



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
публичных слушаний по проекту муниципального
нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила благоустройства и
содержания территории Elizовского городского поселения»**

г. Elizово

19 января 2015 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории Elizовского городского поселения», внесенному в Собрание депутатов Elizовского городского поселения Главой администрации Elizовского городского поселения и опубликованному в официальном печатном издании «Мой город» 26.12.2014 г. №18, изучив указанный проект, заслушав и обсудив предложения участников публичных слушаний, и выражая волю населения Elizовского городского поселения,

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

| № п/п | Предложение | Рекомендации публичных слушаний |
|-------|--|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| | Изменения в муниципальный нормативный акт «О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории Elizовского городского поселения»: | |
| | В пункте 7.2.1 раздела 7 после слова «вывесок» дополнить словами «, информационных указателей,» | Принять |
| | В пункте 7.2.1 раздела 7 слова «всякого рода» исключить | Принять |
| | Пункт 7.6 раздела 7 дополнить абзацем следующего содержания: Принять«- производить установку объектов, не являющихся объектами капитального строительства без соответствующего разрешения, выдаваемого в установленном порядке в соответствии в Правилами землепользования и застройки Elizовского городского поселения, принятыми Решением Собрания депутатов Elizовского городского поселения от 09.07.2011 № 126 (с изменениями), Административным регламентом по предоставлению администрацией Elizовского городского поселения муниципальной услуги по выдаче разрешительной документации на соответствие объектов архитектурно-градостроительным требованиям, утвержденным Постановлением администрации Elizовского городского поселения от 14.03.2014 № 191-П.» | Принять |

| | | |
|--|---|---------|
| | В пункте 9.6 раздела 9 слова «на всю ширину проезжей, пешеходной и газонной части» исключить | Принять |
| | Абзац второй пункта 9.6 раздела 9 изложить в следующей редакции: Принять «Нарушенные в результате реконструкции и ремонта существующих сетей коммуникаций, дорожные покрытия, тротуары, газоны и иные поврежденные элементы благоустройства, подлежат восстановлению в полном объеме со всеми элементами благоустройства в срок, установленный в проектах либо законодательством Российской Федерации.» | Принять |
| | В пункте 13.1 раздела 13 после слов «территория промышленных и коммунальных предприятий» дополнить словами «, территории, прилегающие к объектам торговли, аптечной сети, организациям связи и бытового обслуживания, учреждениям здравоохранения, культуры, спорта и образования» | Принять |
| | Пункт 15.7 раздела 15 изложить в следующей редакции: «15.7 Собаки и кошки, независимо от породы и назначения, в том числе имеющие ошейник с номерным знаком, находящиеся на улице и в иных общественных местах без сопровождающего лица (кроме оставленных владельцами на привязи у магазинов, аптек, предприятий бытового обслуживания и т.д.) подлежат отлову в соответствии с Порядком отлова безнадзорных животных на территории Елизовского городского поселения, принятым постановлением администрации Елизовского городского поселения от 25.12.2012 № 699-П.» | Принять |

2. Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения принять, а Главе Елизовского городского поселения – подписать и обнародовать муниципальный нормативный правовой акт «О внесении изменений в Правила благоустройства и содержания территории Елизовского городского поселения».

3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Елизовского городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников публичных слушаний.

Председатель оргкомитета Д.О. Мамченков

Секретарь оргкомитета

Г.А. Саенко

Информация о тарифах на коммунальные услуги на 2015 год

Администрация Елизовского городского поселения информирует жителей о тарифах на коммунальные услуги, утвержденные для населения города Елизово Региональной службой по тарифам и ценам Камчатского края на **2015 год**. Изменения тарифов на коммунальные услуги в 2015 году будут осуществляться в несколько этапов с календарной разбивкой. Все тарифы представлены с учетом НДС:

| Вид коммунальной услуги | Тарифы с 01 января 2015 года по 30 июня 2015 года, руб.(с НДС) | Тарифы с 01 июля 2015 года по 31 декабря 2015 года, руб. (с НДС) |
|---|--|---|
| Холодная вода | 9,68 руб. за 1 куб.метр | 10,75 руб. за 1 куб.метр |
| <i>Постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 27.11.2014 № 319 «Об утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) филиалу «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» для потребителей Елизовского городского поселения, Новоавачинского и Пионерского сельских поселений Елизовского района на 2015 год»</i> | | |
| Водоотведение | 38,08 руб. за 1 куб.метр | 41,26 руб. за 1 куб.метр |
| <i>Постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 27.11.2014 № 321 «Об утверждении тарифов на водоотведение филиалу «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» потребителям Елизовского городского поселения Елизовского района, на 2015 год»</i> | | |
| Водоотведение (для населения, проживающего в районе 29 км г.Елизово) | 55,00 руб. за 1 куб.метр | 60,50 руб. за 1 куб.метр |
| <i>Постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 27.11.2014 № 318 «Об утверждении тарифов на водоотведение канализационному цеху «АЭРОПОРТ» (29 км) филиала «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» потребителям Елизовского городского поселения на 2015 год»</i> | | |
| Горячая вода в закрытой системе горячего водоснабжения | Одноставочный тариф – 303,27 руб. за 1 куб.метр; в том числе: компонент на холодную воду – 9,68 руб. за 1 куб.м.; компонент на тепловую энергию – 4 176,24 руб. руб. за 1 Гкал. | Одноставочный тариф – 331,32 руб. за 1 куб.метр; в том числе: компонент на холодную воду – 10,75 руб. за 1 куб.м.; компонент на тепловую энергию – 4 560,00 руб. руб. за 1 Гкал. |
| <i>Постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2014 № 610 «Об установлении тарифов на горячую воду в закрытой системе горячего водоснабжения, поставляемую ОАО «Камчатскэнерго» потребителям Елизовского городского поселения Елизовского района на 2015 год»</i> | | |
| Горячее водоснабжение из открытой системы теплоснабжения | - компонент на теплоноситель (холодную воду) – 9,68 руб. за 1 куб.метр.; - компонент на тепловую энергию – 4 180,50 руб. за 1 Гкал. | компонент на теплоноситель (холодную воду) – 10,75 руб. за 1 куб.метр.; компонент на тепловую энергию – 4 560,00 руб. за 1 Гкал. |
| <i>Постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2014 № 602 «Об утверждении тарифов на горячую воду в открытой системы теплоснабжения (горячего</i> | | |

водоснабжения), поставляемую ОАО «Камчатскэнерго» потребителям Елизовского городского поселения Елизовского района на 2015 год», от 18.12.2014 № 594 «Об утверждении тарифа на теплоноситель, поставляемый ОАО «Камчатскэнерго» потребителям Елизовского городского поселения в 2015 году»

| | | |
|------------------|--------------------------|--------------------------|
| Отопление | 4 180,50 руб. за 1 Гкал. | 4 560,00 руб. за 1 Гкал. |
|------------------|--------------------------|--------------------------|

Постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2014 № 593 «Об утверждении льготных тарифов на тепловую энергию, поставляемую ОАО «Камчатскэнерго» населению и исполнителям коммунальных услуг для населения Камчатского края, на 2015 год»

| | | |
|------------------------------|----------------------|--------------------|
| Электрическая энергия | 4,00 руб. за 1 кВт*ч | 4,30 руб. за кВт*ч |
|------------------------------|----------------------|--------------------|

Постановление Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края от 18.12.2014 № 584 «Об утверждении тарифов на электрическую энергию, с учетом субсидирования из краевого бюджета, поставляемую энергоснабжающими организациями Камчатского края потребителям Центрального энергоузла Камчатского края в 2015 году»

Постановления Региональной службы по тарифам и ценам Камчатского края размещены на официальном сайте Правительства Камчатского края www.kamchatka.gov.ru

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 12 января 2015 г.

