



МОЙ
ГОРОД

№6
(414)



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения**

ТРЕТИЙ СОЗЫВ, СОРОК ПЯТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ № 784

г. Elizovo

18 февраля 2021 года

О принятии Решения о внесении изменений
в Устав Elizovskogo городского поселения
Elizovskogo муниципального района в Камчатском крае

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «О внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения Elizovskogo муниципального района в Камчатском крае», внесенный Главой администрации Elizovskogo городского поселения в порядке нормотворческой инициативы, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 июля 2020 г. N 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 09 ноября 2020 г. N 363-ФЗ «О внесении изменений в статью 46 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2020 г. N 464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части оказания помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения», Уставом Elizovskogo городского поселения Elizovskogo муниципального района в Камчатском крае,

**Собрание депутатов Elizovskogo городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять Решение о внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения Elizovskogo муниципального района в Камчатском крае.
2. Направить Решение о внесении изменений в Устав Elizovskogo городского поселения Elizovskogo муниципального района в Камчатском крае Главе Elizovskogo городского поселения для подписания и представления на государственную регистрацию в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Камчатскому краю в установленном федеральным законодательством порядке.

Глава Elizovskogo городского поселения-
председатель Собрания депутатов
Elizovskogo городского поселения

Е.И. Рябцева

ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»Муниципальный нормативный правовой акт -
РЕШЕНИЕ
от « 18 » февраля 2021 года № 232-НПАО внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения Елизовского
муниципального района в Камчатском крае

Принято Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения
от «18» февраля 2021 года № 784

Статья 1. Внести в Устав Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае следующие изменения:

1. Часть 1 статьи 7.1 дополнить пунктом 19 следующего содержания:
«19) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения.»
2. Дополнить статьей 14.1 следующего содержания:
«Статья 14.1. Инициативные проекты
 1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Елизовского городского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Елизовского городского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Собрании депутатов Елизовского городского поселения.
 2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Елизовского городского поселения, органы территориального общественного самоуправления (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Собрании депутатов Елизовского городского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Собрании депутатов Елизовского городского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Елизовского городского поселения.
 3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:
 - 1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Елизовского городского поселения или его части;
 - 2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;
 - 3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;
 - 4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;
 - 5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;
 - 6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;
 - 7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается

использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Елизовского городского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в местную администрацию подлежит рассмотрению на собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Елизовского городского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в местную администрацию прикладывают к нему соответственно протокол собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Елизовского городского поселения или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в местную администрацию подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в местную администрацию и должна содержать сведения, указанные в части 3 настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в местную администрацию своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители Елизовского городского поселения, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Елизовского муниципального района.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению местной администрацией в течение 30 дней со дня его внесения. Местная администрация по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Местная администрация принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов

Камчатского края, Уставу Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Местная администрация вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Собранием депутатов Елизовского городского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Камчатского края, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Камчатского края. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, местная администрация организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется местной администрацией. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Собрания депутатов Елизовского городского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Елизовского городского поселения, уполномоченные собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта местной администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет местной администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае,

если местная администрация поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», указанная информация размещается на официальном сайте Елизовского муниципального района.»

3. Часть 7 статьи 15 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) обсуждение инициативного проекта и принятие решения по вопросу о его одобрении.»

4. Статью 15 дополнить частью 8.1 следующего содержания:

«8.1. Органы территориального общественного самоуправления могут выдвигать инициативный проект в качестве инициаторов проекта.»

5. Часть 1 статьи 17 после слов «и должностных лиц местного самоуправления поселения,» дополнить словами «обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения,»

6. Часть 2 статьи 17 дополнить абзацем следующего содержания:

«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.»

7. Часть 1 статьи 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители Елизовского городского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»

8. Часть 2 статьи 19 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей Елизовского городского поселения или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»

9. В абзаце втором части 4 статьи 19 слова «В нормативном правовом акте» заменить словами «Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте»,

10. Часть 4 статьи 19 дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»,

11. В абзаце втором части 6 статьи 19 слова «или Главы поселения» заменить словами «, Главы поселения или жителей Елизовского городского поселения;»,

12. Часть 3 статьи 41 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) проектов нормативных правовых актов, разработанных в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на период действия режимов чрезвычайных ситуаций.»

13. Дополнить статьей 52.1 следующего содержания:

«Статья 52.1. Финансовое и иное обеспечение реализации инициативных проектов

1. Источником финансового обеспечения реализации инициативных проектов, предусмотренных статьей 14.1 настоящего Устава, являются предусмотренные решением о местном бюджете бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов, формируемые в том числе с учетом объемов инициативных платежей и (или) межбюджетных трансфертов из бюджета Камчатского края, предоставленных в целях финансового обеспечения соответствующих расходных обязательств Елизовского городского поселения.

2. Под инициативными платежами понимаются денежные средства граждан, индивидуальных предпринимателей и образованных в соответствии с законодательством Российской Федерации юридических лиц, уплачиваемые на добровольной основе и зачисляемые в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в местный бюджет в целях

реализации конкретных инициативных проектов.

3. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет.

Порядок расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в местный бюджет, определяется нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

4. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.».

Статья 2. Настоящее Решение о внесении изменений в Устав Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае вступает в силу после его государственной регистрации и официального опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

№ 232 - НПА от « 18 » февраля 2021 года

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

Собрание депутатов Елизовского городского поселения

ТРЕТИЙ СОЗЫВ, СОРОК ШЕСТАЯ СЕССИЯ

РЕШЕНИЕ №807

г. Елизово

16 марта 2021 года

О принятии «Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения»

Рассмотрев проект муниципального нормативного правового акта «Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения», в соответствии с частью 5 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае

**Собрание депутатов Елизовского городского поселения
РЕШИЛО:**

1. Принять муниципальный нормативный правовой акт «Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения».
2. Направить муниципальный нормативный правовой акт «Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения» Главе Елизовского городского поселения для подписания и опубликования (обнародования).

Глава Елизовского городского поселения –
председатель Собрании депутатов
Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

ЕЛИЗОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ЕЛИЗОВСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Муниципальный нормативный правовой акт

**Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации
Елизовского городского поселения»**

Принят Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения
№807 от «16» марта 2021 года

Глава 1 Общие положения

Статья 1 Основные положения и понятия

1. Настоящее «Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения» (далее – Положение) содержит основные правила, устанавливающие порядок проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения (далее – Глава администрации).

2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

- конкурсная комиссия - комиссия по проведению конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения;

- претендент - лицо, изъявившее желание участвовать в конкурсе и зарегистрированное у секретаря конкурсной комиссии;

- участник конкурса - претендент, допущенный конкурсной комиссией ко второму этапу конкурса;

- кандидаты – участники конкурса, которые на основании решения конкурсной комиссии, предлагаются Собранию депутатов Елизовского городского поселения для назначения одного из них на должность Главы администрации.

3. Конкурс состоит из трех этапов. Первый этап – проверка документов, проводится конкурсной комиссией и Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Камчатскому краю. Второй этап – собеседование, проводится конкурсной комиссией. Третий этап - рассмотрение на сессии Собрания депутатов Елизовского городского поселения вопроса о назначении кандидата на замещение должности Главы администрации - главой администрации Елизовского городского поселения по контракту.

4. Конкурсная комиссия проводит конкурс на основании Решения Собрания депутатов, устанавливающего дату начала, время и место проведения конкурса, место, время и срок (датуи время начала, дату и время окончания) приема документов от лиц, желающих участвовать в конкурсе.

5. Конкурсная комиссия публикует не позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса объявление о проведении конкурса на замещение должности Главы администрации, об условиях конкурса, о месте приема и перечне документов, необходимых для участия в конкурсе, сроках (дате и времени начала и окончания) приема документов, дате, времени и месте проведения конкурса, требованиях, предъявляемых для замещения должности Главы администрации, проект контракта.

Указанное объявление вместе с проектом контракта и настоящим Положением публикуются в печатном издании и размещаются на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».

6. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов на замещение должности Главы администрации из числа претендентов, представивших документы для участия в конкурсе, на основании их профессиональных знаний и навыков, стажа и опыта работы, а также деловых качеств, выявленных в результате проведения конкурса.

7. Основными принципами конкурса являются: создание равных условий для всех граждан, единство требований ко всем лицам, принимающим участие в конкурсе.

8. Расходы по участию в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами всех видов связи) граждане производят за свой счет.

9. Спорные вопросы, связанные с проведением конкурса, рассматриваются конкурсной комиссией.

Статья 2. Конкурсная комиссия

1. Конкурс на замещение должности Главы администрации организует и проводит конкурсная комиссия. Материально-техническое и организационное обеспечение деятельности конкурсной комиссии осуществляется аппаратом Собрания депутатов Елизовского городского поселения (далее – «аппарат Собрания депутатов»).

2. Общее число членов конкурсной комиссии составляет 6 человек. В соответствии с частью 5 статьи 37 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» половина членов конкурсной комиссии назначается Собранием депутатов Елизовского городского поселения (далее – Собрание депутатов), которое информирует об этом главу администрации Елизовского муниципального района. Глава администрации Елизовского муниципального района назначает вторую половину членов конкурсной комиссии.

Собрание депутатов из числа назначенных членов конкурсной комиссии назначает председателя и секретаря конкурсной комиссии.

3. Конкурсная комиссия создается на время проведения конкурса.

4. Место и время проведения заседаний конкурсной комиссии определяются решением ее председателя, за исключением случаев, когда согласно настоящему Положению дата, время и место определяются решением Собрания депутатов или конкурсной комиссией.

5. Членами конкурсной комиссии не могут быть:

1) лица, не имеющие гражданства Российской Федерации;

2) граждане Российской Федерации, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными решением суда, вступившим в законную силу;

3) супруги и близкие родственники претендентов, близкие родственники супругов претендентов;

4) лица, которые намерены участвовать в конкурсе на замещение должности Главы администрации.

