



ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РЕШЕНИЕ СОБРАНИЯ УЧАСТНИКОВ
публичных слушаний по проекту муниципального
нормативного правового акта «О бюджете Elizовского городского поселения на 2015 год»**

г. Elizово

10 декабря 2014 года

Мы, участники публичных слушаний по проекту муниципального нормативного правового акта «О бюджете Elizовского городского поселения на 2015 год», внесенному в Собрание депутатов Elizовского городского поселения Главой администрации Elizовского городского поселения и опубликованному в официальном печатном издании «Мой город» 27.11.2014 г. г. №16, изучив указанный проект, заслушав и обсудив предложения участников публичных слушаний, и выражая волю населения Elizовского городского поселения,

РЕШИЛИ:

1. Утвердить Итоговый документ публичных слушаний следующего содержания:

№ п/п	Предложение	Рекомендации публичных слушаний
1	2	3
1	Муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Elizовского городского поселения на 2015 год» - принять.	Рекомендовать принять

2. Рекомендовать Собранию депутатов Elizовского городского поселения принять, а Главе Elizовского городского поселения – подписать и обнародовать муниципальный нормативный правовой акт «О бюджете Elizовского городского поселения на 2015 год».

3. Направить настоящее Решение собрания участников публичных слушаний в Собрание депутатов Elizовского городского поселения для учета в нормотворческой деятельности.

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее Решение собрания участников публичных слушаний.

Председатель оргкомитета

А.В. Пятко

Секретарь оргкомитета

Г.А. Саенко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

10 декабря 2014 г.
г. Елизово

№ 957-П

О проведении торгов в виде открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.10 ст.3 Федерального закона от 25.10.2001г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса РФ» (в редакции Федерального закона от 18.12.2006г. № 232-ФЗ), пп.1 п.4 ст.30, ст.38 Земельного кодекса РФ, Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 г. № 808 «Об организации и проведении торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков», Уставом Елизовского городского поселения, Положением об Отделе имущественных отношений, в соответствии с Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 « О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», принимая во внимание Отчеты об оценке рыночной стоимости объектов права от 17.07.2013г. № 183/1-13, № 183/2-13, справку об актуальности сведений изложенных в Отчетах об оценке рыночной стоимости объектов права от 23.07.2014 № б/н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения организовать работу по проведению торгов в форме открытого аукциона по продаже следующих земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения:
 - земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:465, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: объекты мелкорозничной торговли, площадь 1621 кв.м., местоположение: Камчатский край, район Елизовский, г. Елизово, ул. Магистральная, д.7;
 - земельный участок с кадастровым номером 41:05:0101005:467, категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: станции технического обслуживания, площадь 1229 кв.м., местоположение: Камчатский край, район Елизовский, г. Елизово, ул. Магистральная, д.9.
2. Утвердить состав комиссии для проведения открытого аукциона по продаже земельных участков в составе согласно приложению №1 к настоящему постановлению;
3. Утвердить аукционную документацию согласно приложению № 2;
4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать в печатном издании информационный бюллетень «Елизовский вестник» и разместить на официальном сайте в сети «Интернет» информационное сообщение о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков, указанных в п.1 настоящего постановления;
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети «Интернет».
6. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение № 1
к постановлению администрации ЕГП
№ 957-П от 10 декабря 2014 года

**СОСТАВ КОМИССИИ ПО ПРОВЕДЕНИЮ
ТОРГОВ В ФОРМЕ ОТКРЫТОГО АУКЦИОНА
ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

Председатель комиссии:

Заместитель Главы администрации ЕГП – Авдошенко Владимир Иванович

Заместитель председателя комиссии:

Руководитель Управления делами администрации ЕГП -
Назаренко Татьяна Сергеевна

Секретарь комиссии:

Экономист Отдела имущественных отношений администрации ЕГП -
Андрейчук Екатерина Олеговна

Члены комиссии:

Руководитель Управления финансов администрации ЕГП –
Острога Марина Геннадьевна

Начальник Отдела имущественных отношений администрации ЕГП – Краснобаева Екатерина Станиславовна

Руководитель управления архитектуры и градостроительства администрации – Мороз Оксана Юлиановна

Заместитель руководителя Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации ЕГП - Начальник Отдела инвестиционной политики и предпринимательства администрации Елизовского городского поселения –
Кибиткина Валентина Владимировна

Депутат Собрании депутатов ЕГП - Пятко Андрей Витальевич
(по согласованию)

Аукционист – Юрисконсульт Отдела имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения –
Кравцов Сергей Борисович

Приложение № 2
к постановлению администрации ЕГП
№ 957-П от 10 декабря 2014 года

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

по проведению торгов в форме открытого аукциона по продаже земельных участков, находящихся в собственности Елизовского городского поселения

г. Елизово
2014 г.

Информационное сообщение**о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков находящихся в собственности Елизовского городского поселения**

Руководствуясь ст.38 Земельного кодекса РФ, Правилами организации и проведения торгов по продаже находящихся в государственной или муниципальной собственности земельных участков или права на заключение договоров аренды таких земельных участков, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 11.11.2002 г. № 808, Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения объявляет о проведении открытого аукциона по продаже земельных участков.

Организатор торгов: Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, 684000, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, тел. 6-49-66,

Орган, принявший решение о проведении аукциона: Собрание депутатов Елизовского городского поселения, Решение Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 489 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:465, находящегося в собственности Елизовского городского поселения», Решение Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 16.07.2013 года № 490 «О даче согласия на отчуждение земельного участка с кадастровым номером 41:05:0101005:467, находящегося в собственности Елизовского городского поселения»,

Форма аукциона: открытый по составу участников и по форме подачи заявок

Дата, время, место проведения аукциона: 16.01.2015 г., 10 час. 00 мин., по адресу: Камчатский край, г. Елизово, ул. В.Кручины, д. 20, кабинет 20.

ЛОТ № 1:

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Местоположение земельного участка: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Магистральная, д.7

Площадь земельного участка: 1621 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер: 41:05:0101005:465.

Разрешенное использование: объекты мелкорозничной торговли

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: этажность - 2 этажа.

Обременений и ограничений нет.

Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

I. Технические условия на подключение объекта к системам водоснабжения и канализации:

1. При проектировании и строительстве объекта сохранить расстояние по горизонтали в свету согласно пункта п.12.35 СП 42.13330.2011 по 5 м в обе стороны от водопровода до фундаментов зданий и сооружений и по 3 м до канализации. Над сетями водопровода и канализации строения не возводить.

2. Для водоснабжения объекта необходимо запроектировать и выполнить:

2.1. Подключение к водопроводу d=500 мм, проложенном вдоль ул. Магистральная, в существующем водопроводном колодце ВК-1. Выполнить реконструкцию колодца (водопроводный колодец диаметром 1500 мм, оголовок поднять до натуральных отметок земли, герметизацию мест прохода трубопровода через стенки камеры). Водопровод проложить на глубину 2м.

2.2. Водопровод расчетного сечения с задвижкой из высокопрочного чугуна, с обрезиненным клином, с невыдвижным штоком, марки AVK (с шаровым запорным вентилем), подключить в колодце пункта 2.1. и проложить до объекта.

2.3. В случае прокладки водопровода из полимерных труб, прокладку производить согласно СП 40-102-2000 «Проектирование и монтаж трубопроводов систем водоснабжения и канализации».

2.4. Выполнить монтаж узла учета ХВС.

3. Фланец присоединенного патрубка со стороны трубопровода филиала «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» в колодце пункта 2.1 является границей балансовой принадлежности по водопроводу между филиалом «Елизовский» и заказчиком. Колодец на обслуживании заказчика.

4. Гарантируемый свободный напор в точке подключения к городской сети водопровода не менее 1,5 кгс/см².

5. Для водоотведения объекта построить септик, который необходимо разместить с учетом санитарно-защитных зон существующих сетей.

6. Для откачки септика и транспортировки хозяйственно-бытовых стоков на очистные сооружения необходимо заключить договор с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности. Копию договора представить в филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал».

7. Срок действия настоящих технических условий 2 года.

Предварительные технические условия выданы впервые, дата выдачи 18.06.2013 г.

Канализация – локальные очистные

II. Отопление – локальное.

III. Предварительные мероприятия необходимые для подключения объекта к электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго»:

Электроснабжение объекта осуществлять по ЛЭП до 1 кВ расчетного сечения от РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4; В РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4 установить ограничитель мощности (ОМ).

Данные мероприятия являются предварительными и могут быть изменены после подачи заявки на технологическое присоединение.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 года выполнение мероприятий необходимых для подключения объекта до границ участка заявителя (в том числе и разработка проекта) осуществляется силами Сетевой Организации.

Для присоединения данного объекта, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям или иным лицам, к электрическим сетям», собственнику объекта необходимо заключить договор на технологическое присоединение.

Предварительные условия выданы 08.07.2013 г.

Начальная цена земельного участка 5 000 000,00 рублей (Пять миллионов рублей 00 копеек).

Шаг аукциона 250 000 рублей (Двести пятьдесят тысяч рублей 00 копеек).

Размер задатка: 1 000 000,00 рублей (Один миллион рублей 00 копеек).

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на счет продавца по следующим реквизитам: УФК по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, л/с 05383009090 р/счет 40302810500003000035 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю, БИК 043002001, ИНН 4105035047, КПП 410501001, ОКТМО 30607101.

Задаток должен поступить на счет продавца до 12 января 2015 года.

ЛОТ № 2:

Предмет аукциона: продажа земельного участка.

Местоположение земельного участка: Камчатский край, Елизовский р-н, г. Елизово, ул. Магистральная, д. 9

Площадь земельного участка: 1229 кв.м.

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый номер: 41:05:0101005:467.

Разрешенное использование: станции технического обслуживания.

Параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства: предельная высота зданий, строений, сооружений – 10 м.

Обременений и ограничений нет.

Технические условия подключения объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения:

I. Технические условия на подключение объекта к системам водоснабжения и канализации:

1. При проектировании и строительстве объекта сохранить расстояние по горизонтали в свету согласно пункта п.12.35 СП 42.13330.2011 по 5 м в обе стороны от водопровода до фундаментов зданий и сооружений и по 3 м до канализации. Над сетями водопровода и канализации строения не возводить.

2. Для водоснабжения объекта необходимо запроектировать и выполнить:

2.1. Подключение к водопроводу d=500 мм, проложенном вдоль ул. Магистральная, в существующем водопроводном колодце ВК-1. Выполнить реконструкцию колодца (водопроводный колодец диаметром 1500 мм, оголовок поднять до натуральных отметок земли, герметизацию мест прохода трубопровода через стенки камеры). Водопровод проложить на глубину 2м.

2.2. Водопровод расчетного сечения с задвижкой из высокопрочного чугуна, с обрезиненным клином, с невидимым штоком, марки AVK (с шаровым запорным вентилем), подключить в колодце пункта 2.1. и проложить до объекта.

2.3. В случае прокладки водопровода из полимерных труб, прокладку производить согласно СП 40-102-2000

«Проектирование и монтаж трубопроводов систем водоснабжения и канализации».

2.4. Выполнить монтаж узла учета ХВС.

3. Фланец присоединенного патрубка со стороны трубопровода филиала «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал» в колодце пункта 2.1 является границей балансовой принадлежности по водопроводу между филиалом «Елизовский» и заказчиком. Колодец на обслуживании заказчика.

4. Гарантируемый свободный напор в точке подключения к городской сети водопровода не менее 1,5 кгс/см².

5. Для водоотведения объекта построить септик, который необходимо разместить с учетом санитарно-защитных зон существующих сетей.

6. Для откачки септика и транспортировки хозяйственно-бытовых стоков на очистные сооружения необходимо заключить договор с организацией, имеющей лицензию на данный вид деятельности. Копию договора представить в филиал «Елизовский» МУП «Петропавловский водоканал».

7. Срок действия настоящих технических условий 2 года.

Предварительные технические условия выданы впервые, дата выдачи 17.06.2013 г.

Канализация – локальные очистные

II. Отопление – локальное.

III. Предварительные мероприятия необходимые для подключения объекта к электрическим сетям ОАО «Камчатскэнерго»:

Электроснабжение объекта осуществлять по ЛЭП до 1 кВ расчетного сечения от РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4; В РУ-0,4 кВ ТП-30-15 ф. 4 установить ограничитель мощности (ОМ).

Данные мероприятия являются предварительными и могут быть изменены после подачи заявки на технологическое присоединение.

В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 года выполнение мероприятий необходимых для подключения объекта до границ участка заявителя (в том числе и разработка проекта) осуществляется силами Сетевой Организации.

Для присоединения данного объекта, в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 861 от 27.12.2004 г. «Правила технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии, объектов по производству электрической энергии, а также объектов электросетевого хозяйства, принадлежащих сетевым организациям или иным лицам, к электрическим сетям», собственнику объекта необходимо заключить договор на технологическое присоединение.

Предварительные условия выданы 08.07.2013 г.

Начальная цена земельного участка 3 300 000,00 рублей (Три миллиона триста тысяч рублей).

Шаг аукциона: 165 000,00 рублей (Сто шестьдесят пять тысяч рублей 00 копеек)

Размер задатка: 660 000,00 рублей (Шестьсот шестьдесят тысяч рублей 00 копеек).

Претендент на участие в аукционе вносит задаток на счет продавца по следующим реквизитам: УФК по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, л/с 05383009090 р/счет 40302810500003000035 в ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю, БИК 043002001, ИНН 4105035047, КПП 410501001, ОКТМО 30607101.

Задаток должен поступить на счет продавца до 12 января 2015 года.

Для участия в торгах претендент представляет организатору торгов (лично или через своего представителя) следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по установленной форме - 2 экз.;

2) документы, подтверждающие внесение задатка;

3) копии документов, удостоверяющих личность (для физических лиц);

4) Юридическое лицо дополнительно прилагает к заявке нотариально заверенные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации юридического лица, а так же выписку из решения уполномоченного органа юридического лица о совершении сделки (если это необходимо в соответствии с учредительными документами претендента и законодательства государства, в котором зарегистрирован претендент)

Один заявитель вправе подать только одну заявку на участие в торгах. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется организатором торгов в журнале регистрации заявок с присвоением каждой заявке номера с указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки организатором торгов делается отметка о принятии заявки с указанием номера, даты и времени подачи документов.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока ее приема, возвращается в день ее поступления заявителю.

Заявитель не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- непредставление указанных в настоящем информационном сообщении необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

- непоступление задатка на счет, указанный в настоящем сообщении о проведение аукциона, до дня окончания приема документов для участия в аукционе;

- заявка подана лицом, в отношении которого законодательством Российской Федерации установлены ограничения в приобретении в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности..