№ 01-п

г. Елизово

Об утверждении положения и состава
художественного совета при Главе администрации
Елизовского городского поселения

Руководствуясь Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года N 131-ФЗ, Уставом Елизовского городского поселения, в целях повышения качества благоустройства, архитектурного, художественного оформления города и определения ценности предлагаемых к возведению художественных, скульптурных и монументных композиций на территории Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить состав художественного совета при Главе администрации Елизовского городского поселения, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение о художественном совете при Главе администрации Елизовского городского поселения, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и (или) разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения О.Ю. Мороз.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение 1
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от «12» января 2015 года № 01-п

СОСТАВ ХУДОЖЕСТВЕННОГО СОВЕТА
ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Председатель Совета:

Шеметова Любовь Николаевна - Глава администрации Елизовского городского поселения

Заместитель председателя:

Мороз Оксана Юлиановна - руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

Секретарь:

Позднякова Татьяна Ивановна - инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

Члены Совета:

Назаренко Татьяна Сергеевна - руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Хачикян Светлана Александровна - начальник Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения

Гунина Ирина Васильевна - заместитель руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

Бобровник Лариса Семеновна - депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения (по согласованию)

Кудрявцев Юрий Алексеевич - депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения (по согласованию)

Поперенко Евгений Николаевич - депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения (по согласованию)

Хурина Татьяна Алексеевна - депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения (по согласованию)

Аносова

Любовь Валерьевна - архитектор 1-й категории Управления архитектуры, градостроительства, земельных отношений и природопользования администрации Елизовского муниципального района (по согласованию)

Михайлицкий Игорь Борисович - председатель правления Камчатской организации Союза архитекторов России (по согласованию)

Ильина Айгуль Вадимовна - преподаватель МБОУ ДОД «ЕДХШ»

(по согласованию)

Ухолов Николай Юрьевич - член президиума Елизовского районного Совета ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных органов (по согласованию)

Приложение 2
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от «12» января 2015 года № 01-п

ПОЛОЖЕНИЕ О ХУДОЖЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ
ПРИ ГЛАВЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Художественный совет при Главе администрации Елизовского городского поселения (далее - Совет) является постоянно действующим консультативным, совещательным органом при Главе администрации Елизовского городского поселения, созданным в целях повышения качества благоустройства художественного оформления города Елизово (далее – город) и определения ценности предлагаемых к возведению художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм на территории Елизовского городского поселения.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Камчатского края, Уставом и муниципальными правовыми актами Елизовского городского поселения, настоящим Положением.

1.3. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

1.4. Председателем Совета является Глава администрации Елизовского городского поселения, который возглавляет Совет и руководит его деятельностью.

1.5. Утверждение и изменение состава Совета, реорганизация и ликвидация Совета, осуществляются путем издания соответствующего постановления администрации Елизовского городского поселения. Персональный состав Совета пересматривается председателем Совета по мере необходимости.

1.6. Состав Совета формируется из высококвалифицированных специалистов, чья деятельность связана с художественным архитектурным творчеством, представителей органов местного самоуправления, общественных и творческих организаций, которые могут привлекаться с правом совещательного голоса.

1.7. Члены Совета принимают участие в работе Совета на общественных началах.

1.8. Организацию деятельности Совета осуществляет отраслевой (функциональный) орган – Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

1.9. Основной формой деятельности Совета является заседание. Периодичность заседаний Совета определяется его председателем исходя из необходимости, но не реже чем 1 раз в год. Принимаемые Советом решения доводятся до сведения всех заинтересованных лиц и организаций.

1.10. Результаты заседаний Совета оформляются в виде протоколов. Решения Совета носят рекомендательный характер и обязательны для рассмотрения органами местного самоуправления при принятии решений, юридическими и физическими лицами, организациями, участвующими в инвестировании, проектировании, экспертизе и согласовании проектов, их реализации на территории Елизовского городского поселения.

2. Задачи Совета

Задачами Совета являются:

- выработка предложений и рекомендаций по вопросам рассмотрения и обсуждения проектов художественного оформления города Елизово, художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм на территории Елизовского городского поселения с целью определения их художественной ценности, соответствия целям создания, включая вопросы проведения конкурсов (в том числе проводимых в рамках размещения муниципального заказа) с целью выявления наилучших предложений (концепций) по приоритетным градостроительным и архитектурным проектам;
- подготовка рекомендаций организациям, участвующим в создании объектов художественного оформления города, художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм на территории поселения;
- рассмотрение проектов для дальнейшей разработки и реализации в целях улучшения художественного облика города Елизово;
- разработка комплексных программ по художественному оформлению города;
- выработка мероприятий по улучшению архитектурного и монументально-художественного оформления города.

3. Полномочия Совета

Совет для решения поставленных перед ним задач имеет право:

- запрашивать от органов государственной власти, местного самоуправления, организаций, участвующих в создании объектов художественного оформления города, художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм, необходимые материалы и информацию для всестороннего изучения проектов художественного оформления города Елизово;

- приглашать для участия в заседаниях Совета по направлениям своей деятельности и принадлежности рассматриваемого вопроса должностных лиц органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местного самоуправления, представителей научных, экспертных, профессиональных и общественных организаций, городских инженерных служб, органов надзора и других заинтересованных организаций, специалистов в сфере архитектуры и градостроительства, представителей заказчика, проектных, строительных и других организаций, принимающих участие в разработке и реализации проектов, а также представителей общественности, граждан города, интересы которых при этом затрагиваются без права совещательного голоса;

- привлекать в необходимых случаях для проведения экспертиз, осуществления информационно-аналитических работ и составления заключений представителей научных, экспертных, других профессиональных организаций, ученых и специалистов;

- образовывать для рассмотрения вопросов, связанных с реализацией задач Совета, на общественных началах рабочие группы (комиссии) из числа членов Совета, а также из числа представителей научных, экспертных, других профессиональных и общественных организаций, специалистов в сфере архитектуры и градостроительства, не входящих в состав Совета.

4. Права и обязанности членов Совета

4.1. Член Совета имеет право:

- принимать участие в планировании работы Совета и подготовке вопросов, выносимых на рассмотрение на заседаниях Совета;
- представлять свое мнение по обсуждаемому вопросу (в том числе в письменном виде, если не имеет возможности принять участие в заседании Совета);
- знакомиться с повесткой заседания Совета, справочными и аналитическими материалами по выносимым на рассмотрение Совета вопросам;
- выступать с докладами, содокладами, вносить и обосновывать предложения, давать пояснения, задавать вопросы, отвечать на вопросы в ходе заседания Совета.

4.2. Член Совета обязан:

- лично участвовать в заседаниях Совета;
- своевременно направлять на имя Главы администрации Елизовского городского поселения извещение о невозможности принять участие в заседании Совета с указанием причин;
- соблюдать профессиональную этику и конфиденциальность, не использовать конфиденциальную информацию в личных целях.

4.3. Глава администрации Елизовского городского поселения, осуществляя руководство деятельностью Совета, в соответствии с задачами Совета:

- координирует деятельность Совета и членов Совета по выполнению задач Совета;
- определяет обязанности заместителей председателя Совета;
- определяет порядок ведения заседаний Совета;
- определяет регламент выступлений конкретно на каждом заседании;
- обеспечивает корректное и уважительное обсуждение рассматриваемых проектов;
- выполняет иные функции.

5. Подготовка к заседанию Совета

5.1. В повестку заседания Совета включаются предложения органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, а также предложения, поступившие от организаций, участвующих в создании объектов художественного оформления города, художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм, общественных организаций.

Предложения должны содержать точную формулировку предлагаемых к вынесению на обсуждение Совета вопросов (название проекта, организация заказчика, проектировщика, докладчика вопроса), список приглашенных лиц.

