



МОЙ  
ГОРОД

№9  
(178)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 19 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 188 - п

Об утверждении Порядка подготовки  
к ведению и ведения гражданской  
обороны в Елизовском городском  
поселении

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях», зарегистрированного в Минюсте РФ 26 ноября 2008 года № 12740, Уставом Елизовского городского поселения, а также в целях определения порядка подготовки к ведению и ведения гражданской обороны на территории Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Елизовском городском поселении, согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление Главы Елизовского городского поселения от 06 апреля 2012 года № 164 – П «О утверждении Положения по организации и ведении гражданской обороны в Елизовском городском поселении».
3. Данное постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «19» марта 2013 года № 188 – п

Порядок  
подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в  
Елизовском городском поселении

1. Общие положения

1.1. Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны в Елизовском городском поселении (далее – Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2007 года № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 14 ноября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в муниципальных образованиях и организациях» зарегистрированного в Минюсте РФ 26 ноября 2008 года № 12740 и определяет организацию и основные направления подготовки к ведению и ведения гражданской обороны, а также основные мероприятия по гражданской обороне в Елизовском городском поселении.

1.2. Мероприятия по гражданской обороне организуются в Елизовском городском поселении в рамках подготовки к ведению и ведения гражданской обороны на территории муниципального района и осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России, нормативными правовыми актами Камчатского края, нормативными правовыми актами Елизовского муниципального района и настоящим Порядком.

2. Порядок подготовки к ведению и ведения гражданской обороны

2.1. Подготовка к ведению гражданской обороны заключается в заблаговременном выполнении мероприятий по подготовке к защите населения, материальных и культурных ценностей от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании годового и перспективного планов, предусматривающих основные мероприятия по вопросам гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - План основных мероприятий) Елизовского городского поселения.

2.2. План основных мероприятий Елизовского городского поселения на год разрабатывается администрацией Елизовского городского поселения и согласовывается с администрацией Елизовского муниципального района.

Планирование основных мероприятий гражданской обороны производится с учетом всесторонней оценки обстановки, которая может сложиться на территории Елизовского городского поселения в результате применения современных средств поражения, а также в результате возможных террористических актов и чрезвычайных ситуаций.

2.3. Ведение гражданской обороны в Елизовском городском поселении заключается в выполнении мероприятий по защите населения, материальных и культурных ценностей на его территории от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и осуществляется на основании Плана гражданской обороны и защиты населения Елизовского городского поселения.

2.4. План гражданской обороны и защиты населения определяет объем, организацию, порядок, способы и сроки выполнения мероприятий по приведению гражданской обороны в установленные степени готовности при переводе ее с мирного на военное время и в ходе ее ведения, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

### 3. Руководство гражданской обороной

3.1. Руководство гражданской обороной на территории Елизовского городского поселения осуществляет Глава администрации Елизовского городского поселения, который несет персональную ответственность за организацию и проведение мероприятий по гражданской обороне и защите населения (статья 11 Федерального закона от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ).

3.2. Управление гражданской обороной Елизовского городского поселения осуществляет заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения.

Функциональные обязанности в области решения задач в области гражданской обороны включаются в функциональные обязанности заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения.

### 4. Силы гражданской обороны

4.1. В целях решения задач гражданской обороны создаются и содержатся силы, средства, объекты гражданской обороны, запасы материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств, планируются и осуществляются мероприятия по гражданской обороне.

4.2. Для своевременного и качественного решения задач гражданской обороны в администрации Елизовского городского поселения и организациях, расположенных на территории Елизовского городского поселения могут создаваться спасательные службы (медицинская, инженерная, коммунально - техническая и энергетики, противопожарная, охраны общественного порядка, защиты животных и растений, оповещения и связи, защиты культурных ценностей, автотранспортная, торговли и питания, снабжения горюче - смазочными материалами, противопожарной охраны лесов, информационно-психологического обеспечения, служба радиационной и химической защиты).

В состав спасательной службы входят органы управления, силы и средства гражданской обороны, предназначенные для проведения мероприятий по гражданской обороне, всестороннего обеспечения действий аварийно - спасательных формирований и выполнения других неотложных работ при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Вид и количество спасательных служб, создаваемых в администрации Елизовского городского поселения и организациях, расположенных на территории Елизовского

городского поселения, определяются на основании расчета объема и характера выполняемых, в соответствии с Планом гражданской обороны и защиты населения, задач.

Организация и порядок деятельности спасательных служб определяются создающими их органами в соответствующем Положении о спасательной службе.

Положение о спасательной службе Елизовского городского поселения разрабатывается администрацией Елизовского городского поселения, согласовывается с руководителем соответствующей спасательной службы администрации Елизовского муниципального района и утверждается Главой администрации Елизовского городского поселения.

4.3. Для планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в Елизовском городском поселении создается эвакуационная комиссия. Эвакуационная комиссия возглавляется заместителем Главы администрации Елизовского городского поселения. Деятельность эвакуационных комиссий регламентируется Положением об эвакуационной комиссии, которое утверждается Главой администрации Елизовского городского поселения.

4.4. Силы гражданской обороны в мирное время могут привлекаться для участия в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

Решение о привлечении в мирное время сил и средств гражданской обороны для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Елизовского городского поселения принимает Глава администрации Елизовского городского поселения в отношении созданных в Елизовском городском поселении сил гражданской обороны.

### 5. Сбор и обмен информацией в области гражданской обороны

5.1. В целях обеспечения организованного и планомерного осуществления мероприятий по гражданской обороне, в том числе своевременного оповещения населения о прогнозируемых и возникших опасностях в военное время на территории Российской Федерации, организуется сбор информации в области гражданской обороны (далее - информация) и обмен ею.

5.2. Сбор и обмен информацией осуществляет администрация Елизовского городского поселения, которая представляет информацию в Елизовский муниципальный район.