Заявителям, не допущенным к участию в аукционе, задаток возвращается в течение трех дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

Заявитель имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона. Организатор аукциона возвращает внесенный задаток заявителю в течение трех дней со дня регистрации отзыва заявки. В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приемки заявок задаток возвращается в порядке, предусмотренном для участников аукциона.

Подведение итогов приема заявок и определение участников аукциона состоится 15.01.2015 г. в 10-00 адресу: г. Елизово, ул. В.Кручины, д.20, каб. 13.

Победителем аукциона признается претендент, предложивший на торгах наибольшую цену за ЛОТ.

В случае признания Участника победителем аукциона сумма задатка засчитывается в счет платежа.

При уклонении или отказе победителя аукциона от подписания договора аренды земельного участка, задаток не возвращается.

Участникам аукциона, участвовавшим в торгах, но не победившим в них, сумма задатка возвращается в течение трех дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Результаты аукциона оформляются протоколом, который подписывается организатором аукциона, аукционной комиссией и победителем в день его проведения. Протокол аукциона составляется в двух экземплярах, один из которых передается победителю аукциона, второй остается у продавца.

Протокол о результатах аукциона является основанием для заключения договора купли-продажи с победителем аукциона.

Договор подлежит заключению в срок не позднее 5 дней со дня подписания протокола.

Организатор аукциона вправе отказаться от проведения торгов в сроки предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, о чем он извещает участников аукциона не позднее 5 дней со дня принятия данного решения и возвращает в 3-дневный срок внесенные ими задатки.

По вопросам порядка осмотра земельного участка необходимо обращаться в Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского городского поселения, тел (841531)7-30-11. Справки по тел. - (841531) 6-49-66.

ПРОЕКТ ДОГОВОРА

КУПЛИ-ПРОДАЖИ (КУПЧАЯ) ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА №

г.Елизово

« » _____ 2015 года

Мы, нижеподписавшиеся: Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения в лице начальника Отдела Краснобаевой Екатерины Станиславовны, действующей на основании Положения от имени Елизовского городского поселения, именуемое в дальнейшем «Продавец», - с одной стороны и

Паспорт _____, выдан _____,

проживающий(ая) по адресу: _____,

именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны» на основании Протокола результатов аукциона по продаже земельного участка от « » _____ 2014 № _____, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1. «Продавец» обязуется передать, а «Покупатель» принять в собственность и оплатить по цене и на условиях настоящего Договора земельный участок:

Категория земель: Земли населенных пунктов Кадастровый номер: _____

Местоположение: _____

Общая площадь участка: _____

Разрешенное использование: _____.

2. Плата по договору

2. Цена земельного участка устанавливается в соответствии с протоколом о результате аукциона и составляет () рублей.

2. Внесенный «Покупателем» задаток в размере _____ рублей засчитывается в счет выкупной цены по договору.

2. «Покупатель» оплачивает цену земельного участка (пункт 2.1. Договора) в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения настоящего Договора.
2. Сведения о реквизитах счета:
Наименование получателя платежа: Управление Федерального казначейства по Камчатскому краю (Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения)
л/с: 04383009090 ИНН:4105035047
ОКТМО: 30607101 КПП:410501001
Номер счета получателя платежа: 40101810100000010001 Наименование банка: ГРКЦ ГУ Банка России по Камчатскому краю БИК: 043002001
КБК: 91611406025100000430
Наименование платежа: доходы от продажи земельных участков по договору к/п от №
3. Права и обязанности Сторон
- 3.1.2. «Продавец» обязуется передать земельный участок «Покупателю» с оформлением Акта приема-передачи в течение 10 (десяти) дней с момента поступления денежных средств, определенных в п.2.1. Договора на расчетный счет получателя платежа.
- 3.2. «Покупатель» обязуется:
- 3.2.1. Оплатить цену земельного участка в сроки и в порядке, установленном разделом 2 Договора.
- 3.2.2. В течении 7 (семи) дней после полной оплаты цены земельного участка представить Продавцу документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.3. Принять земельный участок по Акту приема-передачи в течение 10 (десяти) дней с момента поступления денежных средств, определенных в п.2.1. Договора на расчетный счет получателя платежа.
- 3.2.4. Не позднее 30 (тридцати) календарных дней после полной оплаты цены земельного участка обратиться за государственной регистрацией перехода права собственности на земельный участок в Управлении Росреестра по Камчатскому краю.
- 3.2.6. В течение 7 (семи) дней с момента государственной регистрации перехода права собственности на земельный участок представить «Продавцу» один экземпляр настоящего договора, прошедший государственную регистрацию и копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок.
4. Ответственность сторон
4. «Стороны» несут ответственность за невыполнение либо не надлежащее выполнение условий Договора в соответствии с законодательством РФ.
- 4.2. В случае неисполнения «Покупателем» обязанностей установленных п.3.2.1 настоящего договора начисляются пени по 0,1% с просроченной суммы на каждый день просрочки.
- 4.3. В случае неисполнения обязанностей, установленных п. 3.2.4 настоящего договора:
- 4.3.1. «Покупатель» уплачивает плату за пользование земельным участком в размере равном ставкам арендной платы.
- 4.3.2. «Покупатель» уплачивает штрафную неустойку в размере 1000 рублей за каждый месяц просрочки.
5. Особые условия
5. Договор вступает в силу с момента его подписания «Сторонами», имеет для «Сторон» обязательную силу и действует до момента полного исполнения обязательств по Договору либо до его расторжения.
5. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если они совершены до момента полного исполнения обязательств по Договору в письменной форме и подписаны уполномоченными лицами.
- 5.3. Настоящий договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой денежных средств Покупателем в установленные сроки.
- 5.4. Переход права собственности на земельный участок к «Покупателю» подлежит государственной регистрации в соответствии с п.1 ст.551 Гражданского кодекса РФ.
- 5.5. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется за счет «Покупателя».
- 5.6. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Первый экземпляр находится у «Продавца», второй экземпляр находится у «Покупателя», третий экземпляр находится в Управлении Росреестра по Камчатскому краю.
6. Юридические адреса и реквизиты «Сторон»

«Продавец»:

Отдел имущественных отношений
администрации Елизовского городского поселения
Адрес: 684000, Камчатский край, г.Елизово,
ул.В.Кручины, д.20
ИНН:4105035047
КПП: 410501001
Тел/факс: 64966/72877
Подписи сторон
«Продавец»
Начальник Отдела

М.П.

«Покупатель»:

«Покупатель»

ПРОЕКТ АКТА
приема-передачи земельного участка
к договору купли-продажи (купчая) земельного участка
от «__» ____ 2014 года № ____

г.Елизово

«__» ____ 2015 года

Отдел имущественных отношений администрации Елизовского городского поселения, в лице начальника Отдела Краснобаевой Екатерины Станиславовны, действующей на основании Положения от имени Елизовского городского поселения, именуемый _____ в дальнейшем Продавец», и _____

_____ именуемый(ая) в дальнейшем «Покупатель», именуемые в дальнейшем «Стороны» составили настоящий акт о нижеследующем:

«Продавец» на основании договора купли-продажи (купчая) земельного участка от _____ № _____ передал «Покупателю» из земель населенных пунктов

земельный участок площадью _____ кв.м, с кадастровым номером _____, расположенный по адресу: край Камчатский, р-н Елизовский, г.Елизово, ул. _____, д. ____ разрешенное использование: _____, а «Покупатель» принял вышеназванный земельный участок.

Настоящим «Стороны» подтверждают, что земельный участок, передан в состоянии пригодном для строительства станции технического обслуживания.

Претензии к состоянию земельного участка отсутствуют.

Подписи сторон

«Продавец»

Начальник Отдела

«Покупатель»

М.П.

Кому _____

ЗАЯВКА

на участие в аукционе по продаже
земельного участка

Заявитель: (для юридических лиц - наименование и организационно-правовая форма) _____

Код ОКВЭД _____ ИНН _____ КПП _____

ОГРН _____ Свидетельство серия _____ номер _____

дата _____ Адрес _____ телефон _____ факс _____

Учредительный документ _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____ Корр. счет _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение: _____

В случае победы на аукционе принимаю (ем) на себя обязательство заключить договор купли – продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли - продажи.

3. В случае признания меня (нас) победителем аукциона и моего (нашего) отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю (ем) согласие с тем, что сумма внесенного мной (нами) задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____ (Должность) _____ (фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)

доверенность _____ (реквизиты)

Дата _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Заявка принята «__» ____ 20__ г в _____, зарегистрирована за № ____

Заявку принял _____

Кому _____

_____ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже
земельного участкаЗаявитель: (для индивидуальных предпринимателей – Ф.И.О. полностью) _____

Код ОКВЭД _____ ИНН _____ ОГРН _____

Свидетельство серия _____ номер _____ дата _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес _____ телефон _____ факс _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____ Корр. Счет _____

Лицевой счет _____

Кому _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение _____

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо не внесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю согласие с тем, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____ (Фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)
доверенность _____
(реквизиты)

Дата _____ М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____

2. _____

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Заявку принял _____

Кому _____

ЗАЯВКА
на участие в аукционе по продаже
земельного участка

Заявитель: (для физических лиц - Ф.И.О. полностью) _____

Паспорт серия _____ номер _____ дата выдачи _____ кем выдан _____

Адрес регистрации, места жительства _____ тел. _____ факс _____

Реквизиты для возврата задатка:

Наименование банка заявителя _____

Расчетный счет _____ БИК _____

_____ Корр. Счет _____

Л/счет _____

Кому _____

Прошу принять заявку и прилагаемые документы для участия в открытом аукционе по продаже земельного участка с кадастровым номером _____, местоположение: _____

2. В случае победы на аукционе принимаю на себя обязательство заключить договор купли-продажи земельного участка и уплатить стоимость земельного участка, установленную по результатам аукциона, в сроки, определенные договором купли-продажи.

3. В случае признания меня Победителем аукциона и моего отказа от заключения договора купли-продажи земельного участка либо невнесения в срок, установленный в п.2 данной заявки, суммы платежа, выражаю согласие с тем, что сумма внесенного мной задатка возврату не подлежит по основаниям, установленным в ч.2 ст.381, ст.416 ГК РФ.

Заявитель _____ (Ф.И.О.), доверенность _____ (реквизиты)

Дата _____ подпись _____

ПРИЛОЖЕНИЕ:

1. _____

2. _____

3. _____

Заявка принята « ____ » _____ 20 ____ г. в _____, зарегистрирована за № _____

Заявку принял _____

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 08.12.2014

№ 941-п

О проведении городских Новогодних и Рождественских мероприятий Елизовского городского поселения 2014-2015 годов

В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, на основании календарного плана мероприятий администрации Елизовского городского поселения и в целях реализации муниципальной программы «Культура Елизовского городского поселения в 2014 году»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Отделу по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения (С.А.Хачикян) организовать и провести в декабре 2014 года – январе 2015 года цикл городских Новогодних и Рождественских мероприятий Елизовского городского поселения 2014-2015 годов (далее – мероприятий).
2. Утвердить состав организационного комитета по подготовке и проведению мероприятий согласно приложению №1.
3. Утвердить план мероприятий согласно приложению № 2.
4. Утвердить технический план подготовки и проведения мероприятий согласно приложению № 3.
5. Управлению финансов администрации Елизовского городского поселения (М.Ю.Лепин) обеспечить финансирование мероприятий.
6. Управлению территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения (В.В.Кибиткина) провести работу с предприятиями торговли, в том числе индивидуальными предпринимателями, по новому оформлению зданий, помещений, торговых объектов, витрин и прилегающих территорий.
7. Директору МБУ «Благоустройство г. Елизово» (П.А.Когай) обеспечить своевременную расчистку и уборку территории в местах массового пребывания людей, праздничное оформление и освещение города.
8. Рекомендовать начальнику полиции ОВ МВД России по Елизовскому району (А.М. Шучалину) с 25.12.2014 года обеспечить круглосуточное дежурство в Парке культуры и отдыха «Сказка».
9. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения (в сети Интернет).
10. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).
11. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение №1
к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 08.12.2014. № 941-п

Оргкомитет
по подготовке и проведению Новогодних и Рождественских мероприятий
в Елизовском городском поселении
декабрь 2014-январь 2015 годов

Председатель оргкомитета:

Л.Н.Шеметова - глава администрации Елизовского городского поселения.

Члены оргкомитета:

В.И. Авдошенко - заместитель главы администрации Елизовского городского поселения.

С.А. Хачикян - начальник Отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту администрации Елизовского городского поселения.

А.Н. Лукьянченко - руководитель Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения.

В.В. Кибиткина - и.о. руководителя Управления территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения.

М.Ю. Лепин - и.о.руководителя Управления финансов администрации Елизовского городского поселения.

Т.С. Назаренко - руководитель Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

П.А. Когай - директор МБУ «Благоустройство г. Елизово».

А.М. Шучалин - начальник полиции ОВ МВД России по Елизовскому району (по согласованию).