5.2. Организация деятельности Совета (оповещение телефонограммой членов Совета, регистрация присутствующих на заседании членов Совета, ведение протокола заседания) входит в обязанности ответственного секретаря Совета (из числа квалифицированных сотрудников управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения).

5.3. Проект повестки заседания Совета формируется секретарем Совета совместно с руководителем Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения на основании предложений, указанных в подразделе 5.1 настоящего Положения.

5.4. Проект повестки заседания Совета с указанием места, даты и времени начала заседания, докладчиков, содокладчиков утверждается председателем Совета. При утверждении повестки председателем Совета принимается решение о приглашении для участия в заседании Совета лиц, не являющихся членами Совета и указанных в разделе 3 настоящего Положения.

5.5. После утверждения повестки заседания Совета секретарь Совета в устном виде информирует членов Совета и приглашенных для участия в заседании лиц о необходимости участия в заседании Совета, месте и дате заседания, времени и рассматриваемых вопросах.

6. Проведение заседаний Совета

6.1. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины членов Совета.

6.2. На заседаниях Совета с согласия председателя Совета могут присутствовать без права голоса представители организаций, заинтересованных в рассмотрении вопросов повестки заседания Совета, представители органов местного самоуправления, представители общественности, специалисты, эксперты, ученые и другие лица, не указанные в списке приглашенных.

6.3. Заседания Совета ведет председатель Совета, а в его отсутствие или по его поручению - заместитель председателя Совета.

Регламент проведения заседания определяется председательствующим на заседании Совета в начале заседания.

6.4. На заседание Совета представителем организации, участвующей в создании объектов художественного оформления города, художественных, скульптурных и монументных композиций, малых архитектурных форм, в лице автора проекта, представляются иллюстрированные материалы в объеме, необходимом для раскрытия содержания, замысла, идеи проекта, а также в случае наличия - исходно-разрешительная документация. Докладывает Совету по рассматриваемому проекту автор проекта.

В случае некомплектности и неполноты представленного материала Совет имеет право отклонить проект или вопрос от рассмотрения и потребовать представления дополнительных материалов.

На Совете допускается повторное рассмотрение проектов.

6.5. Члены Совета пользуются на заседаниях Совета правом решающего голоса.

6.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим.

Секретарь Совета правом решающего голоса не обладает. Обсуждение вопроса заканчивается завершающим словом председателя Совета, включающим подведение итогов обсуждения и перечень управленческих решений и поручений, способствующих разрешению вынесенного на рассмотрение Совета вопроса.

6.7. В заседании Совета может быть объявлен перерыв для подготовки дополнительных материалов, решения промежуточных вопросов, уточнения информации, необходимой для принятия решения по вопросу повестки заседания Совета.

6.8. Ответственным секретарем Совета оформляется протокол заседания Совета в течение десяти рабочих дней после заседания Совета. В протокол заносятся мнения выступающих и итоговое решение. Протокол подписывается председательствующим на заседании Совета и секретарем Совета.

Член Совета, не согласный с результатами голосования, вправе приложить к протоколу свое особое мнение, о чем в протоколе делается пометка.

6.9. Ответственность за достоверность информации, представленной в протоколе заседания Совета, налагается на секретаря заседания, ведущего протокол.

6.10. Выдача копий протокола осуществляется по заявке заинтересованных организаций и лиц секретарем Совета.

6.11. Выписки из протокола заседания Совета с указанием соответствующих управленческих решений, поручений, срока их исполнения направляются Управлением архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения в соответствующие органы и организации не позднее трех рабочих дней после изготовления и подписания протокола.

6.12. Подлинники протоколов заседаний Совета и документы к ним хранятся в архиве Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от «12» января 2015

№ 03-п

г.Елизово

О предоставлении дополнительных мер социальной поддержки на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги участникам Великой Отечественной войны, проживающим на территории Елизовского городского поселения, в 2015 году

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах», законом Камчатского края от 04.05.2008 №50 «Об установлении региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий, регионального стандарта максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи и региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг», Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить в 2015 году дополнительные меры социальной поддержки в виде снижения размера платы на 50% за жилое помещение и коммунальные услуги (отопление, холодное и горячее водоснабжение, водоотведение) гражданам, имеющим в соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 12.01.1995 №5-ФЗ «О ветеранах» звание участник Великой Отечественной войны, и проживающим на территории Елизовского городского поселения при соблюдении условий:

1) за содержание и ремонт жилого помещения – на занимаемую общую площадь жилых помещений, включая членов семей участников Великой Отечественной войны, совместно с ними проживающих;

2) за отопление – в пределах установленного регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, в расчете на участника Великой Отечественной войны (для проживающих в домах с централизованным отоплением).

Расчет дополнительных мер социальной поддержки на содержание и ремонт жилого помещения, отопление участнику Великой Отечественной войны производится исходя из занимаемой им площади жилого помещения, с учетом совместно проживающих членов семьи при соблюдении требований:

а) 18 кв.м. общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из трех и более человек;

б) 23 кв.м. общей площади жилого помещения для одного члена семьи, состоящей из двух человек;

в) 36 кв.м. общей площади жилого помещения для одиноко проживающего гражданина;

3) за услуги холодного и горячего водоснабжения, водоотведения – участнику Великой Отечественной войны, без учета совместно проживающих в жилом помещении членов семьи:

а) при отсутствии приборов учета – в пределах нормативов потребления коммунальных услуг, утвержденных Министерством жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Камчатского края на 1 человека в месяц (с учетом объема потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, распределенного на жилое помещение в соответствии с утвержденными нормативами потребления, в расчете на участника Великой Отечественной войны);

б) при наличии приборов учета – в размере фактических расходов на указанные услуги, в расчете на участника Великой Отечественной войны, но не более утвержденных нормативов потребления коммунальных услуг на 1 человека в месяц (с учетом объема потребления коммунальных услуг на общедомовые нужды, распределенного на жилое помещение, но не более утвержденных нормативов потребления, в расчете на участника Великой Отечественной войны).

2. Меры дополнительной социальной поддержки на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги предоставляются участникам Великой Отечественной войны, проживающим в домах независимо от вида жилищного фонда, на основании регистрации по месту жительства.

3. Меры дополнительной социальной поддержки на оплату за жилое помещение и указанные коммунальные услуги предоставляются участникам Великой Отечественной войны с учетом мер социальной поддержки, предоставленных в соответствии с федеральным законодательством.

4. Меры дополнительной социальной поддержки на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги предоставляются участникам Великой Отечественной войны в виде уменьшения платежей за жилое помещение и коммунальные услуги.

5. Финансирование расходов, связанных с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки при оплате за жилое помещение и коммунальные услуги участникам Великой Отечественной войны, осуществляется за счет средств бюджета Елизовского городского поселения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения о бюджете Елизовского городского поселения на исполнение соответствующих обязательств.

6. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения заключить соглашения на возмещение расходов, связанных с предоставлением дополнительных мер социальной поддержки на оплату за жилое помещение и коммунальные услуги участникам Великой Отечественной войны за счет средств бюджета Елизовского городского поселения, с организациями, осуществляющими начисление платежей за жилищно-коммунальные услуги населению.

7. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

8. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукуянченко.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н.Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от «12» января 2015

№ 04-п

г. Елизово

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году

В соответствии со статьями 9, 78, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 23.12.2014 № 683 «О бюджете Елизовского городского поселения на 2015 год», Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С.Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукьянченко.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н.Шеметова

Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от «12» января 2015 № 04-п

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям в связи с оказанием потребителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году (далее – Порядок) устанавливает общие принципы предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее - предприятия) в целях возмещения недополученных доходов от разницы между экономически обоснованным и льготным (сниженным) тарифами на услуги по вывозу жидких бытовых отходов, оказываемые населению и исполнителям коммунальных услуг для населения Елизовского городского поселения за счет средств, предусмотренных в бюджете Елизовского городского поселения на 2015 год (далее - субсидия).
2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 9, 78, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения.
3. Предприятие имеет право на получение субсидии при наличии:
 - договора на оказание услуг по вывозу жидких бытовых отходов, заключенный с потребителем данных услуг на 2015 год;
 - договора с ресурсоснабжающей организацией на прием сточных вод на 2015 год;
 - решения комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении и постановления администрации Елизовского городского поселения об установлении предприятию экономически обоснованного и сниженного тарифов на услуги по вывозу жидких бытовых отходов на 2015 год.
4. Субсидии предоставляются предприятию при условии, что оно фактически предоставляет населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году.
5. Предоставление субсидии осуществляется Управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения (далее – Управление ЖКХ) на безвозмездной и безвозвратной основе.
6. Управление ЖКХ заключает соглашение о предоставлении субсидии из бюджета Елизовского городского поселения на возмещение недополученных доходов с предприятиями, оказывающими населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуги по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам в 2015 году.
7. Предоставление субсидий предприятиям осуществляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Елизовского городского поселения на 2015 год, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Елизовского городского поселения и кассовым планом, утвержденным в установленном порядке на основании отчетов согласно приложений №№ 1, 2 к настоящему Порядку.
8. Размер субсидий определяется как произведение разницы между установленными администрацией Елизовского городского поселения предприятиям экономически обоснованного (без учета НДС) и льготного (сниженного) тарифов (без учета НДС) на объем фактически оказанных услуг по вывозу жидких бытовых отходов.
9. Объем фактически предоставленных предприятиями потребителям услуг по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам определяется в соответствии с актами оказанных услуг, согласованными с потребителями и не может превышать объема жидких бытовых отходов, фактически слитых на канализационную насосную станцию.
10. Перечисление финансовых средств предприятиям осуществляется на основании постановления администрации Елизовского городского поселения.
11. Предприятия ежемесячно, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Управление ЖКХ акты на оказание услуг по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам, предъявленные населению и исполнителям коммунальных услуг для населения.

11. Предприятия ежемесячно, в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют в Управление ЖКХ акты на оказание услуг по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам, предъявленные населению и исполнителям коммунальных услуг для населения.

12. Управление ЖКХ ежемесячно в срок до 25-го числа месяца, следующего за отчетным, направляет в Управление финансов администрации Елизовского городского поселения заявку на предоставление бюджетных средств для возмещения предприятиям недополученных доходов в связи с оказанием населению и исполнителям коммунальных услуг для населения услуг по вывозу жидких бытовых отходов по льготным (сниженным) тарифам.

13. Предоставление субсидии за декабрь текущего финансового года осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Елизовского городского поселения на 2016 год.

14. При выявлении факта предоставления предприятиями недостоверных сведений для получения субсидий, бюджетные средства подлежат возврату в бюджет Елизовского городского поселения в течение 10 календарных дней с момента получения предприятиями требования о возврате бюджетных средств, выставленного Управлением ЖКХ.

15. В случае отказа предприятий от добровольного возврата субсидий в установленный срок, Управление ЖКХ готовит и направляет в суд исковые заявления о взыскании необоснованно полученных бюджетных средств.

16. Невозвращенные предприятиями средства субсидии подлежат взысканию в соответствии с действующим законодательством.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

От «15» января 2015 года
г. Елизово

№ 08-п

О расселении аварийных жилых домов

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения, в целях реализации Подпрограммы 3 «Адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Елизовском городском поселении в 2014 году» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2014 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Предоставить жилые помещения в многоквартирном доме по адресу: г. Елизово ул. Гришечко 7А гражданам в соответствии с муниципальной программой «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2014 году» согласно Приложению.

2. Управлению жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения:

2.1. расторгнуть договора социального найма на занимаемые ранее жилые помещения;

2.2. в месячный срок заключить договора социального найма на предоставляемые жилые помещения с гражданами, расселяемыми из муниципальных квартир аварийных домов.

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) в средствах массовой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукиянченко.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение

к Постановлению администрации Елизовского городского поселения № 08-п от «15» января 2015 г.

**РАССЕЛЕНИЕ АВАРИЙНЫХ ЖИЛЫХ ДОМОВ В РАМКАХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОСТУПНЫМ И КОМФОРТНЫМ ЖИЛЬЕМ ЖИТЕЛЕЙ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ в 2014 году «**

| №п/п | Адрес аварийного дома | Расселяемое жилое помещение | | Предоставляемое жилое помещение в жилом доме по ул.Гришечко 7А | |
|------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|---------------------|
| | | № квартиры | Ф.И.О.квартиросъемщика (состав семьи) | № кв. | Общая площадь, кв.м |
| 1 | ул.Строительная 4а | № 2 | Кузнецова Г.И. (3 чел.) | кв. 43 | 52,7 |
| 2 | | № 4 | Мейта Н.В. (1 чел.) | кв. 55 | 54,1 |
| 3 | | № 6 | Ковбоша О.В. (2 чел.) | кв. 66 | 52,9 |
| 4 | | № 8 | Мишарина Н.В. (4 чел.) | кв. 51 | 53,5 |
| 5 | | № 9 | Хромова С.А. (4 чел.) | кв. 59 | 53,7 |
| 6 | | № 10 | Кутукова Н.Е. (4 чел.) | кв. 47 | 53 |
| 7 | | № 14 | Новикова В.И. (2 чел.) | кв. 70 | 53,1 |

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 21.01. 2015
г. Елизово

№ 13-п

Об утверждении Порядка предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидии на возмещение затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 23.12.2014 № 683 «О бюджете Елизовского городского поселения на 2015 год», Уставом Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидии на возмещение затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания на 2015 год согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С.Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукьянченко.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н.Шеметова

Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от « 21 » 01 2015 № 13-п

ПОРЯДОК

предоставления из бюджета Елизовского городского поселения
субсидии на возмещение затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания на 2015 год

1. Настоящий Порядок предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидии на возмещение затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания на 2015 год (далее – Порядок) устанавливает общие принципы предоставления средств бюджета Елизовского городского поселения в виде субсидии юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям (далее – предприятия) в целях возмещения затрат по обеспечению населения услугами бытового обслуживания (далее - субсидия).
2. Целью предоставления субсидий является возмещение затрат предприятиям бытового обслуживания Елизовского городского поселения в связи с оказанием населению услуг бытового обслуживания по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек предприятия.
3. Право на получение субсидии имеют предприятия, осуществляющие свою деятельность на территории Елизовского городского поселения, в соответствии с действующим законодательством и учредительными документами, и выполняющие следующие требования:
 - наличие помещений для предоставления услуг бань и душевых, оборудованных согласно ГОСТ Р 52493-2005, единовременной вместимостью не менее 100 мест;
 - наличие помещений со спланированным движением посетителей по функциональной схеме (ГОСТ Р 52493-2005);
 - предоставление населению услуги бань и душевых общего пользования по тарифам, установленным на уровне ниже экономически обоснованных затрат.
4. Предоставление субсидии осуществляет уполномоченный орган администрации Елизовского городского поселения - Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения (далее - уполномоченный орган).
5. Анализ фактических затрат предприятий и определение экономически обоснованных затрат с целью получения субсидии осуществляет уполномоченный орган.
6. Предоставление субсидии предприятиям осуществляется на основании соглашения, заключаемого между уполномоченным органом и предприятием.
7. Отбор предприятий, имеющих право заключить соглашение на предоставление субсидии, осуществляется на основании предоставленного предприятиями в уполномоченный орган пакета документов, который включает в себя:
 - заявление на право заключения соглашения с обязательным указанием полного и (в случае, если имеется) сокращенного наименования, в том числе фирменного наименования, организационно-правовой формы юридического лица, места его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в единый государственный реестр юридических лиц - для юридического лица;
 - заявление на право заключения соглашения, с обязательным указанием фамилии, имени и (в случае, если имеется) отчества ИП, места его жительства, данных документа, удостоверяющего его личность, основного государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации ИП и данных документа, подтверждающего факт внесения сведений об ИП в единый государственный реестр ИП, - для ИП;

- копии учредительных документов - для юридического лица.