6. В случае если гражданин, назначенный членом конкурсной комиссии, изъявил желание участвовать в конкурсе, он обязан подать в конкурсную комиссию заявление о его исключении из состава конкурсной комиссии. Указанное заявление в течение 3 рабочих дней со дня его поступления рассматривается конкурсной комиссией и направляется с рекомендацией конкурсной комиссии о внесении изменений в состав конкурсной комиссии Главе Елизовского городского поселения для внесения в Собрание депутатов вопроса о необходимости изменения состава конкурсной комиссии (если член конкурсной комиссии назначен решением Собрания депутатов) либо главе администрации Елизовского муниципального района (если член конкурсной комиссии назначен главой администрации Елизовского муниципального района). После исключения данного гражданина из состава конкурсной комиссии, оформленного соответствующим правовым актом Собрания депутатов либо главы администрации Елизовского муниципального района, данный гражданин представляет в конкурсную комиссию заявление и документы, предусмотренные частью 3 статьи 3 настоящего Положения.

В случае если данный гражданин не подал в конкурсную комиссию заявление о его исключении из ее состава, он не допускается к участию в конкурсе.

7. Организацию деятельности конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии, а подготовку заседаний и иные вопросы делопроизводства - секретарь конкурсной комиссии.

8. Конкурсная комиссия:

1) организует прием документов от претендентов;

2) ведет регистрацию и учет лиц, подавших документы для участия в конкурсе;

3) определяет соответствие представленных документов требованиям законодательства и настоящего

Положения;

4) в пределах своих полномочий осуществляет проверку достоверности сведений, представляемых претендентами о себе;

5) направляет в Управление Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Камчатскому краю документы для оформления допуска к государственной тайне третьей формы на лиц, подавших документы на конкурс, в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне», и, по результатам рассмотрения, принимает решение о подтверждении допуска претендентов к участию в конкурсе;

6) рассматривает обращения граждан, претендентов, участников конкурса, кандидатов, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимает по ним решения;

7) принимает решение о допуске или об отказе в допуске претендентов к участию в конкурсе;

8) организует проведение и проводит конкурс;

9) определяет порядок выступления участников конкурсанна заседании конкурсной комиссии;

10) обращается к Главе Елизовского городского поселения с предложением о внесении в Собрание депутатов необходимых для рассмотрения вопросов, связанных с организацией и проведением конкурса, и принятия по ним решений;

11) по результатам второго этапа конкурса направляет в Собрание депутатов итоговое решение о результатах голосования конкурсной комиссии и представляет не менее чем двух кандидатов для назначения одного из них на должность Главы администрации;

12) осуществляет хранение заявлений и копий документов, представленных претендентами для участия в конкурсе;

13) передает в аппарат Собрания депутатов все материалы и документы, связанные с работой конкурсной комиссии по принятию и изучению документов, представленных на конкурс и связанных с его проведением,

для последующего хранения в течение 1 года и уничтожения после 1 года хранения в порядке, установленном распоряжением Главы Елизовского городского поселения, а копии документов победителя конкурса, с которым заключен контракт, передает для их приобщения к его личному делу;

14) осуществляет иные функции в соответствии с настоящим Положением.

9. Конкурсная комиссия считается созданной и правомочна приступить к работе, если ее состав сформирован не менее чем на 2/3 от установленного частью 2 настоящей статьи общего числа членов комиссии.

10. Основной формой работы конкурсной комиссии являются ее заседания. Заседания конкурсной комиссии созываются ее председателем по мере необходимости.

11. Заседание конкурсной комиссии во время проведения конкурса является правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 от установленного частью 2 настоящей статьи общего числа членов комиссии. Во всех остальных случаях заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного частью 2 настоящей статьи общего числа членов конкурсной комиссии.

12. Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов от присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии, если иное не установлено настоящей частью.

Решения конкурсной комиссии по результатам конкурса принимаются голосованием большинством в 2/3 голосов от установленного частью 2 настоящей статьи общего числа членов конкурсной комиссии.

13. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем конкурсной комиссии.

14. Члены конкурсной комиссии имеют право:

1) своевременно, не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня заседания получать информацию о планируемом заседании комиссии;

2) ознакомиться с документами и материалами, непосредственно связанными с проведением конкурса;

3) при необходимости удостовериться в подлинности представленных документов направить запросы в уполномоченные органы;

4) выступать на заседании конкурсной комиссии, вносить предложения по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии, и требовать проведения по данным вопросам голосования.

15. Председатель конкурсной комиссии:

1) созывает заседания конкурсной комиссии;

2) председательствует на заседаниях конкурсной комиссии;

3) ведет личный прием граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, организует рассмотрение обращений граждан, связанных с подготовкой и проведением конкурса;

4) подписывает протоколы и решения конкурсной комиссии;

5) осуществляет иные полномочия, связанные с организацией работы конкурсной комиссии.

16. Секретарь конкурсной комиссии:

1) осуществляет техническую подготовку и обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

2) оформляет прием заявлений и документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;

3) ведет делопроизводство конкурсной комиссии;

4) подписывает протоколы конкурсной комиссии вместе с председателем конкурсной комиссии;

5) по окончании конкурса обеспечивает передачу документов конкурсной комиссии в соответствии с пунктом 13 части 8 настоящей статьи.

17. Каждое заседание конкурсной комиссии оформляется протоколом, в котором отражается информация о ее работе и принятых решениях. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем и секретарем комиссии. К протоколу прикладываются документы, поступившие в конкурсную комиссию и имеющие отношение к рассматриваемым на заседании вопросам.

18. Конкурсная комиссия извещает претендентов, участников конкурса и кандидатов по всем вопросам, связанным с проведением всех этапов конкурса, любым доступным способом: с использованием телефона, факса, электронной почты, иных видов связи, указанных в заявлении претендента. Все данные извещения считаются надлежащими. Секретарь делает отметку в журнале об извещении претендентов, участников конкурса и кандидатов о способе и времени извещения.

В день проведения второго этапа конкурса (собеседования) претенденты, участники конкурса, дополнительно извещаются секретарем конкурсной комиссии по всем вопросам проведения второго этапа конкурса устно.

Глава 2 Первый этап конкурса – проверка документов

Статья 3. Требования к претендентам и пакету документов на первом этапе конкурса

1. Конкурс на замещение должности Главы администрации (далее - конкурс) обеспечивает право граждан Российской Федерации на равный доступ к муниципальной службе в соответствии с их способностями и профессиональной подготовкой.

2. Претендент должен являться гражданином Российской Федерации владеть государственным языком

Российской Федерации и соответствовать квалификационным требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации»), при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

Претендент должен соответствовать следующим требованиям Закона Камчатского края 04.05.2008 № 58 «О муниципальной службе в Камчатском крае» и Устава Елизовского городского поселения:

1) квалификационные требования:

а) наличие высшего образования;

б) не менее четырех лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или стажа работы по специальности, направлению подготовки;

2) дополнительные требования:

а) наличие опыта управленческой деятельности (на должностях руководителя, заместителя руководителя организации, государственного органа, органа местного самоуправления, а также на должностях руководителя структурного подразделения организации, государственного органа, органа местного самоуправления) не менее 5 лет;

б) отсутствие препятствий к оформлению допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну третьей формы.

3. Претендент, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию заявление, оформленное согласно приложению 1 к настоящему Положению, следующие документы:

1) предусмотренные частью 3 статьи 16 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации»:

а) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным

Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

б) паспорт;

в) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые»;

г) документы об образовании;

д) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые»;

е) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

ж) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

з) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

и) квитанцию с описью вложения о почтовом отправлении на имя Губернатора Камчатского края в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Аппарата губернатора и Правительства Камчатского края (далее – «отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений») сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23.06.2014 N 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (далее - справка), заполненной с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», либо копии данных сведений с отметкой должностного лица отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений об их подаче в рамках участия в настоящем конкурсе;

к) сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых претендент размещал общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

л) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации;

2) необходимые для оформления допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну третьей формы в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63 «Об утверждении Инструкции о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне»:

а) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной Инструкцией о порядке допуска должностных лиц и граждан Российской Федерации к государственной тайне, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2010 № 63;

б) документы, удостоверяющие личность и подтверждающие сведения, указанные в анкете (паспорт, военный

билет, трудовую книжку (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, диплом об образовании и т.п.);

в) справку об отсутствии медицинских противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну по форме установленной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области здравоохранения и социального развития;

г) письменное согласие на проведение полномочными органами проверочных мероприятий;

3) вместо документов, указанных в пункте 2 настоящей части, справку либо иной документ, выданный организацией, которой оформлен соответствующий допуск, либо органом безопасности, о наличии соответствующей формы допуска к работе со сведениями, составляющими государственную тайну – для лиц, имеющих оформленный допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, третьей формы либо более высокой степени секретности;

4) письменное заявление о согласии на обработку персональных данных в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащее:

а) фамилию, имя, отчество, адрес претендента, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

б) фамилию, имя, отчество, адрес представителя претендента, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

в) наименование и адрес Собрания депутатов Елизовского городского поселения, получающего согласие претендента (Собрание депутатов Елизовского городского поселения, адрес: г. Елизово, улица Виталия Кручины, дом 19А);

г) цель обработки персональных данных (обработка персональных данных, связанная с участием в конкурсе на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения);

д) перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие претендента;

е) наименование и адрес конкурсной комиссии, осуществляющей обработку персональных данных по поручению Собрания депутатов;

ж) перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых способов обработки персональных данных;

з) срок, в течение которого действует согласие претендента, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

и) подпись претендента;

5) 2 фотографии 4 см. х 6 см. (для оформления анкет, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 части 3 и подпунктом «а» пункта 2 части 3 настоящей статьи), другие документы и материалы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации (представляются по усмотрению претендента).

4. Лица, желающие участвовать в конкурсе, подают заявления и документы, указанные в части 3 настоящей статьи, секретарю конкурсной комиссии. Заявления в день их подачи регистрируются в журнале с присвоением порядковых регистрационных номеров. Заявление и документы подаются претендентом лично, при сдаче документов предъявляется паспорт. Заявление и документы вправе подать доверенное лицо, уполномоченное претендентом осуществить данное действие нотариально заверенной доверенностью. При подаче документов по доверенности доверенное лицо прилагает к документам копию доверенности, предъявив секретарю конкурсной комиссии оригинал доверенности и паспорт. Не допускается подача заявления и документов путем их направления по почте, курьерской связью, с использованием факсимильной и иных видов связи. Заявления, поданные таким образом, не регистрируются и возвращаются заявителю в день их поступления с указанием причин возврата в письменном виде.