Приложение №2
к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 08.12.2014г. № 941-п

ПЛАН
Проведения городских Новогодних и Рождественских мероприятий
отделом по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту
администрации Елизовского городского поселения
Декабрь 2014-январь 2015 годов

№	Дата и время проведения мероприятия	Мероприятие	Место проведения
1.	10.12.2014 11-30	Новогодняя программа «Новогодний сюрприз» для воспитанников ЕДДИ	ЕДДИ
2.	12.12.- 31.12. 2014	Акция «Подари детям радость» для детей инвалидов, детей из социального приюта, семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей сирот.	ЕДДИ, социальный приют, семьи
3.	20.12.2014, время проката коньков	Веселые старты «Нам морозы не страшны»	Ст. «Строитель»
4.	21.12.2014-12-00	Новогодний утренник для детей «В гостях у Мороза Ивановича»	МБУ ГДК «Пограничный»
5.	22.12.2014 12-00	Новогодний утренник для детей «В гостях у Мороза Ивановича»	МБУ ГДК «Пограничный»
6.	23.12.2014 12-00	Новогодний утренник для детей «В гостях у Мороза Ивановича»	МБУ ГДК «Пограничный»
7.	24.12.2014 12-00	Новогодний утренник для детей В гостях у Мороза Ивановича»	МБУ ГДК «Пограничный»

8.	25.12.2014 12-00	Развлекательная программа «Новогодний сюрприз»	Школа-интернат №3
9.	25.12.2014 21-00	Вечер отдыха«С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
10.	25.12.2014. 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
11.	25.12.2014 время проката коньков	Соревнование «Ледовые эстафеты»	Ст. «Строитель»
12.	26.12.2014 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
13.	26.12.2014 21-00	Вечер отдыха«С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
14.	26.12.2014 19-00	Вечер отдыха «Новогодний каламбур»	Кафе «Старый замок»
15.	27.12.2014 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
16.	27.12.2014 21-00	Вечер отдыха«С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
17.	28.12.2014. 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
18.	28.12.2014. 19-00	Вечер «С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
19.	29.12.2014 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых	МБУ ГДК «Пограничный»
20.	29.12.2014 19-00	Вечер отдыха«С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
21.	30.12.2014. 19-00	Вечер отдыха«С Новым годом, друзья!»	Кафе «Вулкан»
22.	30.12.2014 19-00	Новогодний вечер отдыха для взрослых «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
23.	31.12.2014-01.01.2015	Новогодний вечер отдыха для спонсоров «Летний сон в новогоднюю ночь»	МБУ ГДК «Пограничный»
24.	31.12.2014. 20-00	Театрализованная программа для детей «Чудесный праздник Новый Год»	ПКиО «Сказка»
25.	01.01.2015 00-30	Театрализованное представление «Новогодний переполох»	ПКиО «Сказка»
26.	02.01.2015 время проката коньков	Веселые старты и эстафеты	Ст. «Строитель»
27.	03.01.2015	«В гостях у снежной королевы» игровая программа	Пл. Простоквашино
28.	03.01.2015	«В гостях у снежной королевы» игровая программа	Пл. Простоквашино
29.	04.01.2015	Время проката коньков Новогодние веселые старты	Ст. «Строитель»
30.	04.01.2015	Рождественская программа «Зимние забавы»	Ст. «Строитель»
31.	05.01.2015 12-00	Театрализованная развлекательная программа «Новый год под колпаком»	ПКиО «Сказка»
32.	05.01.2015	Развлекательная программа «Здравствуй, Зимушка зима!»	ЕДДИ
33.	06.01.2015	Развлекательная программа «Здравствуй, Зимушка зима!»	ГДК «Пограничный»
34.	06.01.2015	Рождественская программа «Зимние забавы»	Ст. «Строитель»
35.	07.01.2015 12-00	Детский утренник « За Рождественской звездой»	ПКиО «Сказка»
36.	08.01.2015 12-00	Хоккей с мячом на валенках среди жителей города	Ст. «Строитель»
37.	13.01.2015 20-00	Новогодний праздник «Старый добрый новый год»	ПКиО «Сказка»
38.	18.01.2015 12-00	Театрализованная игровая программа «Снежный ком»	ПКиО «Сказка»

Начальник отдела по культуре,
молодежной политике, физической
культуре и спорту администрации ЕГП

С.А.Хачикян

Приложение №3
к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 08.12.2014г. № 941-п

ТЕХНИЧЕСКИЙ ПЛАН
подготовки и проведения городских Новогодних и Рождественских мероприятий
отдела по культуре, молодежной политике, физической культуре и спорту
администрации Елизовского городского поселения
Декабрь 2014-январь 2015 годов

Места проведения:

- парк культуры и отдыха «Сказка»;
- МБУ ГДК «Пограничный»;
- стадион «Строитель»;
- каток «Простоквашино».

№ п/п	Мероприятия	Дата и время проведения	Ответственный	Выполнение
1	Подготовка общего плана проведения городских Новогодних и Рождественских мероприятий (культурно-массовых и спортивных).	до 10.12.2014 г.	Хачикян С.А.	
2	Изготовление и распространение рекламы с программой праздничных мероприятий.	до 25.12.2014 г.	Хачикян С.А.	

3	Организация и проведение новогодней акции «Подари детям радость» (формирование подарков и поздравлений для детей инвалидов, детей из социального приюта, семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации).	01.12.2014г. -25.12.2014 г.	Хачикян С.А.	
4	Проведение акции «Дворовый каток»: «Простоквашино»-микрорайон «Пограничный».	декабрь 2014 г. январь 2015г.	Хачикян С.А.	
5	Обеспечение работы скорой помощи, полиции, пожарной службы во время проведения мероприятий: • подготовка и рассылка писем; • проведение совещания с задействованными службами; • организация дежурства поста полиции в парке после установки елки и до окончания проведения праздничных мероприятий; • организация дежурства служб скорой помощи, полиции, пожарной службы во время проведения массовых мероприятий.	до 25.12.2014 г. 31.12.2014 г. 13.01.2015 г.	Авдошенко В.И. Назаренко Т.С.	
6	Праздничное оформление города (пл. Ленина, ул. Ленина, ПККиО «Сказка»)	до 25.12.2014 г.	Когай П.А.	
7	Подготовка парка к проведению праздничных мероприятий: • уборка и расчистка снега; • установка контейнеров для мусора; • установка и оформление елки; • монтаж и подключение иллюминаций вокруг сцены и на елке; • обеспечение работы вышки.	26.12.2014 г.-14.01.2015 г.	Когай П.А.	
8	Обеспечение подключения к электропитанию в ПККиО «Сказка» (15кВт).	31.12.2014 г.-13.01.2015 г.	Морданов В.М.	
9	Организация уборки в ПККиО «Сказка» после проведения праздничных мероприятий.	01.01.2015 г. 14.01.2015 г.		
10	Написание сценария праздничных общегородских мероприятий в ПККиО «Сказка», стадион «Строитель», каток «Простоквашино».	до 15.12.2014 г.	Хачикян С.А.	
11	Монтаж и демонтаж ограждений вокруг сцены в ПККиО «Сказка» на городских массовых мероприятиях.	31.12.2014 г., 13.01.2015 г.	Хачикян С.А.	
12	Организация работы дежурного транспорта (микроавтобуса) для развоза участников после мероприятия.	01.01.2015 г., 13.01.2015 г.	Хачикян С.А.	
14	Запуск фейерверка и обеспечение безопасности при запуске.	01.01.2015 г.	Авдошенко В.И.	
15	Художественное оформление сцены, озвучивание мероприятий в ПККиО «Сказка».	с 31.12.2014 г., 01.01.2015 г., 13.01.2015 г.	Хачикян С.А.	
16	Организация работы общественного транспорта после проведения мероприятий.	01.01.2014г. 13.01.2015 г.	Лукиянченко А.Н.	
17	Информационное обеспечение в СМИ.	весь период	Воутелайнен В.О.	

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 04.12.2014 № 940-П
г. Елизово

О капитальных вложениях в объекты капитального строительства муниципальной собственности, приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность и о бюджетных инвестициях в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения

В соответствии со статьями 78.2, 79, 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации Федерального закона от 6 октября 2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом Елизовского городского поселения, Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Елизовском городском поселении» от 15.11.2011 года №166

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения и предоставления указанных субсидий (далее - Порядок о предоставлении субсидий) согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок осуществления и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - Порядок об осуществлении бюджетных инвестиций) согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Установить, что муниципальные контракты, заключенные в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объектов капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность до 01 января 2014 года бюджетными и автономными учреждениями, муниципальными унитарными предприятиями, исполняются в соответствии с предусмотренными этими контрактами условиями с изменением в установленном порядке:
 - 1) при предоставлении бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности или на приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность стороны договора - муниципального образования на бюджетное или автономное учреждение либо муниципальное унитарное предприятие и вида договора - муниципального контракта на гражданско-правовой договор бюджетного или автономного учреждения либо муниципального унитарного предприятия;
 - 2) при передаче бюджетному или автономному учреждению, муниципальному унитарному предприятию полномочий муниципального заказчика стороны муниципального контракта - бюджетного или автономного учреждения, муниципального унитарного предприятия на муниципальное образование.
4. Главным распорядителем средств местного бюджета осуществлять изменение способа финансового обеспечения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности до утверждения решения о бюджете Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) в порядке, установленном настоящим постановлением для принятия решений о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства и (или) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.
5. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Елизовского городского поселения.
6. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования) и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.11.2014 года.
7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н.Шеметова

Приложение 1
к постановлению Администрации
Елизовского городского поселения
от 04.12. 2014 г. N 940-П

Порядок

принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения и предоставления указанных субсидий

1. Общие положения

1.1. Предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения осуществляется в соответствии со статьями 78.2, 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.2. Порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения и предоставления указанных субсидий (далее - Порядок) устанавливает:

1.2.1 порядок принятия решений о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - решение о предоставлении субсидии);

1.2.2 порядок предоставления из бюджета Елизовского городского поселения субсидий муниципальным учреждениям и муниципальным унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения (далее - субсидии).

1.3. Не допускается при осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения:

1.3.1 осуществление капитальных вложений в объекты, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Елизовского городского поселения;

1.3.2 предоставление субсидий в отношении объектов муниципальной собственности Елизовского городского поселения, по которым принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

1.4. Принятие решения о предоставлении субсидии в отношении объекта муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - объект муниципальной собственности), по которому было принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, осуществляется после признания утратившим силу этого решения либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств.

1.5. Отбор объектов капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность Елизовского городского поселения, в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения или приобретения которых планируется предоставление субсидий, проводится главными распорядителями средств бюджета Елизовского городского поселения, осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципальных автономных, бюджетных учреждений или права собственника муниципального имущества в отношении муниципальных унитарных предприятий (далее - главные распорядители бюджетных средств).

1.6. Отбор объектов муниципальной собственности проводится при наличии проектной документации и документов, оформленных по

результатам работ, указанных в пункте 1.7 настоящего Порядка, с учетом:

1.6.1 вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления Елизовского городского поселения;

1.6.2 приоритетных направлений социально-экономического развития Елизовского городского поселения, определенных в прогнозе социально-экономического развития Елизовского городского поселения на соответствующий финансовый год, среднесрочный и долгосрочный плановый периоды;

1.6.3 поручений Главы Елизовского городского поселения;

1.6.4 документов территориального планирования Елизовского городского поселения;

1.7. Субсидии предоставляются МАУ, МБУ, МУП на осуществление капитальных вложений в строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение объектов муниципальной собственности, за исключением финансового обеспечения следующих работ:

1.7.1 разработка проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации;

1.7.2 проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства, в случаях предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.7.3 проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

Субсидии, предоставляемые МАУ и МБУ, могут быть направлены на финансовое обеспечение указанных работ, если это предусмотрено решениями о предоставлении субсидий.

1.8. Объем предоставляемых субсидий должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному в бюджете Елизовского городского поселения (далее - бюджет городского поселения) на осуществление за счет субсидий из бюджета городского поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности.

1.9. Осуществление МАУ, МБУ, МУП капитальных вложений в объекты муниципальной собственности за счет субсидий из бюджета городского поселения влечет увеличение стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у МАУ, МБУ или уставного фонда МУП, основанных на праве хозяйственного ведения, в соответствии с решениями о предоставлении субсидий.

1.10. Информация о сроках и об объемах оплаты по муниципальным контрактам, заключенным в целях строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения, а также о сроках и об объемах перечисления субсидий МАУ, МБУ, МУП учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета городского поселения, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета городского поселения.

1.11. Бюджетные ассигнования на предоставление МАУ, МБУ, МУП субсидий на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) и (или) приобретение объектов муниципальной собственности, софинансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального и (или) краевого бюджета, подлежат утверждению решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения о местном бюджете отдельно по каждому объекту.

2. Порядок принятия решений о предоставлении субсидий

2.1. По итогам отбора объектов муниципальной собственности, проведенного в соответствии с разделом 1 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств подготавливает проект решения о предоставлении субсидии.

2.2. В случае планирования расходов на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение или на приобретение объекта муниципальной собственности в рамках муниципальной программы Елизовского городского поселения (далее - муниципальная программа), проект решения о предоставлении субсидии согласовывается с муниципальным заказчиком муниципальной программы.

2.3. Проект решения о предоставлении субсидии подготавливается в форме проекта постановления Администрации.

2.4. Проектом решения о предоставлении субсидии могут предусматриваться:

2.4.1 несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества одного МАУ, МБУ, МУП;

2.4.2 несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества нескольких МАУ, МБУ, МУП, учредителем или собственником имущества которых является один главный распорядитель бюджетных средств, строительство (реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которых предусмотрено в рамках одной подпрограммы муниципальной программы.

2.5. Проект решения о предоставлении субсидии содержит:

2.5.1 наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства - в случае отсутствия утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на дату подготовки проекта решения о предоставлении субсидии) либо наименование объекта недвижимого имущества, соответствующего названию, указанному в инвестиционном проекте на его приобретение;

2.5.2 направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

2.5.3 наименование главного распорядителя бюджетных средств;

2.5.4 наименование заказчика;

2.5.5 мощность (природ мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, основные технические характеристики и назначение объекта недвижимого имущества;

2.5.6 срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

2.5.7 сметную стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемую стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества в соответствии с инвестиционным проектом, с указанием размера средств, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации - в случае, если субсидия предоставляется на такие цели;

2.5.8 распределение по годам реализации инвестиционного проекта сметной стоимости объекта капитального строительства или его предполагаемой стоимости либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества, рассчитанной в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

2.5.9 общий (предельный) размер субсидии;

2.5.10 распределение (по годам реализации инвестиционного проекта) общего (предельного) размера субсидии, рассчитанного в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта;

2.5.11 общий размер средств МАУ, МБУ, МУП, направляемых на реализацию инвестиционного проекта, рассчитанный в ценах соответствующих лет реализации инвестиционного проекта, с указанием его распределения по годам реализации инвестиционного проекта.

2.6. Главный распорядитель бюджетных средств направляет проект решения о предоставлении субсидии одновременно в Управление территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения, Управление финансов администрации Елизовского городского поселения, Управление архитектуры и градостроительства администрации Елизовского

городского поселения (далее - Управление территориального развития, Управление финансов, Управление Архитектуры и градостроительства).

2.7. В составе приложений к проекту решения о предоставлении субсидии, направляемому в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка, главный распорядитель бюджетных средств представляет подписанные руководителем следующие документы:

2.7.1 расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты;

2.7.2 обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства и (или) приобретения объекта недвижимого имущества без предоставления субсидии;

Для МУП источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета городского поселения.

Для МАУ, МБУ объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств бюджета городского поселения включается в расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.8. Управление территориального развития, Управление финансов, Управление архитектуры и градостроительства в течение 5 календарных дней со дня получения документов и материалов, указанных в пункте 2.6, 2.7 настоящего Порядка, осуществляют подготовку и направляют главному распорядителю бюджетных средств заключения соответственно:

2.8.1 о соответствии проекта решения о предоставлении субсидии прогнозу социально-экономического развития Елизовского городского поселения;

2.8.2 об обоснованности расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленного главным распорядителем бюджетных средств с проектом решения о предоставлении субсидии;

2.8.3 об оценке влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Елизовского городского поселения и его соответствии документам территориального планирования Елизовского городского поселения.

