



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

**Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения**

**ТРЕТИЙ СОЗЫВ, ПЯТНАДЦАТАЯ СЕССИЯ**

**РЕШЕНИЕ № 242**

г. Elizovo

16 ноября 2017 года

О принятии Решения о внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения», внесенный Главой администрации Elizovskogo городского поселения в порядке нормотворческой инициативы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.06.2017 г. №107-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования законодательства о публичных мероприятиях», Федеральным законом от 18.07.2017 г. №171-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 26.07.2017 г. №202-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и статью 9.1 Федерального закона «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.2017 г. №279-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О теплоснабжении» и отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования системы отношений в сфере теплоснабжения», Уставом Elizovskogo городского поселения, результатами публичных слушаний по указанному проекту, состоявшихся 18 октября 2017 года,

**Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения  
РЕШИЛО:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения.
2. Направить Решение о внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения Главе Elizovskogo городского поселения для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

Глава Elizovskogo городского поселения-  
председатель Собрания депутатов  
Elizovskogo городского поселения

Е.И. Рябцева

## ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»Муниципальный нормативный правовой акт -  
РЕШЕНИЕ  
от 17 ноября 2017 года № 57-НПА**О внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения**

Принято Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения  
от 16 ноября 2017 года №242

Статья 1. Внести в Устав Елизовского городского поселения следующие изменения:

1. Часть 1 статьи 7 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:

«4.1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом «О теплоснабжении».

2. Часть 1 статьи 7.1. дополнить пунктом 15 следующего содержания:

«15) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта.».

3. В пункте 1 части 3 статьи 16 слова «конституции (устава) или законов субъекта Российской Федерации» заменить словами «Устава или законов Камчатского края».

4. В пункте 2 абзаца второго части 12 статьи 23 слова «Камчатского областного суда» заменить словами «Камчатского краевого суда».

5. Часть 7.1 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«7.1 Глава поселения должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.».

6. Абзацы первый и второй части 11 статьи 25 изложить в следующей редакции:

«11. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения либо его временного отсутствия и невозможности исполнения им должностных обязанностей, его полномочия временно исполняет заместитель председателя Собрания депутатов.

В случае невозможности исполнения заместителем председателя Собрания депутатов полномочий главы либо в связи с его отсутствием исполнение полномочий Главы поселения возлагается на депутата Собрания депутатов.

Возложение полномочий оформляется распоряжением Главы поселения.

В случае невозможности издания Главой поселения соответствующего распоряжения назначение исполняющего обязанности Главы поселения осуществляется решением Собрания депутатов.

Решение Собрания депутатов о возложении полномочий принимается большинством от

числа депутатов представительного органа, присутствующих на сессии.».

7. Статью 25 дополнить частью 13 следующего содержания:

«13. В случае досрочного прекращения полномочий Главы поселения избрание Главы поселения осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Собрания депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы поселения из состава Собрания депутатов осуществляется на первом заседании вновь избранного Собрания депутатов.».

8. В абзаце втором части 2 статьи 39 слова «конституции (устава)» заменить словом «Устава».

9. В абзаце втором части 3 статьи 39 слова «в Министерство юстиции Российской Федерации, а также» заменить словами «в уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований, а также».

10. Абзац первый части 4 статьи 39 изложить в следующей редакции:

«Изменения и дополнения, внесенные в Устав и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Собрания депутатов, принявшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав.».

11. Часть 2 статьи 42 изложить в следующей редакции:

«2. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Елизовское городское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования).».

Глава  
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

№ 57-НПА от 17 ноября 2017 года

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ (ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ)  
публичных слушаний по проекту муниципального правового акта –  
Решения «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения»**

г. Elizovo  
25 декабря 2017 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального правового акта – «Решения «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения», внесенному Главой администрации Elizovskogo городского поселения и опубликованному в официальном печатном издании администрации Elizovskogo городского поселения «Мой город» от 15.12.2017 №28, изучив указанный проект, заслушав и обсудив доклад и предложения участников публичных слушаний об изменениях в указанный проект, и, выражая волю населения Elizovskogo городского поселения,

**РЕШИЛИ:**

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

№ п/п	Предложение	Рекомендации публичных слушаний
1	Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 5.3 следующего содержания: «5.3) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;	Принять, для приведения в соответствие со ст.3 Федерального закона от 30.10.2017 №299-ФЗ
2	Пункт 7 части 1 статьи 8 изложить в следующей редакции: «7) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципальной образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации»;	Принять, для приведения в соответствие со ст.3 Федерального закона от 30.10.2017 №299-ФЗ
3	Часть 3 статьи 16 дополнить пунктом 2.1 следующего содержания: «2.1) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования»;	Принять, для приведения в соответствие со ст.3 Федерального закона от 30.10.2017 №299-ФЗ
4	Абзац первый части 6 статьи 30 изложить в следующей редакции: «Со дня окончания полномочий Главы администрации поселения, назначенного по контракту, и до дня вступления в должность следующего Главы администрации поселения, назначенного Собранием депутатов по контракту, заключаемому по результатам конкурса на замещение должности Главы администрации поселения,	Принять

	полномочия Главы администрации поселения временно исполняет лицо, назначенное Собранием депутатов.»	
5	В части 2 статьи 32 слова «При этом новый Глава администрации поселения должен быть назначен не позднее чем через 3 месяца со дня досрочного прекращения полномочий Главы администрации поселения.» заменить словами «При этом конкурс на замещение должности Главы администрации поселения должен быть назначен не позднее 120 календарных дней со дня досрочного прекращения полномочий Главы администрации поселения.»	Принять
6	Пункт 10 части 3.2 статьи 46 после слов «по контракту» дополнить словами «- в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию Камчатского края, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии Камчатского края по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии Камчатского края по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены.»	Принять, для приведения в соответствие со ст.3 Федерального закона от 26.07.2017 №192-ФЗ

2. Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения принять, а Главе Елизовского городского поселения – подписать и обнародовать муниципальный нормативный правовой акт – «Решение «О внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения».

3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Елизовского городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников (итоговый документ) публичных слушаний.

Председатель оргкомитета публичных слушаний  
Богославский А.В.

Секретарь публичных слушаний  
Острога М.Г.

## РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ (ИТОГОВЫЙ ДОКУМЕНТ)

### Публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта – Решения «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения»

г. Elizovo

25 декабря 2017 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта – «Решения «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения», внесенному Главой администрации Elizovskogo городского поселения и опубликованному в официальном печатном издании администрации Elizovskogo городского поселения «Мой город» от 15.12.2017 №28, изучив указанный проект, заслушав и обсудив доклад и предложения участников публичных слушаний об изменениях в указанный проект, и, выражая волю населения Elizovskogo городского поселения,

#### РЕШИЛИ:

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

№ п/п	Предложение	Рекомендации публичных слушаний
1	<p>Пункт «4» части 3 статьи 35 изложить в следующей редакции:</p> <p>«4) определение размера отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Собрании депутатов Elizovskogo городского поселения;»</p>	Принять
2	<p>Часть 6 статьи 50 изложить в следующей редакции:</p> <p>«6. Органы местного самоуправления поселения могут создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.</p> <p>Решение об определении порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, принимается решением Собрании депутатов.</p> <p>Решение об определении порядка принятия решения о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации муниципального учреждения, об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, а также контроль за деятельностью муниципальных учреждений осуществляется в порядке, определяемом постановлениями администрации поселения.</p> <p>Администрация поселения, осуществляющая функции и полномочия</p>	Принять

	<p>учредителя муниципальных предприятий и учреждений (автономных, бюджетных или казенных), утверждает их уставы, назначает на должность и освобождаёт от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивает отчеты об их деятельности.</p> <p>Участником хозяйственных обществ от имени поселения выступает администрация поселения.»</p>	
3	<p>В пункте 9 части 1 статьи 31 слова «, муниципальных предприятий и учреждений» - исключить.</p>	<p>Отклонить, как не набравшее достаточного числа голосов участников публичных слушаний</p>
4	<p>В пункте «5)» части 3 статьи 35 исключить слова «создание муниципальных предприятий и учреждений» и слова «, решение вопросов их реорганизации и ликвидации»</p>	<p>Отклонить, как не набравшее достаточного числа голосов участников публичных слушаний</p>
5	<p>Пункт «б)» части 3 статьи 35 - исключить</p>	<p>Отклонить, как не набравшее достаточного числа голосов участников публичных слушаний</p>
6	<p>Часть 6 статьи 50 изложить в следующей редакции:</p> <p>6. Органы местного самоуправления поселения могут создавать муниципальные предприятия или учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения поселения.</p> <p>Учредителем муниципальных предприятий и учреждений является Елизовское городское поселение (муниципальное образование). Функции и полномочия учредителя муниципальных предприятий и учреждений от имени муниципального образования осуществляют Собрание депутатов и Администрация Елизовского городского поселения в порядке, установленном настоящим Уставом и муниципальными нормативными правовыми актами.</p> <p>Решение о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и учреждений принимает Собрание депутатов. Собрание депутатов утверждает уставы муниципальных предприятий и учреждений. Собрание депутатов по представлению Главы Администрации Елизовского городского поселения назначает руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений и заслушивает отчеты об их деятельности.</p> <p>Цели и предмет деятельности муниципальных унитарных предприятий, находящихся в муниципальной собственности поселения, определяются решением Собрания депутатов об учреждении соответствующего предприятия.</p> <p>Участником хозяйственных обществ от имени поселения выступает администрация поселения.</p>	<p>Отклонить, как не набравшее достаточного числа голосов участников публичных слушаний</p>

\* *Примечание: предложения 3–6 были внесены участником публичных слушаний А.В.Богославским.*

2. Рекомендовать Собранию депутатов Елизовского городского поселения принять, а Главе Елизовского городского поселения – подписать и обнародовать муниципальный нормативный правовой акт – «Решение «О внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения».
3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Елизовского городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.
4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников (итоговый документ) публичных слушаний.

Председатель оргкомитета публичных слушаний      Богославский А.В.

Секретарь оргкомитета публичных слушаний      Острога М.Г.



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 22.12.2017

№ 1305 -п

г. Елизово

Об утверждении градостроительной документации  
по планировке и межеванию территории микрорайона  
Садовый Елизовского городского поселения

Руководствуясь положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, требованиями Земельного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», согласно Закону Камчатского края от 02.11.2011 № 671 «О предоставлении земельных участков в собственность гражданам Российской Федерации, имеющих трех и более детей, в Камчатском крае», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», утвержденным Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 № 844, с учетом протокола публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории, заключения о результатах публичных слушаний и рекомендаций Решения Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 № 274

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить градостроительную документацию по планировке и межеванию территории микрорайона Садовый Елизовского городского поселения, согласно приложению.

2. Определить, что земельные участки документации, указанной в п.1 настоящего постановления, для индивидуального жилищного строительства со следующими условными номерами подлежат формированию:

2.1 ЗУ:1.1; ЗУ:1.51; ЗУ:1.88; ЗУ:1.106; ЗУ:1.149; - для регистрации в муниципальную собственность;

2.2 ЗУ:1.107; ЗУ:1.108; ЗУ:1.109; ЗУ:1.110; ЗУ:1.111; ЗУ:1.112; ЗУ:1.113; ЗУ:1.114; ЗУ:1.115; ЗУ:1.116; ЗУ:1.117; ЗУ:1.118; ЗУ:1.150; ЗУ:1.151; ЗУ:1.152; ЗУ:1.153; ЗУ:1.183; ЗУ:1.184; ЗУ:1.185; ЗУ:1.186; ЗУ:1.187; ЗУ:1.188; ЗУ:1.189; ЗУ:1.190; ЗУ:1.191 - для включения в Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках реализации 1-го этапа освоения территории;

2.3 ЗУ:1.1; ЗУ:1.2; ЗУ:1.3; ЗУ:1.4; ЗУ:1.5; ЗУ:1.6; ЗУ:1.7; ЗУ:1.8; ЗУ:1.9; ЗУ:1.10; ЗУ:1.11; ЗУ:1.12; ЗУ:1.13; ЗУ:1.14; ЗУ:1.15; ЗУ:1.16; ЗУ:1.17; ЗУ:1.18; ЗУ:1.19; ЗУ:1.20; ЗУ:1.21; ЗУ:1.22; ЗУ:1.23; ЗУ:1.24; ЗУ:1.25; ЗУ:1.26; ЗУ:1.27; ЗУ:1.28; ЗУ:1.29; ЗУ:1.30; ЗУ:1.31; ЗУ:1.32; ЗУ:1.33; ЗУ:1.34; ЗУ:1.35; ЗУ:1.36; ЗУ:1.37; ЗУ:1.38; ЗУ:1.39; ЗУ:1.40; ЗУ:1.41; ЗУ:1.42; ЗУ:1.43; ЗУ:1.44; ЗУ:1.45; ЗУ:1.46; ЗУ:1.47; ЗУ:1.48; ЗУ:1.49 - для включения в Единый перечень земельных участков, предоставляемых бесплатно в собственность многодетным семьям в рамках реализации 2-го этапа освоения территории;

2.4 ЗУ:1.158; ЗУ:1.159; ЗУ:1.160; ЗУ:1.161; ЗУ:1.162; ЗУ:1.163; ЗУ:1.164 - для предоставления на торгах.

3. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения направить экземпляр настоящего постановления в ФГБУ «ФКП Росреестра» по

Камчатскому краю.

4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Приложение к постановлению №1305-п от 22.12.2017 опубликовано на официальном сайте по адресу: [http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/206752/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/206752/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 22.12.2017

г. Елизово

№ 1310-п

О утверждении плана мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в жилищный фонд Елизовского городского поселения, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 09.07.2016 № 649 «О мерах по приспособлению жилых помещений и общего имущества в многоквартирном доме с учетом потребностей инвалидов», «Порядком создания и работы региональной межведомственной и муниципальных комиссий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов на территории Камчатского края», утвержденного приказом министерства строительства Камчатского края от 14.06.2017 № 69, Уставом Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить план мероприятий по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, входящих в жилищный фонд Елизовского городского поселения, в которых проживают инвалиды, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и (или) разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Главы-Руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017  
г. Елизово

№1324-п

Об утверждении тарифов на платные услуги,  
оказываемые МУП «Елизовское городское хозяйство»,  
на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения от 10.12.2012 № 73-НПА, принятым Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 21.12.2017 № 5

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тарифы на платные услуги, оказываемые МУП «Елизовское городское хозяйство», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение к постановлению  
администрации Елизовского  
городского поселения  
от 26.12.2017 № 1324-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые МУП «Елизовское городское хозяйство»,  
с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Ед. изм.	Стоимость работы (без учета материалов), руб.
1	2	3	4
<b>Санитарно-технические работы:</b>			
1	Снятие: кранов водоразборных или туалетных	шт	40,00
2	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 50 мм	шт	202,00
3	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 50 мм	шт	327,00
4	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 50 мм	шт	202,00
5	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 50 мм	шт	327,00
6	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 100 мм	шт	347,00
7	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 100 мм	шт	668,00
8	Снятие: смесителя с душевой сеткой	шт	402,00
9	Снятие: смесителя без душевой сетки	шт	256,00
10	Снятие: колонок водогрейных	шт	846,00
11	Смена дровяной колонки с подключением	шт	2037,00
12	Снятие: задвижек диаметром до 100 мм	шт	665,00
13	Демонтаж санитарных приборов: умывальников и раковин	комплект	358,00
14	Демонтаж санитарных приборов: унитазов и писсуаров	комплект	445,00
15	Демонтаж санитарных приборов: моек	комплект	716,00
16	Демонтаж санитарных приборов: ванн	комплект	2044,00
17	Демонтаж санитарных приборов: смывных труб	комплект	390,00
18	Демонтаж санитарных приборов: сидений к унитазам	комплект	305,00
19	Демонтаж санитарных приборов: сифонов	комплект	411,00
20	Демонтаж сан. приборов: смывных бачков чугуна или фаянсовых на стене	комплект	302,00
21	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков пластмассовых на стене	комплект	280,00
22	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков фаянсовых на унитазе	комплект	260,00
23	Смена арматуры: вентиля, шарового крана диам. до 20 мм	шт	565,00
24	Смена арматуры: вентиля, шарового крана диам. до 32 мм	шт	719,00
25	Смена арматуры: кранов водоразборных и туалетных	шт	232,00
26	Смена арматуры: смесителей с душевой сеткой	шт	1577,00
27	Смена арматуры: смесителей без душевой сетки	шт	1395,00
28	Смена арматуры: задвижек диаметром 50 мм	шт	754,00
29	Смена санитарных приборов: сифонов чугунных	шт	532,00
30	Смена санитарных приборов: манжетов резиновых к унитазам	шт	558,00
31	Смена санитарных приборов: смывных труб с резиновыми манжетами	шт	698,00
32	Смена санитарных приборов: выпусков к умывальникам и мойкам	шт	293,00
33	Смена санитарных приборов: смывных бачков	шт	887,00
34	Смена санитарных приборов: гибких подводок	шт	366,00
35	Смена санитарных приборов: смывных кранов	шт	698,00
36	Смена санитарных приборов: унитазов типа "Компакт"	шт	2879,00
37	Смена санитарных приборов: чаш "Генуя"	шт	3052,00