5. Документы для участия в конкурсе принимаются в сроки, указанные в объявлении, предусмотренном частью 4 статьи 1 настоящего Положения.

6. Секретарь конкурсной комиссии, осуществляющий прием документов, при предоставлении подлинников документов изготавливает их копии, делает на копиях отметку «копия верна» и ставит подпись.

Претендент вправе с документами представить их копии. Копии документов предоставляются нотариально заверенные либо ксерокопии.

7. После сверки копий поданных документов с их подлинниками, подлинники документов возвращаются претенденту в день предъявления, а их копии подшиваются в дело претендента. Секретарем конкурсной комиссии составляется опись поданных документов. Факт подачи документов удостоверяется подписью секретаря конкурсной комиссии в описи представленных документов, в 2-х экземплярах, один из которых остается в комиссии, а другой возвращается претенденту и является документом, подтверждающим, что данное лицо изъявило желание участвовать в конкурсе и зарегистрировано у секретаря конкурсной комиссии.

8. На первом этапе конкурса, для допуска претендентов ко второму этапу конкурса, конкурсная комиссия проверяет:

- соответствие претендентов квалификационным и дополнительным требованиям в соответствии с частью 2 настоящей статьи;
- документы, представленных претендентами на комплектность и соответствие требованиям части 3 настоящей статьи.

Статья 4. Обстоятельства, препятствующие допуску претендента к участию во втором этапе конкурса

1. На первом этапе конкурса документы, представленные претендентами, проверяются конкурсной комиссией, Управлением Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Камчатскому краю.

2. В соответствии со статьей 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» конкурсная комиссия снимает претендента с участия в конкурсе в случае:

- 1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;
- 3) наличия подтвержденного заключением медицинской организации заболевания, препятствующего поступлению претендента на муниципальную службу и ее прохождению;
- 4) непредставления предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений;
- 5) представления подложных документов, представления неполного пакета документов, указанных в части 3 настоящей статьи, или заведомо ложных сведений;
- 6) наличия у него при решении вопроса о допуске к участию в конкурсе препятствий для оформления допуска к государственной тайне третьей формы;
- 7) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну;
- 8) в случае близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с Главой Елизовского городского поселения;
- 9) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право находиться на муниципальной службе;
- 10) наличия гражданства иностранного государства (иностранных государств), за исключением случаев, когда муниципальный служащий является гражданином иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;
- 11) признания его не прошедшим военную службу по призыву, не имея на то законных оснований, в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) - в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию Камчатского края, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии Камчатского края по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

12) достижения им возраста 65 лет.

3. Установление недостоверных сведений, подложности документов, представления неполного пакета документов, или непредставление в сроки, установленные настоящим Положением необходимых документов, влечет снятие претендента с участия в конкурсе на основании решения конкурсной комиссии.

4. В случае снятия претендента с участия в конкурсе, по основаниям, указанным в настоящей статье, конкурсная комиссия письменно информирует претендента с указанием причин снятия претендента с участия в конкурсе в течение 3 рабочих дней со дня обнаружения данных обстоятельств, в порядке, установленном частью 18 статьи 2 настоящего Положения.

Статья 5. Допуск претендентов к участию во втором этапе конкурса

1. Процедура допуска претендентов к участию во втором этапе конкурса проводится конкурсной комиссией после завершения всех проверочных мероприятий, предусмотренных первым этапом Конкурса.

2. Процедура допуска претендентов к участию во втором этапе конкурса проводится конкурсной комиссией в любое время, определяемое решением ее председателя, следующее после окончания срока приема документов от граждан для участия в конкурсе и до начала проведения второго этапа конкурса.

3. Претенденты, которые по результатам:

- проведенных органами безопасности проверочных мероприятий не имеют препятствий для оформления допуска к государственной тайне третьей формы, а также претенденты, имеющие оформленный допуск к работе со сведениями, составляющими государственную тайну, второй формы либо более высокой степени секретности, подтвержденный соответствующим документом;
- проверки документов, представленных претендентами в соответствии с частью 3 статьи 3 настоящего положения, проведенной конкурсной комиссией;
- оценке конкурсной комиссией претендентов на их соответствие квалификационным и дополнительным требованиям в соответствии с частью 2 статьи 3 настоящего Положения, требованиям, предъявляемым по должности, при которой учитываются их деловые качества, опыт работы, в том числе на руководящих должностях, трудовой стаж, уровень профессиональной подготовки;
- проверки на предмет отсутствия обстоятельств, указанных в статье 4 настоящего Положения, не имеют препятствий для участия во втором этапе конкурса - считаются допущенными ко второму этапу конкурса.

4. Претенденты, у которых на первом этапе конкурса в ходе проверочных мероприятий выявлены: препятствия для оформления допуска к государственной тайне третьей формы, факты подачи им недостоверных, неполных сведений или подложных документов, либо несоответствие представленных претендентом документов требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Положения, ко второму этапу конкурса не допускаются и дальнейшего участия в конкурсе не принимают.

5. Первый этап конкурса завершается после всех проверочных мероприятий принятием решения конкурсной комиссии о допуске претендентов ко второму этапу конкурса либо об отказе в таком допуске. Решение подписывается председателем конкурсной комиссии.

О результатах проведения процедуры допуска претендентов к участию во втором этапе конкурсной комиссией, составляется соответствующий протокол, в котором также указываются дата, место и время проведения второго этапа конкурса. Протокол подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

В течение 3 рабочих дней со дня подписания Решения конкурсной комиссии претенденты информируются о результатах проведения процедуры допуска к участию во втором этапе конкурса, о дате и месте проведения второго этапа конкурса в порядке, установленном частью 18 статьи 2 настоящего Положения.

Претенденты, допущенные конкурсной комиссией ко второму этапу конкурса приобретают статус участников конкурса.

6. После подписания председателем и секретарем конкурсной комиссии протокола конкурсной комиссии об итогах проведения первого этапа конкурса и принятия Решения конкурсной комиссии о допуске претендентов ко второму этапу конкурса, конкурсная комиссия публикует объявление о проведении второго этапа конкурса, не позднее, чем за три дня до дня проведения второго этапа конкурса, в котором указываются дата, время и место проведения второго этапа конкурса.

Глава 3. Второй и третий этапы конкурса

Статья 6. Второй этап конкурса - собеседование

1. Второй этап конкурса. Проводится конкурсной комиссией в форме собеседования. Явка и присутствие участников конкурса на втором этапе конкурса являются обязательными. Факт неявки, либо отказ от участия в собеседовании участника конкурса на заседание конкурсной комиссии в день проведения второго этапа конкурса рассматривается как отказ от участия в конкурсе.

2. Собеседование проводится с каждым участником конкурса индивидуально. Каждому участнику конкурса предоставляется не более 5 минут для краткого изложения его видения работы Главы администрации, задач, целей и иных аспектов деятельности Главы администрации, на которые участник конкурса считает необходимым обратить внимание членов конкурсной комиссии. После окончания выступления члены конкурсной комиссии вправе задать участнику конкурса вопрос, сформулированный одинаково для каждого участника конкурса, и направленный на проверку знания участником конкурса требований действующего федерального законодательства и законодательства Камчатского края, муниципальных правовых актов, связанных с исполнением полномочий Главы администрации, основ государственного управления и местного самоуправления. Каждый ответ члены конкурсной комиссии оценивают в отсутствие участника конкурса, голосуя большинством голосов за принятие его ответа как правильного или непринятие ответа. Результаты голосования заносятся в протокол.

Члены конкурсной комиссии, заслушав выступление участника конкурса и его ответы на вопросы, в его отсутствие дают оценку выступлению и знанию участником конкурса требований действующего федерального законодательства и законодательства Камчатского края, муниципальных правовых актов, связанных с исполнением полномочий Главы администрации, основ государственного управления и местного самоуправления, иных

необходимых знаний.

3. В день проведения второго этапа конкурса, после подписания председателем и секретарем конкурсной комиссии протокола конкурсной комиссии об итогах собеседования и принятия Решения конкурсной комиссии о предложении Собранию депутатов не менее чем 2-х участников конкурса для назначения одного из них на должность Главы администрации, указанные в нем участники конкурса приобретают статус кандидатов на замещение должности Главы администрации (далее - кандидаты).

Решение подписывается председателем конкурсной комиссии.

4. После подписания Решения, указанного в части 3 настоящей статьи, второй этап конкурса считается завершенным.

5. Кандидаты на должность Главы администрации прошедшие собеседование и участники конкурса не прошедшие собеседования, извещаются конкурсной комиссией о результатах второго этапа конкурса путем оглашения решения конкурсной комиссии в день его принятия.

6. Конкурс признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) при отсутствии заявлений граждан на участие в конкурсе или в случае подачи всеми претендентами, участниками конкурса, кандидатами, заявления об отказе от участия в конкурсе;
- 2) при подаче документов на участие в конкурсе только одним гражданином;
- 3) при допуске комиссией к участию во втором этапе конкурса только одного участника конкурса;
- 4) при признании всех претендентов не соответствующими требованиям, предъявляемым к ним федеральным законодательством, законодательством Камчатского края и настоящим Положением.

7. В случаях, предусмотренных частью 6 настоящей статьи, конкурсная комиссия принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и в течение 2-х календарных дней со дня принятия данного решения направляет его в Собрание депутатов.

По результатам рассмотрения решения конкурсной комиссии о признании конкурса несостоявшимся Собрание депутатов принимает решение о проведении повторного конкурса в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

Статья 7. Третий этап конкурса. Рассмотрение Собранием депутатов результатов работы конкурсной комиссии

1. Конкурсная комиссия представляет на рассмотрение Собрания депутатов не менее 2 кандидатов для назначения одного из них на должность Главы администрации.