Копии документов, не заверенные нотариусом, представляются с предъявлением оригинала;

- отчетная калькуляция себестоимости услуг бани за 2014 год по форме 6-с;

- плановая калькуляция себестоимости услуг бани на 2015 год в связи с оказанием населению услуг бытового обслуживания по тарифам, не обеспечивающим возмещение издержек предприятия;

- информация об установленных тарифах на услуги бани на 2015 год.

8. Заявление на право заключения соглашения и прилагаемые к нему документы в день поступления в уполномоченный орган принимаются по описи, копия которой с отметкой о дате приема заявления и документов направляется заявителю.

9. Отбор предприятий на право заключить соглашение на предоставление субсидии осуществляется комиссией, состав которой утверждается приказом руководителя уполномоченного органа.

10. Комиссия в 3-дневный срок с момента поступления заявления и прилагаемых к нему документов, принимает решение о согласии, либо об отказе в заключении соглашения. Указанное решение оформляется соответствующим протоколом, копия которого направляется заявителю в течение трех дней с момента принятия соответствующего решения.

11 Копия протокола о согласии заключить соглашение направляется заявителю с приложением проекта соглашения.

12. Основаниями отказа в заключении соглашения являются:

-наличие в документах, представленных заявителем в соответствии с п.7, недостоверной или искаженной информации;

-не представление полного пакета документов, указанных в п.7 настоящего Порядка.

13. В случае обнаружения при рассмотрении представленных документов неполных данных, уполномоченный орган уведомляет об этом заявителя, сообщая, какие документы должны быть представлены дополнительно с указанием срока их предоставления. Не представление в уполномоченный орган документов в установленный срок является основанием для отказа в заключении соглашения.

14. Уведомление об отказе в заключении соглашения направляется заявителю в письменной форме с указанием причин отказа.

15. Для получения субсидии предприятия ежемесячно до 20-го числа месяца, следующего за отчетным, предоставляют на согласование в уполномоченный орган расчет субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

16. Уполномоченный орган, в течение 3-х рабочих дней после согласования, направляет заявку для предоставления субсидии в Управление финансов администрации Елизовского городского поселения.

17. Уполномоченный орган вправе проводить проверку достоверности предоставленных документов и требовать дополнительную информацию для подтверждения сведений, содержащихся в расчете.

18. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Елизовского городского поселения на текущий финансовый год и в соответствии с доведенными уполномоченному органу лимитами бюджетных обязательств.

19. Предоставление субсидии за декабрь 2015 года осуществляется в январе 2016 года и не может превышать сумму убытков предприятия за 2015 год.

20. Уполномоченный орган перечисляет денежные средства предприятиям на расчетные счета, открытые ими в кредитных организациях.

21. В случае установления переплаты субсидии за предыдущий год или в декабре текущего года за текущий год, а также при выявлении факта предоставления недостоверных сведений для получения субсидии, излишне предоставленная субсидия подлежит возврату в бюджет Елизовского городского поселения в течение 10-ти дней с момента получения требования о ее возврате, выставленного уполномоченным органом.

22. В случае отказа от добровольного возврата субсидии в установленный пунктом 12 настоящего Порядка срок субсидия списывается в бесспорном порядке в соответствии со статьей 284.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

23. Контроль за целевым использованием субсидии возлагается на уполномоченный орган.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Елизовского городского поселения субсидии
на возмещение затрат по обеспечению населения
услугами бытового обслуживания

СПРАВКА

о фактических затратах предприятий по обеспечению населения услугами
бытового обслуживания по тарифам, не обеспечивающим возмещение
издержек предприятий

за _____ 2015 г.
(месяц) руб.

Наименование предприятия: _____

| | | |
|----------|--|--|
| 1 | Доходы, (с учетом / без учета НДС), - всего в том числе: | |
| 1.1. | доходы от посещения бань (население) | |
| 1.2. | доходы от посещения бань (сторонние организации) | |
| 1.3. | доходы от аренды помещений | |
| 1.4. | доходы от реализации сопутствующих товаров | |
| 2 | Расходы – всего, | |
| | в том числе: | |
| 2.1 | зарплата | |
| 2.2 | начисления на зарплату (% начисления) | |
| 2.3 | поставщики: 1. 2. 3. 4... | |
| 2.4 | топливо 1. кол-во (тн) 2. цена за 1 тн | |
| 2.5 | прочие затраты в т.ч.: 1. 2. 3. 4... | |
| 2.6 | накладные расходы | |
| 2.7 | сброс загрязняющих веществ в водные объекты через систему канализации | |
| 3 | Убытки к возмещению | |

Руководитель организации _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

« 21» января 2015 г.
г. Елизово

№ 14-П

О проведении повторных торгов в виде открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.10 ст.3 Федерального закона от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» (в редакции Федерального закона от 18.12.2006г. № 232-ФЗ), пп.1 п.4 ст.30, ст.38 Земельного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 г. № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Уставом Елизовского городского поселения, Положением об Отделе имущественных отношений, в соответствии с Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», принимая во внимание Отчеты об оценке рыночной стоимости объектов права от 17.07.2013г. № 183/1-13, № 183/2-13, справку об актуальности сведений изложенных в Отчетах об оценке рыночной стоимости объектов права от 23.07.2014 № б/н, постановление администрации Елизовского городского поселения от 10.12.2014 года № 957-П «О проведении торгов в виде открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения», протокол рассмотрения заявок поступивших на участие в открытом аукционе по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения от 15.01.2015 года, в связи с признанием несостоявшимися торгов в форме открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения, назначенных на 15.01.2015 года

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения организовать работу по проведению повторных торгов в форме открытого аукциона по продаже следующих земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения:
 - земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:465, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: объекты мелкорозничной торговли, площадь 1621 кв.м., местоположение: Камчатский край, район Елизовский, г. Елизово, ул. Магистральная, д.7;
 - земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:467, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: станции технического обслуживания, площадь 1229 кв.м., местоположение: Камчатский край, район Елизовский, г. Елизово, ул. Магистральная, д.9.
2. Утвердить состав комиссии для проведения открытого аукциона по продаже земельных участков в составе согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
3. Утвердить аукционную документацию согласно приложению № 2;
4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать в печатном издании информационный бюллетень «Елизовский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления;
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение № 1
к постановлению администрации ЕГП
№ 14-П от « 21» января 2015 года

СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ТОРГОВ В ФОРМЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ

Председатель комиссии:
Заместитель Главы администрации ЕГП – Авдошенко Владимир Иванович

Заместитель председателя комиссии:
Руководитель Управления делами администрации ЕГП -
Назаренко Татьяна Сергеевна

Секретарь комиссии:
Экономист Отдела имущественных отношений администрации ЕГП -
Андрейчук Екатерина Олеговна

Члены комиссии:
Начальник Отдела имущественных отношений администрации ЕГП – Краснобаева Екатерина Станиславовна
Руководитель Управления финансов администрации ЕГП –
Острога Марина Геннадьевна
Руководитель управления архитектуры и градостроительства администрации – Мороз Оксана Юлиановна
Заместитель руководителя Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации ЕГП - Начальник
Отдела инвестиционной политики и предпринимательства администрации Елизовского городского поселения –
Кибиткина Валентина Владимировна

Депутат Собрания депутатов ЕГП - Пятко Андрей Витальевич
(по согласованию)
Аукционист – Юрисконсульт Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения –
Кравцов Сергей Борисович

Приложение № 2
к постановлению администрации ЕГП
№ 14-П от « 21» января 2015 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

по проведению повторных торгов в форме открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности
Елизовского городского поселения

г. Елизово
2015 г.

