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект) на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения.

Количество лотов: 7.

Лот № 1. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 1 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 2. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 2 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 3. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 3 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям

«Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц –16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 4. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 4 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям

«Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц –16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 5. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 5 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям

«Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц –16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

Лот № 6. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Рябикова, район многоквартирного дома № 9, место № 6 (схема размещения – приложение 2 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям

«Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц –16 875 (шестнадцать тысяч восемьсот семьдесят пять) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента

заключения договора.

Лот № 7. Место по адресу: 684000, Камчатский край, город Елизово, микрорайон Торговый центр, улица Ленина, район многоквартирного дома № 30а, позиция № 6 (схема размещения – приложение 1 к извещению).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: продовольственные товары (овощи, произведенные в КФХ и ЛПХ).

Тип Объекта: павильон или киоск, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 26.11.2015 № 822.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 7 500 (семь тысяч пятьсот) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 года.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект – 2 месяца с момента заключения договора.

3. Шаг аукциона

Шаг аукциона – 100 (сто) рублей.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

1. Для участия в аукционе претендент подает заявку на участие в аукционе в администрацию Елизовского городского поселения по адресу 684000, Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 19, по форме согласно приложению 3 к настоящему извещению.

2. Срок подачи заявок с 09.06.2018 до 0900 09.07.2018.

3. Претендент подает заявку (с приложением документов указанных в пунктах 6, 7 части 4 настоящего извещения) на участие в аукционе в письменной форме в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержимое такой заявки до вскрытия конверта. На конверте должна быть указана следующая информация:

- 1) фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя или наименование организации;
- 2) почтовый адрес;
- 3) контактный телефон;
- 4) номер лота.

Заявка подается лично, а так же посредством почты или курьерской службы.

4. Каждая заявка на участие в аукционе регистрируется Комиссией в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и с указанием даты и времени подачи документов (число, месяц, год, время в часах и минутах). При этом отказ в приеме и регистрации заявки, в которой не указаны сведения о претенденте, подавшем такую заявку, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего заявку на участие в аукционе, на осуществление таких действий от имени претендента, не допускается. По требованию претендента, подавшего заявку, Комиссия выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

5. Заявка на участие в аукционе должна содержать следующие сведения (образец заполнения заявки в приложении 4 к настоящему извещению):

- 1) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона (для юридического лица);
- 2) фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства, номер контактного телефона (для физического лица);
- 3) сведения о предполагаемом к размещению нестационарном объекте;
- 4) перечень приложенных документов;
- 5) дату, подпись и печать (при наличии).

6. Перечень документов, которые заявитель вправе приложить к заявке по собственной инициативе или которые запрашиваются Комиссией в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

- 1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) и (или) выписка из

Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП), полученная, не ранее чем за шесть месяцев, до дня размещения на сайте администрации Елизовского городского поселения извещения о проведении аукциона;

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.

7. Перечень документов, прилагаемых к заявке в обязательном порядке:

1) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании, либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента без доверенности). В случае если от имени претендента действует иное лицо, к заявке на участие в аукционе прилагается доверенность на осуществление действий от имени претендента, заверенная печатью заявителя (при наличии) и подписанная руководителем претендента (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная доверенность. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

2) сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (образец заполнения приложение 5);

3) копия устава (положения) юридического лица;

4) банковские реквизиты.

8. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

9. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку в любое время до 0900 часов 09.07.2018.

10. Комиссия, претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких заявках, до рассмотрения заявок.

11. Заявки, полученные после окончания срока приема заявок на участие в аукционе, не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам, подавшим такие заявки.

5. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям, установленным данным извещением. Место рассмотрения заявок Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 11.

2. Дата и время рассмотрения заявок 1000 10.07.2018.

3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия принимает одно из следующих решений и уведомляет претендентов о принятом решении:

1) о допуске к участию в аукционе претендента и о признании его участником аукциона;

2) об отказе в допуске такого претендента к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены данным извещением;

3) об отказе в проведении аукциона в случае несоответствия всех поданных заявок требованиям данного извещения.