2. На сессии Собрания депутатов вправе присутствовать все предложенные конкурсной комиссией кандидаты на должность Главы администрации и члены конкурсной комиссии. С докладом о принятом решении конкурсной комиссии выступает ее председатель. Кандидаты на должность Главы администрации имеют право выступить на сессии Собрания депутатов, чтобы ответить на вопросы, имеющиеся у депутатов в связи с материалами, представленными конкурсной комиссией. Депутаты вправе задать вопрос любому кандидату, предложенному конкурсной комиссией на должность Главы администрации.

3. По вопросу назначения на должность Главы администрации одного из кандидатов на должность Главы администрации проводится голосование в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения.

4. Сессия Собрания депутатов правомочна проводить голосование по вопросу назначения Главы администрации, если на ней присутствует более половины от установленного Уставом Елизовского городского поселения численного состава депутатов Собрания депутатов.

5. Назначенным на должность Главы администрации считается кандидат на должность Главы администрации, за которого подано большинство голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов.

6. В случае если на этапе рассмотрения Собранием депутатов вопроса о назначении одного из кандидатов на должность Главы администрации кто-либо из них снимет свою кандидатуру и останется лишь один кандидат на должность Главы администрации, то Собрание депутатов вправе признать оставшегося кандидата на должность Главы администрации победителем конкурса и в порядке, предусмотренном частью 5 настоящей статьи, вправе принять решение о назначении его на должность Главы администрации.

Если за данного кандидата на должность Главы администрации – победителя конкурса не подано больше половины голосов от установленного числа депутатов Собрания депутатов, Собрание депутатов принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о повторном проведении конкурса.

7. В случае если кандидаты на должность Главы администрации набрали одинаковое количество голосов, производится повторное голосование по этим кандидатам.

В случае если при повторном голосовании кандидаты на должность Главы администрации не набрали большинство голосов от присутствующих на сессии депутатов Собрания депутатов, Собрание депутатов принимает решение о признании конкурса несостоявшимся и о повторном проведении конкурса.

8. Конкурс завершается в день:

- 1) принятия решения о назначении на должность Главы администрации;
- 2) принятия решения о повторном проведении конкурса в случае признания конкурса несостоявшимся в соответствии с частью 6 настоящей статьи настоящего Положения и в случае отсутствия решения о назначении победителя

конкурса на должность Главы администрации в соответствии с абзацем вторым части 6 и абзацем вторым части 7 настоящей статьи.

9. Решения Собрания депутатов, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, вступают в силу со дня их подписания, и в течение 5 календарных дней со дня подписания направляются в Законодательное Собрание Камчатского края, Правительство Камчатского края и органы местного самоуправления Елизовского муниципального района.

10. Решения Собрания депутатов, предусмотренные частью 8 настоящей статьи, подлежат опубликованию не позднее 10 календарных дней со дня принятия.

11. В течение 14 календарных дней со дня завершения конкурса каждому лицу, изъявившему желание участвовать в конкурсе (претенденту, участнику конкурса, кандидату), заказным письмом с уведомлением о вручении направляется сообщение о результатах конкурса.

12. Глава Елизовского городского поселения подписывает контракт (приложение 2 к настоящему Положению) с Главой администрации не позднее 10 календарных дней со дня принятия Собранием депутатов решения, предусмотренного пунктом 1 части 8 настоящей статьи.

13. Каждый претендент, участник конкурса, кандидат на должность Главы администрации на любом этапе вправе обжаловать решения, принятые конкурсной комиссией и Собранием депутатов, в судебном порядке.

Статья 8. Вступление в силу настоящего Положения

1. Настоящий муниципальный нормативный акт вступает в силу после его официального опубликования.

2. Со дня вступления в силу настоящего муниципального нормативного правового акта признается утратившим силу «Положение о порядке проведения конкурса на замещение должности Главы администрации Елизовского городского поселения» №87-НПА от 17.05.2017 года.

Глава Елизовского городского поселения

Е.И. Рябцева

№240-НПА от «16» марта 2021 года

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 12.03.2021 г.
г. Елизово

№ 148-п

О проведении аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», принимая во внимание Отчет об оценке недвижимого имущества от 24.02.2021 № 2102-0103Л

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения организовать работу по проведению открытого аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии для проведения аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, в составе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности» администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Приложение 1
к постановлению администрации Елизовского
городского поселения
от «12»марта 2021 №148-п

Перечень земельных участков

№ п/п	Наименование Объекта	Кадастровый номер земельного участка
1	Земельный участок, Адрес (описание местоположения): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, Микрорайон Садовый, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадь: 803 кв.м.	41:05:0101008:3583
2	Земельный участок, Адрес (описание местоположения): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, Микрорайон Садовый, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадь: 803 кв.м.	41:05:0101008:3587
3	Земельный участок, Адрес (описание местоположения): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, Микрорайон Садовый, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадь: 858 кв.м.	41:05:0101008:3581
4	Земельный участок, Адрес (описание местоположения): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, Микрорайон Садовый, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадь: 802 кв.м.	41:05:0101008:3586
5	Земельный участок, Адрес (описание местоположения): Камчатский край, р-н Елизовский, г. Елизово, категория земель: Земли населенных пунктов, разрешенное использование: для индивидуального жилищного строительства, площадь: 856 кв.м.	41:05:0101003:3473

Приложение 2
к постановлению администрации Елизовского
городского поселения
от «12»марта 2021 №148-п

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Председатель комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения – Прчко Антон Викторович

Заместитель председателя комиссии:

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения - Бочарникова Олеся Владимировна

Секретарь комиссии:

Экономист отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации ЕГП – Андрейчук Екатерина Олеговна

Члены комиссии:

Руководитель Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения – Краснобаева Екатерина Станиславовна

Руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения – Ильина Татьяна Андреевна

Руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения – Хмельницкий Александр Владимирович

Аукционист – заместитель начальника отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения Кравцов Сергей Борисович

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 12.03.2021 г.
г. Елизово

№149-п

О проведении аукциона на право заключения
договоров купли-продажи земельных участков

Руководствуясь подпунктом 3 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39.11, ст. 39.12 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации», принимая во внимание Отчет об оценке недвижимого имущества от 24.02.2021 № 2102-0115Л

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения организовать работу по проведению открытого аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить состав комиссии для проведения аукциона на право заключения договоров купли-продажи земельных участков, в составе согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности» администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Приложение 2
к постановлению администрации Елизовского
городского поселения
от «12» марта 2021 №149-п

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
АУКЦИОНА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ КУПЛИ-ПРОДАЖИ
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Председатель комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения – Прочко Антон Викторович

Заместитель председателя комиссии:

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения - Бочарникова Олеся Владимировна

Секретарь комиссии:

Экономист отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации ЕГП – Андрейчук Екатерина Олеговна

Члены комиссии:

Руководитель Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения – Краснобаева Екатерина Станиславовна

Руководитель Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения – Ильина Татьяна Андреевна

Руководитель Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения – Хмельницкий Александр Владимирович

Аукционист – заместитель начальника отдела учета и управления муниципальной собственностью Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения Кравцов Сергей Борисович

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 12.03.2021

№ 151-п

г. Елизово

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 23.12.2019 № 1342-п «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении»

Руководствуясь ст.14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Камчатского края от 14.11.2016 № 448-П «О государственной программе Камчатского края «Безопасная Камчатка», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком разработки и реализации муниципальных программ Елизовского городского поселения, утвержденным постановлением администрации Елизовского городского поселения от 29.02.2016 № 160-п, в целях уточнения срока реализации муниципальной программы и объемов финансирования программных мероприятий

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении» утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 23.12.2019 № 1342-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Муниципальная программа «Профилактика правонарушений, терроризма, экстремизма, наркомании и алкоголизма в Елизовском городском поселении» опубликована на официальном сайте по адресу:

http://admelizovo.ru/inova_block_documentset/document/336089/

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 17.03.2021

№ 153-п

г. Елизово

Об изъятии для муниципальных нужд Елизовского городского поселения земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:11758 и жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: город Елизово, улица Деркачева, дом № 5

В соответствии со статьями 279-281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 56.2, 56.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае, в рамках реализации подпрограммы А «Региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Елизовском городском поселении» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 17.01.2020 № 17-п, на основании постановления администрации Елизовского городского поселения от 05.05.2015 № 302-п «О признании пяти многоквартирных домов, расположенных на территории Елизовского городского поселения аварийными и подлежащими сносу», в целях сноса аварийного жилья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Елизовского городского поселения:

1.1 земельный участок, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений многоквартирного дома № 5 по улице Деркачева в городе Елизово, кадастровый номер 41:05:0101001:11758, площадью 1256 квадратных метров, местоположение: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка;

1.2 жилые помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения:

2.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в орган регистрации прав;

2.2 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственникам жилых помещений, указанных в приложении (далее – собственники), копию настоящего постановления, письмами с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемых жилых помещений;

2.3 провести мероприятия по определению размера возмещений за изымаемые жилые помещения и земельный участок;

2.4 обеспечить подготовку и направление собственникам проекта соглашения об изъятии земельного участка и жилых помещений;

2.5 в случае, если собственники не заключили в порядке, установленном земельным законодательством, соглашение об изъятии земельного участка и жилых помещений, в том числе

по причине несогласия с решением об изъятии у них земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд Елизовского городского поселения, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление действует в течение 3 лет со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от _17.03.2021 № 153-п

**Перечень жилых помещений в многоквартирном доме № 5 по улице
Деркачева в городе Елизово, подлежащих изъятию для муниципальных
нужд Елизовского городского поселения путем выкупа**

Адрес изымаемого жилого помещения	Кадастровый (или условный) номер изымаемого жилого помещения	Общая площадь изымаемого жилого помещения
город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, квартира № 1	41:05:0101001:5962	38,1 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, квартира № 3	41:05:0101001:5964	40,5 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, квартира № 4	41:05:0101001:5965	37,7 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, квартира № 5	41:05:0101001:5966	39,1 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 5, квартира № 8	41:05:0101001:5969	38,8 кв.м.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 17.03.2021
г. Елизово

№ 154-п

Об изъятии для муниципальных нужд Елизовского городского поселения земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101001:11744 и жилых помещений в многоквартирном доме по адресу: город Елизово, улица Деркачева, дом № 7