Оценка влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Елизовского городского поселения проводится Управлением архитектуры и градостроительства с учетом взаимной увязки объекта капитального строительства с иными объектами капитального строительства, возведение которых осуществляется, либо планируется осуществить на территории Елизовского городского поселения на основании документов территориального планирования.

2.9. Главный распорядитель бюджетных средств, на основании положительных заключений, подготовленных в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, в срок до 5 июля текущего финансового года формирует и направляет в Управление территориального развития предложения для включения в Перечень инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), с указанием объемов финансирования в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными субъектам бюджетного планирования.

2.10. Объекты муниципальной собственности включаются в Перечень инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год плановый период) в следующей очередности:

2.10.1 объекты муниципальной собственности, в отношении которых заключены или имеются обязательства по заключению соглашений о предоставлении субсидий бюджету Елизовского городского поселения на софинансирование объектов Инвестиционной программы Камчатского края;

2.10.2 незавершенные в предыдущие годы объекты капитального строительства, подлежащие вводу в эксплуатацию в очередном финансовом году или в плановом периоде;

2.10.3 объекты муниципальной собственности, на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых разработана проектная документация и имеется положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий либо на капитальные вложения в которые не требуется разработка проектной документации;

2.10.4 объекты муниципальной собственности, включенные в Инвестиционную программу Камчатского края;

2.10.5 иные объекты муниципальной собственности, в отношении которых на проекты решений о предоставлении субсидий получены положительные заключения, подготовленные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.11. В срок до 25 июля текущего финансового года Управление территориального развития формирует и направляет в Управление финансов проект Перечня инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), с указанием главных распорядителей бюджетных средств и объемов финансирования в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными субъектам бюджетного планирования.

2.12. По итогам рассмотрения и согласования Управлением финансов проекта Перечня инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), главный распорядитель бюджетных средств направляет проект решения о предоставлении субсидии на правовое заключение Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

2.13. Решение о предоставлении субсидии принимается постановлением администрации и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

2.14. Порядок принятия решений о предоставлении получателю средств бюджета городского поселения права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации решений о предоставлении субсидий, превышающий срок действия утвержденных получателю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, устанавливается постановлением администрации.

2.15. Принятые до утверждения документов территориального планирования Елизовского городского поселения решения о предоставлении субсидии в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, подлежащих отображению, но не предусмотренных в указанных документах, подлежат приведению в соответствие с этими документами.

3. Порядок предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются МАУ, МБУ, МУП в размере средств, предусмотренных решениями о предоставлении субсидий, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения о бюджете городского поселения на соответствующий финансовый год (финансовый год и плановый период), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке получателю бюджетных средств на цели предоставления субсидий.

3.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением, заключенным между главным распорядителем бюджетных средств и МАУ, МБУ, МУП на срок, не превышающий срок действия утвержденных главному распорядителю бюджетных средств, предоставляющему субсидию, лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

3.3. В соответствии с решением о предоставлении получателю средств бюджета городского поселения права заключать соглашения о предоставлении субсидий на срок реализации решений о предоставлении субсидий, превышающий срок действия утвержденных получателю лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, главному распорядителю бюджетных средств может быть предоставлено право заключать соглашения о предоставлении субсидии на срок, превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

3.4. Соглашение о предоставлении субсидии может быть заключено в отношении нескольких объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.

3.5. Соглашение о предоставлении субсидии должно содержать:

3.5.1 цель предоставления субсидии и ее объем с распределением по годам в отношении каждого объекта с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, рассчитанную в ценах соответствующих лет стоимость объекта (сметную или предполагаемую стоимость объекта капитального строительства либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества), соответствующих решению о предоставлении субсидии, с указанием общего объема капитальных вложений за счет всех источников финансового обеспечения;

3.5.2 положения, устанавливающие права и обязанности сторон соглашения о предоставлении субсидии и порядок их взаимодействия при реализации соглашения о предоставлении субсидии;

3.5.3 условие о соблюдении МАУ, МБУ, МУП при использовании субсидии положений, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.5.4 положения, устанавливающие обязанность МАУ, МБУ, МУП по открытию в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю лицевого счета, предназначенного для учета операций по получению и использованию субсидий;

3.5.5 обязательство МУП осуществлять без использования субсидии разработку проектной документации на объекты капитального строительства и проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, по строительству (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, техническому перевооружению) объектов капитального строительства, проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и проведение проверки сметной стоимости на предмет достоверности использования направляемых на капитальные вложения бюджетных средств, на финансовое обеспечение строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) которых планируется предоставление субсидии;

3.5.6 обязательство МАУ или МБУ осуществлять расходы, связанные с проведением мероприятий, указанных в подпункте 3.5.5 пункта 3.5, без использования субсидии, если предоставление субсидии на эти цели не предусмотрено решением о предоставлении субсидии;

3.5.7 обязательство МУП осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), без использования на эти цели средств бюджета городского поселения;

3.5.8 обязательство МАУ или МБУ осуществлять эксплуатационные расходы, необходимые для содержания объекта после ввода его в эксплуатацию (приобретения), за счет средств, предоставляемых из бюджета городского поселения, в объеме, не превышающем размер затрат, включенных в расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);

3.5.9 сроки (порядок определения сроков) перечисления субсидии, а также положения, устанавливающие обязанность перечисления субсидии на открытый в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю лицевой счет, предназначенный для учета операций по получению и использованию субсидий;

3.5.10 положения, устанавливающие право получателю бюджетных средств, предоставляющего субсидию, на проведение проверок соблюдения МАУ, МБУ, МУП условий, установленных соглашением о предоставлении субсидии;

3.5.11 порядок возврата МАУ, МБУ, МУП средств в объеме остатка не использованной на начало очередного финансового года перечисленной в предшествующем финансовом году субсидии в случае отсутствия решения о наличии потребности направления этих средств на цели предоставления субсидии;

3.5.12 порядок возврата сумм, использованных МАУ, МБУ, МУП, в случае установления по результатам проверок фактов нарушения целей и условий, определенных соглашением о предоставлении субсидии;

3.5.13 положения, предусматривающие приостановление предоставления субсидии, либо сокращение объема предоставляемой субсидии в связи с нарушением МАУ, МБУ, МУП условий софинансирования капитальных вложений в объекты капитального строительства или недвижимого имущества за счет иных источников финансирования в случае, если решением о предоставлении субсидии предусмотрены такие условия;

3.5.14 порядок и сроки представления МАУ, МБУ, МУП отчетности об использовании субсидии;

3.5.15 случаи и порядок внесения изменений в соглашение о предоставлении субсидии, в том числе в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации получателю средств бюджета городского поселения ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, а также случаи и порядок досрочного прекращения соглашения о предоставлении субсидии.

3.6. Операции с субсидиями, поступающими МАУ, МБУ, МУП, учитываются на отдельных лицевых счетах, открываемых ими в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю в порядке, установленном федеральным законодательством.

3.7. Санкционирование расходов МАУ, МБУ, МУП, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, в том числе остатки субсидий, неиспользованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, утвержденном правовым актом Управления финансов.

3.8. Не использованные на начало очередного финансового года остатки субсидий подлежат перечислению МАУ, МБУ, МУП в установленном порядке в бюджет городского поселения.

3.9. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Управление территориального развития отчеты об исполнении решений о предоставлении субсидий в разрезе каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.

3.10. Управление территориального развития ежегодно, до 20 февраля следующего за отчетным, проводит анализ представленных отраслевыми органами отчетов, формирует сводный отчет об использовании средств субсидий и направляет его Главе администрации Елизовского городского поселения.

Приложение 2
к постановлению Администрации
Елизовского городского поселения
от 04.12. 2014 г. N940-П

Порядок
осуществления и принятия решения о подготовке и реализации
бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности
Елизовского городского поселения
1. Общие положения

- 1.1. Предоставление бюджетных инвестиций осуществляется в соответствии со статьями 79, 79.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации на основании правовых актов администрации Елизовского городского поселения, которыми принято решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.
- 1.2. Порядок осуществления и принятия решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - Порядок) определяет:
 - 1.2.1 порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций из бюджета Елизовского городского поселения в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций);
 - 1.2.2 порядок осуществления бюджетных инвестиций из бюджета Елизовского городского поселения в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения (далее - бюджетные инвестиции).
- 1.3. Не допускается при осуществлении капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения:
 - 1.3.1 осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, которые не относятся (не могут быть отнесены) к муниципальной собственности Елизовского городского поселения;
 - 1.3.2 предоставление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения, в отношении которых принято решение о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения.
- 1.4. Принятие решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в отношении объекта муниципальной собственности, по которому было принято решение о предоставлении бюджетных ассигнований на осуществление за счет субсидий из бюджета Елизовского городского поселения капитальных вложений в объекты муниципальной собственности Елизовского городского поселения, осуществляется после признания утратившим силу этого решения, либо путем внесения в него изменений, связанных с изменением формы предоставления бюджетных средств.
- 1.5. Отбор объектов капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность Елизовского городского поселения, в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения или приобретения которых планируется осуществление бюджетных инвестиций, проводится главными распорядителями средств бюджета Елизовского городского поселения (далее - главные распорядители бюджетных средств):
 - 1.5.1 распределяющими бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств между получателями средств бюджета Елизовского городского поселения (далее - получатели бюджетных средств), являющимися муниципальными заказчиками;
 - 1.5.2 осуществляющими функции и полномочия учредителя муниципального автономного учреждения, муниципального бюджетного учреждения или права собственника муниципального имущества в отношении муниципального унитарного предприятия.
- 1.6. Отбор не производится в отношении объектов недвижимого имущества, приобретение которых осуществляется в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, для обеспечения жилыми помещениями граждан, проживающих в Елизовском городском поселении и нуждающихся в указанных помещениях.

1.7. Отбор объектов капитального строительства муниципальной собственности Елизовского городского поселения или объектов недвижимого имущества, приобретаемых в муниципальную собственность Елизовского городского поселения (далее - объекты муниципальной собственности), в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения или на приобретение которых планируется осуществление бюджетных инвестиций, производится с учетом:

1.7.1 вопросов местного значения и полномочий органов местного самоуправления Елизовского городского поселения;

1.7.2 приоритетных направлений социально-экономического развития Елизовского городского поселения, определенных в прогнозе социально-экономического развития Елизовского городского поселения на соответствующий финансовый год, среднесрочный и долгосрочный плановый периоды;

1.7.3 поручений Главы Елизовского городского поселения;

1.7.4 документов территориального планирования Елизовского городского поселения;

1.8. Бюджетные инвестиции, в том числе в рамках муниципальных программ Елизовского городского поселения, осуществляются на основании муниципальных контрактов, заключенных в целях строительства, реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения и (или) приобретения объектов муниципальной собственности, включая:

1.8.1 подготовку проектной документации и проведение проектно-изыскательских работ для подготовки такой документации;

1.8.2 проведение технологического и ценового аудита инвестиционных проектов в отношении объектов капитального строительства в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

1.8.3 проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

1.9. Объем бюджетных инвестиций должен соответствовать объему бюджетных ассигнований, предусмотренному в бюджете Елизовского городского поселения на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности.

1.10. Расходы, связанные с бюджетными инвестициями, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации осуществляются:

1.10.1 муниципальными заказчиками, являющимися получателями бюджетных средств;

1.10.2 МАУ, МБУ, МУП, которым органами администрации Елизовского городского поселения, осуществляющими в отношении МАУ, МБУ функции и полномочия учредителей, в отношении МУП права собственника муниципального имущества, и являющимися муниципальными заказчиками, на безвозмездной основе переданы полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Елизовского городского поселения муниципальных контрактов от лица указанных органов.

1.11. Созданные или приобретенные в результате осуществления бюджетных инвестиций объекты муниципальной собственности закрепляются в установленном порядке на праве оперативного управления за МАУ, МБУ или на праве хозяйственного ведения за МУП с последующим увеличением стоимости основных средств, находящихся на праве оперативного управления у МАУ, МБУ или увеличением уставного фонда МУП, основанных на праве хозяйственного ведения, либо включаются в состав казны Елизовского городского поселения.

1.12. Информация о сроках и об объемах оплаты по муниципальным контрактам, заключенным в целях

строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) и (или) приобретения объектов муниципальной собственности, а также о сроках и об условиях передачи полномочий муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Елизовского городского поселения муниципальных контрактов от лица органов администрации Елизовского городского поселения, являющихся муниципальными заказчиками, МАУ, МБУ, МУП, учитывается при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Елизовского городского поселения, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Елизовского городского поселения.

1.13. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, финансирование капитальных вложений в которые осуществляется за счет межбюджетных субсидий из федерального и (или) краевого бюджета, подлежат утверждению решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения о местном бюджете отдельно по каждому объекту.

2. Порядок принятия решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций

2.1. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций разрабатывается в форме проекта постановления Администрации Елизовского городского поселения.

2.2. В проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций может быть включено несколько объектов капитального строительства или объектов недвижимого имущества.

2.3. Проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций должен содержать следующую информацию в отношении каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества:

2.3.1 наименование объекта капитального строительства согласно проектной документации (инвестиционного проекта в отношении объекта капитального строительства - в случае отсутствия утвержденной в установленном законодательством Российской Федерации порядке проектной документации на дату подготовки проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций) либо наименование объекта недвижимого имущества, соответствующего названию, указанному в инвестиционном проекте на его приобретение;

2.3.2 направление инвестирования (строительство, реконструкция, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение, приобретение);

2.3.3 наименование главного распорядителя бюджетных средств и муниципального заказчика;

2.3.4 наименование заказчика;

2.3.5 мощность (приrost мощности) объекта капитального строительства, подлежащая вводу, основные технические характеристики и назначение объекта недвижимого имущества;

2.3.6 срок ввода в эксплуатацию (приобретения) объекта капитального строительства (объекта недвижимого имущества);

2.3.7 сметная стоимость объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемая стоимость объекта капитального строительства в соответствии с инвестиционным проектом либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, указанная в инвестиционном проекте (в ценах соответствующих лет);

2.3.8 указание на объем инвестиций, выделяемых на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации - в случае, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет);

2.3.9 распределение сметной стоимости объекта капитального строительства (при наличии утвержденной проектной документации) или предполагаемой стоимости объекта капитального строительства, либо стоимости приобретения объекта недвижимого имущества по годам, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет);

2.3.10 общий (предельный) объем инвестиций, предоставляемых на реализацию инвестиционного проекта, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации - в случае, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет);

2.3.11 распределение общего (предельного) объема предоставляемых инвестиций по годам, с выделением объема инвестиций на подготовку проектной документации, проведение инженерных изысканий, выполняемых для подготовки такой проектной документации, если инвестиции на указанные цели предоставляются (в ценах соответствующих лет).