38	Смена санитарных приборов: унитазов	шт	2475,00
39	Смена санитарных приборов: моек на одно отделение	шт	2284,00
40	Смена санитарных приборов: моек на два отделения	шт	2844,00
41	Смена санитарных приборов: ванн чугунных	шт	4098,00
42	Смена санитарных приборов: ванн стальных	шт	3713,00
43	Смена санитарных приборов: раковин	шт	1335,00
44	Смена санитарных приборов: полотенцесушителей	шт	975,00
45	Смена санитарных приборов: умывальников	шт	1479,00
46	Смена санитарных приборов: шарового крана смывного бачка	шт	607,00
47	Регулировка смывного бачка	шт	186,00
48	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализ. труб диам. до: 50 мм	м	1540,00
49	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализ. труб диам. до: 100 мм	м	1629,00
50	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром до: 50 мм	м	407,00
51	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром до: 100 мм	м	432,00
52	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 15 мм	м	1172,00
53	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 20 мм	м	1081,00
54	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 25 мм	м	1081,00
55	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 15 мм	м	1263,00
56	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 20 мм	м	1158,00
57	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 25 мм	м	1158,00
58	Очистка канализационной сети: внутренней	м	225,00
59	Очистка канализационной сети: дворовой	м	754,00
60	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 15 мм	м	1123,00
61	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 20 мм	м	1214,00
62	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 25 мм	м	1277,00
63	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 15 мм	м	851,00
64	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 20 мм	м	1088,00
65	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 25 мм	м	1165,00

66	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 20 мм	шт	200,00
67	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 32 мм	шт	290,00
68	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 50 мм	шт	495,00
69	Демонтаж радиаторов весом до: 80 кг	шт	733,00
70	Демонтаж радиаторов весом до: 160 кг	шт	1102,00
71	Монтаж радиаторов чугунных	шт	1370,00
72	Монтаж радиаторов стальных	шт	1150,00
73	Монтаж регистров диам. 40мм	м	117,00
74	Демонтаж ребристых труб	шт	607,00
75	Демонтаж калориферов массой до: 125 кг	шт	1708,00
76	Демонтаж калориферов массой до: 250 кг	шт	2068,00
77	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 80 кг	рад.	2058,00
78	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 160 кг	рад.	3021,00
79	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 240 кг	рад.	4130,00
80	Добавлять на каждую секцию сверх первой	секц.	518,00
81	Добавление секций радиаторов: одной или двух крайних	шт	1507,00
82	Добавление секций радиаторов: одной или двух средних	шт	1933,00
83	Снятие секций радиаторов одной или двух крайних	шт	1367,00
84	Снятие секций радиаторов одной или двух средних	шт	1688,00
85	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 80 кг внутри здания	шт	2034,00
86	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 160 кг внутри здания	шт	2788,00
87	Прочистка и промывка отопительных приборов: ребристых труб внутри здания	шт	1550,00
88	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 80 кг вне здания	шт	2591,00
89	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 160 кг вне здания	шт	3904,00
90	Смена: воздушных кранов радиаторов (кран Маевского)	шт	164,00
91	Смена: пробко-спускных кранов	шт	292,00
92	Смена: кранов двойной регулировки	шт	703,00
93	Смена жалюзийных решеток	шт	322,00
94	Прочистка вентиляционных каналов	м	130,00
95	Смена частей канализационного стояка: патрубка	шт	2198,00
96	Смена частей канализационного стояка: флюгарки	шт	963,00
97	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 простого засора	пог.м	698,00
98	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 сложного засора	пог.м	2093,00
99	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 при узких или изогнутых трубах	пог.м	3488,00
100	Вырезка и врезка контрольного участка для определения внутреннего состояния труб диаметром до: 100 мм	м	2512,00
101	Замена прокладок на фланцевых соединениях трубопроводов диаметром труб до: 100 мм	1прокл.	239,00
102	Установка индивидуальных приборов учета ХВС, ГВС (со ст-тью ПУ)	шт	4157,00
103	Установка индивидуальных приборов учета ХВС, ГВС (без ст-ти ПУ)	шт	3187,00

104	Замена индивидуального прибора учета ХВС, ГВС (со ст-тью ПУ)	шт	2079,00
105	Замена индивидуального прибора учета ХВС, ГВС (без ст-ти ПУ)	шт	1109,00
106	Вызов мастера	1 час	543,00
<b>Электромонтажные работы</b>			
107	Демонтаж электропроводки: скрытая проводка	м	17,00
108	Демонтаж электропроводки: шнур на роликах	м	18,00
109	Демонтаж электропроводки, провода на крюках /якорях/ с изоляторами сечением: 16 мм <sup>2</sup>	м	91,00
110	Монтаж электропроводки по дереву	м	112,00
111	Монтаж электропроводки по бетону	м	404,00
112	Демонтаж кабеля	м	64,00
113	Прокладка кабеля	м	342,00
114	Демонтаж осветительных приборов: выключатели, розетки	шт	39,00
115	Демонтаж патрона (отдельно висящего)	шт	46,00
116	Демонтаж осветительных приборов: Светильники с лампами накаливания	шт	42,00
117	Демонтаж осветительных приборов: Бра, плафоны	шт	72,00
118	Демонтаж осветительных приборов: Светильник с люминисцентными лампами, люстра	шт	118,00
119	Демонтаж звонка	1 прибор	46,00
120	Демонтаж кнопки звонка	1 прибор	40,00
121	Монтаж звонка	1 прибор	93,00
122	Монтаж кнопки звонка	1 прибор	79,00
123	Демонтаж вентилятора	1 прибор	152,00
124	Монтаж вентилятора	1 прибор	304,00
125	Смена ламп: накаливания	шт	47,00
126	Смена ламп: люминесцентных	шт	92,00
127	Смена магнитных пускателей	шт	1918,00
128	Смена пакетных выключателей	шт	259,00
129	Смена светильников: с лампами накаливания	шт	590,00
130	Смена светильников: с люминесцентными лампами	шт	1081,00
131	Смена: выключателей	шт	160,00
132	Смена: розеток	шт	160,00
133	Смена патронов	шт	259,00
134	Монтаж светильников на кронштейнах	шт	655,00
135	Монтаж светильников встроенных	шт	589,00
136	Монтаж светильников в подвесном потолке	шт	900,00
137	Монтаж схемы учета электроснабжения	ед.	6265,00
138	Демонтаж схемы учета электроснабжения	ед.	1566,00
139	Сверление отверстий сквозных диаметром до 30мм, дерево т.до 300мм	шт	62,00
140	Сверление отверстий сквозных диаметром до 30мм, гипс т.до 100мм	шт	11,00
141	Сверление отверстий сквозных диаметром до 30мм, кирпич т.до 120мм	шт	28,00
142	Сверление отверстий сквозных бетонных поверхностей	шт	42,00
143	Разметка, пробивка, сверление гнезд для соединительных коробок, выключателей, штепсельных розеток по кирпичу	шт	50,00
144	Разметка, пробивка, сверление гнезд для соединительных коробок, выключателей, штепсельных розеток, гипс	шт	34,00
145	Демонтаж электросчетчиков	шт	551,00
146	Смена электросчетчиков	шт	1837,00
147	Отключение прибора учета электроэнергии	прибор	1331,00
148	Подключенис прибора учета элктроэнергии	прибор	1698,00
149	Вызов мастера	1 час	590,00



<b>Общестроительные работы</b>			
150	Ремонт оконных коробок: в каменных стенах при одном переплете	шт	2712,00
151	Ремонт форточек	шт	385,00
152	Смена дверных приборов: петли	шт	481,00
153	Смена дверных приборов: шпингалеты	шт	793,00
154	Смена дверных приборов: ручки-кнопки	шт	244,00
155	Смена дверных приборов: замки врезные	шт	500,00
156	Смена дверных приборов: замки накладные	шт	568,00
157	Смена дверных приборов: пружины (доводчика)	шт	416,00
158	Смена дверных приборов: шеколды	шт	307,00
159	Смена оконных приборов: петли	шт	528,00
160	Смена оконных приборов: ручки	шт	132,00
161	Смена оконных приборов: заворотки форточные	шт	176,00
162	Ремонт дверных коробок узких в каменных стенах: без снятия полотен	шт	2523,00
163	Ремонт дверных коробок узких в каменных стенах: со снятием полотен	шт	3482,00
164	Обивка дверей дермантином	м <sub>2</sub>	382,00
165	Установка полотен: внутренних межкомнатных	шт	646,00
166	Замена в оконных проемах элементов стеклопрофилита	м <sup>2</sup>	1546,00
167	Ремонт дощатых покрытий, сплачивание со вставкой реек	м <sub>2</sub>	242,00
168	Заделка выбоин в полах цементных площадью до: 0,25 м <sup>2</sup>	1 место	219,00
169	Смена вентиляционных решеток	шт	185,00
170	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 0,25 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	1669,00
171	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 0,5 м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	1054,00
172	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 1,0 м <sup>2</sup>	м <sub>2</sub>	740,00
173	Вызов мастера	1 час	565,00
<b>Прочие услуги</b>			
174	Выдача справки о состоянии квартиры (не)аварийная, (не)общежитие, (не) служебная)	1 справка	141,00
175	Выкопировка из техпаспорта	1 документ	490,00
176	Составление акта осмотра квартиры (о затоплении, переустройству, жилищных условий)	1 документ	531,00
177	Повторная опломбировка индивидуальных приборов учета (при нарушении пломб, знаков поверки потребителем)	1 прибор	660,00
178	Оформление технических условий на подключение энергопринимающих приборов для юр лиц	1 комплект документов	1801,00
179	Оформление акта разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон	1 документ	2864,00
180	Ксерокопия документа (формат А-4)	1 лист	13,00
181	Размещение отходов на контейнерной площадке	руб./м <sup>3</sup>	476,00
182	Монтаж крепления баннера (щита)	шт	671,00
183	Демонтаж рекламных конструкций, вывесок	руб./м <sup>2</sup>	851,00
184	Размещение рекламы	руб./м <sup>2</sup>	951,00
185	Оформление документов (заявление, протокол, договор)	1 комплект документов	584,00
186	Размещение рекламной продукции на квитанциях	1 квитанция	1,47

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017

№ 1325-п

г. Елизово

Об утверждении тарифа на услуги  
УМП «Экран» на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения от 10.12.2012 № 73-НПА, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 21.12.2017 № 5

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тариф на услуги по техническому обслуживанию и ремонту антенн коллективного пользования, оказываемые УМП «Экран», в размере 140,00 руб. с одного абонента в месяц (УМП «Экран» не является плательщиком НДС).
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017

№ 1326-п

г. Елизово

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Единый расчетно-кассовый центр», на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения от 10.12.2012 № 73-НПА, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 21.12.2017 № 5

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тарифы на платные услуги, оказываемые муниципальным автономным учреждением «Единый расчетно-кассовый центр», согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение к постановлению  
администрации Елизовского  
городского поселения  
от 26.12.2017 № 1326-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые  
МАУ «Единый расчетно-кассовый центр»,  
с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года  
(МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Стоимость, руб.	Дополнительно за срочность (в течение 2-х рабочих дней), руб.
1	Оформление бланков для снятия с регистрационного учета	1 комплект документов	164,00	200,00
2	Оформление бланков на регистрацию по месту жительства	1 комплект документов	174,00	200,00
3	Оформление бланков на регистрацию по месту пребывания	1 комплект документов	151,00	-
4	Копия поквартирной карточки, карточки регистрации (с использованием копировального аппарата)	1 копия	58,00	-
5	Копия карточки регистрации (вручную), выписка из поквартирной карточки	1 копия	167,00	-
6	Оформление бланков заявлений специалистом	1 комплект документов	161,00	-
7	Ксерокопия (формат А-4)	1 лист	16,00	-
8	Оформление бланков на определение гражданства детям до 14 лет	1 комплект документов	182,00	200,00
9	Оформление справок о задолженности, о субсидии за год, карточки расчетов, прочие справки (прочая информация)	1 документ	126,00	200,00
10	Оформление копии лицевого счета, копии финансового лицевого счета до 1 года	1 документ	260,00	200,00
11	Оформление копии лицевого счета, копии финансового лицевого счета более 1 года	1 документ	376,00	200,00
12	Стоимость бланка, дубликат квитанции	1 шт.	10,00	-

Примечание:

Плата не взимается со следующих категорий граждан:

- Ветераны Великой Отечественной войны;
- Многодетные семьи.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017

№ 1327-п

г. Елизово

Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые  
МАУ «Единый расчетно-кассовый центр», на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения от 10.12.2012 № 73-НПА, принятым Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 21.12.2017 № 5

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тарифы на услуги, оказываемые МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» (МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» не является плательщиком НДС):

1) по расчету, учету и приему платежей от населения за жилищно-коммунальные услуги (кроме многоквартирных домов находящихся в непосредственном управлении) в размере 1,29 рублей за 1 кв. метр общей площади жилого помещения в месяц;

2) по расчету, учету и приему платежей от населения за жилищно-коммунальные услуги для многоквартирных домов, находящихся в непосредственном управлении, в размере 0,80 руб. за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц;

3) по учету и регистрации граждан в размере 0,35 рублей за 1 кв. метр общей площади жилого помещения в месяц.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017

№ 1328-п

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово», на 2018 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения от 10.12.2012 № 73-НПА, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 21.12.2017 № 5

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тарифы на платные услуги (услуги автотранспорта), оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово», с календарной разбивкой согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2018 года по 31 декабря 2018 года тарифы на прочие платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово», согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение 1 к постановлению  
администрации Елизовского  
городского поселения  
от 26.12.2017 № 1328-п