В соответствии со статьями 279-281 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьями 11, 56.2, 56.6, подпунктом 4 пункта 2 статьи 56.3 Земельного кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае, в рамках реализации подпрограммы А «Региональная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда в Елизовском городском поселении» муниципальной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Елизовского городского поселения», утвержденной постановлением администрации Елизовского городского поселения от 17.01.2020 № 17-п, на основании постановления администрации Елизовского городского поселения от 05.05.2015 № 302-п «О признании пяти многоквартирных домов, расположенных на территории Елизовского городского поселения аварийными и подлежащими сносу», в целях сноса аварийного жилья,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Изъять для муниципальных нужд Елизовского городского поселения:

1.1 земельный участок, находящийся в общей долевой собственности собственников жилых помещений многоквартирного дома № 7 по улице Деркачева в городе Елизово, кадастровый номер 41:05:0101001:11744, площадью 1140 квадратных метров, местоположение: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: среднеэтажная жилая застройка;

1.2 жилые помещения в многоквартирном доме, расположенном по адресу: город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Управлению имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения:

2.1 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить копию настоящего постановления в орган регистрации прав;

2.2 в течение десяти дней со дня принятия настоящего постановления направить собственникам жилых помещений, указанных в приложении (далее – собственники), копию настоящего постановления, письмами с уведомлением о вручении по почтовым адресам, указанным в Едином государственном реестре недвижимости, а также по месту нахождения изымаемых жилых помещений;

2.3 провести мероприятия по определению размера возмещений за изымаемые жилые помещения и земельный участок;

2.4 обеспечить подготовку и направление собственникам проекта соглашения об изъятии земельного участка и жилых помещений;

2.5 в случае, если собственники не заключили в порядке, установленном земельным законодательством, соглашение об изъятии земельного участка и жилых помещений, в том числе

по причине несогласия с решением об изъятии у них земельного участка и жилых помещений для муниципальных нужд Елизовского городского поселения, обеспечить обращение в суд с иском о принудительном изъятии объектов, указанных в подпунктах 1.1, 1.2 настоящего постановления.

3. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

4. Настоящее постановление действует в течение 3 лет со дня его принятия.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 17.03.2021 № 154-п

**Перечень жилых помещений в многоквартирном доме № 7 по улице
Деркачева в городе Елизово, подлежащих изъятию для муниципальных
нужд Елизовского городского поселения путем выкупа**

Адрес изымаемого жилого помещения	Кадастровый (или условный) номер изымаемого жилого помещения	Общая площадь изымаемого жилого помещения
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 1 комната 2	41:05:0101001:10087	16,4 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 2	41:05:0101001:5987	52,5 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 3	41:05:0101001:5988	40,8 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 4	41:05:0101001:5989	40,1 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 6	41:05:0101001:5991	51,8 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 7	41:05:0101001:5992	41,3 кв.м.
город Елизово, улица Деркачева, дом № 7, квартира № 8	41:05:0101001:5993	39,5 кв.м.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 17.03.2021

№ 156-п

г. Елизово

О проведении универсальной ярмарки в городе Елизово, в микрорайоне Центральный, по улице Ленина, в парке культуры и отдыха «Сказка» с 01 апреля 2021 года по 31 марта 2022 года

В соответствии с пунктом 28 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 11 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Указом Президента Российской Федерации от 29.01.1992 № 65 «О свободе торговли», на основании Устава Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае, руководствуясь Порядком организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края, утвержденного постановлением Правительства Камчатского края от 09.01.2019 № 1-П, в целях оказания содействия в развитии торговой деятельности, создания условий для развития малого и среднего предпринимательства, более полного обеспечения населения товарами народного потребления

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести универсальную ярмарку в городе Елизово, в микрорайоне Центральный, по улице Ленина, в парке культуры и отдыха «Сказка» с 01 апреля 2021 года по 31 марта 2022 года (режим работы – с 8-00 до 20-00, ежедневно, максимальное количество мест на ярмарке – 1 (одно)) (далее – ярмарка).
2. Определить организатором ярмарки муниципальное бюджетное учреждение «Благоустройство города Елизово», место нахождения: г. Елизово, ул. Ленина, 26, тел. 8 (415 31) 7-29-37, электронный адрес: blagosity@mail.ru (далее – организатор ярмарки).
3. Организатору ярмарки обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных Порядком организации ярмарок на территории Камчатского края и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них, а также требований к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Камчатского края, утвержденным постановлением Правительства Камчатского края от 09.01.2019 № 1-П.
4. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 17.03.2021
г. Елизово

№ 157- п

О внесении изменения в постановление администрации Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», п. 4 части 15 Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований в Камчатском крае схемы размещения нестационарных торговых объектов, утвержденным приказом Министерства экономического развития, предпринимательства и торговли Камчатского края от 23.05.2014 № 290-П, Уставом Елизовского городского поселения Елизовского муниципального района в Камчатском крае, Положением «О порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения», принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 530, протоколом заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения от 11.03.2021 № 78, в связи с изменением градостроительных регламентов

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, утвержденную постановлением администрации Елизовского городского поселения от 22.08.2016 № 724-п, изложив в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Муниципальному казенному учреждению «Служба по обеспечению деятельности администрации Елизовского городского поселения» опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения в течение 10 дней направить утвержденную схему в Министерство экономического развития и торговли Камчатского края для официального опубликования и размещения на официальном сайте Министерства экономического развития и торговли Камчатского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Елизовского городского поселения Прочко А.В.

Врио Главы администрации
Елизовского городского поселения

В.А. Масло

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 17.03.2021 № 157 - п

«Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 22.08.2016 № 724-п

**Схема размещения нестационарных торговых объектов
на территории Елизовского городского поселения**

№ п/п	Место размещения (адресный ориентир) нестационарного торгового объекта	Площадь земельного участка, м ²	Площадь нестационарного торгового объекта, м ²	Вид собственности земельного участка, здания, сооружения, где расположен нестационарный торговый объект	Специализация	Тип нестационарно го торгового объекта	Период размещения нестационарного торгового объекта (круглогодичное, сезонное)
1	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район многоквартирного дома № 6	120		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
2	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Магистральная, район магазина "Фирюза"	126		государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
3	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Пушкина	93		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
4	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко	62		государственная	услуги (ремонт обуви)	павильон	круглогодичное
5	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 100	36		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
6	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 100	41		государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
7	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, район ул. Пограничная - ул. Красноармейская	39		государственная	продовольственные товары (хлеб)	павильон	круглогодичное

8	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район жилого дома № 54	73	государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
9	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район здания № 29а	43	государственная	товары для животных	павильон	круглогодичное
10	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Завойко, район многоквартирного дома № 55	93	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
11	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, р-он ДСУ	63	государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
12	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, р-он ДСУ	55	государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
13	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, 31 км	120	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
14	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, пер. Радужный, район многоквартирного дома № 6	104	государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
15	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, пер. Тимирязевский	261	государственная	продовольственные товары	павильон с автобусной остановкой	круглогодичное
16	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	32	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
17	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 42	50	государственная	продовольственные товары (хлеб)	киоск	круглогодичное
18	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 57	30	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары	павильон	круглогодичное
19	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 57	290	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
20	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 57	192	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
21	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. 40 лет Октября, район многоквартирного дома № 7	48	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
22	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 41	32	государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное

23	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	48		государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
24	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	44		государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
25	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район жилого дома № 57	78		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
26	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район жилого дома № 57	99		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
27	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, пер. Тимирязевский, район многоквартирного дома № 4	72		государственная	услуги (ремонт обуви)	павильон	круглогодичное
28	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Хуторской, ул. Уральская	75		государственная	услуги	павильон	круглогодичное
29	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	34		государственная	непродовольственные товары (аптека)	павильон	круглогодичное
30	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 3	25		государственная	услуги (копировальные работы)	павильон	круглогодичное
31	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, район здания № 4	36		государственная	услуги (МТС)	павильон	круглогодичное
32	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	31		государственная	непродовольственные товары	павильон	круглогодичное
33	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	44		государственная	непродовольственные товары (вет. аптека)	павильон	круглогодичное
34	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	30		государственная	продовольственные товары (мед)	павильон	круглогодичное
35	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34		государственная	продовольственные товары (дет. питание)	павильон	круглогодичное
36	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	34		государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
37	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 21а	97		государственная	услуги	павильон	круглогодичное
38	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автостанции	89		государственная	общественное питание (закусочная), услуги	павильон	круглогодичное
39	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, район многоквартирного дома № 14	121		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон с автобусной остановкой	круглогодичное

40	Участок находится примерно в 277 м по направлению на юго-восток от ориентира трансформаторная подстанция ТП-24/8, расположенного за пределами участка, адрес ориентира: Камчатский край, Елизовский район	124		государственная	продовольственные товары, общественное питание (закусочная)	павильон	круглогодичное
41	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район жилого дома № 7	50	50	государственная	услуги	павильон	круглогодичное
42	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район жилого дома № 7	24	24	государственная	услуги	павильон	круглогодичное
43	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Взлетная, район многоквартирного дома № 6	32	32	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание без реализации алкогольной продукции, парикмахерские услуги	павильон	круглогодичное
44	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Звездная, район многоквартирного дома № 2	137	137	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
45	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Красноярская, район многоквартирного дома № 2а	92,50	92,50	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары	павильон	круглогодичное
46	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Аэропорт, ул. Красноярская, район многоквартирного дома № 4	72	72	государственная	продовольственные товары, общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
47	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, ул. Магистральная, район дома № 55	30	30	государственная	продовольственные товары, общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
48	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Военный городок, 26 км, ул. Магистральная, район здания № 7 по улице Вагутина	1041	1041	государственная	продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание, услуги	павильоны, киоски	круглогодичное
49	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Осенняя	15	15	государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
50	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Заречный, ул. Связи - ул. Юбилейная	20	20	государственная	продовольственные товары	автоматизированный магазин (прицеп)	круглогодичное
51	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Пограничный, ул. Завойко, район дома № 46 по	30	30	государственная	продовольственные товары		