### 6. Решение задач гражданской обороны

В целях решения задач гражданской обороны на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения возлагаются планирование и осуществление основных мероприятий согласно приложению.

Приложение  
к Порядку подготовки к  
ведению и ведения  
гражданской обороны в  
Елизовском городском  
поселении

Перечень  
задач в области гражданской обороны, возлагаемых на администрацию  
Елизовского городского поселения и организации, расположенные на территории  
Елизовского городского поселения

Задачи в области гражданской обороны и основные мероприятия по их решению	Закрепление выполнения мероприятий за службами и организациями (по необходимости)
<p><b>1. Обучение населения в области гражданской обороны</b></p> <p><b>Выполняемые мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка с учетом особенностей и на основе примерных программ, обучения работающего населения, должностных лиц и работников гражданской обороны, личного состава формирований и служб, утвержденных Губернатором Камчатского края;</li> <li>- организация и обучение населения способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;</li> <li>- обучение личного состава формирований и служб, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;</li> <li>- организационно - методическое руководство и контроль за обучением работников, личного состава формирований и служб организаций, находящихся на территории Елизовского городского поселения;</li> <li>- создание, оснащение курсов гражданской обороны и учебно - консультационных пунктов по гражданской обороне и организация их деятельности, а также обеспечение повышения квалификации должностных лиц и работников гражданской обороны в образовательных учреждениях дополнительного профессионального образования, имеющих соответствующую лицензию;</li> <li>- пропаганда знаний в области гражданской обороны.</li> </ul>	

**2. Оповещение населения об опасностях, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера****Выполняемые мероприятия:**

- поддержание в состоянии постоянной готовности системы централизованного оповещения населения, осуществление ее реконструкции и модернизации;
- установка специализированных технических средств оповещения и информирования населения в местах массового пребывания людей;
- комплексное использование средств единой сети электросвязи Российской Федерации, сетей и средств радио-, проводного и телевизионного вещания и других технических средств передачи информации;
- сбор информации в области гражданской обороны и обмен ею.

**3. Эвакуация населения, материальных и культурных ценностей в безопасные районы****Выполняемые мероприятия:**

- организация планирования, подготовки и проведения эвакуационных мероприятий в городах и населенных пунктах, отнесенных к группам по гражданской обороне, в населенных пунктах, имеющих организации, отнесенные к категории особой важности по гражданской обороне, и железнодорожные станции первой категории, и населенных пунктах, расположенных в зонах возможного катастрофического затопления в пределах 4-х часового добегания волны прорыва при разрушении гидротехнических сооружений;
- подготовка районов размещения населения, материальных и культурных ценностей, подлежащих эвакуации;
- создание и организация деятельности эвакуационных органов, а также подготовка их личного состава.

**4. Предоставление населению убежищ и средств индивидуальной защиты****Выполняемые мероприятия:**

- поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению и техническое обслуживание защитных сооружений гражданской обороны и их технических систем;
- разработка планов наращивания инженерной защиты территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;
- приспособление в мирное время и при переводе

гражданской обороны с мирного на военное время заглубленных помещений и других сооружений подземного пространства для укрытия населения;

- планирование и организация строительства недостающих защитных сооружений гражданской обороны в военное время;

- обеспечение укрытия населения в защитных сооружениях гражданской обороны;

- накопление, хранение, освежение и использование по назначению средств индивидуальной защиты населения;

- обеспечение выдачи населению средств индивидуальной защиты и предоставления средств коллективной защиты в установленные сроки.

#### **5. Проведение мероприятий по световой маскировке и другим видам маскировки**

##### **Выполняемые мероприятия:**

- определение перечня объектов, подлежащих маскировке;

- разработка планов осуществления комплексной маскировки территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально - технических средств, необходимых для проведения мероприятий по световой и другим видам маскировки;

- проведение инженерно - технических мероприятий по уменьшению демаскирующих признаков территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне.

#### **6. Проведение аварийно - спасательных работ в случае возникновения опасностей для населения при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера**

##### **Выполняемые мероприятия:**

- создание, оснащение и подготовка в области гражданской обороны аварийно - спасательных формирований и спасательных служб, а также планирование их действий;

- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств для всестороннего обеспечения аварийно - спасательных и других неотложных работ.



**7. Первоочередное обеспечение населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий, в том числе по медицинскому обслуживанию, включая оказание первой медицинской помощи, срочному предоставлению жилья и принятию других необходимых мер**

**Выполняемые мероприятия:**

- планирование и организация основных видов жизнеобеспечения населения;
- создание и поддержание в состоянии постоянной готовности к использованию по назначению запасов материально - технических, продовольственных, медицинских и иных средств;
- нормированное снабжение населения продовольственными и непродовольственными товарами;
- предоставление населению коммунально - бытовых услуг;
- проведение санитарно - гигиенических и противоэпидемических мероприятий среди населения, пострадавшего при ведении военных действий или вследствие этих действий;
- проведение лечебно - эвакуационных мероприятий;
- развертывание необходимой лечебной базы в загородной зоне, организация ее энерго- и водоснабжения;
- оказание населению медицинской помощи;
- определение численности населения, оставшегося без жилья;
- инвентаризация сохранившегося и оценка состояния поврежденного жилого фонда, определения возможности его использования для размещения пострадавшего населения;
- размещение пострадавшего населения в домах отдыха, пансионатах и других оздоровительных учреждениях, временных жилищах (сборных домах, палатках, землянках и т.п.), а также подселение его на площади сохранившегося жилого фонда;
- предоставление населению информационно-психологической поддержки

**8. Борьба с пожарами, возникшими при ведении военных действий или вследствие этих действий**

**Выполняемые мероприятия:**

- создание и организация деятельности муниципальной пожарной охраны, организация ее подготовки в области гражданской обороны и взаимодействия с другими видами пожарной охраны;
- организация тушения пожаров в районах проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ и на