4. Претендент не допускается Комиссией к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставления документов, указанных в пункте 5 и 7 части 4 настоящего извещения, либо наличия в таких документах недостоверных сведений об участнике аукциона;

2) подписания заявки лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

3) наличия сведений о проведении ликвидации участника аукциона;

4) о принятии арбитражным судом решения о признании участника – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

Комиссия вправе запросить сведения о проведении ликвидации претендента, о принятии арбитражным судом решения о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя – банкротом и об открытии конкурсного производства.

5. Претенденты, подавшие заявки на участие в аукционе и не допущенные к участию в аукционе, уведомляются Комиссией о принятом решении в письменном виде не позднее следующего рабочего дня после принятия решения.

6. В случае признания претендента участником аукциона, представленные в составе заявки на участие в аукционе документы не возвращаются участнику аукциона.

6. Порядок проведения аукциона

1. В аукционе могут участвовать только претенденты, признанные участниками аукциона.

Участники аукциона имеют возможность принять непосредственное или через своих представителей участие в аукционе. Аукцион проводится в присутствии членов Комиссии, участников аукциона или их представителей.

2. Аукцион будет проводиться в администрации Елизовского городского поселения по адресу Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет 11 в 1000 12.07.2018.

3. Председатель комиссии разъясняет участникам аукциона правила проведения аукциона непосредственно до начала проведения аукциона. Устанавливает время приема предложений участников аукциона о цене, составляющее от начала проведения аукциона до истечения срока подачи предложений о цене, а также три удара молотка после поступления последнего предложения о цене. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене не поступило, такой аукцион завершается.

4. Аукцион проводится путем повышения начальной цены лота за право размещения Объекта, указанной в данном извещении.

5. Шаг аукциона установлен данным извещением по каждому лоту.

6. При проведении аукциона его участники подают предложения о цене в пределах шага аукциона. Допускается вносить заявления о цене, кратной шагу аукциона. Эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения.

7. Комиссия принимает предложения от участников аукциона.

8. Победителем аукциона, признается участник торгов, предложивший наибольшую цену за приобретаемое право.

9. По завершению аукциона председатель Комиссии объявляет о продаже лота, называет цену, предложенную победителем аукциона. Результаты проведения аукциона оформляются протоколом о результатах проведения аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона.

10. Протокол о результатах аукциона составляется в трех экземплярах, один из которых выдается победителю аукциона, второй – уполномоченному органу по заключению договора, третий – остается в Комиссии.

11. Победителю аукциона (его уполномоченному представителю) должен быть выдан протокол о результатах аукциона в течение пяти рабочих дней с момента его окончания.

12. Протокол о результатах аукциона размещается на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего после дня подписания вышеуказанного протокола, и публикуется в информационном бюллетене «Мой город» в течение пяти рабочих дней после дня подписания вышеуказанного протокола.

13. Уполномоченному органу на заключение договора на право размещения Объекта подписанный протокол о результатах аукциона передается Комиссией не позднее трех дней следующих за днем проведения аукциона.

14. Победителю аукциона направляется проект Договора по форме согласно приложению 6 к настоящему извещению. Проект Договора направляется заказным письмом с уведомлением почтой или выдается на руки. Победитель аукциона в течение 15 дней после получения Договора направляет в Уполномоченный орган подписанный Договор.

15. В случае отказа или уклонения победителя аукциона от заключения Договора, Договор

подлежит заключению с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта.

16. В случае уклонения или отказа участника аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта, от заключения Договора, Комиссия признает аукцион несостоявшимся и оформляет протокол о признании аукциона несостоявшимся.

17. Действия участника аукциона по невозвращению подписанных экземпляров Договора в срок, установленный данным извещением, рассматриваются как отказ от заключения Договора.

18. Договор, может быть, расторгнут по основаниям и в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора.

19. Комиссия вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за десять дней до наступления даты его проведения. Извещение об отказе от проведения аукциона подлежит официальному опубликованию Комиссией в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона.

