**Я Г О Д Н И Н С К И Й Г О Р О Д С К О Й О К Р У Г**

686230, поселок Ягодное, Ягоднинский район, Магаданская область, улица Спортивная, дом 6, тел. (8 41343) 2-35-29, факс (8 41343) 2-20-42, E-mail: Priemnaya\_yagodnoe@49gov.ru

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 27 ноября 2018 года № 923

|  |
| --- |
| «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 29.02.2016 года № 162 «Об утверждении административного регламента «Предоставление дополнительного образования в учреждениях, реализующих образовательные программы физкультурно-спортивной направленности в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа» |

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации Ягоднинского городского округа от 19.12.2015 года № 517 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в МО «Ягоднинский городской округ», администрация Ягоднинского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 29.02.2016 года № 162 «Об утверждении административного регламента «Предоставление дополнительного образования в учреждениях, реализующих образовательные программы физкультурно-спортивной направленности в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа» согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете «Северная правда» и размещению на официальном сайте администрации Ягоднинского городского округа <http://yagodnoeadm.ru>.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Комитета по физической культуре, спорту и туризму администрации Ягоднинского городского округа – А.С. Ступака.

И.о. главы Ягоднинского

 городского округа Н.В. Токарчук

|  |
| --- |
| Приложение №1к постановлению администрации Ягоднинского городского округа «О внесении изменений в постановление администрации Ягоднинского городского округа от 29.02.2016 года № 162 «Об утверждении административного регламента «Предоставление дополнительного образования в учреждениях, реализующих образовательные программы физкультурно-спортивной направленности в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа» «27» ноября 2018 г. № 923 |

ИЗМЕНЕНИЯ, КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ЯГОДНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

от 29.02.2016 года № 162

В административный регламент «Предоставление дополнительного образования в учреждениях, реализующих образовательные программы физкультурно-спортивной направленности в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа» утвержденный указанным постановлением внести следующие изменения:

 1. Пункт 1.3.3 административного регламента после слов «с использованием государственных информационных систем» дополнить строкой следующего содержания:

«-о видах программ реализуемых учреждением в области физической культуры и спорта: дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы, программы спортивной подготовки.».

 2. Пункт 2.4.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «2.4.1. Муниципальная услуга предоставляется в течение периода обучения в учреждении дополнительного образования в соответствии с образовательной программой, реализуемой учреждением, до завершения обучающимися освоения образовательных программ.».

 3. Пункт 2.5.1 административного регламента изложить в следующей редакции:

 «2.5.1. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

 - «Конвенция о правах ребенка» (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

 - Конституция Российской Федерации («Парламентская газета» № 4 от 29.21.2009);

 - Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» («Российская газета», N 303 от 31.12.2012);

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» (ред. от 23.07.2013) («Российская газета», № 4539 от 08.12.2007);

 - Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» («Российская газета» № 168 от 30.07.2010);

 - Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» («Российская газета» № 202 от 08.10.2003);

 - Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 04.07.2014 № 41» Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» (вместе с «СанПиН 2.4.4.3172-14. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы…») (Зарегистрировано в Минюсте России 20.08.2014 № 33660);

 - Приказ Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» («Российская газета», № 279, 11.12.2013);

 - Приказ Минспорта России от 12.09.2013 № 731 «Об утверждении Порядка приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта» («Российская газета», № 279, 11.12.2013);

 - Приказ Минспорта России от 27.12.2013 № 1125 «Об утверждении особенностей организации и осуществления образовательной, тренировочной и методической деятельности в области физической культуры и спорта» («Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти», № 15, 14.04.2014);

 - Постановление администрации Ягоднинского городского округа от 19.12.2015 года № 517 «Об утверждении «Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в МО «Ягоднинский городской округ» («Северная правда», № 52(8522), 25.12.2015).».

 4. Пункт 2.14.1 административного регламента после слов «профессиональных знаний и навыков», дополнить строкой следующего содержания: «- отсутствие жалоб заявителей.».

 5. Раздел 3 административного регламента изложить в следующей редакции:

«**3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требований к порядку их выполнения**

3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур.

 3.1.1. Прием заявления и документов:

 1) Заявление может быть подано родителями (законными представителями) ребенка либо им лично, если его возраст составляет от 14 до 18 лет.

Заявление подается на имя директора учреждения дополнительного образования (приложения № 2, № 3 к Регламенту).

2) Вместе с заявлением необходимо предоставить следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность ребенка (копия паспорта или свидетельства о рождении);

- медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка.

3.1.2. Рассмотрение заявления и представленных документов.

Заявление и представленные документы рассматриваются должностными лицами муниципального учреждения предоставляющего муниципальную услугу.

1) При подаче заявления о зачислении ребенка на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, решение о зачислении ребенка в учреждение дополнительного образования принимается по результатам рассмотрения заявления и проверки представленных документов.

2) При подаче заявления о зачислении ребенка на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки, проводится индивидуальный отбор поступающих. Решение о зачислении ребенка в учреждение дополнительного образования принимается по результатам индивидуального отбора.

