Перечень документов, необходимых для оказания муниципальной услуги по ведению муниципального реестра объектов торговли, услуг общественного питания, бытового обслуживания и связи на территории Елизовского городского поселения и выдаче Свидетельств о включении в муниципальный реестр объектов торговли, услуг общественного питания, бытового обслуживания и связи на территории Елизовского городского поселения постановлению администрации:

1. Заявление.

2. Документ, удостоверяющий личность заявителя (для индивидуального предпринимателя), доверенность удостоверенная печатью юридического лица, от имени которого подается заявление.

3. Копия договора аренды помещения или земельного участка (сроком до одного года или в случае отсутствия регистрации в федеральной службе государственной регистрации, кадастра, картографии (Росреестр)).

4. Копия договора на вывоз твердых бытовых отходов (при наличии).

5. Книга отзывов и предложений (для регистрации);

6. Журнал учета мероприятий по контролю (для регистрации).

***Документы, указанные в пункте 2, 3, 4 представляются заявителем самостоятельно.***

7. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей включающая сведения о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе по месту нахождения.

8. Документ, подтверждающий право на объект недвижимости.

***Документы, указанные в*** ***пунктах*** ***7, 8 запрашиваются Уполномоченным органом, в государственных органах, органах местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, в распоряжении которых находятся указанные документы, если они не были представлены заявителем самостоятельно.***