В течение трех рабочих дней со дня принятия решения Комиссия направляет уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе. В случае если на конверте не указаны почтовый адрес (для юридического лица) или сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) конверты с их заявками на участие в аукционе вскрываются для выяснения этих сведений.

7. Последствия признания аукциона несостоявшимся

1. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе, или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся. В случае если извещением о проведении аукциона предусмотрено два и более лота, аукцион признается несостоявшимся, только в отношении того лота, решение об отказе в допуске к участию в котором принято относительно всех претендентов, подавших заявки на участие в аукционе в отношении этого лота, или решение о допуске к участию в котором и признании участником аукциона принято относительно только одного претендента, подавшего заявку на участие в аукционе в отношении этого лота.

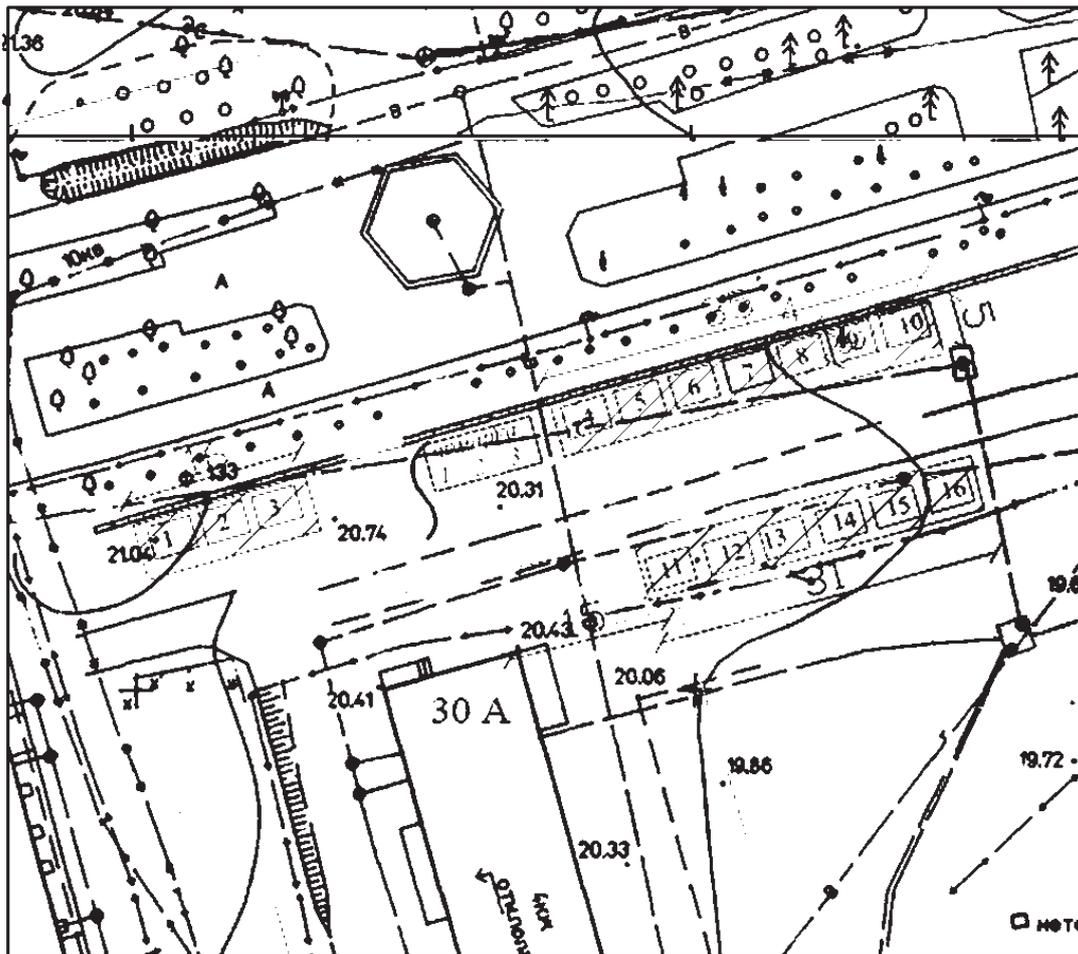
2. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных данным извещением, допущен один претендент – аукцион признается несостоявшимся.