<p>объектах, отнесенных в установленном порядке к категориям по гражданской обороне, в военное время.</p>	
<p><b>9. Обнаружение и обозначение районов, подвергшихся радиоактивному, химическому, биологическому и иному заражению</b></p> <p><b>Выполняемые мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- организация создания и обеспечение готовности сети наблюдения и лабораторного контроля гражданской обороны на базе организаций, расположенных на территории Елизовского городского поселения, имеющих специальное оборудование (технические средства) и работников, подготовленных для решения задач по обнаружению и идентификации различных видов заражения (загрязнения);</li><li>- введение режимов радиационной защиты на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;</li><li>- совершенствование методов и технических средств мониторинга состояния радиационной, химической, биологической обстановки, в том числе оценка степени зараженности и загрязнения продовольствия и объектов окружающей среды радиоактивными, химическими и биологическими веществами.</li></ul>	
<p><b>10. Санитарная обработка населения, обеззараживание зданий и сооружений, специальная обработка техники и территорий</b></p> <p><b>Выполняемые мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- заблаговременное создание запасов дезактивирующих, дегазирующих веществ и растворов;</li><li>- создание и оснащение сил для проведения санитарной обработки населения, обеззараживания зданий и сооружений, специальной обработки техники и территорий, подготовка их в области гражданской обороны;</li><li>- организация проведения мероприятий по санитарной обработке населения, обеззараживанию зданий и сооружений, специальной обработке техники и территорий.</li></ul>	
<p><b>11. Восстановление и поддержание порядка в районах, пострадавших при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также вследствие чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и террористических акций</b></p> <p><b>Выполняемые мероприятия:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- создание и оснащение сил охраны общественного порядка, подготовка их в области гражданской обороны;</li><li>- восстановление и охрана общественного порядка, обеспечение безопасности дорожного движения на маршрутах выдвижения сил гражданской обороны и</li></ul>	



эвакуации населения;

- обеспечение беспрепятственного передвижения сил гражданской обороны для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ;

- осуществление пропускного режима и поддержание общественного порядка в очагах поражения;

- усиление охраны объектов, подлежащих обязательной охране органами внутренних дел, имущества юридических и физических лиц по договорам, принятие мер по охране имущества, оставшегося без присмотра.

### **12. Срочное восстановление функционирования необходимых коммунальных служб в военное время**

#### **Выполняемые мероприятия:**

- обеспечение готовности коммунальных служб к работе в условиях военного времени, разработка планов их действий;

- создание запасов оборудования и запасных частей для ремонта поврежденных систем газо-, энерго- и водоснабжения;

- создание и подготовка резерва мобильных средств для очистки, опреснения и транспортировки воды;

- создание на водопроводных станциях необходимых запасов реагентов, реактивов, консервантов и дезинфицирующих средств;

- создание запасов резервуаров и емкостей, сборно-разборных трубопроводов, мобильных резервных и автономных источников энергии, оборудования и технических средств для организации коммунального снабжения населения.

### **13. Срочное захоронение трупов в военное время**

#### **Выполняемые мероприятия:**

- заблаговременное, в мирное время, определение мест возможных захоронений;

- создание, подготовка и обеспечение готовности сил и средств гражданской обороны для обеспечения мероприятий по захоронению трупов, в том числе на базе специализированных ритуальных организаций;

- оборудование мест погребения (захоронения) тел (останков) погибших;

- организация работ по поиску тел, фиксированию мест их обнаружения, извлечению и первичной обработке погибших, опознанию и документированию, перевозке и захоронению погибших;

- организация санитарно - эпидемиологического надзора.

### **14. Разработка и осуществление мер, направленных на сохранение объектов, необходимых для устойчивого**

**функционирования экономики и выживания населения в военное время****Выполняемые мероприятия:**

- создание и организация работы в мирное и военное время комиссий по вопросам повышения устойчивости функционирования объектов экономики территорий, отнесенных в установленном порядке к группам по гражданской обороне;

- рациональное размещение объектов экономики и инфраструктуры, а также средств производства, в соответствии с требованиями строительных норм и правил осуществления инженерно - технических мероприятий гражданской обороны;

- разработка и реализация в мирное и военное время инженерно - технических мероприятий гражданской обороны, в том числе в проектах строительства;

- планирование, подготовка и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ на объектах экономики, продолжающих работу в военное время;

- заблаговременное создание запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств, необходимых для восстановления производственного процесса;

- создание страхового фонда документации;

- повышение эффективности защиты производственных фондов при воздействии на них современных средств поражения.

**15. Обеспечение постоянной готовности сил и средств гражданской обороны****Выполняемые мероприятия:**

- создание и оснащение сил гражданской обороны современными техникой и оборудованием;

- подготовка сил гражданской обороны к действиям, проведение учений и тренировок по гражданской обороне;

- разработка и корректировка планов действий сил гражданской обороны;

- определение порядка взаимодействия и привлечения сил и средств гражданской обороны, а также всестороннее обеспечение их действий.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 19 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 189 – п

О создании, содержании и  
организации деятельности  
аварийно – спасательных  
формирований на территории  
Елизовского городского поселения

В соответствии с Федеральным законом от 22 августа 1995 года № 151 - ФЗ «Об аварийно-спасательных службах и статусе спасателей», Уставом Елизовского городского поселения и в целях определения задач, функций и организации деятельности аварийно – спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения (приложение №1).
2. Утвердить перечень организаций, расположенных в Елизовском городском поселении, в которых создаются нештатные аварийно-спасательные формирования (приложение № 2).
3. Рекомендовать руководителям организаций, расположенных на территории Елизовского городского поселения:
  - 1) создать нештатные аварийно - спасательные формирования, согласно приложению № 2;
  - 2) при создании нештатных аварийно-спасательных формирований руководствоваться Положением о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения, согласно пункту 1 настоящего постановления.
4. Утвердить «Перечень организаций Елизовского городского поселения, отнесенных к категории по гражданской обороне» (приложение № 3).
5. Утвердить «Перечень организаций Елизовского городского поселения, которые переводятся на работу в условиях военного времени» (приложение № 4).
6. Постановление администрации Елизовского городского поселения от 13 января 2012 года № 04 – п «О создании, содержании и организации деятельности

аварийно – спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения», считать утратившим силу.