2.4. В случае планирования расходов на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение или на приобретение объекта недвижимого имущества в муниципальную собственность Елизовского городского поселения в рамках муниципальной программы Елизовского городского поселения, проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций согласовывается с муниципальным заказчиком муниципальной программы Елизовского городского поселения.

2.5. В случае необходимости корректировки проектной документации в проекте решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций могут быть предусмотрены средства бюджета Елизовского городского поселения на корректировку этой документации и проведение инженерных изысканий, выполняемых в указанных целях.

2.6. Главный распорядитель бюджетных средств направляет проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций одновременно в Управление территориального развития и тарифного регулирования администрации Елизовского городского поселения, Управление финансов администрации Елизовского городского поселения (далее - Управление территориального развития, Управление финансов, Управление архитектуры и градостроительства).

2.7. С проектом решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций главный распорядитель бюджетных средств направляет в органы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, следующие документы, подписанные руководителем:

2.7.1 расчет объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после ввода его в эксплуатацию (приобретения), и источники их финансового обеспечения с представлением документов и материалов, обосновывающих указанные расчеты;

2.7.2 обоснование невозможности строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) объекта капитального строительства (или) приобретения объекта недвижимого имущества без осуществления бюджетных инвестиций;

Для МУП источником финансового обеспечения эксплуатационных расходов не могут являться средства, предоставляемые из бюджета Елизовского городского поселения.

Для МАУ, МБУ объем финансового обеспечения эксплуатационных расходов за счет средств бюджета Елизовского городского поселения включается в расчет субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и не может превышать размер соответствующих нормативных затрат, применяемых при расчете субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2.8. Управление территориального развития, Управление финансов,

Управление архитектуры и градостроительства в течение 5 календарных дней со дня получения документов и материалов, указанных в пунктах 2.7, 2.8 настоящего Порядка, осуществляют подготовку и направляют главному распорядителю бюджетных средств заключения соответственно:

2.8.1 о соответствии проекта решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций прогнозу социально-экономического развития Елизовского городского поселения;

2.8.2 об обоснованности расчета объема эксплуатационных расходов, необходимых для содержания объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества после его ввода в эксплуатацию или приобретения, представленного главным распорядителем бюджетных средств с проектом решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

2.8.3 об оценке влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Елизовского городского поселения и его соответствии документам территориального планирования Елизовского городского поселения.

Оценка влияния создания объекта капитального строительства на комплексное развитие территории Елизовского городского поселения проводится управлением Архитектуры и градостроительства с учетом взаимной увязки объекта капитального строительства с иными объектами капитального строительства, возведение которых осуществляется, либо планируется осуществить на территории Елизовского городского поселения на основании документов территориального планирования.

2.9. Главный распорядитель бюджетных средств, на основании положительных заключений, подготовленных в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка, в срок до 5 июля текущего финансового года формирует и направляет в Управление территориального развития предложения для включения в Перечень инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период, с указанием объемов финансирования в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными субъектам бюджетного планирования.

2.10. Объекты муниципальной собственности включаются в Перечень инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год плановый период) в следующей очередности:

2.10.1 объекты муниципальной собственности, в отношении которых заключены или имеются обязательные по заключению соглашений о предоставлении субсидий бюджету Елизовского городского поселения на софинансирование объектов Инвестиционной программы Камчатского края;

2.10.2 незавершенные в предыдущие годы объекты капитального строительства, подлежащие вводу в эксплуатацию в очередном финансовом году или в плановом периоде;

2.10.3 объекты муниципальной собственности, на строительство, реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение которых разработана проектная документация и имеется положительное заключение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий либо на капитальные вложения в которые не требуется разработка проектной документации;

2.10.4 объекты муниципальной собственности, включенные в Инвестиционную программу Камчатского края;

2.10.5 иные объекты муниципальной собственности, в отношении которых на проекты решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций получены положительные заключения, подготовленные в соответствии с пунктом 2.8 настоящего Порядка.

2.11. В срок до 25 июля текущего финансового года Управление территориального развития формирует и направляет в Управление финансов проект Перечня инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), с указанием главных распорядителей бюджетных средств и объемов финансирования в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными субъектам бюджетного планирования.

2.12. В срок до 25 июля текущего финансового года Управление территориального развития формирует и направляет в Управление финансов проект Перечня инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), с указанием главных распорядителей бюджетных средств и объемов финансирования в соответствии с предельными объемами бюджетных ассигнований, доведенными субъектам бюджетного планирования.

2.13. По итогам рассмотрения и согласования Управлением финансов проекта Перечня инвестиционных объектов Елизовского городского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), главный распорядитель бюджетных средств направляет проект решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций на правовое заключение Управления делами администрации Елизовского городского поселения.

2.14. Решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций принимается постановлением Администрации Елизовского городского поселения и подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в установленном порядке.

2.15. Принятые до утверждения документов территориального планирования Елизовского городского поселения решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности, подлежащих отображению, но не предусмотренных в указанных документах, подлежат приведению в соответствие с этими документами.

3. Осуществление бюджетных инвестиций

3.1. Муниципальные контракты, предусматривающие осуществление бюджетных инвестиций, заключаются и оплачиваются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке муниципальному заказчику, как получателю средств бюджета Елизовского городского поселения, либо в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, в пределах средств, предусмотренных решениями о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, на срок, не превышающий срок действия утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств. Муниципальным заказчиком, осуществляющим закупки в целях реализации бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности в соответствии с законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, является орган Администрации Елизовского городского поселения или муниципальное казенное учреждение, действующие от имени Елизовского городского поселения, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством от имени Елизовского городского поселения.

3.2. В целях осуществления бюджетных инвестиций главные распорядители бюджетных средств вправе на безвозмездной основе на основании соглашений передать МАУ, МБУ, в отношении которых они осуществляют функции и полномочия учредителя или МУП, в отношении которых они осуществляют права собственника муниципального имущества, полномочия (за исключением полномочий, связанных с введением в установленном порядке в эксплуатацию объектов муниципальной собственности) муниципального заказчика по заключению и исполнению от имени Елизовского городского поселения муниципальных контрактов от лица органов администрации Елизовского городского поселения, являющихся муниципальными заказчиками.

3.3. Соглашение о передаче полномочий может быть заключено в отношении нескольких объектов муниципальной собственности и должно содержать:

3.3.1 цель осуществления бюджетных инвестиций и их объем с распределением по годам в отношении каждого объекта муниципальной собственности с указанием его наименования, мощности, сроков строительства (реконструкции, в том числе с элементами реставрации, технического перевооружения) или приобретения, а также рассчитанную в ценах соответствующих лет стоимость объекта капитального строительства (сметную или предполагаемую) либо стоимость приобретения объекта недвижимого имущества, соответствующих решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

3.3.2 указание рассчитанного в ценах соответствующих лет общего

объема капитальных вложений, в том числе объема бюджетных ассигнований, предусмотренных получателю средств бюджета Елизовского городского поселения, соответствующего решению о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

3.3.3 положения, устанавливающие права и обязанности МАУ, МБУ, МУП по заключению и исполнению от имени Елизовского городского поселения от лица органа Администрации Елизовского городского поселения, являющегося муниципальным заказчиком, муниципальных контрактов;

3.3.4 ответственность МАУ, МБУ, МУП за неисполнение или ненадлежащее исполнение переданных им полномочий;

3.3.5 положения, устанавливающие право органа администрации Елизовского городского поселения, передавшего полномочия муниципального заказчика по заключению и исполнению муниципальных контрактов, на проведение проверок соблюдения МАУ, МБУ, МУП условий, установленных соглашением о передаче полномочий;

3.3.6 положения, устанавливающие обязанность МАУ, МБУ, МУП по ведению бюджетного учета, составлению и представлению бюджетной отчетности органу администрации Елизовского городского поселения, как получателю средств бюджета Елизовского городского поселения.

3.4. Соглашение о передаче полномочий заключается на основании решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

3.5. Операции с бюджетными инвестициями отражаются на открытых в Управлении Федерального казначейства по Камчатскому краю в порядке, установленном федеральным законодательством, лицевых счетах:

3.5.1 получателя средств бюджета Елизовского городского поселения - в случае заключения муниципальных контрактов муниципальным заказчиком;

3.5.2 для учета операций по переданным полномочиям получателя средств бюджета Елизовского городского поселения - в случае заключения от имени Елизовского городского поселения муниципальных контрактов МАУ, МБУ, МУП от лица органа администрации Елизовского городского поселения, являющегося муниципальным заказчиком.

3.6. Основанием для открытия лицевого счета, указанного в подпункте 3.5.2 пункта 3.5 настоящего Порядка, является соглашение о передаче полномочий.

3.7. Санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Елизовского городского поселения, источником финансового обеспечения которых, являются бюджетные инвестиции, в том числе бюджетные инвестиции, не использованные на начало очередного финансового года, осуществляется в порядке, утвержденном правовым актом Управления финансов.

3.8. Не использованные на начало очередного финансового года бюджетные инвестиции подлежат перечислению получателями средств бюджета Елизовского городского поселения в установленном порядке в бюджет Елизовского городского поселения, если иное не предусмотрено решением о подготовке и реализации бюджетных инвестиций.

3.9. Главные распорядители бюджетных средств ежегодно, до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляют в Управление территориального развития отчеты об исполнении решений о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в разрезе каждого объекта капитального строительства или объекта недвижимого имущества.

3.10. Управление территориального развития ежегодно, до 20 февраля года, следующего за отчетным, проводит анализ представленных главными распорядителями бюджетных средств отчетов, формирует сводный отчет о реализации бюджетных инвестиций и направляет его Главе администрации Елизовского городского поселения.

На официальном сайте администрации Елизовского городского поселения www.admelizovo.ru размещен проект Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры Елизовского городского поселения на 2014-2025 гг.

Замечания и предложения по представленному проекту Программы можно направить:

1. На электронный адрес администрации Елизовского городского поселения admelizovo@fromru.com;
2. На электронный адрес Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения ugkh_egr@mail.ru.

Замечания и предложения рассматриваются рабочей группой. По результатам рассмотрения в проект Программы комплексного развития будут внесены необходимые корректировки.

Администрация Елизовского
городского поселения

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

03.12. 2014 г.
г. Елизово

№ 930-п

« Об утверждении порядка мониторинга системы теплоснабжения Елизовского городского поселения»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 №190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду» в целях обеспечения надежного теплоснабжения потребителей на территории Елизовского городского поселения.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок мониторинга системы теплоснабжения Елизовского городского поселения согласно приложению
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения в сети интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения Лукьянченко А.Н.

Глава администрации Елизовского
городского поселения

Л.Н.Шеметова

Приложение
к постановлению администрации
Елизовского городского поселения
от 03.12.2014 г. № 930-п

**ПОРЯДОК
мониторинга системы теплоснабжения
Елизовского городского поселения**

1. Настоящий Порядок определяет взаимодействие администрации ЕГП и теплоснабжающих организаций при создании и функционировании системы мониторинга теплоснабжения.

Система мониторинга состояния системы теплоснабжения – это комплексная система наблюдения, оценки и прогноза состояния источников теплоснабжения, тепловых сетей (далее – система мониторинга).

Целями создания и функционирования системы мониторинга теплоснабжения являются контроль за состоянием и функционированием системы теплоснабжения, повышение надежности и безопасности систем теплоснабжения, снижение затрат на проведение аварийно-восстановительных работ посредством реализации мероприятий по предупреждению, предотвращению, выявлению и ликвидации аварийных ситуаций.

2. Основными задачами системы мониторинга являются:

- 2.1. сбор, обработка и анализ данных о состоянии объектов теплоснабжения, статистических данных об аварийности на системах теплоснабжения и проводимых на них ремонтных работ;
- 2.2 оптимизация процесса формирования планов проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения;
- 2.3. эффективное планирование выделения финансовых средств на содержание и проведения ремонтных работ на объектах теплоснабжения.

3. Функционирование системы мониторинга осуществляется на объектовом и муниципальном уровнях.

На объектовом уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляют теплоснабжающие организации.

На муниципальном уровне организационно-методическое руководство и координацию деятельности системы мониторинга осуществляет Управление ЖКХ администрации Елизовского городского поселения.

4. Система мониторинга включает в себя:

- сбор данных;
- хранение, обработку и представление данных;
- анализ и выдачу информации для принятия решения.

4.1. Сбор данных.

Сбор данных организуется на бумажных и электронных носителях.

На объектовом уровне собирается следующая информация:

1. Паспортная база данных технологического оборудования и тепловых сетей;
2. Расположение смежных коммуникаций в 5-ти метровой зоне вдоль прокладки теплосети, схема дренажных и канализационных сетей;
3. Исполнительная документация в электронном виде (схемы тепловых сетей);
4. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения;
5. Данные о вводе в эксплуатацию законченных строительством, расширением, реконструкцией, техническим перевооружением объектов теплоснабжения;
6. Реестр учета аварийных ситуаций, возникающих на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принятых по ликвидации аварийной ситуации, а также при отключении потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей;

На муниципальном уровне собирается следующая информация:

1. Данные о проведенных ремонтных работах на объектах теплоснабжения;
2. Данные о вводе в эксплуатацию законченных строительством, расширением, реконструкцией, техническим перевооружением объектов теплоснабжения;
3. Реестр учета аварийных ситуаций, возникающих на объектах теплоснабжения, с указанием наименования объекта, адреса объекта, причин, приведших к возникновению аварийной ситуации, мер, принятых по ликвидации аварийной ситуации, а также при отключении

потребителей от теплоснабжения период отключения и перечень отключенных потребителей.

Анализ данных мониторинга на муниципальном уровне проводится специалистами Управления ЖКХ администрации Елизовского городского поселения, на объектовом уровне - специалистами теплоснабжающей организаций.

Данные мониторинга накладываются на актуальные паспортные характеристики объекта в целях выявления истинного состояния объекта, исключения ложной информации и принятия оптимального управленческого решения.