3. В случае признания аукциона несостоявшимся Договор заключается с единственным участником по начальной цене, установленной в данном извещении.

4. В случае если аукцион признан несостоявшимся и Договор не заключен с единственным участником, либо в случае, когда Договор не заключен с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о наибольшей цене за право на размещение Объекта, Комиссия вправе объявить о проведении повторного аукциона. В случае объявления о проведении повторного аукциона Комиссия вправе изменить условия аукциона.

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ

площадки для размещения нестационарных торговых объектов

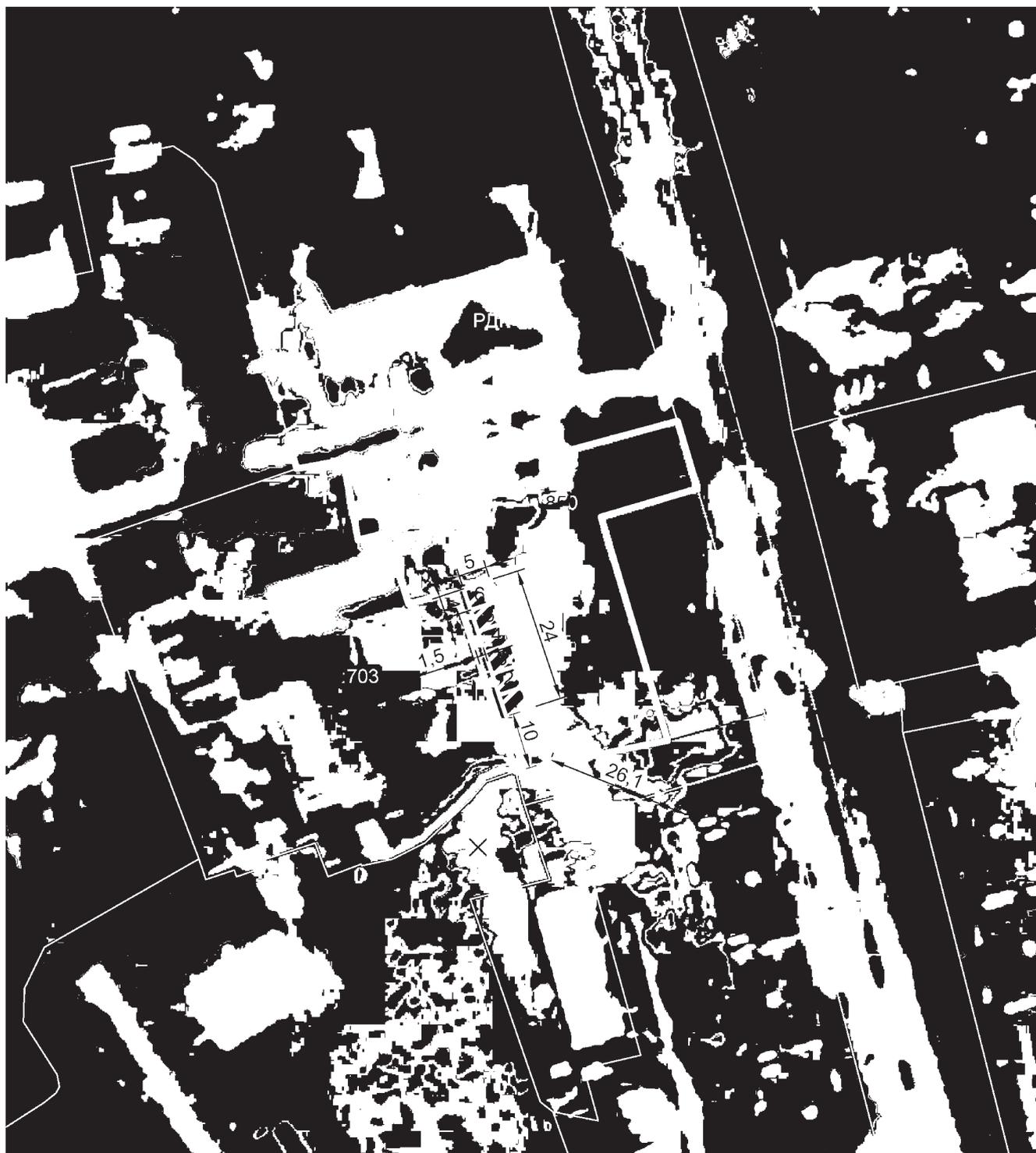
Местоположение: Камчатский край, город Елизово, микрорайон Торговый центр, улица Ленина,
район многоквартирного дома № 30а