7. Постановление администрации Елизовского городского поселения от 20 июня 2012 года № 280 – п «О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения № 04 - п от 13 января 2012 года «О создании, содержании и организации деятельности аварийно – спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения», считать утратившим силу.

8. Данное постановление вступает в законную силу со дня его официального опубликования (обнародования).

9. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения – председателя комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Елизовского городского поселения (В.И. Авдошенко).

Приложение № 1  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от « 19 » марта 2013 года № 189 – п

## ПОЛОЖЕНИЕ

о создании, содержании и организации деятельности аварийно-спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения

### 1. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок создания, содержания и организации деятельности поисковых, аварийно-спасательных, аварийно-восстановительных, восстановительных, аварийно-технических, противопожарных, медицинских и иных формирований (далее – аварийно – спасательные формирования), привлекаемых к проведению аварийно - спасательных и других неотложных работ при ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Елизовского городского поселения.

2. Аварийно - спасательные формирования Елизовского городского поселения в своей деятельности руководствуются указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Федеральным законом от 22 августа 1999 года № 151 - ФЗ «Об аварийно - спасательных службах и статусе спасателей», а также настоящим Положением.

3. В соответствии с законодательством Российской Федерации аварийно-спасательные формирования могут создаваться:

- на постоянной штатной основе - профессиональные аварийно -спасательные формирования;
- на нештатной основе - нештатные аварийно - спасательные формирования;
- на общественных началах - общественные аварийно - спасательные формирования.

4. Профессиональные аварийно - спасательные формирования могут создаваться в Елизовском городском поселении по решению администрации Елизовского городского поселения.

5. Нештатные аварийно - спасательные формирования создаются в муниципальных предприятиях и учреждениях Елизовского городского поселения и организациях независимо от их организационно-правовой формы (далее – организации), расположенных в Елизовском городском поселении, в соответствии с перечнем, утверждаемым постановлением Главы администрации Елизовского городского поселения.

6. Организационно - методическое руководство созданием нештатных аварийно - спасательных формирований осуществляет Главное управление Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Камчатскому краю и постоянно действующий орган управления по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Елизовского муниципального района.

7. Аварийно - спасательные формирования подчиняются в установленном порядке Главе администрации Елизовского городского поселения и руководителям организаций, расположенных в Елизовском городском поселении, и выполняют возложенные на них задачи.

### 2. Основные задачи аварийно - спасательных формирований

Основными задачами аварийно - спасательных

формирований являются:

- 1) поддержание органов управления, сил и средств аварийно - спасательных формирований в постоянной готовности к выдвигению в зоны чрезвычайных ситуаций и проведению работ по ликвидации муниципальных чрезвычайных ситуаций на территории Елизовского городского поселения;
- 2) контроль за готовностью обслуживаемых объектов и территорий к проведению на них работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 3) ликвидация чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах или территориях;
- 4) участие в разработке планов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на обслуживаемых объектах и территориях, планов взаимодействия при ликвидации чрезвычайных ситуаций на других объектах и территориях;
- 5) участие в подготовке решений по созданию, размещению, определению номенклатурного состава и объемов резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- 6) пропаганда знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций, участие в подготовке населения и работников организаций к действиям в условиях чрезвычайных ситуаций;
- 7) участие в разработке нормативных документов по вопросам организации и проведения аварийно - спасательных и других неотложных работ;
- 8) выработка предложений по вопросам технического обеспечения деятельности аварийно - спасательных формирований и социальной защиты спасателей и других работников аварийно - спасательных формирований.

### 3. Организация деятельности формирований

1. Привлечение формирований к ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется в соответствии с Планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций Елизовского городского поселения и планами действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций муниципальных предприятий и учреждений Елизовского городского поселения и организаций, расположенных в Елизовском городском поселении.

2. Руководство всеми силами и средствами, привлеченными к ликвидации чрезвычайных ситуаций, и организацию их взаимодействия осуществляют руководители ликвидации чрезвычайных ситуаций.

3. Решения руководителей ликвидации чрезвычайных ситуаций, направленные на ликвидацию чрезвычайных ситуаций, являются обязательными для всех граждан и организаций, находящихся в зонах чрезвычайных ситуаций, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4. Полномочия руководителя ликвидации чрезвычайной ситуации определяются постановлением Главы администрации Елизовского городского поселения «Об утверждении положения о Елизовском муниципальном звене предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Елизовского территориального звена Камчатской территориальной подсистемы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

5. Координацию деятельности аварийно - спасательных формирований на территории Елизовского городского поселения осуществляет комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности администрации Елизовского городского поселения

Приложение № 2  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от « 19 » марта 2013 года № 189 – п

## ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, расположенных в Елизовском городском поселении, в которых  
создаются нештатные аварийно – спасательные формирования