Результаты мониторинга могут являться основанием для принятия решений о ремонте, модернизации, реконструкции или выводе из эксплуатации объектов теплоснабжения.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

от 11.12.2014

№ 964-п

г. Елизово

Об утверждении тарифов на жилищные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года экономически обоснованные тарифы на жилищные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд» (УМП «Спецжилфонд» не является плательщиком НДС) в многоквартирных домах Елизовского городского поселения в которых расположены жилые помещения специализированного жилищного фонда (общежития) согласно приложению.
2. Установить с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года УМП «Спецжилфонд» сниженный тариф на жилищные услуги для населения, проживающего в многоквартирных домах Елизовского городского поселения в которых расположены жилые помещения специализированного жилищного фонда (общежития) с календарной разбивкой в размере:
 - 1) с 01 января 2015 года по 30 июня 2015 года 29,00 рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц;
 - 2) с 01 июля 2015 года по 31 декабря 2015 года 32,00 рублей за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц.
3. Компенсация выпадающих доходов УМП «Спецжилфонд» от разницы между экономически обоснованными тарифами и тарифом для населения за оказанные жилищные услуги в многоквартирных домах Елизовского городского поселения в которых расположены жилые помещения специализированного жилищного фонда (общежития) производится за счет субсидии, предоставляемой предприятию из бюджета Елизовского городского поселения в 2015 году.
4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения
от 11.12.2014 № 964-п

Экономически обоснованные тарифы на жилищные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд» в многоквартирных домах Елизовского городского поселения в которых расположены жилые помещения специализированного жилищного фонда (общежития), на 2015 год

Адрес	Экономически обоснованный тариф (рублей за 1 кв. метр общей площади жилых и нежилых помещений в месяц)
ул. В. Кручины 26а	129,77
ул. В. Кручины 18; ул. Звездная 4	56,79
ул. В. Кручины 20; ул. Геофизическая 15; ул. Мячина 13; ул. Завойко 122	77,09
ул. Мячина 11,17; ул. Чкалова 24	74,18

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.12.2014 № 965-п
г. Елизово

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями, на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги, оказываемые МАУ «Елизовский городской спортивный физкультурно-оздоровительный центр», согласно приложению №1.
2. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги, оказываемые МБУ ГДК «Пограничный», согласно приложению №2.
3. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги, оказываемые МБУК КДЦ «Гейзер», согласно приложению №3.
4. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
5. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение № 1 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 № 965-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые МАУ «Елизовский городской спортивный физкультурно-оздоровительный центр», с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года (МАУ «Елизовский городской спортивный физкультурно-оздоровительный центр» не является плательщиком НДС)

Наименование платных услуг	ед. изм.	Стоимость, руб.
Пользование ледовым покрытием стадиона «Строитель» для проведения тренировочных занятий и командных соревнований по зимним видам спорта	1 час	2175,00
Прокат ледового покрытия (без ограничения во времени)		
- для взрослых и детей с 15 лет	1 билет	137,00
- для детей с 11 до 14 лет включительно	1 билет	62,00
Прокат коньков с 10.00 до 15.00	1 час	114,00
Прокат коньков с 15.00 до 22.00	1 час	169,00
Заточка коньков	1 пара	193,00
Прокат роликовых коньков	1 час	117,00
Прокат лыжного инвентаря (лыжи, ботинки, палки)	1 час	65,00
Предоставление футбольного поля	1 чел/час	57,00
Предоставление теннисной площадки	1 чел/час	97,00
Спортивно-зрелищные мероприятия	1 билет	96,00
Прокат ракеток для большого тенниса	1 час	68,00
Прока мячей для большого тенниса	1 час	39,00
Прокат велосипедов		
- для подростков с 14 до 20 лет включительно	1 час	100,00
- для взрослых с 21 года	1 час	208,00
Дискотека, проводимая на стадионе «Строитель»	1 билет	100,00
Посещение тренажерного зала		
- Разовое посещение тренажерного зала	1 час	150,00
- Посещение тренажерного зала (абонемент 8 занятий)	1 месяц	1150,00
- Посещение тренажерного зала (абонемент 12 занятий)	1 месяц	1700,00

Примечание:

1. Плата за посещение спортивно-зрелищных мероприятий с детей до 18 лет не взимается.
2. Плата за прокат ледового покрытия с детей до 10 лет не взимается.
3. Плата за прокат коньков с детей до 14 лет взимается в размере 80 руб. за 1 час.

Приложение № 2 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 № 965-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые МБУ ГДК «Пограничный»,

с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года

(МБУ ГДК «Пограничный» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Тарифы, руб.
1	Детская дискотека с игровой программой	1 билет	80,00
2	Шоу-программа для детей (выпускной, день рождения и т.п.)	1 билет	315,00
3	Молодежная тематическая дискотека	1 билет	115,00
4	Тематическая дискотека для взрослых	1 билет	205,00
5	«Шоу-программа» для взрослых	1 билет	360,00
6	Корпоративный вечер отдыха (для взрослых)	1 билет	1100,00
7	Вечер отдыха	1 билет	650,00
8	Массовое мероприятие для физических и юридических лиц	1 час	3131,00
9	Вечер встречи	1 билет	110,00
10	Детские новогодние утренники	1 билет	180,00
11	Аниматор (в ростовой кукле)	1 час	2026,00
12	Поздравление на дому	1 час	2000,00
13	Звуковое оформление	1 мероприятие	10221,00
14	Концерт	1 билет	200,00

Приложение № 3 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 № 965-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые МБУК КДЦ «Гейзер»,

с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года

(МБУК КДЦ «Гейзер» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость, руб.
1	Детская развлекательно-игровая программа	1 билет	105,00
2	Танцевально-развлекательное мероприятие для взрослых	1 билет	265,00
3	Театрализованное представление (включая игровую программу)	1 билет	310,00
4	Вечер отдыха для взрослых (корпоративных праздников, свадеб, юбилеев и др.)	1 чел.	650,00
5	Молодежный фестиваль	1 билет	155,00
6	Концертная программа	1 билет	155,00
7	Выезд аниматора в костюме	1 час	1600,00
8	Звуковое сопровождение культурно-досуговых мероприятий»	1 час	2618,00
9	Световое оформление культурно – досугового мероприятия»	1 час	1815,00
10	Художественное оформление культурно - досугового мероприятия	1 мероприятие	3047,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯот 11.12.2014
г. Елизово

№ 963-п

Об утверждении тарифов на
работы и услуги, оказываемые
УМП «Спецжилфонд», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на санитарно-технические и электромонтажные работы, оказываемые УМП «Спецжилфонд», согласно приложению №1.
2. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на прочие платные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд», согласно приложению №2.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение №1 к постановлению администрации Елизовского
городского поселения
от 11.12.2014 № 963-п

Тарифы на санитарно-технические и электромонтажные работы, оказываемые УМП «Спецжилфонд», с 1 января 2015г. по 31 декабря 2015г.
(УМП «Спецжилфонд» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование работ	Ед. измерения	Стоимость, руб
	Санитарно-технические работы:		
1	Смена полотенцесушителя	1 полотенцесушитель	1524,0
2	Смена сифона	1 сифон	
	- на пластмассовых трубопроводах		527,0
	- на чугунных трубопроводах		671,0
3	Смена ванны	1 ванна	3795,0
4	Замена радиаторных блоков:	1 радиаторный блок	

	- до 80 кг		1054,0
	- до 160 кг		1342,0
	- до 240 кг		2013,0
5	Замена трубки гибкого шланга душа	1 трубка	230,0
6	Ремонт крана регулировки у радиаторных блоков	1 кран	240,0
7	Ремонт водопроводного крана без снятия с места	1 кран	86,0
8	Ремонт смесителя без снятия с места:	1 смеситель	
	- с душем		139,0
	- без душа		101,0
9	Ремонт смывного бочка компакт бочка	1 бачок	144,0
10	Установка раковины «Мойдодыр»	1 раковина	1045,0
11	Установка крана	1 кран	168,0
12	Установка крана для спуска воздуха из системы:	1 кран	
	- диаметр 15-20 мм		1054,0
	- диаметр 21-25 мм		1227,0
13	Установка смесителя	1 смеситель	
	- без душа		680,0
	- с душем		781,0
14	Установка унитаза с компакт бачком	1 унитаз	1917,0
15	Установка компакт бочка	1 бачок	407,0
16	Установка смывного бочка в сборе (высокорасположенного)	1 бачок	815,0
17	Установка гофры	1 гофра	992,0
18	Установка шарового клапана (конуса)	1 клапан	115,0
19	Установка поплавка	1 поплавок	86,0
20	Прочистка раковины	1 раковина	264,0
21	Прочистка ванны	1 ванна	335,0
22	Прочистка унитаза	1 унитаз	359,0
23	Прочистка и промывка сифонов санитарных приборов:	1 прибор	
	- чугунных		163,0
	- пластмассовых		201,0
24	Устранение засоров внутренних канализационных трубопроводов	1 пролет между ревизиями	278,0
25	Устранение засоров санитарных приборов	1 прибор	331,0
26	Перегруппировка секций старого радиатора	1 секция	594,0
27	Переборка секций радиаторного блока	1 секция	738,0

	Электромонтажные работы:		
28	Замена вышедших из строя электроустановочных изделий (выключатели, розетки)	1 розетка (выключатель)	91,0
29	Ремонт розеток и выключателей	1 розетка (выключатель)	335,0
30	Замена перегоревшей лампочки	1 лампочка	46,0
31	Замена настенного или потолочного патрона	1 патрон	
	- при открытой арматуре		125,0
	- при герметической арматуре		139,0
32	Замена светильника:		
	- для ламп накаливания	1 светильник (бра)	220,0
	- для люминесцентных ламп	1 светильник	240,0
33	Замена прибора учета	1 прибор	120,0
34	Замена автоматического выключателя	1 прибор	508,0
35	Замена штепсельного разъема (вилки и розетки) напольных стационарных электроплит	1 разъем	240,0

Приложение №2 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 № 963-п

Тарифы на прочие платные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд», с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года (УМП «Спецжилфонд» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Стоимость, руб.
1	Оформление бланков для снятия с регистрационного учета	1 комплект документов	154,00
2	Оформление бланков на регистрацию по месту жительства	1 комплект документов	161,00
3	Оформление бланков на регистрацию по месту пребывания	1 комплект документов	139,00
4	Оформление бланков на обмен паспорта по достижении возраста 20 лет, 45 лет	1 комплект документов	99,00
5	Оформление бланков на обмен паспорта по регистрации и расторжении брака	1 комплект документов	127,00
6	Оформление бланков на получение паспорта по достижении 14 лет	1 комплект документов	158,00
7	Справка о составе семьи (за исключением выдачи справок для получения субсидии на ЖКУ)	1 справка	91,00
8	Копия карточки регистрации (вручную)	1 копия	152,00
9	Ксерокопия (формат А-4)	1 лист	15,00
10	Оформление договора найма жилого помещения	1 документ	142,00

11	Составление акта (не проживания)	1 документ	238,00
12	Технические условия на подключение электроустановок	1 документ	458,00
13	Возобновление подачи электроэнергии (за исключением аварийных ситуаций)	1 подключение	782,00

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.12.2014 № 962-п
г. Елизово

Об утверждении тарифов на платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги (эксплуатация автотранспортных средств), оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово» с календарной разбивкой, согласно приложению №1.
2. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на прочие платные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным учреждением «Благоустройство города Елизово», согласно приложению №2.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение №1 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 №962-п

Тарифы на платные услуги (эксплуатация автотранспортных средств), оказываемые МБУ «Благоустройство города Елизово» с календарной разбивкой (МБУ «Благоустройство города Елизово» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование	Характеристика	стоимость 1 маш.час. (руб.)	
			с 01.05.2015г. по 31.10.2015г.	с 01.01.2015г. по 30.04.2015г.; с 01.11.2015г. по 31.12.2015г.
1	Грузовой самосвал 245 л.с.	КАМАЗ 45141-10-10	2882,31	3154,21
2	Вакуумная подметально-уборочная машина 96 л.с.	ISUZU CHD506TSL	1646,94	-
3	МПУ-1М Машина для содержания дорог на шасси трактора 81 л.с.	Белорусь -82.1	2030,45	2248,07
4	Погрузчик фронтальный 125,1 л.с.	XCMG LW 300K	2262,84	2408,09
5	Погрузчик одноковшовый 125 л.с.	SDLG 936L	2337,16	2522,02
6	Погрузчик фронтальный 75,3 л.с.	HYUNDAI HSL 850-7A	1265,89	1320,66
7	Экскаватор-Погрузчик 78 л.с.	АМКОДОП 702EA-01 на базе шасси БЕЛАРУС-92П	1998,49	2156,04
8	Автомобиль (мусоровоз) бортовой, 117 л.с.	ГАЗ - 33086	2216,58	2383,54
9	Автогрейдер 141 л.с.	ДЗ 122 Б-1	2649,91	2839,30
10	Многофункциональная уборочная малая коммунальная машина 112 л.с.	МКМ-1904	1694,09	1735,07
11	Машина комбинированная 150 л.с.	КО-829А	2839,46	3236,01
12	Машина комбинированная 282 л.с.	КО-829Б1	3101,39	2957,15
13	Автомобиль грузовой-бортовой, 126 л.с.	KIA BONGO III	1434,33	1514,44
14	Автовышка, 155 л.с.	Mitsubishi Canter	1620,85	1715,44
15	Грузовой-самосвал 340 л.с.	HYUNDAI DUMP TRUCK	2688,96	2926,49

Приложение №2 к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.12.2014 № 962-п

Тарифы на прочие платные услуги, оказываемые МБУ «Благоустройство города Елизово», с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года (МБУ «Благоустройство города Елизово» не является плательщиком НДС)

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Стоимость, руб.
1	Услуги рабочего по благоустройству населенных пунктов	1 час	429,27
2	Предоставление торговых мест на ярмарке	1м2/месяц	843,61
3	Вывоз твердых бытовых отходов для потребителей МБУ «Благоустройство города Елизово»	1 мешок (0,25 куб. метров)	87,38
4	Распределение пескосоляной смеси механизированным способом:		
	- комбинированной дорожной машиной КО-829Б1	1м2	1,21
	- комбинированной дорожной машиной КО-829А	1м2	1,22
	-многофункциональной уборочной машиной МКМ-1904	1м2	1,13

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯот «_16_» _____12_____2014 № 994-П
г. Елизово

О внесении изменений в постановление администрации Елизовского городского поселения от 11.02.2014 № 108-п «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда Елизовского городского поселения на 2014 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 3 статьи 156 Жилищного Кодекса Российской Федерации, Уставом Елизовского городского поселения, постановлением администрации Елизовского городского поселения от 25.12.2013 № 927-п «Об утверждении тарифов на жилищные услуги, оказываемые УМП «Спецжилфонд», на 2014 год»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в приложение к постановлению администрации Елизовского городского поселения от 11.02.2014 № 108-п «Об утверждении размера платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений муниципального жилищного фонда Елизовского городского поселения на 2014 год» изменение, изложив его в редакции согласно приложению к постановлению.