Масштаб 1:500

Условные обозначения:

-  границы земельного участка по сведениям Государственного кадастра недвижимости
 места размещения нестационарных торговых объектов

площадки для размещения временных объектов
(без формирования земельных участков)
Местоположение: Камчатский край, район Елизовский, г.Елизово, микрорайон Центральный, ул.Рябикова,
район РДК



Масштаб 1:1000

Условные обозначения:

— границы ЗУ по сведениям ГКН
X место размещения временных объектов

Приложение 2
к извещению о проведении аукциона

В администрацию Елизовского городского поселения
Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины,
дом 20, этаж 2, кабинет 19

Индивидуальный предприниматель:

Фамилия, имя, отчество гражданина

Место жительства, подтвержденное регистрацией

Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт)
гражданина Российской Федерации:

серия _____ номер _____
выдан «___» _____ г.

(указать кем выдан)

контактный тел.: _____

Юридическое лицо:

сведения об организационно-правовой форме, наименование

место нахождения, почтовый адрес

контактный тел.: _____

Заявка на участие в аукционе

Изучив извещение о проведении аукциона, опубликованное в информационном бюллетене «Мой город» и размещенное на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru, прошу принять заявку на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, по адресу

_____ ,
лот № _____ .

Перечень приложенных документов:

- выписка из ЕГРИП/ ЕГРЮЛ (со сроком выдачи не более 6 месяцев на дату подачи заявки)*;
- идентификационный номер налогоплательщика *;
- копия устава (положения) юридического лица;
- банковские реквизиты;
- доверенность (в случае подачи заявки уполномоченным лицом);
- сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____ /
дата подпись ФИО

* данные документы запрашиваются Комиссией в рамках межведомственного взаимодействия в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно.

Приложение 3
к извещению о проведении аукциона

ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВКИ

В администрацию Елизовского городского поселения
Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины,
дом 20, этаж 2, кабинет 19

Индивидуальный предприниматель:

Фамилия, имя, отчество гражданина

Воронов Сергей Петрович

Место жительства, подтвержденное регистрацией

Камчатский край, город Елизово, улица Ленина, дом 45

Основной документ, удостоверяющий личность (паспорт)
гражданина Российской Федерации:

серия 3001 номер 123456

выдан « 01 » января 2000 г.

ОВД Елизовского РМО Камчатской области

(указать кем выдан)

контактный тел.: 8-978-654-32-10

Юридическое лицо:

сведения об организационно-правовой форме, наименование

место нахождения, почтовый адрес

контактный тел.: _____

Заявка на участие в аукционе

Изучив извещение о проведении аукциона, опубликованное в информационном бюллетене «Мой город» и размещенное на сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу www.admelizovo.ru, прошу принять заявку на участие в аукционе на предоставление права на размещение нестационарного торгового объекта на месте, включенном в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, по адресу Камчатский край, город Елизово, микрорайон Центральный, улица Ленина, район многоквартирного дома № 20, лот № 1.

Перечень приложенных документов:

- выписка из ЕГРИП;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- банковские реквизиты;
- доверенность;
- сведения (декларация) об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

« 01 » августа 2016 г.

дата

ПОДПИСЬ

подпись

_____ / Воронов С.П. /

ФИО

**ДОГОВОР
НА ПРАВО РАЗМЕЩЕНИЯ
НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

г. Елизово

«__» _____ 20__ г.