№ по порядку	Организация	Адрес организации
1.	2.	3.
1	общество с ограниченной ответственностью «Елизово-водстрой»	684000, г.Елизово, ул.Уральская, 1 «а», тлф. 6-24-05
2	общество с ограниченной ответственностью «Камчатавиастрой»	684000, г.Елизово, ул.Звёздная, 1 тлф. 7-39-38
3	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края Елизовская районная больница	684000, г.Елизово, ул.Пограничная, 18, тлф. 6-14-65
4	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Елизовская станция скорой медицинской помощи»	684000, г.Елизово, ул.Лазо, 1 тлф. 6-43-03
5	филиал федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Камчатском крае в Елизовском районе»	684000, г.Елизово, ул.Первомайская, 5, факс 6-44-94, тл. 6-42-48
6	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Елизовская районная стоматологическая поликлиника»	684000, г.Елизово, ул.Ленина, 42 факс 6-51-93, тл. 6-56-50
7	территориальный отдел управления «Роспотребнадзора» по Камчатскому краю в Елизовском районе	684000, г.Елизово, ул.Первомайская, 5, факс 7-16-85, тл. 6-15-01
8	Елизовский сетевой район центральных электрических сетей ОАО «Камчатэнерго»	684000, г.Елизово, ул.Подстанционная, 2, факс 2-00-23
9	филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал»	684000, г.Елизово, ул.Ленина, 46 тлф. 6-58-50
10	общество с ограниченной ответственностью «Камчатская механизированная колонна № 87»	684000, г.Елизово, ул.Магистральная, 50, факс 6-17-50, тл. 6-19-56



1.	2.	3.
11	открытое акционерное общество «Елизовское многоотраслевое коммунальное хозяйство»	684000, г.Елизово, ул.Завойко, 21 «а», факс 6-45-23, тл. 6-22-02
12	государственное унитарное предприятие «Камчатское авиационное предприятие»	684000, г.Елизово, ул.Звёздная, 1 факс 99-9-31, тл. 6-10-61
13	филиал «Камчатаэронавигация» федерального государственного унитарного предприятия «Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации»	684000, г.Елизово, ул.Мурманская, 2, тлф. 7-38-76
14	общество с ограниченной ответственностью авиакомпания «Камчатские авиалинии»	684000, г.Елизово, проезд Излучина, 4, факс 7-23-00, тл. 411-670
15	федеральное государственное учреждение «Камчатская региональная поисково – спасательная база»	684000, г.Елизово, Аэропорт – 1, факс 7-35-71
16	Открытое акционерное общество «Камчатавтодор»	684000, г.Елизово, ул.Пограничная, 27, факс 6-42-93, тл. 6-10-45
17	Муниципальное бюджетное учреждение «Пассажирские автоперевозки»	684000, г.Елизово, ул.Грибная, 19 тл. 7-60-07, факс 6-65-90
18	ИП Седык В.А.	684000, г.Елизово, ул.Первомайская, 7 кв. 7, тл. 8 9147813193
19	центр радиовещания и радиосвязи филиала «Дальневосточный региональный центр» ФГУП «Российская телевизионная и радиовещательная сеть»	684000, г.Елизово, ул.Связи, 1 «б» факс 6-13-54, тл. 8(4152) 29-83-36
20	обособленное структурное подразделение (ОСП) Елизовский почтамт управления федеральной почтовой связи (УФПС) Камчатского края филиала федерального государственного унитарного предприятия «Почта России»	684000, г.Елизово, ул.Завойко, 9 факс 6-41-55, тл. 7-36-01
21	Елизовский линейно – технический цех Камчатского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком»	684000, г.Елизово, ул.Завойко, 8 факс 7-37-36, тл.6-13-37
22	потребительское общество «Елизовский хлебокомбинат»	684000, г.Елизово, ул.Беринга, 31 факс 6-47-89, тл. 6-14-58

Приложение № 3  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «19» марта 2013 года № 189 – п

ПЕРЕЧЕНЬ  
организаций Елизовского городского поселения, отнесенные  
к категории по гражданской обороне

№ по порядку	Организация	Адрес организации
1.	2.	3.
1	государственное унитарное предприятие «Камчатское авиационное предприятие»	684000, г.Елизово, ул.Звёздная, 1 факс 99-9-31, тл. 6-10-61
2	филиал «Камчатаэронавигация» федерального государственного унитарного предприятия «Государственная корпорация по организации воздушного движения в Российской Федерации»	684000, г.Елизово, ул.Мурманская, 2, тлф. 7-38-76

Приложение № 4  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от « 19 » марта 2013 года № 189 – п

ПЕРЕЧЕНЬ

организаций, независимо от их организационно – правовых форм, расположенных на территории Елизовского городского поселения, которые переводятся на работу в условиях военного времени

№ по порядку	Организация	Адрес организации
1.	2.	3.
1	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края Елизовская районная больница	684000, г.Елизово, ул.Пограничная, 18, тлф. 6-14-65
2	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Елизовская станция скорой медицинской помощи»	684000, г.Елизово, ул.Лазо, 1 тлф. 6-43-03
3	государственное бюджетное учреждение здравоохранения Камчатского края «Елизовская районная стоматологическая поликлиника»	684000, г.Елизово, ул.Ленина, 42 факс 6-51-93, тл. 6-56-50
4	Елизовский сетевой район центральных электрических сетей ОАО «Камчат-энерго»	684000, г.Елизово, ул.Подстанционная, 2, факс 2-00-23
5	филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал»	684000, г.Елизово, ул.Ленина, 46 тлф. 6-58-50
6	государственное унитарное предприятие «Камчатское авиационное предприятие»	684000, г.Елизово, ул.Звёздная, 1 факс 99-9-31, тл. 6-10-61
7	филиал «Камчатэронавигация» ФГУП «Государственная корпорация по организации воздушного движения в РФ»	684000, г.Елизово, ул.Мурманская, 2, тлф. 7-38-76
8	общество с ограниченной ответственностью авиакомпания «Камчатские авиалинии»	684000, г.Елизово, проезд Излучи-на, 4, факс 7-23-00, тл. 411-670
9	Открытое акционерное общество «Камчатавтодор»	684000, г.Елизово, ул.Пограничная, 27, факс 6-42-93, тл. 6-10-45
10	Муниципальное бюджетное учреждение «Пассажирыские автоперевозки»	684000, г.Елизово, ул.Грибная, 19 тл. 7-60-07, факс 6-65-90
11	Елизовский линейно – технический цех Камчатского филиала открытого акционерного общества «Ростелеком»	684000, г.Елизово, ул.Завойко, 8 факс 7-37-36, тл.6-13-37
12	потребительское общество «Елизовский хлебокомбинат»	684000, г.Елизово, ул.Беринга, 31 факс 6-47-89, тл. 6-14-58