Тарифы на платные услуги (услуги автотранспорта), оказываемые  
МБУ «Благоустройство города Елизово» с календарной разбивкой  
(МБУ «Благоустройство города Елизово» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование	Характеристика	стоимость 1 маш.час. (руб.)	
			с 01.01.2018г. по 30.04.2018г.; с 01.11.2018г. по 31.12.2018г.	с 01.05.2018 по 31.10.2018.
1	Грузовой самосвал 245 л.с.	КАМАЗ 45141-10-10	4 010,50	3 681,74
2	Вакуумная подметально-уборочная машина 96 л.с.	ISUZU CHD506TSL	-	1 897,13
3	МПУ-1М Машина для содержания дорог на шасси трактора 81 л.с.	Белорусь -82.1	2 566,62	2 392,57
4	Погрузчик фронтальный 125,1 л.с.	XCMG LW 300K	3 208,36	2 966,88
5	Погрузчик одноковшовый 125 л.с.	SDLG 936L	3 419,54	3 178,06
6	Погрузчик фронтальный 75,3 л.с.	HYUNDAI HSL 850-7A	1 970,25	1 837,14
7	Экскаватор-Погрузчик 78 л.с.	АМКОДОР 702ЕА-01 на базе шасси БЕЛАРУС-92П	1 991,90	1 877,71
8	Автомобиль (мусоровоз) бортовой, 117 л.с.	ГАЗ - 33086	2 711,71	2 549,84
9	Автогрейдер 141 л.с.	ДЗ 122 Б-1	3 652,54	3 363,12
10	Многофункциональная уборочная малая коммунальная машина 112 л.с.	МКМ-1904	2 117,98	2 066,23
11	Машина комбинированная 150 л.с.	КО-829А	4 083,65	4 035,39
12	Машина комбинированная 282 л.с.	КО-829Б1	4 041,07	3 911,97
13	Автомобиль грузовой-бортовой, 126 л.с.	KIA BONGO III	1 966,64	1 872,47
14	Автовышка, 155 л.с.	Mitsubishi Canter	2 185,60	2 052,00
15	Грузовой-самосвал 340 л.с.	HYUNDAI DUMP TRUCK	3 879,78	3 582,57

Приложение 2 к постановлению  
администрации Елизовского  
городского поселения  
от 26.12.2017 № 1328-п

Тарифы на прочие платные услуги, оказываемые МБУ «Благоустройство города  
Елизово», с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года  
(МБУ «Благоустройство города Елизово» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость, руб.
1	Услуги рабочего по благоустройству населенных пунктов	1 час	524,33
2	Предоставление торговых мест на ярмарках, расположенных:		
	1) на территории г. Елизово (ул. Ленина, район многоквартирного дома № 29, ул.Ленина, район дома № 7, ул.Ленина, в районе многоквартирного дома № 30а, в районе здания № 2 по ул.Магистральная в микрорайоне Промышленный)	1м <sup>2</sup> /день	31,48
	2) микрорайон «Пограничный», ул. Завойко,102	1м <sup>2</sup> /день	28,73
	3) микрорайон «Военный городок», ул. Ватутина,6	1м <sup>2</sup> /день	13,50
	4) микрорайон "Военный городок" по ул.Дальневосточная	1м <sup>2</sup> /день	4,90
	5) микрорайон «Центральный», парк культуры и отдыха «Сказка» без учета электроэнергии	1м <sup>2</sup> /день	39,96
	микрорайон «Центральный», парк культуры и отдыха «Сказка» с учетом электроэнергии	1м <sup>2</sup> /дснь	45,02
	6) на территории г. Елизово в районе многоквартирного дома № 9 по ул. Рябикова в микрорайоне Центральный		5,73
3	Вывоз твердых бытовых отходов для потребителей МБУ "Благоустройство города Елизово"	1 мешок (0,25 куб. метров)	127,26
4	Посещение общественного туалета	1 посещение	20,00
5	Распределение пескосоляной смеси механизированным способом:		
	- комбинированной дорожной машиной КО-829Б1	1 м <sup>2</sup>	1,91
	- комбинированной дорожной машиной КО-829А	1 м <sup>2</sup>	1,92
	- многофункциональной уборочной машиной МКМ - 1904	1 м <sup>2</sup>	1,80
6	Хранение гаражей и других объектов на специальной площадке	1 м <sup>2</sup>	3,80
7	Санитарная обрезка ветвей с деревьев	1 час	3 632,56
8	Эксплуатация бензотриммера	1 час	643,51
9	Размещение баннера на металлоконструкции	1 сутки	488,65
10	Аренда биотуалетов	1 сутки	5 216,00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017  
г. Елизово

№ 1329-п

Об утверждении муниципальной программы  
«Формирование современной городской среды в  
Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, постановлением Правительства Камчатского края от 31.08.2017 № 360-П «Об утверждении государственной программы Камчатского края Формирование современной городской среды в Камчатском крае», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, Протоколом заседания Муниципальной общественной комиссии по обеспечению реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Елизовском городском поселении» от 22.12.2017 № 4

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы» согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации Елизовского  
городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы» опубликована на официальном сайте по адресу: [http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208051/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208051/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017г.

№ 1331 – п

Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Елизовского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с пунктом 1 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2015 № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Елизовского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Признать утратившим силу постановление от 18.03.2016 № 232-п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Елизовского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения возникшие с 01.03.2017.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 26.12.2017г. № 1331 – п

### Требования

к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Елизовского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее – Требования)

1. Настоящий документ определяет общие требования к порядку разработки и принятия, содержанию, обеспечению исполнения следующих правовых актов:

1.1 администрации Елизовского городского поселения (далее – администрация), утверждающей: правила определения требований ккупаемым органами местного самоуправления Елизовского городского поселения (далее – муниципальные органы) и подведомственными им казёнными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг); правила определения нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных органов Елизовского городского поселения, включая подведомственные им казённые учреждения (далее – нормативные затраты);

1.2. муниципальных органов Елизовского городского поселения, органов администрации Елизовского городского поселения утверждающих: нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов Елизовского городского поселения, органов администрации Елизовского городского поселения включая подведомственные казённые учреждения;

требования ккупаемым муниципальными органами, органами администрации Елизовского городского поселения (далее – органы администрации) и подведомственными им казёнными учреждениями, бюджетными учреждениями и унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).

2. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 настоящих Требований, разрабатываются в форме проектов постановлений администрации Елизовского городского поселения.

3. Муниципальные правовые акты, указанных в подпункте 1.2 пункта 1 настоящего документа, разрабатываются муниципальными органами, органами администрации в форме проектов распоряжений муниципальных органов (приказов органов администрации).

4. Проекты муниципальных правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа, подлежат обязательному предварительному обсуждению на заседаниях общественного совета при администрации Елизовского городского поселения (далее – общественный совет).

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, муниципальные органы, органы администрации, являющиеся разработчиками таких актов, размещают проекты указанных муниципальных правовых актов и пояснительные записки к ним в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля должен составлять 7 (семь) календарных дней со дня размещения проектов муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

7. Муниципальные органы, органы администрации рассматривают предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме в срок, установленный пунктом 6 настоящих Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Муниципальные органы, органы администрации, являющиеся разработчиками муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящих Требований, не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц размещают эти предложения и ответы на них в единой информационной системе в сфере закупок.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля муниципальные органы, органы администрации при необходимости принимают решения о внесении изменений в проекты муниципальных

правовых актов с учётом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и о рассмотрении указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований проектов муниципальных правовых актов на заседаниях общественного совета.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

10.1 о необходимости доработки проекта муниципального правового акта;

10.2 о возможности принятия муниципального правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается муниципальными органами, органами администрации, являющимися разработчиками муниципальных правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящих Требований, в единой информационной системе в сфере закупок.

12. Муниципальные органы, органы администрации в срок до первого июня текущего финансового года принимают правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в муниципальные правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа, до представления муниципальными органами, органами администрации распределения бюджетных ассигнований в порядке, установленном финансовым органом.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 1.2 пункта 1 настоящих Требований, пересматриваются муниципальными органами, органами администрации не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения, указанного в подпункте 10.1 пункта 10 настоящих Требований, муниципальные органы, органы администрации утверждают муниципальные правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1.1 и абзаце третьем подпункта 1.2 пункта 1 настоящего документа, после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Муниципальные органы, органы администрации в течение 7 (семи) рабочих дней со дня принятия муниципальных правовых актов, указанных в пункте 1 настоящего документа, размещают муниципальные правовые акты в единой информационной системе в сфере закупок.

16. Внесение изменений в муниципальные правовые акты, указанные в пункте 1 настоящего документа, осуществляется в порядке, установленном настоящими Требованиями для их принятия, в случаях:

16.1 изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

16.2 изменения законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к товарам, работам, услугам;

16.3 внесения изменения в решение представительного органа Елизовского городского поселения о бюджете Елизовского городского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, а также изменений лимитов бюджетных обязательств и размера субсидий, доводимых, соответственно, до муниципальных казённых и бюджетных учреждений;

16.4 изменения функций и полномочий муниципальных органов, органов администрации;

16.5 изменения качества, технических, функциональных характеристик (потребительских свойств) и иных характеристик товаров, работ, услуг.

17. Постановление администрации Елизовского городского поселения, утверждающее правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Елизовского городского поселения, органами администрации Елизовского городского поселения и подведомственными им казёнными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), должно определять:

17.1 порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией обязательный перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

17.2 порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых муниципальными органами, органами администрации и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями (далее – ведомственный перечень);

17.3 форму ведомственного перечня.

18. Постановление администрации Елизовского городского поселения, утверждающее правила определения нормативных затрат, должно определять:

18.1 порядок расчёта нормативных затрат, в том числе формулы расчёта;

18.2 обязанность муниципальных органов, органов администрации определить порядок расчёта нормативных затрат, для которых порядок расчёта не определён постановлением администрации, утверждающим правила определения нормативных затрат;

18.3 требование об определении муниципальными органами, органами администрации нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Муниципальные правовые акты муниципальных органов, органов администрации, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым муниципальными органами, органами администрации и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями, должен содержать следующие сведения:

19.1 наименования заказчиков (подразделений заказчиков), в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

19.2 перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Муниципальные органы, органы администрации разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий администрации, органа администрации, в том числе подведомственных им казённых учреждений, должностных обязанностей их работников) нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям муниципальных органов и органов администрации.

21. Муниципальные правовые акты муниципальных органов, органов администрации, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

21.1 порядок расчёта нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчёта;

21.2 нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Муниципальные правовые акты, указанные в подпункте 1.2 пункта 1 настоящих Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов, органов администрации и (или) одного или нескольких его подведомственных казённых учреждений.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017  
г. Елизово

№ 1333-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 264-п «Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2017 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в связи с уточнением перечня программных мероприятий

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменение в муниципальную программу «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 264-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации Елизовского  
городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2017 году» опубликована на официальном сайте по адресу:**  
**[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208055/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208055/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26.12.2017 г.  
г. Елизово

№ 1334 -п

Об изъятии жилых помещений в аварийных жилых домах по ул. Магистральной д.3,11 и ул.Строительной д.6а в г. Елизово путем выкупа

Руководствуясь ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, в целях реализации Подпрограммы 5 «Переселение граждан из аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений в Елизовском городском поселении в 2017 году» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году», принимая во внимание свидетельства о государственной регистрации права собственности: № 41-41-01/019/2012-828 от 19.04.2012 г., №41-41/001-41/002/002/2016-7728/1 от 16.11.2016 г., №41-41-02/008/2014-437 от 04.07.2014 г. и №41-41-02/008/2014-439, №41-01/06-3/2002-835 от 17.06.2002 г., №41-41-02/008/2013-183 от 26.06.2013 г., №41-41/001-41/002/002/2016-8863/2 от 20.12.2016 г., №41-41-02/010/2014-403 от 22.07.2014 г., №41-01/02-1/2003-384 от 31.03.2003 г., №41-41-01/060/2011-374 от 14.11.2011 г., №41:05:0101005:1152-41/001/2017-1 от 03.07.2017 г., №41-41-01/038/2011-271 от 10.06.2011 г., №41-41-02/015/2014-752 от 16.10.2014 г., №41-41-02/008/2007-513 от 23.11.2007г., №41-41-01/038/-063 от 06.07.2011г. и №41-41-02/013/2007-071 от 10.12.2007г., №41-41-02/018/2009-290 от 08.10.2009 г.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения произвести изъятие путем выкупа жилых помещений, расположенных в аварийных жилых домах по ул.Магистральной д.3,11 и ул.Строительной д.6а в г.Елизово, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Произвести оплату выкупной стоимости за изымаемые жилые помещения согласно договоров купли-продажи, заключенных с собственниками изымаемых жилых помещений, в срок до 31 декабря 2017 года.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б.Щипицын

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 26.12.2017 № 1334 -п

№ п/п	Адрес изымаемого жилого помещения, ФИО собственника	Площадь (м2)	Выкупная стоимость (руб.)
1.	ул. Магистральная д.3 кв.4 собственник- Войнарская Е.В.	51,5	3 582 000,00
2.	ул. Магистральная д.3 кв.5 собственник- Никитин А.В.	41,3	2 872 000,00
3.	ул. Магистральная д.3 кв.7 собственники- Кокорев В.Н., Кокорев Н.И. в лице Кокоревой И.В.	31,6	2 125 000,00
4.	ул. Магистральная д.3 кв.9 собственник-Короваева С.Е.	51,8	3 483 000,00
5.	ул. Магистральная д.3 кв.10 собственник-Романенко А.В.	31,0	2 094 000,00
6.	ул. Магистральная д.3 кв.11 собственник-Базалюк С.К.	42,9	2 984 000,00
7.	ул. Магистральная д.3 кв.12 собственники –Назаренко Е.А., Назаренко П.И.	52,2	3 630 000,00
8.	ул. Магистральная д.11 кв.2 собственник-Яковлева Е.А.	41,3	2 777 000,00
9.	ул. Магистральная д.11 кв.3 собственник-Павликова Н.А.	31,4	2 049 000,00
10.	ул. Магистральная д.11 кв.4 собственники- Лавриненко М.А., Лавриненко А.Р.	52,7	3 665 000,00
11.	ул. Магистральная д.11 кв.5 собственник- Громько Л.И.	41,3	2 872 000,00
12.	ул. Магистральная д.11 кв.6 собственник- Лесников С.В.	31,0	2 156 000,00
13.	ул. Магистральная д.11 кв.7 собственник-Антонов А.С.	30,9	2 078 000,00
14.	ул. Магистральная д.11 кв.9 собственники- Жукова Ю.В., Дервянченко М.Д.	52,0	3 393 000,00
15.	ул. Магистральная д.11 кв.12 собственники- Богданов Ю.Н., Богданова М.Ю.	51,3	3 616 000,00
16.	ул. Строительная ба кв.5 собственник- Носкова П.И.	38,7	2 781 000,00



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017  
г. Елизово

№ 1337-п

О проведении универсальной ярмарки в парке культуры и отдыха «Сказка» по улице Ленина в микрорайоне Центральный в городе Елизово с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года

В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07.02.1995 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Указом Президента Российской Федерации от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли», согласно постановления Правительства Камчатского края от 13.08.2010 № 351-п «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края», руководствуясь Уставом Елизовского городского поселения, в целях оказания содействия в развитии торговой деятельности, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, более полного обеспечения населения товарами народного потребления

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести универсальную ярмарку в парке культуры и отдыха «Сказка» по улице Ленина в микрорайоне Центральный в городе Елизово (далее – Ярмарка).
2. Определить организатором Ярмарки муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство города Елизово» (далее – организатор Ярмарки).
3. Организатору ярмарки:
  - 3.1 Рекомендовать установить срок проведения универсальной ярмарки с 1 января 2018 года по 31 декабря 2018 года;
  - 3.2 Обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Порядком организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края;
  - 3.3 Разработать, утвердить и представить в администрацию Елизовского городского поселения схему размещения торговых мест на территории Ярмарки в срок до 28 декабря 2017 года.
4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017  
г. Елизово

№ 1338 –п

Об утверждении правил определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Елизовского городского поселения, органами администрации Елизовского городского поселения, включая подведомственные им казённые и бюджетные учреждения, муниципальные предприятия отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг)

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.09.2015 № 926 «Об утверждении общих правил определения требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)», Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 26.12.2017 № 1331 – п «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия муниципальных правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд Елизовского городского поселения, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»:

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Правила определения требований к закупаемым органами местного самоуправления Елизовского городского поселения, органами администрации Елизовского городского поселения и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Органам местного самоуправления Елизовского городского поселения, органам администрации Елизовского городского поселения разработать в соответствии с Правилами, утвержденными настоящим постановлением, и утвердить требования к закупаемым ими, и подведомственными им казёнными и бюджетными учреждениями, унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг).
3. Признать утратившим силу постановление администрации Елизовского городского поселения от 21.07.2016 № 630-п «Об утверждении правил определения требований к закупаемым администрацией, муниципальными органами администрации Елизовского городского поселения, включая подведомственными им казенные учреждения, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Настоящее постановление подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок ([www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru)).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Приложение к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения от 27.12.2017 № 1338 – п  
опубликовано на официальном сайте по адресу:  
[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208058/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208058/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017  
г. Елизово

№ 1339 -п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 01.12.2015 № 922-п «Об утверждении перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства)»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.06.2015 № 156-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федерального закона от 24.07.2009 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в Перечень муниципального имущества Елизовского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 01.12.2015 № 922-п изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 27.12.2017 № 1339-п  
«Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 01.12.2015 № 922 -п

Перечень муниципального имущества Елизовского городского поселения, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

№	Наименование объекта <*>	Адрес объекта<*>	Инвентарный (кадастровый) номер<*>	Площадь объекта<*>	Полное наименование арендатора	№ и дата договора аренды, срок договора, размер арендной платы	Отметка о внесении в Перечень		Отметка об исключении из Перечня	
							Дата внесения в Перечень	Основание (наименование, дата и номер документа)	Дата исключения из Перечня	Основание (наименование, дата и номер документа)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Нежилое помещение	Камчатский край, Елизовский район, г. Елизово, ул. Чукотская, 5, пом. 2	41:05:010100 2:1890	23,7			27.12. .2017	Постановлен ие администрац ии Елизовского городского поселения от 27.12.2017 № 1339-п	-	-

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017

№ 1340-п

г.Елизово

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 263-п «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении в 2017 году»

Руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в связи с уточнением перечня и объемов финансирования программных мероприятий

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 263-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования (обнародования).