2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Т.С.Назаренко) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента его опубликования (обнародования).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства администрации Елизовского городского поселения А.Н.Лукуянченко.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н.Шеметова

Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от «_16_» _____12_____2014 № 994-П

«Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от «11» февраля 2014 № 108-п

Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения для нанимателей жилых помещений по договорам социального найма и договорам найма жилых помещений муниципального жилищного фонда Елизовского городского поселения на 2014 год

Адрес МКД (улица, № дома)	Размер платы за содержание и ремонт жилого помещения, руб./кв.м. в месяц*
Береговая – 25а	6,16
40 лет Октября – 7/1, 7/2, 10, 10а, 11	24,00
40 лет Октября –12	28,58
40 лет Октября – 5	28,50
40 лет Октября – 3	28,50
40 лет Октября - 1	26,30
40 лет Октября – 12/1	24,00
40 лет Октября – 14	35,80
40 лет Октября – 16	28,35
40 лет Октября 18	35,80
Авачинская,4	30,20
Авачинский – 1	26,08
Автомобилистов – 1, 3	6,16
Беринга – 6, 10, 21а	24,00
Беринга – 21	28,85
Беринга – 5	26,66
Беринга – 4	26,30
В. Кручины – 4	6,16
В. Кручины – 21	26,12
В. Кручины – 26	19,39
В. Кручины – 18, 20, 26 А: с 01.01.2014 по 30.06.2014;	
с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00
29,00	
В. Кручины –27	24,00
В. Кручины – 25/2, 25/3, 25/4, 28	24,00
В. Кручины – 7, 9, 11	27,00
В.Кручины – 126	28,73
В. Кручины – 8	26,16
В. Кручины - 22	30,90
В. Кручины - 23	38,00
В. Кручины - 32	25,50
В. Кручины – 36/1	35,80
Ватутина – 2, 3, 6	31,45
Ватутина - 8	27,49
Ватутина –4	28,49
Ватутина – 5	24,00
Весенняя – 1А	31,29
Взлетная – 4	26,30
Взлетная – 6	25,36
Взлетная – 5	25,36
Вилойская – 27	24,42
Геофизическая – 1, 2, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 19, 20	24,00
Геофизическая –16	24,47
Геофизическая – 11	28,83
Геофизическая - 4	27,00
Геофизическая –18	26,30

Геофизическая – 15: с 01.01.2014 по 30.06.2014; с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00 29,00
Геофизическая – 17	33,25
Горького – 2, 7, 9	6,16
Грибная – 2, 3, 5, 6, 13, 17, 18	6,16
Гришечко – 1	18,00
Гришечко – 5	35,80
Гришечко – 7	29,77
Дальневосточная – 1	27,00
Дальневосточная – 9, 10, 11	24,00
Дальневосточная – 10а, 12	27,49
Дальневосточная – 14	31,45
Деркачева – 10	24,80
Деркачева – 9	25,14
Деркачева – 3, 5, 7	25,58
Завойко – 100, 100 а, 102, 104, 112	24,00
Завойко – 111 а,б,в	20,00
Завойко – 114	24,90
Завойко – 126	22,13
Завойко – 11	26,08
Завойко – 19	24,00
Завойко – 44	26,30
Завойко – 31	24,00
Завойко – 42	24,00
Завойко – 42а	33,25
Завойко – 52	25,58
Завойко – 95	25,14
Завойко – 122: с 01.01.2014 по 30.06.2014; с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00 29,00
Завойко – 81	24,00
Завойко – 111/1, 113, 115, 140	6,16
Завойко – 92	25,14
Завойко – 153	20,86
Завойко – 29	24,80
Завойко – 40	21,00
Завойко – 63, 65	30,00
Заречная – 1, 1а	28,02
Звездная – 1, 2, 5, 6	24,00
Звездная – 8	25,36
Звездная – 7	32,94
Звездная – 4: с 01.01.2014 по 30.06.2014; с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00 29,00
Инженерная – 12, 14, 16	29,04
Ключевская – 1а	6,16
Ключевская – 3	24,00
Космонавтов – 5а, 11а, 13а, 9а, 24	6,16
Красноармейская – 2, 13	30,00
Красноармейская – 11	33,25
Красноярская – 5а, 6, 7	24,00
Красноярская – 2	25,30
Красноярская – 2а, 4	26,30

Крашенинникова – 2	27,49
Крашенинникова – 19	26,30
Крашенинникова – 4, 8	27,00
Крашенинникова – 10А	31,45
Лазо – 10а	6,16
Ларина – 8	24,00
Ларина – 2	25,30
Ларина – 4, 6	24,00
Ленина – 12, 35, 41 б, 49 б	24,00
Ленина – 49 а	33,25
Ленина – 15	31,07
Ленина – 51а	32,94
Ленина – 45	26,30
Ленина – 28, 29, 33, 34, 37, 39, 40, 41 в, 42, 47 а, 51, 53, 55	26,30
Ленина – 27	27,41
Ленина – 27а	33,25
Ленина – 26, 30 а, 41/1, 43	35,80
Ленина – 31	30,11
Ленина – 32	28,73
Ленина – 32 а	40,00
Ленина – 36	26,30
Ленина – 41	28,21
Ленина – 41 а	28,73
Ленина – 44	26,12
Ленина – 45 а	27,00
Ленина – 47 б	28,90
Ленина – 47	35,00
Ленина – 49	38,00
Лесная – 1, 1а, 1б, 3, 4, 4а, 6, 14, 10/1, 10/2, 10/3, 12, 12а, 18	24,00
Магистральная – 50	24,00
Магистральная – 3, 11	19,00
Магистральная – 5	8,82
Магистральная – 46	26,30
Маяковского – 8а, 12а, 16	6,16
Механизации – 3, 4, 6	6,16
Мирная – 1, 5, 11, 14, 15а	6,16
Мирная – 16	13,79
Мирная – 18	27,87
Мирная – 20	24,00
Мирная – 7	28,37
Мичурина – 1, 3, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14, 15, 18, 20, 21, 22, 23, 25	6,16
Монтажников – 3, 4, 6	6,16
Мурманская – 13, 15	24,00
Мурманская – 7, 7а, 9, 9а	27,00

Набережная – 20а	6,16
Набережная – 9	24,00
Набережная – 13	30,37
Набережная – 23	32,94
Нагорная – 6, 11, 25	6,16
Нагорная – 8, 10, 20а, 22, 24, 26, 28	24,00
Нагорная – 27а	26,12
Нагорная – 30	18,35
Октябрьская – 6	24,00
Паратунская – 4, 5, 6	28,73
Партизанская – 13	26,30
Первомайская – 18	6,16
Первомайская – 9	24,80
Первомайская – 7	30,81
Первомайская – 9а	29,01
Пограничная – 19	24,80
Пограничная – 21	28,73
Пограничная – 28	6,16
Пограничная – 21а	31,82
Пограничная – 31	45,00
Пограничная – 23	30,40
Пограничная – 23/1	27,67
Пограничная – 29	27,00
Подстанционная – 13	32,51
Подстанционная – 17	28,83
Подстанционная – 11	33,25
Подстанционная – 7, 9	30,26
Подстанционная – 5	30,26
Попова – 22, 22а, 22б	24,00
Попова – 26, 28	27,37
Профсоюзная – 1, 2	6,16
Пушкина – 6	24,00
Рабочей Смены – 3, 3а	24,00
Радужный – 8	27,75
Радужный – 1, 4	26,30
Радужный – 6	33,25
Радужный – 2	24,80
Рябикова – 40, 40а, 53	24,00
Рябикова – 61	25,00
Рябикова – 18	29,77
Рябикова – 7	30,37
Рябикова – 9, 16	30,39
Рябикова – 14	29,62
Рябикова – 51	26,30
Рябикова – 49	28,73
Рябикова – 51а	29,29
Рябикова – 54	35,80
Рябикова – 57	29,22
Рябикова – 59	28,73
Рябикова – 1	28,73
С. Мячина – 6, 8, 10	6,16

С. Мячина – 14а	28,31
С.Мячина – 24	25,58
С.Мячина – 15, 20	26,30
С. Мячина – 11, 13, 17: с 01.01.2014 по 30.06.2014; с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00 29,00
С.Мячина – 22	30,00
Садовая – 15, 17, 18А, 28	6,16
Санаторная – 5, 6, 7	25,14
Связи – 13, 15	25,58
Связи – 11	25,14
Связи – 19	24,42
Северная – 20, 22	24,00
Смоленская – 2	24,00
Соловьева – 2	27,49
Соловьева – 1	26,30
Сопочная – 1	26,30
Сопочная – 7	28,58
Сопочная – 3	24,80
Сопочная – 1а	29,01
Спортивная – 12	24,00
Старикова – 1	6,16
Строительная – 1, 2, 3, 4	16,09
Строительная – 6а, 9, 13, 15	25,58
Строительная – 4а	25,58
Строительная – 5	26,56
Строительная, 11	24,42
Тимирязевский – 4	25,30
Тимирязевский – 2	31,00
Тимирязевский – 7	33,00
Тимирязевский – 6	27,13
Тимирязевский – 7а	33,25
Тимирязевский – 8	27,34
Уральская – 1, 4, 5, 7, 9, 13	24,00
Уральская – 3	25,30
Уральская – 10	24,00
Хирургическая – 5	24,00
Хуторская – 12, 15, 18	25,14
Хуторская – 11, 14, 16	25,58
Чернышевского – 9, 9а	24,00
Чернышевского – 5	20,20
Чернышевского – 6, 8, 12	6,16
Чкалова – 14, 16, 18, 20, 22	24,00
Чкалова – 26	25,30
Чкалова – 24: с 01.01.2014 по 30.06.2014; с 01.07.2014 по 31.12.2014	26,00 29,00

Чкалова – 28	26,56
Чкалова – 8	33,25
Чукотская – 7	6,16
Школьная – 1а, 3, 4а, 6, 10а	24,00
Школьная - 9	26,30
Школьная – 5, 5/1, 8, 13	27,49
Школьная - 10	29,94
Школьная - 11	26,30
Школьная - 12	25,11
Школьная - 7	26,30
Школьная – 1б	25,30
Энергетиков – 58	27,00
Энергетиков – 59	25,36

* В соответствии с данными управляющих организаций и ТСЖ, обслуживающих многоквартирные дома, в которых собственники выбрали и реализовали способ управления многоквартирным домом».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.12.2014
г. Елизово

№ 958-п

Об утверждении тарифов на услуги, оказываемые МАУ
«Единый расчетно-кассовый центр», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на услуги, оказываемые МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» (МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» не является плательщиком НДС):
 - 1) по расчету, учету и приему платежей от населения за жилищно-коммунальные услуги (кроме многоквартирных домов находящихся в непосредственном управлении) в размере 1,30 рублей за 1 кв. метр общей площади жилого помещения в месяц;
 - 2) по расчету, учету и приему платежей от населения за жилищно-коммунальные услуги для многоквартирных домов находящихся в непосредственном управлении в размере 0,80 руб. за 1 кв.м. общей площади жилого помещения в месяц;
 - 3) по учету и регистрации граждан в размере 0,35 рублей за 1 кв. метр общей площади жилого помещения в месяц.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать

(обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизовского городского поселения Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ

от 11.12.2014
г. Елизово

№ 960-п

Об утверждении тарифа на услуги УМП «Экран» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрании депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тариф на услуги по техническому обслуживанию и ремонту антенн коллективного пользования, оказываемые УМП «Экран», в размере 116,00 руб. с одного абонента в месяц (УМП «Экран» не является плательщиком НДС).
2. Не взимать плату за техническое обслуживание и ремонт антенн коллективного пользования со следующих категорий граждан:
- ветераны Великой отечественной войны;
- почетные жители города Елизово.
3. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
4. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Елизовского городского поселения Л.Н. Шеметова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯот 11.12.2014
г. Елизово

№ 959-п

Об утверждении тарифов на
платные услуги, оказываемые
МАУ «Единый расчетно-кассовый центр», на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги, оказываемые МАУ «Единый расчетно-кассовый центр», согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от 11.12.2014 № 959-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые
МАУ «Единый расчетно-кассовый центр»,
с 1 января 2015 года по 31 декабря 2015 года
(МАУ «Единый расчетно-кассовый центр» не является плательщиком
НДС)

№ п/п	Наименование услуг	Ед. изм.	Стоимость,	
руб.	Дополнительно за срочность (в течение 2-х рабочих дней), руб.			
1	Оформление бланков для снятия с регистрационного учета	1 комплект документов	145,00	200,00

2	Оформление бланков на регистрацию по месту жительства	1 комплект документов	160,00	200,00
3	Оформление бланков на регистрацию по месту пребывания	1 комплект документов	140,00	-
4	Оформление бланков на обмен паспорта по достижении возраста 20 лет, 45 лет	1 комплект документов	100,00	-
5	Оформление бланков на обмен паспорта по регистрации и расторжении брака	1 комплект документов	125,00	-
6	Оформление бланков на получение паспорта по достижении 14 лет	1 комплект документов	165,00	-
7	Справка о составе семьи (за исключением выдачи справок для получения субсидии на ЖКУ)	1 справка	85,00	-
8	Копия поквартирной карточки, карточки регистрации (с использованием копировального аппарата)	1 копия	50,00	-
9	Копия карточки регистрации (вручную), выписка из поквартирной карточки	1 копия	150,00	-
10	Оформление бланков заявлений специалистом	1 комплект документов	135,00	-
11	Ксерокопия (формат А-4)	1 лист	14,00	-
12	Оформление бланков на определение гражданства детям до 14 лет	1 комплект документов	155,00	200,00
13	Оформление справок о задолженности, о субсидии за год, прочие справки (прочая информация)	1 документ	100,00	200,00
14	Оформление копии лицевого счета за 1 год	1 документ	200,00	200,00
15	Оформление копии лицевого счета более 1 года	1 документ	300,00	200,00
16	Стоимость бланка, дубликат квитанций	1 шт.	10,00	-

Примечание:

Плата не взимается со следующих категорий граждан:
- Ветераны Великой Отечественной войны;
- Многодетные семьи

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАМЧАТСКИЙ КРАЙПОСТАНОВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ЕЛИЗОВСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯот 11.12.2014
г. Елизово