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 21 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 190-п

Об утверждении градостроительной документации по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги по ул. Рябикова в г. Елизово

В соответствии с положениями статей 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, ст. 14, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», утвержденным Решением Собрании Депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 г. № 844, согласно заявления ООО «Ветрон» исх. 66/12 от 13.08.2012 года, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 18.12.2012 года по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги по ул. Рябикова в г. Елизово, Решения Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 19.02.2013 г. № 412

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить градостроительную документацию по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги по ул. Рябикова в г. Елизово.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения уведомить Администрацию Елизовского муниципального района об утверждении градостроительной документации, указанной в п. 1 настоящего постановления.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить градостроительную документацию, указанную в п. 1 настоящего постановления на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения О.Ю. Мороз.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 21 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 191-п

Об утверждении градостроительной документации по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги «Елизово-Паратунка» на участке мостового перехода через реку Половинка г. Елизово.

В соответствии с положениями статей 45, 46 Градостроительного кодекса РФ, ст. 14, 28 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 года № 131-ФЗ, Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О порядке проведения публичных слушаний в Елизовском городском поселении по вопросам градостроительной деятельности», утвержденным Решением Собрания Депутатов Елизовского городского поселения от 15.12.2009 г. № 844, согласно заявления ОАО «Иркутскгипродорнии» исх. б/н от 24.09.2012 года, с учетом протокола и заключения публичных слушаний от 18.12.2012 года по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги «Елизово-Паратунка» на участке мостового перехода через реку Половинка г. Елизово, Решения Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 19.02.2013 г. № 413

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить градостроительную документацию по проекту планировки и межевания территории для реконструкции автомобильной дороги «Елизово-Паратунка» на участке мостового перехода через реку Половинка г. Елизово.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения уведомить Администрацию Елизовского муниципального района об утверждении градостроительной документации, указанной в п. 1 настоящего постановления.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить градостроительную документацию, указанную в п. 1 настоящего постановления на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения О.Ю. Мороз.
5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 22 марта 2013г.  
г. Елизово

№ 192-п

О внесении изменений в приложение № 1  
Постановления Главы администрации  
Елизовского городского поселения  
от 25.01.2013 № 35-п «Об утверждении  
Положения жилищной комиссии Администрации  
городского поселения и утверждении её состава»

В связи с изменением кадрового состава администрации Елизовского городского поселения,  
руководствуясь Уставом Елизовского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести изменения в приложение № 1 Постановления Главы администрации Елизовского городского поселения от 25.01.2013 г. № 35-п «Об утверждении Положения жилищной комиссии Администрации городского поселения и утверждении её состава»

1.1. Исключить из состава жилищной комиссии администрации Елизовского городского поселения Лесену Надежду Николаевну.

1.2. Включить в состав жилищной комиссии в качестве члена Комиссии – начальника отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения Краснобаеву Екатерину Станиславовну.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения А.Н. Лукьянченко.

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) данное постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в законную силу после его официального опубликования (обнародования).

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 22 марта 2013г.  
г. Елизово

№ 194-п

О включении молодой семьи в  
список участников долгосрочной  
муниципальной целевой программы  
«Обеспечение жильем молодых  
семей в Елизовском городском поселении  
на 2013-2015 годы»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 г.г.», Уставом Елизовского городского поселения, с целью реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 20.11.2012 № 557-п,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Включить молодую семью Беляевой Нины Александровны (состав семьи 3 человека) в список участников долгосрочной муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей в Елизовском городском поселении на 2013-2015 годы».
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения (в сети «Интернет»).
3. Данное постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить руководителя Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения Хачикян С.А.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

25 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 195-п

Об утверждении перечня должностных лиц,  
уполномоченных составлять протоколы об  
административных правонарушениях в новой  
редакции

В соответствии с ч. 2 ст. 1.3.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 1 ст. 3 и п. 11 ч. 1 ст. 4 Закона Камчатского края от 10.12.2007 № 711 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края», п. 6 ч. 1 ст. 20, ч. 3 ст. 24, Закона Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях», Уставом Елизовского городского поселения,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6,7-7.2,8-12,14,16.2,16.3 Закона Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях» в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановление администрации Елизовского городского поселения от 06 июня 2012 года № 264-п «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях», постановление администрации Елизовского городского поселения от 29 августа 2012 года № 405-п «О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 06.06.2012 № 264-п «Об утверждении перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях».

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Елизовского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «25» марта 2013 года № 195-п

Перечень должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях

<b>Шеметова Любовь Николаевна</b>	Глава администрации Елизовского городского поселения
<b>Авдошенко Владимир Иванович</b>	Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения
<b>Назаренко Татьяна Сергеевна</b>	Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Мальцева Елена Сергеевна</b>	Юрисконсульт Юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Савчук Василий Александрович</b>	Главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Николенко Людмила Анатольевна</b>	Главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Ярошенко Елена Александровна</b>	Главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Дзюба Валерия Геннадьевна</b>	Главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения
<b>Соколова Юлия Николаевна</b>	Инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
<b>Воробьева Елена Александровна</b>	Главный специалист-эксперт Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
<b>Дудченко Наталья Александровна</b>	Главный специалист Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения
<b>Сидорова Анна Валерьевна</b>	Консультант отдела инвестиционной политики и предпринимательства Управления экономического развития и арифного регулирования администрации Елизовского городского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 25 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 196-п

