**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ГОРОД НИКОЛАЕВСК-НА-АМУРЕ»**

**Николаевского муниципального района Хабаровского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

14.10.2016 №712

г. Николаевск-на-Амуре

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента РФ от 22 декабря 2015 г. № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», администрация городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Начальнику отдела по правовым и кадровым вопросам администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» (Борзецов А.А.) довести настоящее постановление до сведения муниципальных служащих администрации городского поселения.

3. Опубликовать настоящее постановление в Сборнике муниципальных правовых актов городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» в сети Интернет.

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава городского поселения С.В. Толкачев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

от 14.10.2016 №712

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре», обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление), составленного по форме согласно приложению к настоящему Положению.

3. Лица, замещающие должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре», направляют уведомления главе городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

4. Уведомление направляется главой городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» в отдел по правовым и кадровым вопросам администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» для предварительного рассмотрения уведомления.

5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений лица, ответственные за работу по профилактике коррупционных правонарушений, имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти Хабаровского края, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, лицами, ответственными за рассмотрение уведомлений подготавливается мотивированное заключение на каждое из них. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются главе городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре».

7. Главой городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» материалы, указанные в пункте 6 настоящего Положения направляются в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» и урегулированию конфликта интересов в течение 45 дней со дня поступления уведомления главе городского поселения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» и урегулированию конфликта интересов по результатам рассмотрения уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

В этом случае комиссия рекомендует главе городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» применить к лицу, направившему уведомление, конкретную меру ответственности.

9. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом «б» пункта 8](#Par148) настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» и урегулированию конфликта интересов, утвержденным решением Совета депутатов городского поселения от 19 ноября 2010 г. №27-113.

Приложение

к Положению о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Главе городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении

должностных обязанностей, которая приводит

или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации городского поселения «Город Николаевск-на-Амуре» и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)