№ 961-п

Об утверждении тарифов на платные услуги,
оказываемые МУП «Елизовское
городское хозяйство» на 2015 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Елизовского городского поселения, Порядком установления тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями Елизовского городского поселения, принятым Решением Собрания депутатов Елизовского городского поселения от 06.12.2012 № 386, протоколом заседания комиссии по установлению и регулированию тарифов в Елизовском городском поселении от 09.12.2014 № 3

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить и ввести в действие на период с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года тарифы на платные услуги, оказываемые МУП «Елизовское городское хозяйство» (МУП «Елизовское городское хозяйство» не является плательщиком НДС), согласно приложению.
2. Управлению делами администрации Елизовского городского поселения (Назаренко Т.С.) опубликовать (обнародовать) настоящее постановление и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Елизовского городского поселения.
3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования (обнародования).
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации
Елизовского городского поселения

Л.Н. Шеметова

Приложение к постановлению
администрации Елизовского
городского поселения
от 11.12.2014 № 961-п

Тарифы на платные услуги, оказываемые МУП «Елизовское городское хозяйство», с 01 января 2015 года по 31 декабря 2015 года

№ п/п	Наименование работ (услуг)	Ед. изм.	Стоимость работы (без учета материалов), руб.
1	2	3	4
	Санитарно-технические работы:		
1	Снятие: кранов водоразборных или туалетных	шт.	32,00
2	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 50 мм	шт.	163,00
3	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 50 мм	шт.	263,00
4	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 50 мм	шт.	163,00
5	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 50 мм	шт.	263,00

6	Снятие: клапанов фланцевых приемных диаметром до 100 мм	шт.	279,00
7	Снятие: клапанов фланцевых обратных диаметром до 100 мм	шт.	538,00
8	Снятие: смесителя с душевой сеткой	шт.	323,00
9	Снятие: смесителя без душевой сетки	шт.	206,00
10	Снятие: колонок водогрейных	шт.	681,00
11	Смена дровяной колонки с подключением	шт.	1640,00
12	Снятие: задвижек диаметром до 100 мм	шт.	535,00
13	Демонтаж санитарных приборов: умывальников и раковин	комп.	288,00
14	Демонтаж санитарных приборов: унитазов и писсуаров	комп.	359,00
15	Демонтаж санитарных приборов: моек	комп.	576,00
16	Демонтаж санитарных приборов: ванн	комп.	1646,00
17	Демонтаж санитарных приборов: смывных труб	комп.	314,00
18	Демонтаж санитарных приборов: сидений к унитазам	комп.	245,00
19	Демонтаж санитарных приборов: сифонов	комп.	331,00
20	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков чугунных или фаянсовых на стене	комп.	243,00
21	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков пластмассовых на стене	комп.	226,00
22	Демонтаж санитарных приборов: смывных бачков фаянсовых на унитазе	комп.	209,00
23	Смена арматуры: вентиля, шарового крана диаметром до 20 мм	шт.	455,00
24	Смена арматуры: вентиля, шарового крана диаметром до 32 мм	шт.	579,00
25	Смена арматуры: кранов водоразборных и туалетных	шт.	187,00
26	Смена арматуры: смесителей с душевой сеткой	шт.	1270,00
27	Смена арматуры: смесителей без душевой сетки	шт.	1124,00
28	Смена арматуры: задвижек диаметром 50 мм	шт.	607,00
29	Смена санитарных приборов: сифонов чугунных	шт.	429,00
30	Смена санитарных приборов: манжетов резиновых к унитазам	шт.	449,00
31	Смена санитарных приборов: смывных труб с резиновыми манжетами	шт.	562,00
32	Смена санитарных приборов: выпусков к умывальникам и мойкам	шт.	236,00
33	Смена санитарных приборов: смывных бачков	шт.	714,00
34	Смена санитарных приборов: гибких подводок	шт.	294,00

35	Смена санитарных приборов: смывных кранов	шт.	562,00
36	Смена санитарных приборов: унитазов типа «Компакт»	шт.	2319,00
37	Смена санитарных приборов: чаш «Генуя»	шт.	2457,00
38	Смена санитарных приборов: унитазов	шт.	1993,00
39	Смена санитарных приборов: моек на одно отделение	шт.	1839,00
40	Смена санитарных приборов: моек на два отделения	шт.	2290,00
41	Смена санитарных приборов: ванн чугунных	шт.	3300,00
42	Смена санитарных приборов: ванн стальных	шт.	2990,00
43	Смена санитарных приборов: раковин	шт.	1075,00
44	Смена санитарных приборов: полотенцесушителей	шт.	785,00
45	Смена санитарных приборов: умывальников	шт.	1191,00
46	Смена санитарных приборов: шарового крана смывного бачка	шт.	489,00
47	Регулировка смывного бачка	шт.	150,00
48	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром до: 50 мм	м	1240,00
49	Смена внутренних трубопроводов из чугунных канализационных труб диаметром до: 100 мм	м	1312,00
50	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром до: 50 мм	м	328,00
51	Смена полиэтиленовых канализационных труб диаметром до: 100 мм	м	348,00
52	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 15 мм	м	944,00
53	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 20 мм	м	871,00
54	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 25 мм	м	871,00
55	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 15 мм	м	1017,00

56	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 20 мм	м	933,00
57	Замена внутренних трубопроводов водоснабжения из стальных труб в типовых сантехкабинах на многослойные металл-полимерные трубы диаметром до: 25 мм	м	933,00
58	Очистка канализационной сети: внутренней	м	181,00
59	Очистка канализационной сети: дворовой	м	607,00
60	Прочистка канализационных сетей устройством Крот	прочистка	4000,00
61	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 15 мм	м	904,00
62	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 20 мм	м	978,00
63	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при стояковой системе отопления диаметром до: 25 мм	м	1028,00
64	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 15 мм	м	685,00
65	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 20 мм	м	876,00
66	Замена трубопроводов отопления из стальных труб на трубопроводы из многослойных металл-полимерных труб при коллекторной системе отопления диаметром до: 25 мм	м	938,00
67	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 20 мм	шт.	161,00
68	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 32 мм	шт.	234,00
69	Смена сгонов у трубопроводов диаметром до: 50 мм	шт.	399,00
70	Демонтаж радиаторов весом до: 80 кг	шт.	590,00
71	Демонтаж радиаторов весом до: 160 кг	шт.	888,00

72	Монтаж радиаторов чугунных	шт.	1103,00
73	Монтаж радиаторов стальных	шт.	926,00
74	Монтаж регистров диаметром 40мм	м	94,00
75	Демонтаж ребристых труб	шт.	489,00
76	Демонтаж caloriferов массой до: 125 кг	шт.	1375,00
77	Демонтаж caloriferов массой до: 250 кг	шт.	1665,00
78	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 80 кг	рад.	1657,00
79	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 160 кг	рад.	2433,00
80	Перегруппировка с отсоединением и обратным присоединением одной секции при весе радиатора до: 240 кг	рад.	3326,00
81	Добавлять на каждую секцию сверх первой	секц.	417,00
82	Добавление секций радиаторов: одной или двух крайних	шт.	1213,00
83	Добавление секций радиаторов: одной или двух средних	шт.	1556,00
84	Снятие секций радиаторов одной или двух крайних	шт.	1101,00
85	Снятие секций радиаторов одной или двух средних	шт.	1360,00
86	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 80 кг внутри здания	шт.	1638,00
87	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 160 кг внутри здания	шт.	2245,00
88	Прочистка и промывка отопительных приборов: ребристых труб внутри здания	шт.	1248,00
89	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 80 кг вне здания	шт.	2087,00
90	Прочистка и промывка отопительных приборов: радиаторов весом до 160 кг вне здания	шт.	3144,00
91	Смена: воздушных кранов радиаторов (кран Маевского)	шт.	132,00
92	Смена: пробко-спускных кранов	шт.	235,00
93	Смена: кранов двойной регулировки	шт.	566,00
94	Смена жалюзийных решеток	шт.	259,00
95	Прочистка вентиляционных каналов	м	105,00
96	Смена частей канализационного стояка: патрубка	шт.	1770,00
97	Смена частей канализационного стояка: флюгарки	шт.	775,00
98	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 простого засора	м.п.	562,00
99	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 сложного засора	м.п.	1685,00
100	Прочистка труб внутренней канализации диаметром 50-150 мм установкой R 600 при узких или изогнутых трубах	м.п.	2809,00

101	Вырезка и врезка контрольного участка для определения внутреннего состояния труб диаметром до: 100 мм	встав. м	2022,00
102	Замена прокладок на фланцевых соединениях трубопроводов диаметром труб до: 100 мм	1 прокл.	193,00
103	Установка индивидуальных приборов учета ХВС, ГВС (с учетом стоимости индивидуального прибора учета)	шт.	3500,00
104	Установка индивидуальных приборов учета ХВС, ГВС (без стоимости индивидуального прибора учета)	шт.	2800,00
105	Замена индивидуального прибора учета (с учетом стоимости индивидуального прибора учета)	шт.	1750,00
106	Замена индивидуального прибора учета (без стоимости индивидуального прибора учета)	шт.	1050,00
107	Пусконаладочные работы при постановке не коммерческий учет индивидуального прибора учета	1 прибор	635,00
	Электромонтажные работы		
108	Демонтаж электропроводки: скрытая проводка	м	14,00
109	Демонтаж электропроводки: шнур на роликах	м	15,00
110	Демонтаж электропроводки, провода на крюках /якорях/ с изоляторами сечением: 16 мм ²	м	74,00
111	Монтаж электропроводки по дереву	м	91,00
112	Монтаж электропроводки по бетону	м	330,00
113	Демонтаж кабеля	м	52,00
114	Прокладка кабеля	м	279,00
115	Демонтаж осветительных приборов: выключатели, розетки	шт.	32,00
116	Демонтаж осветительных приборов: патроны, подвесы	шт.	20,00
117	Демонтаж осветительных приборов: светильники с лампами накаливания	шт.	34,00
118	Демонтаж осветительных приборов: бра, плафоны	шт.	58,00
119	Демонтаж осветительных приборов: светильники для люминесцентных ламп	шт.	97,00
120	Демонтаж осветительных приборов: электросчетчики	шт.	139,00
121	Смена ламп: накаливания	шт.	38,00
122	Смена ламп: люминесцентных	шт.	75,00
123	Смена магнитных пускателей	шт.	1566,00
124	Смена пакетных выключателей	шт.	466,00
125	Смена светильников: с лампами накаливания	шт.	482,00
126	Смена светильников: с люминесцентными лампами	шт.	883,00
127	Смена: выключателей	шт.	130,00
128	Смена: розеток	шт.	130,00
129	Смена электросчетчиков	шт.	472,00
130	Смена патронов	шт.	212,00

131	Включение (отключение) прибора учета электроэнергии	1 прибор	1200,00
	Общестроительные работы		
132	Ремонт оконных коробок: в каменных стенах при одном переплете	шт.	2191,00
133	Ремонт форточек	шт.	311,00
134	Смена дверных приборов: петли	шт.	389,00
135	Смена дверных приборов: шпингалеты	шт.	640,00
136	Смена дверных приборов: ручки-кнопки	шт.	197,00
137	Смена дверных приборов: замки врезные	шт.	404,00
138	Смена дверных приборов: замки накладные	шт.	459,00
139	Смена дверных приборов: пружины (доводчика)	шт.	336,00
140	Смена дверных приборов: щеколды	шт.	248,00
141	Смена оконных приборов: петли	шт.	427,00
142	Смена оконных приборов: ручки	шт.	107,00
143	Смена оконных приборов: завертки форточные	шт.	142,00
144	Ремонт дверных коробок узких в каменных стенах: без снятия полотен	шт.	2038,00
145	Ремонт дверных коробок узких в каменных стенах: со снятием полотен	шт.	2813,00
146	Обивка дверей дерматином	м2	309,00
147	Установка полотен: внутренних межкомнатных	шт.	522,00
148	Замена в оконных проемах элементов стеклопрофилиата	м2	1249,00
149	Ремонт дощатых покрытий, сплачивание со вставкой реек	м2	195,00
150	Заделка выбоин в полах цементных площадью до: 0,25 м2	1 место	177,00
151	Смена вентиляционных решеток	шт.	149,00
152	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 0,25 м2	м2	1349,00
153	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 0,5 м2	м2	852,00
154	Смена стекол в деревянных переплетах при площади стекла: до 1,0 м2	м2	598,00
	Прочие услуги		

155	Выдача справки о состоянии квартиры (не) аварийная, (не) общежитие, (не) служебная	1 справка	127,00
156	Выкопировка из техпаспорта	1 документ	423,00
157	Составление акта осмотра квартиры (о затоплении, переустройству, жилищных условий)	1 документ	476,00
158	Оформление технических условий на подключение энергопринимающих приборов для юридических лиц	1 комплект документов	1640,00
159	Оформление акта разграничения балансовой принадлежности электросетей и эксплуатационной ответственности сторон	1 документ	2645,00
160	Ксерокопия (формат А-4)	1 лист	10,00
161	Размещение отходов на контейнерной площадке	руб./м2	322,00
	Размещение рекламной продукции		
162	Монтаж крепления баннера (щита)	шт.	529,00
163	Не световое рекламное панно	руб./м2	1058,00
164	Демонтаж рекламных конструкций, вывесок	руб./м2	794,00
165	Размещение рекламы	руб./м2	688,00
166	Оформление документов (заявление, протокол, договор)	1 документ	526,00

Уважаемые жители города Елизово!

12 января 2015 года в 18 часов в районном Доме культуры (ул.Рябикова,18) с отчетами о проделанной работе за 2014 год перед населением выступят участковые уполномоченные полиции Елизовского МО МВД России: УУП Агеев Л.В., УУП Бурдинский Д.А., УУП Беляев А.В., УУП Коняхин В.С., УУП Лигай И.Э.
Приглашаем всех желающих жителей города задать вопросы

Администрация Елизовского городского поселения

Номера ИБ «Мой город» всегда доступны на официальном сайте
Администрации Елизовского городского поселения

www.admelizovo.ru



**МОЙ
ГОРОД**



Учредитель ИБ - администрация Елизовского городского поселения. Ответственный за выпуск Назаренко Т.С. Адрес учредителя и издателя: 684000, г.Елизово, ул.В.Кручины 20 Распространяется бесплатно. Подписано в печать: 17.12.14г. в 10.00 (по графику); 10.00 (фактически). Адрес редакции: 684000, г.Елизово, Камчатский край, ул.В.Кручины 20; контактный тлф.: 7-28-77; Отпечатано в МУП «Елизовская районная типография» г.Елизово, ул.Завойко 6; ; Печать офсетная. Объем 1 п.л. Тираж 999 экз.