Об утверждении состава Административной комиссии Елизовского городского поселения в новой редакции

В соответствии с ч. 2 ст. 1.3.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч. 1 ст. 3 и п. 11 ч. 1 ст. 4 Закона Камчатского края от 10.12.2007 № 711 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по вопросам создания административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края», п. 6 ч. 1 ст. 20, ч. 3 ст. 24, Закона Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях», Уставом Елизовского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить состав Административной комиссии в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу постановления администрации Елизовского городского поселения от 01 марта 2012 года № 105-п «О составе Административной комиссии Елизовского городского поселения», постановление администрации Елизовского городского поселения от 24 апреля 2012 года № 190-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Елизовского городского поселения от 01.03.2012 № 105-п «О составе Административной комиссии Елизовского городского поселения», постановление от 22.10.2012 года № 497-п «О внесении изменений в Постановление администрации Елизовского городского поселения от 01.03.2012 № 105-п «О составе Административной комиссии Елизовского городского поселения»

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Елизовского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение  
к постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «25»марта 2013 года №196-п

## Состав

Административной комиссии Елизовского городского поселения

<b>Председатель комиссии</b>	Шеметова Любовь Николаевна –Глава администрации Елизовского городского поселения;
<b>Заместитель председателя</b>	Авдошенко Владимир Иванович – заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения;
<b>Секретарь комиссии</b>	Мальцева Елена Сергеевна – юристконсульт Юридического отдела Управления делами администрации Елизовского городского поселения;
<b>Члены комиссии</b>	Назаренко Татьяна Сергеевна – руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения; Дзюба Валерия Геннадьевна – главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения; Савчук Василий Александрович - главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения; Николенко Людмила Анатольевна - главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения; Ярошенко Елена Александровна - главный специалист Управления делами администрации Елизовского городского поселения; Соколова Юлия Николаевна – инженер Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; Воробьева Елена Александровна - главный специалист-эксперт Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; Дудченко Наталья Александровна - главный специалист Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения; Сидорова Анна Валерьевна – консультант отдела инвестиционной политики и предпринимательства Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения; Бобровник Лариса Семеновна – депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения, заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения; Пятко Андрей Витальевич - депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения, заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения; Стрельцова Наталья Юрьевна – начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Камчатскому краю в Елизовском районе; Антимонова Татьяна Ивановна – старший инспектор группы по исполнению административного законодательства полиции Елизовского МО МВД России, старший лейтенант полиции

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 25 марта 2013 г.  
г. Елизово

№ 197-п

Об утверждении положения об  
Административной комиссии  
Елизовского городского поселения  
в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, Законом Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях», Законом Камчатского края от 10.12.2007 N 711 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края», Уставом Елизовского городского поселения,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение об Административной комиссии Елизовского городского поселения в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Елизовского городского поселения от 11 июля 2012 года № 335-п «Об утверждении положения об Административной комиссии Елизовского городского поселения».

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Елизовского городского поселения.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова



Приложение  
к Постановлению администрации  
Елизовского городского поселения  
от «25»марта 2013 года № 197-п

#### Положение

об Административной комиссии Елизовского городского поселения

##### 1. Общие положения.

1.1. Положение об Административной комиссии Елизовского городского поселения (далее по тексту - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях», Законом Камчатского края от 10.12.2007 N 711 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований государственными полномочиями Камчатского края по созданию административных комиссий в целях привлечения к административной ответственности, предусмотренной законом Камчатского края», Уставом Елизовского городского поселения.

1.2. Положение регулирует порядок образования и деятельности Административной комиссии Елизовского городского поселения (далее по тексту – Административная комиссия).

1.3. Административная комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом, уполномоченным рассматривать дела об административных правонарушениях, предусмотренных статьями 6,7-7.2,8-12,14,16.2,16.3 Закона Камчатского края от 19.12.2008 года № 209 «Об административных правонарушениях».

1.4. Сумма административного штрафа взысканного Административной комиссией подлежит зачислению в бюджет Елизовского городского поселения в полном объеме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.5. Административная комиссия имеет круглую печать, штамп, бланки со своим наименованием.

##### 2. Порядок создания и полномочия Административной комиссии

2.1. Административная комиссия образуется и упраздняется Постановлением администрации Елизовского городского поселения.

2.2. Численный и персональный состав Административной комиссии утверждается Постановлением администрации Елизовского городского поселения.

2.3. Административная комиссия образуется в следующем составе: председатель, заместитель председателя, секретарь и иные члены Административной комиссии.

Председателем Административной комиссии является Глава Администрации Елизовского городского поселения, либо лицо, исполняющее его полномочия.

Заместителем председателя Административной комиссии является один из заместителей Главы Администрации Елизовского городского поселения.

Секретарем Административной комиссии является лицо, имеющее высшее

2.4. По согласованию в состав Административной комиссии могут входить:

- депутаты представительного органа Елизовского городского поселения;
- государственные и муниципальные служащие;
- представители предприятий, учреждений, организаций и общественных объединений, расположенных на территории Елизовского городского поселения.

2.5. Административная комиссия имеет право:

- запрашивать от должностных лиц государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся в Камчатском крае, документы, необходимые для разрешения рассматриваемого дела;
- приглашать должностных лиц и граждан на свои заседания для получения сведений по рассматриваемым делам;
- взаимодействовать с органами государственной власти и местного самоуправления, общественными объединениями и гражданами по вопросам, относящимся к их компетенции;

- принимать решение о временном возложении обязанностей секретаря Административной комиссии, в случае его отсутствия, на одного из членов Административной комиссии.

2.6. Председатель Административной комиссии:

- руководит деятельностью Административной комиссии;
- председательствует на заседаниях и организует работу Административной комиссии;
- осуществляет общий контроль за исполнением принятых постановлений;
- несет персональную ответственность за деятельность Административной комиссии;
- действует от имени Административной комиссии без доверенности и представляет ее во всех органах и организациях независимо от форм собственности и подчиненности.