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении в 2017 году» опубликована на официальном сайте по адресу:**

**[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208060/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208060/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

27.12.2017

№ 1342-п

г. Елизово

О внесении изменений в постановление администрации  
Елизовского городского поселения от 05.12.2017 №1245-п  
«Об утверждении выкупной стоимости жилых помещений»

В соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, в целях реализации подпрограммы 5 «Переселение граждан из аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений в Елизовском городском поселении в 2017 году» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Елизовского городского поселения от 05.12.2017 № 1245-п «Об утверждении выкупной стоимости жилых помещений» следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить выкупную стоимость жилых помещений, находящихся в собственности и подлежащих изъятию, расположенных в аварийных многоквартирных домах по адресам: г. Елизово, ул. Магистральная д.3, ул.Магистральная д.5, ул. Магистральная д.11, ул. Строительной д.6а и ул. Завойко д.26 на основании отчетов по определению величины рыночной стоимости недвижимого имущества №№ 1711К/0925-1, 1711К/0925-2, 1711К/0925-3, 1712К/0995, 1712К/0997, выполненных экспертно-оценочной фирмой «Консалтинг-Сервис», согласно приложению к настоящему постановлению.»;

1.2. приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 05.12.2017 № 1245-п изложить в редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б.Щипицын

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 27.12.2017 № 1342-п

«Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от 05.12.2017 №1245-п

### Выкупная стоимость изымаемых жилых помещений

№ п/п	Адрес изымаемого жилого помещения	Площадь (м2)	Выкупная стоимость (руб.)
1	ул. Магистральная д.3 кв.4	51,5	3 582 000,00
2	ул. Магистральная д.3 кв.5	41,3	2 872 000,00
3	ул. Магистральная д.3 кв.7	31,6	2 125 000,00
4	ул. Магистральная д.3 кв.9	51,8	3 483 000,00
5	ул. Магистральная д.3 кв.10	31,0	2 094 000,00
6	ул. Магистральная д.3 кв.11	42,9	2 984 000,00
7	ул. Магистральная д.3 кв.12	52,2	3 630 000,00
8	ул.Магистральная д.5 кв.1	51,7	3 477 000,00
9.	ул. Магистральная д.11 кв.2	41,3	2 777 000,00
10	ул. Магистральная д.11 кв.3	31,4	2 049 000,00
11	ул. Магистральная д.11 кв.4	52,7	3 665 000,00
12	ул. Магистральная д.11 кв.5	41,3	2 872 000,00
13	ул. Магистральная д.11 кв.6	31,0	2 156 000,00
14	ул. Магистральная д.11 кв.7	30,9	2 078 000,00
15	ул. Магистральная д.11 кв.9	52,0	3 393 000,00
16	ул. Магистральная д.11 кв.12	51,3	3 616 000,00
17	ул. Строительная д.6а кв.5	38,7	2 781 000,00
	Итого по 1-17		<b>49 634 000,00</b>
18	ул. Завойко д.26 кв.1	24,4	1 592 000,00
19	ул. Завойко д.26 кв.2	30,4	1 983 000,00
	Итого по 18-19		<b>3 575 000,00</b>

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017 г.  
г. Елизово

№ 1343 -п

Об изъятии жилых помещений в аварийных жилых домах по ул. Магистральной д.5 и ул.Завойко д.26 в г. Елизово путем выкупа

Руководствуясь ст. 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, в целях реализации Подпрограммы 5 «Переселение граждан из аварийных жилых домов и непригодных для проживания жилых помещений в Елизовском городском поселении в 2017 году» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году», принимая во внимание свидетельства о государственной регистрации права собственности: № 41-41-02/002/2007-835 от 02.04.2007 г., №41:05:0101002:3343-41/001/2017-1 от 26.12.2017г., №41:05:0101002:3342-41/001/2017-1 от 26.12.2017г. и №41-41-02/014/2014-375 от 17.10.2014г.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения произвести изъятие путем выкупа жилых помещений, расположенных в аварийных жилых домах по ул.Магистральной д.5 и ул.Завойко д.26 в г.Елизово, согласно приложению к настоящему постановлению.

1.2. Произвести оплату выкупной стоимости за изымаемые жилые помещения согласно договоров купли-продажи, заключенных с собственниками изымаемых жилых помещений, в срок до 31 декабря 2017 года.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б.Щипицын



Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
От 27.12.2017 №-1343 -п

№ п/п	Адрес изымаемого жилого помещения, ФИО собственника	Площадь (м2)	Выкупная стоимость (руб.)
1.	ул. Магистральная д.5 кв.1 собственник- Храпачева А.С.	51,7	3 477 000,00
2.	ул. Завойко д.26 кв.1 собственник-Васильченко Н.П..	24,4	1 592 000,00
3.	ул. Завойко д.26 кв.2 собственник-Васильченко Н.П	30,4	1 983 000,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 27.12.2017  
г. Елизово

№ 1344-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 26.08.2016 № 737-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, с учетом постановления администрации Елизовского городского поселения от 07.12.2017 № 1251-п «О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 26.08.2016 № 737-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году», в связи с уточнением финансового обеспечения и перечня программных мероприятий

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 26.08.2016 № 737-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации Елизовского  
городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения  
от 27.12.2017 № 1344-п опубликовано на официальном сайте по адресу:  
[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208063/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208063/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28.12.2017  
г. Елизово

№ 1345 - п

Об определении направления  
расходования поступивших денежных  
средств

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, руководствуясь частью 5 статьи 2 Положения о добровольных пожертвованиях в Елизовском городском поселении, принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 15.02.2007 № 123 (с изменениями),

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить направление расходования денежных средств в сумме 8000 (восемь тысяч) рублей 00 копеек, поступивших в качестве добровольных пожертвований на проведение праздничных мероприятий от ООО «Мегаторг».
2. Отделу по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения перечислить денежные средства в сумме 8000 (восемь тысяч) рублей на цели, указанные в п. 1 настоящего постановления.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28.12.2017  
г. Елизово

№ 1346-п

Об утверждении Порядка оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории Елизовского городского поселения при осуществлении муниципального земельного контроля

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166 «Об утверждении правил составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», Законом Камчатского края от 07.12.2016 № 39 «О порядке осуществления муниципального земельного контроля в Камчатском крае», Уставом Елизовского городского поселения, «Положением о муниципальном земельном контроле на территории Елизовского городского поселения», принятого Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения № 152 от 27.04.2017.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок оформления и содержания плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории Елизовского городского поселения при осуществлении муниципального земельного контроля согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

ПОРЯДОК

оформления и содержание плановых (рейдовых) заданий на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков и оформления результатов таких плановых (рейдовых) осмотров, обследований на территории Елизовского городского поселения при осуществлении муниципального земельного контроля (далее – Порядок)

1. Общие положения

1.1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования проводятся в отношении земельных участков, расположенных в границах территории Елизовского городского поселения.

1.2. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностными лицами Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения (далее – Управление архитектуры), уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля.

1.3. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся с целью выявления и пресечения нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами (далее - требования законодательства).

1.4. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков - мероприятия по контролю, при проведении которых не требуется взаимодействие Управления архитектуры с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями.

1.5. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся в соответствии с планами проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков, формируемых в порядке, установленном настоящим Порядком на основании плановых (рейдовых) заданий.

2. Формирование плана проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

2.1. План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков (далее - План) формируется Управлением архитектуры и утверждается правовым актом ежеквартально.

2.2. Ежеквартальный план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков утверждается Управлением архитектуры в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу квартала, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

3. Оформление плановых (рейдовых) заданий и их содержание на проведение плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков

3.1. Плановое (рейдовое) задание оформляется приказом руководителя Управления архитектуры о проведении планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.2. Плановое (рейдовое) задание, оформленное приказом, может выдаваться одновременно на несколько земельных участков, включенных в план проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков.

3.3. В плановом (рейдовом) задании должны содержаться:

- 1) основание выдачи задания (приказ Управления архитектуры об утверждении Плана);
- 2) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 3) сведения о земельном участке, в отношении которого проводится плановый (рейдовый) осмотр, обследование;
- 4) цель планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;

5) период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

4. Порядок оформления результатов плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков при осуществлении муниципального земельного контроля

1. Плановые (рейдовые) осмотры, обследования земельных участков проводятся должностным лицом или должностными лицами Управления архитектуры, которые указаны в задании на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

2. Результаты плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков оформляются актом осмотра, обследования земельного участка по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется отдельно по каждому земельному участку, являющемуся объектом планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка.

4. Акт осмотра, обследования земельного участка составляется должностным лицом Управления архитектуры, проводившим плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка, не позднее 5 рабочих дней после его проведения.

5. Акт осмотра, обследования земельного участка должен содержать:

- 1) наименование Управление архитектуры;
- 2) дату составления акта осмотра, обследования земельного участка;
- 3) фамилии, имена, отчества и должности должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка;
- 4) фамилию, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании земельного участка);
- 5) дату проведения планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 6) краткую характеристику земельного участка, его месторасположение;
- 7) сведения о результатах планового (рейдового) осмотра, обследования земельного участка;
- 8) сведения о выявленных нарушениях требований законодательства и лицах, их допустивших, при установлении таких лиц;
- 9) подпись должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка.

6. В акте осмотра, обследования отражается информация о применении фото- и (или) видеосъемки, средств измерения, о составлении планов, схем, фототаблиц, которые являются приложением к акту.

7. В случае выявления при проведении плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельного участка нарушений требований земельного законодательства должностные лица Управления архитектуры доводят в письменной форме до сведения руководителя (заместителя руководителя) Управления архитектуры информацию о выявленных нарушениях для принятия решения о назначении внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, по основаниям, указанным в пункте 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

8. В случае получения в ходе проведения мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями сведений о готовящихся нарушениях или признаках нарушения обязательных требований, указанных в частях 5 - 7 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Управление архитектуры направляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (приложение № 4), оформленное в строгом соответствии с «Правилами составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения», утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 166.

Приложение № 1 к Порядку

Утверждаю:  
Руководитель Управления архитектуры  
и градостроительства администрации  
Елизовского городского поселения

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

м.п.

**План**  
**проведения плановых (рейдовых) осмотров,**  
**обследований земельных участков в границах территории**  
**Елизовского городского поселения**  
на \_\_\_\_ квартал 201\_\_ года

№ п/п	Кадастровый номер земельного участка, адрес (адресный ориентир), местоположение	Месяц начала проведения осмотра, обследования земельного участка	Срок проведения осмотра, обследования земельного участка (рабочих дней)	Основание включения в План проведения плановых (рейдовых) осмотров

Должностное лицо, составившее План \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 2 к Порядку

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Управление Архитектуры и градостроительства

684000, Елизово, ул. В.Кручины, 20 тел. 6-40-77

ПРИКАЗ  
о проведении планового (рейдового) осмотра,  
обследования земельного участка

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 201\_ г.

№ \_\_\_\_\_

1. Провести плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного (ых) участка (ов) в соответствии с

\_\_\_\_\_ (реквизиты План проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований)

2. Объект планового (рейдового) осмотра, обследования:

\_\_\_\_\_ (кадастровый номер земельного(ых) участка(ов) (при наличии), адрес (адресный ориентир), местоположение)

3. Назначить лицом(ми), уполномоченным(ми) на проведение планового(рейдового) осмотра, обследования:

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), должность должностного лица или должностных лиц, уполномоченных на проведение планового (рейдового) осмотра, обследования)

4. Цель планового (рейдового) осмотра, обследования: выявление и пресечение нарушений обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами

5. Период проведения планового (рейдового) осмотра, обследования:

дата начала с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

дата окончания « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(наименование должности руководителя уполномоченного органа)	(подпись, заверенная печатью)	(инициалы и фамилия)
--------------------------------------------------------------------	----------------------------------	----------------------



Приложение № 3 к Порядку

КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
Управление Архитектуры и градостроительства  
684000, Елизово, ул. В.Кручины, 20 тел. 6-40-77

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

АКТ № \_\_\_\_\_  
ОСМОТРА, ОБСЛЕДОВАНИЯ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

**В соответствии**

реквизиты планового (рейдового) задания, на основании которого проведен плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

(фамилии, имени, отчества, должности должностного лица или должностных лиц, проводивших плановый (рейдовый) осмотр, обследование земельного участка)

**В присутствии**

(фамилия, имя, отчество руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или его уполномоченного представителя, в собственности или пользовании которого находится осматриваемый, обследуемый земельный участок (в случае их участия в осмотре, обследовании)

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ провел (и) осмотр, обследование земельного участка:

(кадастровый номер земельного участка (при наличии), адрес (адресный ориентир), вид разрешенного использования, иные характеристики земельного участка)

**В результате осмотра, обследования земельного участка установлено следующее:**

(указываются фактические обстоятельства, в том числе указываются объекты недвижимости и временные объекты, расположенные на земельном участке, их целевое назначение, наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, собственника(ов) объектов (при наличии такой информации)

**В действиях**

(наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя (ИНН, ОГРН), усматриваются/не усматриваются признаки нарушений требований законодательства Российской Федерации, законодательства субъекта Российской Федерации, за нарушение которых предусмотрена административная и иная ответственность (указать, каких именно требований законодательства).

Дополнительная  
информация: \_\_\_\_\_

В ходе осмотра, обследования земельного участка производились: (обмер участка, фото-, видеосъемка, составлена схема).

К акту осмотра, обследования земельного участка прилагаются:

1. фототаблица;
2. схематический чертеж земельного участка (копия топографической съемки/выкопировки на земельный участок, с нанесением объектов);
3. правоустанавливающие документы на земельный участок;
4. электронный или иной носитель видеозаписи;
5. иные документы.