СОДЕРЖАНИЕ ДОКУМЕНТАЦИИ ОБ АУКЦИОНЕ

1. Информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков.
2. Проект договора купли-продажи (купчая) земельного участка.
3. Проект акта приема-передачи земельного участка.
4. Форма заявки на участие в аукционе (для физических лиц).
5. Форма заявки на участие в аукционе (для индивидуальных предпринимателей).
6. Форма заявки на участие в аукционе (для юридических лиц).

Информационное сообщение

о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков находящихся в собственности Елизовского городского поселения

Руководствуясь ст.38 Земельного кодекса РФ, Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 г. № 808, Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 « О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения объявляет о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков.

Организатор торгов: Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения , 684000, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, тел. 6-49-66,

Орган, принявший решение о проведении аукциона: Собрание депутатов Елизовского городского поселения, Решение Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решение Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 « О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения»,

Форма аукциона: открытый по составу участников и по форме подачи заявок

Дата, время, место проведения аукциона:

27.02.2015 г., 10 час. 00 мин., по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, кабинет 20.

ЛОТ № 1:

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Местоположение земельного участка: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Магистральная, д.7

Площадь земельного участка: 1621 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер: 41:05:0101005:465.

Разрешенное использование: объекты мелкорозничной торговли

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: этажность - 2 этажа.

Обременений и ограничений нет.

Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

I. Технические условия на подключение объекта к системам водоснабжения и канализации:

1. При проектировании и строительстве объекта сохранить расстояние по горизонтали в свету согласно пункта п.12.35 СП 42.13330.2011 по 5 м в обе стороны от водопровода до фундаментов зданий и сооружений и по 3 м до канализации. Над сетями водопровода и канализации строения не возводить.

2. Для водоснабжения объекта необходимо запроектировать и выполнить:

2.1. Подключение к водопроводу d=500 мм, проложенном вдоль ул. Магистральная, в существующем водопроводном колодце ВК-1. Выполнить реконструкцию колодца (водопроводный колодец диаметром 1500 мм, оголовок поднять до натуральных отметок земли, герметизацию мест прохода трубопровода через стенки камеры). Водопровод проложить на глубину 2м.

2.2. Водопровод расчетного сечения с задвижкой из высокопрочного чугуна, с обрезиненным клином, с невыдвижным штоком, марки AVK (с шаровым запорным вентилем), подключить в колодце пункта 2.1. и проложить до объекта.

2.3. В случае прокладки водопровода из полимерных труб, прокладку производить согласно СП 40-102-2000 «Проектирование и монтаж трубопроводов систем водоснабжения и канализации».

2.4. Выполнить монтаж узла учета ХВС.

3. Фланец присоединенного патрубка со стороны трубопровода филиала «Елизовский» МУП

«Петропавловский водоканал» в колодце пункта 2.1 является границей балансовой принадлежности по водопроводу между филиалом «Елизовский» и заказчиком. Колодец на обслуживании заказчика.

4. Гарантируемый свободный напор в точке подключения к городской сети водопровода не менее 1,5 кгс/см².

5. Для водоотведения объекта построить септик, который необходимо разместить с учетом санитарно-защитных зон существующих сетей.

6. Для откачки септика и транспортировки хозяйственно-бытовых стоков на очистные сооружения необходимо заключить договор с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности. Копию договора представить в филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал».

7. Срок действия настоящих технических условий 2 года.

Предварительные технические условия выданы впервые, дата выдачи 18.06.2013 г.

Канализация – локальные очистные

II. Отопление – локальное.

III. Предварительные мероприятия необходимые для подключения объекта к электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго»:

Электроснабжение объекта осуществлять по ЛЭП до 1 кВ расчетного сечения от РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4; В РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4 установить ограничитель мощности (ОМ).

Данные мероприятия являются предварительными и могут быть изменены после подачи заявки на технологическое присоединение.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 года выполнение мероприятий необходимых для подключения объекта до границ участка заявителя (в том числе и разработка проекта) осуществляется силами Сетевой Организации.

Для присоединения данного объекта, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям или иным лицам, к электрическим сетям», собственнику объекта необходимо заключить договор на технологическое присоединение.

Предварительные условия выданы 08.07.2013 г.

Начальная цена земельного участка 4 250 000,00 рублей (Четыре миллиона двести пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона 212 500 рублей (Двести двенадцать тысяч пятьсот рублей 00 копеек).

Размер задатка: 850 000,00 рублей (Восемьсот пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на счет продавца по следующим реквизитам: УФК по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, л/с 05383009090 р/счет 40302810500003000035 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю, БИК 043002001, ИНН 4105035047, КПП 410501001, ОКТМО 30607101.

Задаток должен поступить на счет продавца до 20 февраля 2015 года.

ЛОТ № 2:

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Местоположение земельного участка: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Магистральная, д. 9

Площадь земельного участка: 1229 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер: 41:05:0101005:467.

Разрешенное использование: станции технического обслуживания.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: предельная высота зданий, строений, сооружений – 10 м.

Обременений и ограничений нет.

Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

I. Технические условия на подключение объекта к системам водоснабжения и канализации:

1. При проектировании и строительстве объекта сохранить расстояние по горизонтали в свету согласно пункта п.12.35 СП 42.13330.2011 по 5 м в обе стороны от водопровода до фундаментов зданий и сооружений и по 3 м до канализации. Над сетями водопровода и канализации строения не возводить.

2. Для водоснабжения объекта необходимо запроектировать и выполнить:

2.1. Подключение к водопроводу d=500 мм, проложенном вдоль ул. Магистральная, в существующем водопроводном колодце ВК-1. Выполнить реконструкцию колодца (водопроводный колодец диаметром 1500 мм, оголовок поднять до натуральных отметок земли, герметизацию мест прохода трубопровода через стенки камеры). Водопровод проложить на глубину 2м.

2.2. Водопровод расчетного сечения с задвижкой из высокопрочного чугуна, с обрезиненным клином, с невыдвижным штоком, марки AVK (с шаровым запорным вентилем), подключить в колодце пункта 2.1. и проложить до объекта.

2.3. В случае прокладки водопровода из полимерных труб, прокладку производить согласно СП 40-102-2000 «Проектирование и монтаж трубопроводов систем водоснабжения и канализации».

2.4. Выполнить монтаж узла учета ХВС.

3. Фланец присоединенного патрубка со стороны трубопровода филиала «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» в колодце пункта 2.1 является границей балансовой принадлежности по водопроводу между филиалом «Елизовский» и заказчиком. Колодец на обслуживании заказчика.

4. Гарантируемый свободный напор в точке подключения к городской сети водопровода не менее 1,5 кгс/см².

5. Для водоотведения объекта построить септик, который необходимо разместить с учетом санитарно-защитных зон существующих сетей.

6. Для откачки септика и транспортировки хозяйственно-бытовых стоков на очистные сооружения необходимо заключить договор с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности. Копию договора представить в филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал».

7. Срок действия настоящих технических условий 2 года.

Предварительные технические условия выданы впервые, дата выдачи 17.06.2013 г.

Канализация – локальные очистные

II. Отопление – локальное.

III. Предварительные мероприятия необходимые для подключения объекта к электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго»:

Электроснабжение объекта осуществлять по ЛЭП до 1 кВ расчетного сечения от РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4; В РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4 установить ограничитель мощности (ОМ).