2.7. Заместитель председателя Административной комиссии:

- организует предварительную подготовку дел об административных правонарушениях к рассмотрению на заседании Административной комиссии;
- выполняет поручения председателя Административной комиссии;
- исполняет обязанности председателя Административной комиссии в его отсутствие.

2.8. Секретарь Административной комиссии:

- осуществляет регистрацию и учет входящей и исходящей корреспонденции;
- обеспечивает подготовительную работу, необходимую для проведения заседания Административной комиссии;
- осуществляет контроль за исполнением принятых Административной комиссией постановлений и определений;
- ведет делопроизводство;
- осуществляет обобщение и анализ работы Административной комиссии, а также административной практики;
- осуществляет учет и хранение документов Административной комиссии;
- подготавливает отчеты и иные материалы о деятельности Административной комиссии;
- представляет интересы Административной комиссии по доверенности во всех судах и иных органах и организациях;
- выполняет поручения председателя и заместителя председателя Административной комиссии.

##### 3. Организация деятельности Административной комиссии

3.1. Заседания Административной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.

3.2. Административная комиссия рассматривает дела в открытом заседании в соответствии с Главой 29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.3. Члены административной комиссии принимают участие в ее работе лично.

3.4. Заседание Административной комиссии считается правомочным, если в нем участвует не менее половины от ее утвержденного состава.

3.5. В заседаниях Административной комиссии председательствует ее председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

В случае одновременного отсутствия на заседании председателя и заместителя председателя Административной комиссии, то председательствующий избирается членами Административной комиссии непосредственно перед началом заседания Административной комиссии.

3.6. На заседании ведется протокол о рассмотрении дела об административном правонарушении, который подписывается председательствующим и секретарем заседания.

3.7. Решения административной комиссии принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов административной комиссии.

3.8. Полномочия члена административной комиссии прекращаются в случаях:

- подачи письменного заявления о сложении своих полномочий;
- увольнения с места работы, с которого он был делегирован в состав Административной комиссии;
- вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении члена административной комиссии;
- признания члена административной комиссии решением суда, вступившим в законную силу, ограниченно дееспособным, недееспособным, безвестно отсутствующим или объявления умершим;
- вынесения постановления о назначении административного наказания.

3.9. Полномочия члена административной комиссии приостанавливаются в случае привлечения его в качестве обвиняемого по уголовному делу, возбуждения производства о признании его недееспособным, ограниченно дееспособным или объявления умершим.

#### 4. Права членов Административной комиссии

4.1. Члены Административной комиссии, в том числе председатель, заместитель председателя и секретарь вправе:

- составлять протоколы об административных правонарушениях в пределах полномочий, утвержденных Постановлением администрации Елизовского городского поселения;
- запрашивать от должностных лиц государственных органов Камчатского края, органов местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае, организаций, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, находящихся в Камчатском крае, документы, необходимые для составления протокола об административном правонарушении;
- предварительно, до начала заседаний Административной комиссии, знакомиться со всеми материалами вынесенных на рассмотрение дел об административных правонарушениях;
- ставить вопрос об отложении рассмотрения дела и об истребовании дополнительных материалов по нему;
- участвовать во всех заседаниях коллегиального органа;
- задавать вопросы лицам, участвующим в производстве по делу об административном правонарушении;
- участвовать в исследовании письменных и вещественных доказательств по делу;
- участвовать в обсуждении принимаемых решений.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 25 марта 2013г.

г. Елизово

№ 198-п

О проведении выездного семинара  
«Молодежная политика города  
Елизово»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, в соответствии с долгосрочной муниципальной целевой программой «Молодежь Елизово 2013-2015 годы», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 30.11.2012 № 607-п,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Управлению по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения организовать и провести 29 марта 2013 г. выездной семинар «Молодежная политика города Елизово».

2. Управлению финансов администрации Елизовского городского поселения выделить денежные средства для проведения данного мероприятия за счет средств муниципальной целевой программы «Молодежь Елизово 2013-2015 годы».

3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения (в сети «Интернет»).

4. Данное постановление вступает в силу с момента опубликования (обнародования).

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить руководителя Управления по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения С.А. Хачикян.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 26 марта 2013 г.

г. Елизово

№ 200-п

«Об отклонении предложения о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения»

Руководствуясь статьями 31-33 Градостроительного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Правилами землепользования и застройки Елизовского городского поселения №10-НПА от 12.09.2011 года, принятыми решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 07.09.2011 года №126, согласно заявления ООО «Альянс-Девелопмент» от 16.01.2013 года исх. № 01-02, с учетом рекомендаций Комиссии по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отклонить предложение о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения, в части изменения территориальной зоны Ж 4 на зону ОДЗ 1 формируемого земельного участка, ориентировочной площадью 1482 кв.м., смежного с земельным участком с к.н. 41:05:0101006:399 и расположенного относительно ориентира – жилой дом № 5 по ул. Звездная (согласно схемы проекта земельного участка 41:05:0101006:3У1), по причине наличия на указанном земельном участке объектов инфраструктуры многоквартирного жилого дома № 5 по ул. Звездная в г. Елизово и отсутствия согласия собственников помещений указанного многоквартирного дома на строительство административного здания на территории, предназначенной для расположения объектов инфраструктуры многоквартирного жилого дома.
2. Управлению архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения направить экземпляр настоящего постановления заявителю, обратившемуся с предложением о внесении изменений в Правила землепользования и застройки Елизовского городского поселения.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения О.Ю. Мороз.

Глава администрации  
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Назаренко Т.С.. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 27.03.13г. в 10.00 (по графику); 10.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано в МУП «Елизовская районная типография» г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 1 п.л. Тираж 999 экз.