**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД НИКОЛАЕВСК-НА-АМУРЕ»**

**Николаевского муниципального района Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.05.2016 № 304

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении порядка возмещения из местного бюджета расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

В соответствии со статьей 210 Гражданского кодекса РФ, частью 3 статьи 153, статьями 155, 158, Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения обязательств городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» как собственника муниципальных жилых помещений в многоквартирных жилых домах по возмещению расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений, администрация городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#Par26) возмещения из бюджета городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

2. Считать утратившим силу постановление администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» от 20.05.2014 № 223 «Об утверждении порядка возмещения из местного бюджета расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре», а также разместить на Интернет - портале администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя главы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» по строительству и ЖКХ Федорова В.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения С.В. Толкачев

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

от 12.05.2016 № 304

ПОРЯДОК

возмещения из бюджета городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок возмещения из бюджета городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» Николаевского муниципального района Хабаровского края (далее - Порядок), разработан в соответствии со ст. 153, 155, 158 Жилищного кодекса Российской Федерации, в целях обеспечения исполнения обязательств городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» по возмещению расходов по содержанию временно свободных (незаселенных) жилых помещений муниципального жилищного фонда городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

1.2. В настоящем Порядке используются следующие определения:

- незаселенное жилое помещение муниципального жилищного фонда - жилое помещение, которое по различным причинам не передано во владение и (или) пользование физическим или юридическим лицам;

- освободившиеся жилые помещения муниципального жилищного фонда - муниципальные жилые помещения, право пользования, которыми прекратилось по основаниям, предусмотренным действующим законодательством;

- расходы, связанные с содержанием муниципальных жилых помещений, - расходы по содержанию и текущему ремонту многоквартирного жилого дома.

1.3. Финансовое обеспечение расходов, связанных с содержанием незаселенных либо освободившихся муниципальных жилых помещений, осуществляется за счет средств бюджета городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

1.4. Основанием для прекращения возмещения из бюджета городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» расходов, связанных с содержанием незаселенных либо освободившихся муниципальных жилых помещений, является оформление договора социального найма (найма) жилого помещения, а также прекращение права собственности городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» на помещение.

1.5. Датой признания муниципального жилого помещения освободившимся является:

- в случае освобождения помещения (по причине выезда, по решению суда, в случае смерти и др.) - дата снятия нанимателя(ей) с регистрационного учета;

- в случае признания нанимателя(ей) безвестно отсутствующим - дата вступления в силу решения суда о признании нанимателя безвестно отсутствующим.

2. Перечень лиц, имеющих право на возмещение расходов, связанных с содержанием муниципальных жилых помещений,

2.1. Денежные средства на возмещение расходов, связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) муниципальных жилых помещений, предоставляются следующим категориям лиц:

- управляющим организациям;

- объединениям собственников жилья (товариществам собственников жилья либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам);

- организациям, обслуживающим многоквартирные дома по договору с собственниками помещений в многоквартирных домах, выбравшими непосредственную форму управления.

3. Порядок возмещения расходов

3.1. Для возмещения расходов связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) муниципальных жилых помещений, лица, указанные в п. 2.1. настоящего Порядка предоставляют в администрацию городского поселения следующие документы:

- счет-фактуру на оплату расходов по содержанию и текущему ремонту многоквартирного жилого дома;

- акт выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного жилого дома.

3.2. Документы, указанные в [п. 3.1](#Par67) настоящего Порядка, поступившие в администрацию городского поселения, направляются в отдел муниципальной собственности администрации городского поселения для проверки на предмет отнесения жилых помещений к собственности городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

После проверки отдел муниципальной собственности составляет служебную записку, в которой отражает результаты проверки.

3.3. После проверки, указанной в п. 3.2. настоящего порядка документы направляются в жилищный отдел администрации городского поселения для проверки на предмет не заселения каждого жилого помещения муниципального жилищного фонда.

После проверки жилищный отдел составляет служебную записку, в которой отражает результаты проверки.

3.4. После проверки, указанной в п. 3.3. настоящего порядка документы направляются в отдел городского хозяйства администрации городского поселения для проверки на предмет выполнения работ, указанных в актах выполненных работ.

После проверки отдел городского хозяйства составляет служебную записку, в которой отражает результаты проверки.

3.5. После проверки, указанной в п. 3.4. настоящего Порядка, документы направляются в МКУ «Служба заказчика администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» (далее – МКУ «Служба заказчика») для проверки на предмет наличия незаселенных жилых помещений в договорах управления многоквартирными домами, заключенными администрацией городского поселения с лицами, указанными в разделе 2 настоящего Порядка.

При проведении проверки МКУ «Служба заказчика» указывает размер платы за содержание и ремонт жилых помещений в соответствии с договором управления многоквартирным домом, отдельно по каждому дому.

После проверки МКУ «Служба заказчика» составляет служебную записку, в которой отражает результаты проверки.

3.6. После проверки, указанной в п.3.5. настоящего Порядка, документы направляются специалисту администрации городского поселения по экономике и прогнозированию для проверки правильности применения размера платы за содержание и ремонт жилого помещения относительно площади незаселенных жилых помещений.

После проверки специалист администрации по экономике и прогнозированию составляет служебную записку, в которой отражает результаты проверки.

3.7. После проверки, указанной в [п. 3.](#Par81)6. настоящего Порядка, документы направляются главе городского поселения для принятия решения о перечислении денежных средств.

3.8. Глава городского поселения на основании служебных записок, представленных в соответствии с пунктами 3.2 - 3.6. настоящего Порядка, подписывает акт выполненных работ по содержанию и текущему ремонту многоквартирного жилого дома и направляет документы в отдел бухгалтерского учета и отчетности для перечисления денежных средств на расчетный счет лица, указанного в разделе 2 настоящего порядка.

3.9. Основаниями для отказа в оплате расходов (части расходов), связанных с содержанием временно свободных (незаселенных) жилых помещений являются:

3.9.1. Непредставление лицом, указанным в разделе 2 настоящего порядка документов, указанных в [п. 3.1](#Par67) настоящего Порядка;

3.9.2. Установление в ходе проведения проверок, указанных в пунктах 3.2. – 3.6. настоящего Порядка:

- факта, отсутствия в собственности городского поселения незаселенного жилого помещения;

- факта заселения жилого помещения муниципального жилищного фонда;

- факта невыполнения работ по содержанию и текущему ремонту в многоквартирном жилом доме;

- неточностей или ошибок.