Администрация Елизовского городского поселения в лице Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения в дальнейшем именуемое «Уполномоченный орган», руководитель (Ф.И.О.), действующая (ий) на основании Положения об Управлении финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения, принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 11.02.2016 № 861, с одной стороны, и *(наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*, именуемое (ый/ая) в дальнейшем «Предприниматель» с другой стороны, совместно именуемые Стороны, или по отдельности Сторона, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Уполномоченный орган предоставляет Предпринимателю право на размещение нестационарного торгового объекта _____ (далее - Объект) для осуществления предпринимательской деятельности _____

Специализация объекта: _____

Объект расположен: _____

Срок размещения Объекта: _____

Настоящий Договор заключен в соответствии со схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, утвержденной _____.

(указать реквизиты муниципального правового акта)

1.2. Специализация объекта является существенным условием настоящего Договора. Одностороннее изменение Предпринимателем специализации не допускается.

2. Срок действия Договора

Настоящий Договор вступает в силу с «__» _____ 20__ и действует по «__» _____ 20__.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Уполномоченный орган вправе:

3.1.1. осуществлять контроль за выполнением Предпринимателем условий настоящего Договора;

3.1.2. в случаях и порядке, установленным настоящим Договором и законодательством Российской Федерации, в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора.

3.2. Уполномоченный орган обязуется предоставить Предпринимателю право на размещение Объекта, в месте, установленном схемой размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского

поселения.

3.3. Предприниматель вправе досрочно отказаться от исполнения настоящего Договора по основаниям и в порядке, предусмотренном настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

3.4. Предприниматель обязан:

3.4.1. обеспечить размещение Объекта, соответствующего требованиям Положения об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения,

(указываются реквизиты муниципального правового акта)

3.4.2. разместить Объект в срок _____

3.4.3. использовать Объект по назначению (специализации), указанному в п. 1.1. настоящего Договора;

3.4.4. на фасаде Объекта поместить вывеску с указанием: ФИО индивидуального предпринимателя; места его регистрации; режима работы Объекта; информации о государственной регистрации ОГРНИП;

3.4.5. своевременно и полностью вносить плату по настоящему Договору в размере и порядке, установленном настоящим Договором;

3.4.6. обеспечить сохранение внешнего вида, типа, местоположения и размеров Объекта в течение установленного периода размещения;

3.4.7. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных товаров;

3.4.8. своевременно демонтировать Объект с установленного места его расположения и привести прилегающую к Объекту территорию в первоначальное состояние в течение 30 дней с момента окончания срока действия Договора, а также в случае досрочного расторжения настоящего Договора.

4. Платежи и расчеты по Договору

4.1. Цена Договора составляет _____
(указывается сумма платежа в рублях в месяц)

4.2. Оплата производится ежемесячно в срок, не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, по реквизитам, указанным Уполномоченным органом в разделе 9 настоящего Договора.

4.3. Подтверждением оплаты Предпринимателем является платежный документ о перечислении денежных средств на лицевой счет Уполномоченного органа.

4.4. Размер платы по Договору на размещение Объекта не может быть изменен по соглашению Сторон.

5. Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. За нарушение сроков внесения платы по Договору Предприниматель выплачивает Уполномоченному органу пени из расчета 0,1% от размера невнесенной суммы за каждый день просрочки.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, в случае если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно: наводнения, пожара, землетрясения, диверсии, военных действий, блокады, эпидемии, изменения законодательства, препятствующих надлежащему исполнению обязательств по настоящему Договору, а также других чрезвычайных обстоятельств, которые возникли после заключения настоящего Договора и непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, которые стороны были не в состоянии предвидеть, и предотвратить. Документ, выданный Торгово-промышленной палатой, является достаточным подтверждением вышеуказанных обстоятельств.

6.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую Сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в течение 5 дней со дня возникновения этих обстоятельств.

6.3. Если такого извещения не будет сделано, Сторона, подвергшаяся действию обстоятельств непреодолимой силы, лишается права ссылаться на них в свое оправдание, разве что само-то обстоятельство не давало возможности послать извещение.

6.4. Возникновение обстоятельств непреодолимой силы продлевает срок исполнения обязательств по настоящему Договору на период, который в целом соответствует сроку действия наступившего обстоятельства.