Данные мероприятия являются предварительными и могут быть изменены после подачи заявки на технологическое присоединение.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 года выполнение мероприятий необходимых для подключения объекта до границ участка заявителя (в том числе и разработка проекта) осуществляется силами Сетевой Организации.

Для присоединения данного объекта, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям или иным лицам, к электрическим сетям», собственнику объекта необходимо заключить договор на технологическое присоединение.

Предварительные условия выданы 08.07.2013 г.

Начальная цена земельного участка 2 805 000,00 рублей (Два миллиона восемьсот пять тысяч рублей 00 копеек).

Шаг аукциона: 140 250,00 рублей (Сто сорок тысяч двести пятьдесят рублей 00 копеек)

Размер задатка: 561 000,00 рублей (Пятьсот шестьдесят одна тысяча рублей 00 копеек).

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на счет продавца по следующим реквизитам: УФК по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, л/с 05383009090 р/счет 40302810500003000035 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю, БИК 043002001, ИНН 4105035047, КПП 410501001, ОКТМО 30607101.

Задаток должен поступить на счет продавца до 20 февраля 2015 года.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме - 2 экз.;

2) документы, подтверждающие внесение задатка;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а так же выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательства государства, в котором зарегистрирован претендент)

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление указанных в настоящем информационном сообщении необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- непоступление задатка на счет, указанный в настоящем сообщении о проведение аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;
- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности..

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приемки заявок задаток возвращается в порядке, предусмотренном для участников аукциона.

Подведение итогов приема заявок и определение участников аукциона состоится 25.02.2015 г. в 10-00 адресу: г. Елизово, ул. В.Кручины, д.20, каб. 13.

Победителем аукциона признается претендент, предложивший на торгах наибольшую цену за ЛОТ.

В случае признания Участника победителем аукциона сумма задатка засчитывается в счет платежа.

При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания договора аренды земельного участка, задаток не возвращается.

Участникам аукциона, участвовавшим в торгах, но не победившим в них, сумма задатка возвращается в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционной комиссией и победителем в день его проведения. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у продавца.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора купли-продажи с победителем аукциона.

Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения торгов в сроки предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, о чем он извещает участников аукциона не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

По вопросам порядка осмотра земельного участка необходимо обращаться в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения, тел (841531)7-30-11. Справки по тел. - (841531) 6-49-66.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА
КУПЛИ-ПРОДАЖИ (КУПЧАЯ) ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

г.Елизово

«

» _____ 2015 года

Мы, нижеподписавшиеся: Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения в лице начальника Отдела Краснобаевой Екатерины Станиславовны, действующей на основании Положения от имени Елизовского городского поселения, именуемое в дальнейшем «Продавец», - с одной стороны и

Паспорт _____, выдан _____,

проживающий(ая) по адресу: _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании

Протокола результатов аукциона по продаже земельного участка от « _____ » _____ 2014 № _____, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1. «Продавец» обязуется передать, а «Покупатель» принять в собственность и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок:

Категория земель: Земли населенных пунктов Кадастровый номер: _____

Местоположение: _____

Общая площадь участка: _____

Разрешенное использование: _____.

2. Плата по договору
2. Цена земельного участка устанавливается в соответствии с протоколом о результате аукциона и составляет () рублей.
2. Внесенный «Покупателем» задаток в размере рублей засчитывается в счет выкупной цены по договору.
2. «Покупатель» оплачивает цену земельного участка (пункт 2.1. Договора) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения настоящего Договора.
2. Сведения о реквизитах счета:
Наименование получателя платежа: Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения)
л/с: 04383009090 ИНН:4105035047
ОКТМО: 30607101 КПП:410501001
Номер счета получателя платежа: 40101810100000010001 Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю
БИК: 043002001
КБК: 91611406025100000430
Наименование платежа: доходы от продажи земельных участков по договору к/п от № .
3. Права и обязанности Сторон
- 3.1.2. «Продавец» обязуется передать земельный участок «Покупателю» с оформлением Акта приема-передачи в течение 10 (десяти) дней с момента поступления денежных средств, определенных в п.2.1. Договора на расчетный счет получателя платежа.
- 3.2. «Покупатель» обязуется:
 - 3.2.1. Оплатить цену земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.
 - 3.2.2. В течении 7 (семи) дней после полной оплаты цены земельного участка представить Продавцу документы, подтверждающие такую оплату.
 - 3.2.3. Принять земельный участок по Акту приема-передачи в течение 10 (десяти) дней с момента поступления денежных средств, определенных в п.2.1. Договора на расчетный счет получателя платежа.
 - 3.2.4. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней после полной оплаты цены земельного участка обратиться за государственной регистрацией перехода права собственности на земельный участок в Управлении Росреестра по Камчатскому краю.
 - 3.2.6. В течение 7 (семи) дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок представить «Продавцу» один экземпляр настоящего договора, прошедший государственную регистрацию и копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок.
4. Ответственность сторон
4. «Стороны» несут ответственность за невыполнение либо не надлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.
- 4.2. В случае неисполнения «Покупателем» обязанностей установленных п.3.2.1 настоящего договора начисляются пени по 0,1% с просроченной суммы на каждый день просрочки.
- 4.3. В случае неисполнения обязанностей, установленных п. 3.2.4 настоящего договора:
 - 4.3.1 «Покупатель» уплачивает плату за пользование земельным участком в размере равном ставкам арендной платы.
 - 4.3.2 «Покупатель» уплачивает штрафную неустойку в размере 1000 рублей за каждый месяц просрочки.
5. Особые условия
5. Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами», имеет для «Сторон» обязательную силу и действует до момента полного исполнения обязательств по Договору либо до его расторжения.
5. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены до момента полного исполнения обязательств по Договору в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой денежных средств Покупателем в установленные сроки.
- 5.4. Переход права собственности на земельный участок к «Покупателю» подлежит государственной регистрации в соответствии с п.1 ст.551 Гражданского кодекса РФ.
- 5.5. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется за счет «Покупателя».
- 5.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у «Продавца», второй экземпляр находится у «Покупателя», третий экземпляр находится в Управлении Росреестра по Камчатскому краю.
6. Юридические адреса и реквизиты «Сторон»
«Продавец»: «Покупатель»:
Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения
Адрес: 684000, Камчатский край, г.Елизово,
ул.В.Кручины, д.20
ИНН:4105035047
КПП: 410501001
Тел/факс: 64966/72877
Подписи сторон
«Продавец» «Покупатель»
Начальник Отдела
/ _____ /
М.П.

ПРОЕКТ АКТА

приема-передачи земельного участка
к договору купли-продажи (купчая) земельного участка
от «__» __ 2014 года № ____

г.Елизово

«__» __ 2015 года

Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, в лице начальника Отдела Краснобаевой Екатерины Станиславовны, действующей на основании Положения от имени Елизовского городского поселения, именуемый в дальнейшем «Продавец», и, _____

именуемый(ая) в дальнейшем

«Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны» составили настоящий акт о нижеследующем:

«Продавец» на основании договора купли-продажи (купчая) земельного участка от _____ № _____ передал «Покупателю» из земель населенных пунктов

земельный участок площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: край Камчатский, р-н Елизовский, г.Елизово, ул. _____, д. _____ разрешенное использование: _____,

а «Покупатель» принял вышеназванный земельный участок.

Настоящим «Стороны» подтверждают, что земельный участок, передан в состоянии пригодном для строительства станции технического обслуживания.

Претензии к состоянию земельного участка отсутствуют.

Подписи сторон

«Продавец»

«Покупатель»

Начальник Отдела

_____/_____/

М.П.