	улице Большаковой												
52	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная	40	40		государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон		круглогодичное				
53	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, район здания № 24в	36	36		государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон		круглогодичное				
54	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Половинка, ул. Пограничная, район многоквартирного дома № 11 по улице Красноармейская	30	30		государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон		круглогодичное				
55	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная	63	63		государственная	непродовольственные товары	павильон		круглогодичное				
56	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Промышленный, ул. Магистральная, район здания № 2	240	240		муниципальная	продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание, услуги	киоски		круглогодичное				
57	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40, район стоматологии	20	20		государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон		круглогодичное				
58	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40, район стоматологии	10	10		государственная	печатная продукция	киоск		круглогодичное				
59	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40, район стоматологии	24	24		государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон		круглогодичное				
60	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	60	60		государственная	общественное питание (закусочная)	павильон		круглогодичное				
61	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 40	32	32		государственная	продовольственные товары (хлебобулочные изделия)	павильон		круглогодичное				
62	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район здания № 56	12	12		государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон		круглогодичное				
63	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северный, ул. Рябикова, район здания № 100	28	28		государственная	общественное питание без реализации алкогольной продукции	павильон		круглогодичное				
64	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Гришечко, район многоквартирного дома № 7а	30	30		государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон		круглогодичное				
65	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Гришечко, район многоквартирного	35	35		государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон		круглогодичное				

дома № 7а													
66	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Гришечко, район многоквартирного дома № 7а	40	40	15	20	40	государственная	общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное			
67	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. В. Кручины, в районе дома № 26а	20	20	15	20	20	государственная	общественное питание без реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное			
68	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. В. Кручины, район многоквартирного дома № 27	15	15	109	15	109	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное			
69	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Виталия Кручины, район многоквартирного дома № 32	109	109	6	109	6	государственная	общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное			
70	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 29	6	6	25	6	25	государственная	общественное питание (фастфуд)	автоматизированный магазин (прицеп)	круглогодичное			
71	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	25	25	10	25	10	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное			
72	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	10	10	20	10	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	киоск	круглогодичное			
73	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	20	20	20	20	20	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	круглогодичное			
74	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 37	20	20	25	20	25	государственная	продовольственные товары (рыба)	павильон	круглогодичное			
75	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	25	25	50	25	50	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное			
76	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	50	50	32	50	32	государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное			
77	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 45	32	32	40	32	40	государственная	продовольственные товары (хлеб)	павильон	круглогодичное			
78	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Северо-Западный, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 55	40	40		40		государственная	продовольственные товары, общественное питание с реализацией алкогольной продукции	павильон	круглогодичное			

79	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Солнечный, ул. Новая, район дома № 58 по улице Завойко	18	18	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное
80	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Солнечный, ул. Новая, район дома № 58 по улице Завойко	60	60	государственная	общественное питание без реализации алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
81	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а (место № 1)	20	20	государственная		павильон	круглогодичное
82	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а (место № 2)	20	20	государственная			
83	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а (место № 3)	20	20	государственная	продовольственные товары (мясо)	павильон	круглогодичное
84	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а (место № 4)	30	30	государственная	продовольственные товары (хлебобулочные изделия)	павильон	круглогодичное
85	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Торговый центр, ул. Ленина, район многоквартирного дома № 30а (место № 5)	30	30	государственная	продовольственные товары (яйцо, мясная продукция)	павильон	круглогодичное
86	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Хуторской, ул. Уральская, район здание № 7а	16	16	государственная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное
87	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 1)	20	20	муниципальная			
88	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 2)	20	20	муниципальная			
89	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 3)	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное
90	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 4)	24	24	муниципальная			
91	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 5)	12	12	муниципальная	бытовые услуги (ремонт обуви)	павильон	круглогодичное
92	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 14 (место № 1)	31,5	31,5	муниципальная	продовольственные товары (хлебобулочные изделия)	павильон	круглогодичное

93	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 14 (место № 2)	31,5	31,5	31,5	муниципальная	общественное питание без реализации алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
94	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 14 (место № 3)	12	12	12	муниципальная	общественное питание (фастфуд)	киоск	круглогодичное
95	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, в районе здания № 14 (место № 4)	28	28	28	муниципальная	общественное питание без реализации алкогольной продукции	павильон	круглогодичное
96	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	круглогодичное
97	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Беринга, район здания № 20	28	28	28	государственная	продовольственные товары	павильон	круглогодичное
98	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Завойко, в районе здания № 9	24	24	24	государственная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное
99	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, парк культуры и отдыха "Сказка"	15	15	15	государственная	общественное питание (фастфуд)	павильон	круглогодичное
100	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автостанции	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	круглогодичное
101	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район автостанции	108	108	108		продовольственные товары, непродовольственные товары, общественное питание без реализации алкогольной продукции		
102	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Ленина, район здания № 17	10	10	10	государственная	печатная продукция	киоск	круглогодичное
103	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 1)	20	20	20	муниципальная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное
104	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 2)	20	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное
105	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 3)	20	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное
106	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 4)	20	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное
107	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе	20	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное

	многоквартирного дома № 9 (место № 5)									
108	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 6)	20	20	20	муниципальная	непродовольственные товары (цветы)	павильон	круглогодичное		
109	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 7)	60	60	60	муниципальная	общественное питание без реализации алкогольной продукции	павильон	круглогодичное		
110	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 (место № 8)	14	14	14	муниципальная	непродовольственные товары (воздушные шары, упаковочные материалы и прочее)	павильон	круглогодичное		
111	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Рябикова, в районе многоквартирного дома № 9 и РДК	40	40	40	муниципальная	продовольственные товары (овощи, фрукты)	павильон	круглогодичное		
112	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, 25 км, ул. Магистральная, 230	20	20	20	государственная	услуги (шиномонтаж)	павильон	круглогодичное		
113	Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Южный, ул. Магистральная, 28 км, р-он маг-на "Фортуна"	8	8	8	государственная	продовольственные товары (мясо)	автомагазин (прицеп)	круглогодичное		

».

ПРОТОКОЛ № 78/1

заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

г. Елизово

11 марта 2021 г.

11 ч. 00 мин.

Состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения утвержден постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.02.2021 № 73-п в количестве 17 человек.

Состав заседания комиссии:Председатель комиссии: Масло В.А.Секретарь комиссии: Сидорова А.В.

Члены комиссии: Прочко А.В., Бочарникова О.В., Гунина И.В., Вигак Н.В., Клемина В.В., Тюткин П.Н., Рябцева Е.И., Гаглошвили А.М., Кривицкий В.Н., Майоров С.А.

Отсутствуют по уважительной причине: Острога М.Г., Краснобаева Е.С., Мороз О.Ю., Воробьева О.Р., Мишкин С.В.

На заседании комиссии присутствует 12 членов комиссии, что составляет 71 процент от общего числа комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

Повестка дня:

Вскрытие конверта, рассмотрение заявки, поступившей на участие в аукционе № 029 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, Лот № 1.

Лот № 1 аукцион № 029.

Место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллюйская, район автостоянки (место № 1).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения «Об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 850 (шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

На участие в аукционе № 029 по Лоту № 1 на 09 час. 00 мин. 09.03.2021 в комиссию заявок не поступило.

Решение комиссии по Лоту № 1, аукцион № 029:

В соответствии со статьей 9 Порядка проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, принятого решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 531, аукцион № 029 Лот № 1 признать несостоявшимся, в связи с тем, что не подано ни одной заявки.

«За» - 12 (двенадцать) человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

Председатель комиссии

Врио Главы администрации Елизовского городского поселения

Масло В.А.

Секретарь комиссии

Советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

_____ Сидорова А.В.

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизоского городского поселения

_____ Прочко А.В.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения

_____ Бочарникова О.В.

Заместитель руководителя - начальник отдела земельных отношений и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

_____ Гунина И.В.

Заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

_____ Вигак Н.В.

Начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения

_____ Клемина В.В.

Руководитель МКУ «Службы по развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры благоустройства и транспорта»

_____ Тюткин П.Н.

Председатель Собрании депутатов Елизовского городского поселения

_____ Рябцева Е.И.

Заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения

_____ Гаглошвили А.М.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

_____ Кривицкий В.Н.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

_____ Майоров С.А.

ПРОТОКОЛ № 78/2

заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

г. Елизово

11 марта 2021 г.

11 ч. 00 мин.

Состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения утвержден постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.02.2021 № 73-п в количестве 17 человек.

Состав заседания комиссии:Председатель комиссии: Масло В.А.

Секретарь комиссии: Сидорова А.В.

Члены комиссии: Прочко А.В., Бочарникова О.В., Гунина И.В., Вигак Н.В., Клемина В.В., Тюткин П.Н., Рябцева Е.И., Гаглошвили А.М., Кривицкий В.Н., Майоров С.А.

Отсутствуют по уважительной причине: Острога М.Г., Краснобаева Е.С., Мороз О.Ю., Воробьева О.Р., Мишкин С.В.

На заседании комиссии присутствует 12 членов комиссии, что составляет 71 процент от общего числа комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

Повестка дня:

Вскрытие конверта, рассмотрение заявки, поступившей на участие в аукционе № 029 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, Лот № 2.

Лот № 2 аукцион № 029.

Место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Вилуйская, район автостоянки (место № 2).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения «Об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 850 (шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

На участие в аукционе № 029 по Лоту № 2 на 09 час. 00 мин. 09.03.2021 в комиссию заявок не поступило.

Решение комиссии по Лоту № 2, аукцион № 029:

В соответствии со статьей 9 Порядка проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, принятого решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 531, аукцион № 029 Лот № 2 признать несостоявшимся, в связи с тем, что не подано ни одной заявки.

«За» - 12 (двенадцать) человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

Председатель комиссии

Врио Главы администрации Елизовского городского

Масло В.А.

поселения _____

Секретарь комиссии

Советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения _____

Сидорова А.В.

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения _____

Прочко А.В.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения _____

Бочарникова О.В.

Заместитель руководителя - начальник отдела земельных отношений и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения _____

Гунина И.В.

Заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения _____

Вигак Н.В.

Начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения _____

Клемина В.В.

Руководитель МКУ «Службы по развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры благоустройства и транспорта» _____

Тюткин П.Н.