(наименование должности должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование земельного)	(подпись(и))	(инициалы и фамилии должностного лица или должностных лиц, проводивших осмотр, обследование земельного участка)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Приложение № 4 к Порядку

**КАМЧАТСКИЙ КРАЙ**  
**УПРАВЛЕНИЕ АРХИТЕКТУРЫ И ГРАДОСТРОИТЕЛЬСТВА**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

684000, Елизово, ул. В.Кручины, 20 тел. 6-40-77

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**  
о недопустимости нарушения  
обязательных требований  
№ \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
20  
(дата)

г. Елизово, ул. В. Кручины,  
(место составления)

\_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включающие их структурные единицы, предусматривающие указанные требования)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(информация о действиях (бездействии) юридического лица, индивидуального предпринимателя, приводящих и могущих привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

Предложение \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

о принятии мер по обеспечению соблюдения обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Предложение \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица, ОГРН, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, ОГРНИП)

о направлении уведомления об исполнении настоящего предостережения в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения в срок (не менее 60 дней со дня направления настоящего предостережения)

Контактные данные Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения:

- почтовый адрес: 684000, Камчатский край, г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, кабинет № 26, телефон: 8(41531) 6-40-77;

- адрес электронной почты: [arh-egp@rambler.ru](mailto:arh-egp@rambler.ru)  
для подачи возражений, уведомления об исполнении предостережения.

---

Ф.И.О. должность, подпись должностного лица, составившего Предостережение

С предостережением о недопустимости нарушения обязательных требований ознакомлен (а), копию предостережения на \_\_\_ стр. получил (а):

---

(Ф.И.О. законного представителя юридического лица, наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28.12.2017  
г. Елизово

№ 1350-п

Об утверждении изменений в градостроительную документацию по проекту планировки и межевания на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101004 Елизовского городского поселения

Руководствуясь положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», утвержденным Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 № 844, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 17.08.2017 по вопросу внесения изменений в проект планировки и межевания на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101004 Елизовского городского поселения, Решения Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 № 281, постановления администрации Елизовского городского поселения от 15.06.2017 № 576-п

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменения в градостроительную документацию по планировке и межеванию на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101004 Елизовского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения направить экземпляр настоящего постановления в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28.12.2017  
г. Елизово

№ 1351-п

Об утверждении изменений в градостроительную документацию по проекту планировки и межевания на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101001 Елизовского городского поселения

Руководствуясь положениями ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст.32 Федерального закона от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», Постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2015 № 1532 «Об утверждении Правил предоставления документов, направляемых или предоставляемых в соответствии с частями 1, 3 - 13, 15 статьи 32 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости» в федеральный орган исполнительной власти (его территориальные органы), уполномоченный Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и предоставление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», утвержденным Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 № 844, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 30.11.2017 по вопросу внесения изменений в проект планировки и межевания на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101001 Елизовского городского поселения, Решения Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 14.12.2017 № 278, постановлений администрации Елизовского городского поселения от 01.08.2016 №654-п, от 17.03.2017 №208-п; от 03.11.2017 № 1100-п

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить изменения в градостроительную документацию по планировке и межеванию на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101001 Елизовского городского поселения, согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения направить экземпляр настоящего постановления в ФГБУ «ФКП Росреестра» по Камчатскому краю.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28 декабря 2017 г.  
г. Елизово

№ 1352 – п

Об утверждении Положения о Елизовском муниципальном звене Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», постановлением администрации Елизовского муниципального района от 24.11.2017 № 1945 «Об утверждении Положения о Елизовском территориальном звене Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», в целях совершенствования Елизовского муниципального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, на основании Устава Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о Елизовском муниципальном звене Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Состав комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

4. Признать утратившим силу:

4.1. постановление администрации Елизовского городского поселения от 06.08.2015 № 541 - п «О внесении изменений в Постановление от 13.03.2013 г. № 151-п «Об утверждении положения о Елизовском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

4.2. постановление администрации Елизовского городского поселения от 13.03.2013 № 151 - п «Об утверждении положения о Елизовском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций»;

4.3. постановление администрации Елизовского городского поселения от 17.02.2016 № 100 - п «О внесении изменений в приложение № 3 к постановлению администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении положения о Елизовском муниципальном звене

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 13 марта 2013 года № 151 – п»;

4.4. постановление администрации Елизовского городского поселения от 10.03.2017 № 193 - п «О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении положения о Елизовском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Камчатской территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» от 13 марта 2013 года № 151 - п».

5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

6. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын



Приложение 1  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «28» декабря 2017 № 1352 - п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Елизовском муниципальном звене Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и функционирования Елизовского муниципального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее по тексту – Елизовское МЗ КТП РСЧС).

Елизовское МЗ КТП РСЧС создается в Елизовском городском поселении, входит в состав Елизовского территориального звена предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, создаваемого в муниципальном районе.

2. Елизовское МЗ КТП РСЧС объединяет координационные органы, органы управления, силы и средства органов администрации Елизовского городского поселения и организаций независимо от их организационно-правовой формы собственности, не являющиеся звеньями функциональных подсистем (далее по тексту – организации), в полномочия которых входит решение вопросов в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3. Елизовское МЗ КТП РСЧС действует на муниципальном и объектовом уровнях.

4. Елизовское МЗ КТП РСЧС создается для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в пределах территории Елизовского городского поселения.

5. На каждом уровне Елизовского МЗ КТП РСЧС создаются координационные органы, постоянно действующие органы управления, органы повседневного управления, силы и средства, резервы финансовых и материальных ресурсов, системы связи, оповещения и информационного обеспечения.

6. Координационными органами Елизовского МЗ КТП РСЧС являются:

- на местном уровне (в пределах территории Елизовского городского поселения) – комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения;

- на объектовом уровне – комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности организаций.

7. Основными задачами Елизовского МЗ КТП РСЧС в пределах своих полномочий являются:

- разработка и реализация правовых и экономических норм, связанных с обеспечением защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, в том числе по обеспечению безопасности людей на водных объектах;

- осуществление целевых и научно-технических программ, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций и повышение устойчивости функционирования организаций, а так же объектов социального назначения в чрезвычайных ситуациях;

- обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств, предназначенных и выделяемых для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- сбор, обработка, обмен и выдача информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;

- подготовка населения к действиям в чрезвычайных ситуациях, в том числе организация разъяснительной и профилактической работы среди населения в целях предупреждения возникновения чрезвычайных ситуаций;

- организация оповещения населения о чрезвычайных ситуациях и информирования населения о чрезвычайных ситуациях, в том числе экстренного оповещения населения;

- прогнозирование угрозы возникновения чрезвычайных ситуаций, оценка социально-экономических последствий чрезвычайных ситуаций;

- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- осуществление мероприятий по контролю в области защиты населения и территорий от

чрезвычайных ситуаций;

- предупреждение угрозы возникновения и развития, а также ликвидация чрезвычайных ситуаций;
- осуществление мероприятий по социальной защите населения, пострадавшего от чрезвычайных ситуаций, проведение гуманитарных акций;

- реализация прав и обязанностей населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций, в том числе лиц, непосредственно участвующих в их ликвидации;

- сотрудничество и взаимодействие в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций с муниципальными районами Камчатского края.

8. Постоянно действующими органами управления Елизовского МЗ КТП РСЧС являются:

- на местном уровне – отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения;

- на объектовом уровне – структурные подразделения или работники организаций, уполномоченные решать задачи в области ГО, ЧС, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.

9. Органами повседневного управления являются организации (подразделения), создаваемые администрацией Елизовского городского поселения и организациями поселения для обеспечения их деятельности в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, управления силами и средствами, предназначенными и выделяемыми (привлекаемыми) для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществления обмена информацией и оповещения населения о чрезвычайных ситуациях:

- на местном уровне – дежурно-диспетчерская служба администрации Елизовского городского поселения;

- на объектовом уровне – дежурно-диспетчерские службы организаций.

10. Органы управления и силы Елизовского МЗ КТП РСЧС функционируют в режимах:

- повседневной деятельности – при отсутствии угрозы возникновения чрезвычайной ситуации;

- повышенной готовности – при угрозе возникновения чрезвычайной ситуации;

- чрезвычайной ситуации – при возникновении и ликвидации чрезвычайной ситуации.

11. При введении режима чрезвычайной ситуации в зависимости от последствий чрезвычайной ситуации, классификации чрезвычайной ситуации и характера развития чрезвычайной ситуации, а также от других факторов, влияющих на безопасность жизнедеятельности населения и требующих принятия дополнительных мер по защите населения и территорий от чрезвычайной ситуации, устанавливается один из следующих уровней реагирования:

11.1. Объектовый уровень реагирования – решением руководителя организации при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организации, оказавшейся в зоне чрезвычайной ситуации, если зона чрезвычайной ситуации находится в пределах территории данной организации;

11.2. Местный уровень реагирования:

- решением Главы администрации Елизовского городского поселения – при ликвидации чрезвычайной ситуации силами и средствами организаций и администрации Елизовского городского поселения, если зона чрезвычайной ситуации находится в границах территории Елизовского городского поселения;

12. При введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, а также при установлении уровня реагирования для соответствующих органов управления и сил Елизовского МЗ КТП РСЧС должностное лицо, установленное пунктом 11, определяет руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации – руководителя по проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ (далее по тексту – АСДНР).

Руководитель несет ответственность за проведение АСДНР в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Правительства Камчатского края, а также принимает дополнительные меры по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, а именно:

- ограничивает доступ людей и транспортных средств на территорию, на которой существует угроза возникновения чрезвычайной ситуации, а также в зону чрезвычайной ситуации;

- определяет порядок выдачи резервов материальных ресурсов;

- определяет порядок использования транспортных средств, средств связи и оповещения, а также иного имущества органов местного самоуправления и организаций;

- приостанавливает деятельность организаций, оказавшейся в зоне чрезвычайной ситуации, если существует угроза безопасности жизнедеятельности работников данных организаций и иных граждан,

находящихся на их территории;

- осуществляет меры, обусловленные развитием чрезвычайной ситуации, не ограничивающие прав и свобод граждан и направленные на защиту населения и территорий от чрезвычайной ситуации, создание необходимых условий для предупреждения и ликвидации чрезвычайной ситуации и минимизации ее негативного воздействия.

13. Руководители аварийно-спасательных формирований, прибывшие в зоны чрезвычайных ситуаций первыми, принимают полномочия руководителей работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций и исполняют их до прибытия руководителей АСДНР, определенных законодательством Российской Федерации, Камчатского края, нормативно-правовыми актами администраций Елизовского муниципального района и Елизовского городского поселения, планами предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Елизовского МЗ КТП РСЧС или назначенных Главой администрации Елизовского городского поселения, руководителями организаций, к полномочиям которых отнесена ликвидация чрезвычайных ситуаций.

Руководители АСДНР по согласованию с Главой администрации Елизовского городского поселения, руководителями организаций, на территориях которых возникла чрезвычайная ситуация, устанавливают границы зоны чрезвычайной ситуации, порядок и особенности действий по ее локализации, а также принимают решения по проведению АСДНР.

Решения руководителей АСДНР являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

14. В случае крайней необходимости руководители АСДНР вправе самостоятельно принимать решения по следующим вопросам:

- проведение эвакуационных мероприятий;
- остановка деятельности организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
- проведение АСДНР на объектах и территориях организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
- выдача в установленном порядке резервов материальных ресурсов организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации;
- привлечение к проведению работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций нештатных и общественных аварийно-спасательных формирований, а также спасателей, не входящих в состав указанных формирований, при наличии у них документов, подтверждающих их аттестацию на проведение аварийно-спасательных работ;
- привлечение на добровольной основе населения к проведению неотложных работ, а также отдельных граждан, не являющихся спасателями, к проведению аварийно-спасательных работ;
- принятие других необходимых мер, обусловленных развитием чрезвычайных ситуаций и ходом работ по их ликвидации.

Руководители АСДНР незамедлительно информируют о принятых ими решениях Главу администрации Елизовского городского поселения и организации.

15. Размещение органов управления Елизовского МЗ КТП РСЧС в зависимости от обстановки осуществляется на стационарных или подвижных пунктах управления, оснащенных техническими средствами управления, средствами связи, оповещения и жизнеобеспечения, поддерживаемых в состоянии постоянной готовности к использованию.

16. К силам и средствам Елизовского МЗ КТП РСЧС относятся специально подготовленные силы и средства структурных подразделений администрации Елизовского городского поселения, спасательные службы администраций Елизовского городского поселения и Елизовского муниципального района, силы и средства территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, организаций и общественных объединений, расположенных на территории Елизовского городского поселения, предназначенные и привлекаемые для предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций. Состав сил и средств Елизовского МЗ КТП РСЧС определяется соответствующими планируемыми документами, разрабатываемыми постоянно действующими органами управления на всех уровнях. Методическое руководство при определении состава, размещении и оснащении сил муниципального и функциональных звеньев Елизовского МЗ КТП РСЧС осуществляет отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

17. В состав сил и средств каждого уровня Елизовского МЗ КТП РСЧС входят силы и средства

постоянной готовности, предназначенные для оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации и проведения работ по их ликвидации. Основу сил постоянной готовности составляют аварийно-спасательные формирования и иные формирования, оснащенные специальной техникой, оборудованием, снаряжением, инструментом, материалами с учетом обеспечения проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ в зоне чрезвычайной ситуации в течение не менее 3 суток.

Перечень сил постоянной готовности Елизовского МЗ КТП РСЧС утверждается нормативно-правовым актом администрации Елизовского городского поселения.

Состав и структуру сил постоянной готовности определяет администрация Елизовского городского поселения и руководители организаций, исходя из возложенных на них задач по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций

18. Координацию деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения осуществляет оперативный штаб ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации Елизовского городского поселения.

19. Подготовка работников администрации Елизовского городского поселения, уполномоченных решать задачи по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и включенных в состав Елизовского МЗ КТП РСЧС, организуется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации. Методическое руководство, координацию и контроль за подготовкой населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций осуществляет отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

20. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций создаются и используются:

- резерв финансовых и материальных ресурсов Елизовского городского поселения;
- резервы финансовых и материальных ресурсов организаций.

Номенклатура и объем резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций, а также контроль за их созданием, хранением, использованием и восполнением устанавливаются создающим их органом.

21. Управление Елизовским МЗ КТП РСЧС осуществляется с использованием систем связи и оповещения, представляющих собой организационно-техническое объединение сил, средств связи и оповещения, сетей вещания, каналов сети связи общего пользования и ведомственных сетей связи, обеспечивающих доведение информации и сигналов оповещения до органов управления, сил и населения.

22. Информационное обеспечение осуществляется с использованием технических систем, средств связи и оповещения, автоматизации и информационных ресурсов, обеспечивающей обмен данными, подготовку, сбор, хранение, обработку, анализ и передачу информации.

Сбор и обмен информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности, осуществляется структурными подразделениями администрации Елизовского городского поселения, организациями в порядке, установленном Правительством Российской Федерации и заключенными соглашениями об информационном взаимодействии.

23. Проведение мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется на основе плана действий сил и средств Елизовского МЗ КТП РСЧС по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и организаций, расположенных в Елизовском городском поселении.

Организационно-методическое руководство планированием действий осуществляет отдел по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

24. Решением КЧС и ОПБ администрации Елизовского городского поселения, организаций о введении для соответствующих органов управления и сил режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации определяются:

- рекомендации Главе администрации Елизовского городского поселения, руководителю организации о приведении в режим повышенной готовности или чрезвычайной ситуации;
- обстоятельства, послужившие основанием для введения режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации;
- границы территории, на которой может возникнуть чрезвычайная ситуация, или границы зоны чрезвычайной ситуации;
- силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации;

- перечень мер по обеспечению защиты населения от чрезвычайной ситуации или организации работ по ее ликвидации;

- должностное лицо, ответственное за осуществление мероприятий по предупреждению чрезвычайной ситуации, или руководитель АСДНР.

25. При устранении обстоятельств, послуживших основанием для введения на соответствующих территориях режима повышенной готовности или режима чрезвычайной ситуации, Глава администрации Елизовского городского поселения, руководители организаций отменяют установленные режимы функционирования.