6.5. Если обстоятельства непреодолимой силы будут продолжаться свыше двух месяцев, то каждая из Сторон вправе требовать расторжения настоящего Договора полностью или частично, в таком случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

7. Расторжение договора

7.1. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон или по решению суда.

7.2. Уполномоченный орган имеет право досрочно в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора по следующим основаниям:

7.2.1. невыполнение Предпринимателем требований, указанных в п. 3.4. настоящего Договора;

7.2.2. прекращения хозяйствующим субъектом в установленном законом порядке своей деятельности;

7.2.3. нарушение Предпринимателем установленной в предмете Договора специализации;

7.2.4. при передаче права Предпринимателем осуществления деятельности в Объекте третьему лицу без письменного согласования с администрацией

Елизовского городского поселения;

7.2.5. изъятие земельного участка для государственных или муниципальных нужд.

7.3. При отказе от исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке Уполномоченный орган направляет Предпринимателю письменное уведомление.

7.4. Уполномоченный орган имеет право досрочно расторгнуть настоящий Договор в связи с принятием указанных ниже решений, о чем извещает письменно Предпринимателя не менее чем за два месяца, но не более чем за шесть месяцев до начала соответствующих работ:

1) о необходимости ремонта и (или) реконструкции автомобильных дорог, в случае, если нахождение Объекта препятствует осуществлению указанных работ;

2) об использовании территории, занимаемой Объектом, для целей, связанных с развитием улично-дорожной сети, размещением остановок общественного транспорта, оборудованием бордюров, организацией парковочных карманов;

3) о размещении объектов капитального строительства регионального и муниципального значения;

4) о заключении договора о развитии застроенных территорий, в случае если нахождение Объекта препятствует реализации указанного Договора.

Решения, указанные в настоящем пункте должны быть подтверждены федеральными, региональными или муниципальными правовыми актами.

7.5. После расторжения Договора Объект подлежит демонтажу Предпринимателем, по основаниям и в порядке, указанным в Договоре, в соответствии с требованиями и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.6. Демонтаж Объекта в добровольном порядке производится Предпринимателем за счет собственных средств в срок, указанный в предписании, выданном Уполномоченным органом.

В случае невыполнения демонтажа Предпринимателем в добровольном порядке, в указанный в предписании срок, Уполномоченный орган обращается в суд или организует своими силами и средствами демонтаж и вывоз Объекта, с последующим взысканием с Предпринимателя сумм, потраченных на указанные действия в рамках действующего законодательства РФ.

8. Прочие условия

8.1. Внесение изменений в настоящий Договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписанного Сторонами.

8.2. Стороны будут стремиться разрешать все споры и разногласия, которые могут возникнуть в ходе исполнения настоящего Договора, путем переговоров.

8.3. До передачи спора на рассмотрение в судебном порядке Стороны принимают меры к его урегулированию в претензионном порядке. Сторона, получившая претензию, обязана в течение 15 дней направить другой Стороне мотивированный ответ по существу претензии.

8.4. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путем

переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке.

8.5. Договор составлен в двух подлинных экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

9. Реквизиты и подписи Сторон.

Уполномоченный орган:	Предприниматель:
	ФИО
Почтовый адрес:	Почтовый адрес:
телефон/факс:	телефон/факс:
ИНН/КПП	ИНН КПП
ОГРН	ОГРНИП
Банк	Банк
р/с	р/с
БИК	БИК
ОКТМО	ОКТМО
КБК	
Дата «_____» _____ 20__ г.	Дата «_____» _____ 20__ г.
Руководитель _____ (ФИО) (подпись)	Предприниматель _____ (ФИО) (подпись)
М.П.	М.П.