Председатель Собрании депутатов Елизовского городского поселения _____

Рябцева Е.И.

Заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения _____

Гаглошвили А.М.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1 _____

Кривицкий В.Н.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1 _____

Майоров С.А.

ПРОТОКОЛ № 78/3

заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

г. Елизово

11 марта 2021 г.

11 ч. 00 мин.

Состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения утвержден постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.02.2021 № 73-п в количестве 17 человек.

Состав заседания комиссии:

Председатель комиссии: Масло В.А.

Секретарь комиссии: Сидорова А.В.

Члены комиссии: Прочко А.В., Бочарникова О.В., Гунина И.В., Вигак Н.В., Клемина В.В., Тюткин П.Н., Рябцева Е.И., Гаглошвили А.М., Кривицкий В.Н., Майоров С.А.

Отсутствуют по уважительной причине: Острога М.Г., Краснобаева Е.С., Мороз О.Ю., Воробьева О.Р., Мишкин С.В.

На заседании комиссии присутствует 12 членов комиссии, что составляет 71 процент от общего числа комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

Повестка дня:

Вскрытие конверта, рассмотрение заявки, поступившей на участие в аукционе № 029 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, Лот № 3.

Лот № 3 аукцион № 029.

Место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Вилуйская, район автостоянки (место № 3).

Максимальная площадь места: 20 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (цветы).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 20 кв. м, соответствующий требованиям «Положения «Об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 850 (шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

На участие в аукционе № 029 по Лоту № 3 на 09 час. 00 мин. 09.03.2021 в комиссию поступила одна заявка.

№ п/п	Наименование заявителя	Реквизиты заявителя	Дата подачи заявки
1	Индивидуальный предприниматель Середюк Нина Дорофеевна	Камчатский край, Елизовский район, п. Нагорный, улица Новая, д. 10	01.03.2021 в 15 час. 27 мин.

Место рассмотрения заявки: Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет № 211. Время и дата рассмотрения заявки 11-00, 11.03.2021.

Комиссия вскрыла конверт и рассмотрела заявку по Лоту № 3, аукцион № 029 на соответствие требованиям, установленным извещением.

Участником представлена заявка с приложенными документами:

- декларация;
- карточка предприятия (банковские реквизиты);
- свидетельство о постановке на учет физ. лица в налоговом органе (копия);
- выписка из ЕГРИП (копия);
- согласие на обработку персональных данных на Середюк Н.Д.;
- согласие на обработку персональных данных на Гордикову Н.И.;
- доверенность на Гордикову Н.И.

Представленная заявка и приложенные документы соответствуют требованиям, установленные извещением, предъявляемые к индивидуальным предпринимателям.

Решение комиссии по заявке по Лоту № 3, аукцион № 029:

Допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона № 02 9 Лот № 3 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения индивидуального предпринимателя Середюк Нину Дорофеевну.

В соответствии со статьей 9 Порядка проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, принятого решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 531, аукцион № 029 Лот № 3 признать несостоявшимся, в связи с тем, что подана одна заявка. Заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении аукциона.

Заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта (место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 3), общей площадью 20 кв. м) с единственным участником аукциона индивидуальным предпринимателем Середюк Ниной Дорофеевной по начальной цене лота за размещение торгового объекта в месяц – 16 850 (шестнадцать тысяч восемьсот пятьдесят) рублей 00 копеек, сроком на пять лет.

«За» - 12 (двенадцать) человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

Председатель комиссии

Врио Главы администрации Елизовского городского поселения

Масло В.А.

Секретарь комиссии

Советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

Сидорова А.В.

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения

Прочко А.В.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Бочарникова О.В.

Заместитель руководителя - начальник отдела земельных отношений и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

Гунина И.В.

Заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

Вигак Н.В.

Начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения

Клемина В.В.

Руководитель МКУ «Службы по развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры благоустройства и транспорта»

Тюткин П.Н.

Председатель Собрании депутатов Елизовского городского поселения

Рябцева Е.И.

Заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения

Гаглошвили А.М.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

Кривицкий В.Н.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

Майоров С.А.

ПРОТОКОЛ № 78/4

заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

г. Елизово

11 марта 2021 г.

11 ч. 00 мин.

Состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения утвержден постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.02.2021 № 73-п в количестве 17 человек.

Состав заседания комиссии:Председатель комиссии: Масло В.А.Секретарь комиссии: Сидорова А.В.

Члены комиссии: Прочко А.В., Бочарникова О.В., Гунина И.В., Вигак Н.В., Клемина В.В., Тюткин П.Н., Рябцева Е.И., Гаглошвили А.М., Кривицкий В.Н., Майоров С.А.

Отсутствуют по уважительной причине: Острога М.Г., Краснобаева Е.С., Мороз О.Ю., Воробьева О.Р., Мишкин С.В.

На заседании комиссии присутствует 12 членов комиссии, что составляет 71 процент от общего числа комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

Повестка дня:

Вскрытие конверта, рассмотрение заявки, поступившей на участие в аукционе № 029 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, Лот № 4.

Лот № 4 аукцион № 029.

Место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Виллойская, район автостоянки (место № 4).

Максимальная площадь места: 24 кв. м.

Специализация Объекта: непродовольственные товары (хозяйственная группа).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 24 кв. м, соответствующий требованиям «Положения «Об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 20 250 (двадцать тысяч двести пятьдесят) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

На участие в аукционе № 029 по Лоту № 4 на 09 час. 00 мин. 09.03.2021 в комиссию заявок не поступило.

Решение комиссии по Лоту № 4, аукцион № 029:

В соответствии со статьей 9 Порядка проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, принятого решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 531, аукцион № 029 Лот № 4 признать несостоявшимся, в связи с тем, что не подано ни одной заявки.

«За» - 12 (двенадцать) человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

Председатель комиссии

Врио Главы администрации Елизовского городского

Масло В.А.

поселения _____

Секретарь комиссии

Советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения _____

Сидорова А.В.

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения _____

Прочко А.В.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения _____

Бочарникова О.В.

Заместитель руководителя - начальник отдела земельных отношений и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения _____

Гунина И.В.

Заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения _____

Вигак Н.В.

Начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения _____

Клемина В.В.

Руководитель МКУ «Службы по развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры благоустройства и транспорта» _____

Тюткин П.Н.

Председатель Собрании депутатов Елизовского городского поселения _____

Рябцева Е.И.

Заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения _____

Гаглошвили А.М.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1 _____

Кривицкий В.Н.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1 _____

Майоров С.А.

ПРОТОКОЛ № 78/5

заседания комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения

г. Елизово

11 марта 2021 г.

11 ч. 00 мин.

Состав комиссии по внесению изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов и проведению аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения утвержден постановлением администрации Елизовского городского поселения от 16.02.2021 № 73-п в количестве 17 человек.

Состав заседания комиссии:

Председатель комиссии: Масло В.А.

Секретарь комиссии: Сидорова А.В.

Члены комиссии: Прочко А.В., Бочарникова О.В., Гунина И.В., Вигак Н.В., Клемина В.В., Тюткин П.Н., Рябцева Е.И., Гаглошвили А.М., Кривицкий В.Н., Майоров С.А.

Отсутствуют по уважительной причине: Острога М.Г., Краснобаева Е.С., Мороз О.Ю., Воробьева О.Р., Мишкин С.В.

На заседании комиссии присутствует 12 членов комиссии, что составляет 71 процент от общего числа комиссии. Комиссия правомочна принимать решения.

Повестка дня:

Вскрытие конверта, рассмотрение заявки, поступившей на участие в аукционе № 029 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, Лот № 5.

Лот № 5 аукцион № 029.

Место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Вилуйская, район автостоянки (место № 5).

Максимальная площадь места: 12 кв. м.

Специализация Объекта: бытовые услуги (ремонт обуви).

Тип Объекта: павильон, площадью не более 12 кв. м, соответствующий требованиям «Положения «Об общих требованиях, предъявляемым к нестационарным объектам, размещаемым на территории Елизовского городского поселения», принятым нормативным правовым актом Собрания депутатов Елизовского городского поселения.

Начальная цена лота за размещение торгового объекта в месяц – 9000 (девять тысяч) рублей 00 копеек.

Срок действия Договора: 5 лет.

Максимальный срок, в течение которого необходимо разместить Объект - 2 месяца с момента заключения договора.

На участие в аукционе № 029 по Лоту № 5 на 09 час. 00 мин. 09.03.2021 в комиссию поступила одна заявка.

№ п/п	Наименование заявителя	Реквизиты заявителя	Дата подачи заявки
1	Индивидуальный предприниматель Юлбарцев Владимир Григорьевич	Камчатский край, город Елизово, улица Свердлова, д. 28, корпус 1, кв. 27	03.03.2021 в 09 час. 57 мин.

Место рассмотрения заявки: Камчатский край, город Елизово, улица Виталия Кручины, дом 20, этаж 2, кабинет № 211. Время и дата рассмотрения заявки 11-00, 11.03.2021.

Комиссия вскрыла конверт и рассмотрела заявку по Лоту № 5, аукцион № 029 на соответствие требованиям, установленным извещением.

Участником представлена заявка с приложенными документами:

- декларация;
- карточка предприятия (банковские реквизиты);
- свидетельство о постановке на учет физ. лица в налоговом органе (копия);
- выписка из ЕГРИП (копия);
- согласие на обработку персональных данных;
- уведомление о постановке на учет физ. лица в налоговом органе (копия);
- паспорт (копия).

Представленная заявка и приложенные документы соответствуют требованиям, установленные извещением, предъявляемые к индивидуальным предпринимателям.

Решение комиссии по заявке по Лоту № 5, аукцион № 029:

Допустить к участию в аукционе и признать участником аукциона № 029 Лот № 5 на предоставление права на размещение нестационарных торговых объектов на местах, включенных в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения индивидуального предпринимателя Юлбарцева Владимира Григорьевича.

В соответствии со статьей 9 Порядка проведения аукциона на право размещения нестационарных торговых объектов на территории Елизовского городского поселения, принятого решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 18.04.2019 № 531, аукцион № 029 Лот № 5 признать несостоявшимся, в связи с тем, что подана одна заявка. Заявка соответствует требованиям, установленным извещением о проведении аукциона.

Заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта (место по адресу: 684000, Камчатский край, г. Елизово, микрорайон Центральный, ул. Вилюйская, район автостоянки (место № 5), общей площадью 12 кв. м) с единственным участником аукциона индивидуальным предпринимателем Юлбарцевым Владимиром Григорьевичем по начальной цене лота за размещение торгового объекта в месяц – 9000 (девять тысяч) рублей 00 копеек, сроком на пять лет.

«За» - 12 (двенадцать) человек;

«Против» - нет;

«Воздержались» - нет.

Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет.

Председатель комиссии

Врио Главы администрации Елизовского городского поселения

Масло В.А.

Секретарь комиссии

Советник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

Сидорова А.В.

Члены комиссии:

Заместитель Главы администрации Елизовского городского поселения

Прочко А.В.

Руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения

Бочарникова О.В.

Заместитель руководителя - начальник отдела земельных отношений и информационных ресурсов Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения

Гунина И.В.

Заместитель руководителя – начальник отдела муниципальных закупок, регламентации и мониторинга муниципальных услуг Управления финансов и экономического развития администрации Елизовского городского поселения

Вигак Н.В.

Начальник отдела приватизации и корпоративных отношений Управления имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения

Клемина В.В.

Руководитель МКУ «Службы по развитию жилищно-коммунальной инфраструктуры благоустройства и транспорта»

Тюткин П.Н.

Председатель Собрании депутатов Елизовского городского поселения

Рябцева Е.И.

Заместитель Председателя Собрании депутатов Елизовского городского поселения

Гаглошвили А.М.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

Кривицкий В.Н.

Депутат Собрании депутатов Елизовского городского поселения по избирательному округу № 1

Майоров С.А.

ОПОВЕЩЕНИЕ

о проведении общественных обсуждений

Комиссия по подготовке проекта Правил землепользования и застройки Елизовского городского поселения оповещает о проведении общественных обсуждений по проекту внесения изменений в проект планировки и межевания на застроенную территорию в кадастровом квартале 41:05:0101001 Елизовского городского поселения, подготовленного на основании постановления администрации Елизовского городского поселения от 27.01.2021 № 35-п.

Рассматриваемый проект и информационные материалы к нему размещены на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения по адресу: <http://www.admelizovo.ru>, раздел «Объявления», в приложении к настоящему оповещению и в разделе «Градостроительная деятельность», подраздел «Общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности».

Повестка общественных обсуждений:

1. Образование земельного участка улично-дорожной сети по ул. Жупановская в г. Елизово общей площадью 6440 кв.м.

2. Образование земельного участка улично-дорожной сети по ул. Корякская в г. Елизово общей площадью 6186 кв.м.

3. Образование земельного участка улично-дорожной сети по ул. Ключевская в г. Елизово общей площадью 5055 кв.м.

4. Образование земельного участка улично-дорожной сети по ул. Рабочая в г. Елизово общей площадью 5037 кв.м.

5. Образование земельного участка улично-дорожной сети по пер. Ручейный в г. Елизово общей площадью 1961 кв.м.

6. Образование земельного участка улично-дорожной сети по ул. Завойко общей площадью 10397 кв.м, на участке от пересечения с ул. Виталия Кручины до пересечения с ул. Беринга в г. Елизово. Прием предложений и замечаний по указанному проекту проводится с 11 марта 2021 по 12 апреля 2021 года.

Перечень информационных материалов к рассматриваемому проекту: постановление Главы Елизовского городского поселения от 11.03.2021 года № 12, постановление администрации Елизовского городского поселения от 27.01.2021 № 35-п, схема расположения рассматриваемых земельных участков для улично-дорожной сети г. Елизово кадастровый квартал 41 05 0101001.

Информация о порядке проведения общественных обсуждений: оповещение об общественных обсуждениях с размещением обсуждаемого проекта, открытие экспозиции, принятие предложений и замечаний, составление протокола и заключения о результатах общественных обсуждений, публикация заключения о результатах общественных обсуждений. Срок проведения общественных обсуждений: с 11.03.2021 года до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений – не позднее 13.04.2021 года.

Экспозиция указанного проекта открывается 11.03.2021 на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.admelizovo.ru>, в разделе «Объявления», в приложении к настоящему оповещению. Посещение электронной экспозиции круглосуточно. Ознакомиться с экспозицией рассматриваемого проекта можно также в рабочее время по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, каб. 110, 112 тел. 8 (415-31) 7-30-16; 6-40-77. Консультирование посетителей экспозиции осуществляется в рабочее время по телефонам: 8 (415-31)7-30-11; 7-30-16; 6-40-77 или путем письменного обращения за консультацией по адресу Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, адрес электронной почты: arh-egr@rambler.ru. Срок проведения экспозиции включительно до 12.04.2021 года.

Информация о порядке, сроке и форме внесения предложений и замечаний: предложения и замечания по указанному проекту вносятся участниками общественных обсуждений в письменной форме

с 11.03.2021 до 12.04.2021 года (включительно), с приложением (указанием) необходимых сведений об участнике общественных обсуждений*:

1) в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения по адресу: г. Елизово, ул. Виталия Кручины, д. 20, факс 8 (415-31) 6-42-30, адрес электронной почты: arh-egr@rambler.ru, путем подачи письменного заявления или внесения письменных предложений и замечаний в журнал учета посетителей экспозиции;

2) на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения по адресу: <http://www.admelizovo.ru>, в разделе «Градостроительная деятельность», подраздел «Общественные обсуждения по вопросам градостроительной деятельности», путем размещения комментария к рассматриваемому проекту;

3) на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения по адресу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://www.admelizovo.ru>, в разделе «Объявления», путем размещения комментария к экспозиции рассматриваемого проекта.

Для возможности оставления комментария необходимо зарегистрироваться на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения и подтвердить регистрацию через Ваш адрес электронной почты.

*Необходимые сведения об участнике общественных обсуждений: участники общественных обсуждений, в целях идентификации, должны предоставить следующие сведения о себе: фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц, с приложением документов, подтверждающих такие сведения, правообладатели земельных участков и (или) расположенных на них объектов капитального строительства и (или) помещений, указанных в ч. 3 ст. 5.1 Градостроительного кодекса РФ, представляют сведения о таких земельных участках, объектах капитального строительства, помещениях, из Единого государственного реестра недвижимости и иные документы, устанавливающие или удостоверяющие их права на такие земельные участки, объекты капитального строительства и помещения.

При внесении предложений и замечаний путем размещения комментариев на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения, указанные необходимые сведения об участнике общественных обсуждений необходимо предоставить в срок приема предложений и замечаний до 12.04.2021 одним из следующих способов, на усмотрение участника общественных обсуждений: разместить такие необходимые сведения непосредственно в размещаемом комментарии; направить или сообщить такие необходимые сведения по указанным в настоящем оповещении адресам, по телефонам (в рабочее время) или по факсу (круглосуточно) Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения.

Просьба к жителям Елизовского городского поселения принять участие в общественных обсуждениях.

11 марта 2021 года

Комиссия по подготовке проекта
Правил землепользования и застройки
Елизовского городского поселения

Информация

о результатах проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков в сфере муниципального земельного контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, проведенных без взаимодействия с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями
в марте 2021 г.

Кадастровый номер земельного участка, адрес	Выявленное нарушение/статья КоАП РФ
41:05:0101005:407	Нарушения не выявлены

Составил: начальник отдела по использованию и охране земель
Управления архитектуры и градостроительства администрации Елизовского
городского поселения:

_____ Р.Н. Поздняков

Весенний лед: правила безопасности

Весна не всегда приносит радость тем, кто не придерживается правил безопасного поведения на весеннем непрочном льду. Следует помнить, что весенний лед в этот период очень коварен. С виду толстый лед на самом деле дает ложную веру в его надежность и крепость. Туман и солнце еще задолго до вскрытия водоемов делают весенний лед рыхлым и пористым, а снизу он подтачивается течением. Такой лед не выдержит человека, а тем более транспортного средства. По весеннему льду очень опасно ходить, он в любой момент может рассыпаться под ногами и сомкнуться над головой. Приближается время весеннего паводка...

Помните!

- На весеннем льду легко провалиться.
- Быстрее всего процесс распада льда происходит у берегов.
- Весенний лед, покрытый снегом, очень быстро превращается в рыхлую массу.
- Не стоит стоять на обрывистых и подмытых берегах – они могут обвалиться.
- При наблюдении за ледоходом с моста, набережного причала, не перегибайтесь через перила и другие ограждения.

В период весеннего паводка и ледохода запрещается:

- Выходить на лед.
- Переправляться через реку в период ледохода.
- Подходить близко к реке в местах затора льда.
- Стоять на обрывистом берегу, подвергающемуся разливу и обвалу.
- Собираться на мостиках, плотинах и запрудах.
- Приближаться к ледяным заторам, отталкивать льдины от берегов.
- Измерять глубину реки или любого водоема.
- Ходить по льдинам.

Будьте внимательны и осторожны!

Лёд весной опасен!

Внимание! Лавинная опасность!

Администрация Елизовского городского поселения настоятельно рекомендует жителям воздержаться от посещения мест, расположенных рядом со склонами сопок, в том числе и в черте города в ближайшие дни в связи с повышенной опасностью схода лавин.

На территории Елизовского городского поселения продолжают действовать неблагоприятные погодные явления.

В такой период самопроизвольный сход большого объёма снега возможен в любой момент. Кроме того, причиной трагедии может стать и антропогенное воздействие, например, передвижение на снегоходе или спуск на лыжах или сноуборде по склонам сопок.

Настоятельно рекомендуем жителям и гостям города не пренебрегать собственной безопасностью и воздержаться от посещения горных склонов в ближайшие дни. Родителям стоит объяснить своим детям об опасности игр вблизи сопок!

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



МОЙ
ГОРОД



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Бочарникова О.В.. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 18.03.21г. в 17.00 (по графику); 17.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано ИП Соколовым Константином Валерьевичем. Адрес типографии: 684000, г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 29 п.л. Тираж 999 экз.