26. Основными мероприятиями, проводимыми органами управления и силами Елизовского МЗ КТП РСЧС в пределах своих полномочий являются:

26.1. В режиме повседневной деятельности:

- осуществление подготовки и содержания в готовности необходимых сил и средств для защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обучение населения способам защиты и действиям в этих ситуациях;

- создание резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- введение режимов повышенной готовности или чрезвычайной ситуации для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- установление уровней реагирования;

- создание и поддержание в постоянной готовности муниципальной системы оповещения и информирования населения о чрезвычайных ситуациях;

- осуществление сбора информации в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обмен такой информацией, обеспечивают, в том числе с использованием комплексной системы экстренного оповещения населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций, своевременное оповещение населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

- изучение состояния окружающей среды и прогнозирование чрезвычайных ситуаций;

- реализация целевых и научно-технических программ и мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности;

- планирование действий органов управления и сил, организация подготовки и обеспечения их деятельности;

- пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- участие в проведении в пределах своих полномочий контроля в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, их размещению и возвращению соответственно в места постоянного проживания либо хранения, а также жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях;

- ведение статистической отчетности о чрезвычайных ситуациях, участие в расследовании причин аварий и катастроф, а также выработке мер по устранению причин подобных аварий и катастроф;

26.2. В режиме повышенной готовности:

- усиление контроля за состоянием окружающей среды, прогнозирование возникновения чрезвычайных ситуаций и их последствий;

- введение при необходимости круглосуточного дежурства руководителей и должностных лиц органов управления и сил на стационарных пунктах управления;

- непрерывный сбор, обработка и передача органам управления и силам данных о прогнозируемых чрезвычайных ситуациях, информирование населения о приемах и способах защиты от них;

- принятие оперативных мер по предупреждению возникновения и развития чрезвычайных ситуаций, снижению размеров ущерба и потерь в случае их возникновения, а также повышению устойчивости и безопасности функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;

- уточнение планов действий (взаимодействия) по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и иных документов;

- приведение при необходимости сил и средств в готовность к реагированию на чрезвычайные ситуации, формирование оперативных групп и организация выдвижения их в предполагаемые районы

действий;

- восполнение при необходимости резервов материальных ресурсов, созданных для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
  - проведение при необходимости эвакуационных мероприятий;
- 26.3. В режиме чрезвычайной ситуации:
- непрерывный контроль за состоянием окружающей среды, прогнозирование развития возникших чрезвычайных ситуаций и их последствий;
  - оповещение руководителей органов администрации Елизовского городского поселения, организаций а также населения Елизовского городского поселения о возникших чрезвычайных ситуациях;
  - осуществление информирования населения Елизовского городского поселения о чрезвычайных ситуациях;
  - осуществление финансирования мероприятий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - принятие решения о проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях и организация их проведения;
  - проведение мероприятий по защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций;
  - содействие устойчивому функционированию организаций в чрезвычайных ситуациях;
  - организация и проведение АСДНР;
  - организация работ по всестороннему обеспечению действий сил и средств, а также привлечению при необходимости в установленном порядке общественных организаций и населения к ликвидации возникших чрезвычайных ситуаций;
  - непрерывный сбор, анализ и обмен информацией об обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и в ходе проведения АСДНР;
  - организация и поддержание непрерывного взаимодействия между органами администрации Елизовского городского поселения, организациями по вопросам ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;
  - проведение мероприятий по жизнеобеспечению населения в чрезвычайных ситуациях.

27. Ликвидация чрезвычайных ситуаций, в соответствии с классификацией чрезвычайных ситуаций, осуществляется:

- локальная – силами и средствами организации;
- местная – силами и средствами Елизовского МЗ КТП РСЧС.

При недостаточности сил и средств Елизовского МЗ КТП РСЧС, привлекаются в установленном порядке силы и средства Елизовского территориального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

28. Финансирование деятельности Елизовского МЗ КТП РСЧС осуществляется за счет средств бюджета Елизовского городского поселения.

Финансирование мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется за счет средств организаций, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации и внебюджетных источников.

При недостаточности указанных средств администрация Елизовского городского поселения обращается к администрации Елизовского муниципального района с просьбой о выделении средств из резервного фонда по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий в порядке, установленном администрацией Елизовского муниципального района.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «28» декабря 2017 № 1352 - п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения (далее - Комиссия) разработано в соответствии с Федеральными законами от 21.12.1994 N 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.12.1994 N 69-ФЗ «О пожарной безопасности», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы в области защиты населения и территории Елизовского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и определяет задачи, права, организацию деятельности Комиссии.

1.2. Комиссия является постоянно действующим координационным органом Елизовского муниципального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Елизовское МЗ КТП РСЧС), обеспечивающим деятельность органов управления и сил в области защиты населения и территории Елизовского городского поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Камчатского края, Елизовского муниципального района, а также настоящим Положением.

### 2. Задачи и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

2.1.1 обеспечение согласованности действий территориальных органов федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Елизовского муниципального района, органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, организаций при решении задач в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

2.1.2 координация деятельности органов управления и сил Елизовского МЗ КТП РСЧС;

2.1.3 участие в реализации государственной политики в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности;

2.1.4 осуществление в установленном порядке сбора и обмена информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, обеспечение своевременного оповещения и информирования населения об угрозе возникновения или о возникновении чрезвычайных ситуаций;

2.1.5 разработка мер по устранению причин и условий, способствующих возникновению чрезвычайных ситуаций, обеспечению пожарной безопасности на территории Елизовского городского поселения;

2.1.6 подготовка предложений для комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения по вопросам совершенствования деятельности в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности на территории Елизовского городского поселения;

2.1.7 рассмотрение вопросов о привлечении сил и средств гражданской обороны к организации и проведению мероприятий по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в порядке, установленном федеральным законом;

2.1.8 решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Камчатского края и Елизовского муниципального района в области предупреждения и ликвидации ЧС и обеспечения пожарной безопасности.

2.2. Для решения поставленных задач Комиссия имеет право:

2.2.1 принимать в пределах своей компетенции решения, касающиеся организации, координации и совершенствования взаимодействия органов администрации Елизовского городского поселения с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Камчатского края, органами администрации Елизовского муниципального района, организациями, общественными объединениями (в рамках их компетенции) в области предупреждения и ликвидации ЧС, обеспечения пожарной безопасности на территории городского поселения;

2.2.2 запрашивать и получать в установленном законодательством порядке необходимые для работы Комиссии материалы, документы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов администрации Елизовского муниципального района, организаций, общественных объединений и органов администрации Елизовского городского поселения;

2.2.3 привлекать для участия в работе Комиссии должностных лиц и специалистов территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов администрации Елизовского муниципального района, органов администрации Елизовского городского поселения, организаций, общественных объединений (по согласованию);

2.2.4 создавать рабочие группы из состава Комиссии для решения задач, относящихся к компетенции Комиссии.

### 3. Состав Комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Елизовского городского поселения.

В состав Комиссии по согласованию входят представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления Елизовского муниципального района и органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, организаций, общественных объединений, действующих на территории Елизовского городского поселения.

3.3. Председатель Комиссии – Глава администрации Елизовского городского поселения:

3.3.1 осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

3.3.2 утверждает ежегодный план работы Комиссии;

3.3.3 распределяет обязанности между членами Комиссии;

3.3.4 ведет заседание Комиссии;

3.3.5 дает поручения членам Комиссии по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

3.3.6 принимает решения о проведении внеочередных заседаний Комиссии при возникновении необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов, относящихся к компетенции Комиссии;

3.4. В период временного отсутствия председателя Комиссии руководство деятельностью Комиссии осуществляет заместитель председателя Комиссии.

3.5. Секретарь Комиссии осуществляет подготовку и организует проведение заседаний Комиссии, оказывает организационную и методическую помощь членам Комиссии, участвующим в подготовке материалов к заседанию Комиссии.

3.6. Члены Комиссии принимают участие в подготовке заседаний в соответствии с утвержденным планом и несут ответственность за качество и своевременность представления материалов секретарю Комиссии.

3.7. Члены Комиссии имеют право:

3.7.1 выступать на заседаниях Комиссии;

3.7.2 вносить предложения по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;



3.7.3 знакомиться с документами и материалами Комиссии.

3.8. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

3.9. Члены Комиссии обязаны:

3.9.1 обеспечить своевременную подготовку вопросов, выносимых на рассмотрение Комиссии;

3.9.2 присутствовать на заседаниях Комиссии.

В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании Комиссии его полномочия делегируются лицу, исполняющему его обязанности, о чем заблаговременно извещается секретарь Комиссии.

#### 4. Организация и планирование деятельности Комиссии

4.1. Комиссия осуществляет свою деятельность на основе ежегодных планов, утверждаемых председателем Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся ежеквартально. В случае необходимости безотлагательного рассмотрения вопросов по решению председателя Комиссии могут проводиться внеочередные заседания Комиссии.

4.3. На заседания Комиссии могут быть приглашены уполномоченные представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Камчатского края, органов местного самоуправления Елизовского муниципального района и органов местного самоуправления Елизовского городского поселения, организаций, общественных объединений, а также руководители учреждений и организаций, имеющие непосредственное отношение к рассматриваемым вопросам.

4.4. Проект повестки заседания Комиссии уточняется в процессе ее подготовки и согласовывается секретарем Комиссии с председателем Комиссии.

4.5. Предложения в повестку заседания Комиссии вносятся секретарю Комиссии в письменной форме не позднее, чем за пять рабочих дней до дня заседания Комиссии.

Предложения должны содержать:

4.5.1 наименование вопроса и краткое обоснование необходимости его рассмотрения на заседании Комиссии;

4.5.2 форму предлагаемого решения;

4.5.3 фото-, видеоматериалы и другие документы для наиболее полного освещения проблемы (при необходимости);

4.5.4 наименование органа, ответственного за подготовку вопроса;

4.5.5 перечень соисполнителей (при необходимости);

4.5.6 срок рассмотрения вопроса на заседании Комиссии.

4.6. В целях обсуждения вопросов, входящих в компетенцию Комиссии и составляющих государственную тайну, могут проводиться закрытые заседания Комиссии. Проведение закрытых заседаний Комиссии осуществляется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

#### 5. Порядок проведения заседаний Комиссии

5.1. Заседания Комиссии назначаются председателем Комиссии. Секретарь Комиссии уведомляет членов Комиссии, не позднее, чем за 7 календарных дней до даты проведения заседания.

5.2. Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, регистрируются секретарем Комиссии.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

5.4. Время, отведенное для доклада, содоклада и выступлений на заседаниях Комиссии, определяется при подготовке к заседанию и утверждается непосредственно на заседании Комиссии.

5.5. Заседания проходят под руководством председателя Комиссии, который:

5.5.1 ведет заседание Комиссии;

5.5.2 организует обсуждение вопросов согласно повестке заседания Комиссии;

5.5.3 предоставляет слово для выступления членам Комиссии, а также приглашенным лицам в

порядке очередности поступивших заявок;

5.5.4 организует голосование и подсчет голосов, оглашает результаты голосования;

5.5.5 обеспечивает соблюдение положений настоящего Положения членами Комиссии и приглашенными лицами.

Участвуя в голосовании, председатель голосует последним.

5.6. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос и голосует лично.

5.7. Особое мнение члена Комиссии, не согласного с принятым Комиссией решением, в письменной форме прилагается к протоколу заседания Комиссии.

5.8. Решения Комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

5.9. При проведении закрытых заседаний Комиссии (закрытого обсуждения отдельных вопросов) подготовка материалов, допуск на заседания, стенографирование, оформление протоколов и принимаемых решений осуществляются с соблюдением установленных правил работы с секретными документами и режима секретности.

5.10. Материалы, содержащие сведения, составляющие государственную тайну, вручаются членам Комиссии под роспись в реестре во время регистрации перед заседанием Комиссии и подлежат возврату по окончании заседания Комиссии.

5.11. Присутствие представителей средств массовой информации и проведение кино-, видео- и фотосъемок, а также звукозаписи на заседаниях Комиссии организуются в порядке, определяемом председателем Комиссии.

## 6. Оформление решений, принятых на заседаниях Комиссии

6.1. Решения Комиссии оформляются протоколом в течение пяти рабочих дней после дня заседания Комиссии.

Протокол заседания Комиссии подписывается председателем и секретарем Комиссии.

6.2. В протоколе указываются: фамилия, имя, отчество председательствующего, секретаря и присутствующих на заседании членов Комиссии, приглашенных лиц, вопросы, рассмотренные в ходе заседания, принятые решения.

К протоколу прилагаются особые мнения членов Комиссии, если таковые имеются.

6.3. Хранение оригиналов протоколов заседаний Комиссии и рассылка копий протоколов или выписок из них членам Комиссии, заинтересованным организациям и должностным лицам после их подписания, осуществляется Управлением делами администрации Елизовского городского поселения.

6.4. Контроль за исполнением решений и поручений, содержащихся в протоколах заседаний Комиссии, осуществляет Управление делами администрации Елизовского городского поселения.

Приложение 3  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «28» декабря 2017 № 1352 - п

**СОСТАВ**  
**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций**  
**и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского**  
**городского поселения**

1	2	3
1	Щипицын Дмитрий Борисович – ВРИО Главы администрации Елизовского городского поселения	Председатель комиссии
2	Масло Владислав Анатольевич - заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения	Заместитель председателя комиссии
3	Когай Павел Алексеевич – заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения - руководитель Управления жилищно – коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения	Заместитель председателя комиссии
4	Воутелайнен Василий Олегович – начальник отдела по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения	Секретарь комиссии
5	Бочарникова Олеся Владимировна – руководитель Управления делами администра- ции Елизовского городского поселения	Член комиссии
6	Кутепова Наталья Александровна – юрисконсульт юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
7	Хачикян Светлана Александровна – начальник Отдела по культуре, молодёжной по- литике, физической культуре и спорту адми- нистрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
8	Лукьянченко Александр Николаевич – заместитель руководителя Управления жилищно – коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
9	Мороз Оксана Юлиановна – руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии

10	Острога Марина Геннадьевна – руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
11	Краснобаева Екатерина Станиславовна – руководитель Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
12	Тюткин Павел Николаевич – начальник дорожно – транспортного отдела Управления жилищно – коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
13	Стружкин Андрей Петрович – главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения КК «Елизовская районная больница» (по согласованию)	Член комиссии
14	Исаев Рафаэль Фикретович – начальник пожарно – спасательной части № 7 ФГКУ «Отряд ФПС по Камчатскому краю» (по согласованию)	Член комиссии
15	Ефименко Валерий Валерьевич – начальник штаба в/ч 69262 (по согласованию)	Член комиссии
16	Селин Максим Александрович – начальник отдела надзорной деятельности и ПР по Елизовскому муниципальному району (по согласованию)	Член комиссии
17	Сырченко Олег Леонидович – заместитель начальника полиции по оперативной работе ОМВД РФ по Елизовскому муниципальному району (по согласованию)	Член комиссии
18	Стрельцова Наталья Юрьевна – начальник территориального отдела Управления «Роспотребнадзора» по Камчатскому краю в Елизовском районе, главный врач по Елизовскому району (по согласованию)	Член комиссии
19	Сукач Иван Васильевич – главный инженер Елизовского сетевого района центральных электрических сетей ПАО «Камчатскэнерго» (по согласованию)	Член комиссии

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28 декабря 2017 г.  
г. Елизово

№ 1353 – п

О проведении на территории Елизовского городского поселения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях

В соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в целях организации и планирования эвакуационных мероприятий при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, постановлением администрации Елизовского муниципального района от 27.11.2017 № 1961 «О проведении эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях», Устава Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о проведении на территории Елизовского городского поселения эвакуационных мероприятий в чрезвычайных ситуациях, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Положение об эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Елизовского городского поселения, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Утвердить Состав эвакуационной (эвакоприемной) комиссии Елизовского городского поселения, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.
4. Утвердить Положение о сборном эвакуационном пункте, согласно приложению 4 к настоящему постановлению.
5. Утвердить Перечень сборных эвакуационных пунктов для эвакуируемого населения Елизовского городского поселения при угрозе или возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, согласно приложению 5 к настоящему постановлению.
6. Утвердить Положение о пункте временного размещения эвакуированного населения, согласно приложению 6 к настоящему постановлению.
7. Утвердить Перечень пунктов временного размещения эвакуированного населения Елизовского городского поселения, согласно приложению 7 к настоящему постановлению.
8. Рекомендовать руководителям организаций Елизовского городского поселения, независимо от форм собственности, принять соответствующие меры по организации планирования и проведения эвакуации населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы при возникновении чрезвычайных ситуаций на соответствующих территориях.
9. Признать утратившим силу:
  - 9.1. постановление администрации Елизовского городского поселения от 24.05.2012 № 247 - п «О проведении на территории Елизовского городского поселения мероприятий по временному размещению (эвакуации) пострадавшего населения вне зоны чрезвычайных ситуаций»;
  - 9.2. постановление администрации Елизовского городского поселения от 10.03.2017 № 194 - п «О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 24.05.2012 № 247 – п «О проведении на территории Елизовского городского поселения

мероприятий по временному размещению (эвакуации) пострадавшего населения вне зоны чрезвычайных ситуаций».

10. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

11. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

12. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Приложения к постановлению администрации Елизовского городского поселения от « 28 » декабря 2017 № 1353-п опубликованы на официальном сайте по адресу:  
[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208528/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208528/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 28 декабря 2017 г.  
г. Елизово

№ 1354 – п

О мерах по поддержанию устойчивого функционирования  
организаций Елизовского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Камчатского края от 04.07.2008 № 205-П «О повышении устойчивости функционирования объектов экономики Камчатского края», постановлением администрации Елизовского муниципального района от 11.12.2017 № 2017 «Об утверждении Положения о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского муниципального района в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и о составе указанной комиссии», Уставом Елизовского городского поселения, в целях решения задач, связанных с проведением первоочередных мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях муниципального характера

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить «Положение о поддержании устойчивого функционирования организаций Елизовского городского поселения», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить «Положение о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Утвердить состав комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

4. Рекомендовать руководителям организаций Елизовского городского поселения, уточнить положения о поддержании устойчивого функционирования организаций и о комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций.

5. Признать утратившим силу:

5.1. постановление администрации Елизовского городского поселения от 30.05.2013 № 346 - п «О мерах по поддержанию устойчивого функционирования организаций Елизовского городского поселения»;

5.2. постановление администрации Елизовского городского поселения от 11.10.2017 № 975 - п «О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 30.05.2013 № 346 – п «О мерах по поддержанию устойчивого функционирования организаций Елизовского городского поселения».

6. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

Приложение 1  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «28» декабря 2017 № 1354 -п

ПОЛОЖЕНИЕ  
о поддержании устойчивого функционирования организаций  
Елизовского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные направления деятельности, порядок разработки и осуществления мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого функционирования экономики и выживания населения в военное время, устойчивое функционирование организаций в чрезвычайных ситуациях на территории Елизовского городского поселения.

1.2. Общее руководство по поддержанию устойчивого функционирования организаций осуществляет Глава администрации Елизовского городского поселения через комиссию по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения.

1.3. Непосредственное руководство разработкой и осуществлением мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях и в военное время осуществляют руководители организаций.

2. Основные определения

2.1. Под чрезвычайной ситуацией, в целях настоящего Положения, понимается обстановка на определенной территории в границах Елизовского городского поселения, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы или иного бедствия, в том числе в результате применения вероятным противником современных средств поражения, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей природной среде, а также значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

2.2. Под поддержанием устойчивого функционирования организаций, осуществляющих деятельность на территории Елизовского городского поселения в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций, понимается комплекс мероприятий по предотвращению угрозы жизни и здоровью персонала и населения, снижению материального ущерба в чрезвычайных ситуациях, а также по подготовке к проведению аварийно - спасательных и других неотложных работ для восстановления нарушенного производства.

3. Основные направления по поддержанию устойчивого функционирования организаций

3.1. Основными направлениями поддержания устойчивого функционирования организаций являются:

3.1.1. Перевод потенциально опасных производственных объектов на современные, более безопасные технологии или вывод их за пределы населенных пунктов;

3.1.2. Внедрение автоматизированных систем контроля и управления за опасными технологическими процессами;

3.1.3. Разработка системы безаварийной остановки технологически сложных производств;

3.1.4. Внедрение систем оповещения и информирования о чрезвычайных ситуациях;

3.1.5. Защита людей от поражающих факторов;

3.1.6. Снижение количества аварийных химически опасных веществ (далее - АХОВ) и материалов на производстве;

3.1.7. Наличие и готовность сил и средств для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

3.1.8. Улучшение технологической дисциплины и охраны объектов.

3.2. Для реализации направлений, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, проводятся организационные, инженерно-технические и специальные мероприятия.

3.3. Организационными мероприятиями обеспечиваются заблаговременная разработка и планирование действий органов управления, сил и средств организаций, осуществляющих деятельность на территории Елизовского городского поселения в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций, путём реализации следующих мер:

3.3.1. Прогнозирование последствий возможных чрезвычайных ситуаций;

3.3.2. Создание и оснащение пункта управления объекта и локальной системы оповещения;



- 3.3.3. Подготовка руководящего состава к работе в особом режиме;
- 3.3.4. Создание комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения и организация ее работы в условиях мирного и военного времени;
- 3.3.5. Разработка инструкций (наставлений) по снижению опасности возникновения аварийных ситуаций, безаварийной остановке производства, локализации аварий, а также по организации восстановления нарушенного производства;
- 3.3.6. Обучение производственного персонала соблюдению мер безопасности, порядку действий при возникновении аварийных ситуаций, локализации аварий и тушению пожаров, ликвидации последствий и восстановлению нарушенного производства;
- 3.3.7. Подготовка сил и средств для локализации аварийных ситуаций и восстановления производства;
- 3.3.8. Подготовка к эвакуации производственного персонала, населения и материальных ценностей из опасных зон чрезвычайных ситуаций;
- 3.3.9. Определение размеров опасных зон вокруг потенциально опасных объектов;
- 3.3.10. Проверка готовности систем оповещения и управления в чрезвычайных ситуациях;
- 3.3.11. Организация медицинского наблюдения и контроля за состоянием здоровья лиц, получивших различные дозы облучения.
- 3.4. Инженерно-техническими мероприятиями обеспечиваются повышение устойчивости зданий, сооружений, технологического оборудования и в целом производства, а также создание условий для его быстрого восстановления, повышения системы защищенности людей от поражающих факторов чрезвычайных ситуаций, путём реализации следующих мер:
- 3.4.1. Создание на всех опасных объектах системы автоматизированного контроля за ходом технологических процессов, уровнем загрязнения помещений и воздушной среды цехов опасными веществами и пылевыми частицами;
- 3.4.2. Создание локальной системы оповещения о возникновении аварийной ситуации населения, проживающего вблизи опасных зон (радиационного, химического и биологического заражения и т.п.);
- 3.4.3. Повышение защитных свойств убежищ в зонах возможных разрушений и заражения;
- 3.4.4. Противопожарные мероприятия;
- 3.4.5. Сокращение запасов и сроков хранения взрывоопасных и пожароопасных веществ, обвалование емкостей для хранения, устройство заглубленных емкостей для слива особо опасных веществ из технологических установок;
- 3.4.6. Безаварийная остановка технологически сложных производств;
- 3.4.7. Локализация аварийной ситуации, тушение пожаров, ликвидация последствий аварии и восстановление нарушенного производства;
- 3.4.8. Дублирование источников энергоснабжения;
- 3.4.9. Защита водоисточников и контроль качества воды;
- 3.4.10. Герметизация складов и холодильников в опасных зонах;
- 3.4.11. Защита наиболее ценного и уникального оборудования.
- 3.5. Специальными мероприятиями достигается создание благоприятных условий для проведения работ по защите и спасению людей, попавших в опасные зоны, и для быстрой ликвидации аварий и их последствий, путём реализации следующих мер:
- 3.5.1. Накопление средств индивидуальной защиты органов дыхания и кожи;
- 3.5.2. Создание на химически опасных объектах запасов материалов для нейтрализации разлившихся АХОВ и дегазации местности, зараженных строений, транспорта, одежды и обуви;
- 3.5.3. Разработка и внедрение автоматизированных систем нейтрализации выбросов АХОВ;
- 3.5.6. Обеспечение герметизации помещений в жилых и общественных зданиях, расположенных в опасных зонах;
- 3.5.7. Разработка и внедрение в производство защитной тары для обеспечения сохранности продуктов и пищевого сырья при перевозке, хранении и раздаче продовольствия;
- 3.5.8. Регулярное проведение учений и тренировок по действиям в чрезвычайных ситуациях с органами управления, штатными аварийно-спасательными формированиями, производственным персоналом организаций;
- 3.5.9. Разработка планов - графиков наращивания мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций, включающих в себя:
- строительство простейших укрытий;
  - обвалование емкостей с химически опасными веществами;
  - закрепление оттяжками высоких малоустойчивых сооружений (труб, вышек, колонн и т.п.);
  - обсыпку грунтом полузаглубленных помещений;
  - изготовление и установку защитных конструкций (кожухов, шатров, колпаков, зонтов) для предохранения оборудования от повреждений при обрушении элементов зданий;
  - укрытие запасов дефицитных запчастей и узлов;
  - установку на коммунально - энергетических сетях дополнительной запорной арматуры;
  - приведение в готовность автономных электростанций;

- заполнение резервных емкостей водой;
- заглубление или обвалование коммунально - энергетических сетей;
- проведение противопожарных мероприятий.

4. Порядок финансирования мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования организаций

Финансирование мероприятий по поддержанию устойчивого функционирования, проводимых организациями, осуществляется за счет средств организаций.

Приложение 2  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от « 28 » декабря 2017 № 1354 -п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом РФ от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» и определяет статус и порядок деятельности комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее по тексту – комиссия).

1.2. Комиссия создается в целях решения задач, связанных с повышением устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения (далее по тексту – организации), необходимых для выживания населения при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

1.3. Комиссия является постоянно действующим координационным органом при администрации Елизовского городского поселения, обеспечивающим планирование и координацию выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях.

1.4. В своей деятельности комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, законами и нормативными правовыми актами Камчатского края, нормативными правовыми актами Елизовского муниципального района, нормативными правовыми актами Елизовского городского поселения, а также настоящим Положением.

### 2. Задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является организация планирования и координация выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций в мирное и военное время, направленных на:

- рациональное размещение производственных мощностей на территории Елизовского городского поселения;
- предотвращение и минимизацию рисков возникновения производственных аварий и катастроф на территории Елизовского городского поселения;
- снижение возможных потерь и разрушений в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также в результате воздействия современных средств поражения при ведении военных конфликтов;
- создание условий для быстрого восстановления производства и обеспечения жизнедеятельности населения Елизовского городского поселения, нарушенных при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

2.2. При функционировании Елизовского муниципального звена Камчатской территориальной подсистемы

предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – Елизовское МЗ КТП РСЧС) на комиссию возлагаются:

2.2.1. В режиме повседневной деятельности:

- координация работы руководящего состава и органов управления Елизовского МЗ КТП РСЧС по повышению устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях;
- контроль за подготовкой организаций Елизовского городского поселения к работе в чрезвычайных ситуациях, за разработкой, планированием и выполнением мероприятий по повышению устойчивости функционирования в экстремальных условиях независимо от форм собственности;
- организация работы по комплексной оценке состояния, возможностей и потребностей всех организаций для обеспечения жизнедеятельности населения, а также выпуска заданных объемов и номенклатуры продукции с учетом возможных потерь и разрушений в чрезвычайных ситуациях;
- участие в проверках состояния гражданской обороны и работы по предупреждению чрезвычайных ситуаций (по вопросам устойчивости), в командно-штабных учениях и других мероприятиях, обеспечивающих качественную подготовку руководящего состава и органов управления по вопросам устойчивости;
- участие в обобщении результатов учений и выработке предложений по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций в чрезвычайных ситуациях для включения в план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и в план гражданской обороны и защиты населения Елизовского городского поселения по вопросам устойчивости.

2.2.2. В режиме повышенной готовности:

- принятие мер по обеспечению устойчивого функционирования экономики в целях защиты населения и окружающей среды при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

2.2.3. При переводе организаций Елизовского городского поселения на работу по планам военного времени:

- контроль и оценка хода осуществления организациями мероприятий по повышению устойчивости их функционирования в военное время;
- проверка качества выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования экономики Елизовского городского поселения;
- обобщение необходимых данных по вопросам устойчивости для принятия решений по переводу экономики Елизовского городского поселения на работу по планам военного времени.

2.2.4. В режиме чрезвычайной ситуации:

- проведение анализа состояния и возможностей важнейших объектов экономики Елизовского городского поселения в целом;
- обобщение данных обстановки и подготовка предложений Главе администрации Елизовского городского поселения по вопросам организации производственной деятельности сохранившихся мощностей, восстановления нарушенного управления, обеспечения жизнедеятельности населения, а также проведения аварийно-восстановительных работ.

2.3. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования экономики Елизовского городского поселения в чрезвычайных ситуациях комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения, органами администрации Елизовского городского поселения и заинтересованными организациями.

2.4. Свои задачи по повышению устойчивости функционирования организаций Елизовского городского поселения в чрезвычайных ситуациях комиссия выполняет в тесном взаимодействии с комиссией по предупреждению, ликвидации чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения, органами администрации Елизовского городского поселения и заинтересованными организациями, а также с органами военного командования, органами министерства внутренних дел РФ и Федеральной службы безопасности, и другими заинтересованными органами.

### 3. Состав и порядок работы комиссии

3.1. В состав комиссии назначаются работники органов администрации Елизовского городского поселения, а так же по согласованию руководители (их заместители) федеральных органов исполнительной власти и организаций, расположенных на территории Елизовского городского поселения.

3.2. Общее руководство комиссией осуществляет Глава администрации Елизовского городского поселения – Председатель комиссии по повышению устойчивости функционирования объектов экономики Елизовского городского поселения в военное время и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3.3. В состав комиссии входят:

- председатель комиссии;
- заместитель председателя комиссии;
- секретарь комиссии;
- уполномоченный по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;

- уполномоченный по устойчивости агропромышленного комплекса;
- уполномоченный по устойчивости строительного комплекса;
- уполномоченный по устойчивости системы управления.

3.4. Заседания проводятся по мере необходимости и в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в полугодие и считаются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа её членов.

3.5. Заседания комиссии проходят под руководством председателя комиссии, а в случаях его отсутствия под руководством заместителя председателя комиссии.

3.6. Секретарь комиссии ведет протокол заседания комиссии, в котором фиксирует ее решения и результаты голосования. Протокол заседания комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.7. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании комиссии его полномочия делегируются лицу, исполняющему его обязанности, о чем заблаговременно извещается секретарь комиссии.

3.8. Решения комиссии считаются принятыми, если за них проголосовало более половины из числа присутствующих на заседании членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

#### 4. Функциональные обязанности членов комиссии

##### 4.1. Председатель комиссии обязан:

- проводить плановые и внеплановые заседания комиссии;
- организовывать подготовку предложений по повышению устойчивости функционирования организаций в условиях военного времени и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, для включения их в установленном порядке в проекты планов экономического развития и план гражданской обороны и защиты населения Елизовского городского поселения;

- координировать работу комиссий по повышению устойчивости функционирования организаций в военное время и в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, создаваемых организациями Елизовского городского поселения;

- планировать и организовывать подготовку членов комиссии в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

##### 4.2. Заместитель председателя комиссии обязан:

- организовывать и координировать работу должностных лиц комиссии по вопросам планирования и осуществления мероприятий по поддержанию устойчивости функционирования организации в повседневных условиях, при возникновении чрезвычайных ситуаций и в военное время;

- осуществлять контроль за исполнением решений председателя комиссии, выполнением плана работы комиссии;

- разрабатывать функциональные обязанности членов комиссии;

- выполнять отдельные поручения и распоряжения председателя комиссии;

- в отсутствие председателя комиссии выполняет его обязанности.