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе МКД № 14 по ул. Рябикова и МКД № 6 по ул. Набережной в г. Елизово о необходимости освобождения данной территории.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе МКД № 49 по ул. Рябикова в г. Елизово (в районе Росреестра) о необходимости освобождения данной территории.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе МКД № 2 по ул. Смоленской в г. Елизово о необходимости освобождения данной территории для реализации задач по расчистке мелиоративного канала. С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев павильона, гаражей, сараев размещенных в районе ул. Звёздной в г. Елизово о необходимости освобождения данной территории.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе улиц Виталия Кручины, Гришечко, 40 лет Октября в г. Елизово о необходимости освобождения данной территории (в границах земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:7238) в связи с предстоящим строительством многоквартирного дома.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта (гаража) на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе ул. Лесной - Завойко г. Елизово (выше СШ № 4) о необходимости освобождения данной территории от гаражей.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев данных объектов (строений, сооружений, теплицы, забора и т.д.), размещенных напротив дома № 20 по ул. Мирной в г. Елизово в границах земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101002:330 о необходимости освобождения данной территории.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

ИЗВЕЩЕНИЕ

Администрация Елизовского городского поселения уведомляет владельцев металлических гаражей, размещенных в районе ул. Сопочной и Красноармейской в г. Елизово о необходимости освобождения данной территории (прилегающая территория земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101002:2444) для реализации муниципальных задач по строительству объекта – школы.

С 15 июня 2018 органами администрации будут произведены работы по демонтажу и вывозу данного нестационарного объекта на площадку для специального хранения.

Согласно п. 2.11. Положения по сносу, вывозу все расходы, связанные с работами по демонтажу павильонов, киосков и выносного холодильного оборудования, и иных объектов некапитального строительства и последующим хранением конструктивных элементов демонтированных объектов осуществляется за счет денежных средств предусмотренных городским бюджетом с последующим их возвратом в полном объеме от владельцев временных сооружений при выдаче им их конструкций.

Администрация Елизовского городского поселения
г. Елизово, ул. В.Кручины, дом 20, каб. № 26, телефоны: 6-40-77

Безопасность ребенка на дороге - основные правила и рекомендации

Безопасность ребенка на дороге, безусловно, важная и актуальная тема. Ежедневно в сводках новостей можно увидеть сообщение об авариях с участием детей. Родители с самого раннего возраста должны рассказывать, знакомить своих чад с правилами, которые необходимо соблюдать на дорогах. Причем делать это нужно систематически.

Правила безопасности детей на дороге:

- Ни при каких условиях не нужно выбегать на проезжую часть;
- Нельзя пытаться трогать движущийся на малой скорости автомобиль;
- Стоящий автомобиль необходимо обходить сзади или спереди только на таком расстоянии, что можно отбежать в сторону при внезапно начавшемся движении;
- Переходить улицу нужно только в тех местах, где имеется дорожная разметка: «зебра», и на зеленый цвет светофора;
- Лучше всего обеспечивают взрослые безопасность на дороге для детей, идущих самостоятельно, важно подождать любых взрослых, и вместе с ними перейти дорогу;
- Ни в коем случае нельзя перебежать проезжую часть – движение на дороге должно быть только шагом;
- Не следует торопиться выходить на дорогу, пропустив первый же движущийся автомобиль, за ним могут ехать другие машины;
- С целью безопасности на дороге, для детей, следующих в организованной группе, разработаны специальные правила. Это движение колонной в сопровождении взрослых воспитателей: во главе и замыкающим. При этом у ребят должны быть опознавательные предметы – флажки, воздушные шары и пр.;
- Если имеется подземный переход, им необходимо пользоваться даже при острой нехватке времени;
- Переходя проезжую часть, согласно требованиям безопасности на дороге, для детей важно знать, что в первую очередь следует посмотреть налево, после пересечения половины дороги – направо;
- Автомобили общественного транспорта: автобусы, трамваи, маршрутные такси, – опасно обходить с любой стороны, как спереди, так сзади. Перейти улицу лучше по переходу, пройдя «лишние» метры вправо или влево вдоль дороги;
- Согласно требованиям безопасности на дороге для детей, на остановках общественного транспорта нельзя стоять на обочине, но нужно находиться на специальной площадке.

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



МОЙ
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Бочарникова О.В.. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 8.06.18г. в 17.00 (по графику); 17.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано ИП Соколовым Константином Валерьевичем. Адрес типографии: 684000, г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 27 п.л. Тираж 999 экз.