Кому _____

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже
земельного участка

Заявитель: (для юридических лиц - наименование и организационно-правовая форма) _____

Код ОКВЭД _____ ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____ Свидетельство серия _____ номер _____

дата _____ Адрес _____ телефон _____ факс _____

Учредительный документ _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____ Корр. счет _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение: _____

В случае победы на аукционе принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор купли – продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли - продажи.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю (ем) согласие с тем, что сумма внесенного мной (нами) задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____ (Должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

доверенность _____ (реквизиты)

Дата _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Заявка принята «__» __ 20__ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Заявку принял _____

Кому _____

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже
земельного участка

Заявитель: (для индивидуальных предпринимателей – Ф.И.О. полностью) _____

Код ОКВЭД _____ ИНН _____ ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес _____ телефон _____ факс _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____ Корр. Счет _____

Лицевой счет _____

Кому _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю согласие с тем, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____

(Фамилия, имя, отчество)

(подпись)

доверенность _____

(реквизиты)

Дата _____

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Заявка принята « ____ » _____ 20__ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Заявку принял _____

Кому _____

_____ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже
земельного участкаЗаявитель: (для физических лиц - Ф.И.О. полностью) _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства _____ тел. _____ факс _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____ Корр. Счет _____

Л/счет _____

Кому _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение: _____

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю согласие с тем, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____ (Ф.И.О.), доверенность _____ (реквизиты)

Дата _____ подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____
2. _____
3. _____

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Заявку принял _____

Общество против наркотиков

Наркотики в современном обществе представляют особую опасность для людей, которые их принимают. Потому что мало кто понимает, что это такое и каковы их последствия при длительном применении. Наркотические вещества изменяют кардинально физическое и психическое состояния людей, употребляющих их, а также вызывают зависимость, и после длительного применения приводят к тяжелым изменениям в организме человека, нарушая его работу в целом, где не исключены и летальные исходы.

Наркомания — достаточно распространенная болезнь на сегодняшний день, и поэтому каждый должен быть проинформирован, чтобы не попасть в ее сети. Поскольку попробовав один раз, организм человека начинает требовать еще новые дозы, после чего и становятся наркозависимыми. Каждый наркотик наносит огромный вред здоровью человека.

Причиной развития наркомания являются физические и психо-эмоциональные расстройства. Также причинами могут служить характер человека и влияние социальных факторов. Также есть вероятность появления зависимости у больных, принимающих наркотические препараты в медицинских целях. Ведь снотворные, успокаивающие, обезболивающие препараты, которые длительно применяются в медицинских целях, вызывают тяжелую наркотическую зависимость, с которой человек не всегда может сам справиться.

Большую опасность наркомания представляет для подрастающего поколения, которая возникнув в жизни подростка, препятствует его развитию, совершенствованию и способствует его становлению на преступный путь.

Употребляющие наркотики люди часто считают свое пристрастие безобидным, и думают, что в силах покончить с ним при желании. Чем дольше человек остается убежден в этом, тем сложнее ему будет избавиться от этой привычки.

Когда у человека лишь развивается зависимость, он думает, что опасность наркотиков преувеличена. Мозг находится в приятной прострации, тело будто невесомо. В таком состоянии все разумные доводы окружающих не способны пробиться через ложное убеждение, зародившееся в сознании.

Наркомания пагубно влияет на здоровье человека, он начинает страдать от ряда болезней, кожа приобретает желто-серый оттенок. Помимо физического здоровья вред наркомании охватывает и личность зависимого человека. В составе наркотических средств содержатся компоненты, подчиняющие волю человека, его внутренние силы. Так человек становится рабом мимолетного наслаждения.

Происходит психологический разлад человека, ради того, чтобы достать очередную дозу, он может пойти на преступление.

Наркотическая зависимость убивает целеустремленность человека, он не может закончить начатое дело, брать ответственность за действия. Для наркомана не имеет значения ни работа, ни семья, ни собственная жизнь.

Нравственные устои, ценности — этого не существует для наркомана. В моменты просветления не рождаются мысли о том, что стоит прекратить прием отравляющих веществ.

Принимающий наркотики человек может начать думать, что он не нужен в этом мире, что его никто не понимает, не дорожит им.

Отравленный мозг наркомана не способен воспринять доводы, поэтому часто зависимый от наркотиков человек считает лучшим выходом для себя — уйти из жизни. Суицидальные наклонности являются одной из причин, по которой наркоманы имеют довольно короткий срок жизни.

Психоэмоциональные расстройства наркомана — это не весь вред от наркотиков. Наркомания вредит и физическому состоянию человека. Организм людей, употребляющих наркотики, не может нормально функционировать. Сосудистая и иммунная системы человека, зависимого от наркотиков, не справляются даже с легкими недомоганиями, что приводит к частым и продолжительным болезням.

Постоянное употребление наркотиков, плохое питание разрушают органы человека, развивается паралич ног, повышается риск заражения гепатитом, ВИЧ-инфекцией и иными вирусами, способными попасть в организм через зараженный шприц.

Начиная прием даже легких наркотиков, зависимые люди в последствие переходят на более тяжелые, что быстро и безжалостно разрушает их жизни.

Особенно пагубно влияет прием наркотических средств на детей и подростков. Призываем родителей, учебные и медицинские заведения быть внимательными по отношению к подрастающему поколению, не проходить мимо проблем, возникающих у подростков, стараться помочь молодым людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, только так мы сможем оградить наших детей от опасности быть зараженными таким недугом как наркомания!

Специализированные телефоны доверия:

- телефон доверия наркоконтроля: 84152-46-70-07;
- телефон помощи и консультации врача-нарколога для детей и родителей: 8-4152-23-47-61 (23-47-62);
- «горячая линия» «Ребенок в опасности»: 84152-23-06-53;
- подразделение по делам несовершеннолетних Елизовского МО МВД России 841531-6-12-34;
- комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Елизовского муниципального района: 841531-6-41-00
- отдел опеки и попечительства Управления образования администрации Елизовского городского поселения: 841531-7-16-80 (7-14-99)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.01.2015

№_19-П

г. Елизово

Об установлении стоимости одной поездки пассажира на муниципальных (внутригородских) автобусных маршрутах в городе Елизово

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 14.07.2008г. № 217-П «Об установлении тарифов на пассажирские перевозки на муниципальных (внутригородских) автобусных маршрутах общего пользования», Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 30.11.2010г. № 404-П «Об установлении количества поездок в месяц для определения стоимости проездных билетов на автомобильном транспорте общего пользования на территории г. Елизово».

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01 февраля 2015 года стоимость одной поездки на муниципальных (внутригородских) автобусных маршрутах общего пользования в городе Елизово в размере 21 (двадцать один) рублей.
2. Установить с 01 февраля 2015 года стоимость месячного проездного билета для проезда на муниципальных (внутригородских) автобусных маршрутах общего пользования в городе Елизово в следующих размерах:
 - для предприятий и организаций (на предъявителя) - 1050 (одна тысяча пятьдесят) рублей;
 - для граждан (на предъявителя) - 912 (девятьсот двенадцать) рублей;
 - для учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений (платные именные билеты, приобретаемые по справкам муниципальных общеобразовательных учреждений) на период учебного года - 672 (шестьсот семьдесят два) рубля.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С. Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 февраля 2015 года.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения В.И. Авдошенко

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.01.2015

№ 23-п

г. Елизово

О внесении изменений в приложение №2 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 16.09.2014 № 714-п

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, с целью реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 31.03.2014 № 237-п,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение №2 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 16.09.2014 № 714-п «О комиссии по реализации Подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения», изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
3. Данное постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения Хачикян С.А.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



МОЙ
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Назаренко Т.С.. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 30.01.15г. в 14.00 (по графику); 14.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано в МУП «Елизовская районная типография» г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 1 п.л. Тираж 999 экз.