##### 4.3. Секретарь комиссии обязан:

- составлять план работы комиссии на год и контролировать его выполнение;

- оповещает членов комиссии и лиц, приглашенных на ее заседание о дате, времени и месте проведения заседания комиссии с указанием повестки дня заседания;

- ведёт протоколы заседаний комиссии, готовит проекты распоряжений председателя комиссии по вопросам устойчивости функционирования;

- организовывать доведение решений комиссии до исполнителей и контролировать их исполнение;

- выполнять отдельные поручения председателя комиссии и его заместителя.

4.4. Уполномоченный по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы обязан:

- определять степени устойчивости элементов и систем электро- и теплоснабжения, водо- и топливоснабжения в чрезвычайных ситуациях и в условиях военного времени;

- определять возможности работы организаций Елизовского городского поселения от автономных источников энергоснабжения;

- определять эффективность выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования транспорта;

- определять возможные разрушения основных производственных фондов и потери производственных мощностей организаций топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;

- готовить предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования объектов топливно-энергетического комплекса и транспорта на территории Елизовского городского поселения;

- давать оценку эффективности мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций

топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы;

- готовить предложения по повышению устойчивости функционирования топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы на территории Елизовского городского поселения.

4.5. Уполномоченный по устойчивости агропромышленного комплекса обязан:

- определять эффективность выполнения мероприятий по снижению ущерба в животноводстве, растениеводстве и производстве продуктов питания и пищевого сырья;

- определять потери мощностей агропромышленного комплекса, снижения объема производства продукции и представления услуг населению;

- готовить предложения по размещению производственных сил и повышению устойчивости функционирования организаций агропромышленного комплекса.

4.6. Уполномоченный по устойчивости строительного комплекса обязан:

- определять эффективность выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования организаций строительного комплекса;

- готовить предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования организаций строительного комплекса;

- определять потери мощностей в организациях строительного комплекса. Повышение физической устойчивости зданий, сооружений и технологического оборудования от воздействия поражающих факторов современных средств поражения и чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.7. Уполномоченный по устойчивости социальной сферы обязан:

- определять эффективность выполнения мероприятий по повышению функционирования социальной сферы (медицины, культуры и т.д.).

- готовить предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования социальной сферы на территории Елизовского городского поселения.

4.8. Уполномоченный по устойчивости системы управления обязан:

- определять эффективность выполнения мероприятий по повышению устойчивости функционирования системы управления и связи, в том числе способности дублеров обеспечить управление организациями Елизовского городского поселения при нарушении связи с основными органами управления;

- проводить анализ готовности системы оповещения руководящего состава органов управления всех уровней и населения Елизовского городского поселения;

- готовить предложения по дальнейшему повышению устойчивости функционирования систем управления, связи и оповещения с подчиненными и вышестоящими органами управления.

Приложение 3  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от « 28 » декабря 2017 № 1354 -п

**СОСТАВ**  
**комиссии по вопросам повышения устойчивости функционирования**  
**объектов экономики Елизовского городского поселения**

1.	2.	3.
1.	Щипицын Дмитрий Борисович – ВрИО Главы администрации Елизовского городского поселения	Председатель комиссии
2.	Масло Владислав Анатольевич – заместитель Главы администрации Елизовского городского	Заместитель председателя комиссии
3.	Воутелайнен Василий Олегович – начальник отдела по обеспечению безопасности населения Управления делами администрации Елизовского городского поселения	Секретарь комиссии
уполномоченный по устойчивости топливно-энергетического комплекса, промышленного производства и транспортной системы		
4.	Когай Павел Алексеевич – заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения - руководитель Управления жилищно – коммунального хозяйства	Член комиссии
уполномоченный по устойчивости агропромышленного комплекса		
5.	Острога Марина Геннадьевна – руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
уполномоченный по устойчивости строительного комплекса		
6.	Мороз Оксана Юлиановна – руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии
уполномоченный по устойчивости системы управления		
7.	Бочарникова Олеся Владимировна – руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения	Член комиссии

»

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 29 декабря 2017 года  
г. Елизово

№ 1355-п

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 20.09.2016 №792-п «Об утверждении краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2017-2019 годы по Елизовскому городскому поселению»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком разработки и утверждения краткосрочных планов реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Камчатском крае, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 19.06.2014 № 261-П, Уставом Елизовского городского поселения, в связи с уточнением перечня многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2014 - 2043 годы по Елизовскому городскому поселению на 2017 - 2019 годы,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2017-2019 годы по Елизовскому городскому поселению, утвержденный постановлением администрации Елизовского городского поселения от 20.09.2016 №792-п следующие изменения:

1.1 Перечень многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2014 - 2043 годы по Елизовскому городскому поселению на 2017 - 2019 годы изложить в редакции, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.2 Реестр многоквартирных домов, включенных в краткосрочный план реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2014 - 2043 годы по видам ремонта по Елизовскому городскому поселению на 2017 - 2019 годы изложить в редакции, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.3 Планируемые показатели выполнения краткосрочного плана реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов в Камчатском крае на 2014 - 2043 годы по Елизовскому городскому поселению на период 2017-2019 годы изложить в редакции, согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации Елизовского  
городского поселения

Д.Б.Щипицын

**Приложения к постановлению №1355-п от 29 декабря 2017 года опубликованы  
на официальном сайте по адресу:**

**[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208527/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208527/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 29.12.2017  
г. Елизово

№ 1356-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 264-п «Об утверждении муниципальной программы «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2017 году»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в связи с уточнением перечня программных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в муниципальную программу «Энергоэффективность, развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей Елизовского городского поселения коммунальными услугами и услугами по благоустройству территории в 2017 году», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.03.2016 № 264-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации Елизовского  
городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Энергоэффективность,  
развитие энергетики и коммунального хозяйства, обеспечение жителей  
Елизовского городского поселения коммунальными услугами и  
услугами по благоустройству территории в 2017 году» опубликована  
на официальном сайте по адресу:  
[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208530/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208530/)**



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 29.12.2017  
г. Елизово

№ 1357-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 24.08.2016 № 728-п «Об утверждении муниципальной программы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Елизовском городском поселении на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Елизовского городского поселения, их формирование и реализация, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 года № 160-п, Уставом Елизовского городского поселения, в целях уточнения программных мероприятий

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в муниципальную программу «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Елизовском городском поселении на 2017 год», утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 24.08.2016 № 728-п, изменение изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Муниципальная программа «Управление и распоряжение муниципальным имуществом в Елизовском городском поселении на 2017 год» опубликована на официальном сайте по адресу: [http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208531/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208531/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 29 декабря 2017г.  
г. Елизово

№ 1358-п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 14.09.2017 № 888-п «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы», Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы» наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования города Елизово, подлежащей обязательному благоустройству в 2018-2022 годы, Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.12.2017 № 1578 «О внесении изменений в Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.12.2017 № 1696/пр «О внесении изменений в Методические рекомендации по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды на 2018-2022 годы, утвержденные приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр», Уставом Елизовского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Елизовского городского поселения от 14.09.2017 № 888-п следующие изменения:

1.1 наименование постановления изложить в следующей редакции: «Об утверждении Порядка и сроков представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы», Порядка организации приема предложений в целях определения перечня общественных территорий, подлежащих благоустройству в первоочередном порядке в 2018 году, организации и проведения голосования по отбору общественных территорий Елизовского городского поселения, подлежащих включению в первоочередном порядке благоустройству в 2018 году в муниципальную программу «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы», Порядка общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды в Елизовском городском поселении на 2018-2022 годы»,

1.2 приложение 2 изложить согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

ВрИО Главы администрации  
Елизовского городского поселения

Д.Б. Щипицын

**Приложения к постановлению №1358-п от 29.12.2017 года опубликованы  
на официальном сайте по адресу:  
[http://admelizovo.ru/inova\\_block\\_documentset/document/208525/](http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/208525/)**

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ГЛАВЫ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 18 декабря 2017 г.  
г. Елизово

№ 76

О назначении публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА»

В соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 16 Устава Елизовского городского поселения, статьей 27 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края, принятых решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 № 126, рассмотрев представленный проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА», подготовленный на основании постановления администрации Елизовского городского поселения № 1238-п от 01.12.2017, заключения Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения от 03.11.2017

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА» на 30 января 2018 в 16 часов 00 минут, по повестке согласно приложению к настоящему постановлению. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения, расположенный по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 а.

2. Предложения и замечания, касающиеся указанного проекта, жители г. Елизово, юридические и иные заинтересованные лица могут представить до 29.01.2018 в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -  
председатель Собрания депутатов  
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

Приложение  
к Постановлению  
Главы Елизовского городского  
поселения № 76 от 18 декабря 2017 г.

Повестка публичных слушаний

по проекту муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в муниципальный нормативный правовой акт «Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края» от 12.09.2011 № 10-НПА»

Вопрос 1. Установление территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101089:2006, расположенного в районе 9 км автодороги Елизово – Паратунка.

Вопрос 2. Установление территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101089:2011, расположенного в районе 9 км автодороги Елизово – Паратунка.

Вопрос 3. Установление территориальной зоны, занятой объектами сельскохозяйственного назначения (СХ 2) по границам земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101090:1195, расположенного в районе 7 км автодороги Елизово – Паратунка.

Вопрос 4. Установление территориальной зоны застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1) по границам формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 1314 кв.м., расположенного по ул. Магистральная, д. 194, г. Елизово.

Вопрос 5. Изменение территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О 1), смежной с земельным участком с кадастровым номером 41:05:0101002:252, расположенной в районе СОШ № 2 г. Елизово, на зону застройки индивидуальными жилыми домами (Ж 1).

Вопрос 6. Дополнение градостроительного регламента территориальной зоны застройки малоэтажными жилыми домами (Ж 2) основным видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание».

Вопрос 7. Дополнение градостроительных регламентов территориальной зоны делового, общественного и коммерческого назначения (О 1) и территориальной зоны размещения объектов социального и коммунально-бытового назначения (О 2) основным видом разрешенного использования «коммунальное обслуживание».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
ГЛАВЫ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 18 декабря 2017 г.  
г. Елизово

№ 77

О назначении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории группы жилой застройки в районе ул. Автомобилистов микрорайона Пограничный Елизовского городского поселения

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса Российской Федерации, ст. 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 16 Устава Елизовского городского поселения, ст. 27 Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения Елизовского района Камчатского края от 12.09.2011 № 10-НПА, принятых Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 № 126, с учетом постановления администрации Елизовского городского поселения от 16.12.2016 № 1117-п «О подготовке документации по планировке и межеванию территории группы жилой застройки в районе ул. Автомобилистов микрорайона Пограничный Елизовского городского поселения»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту планировки и межевания территории группы жилой застройки в районе ул. Автомобилистов микрорайона Пограничный Елизовского городского поселения, на 30 января 2018 года в 16 часов 30 минут. Местом проведения публичных слушаний определить зал заседаний Собрания депутатов Елизовского городского поселения, расположенный по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 19 а.

2. Предложения и замечания, касающиеся указанного проекта, жители Елизовского городского поселения, юридические и иные заинтересованные лица могут представить до 29.01.2018 в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 23, тел. 7-30-16, факс 6-42-30.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения -  
председатель Собрания депутатов  
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

### **Новогодний праздник без происшествий!**

Чтобы Новогодние и рождественские праздники прошли без происшествий, администрация Елизовского городского поселения рекомендует ответственно подойти к выбору электрических гирлянд и соблюдать правила их эксплуатации:

- используйте электрические гирлянды заводского изготовления, на упаковке которых есть знак сертификации пожарной безопасности;
- при обнаружении неисправностей (нагреве проводов, мигании лампочек и т.д.) обесточьте гирлянды;
- перед использованием гирлянды тщательно проверяйте электропроводку, особое внимание обращайте на изоляцию и соединение проводов;
- не используйте одновременно больше трех гирлянд: от перегрева сетей может произойти короткое замыкание;
- если уходите из дома или ложитесь спать, не оставляйте гирлянды включенными;
- при уличном украшении, например, фасада своего дома, не используйте гирлянды и удлинители, предназначенные для работы внутри помещений;
- при выборе гирлянд старайтесь отдать предпочтение менее мощным: чем меньше мощность лампочек, тем меньше создаваемый ими нагрев и риск возгорания.

Если пожар все-таки произошел, обесточьте электрическую гирлянду, вызовите пожарных. Если ситуация позволяет, можно приступить к самостоятельному тушению возгорания: накройте плотной тканью, примените огнетушитель.

**Уважаемые жители города Елизово! Соблюдайте правила пожарной безопасности, и сияние новогодних гирлянд принесет вам только радость и веселье.**

## Правила поведения туристов в лавиноопасных районах.

Горная местность всегда манит туристов своей красотой, величием и интересными маршрутами, но вместе с этим путешественников там могут поджидать настоящие опасности. Она из них - лавина. Перед походом в горы нужно иметь четкое представление о том какой вред может нанести лавина, как избежать встречи с ней и как действовать при попадании в снежную ловушку.

Лавина несет в себе опасность из-за своей массы, которая может привести к перелому костей и асфиксии. Вместе со снегом вниз летят валуны, камни и острые осколки скальной породы, а это делает лавину еще опасней. Снежная масса может стать для туриста настоящей ловушкой, обездвижить, снег может закрыть дыхательные пути, а из-за низкой звукопроводности спасатели могут не услышать криков пострадавших.

Как избежать встречи с лавиной. Лавины могут сходить из-за ряда факторов, чаще всего природных. Сильно увеличивается риск из-за сильных снегопадов и сильных ветров. Туристам стоит избегать склонов, которые освещаются солнцем, лучше двигаться вдоль тех, что находятся в тени. Если вы заметили дрейф снега, то, как можно скорее покиньте эту местность, ведь в этом случае любое колебание может вызвать сход снежной массы. Также предвестником лавины является передвижение мелких снежных крупинок со склона вниз, в этом случае лучше бежать, так как, скорее всего, снежная толща начала перемещаться. Стоит избегать громких звуков – это может спровоцировать обвалы снега и его движение. Туристы должны обращать повышенное внимание на кулуары, желоба и овраги.

Что делать если лавина все же сошла. В этом случае, от быстрых и решительных действий зависит жизнь туриста. При сходе лавины можно попробовать убежать от нее, уходить надо в сторону. Если лавина накрыла, то необходимо делать руками плавательные движения и стараться находиться на поверхности. Если же не удалось остаться на поверхности, то необходимо выставить перед лицом согнутые в локтях руки, образуя воздушный карман, это поможет дышать под снежной толщей какое-то время до прибытия спасателей. Можно попробовать раскапывать снег самостоятельно, но для этого нужно знать в каком положении вы находитесь, ведь в лавине человек перестает ориентироваться, чтобы это понять, необходимо просто плюнуть.

При прохождении лавиноопасных зон, туристы должны иметь при себе лавинную лопату, она похожа на совок с ребрами жесткости, ее с легкостью можно надеть на ледоруб. Также у каждого участника похода должен быть лавинный шнур- это длинная лента яркого цвета, которая останется на поверхности в случае схода лавины, по ней можно найти погребенных под толщей снега туристов.

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте  
Администрации Елизовского городского поселения

[www.admelizovo.ru](http://www.admelizovo.ru)



МОЙ  
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Бочарникова О.В. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20. Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 29.12.17г. в 17.00 (по графику); 17.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано ИП Соколовым Константином Валерьевичем. Адрес типографии: 684000, г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 44 п.л. Тираж 999 экз.