3) При принятии решения о зачислении ребенка в учреждение дополнительного образования с родителями (законными представителями) ребенка подписывается договор на оказание муниципальной услуги и издается приказ учреждения о зачислении ребенка на обучение. Заявление и предоставленные документы вкладываются в личное дело воспитанника.

4) При принятии решения об отказе в зачислении ребенка в учреждение дополнительного образования, в адрес родителя (законного представителя) в течение трех дней с момента принятия решения направляется мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги и возвращаются представленные с заявлением документы.

 3.1.3. Организация и проведение индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки.

 1) Основанием для начала административной процедуры является поступление списка поступающих в приемную комиссию. Ответственной за исполнение административной процедуры является приемная комиссия, которая создается на основании приказа учреждения предоставляющего муниципальную услугу.

2) Организация и проведение индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки проводится в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, утвержденным приказом Минспорта России от 12.09.2013 года № 731.

 3.1.4. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки.

 1) Основанием для начала административной процедуры является поданная законными представителями поступающих апелляция по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию. Ответственной за исполнение административной процедуры является апелляционная комиссия, которая создается на основании приказа учреждения предоставляющего муниципальную услугу

 2) Подача и рассмотрение апелляции, повторное проведение отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки проводится в соответствии с Порядком приема на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области физической культуры и спорта, утвержденным приказом Минспорта России от 12.09.2013 года № 731.

 3.1.5. Заключение договора на оказание муниципальной услуги. Издание приказа о зачислении ребенка на обучение.

1) При принятии решения о зачислении ребенка в учреждение дополнительного образования с родителями (законными представителями) ребенка подписывается договор на оказание муниципальной услуги и издается приказ учреждения о зачислении ребенка на обучение.

2) При подписании договора директор учреждения, оказывающего муниципальную услугу должен ознакомить родителей (законных представителей) ребенка с уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, настоящим Административным регламентом, правилами поведения в учреждении дополнительного образования детей и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и пребывания детей в учреждении (под роспись родителя (законного представителя) ребенка).

 3) После заключения договора ребенок получает право на обучение в учреждении дополнительного образования в соответствии с программами реализующимися в учреждении и расписаниями занятий, установленными учреждением, оказывающим муниципальную услугу.

4) Способом фиксации результата административной процедуры является заключение договора на оказание муниципальной услуги с родителями (законными представителями) и издание приказа о зачислении ребенка на обучение.».

3.1.6. Последовательность и состав выполняемых административных действий представлены на блок-схеме в приложении № 5 к административному регламенту.».

 6. Приложение № 2 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 2

 к административному регламенту

 «Предоставление дополнительного образования

 в учреждениях, реализующих образовательные

 программы физкультурно-спортивной направленности, в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа»

**Форма заявления от родителей (законных представителей)**

 Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения дополнительного образования)

Заявление

 Прошу принять в число воспитанников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ группы обучения по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ моего (сына, дочь) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать вид спорта)

 Фамилия (ребенка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Имя, отчество (ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Год, число, месяц рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать школу, класс)

Сведения о родителях (законных представителях):

 Мать ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон домашний и служебный:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отец ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон домашний и служебный:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На проведение процедуры индивидуального отбора при приеме на обучение по дополнительным предпрофессинальным программам в области физической культуры и спорта **согласен(а)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

#

# В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

 С Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, локальными актами учреждения **ознакомлен(а)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заполнения) (ФИО, подписи родителей (законных представителей)».

7. Приложение № 3 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 3

 к административному регламенту

 «Предоставление дополнительного образования

 в учреждениях, реализующих образовательные

 программы физкультурно-спортивной направленности, в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа»

**ЗАЯВЛЕНИЕ ОТ ЗАЯВИТЕЛЯ В ВОЗРАСТЕ ОТ 14 ДО 18 ЛЕТ**

**О ПРИЕМЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

 Директору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения дополнительного образования)

# Заявление

# Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Год, число, месяц рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Адрес проживания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Место обучения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (указать школу, класс)

# Место проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Прошу принять меня в группу обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование образовательной программы, на которую планируется поступление)

 Сведения о родителях (законных представителях):

 Мать ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон домашний и служебный:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Отец ФИО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Место работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон домашний и служебный:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 На проведение процедуры индивидуального отбора при приеме на обучение по дополнительным предпрофессинальным программам в области физической культуры и спорта **согласен(а)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

 С Уставом учреждения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, локальными актами учреждения **ознакомлен(а)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

#

#  В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка, указанных в настоящем заявлении\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО, подписи родителей (законных представителей)

# «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

#  (подпись заявителя в возрасте от 14 до 18 лет) (расшифровка подписи)».

8. Приложение № 5 к административному регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 5

 к административному регламенту

 «Предоставление дополнительного образования

 в учреждениях, реализующих образовательные

 программы физкультурно-спортивной направленности, в детско-юношеских спортивных школах Ягоднинского городского округа»

**БЛОК-СХЕМА**

**ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СОСТАВ ВЫПОЛНЯЕМЫХ АДМИНИСТРАТИВНЫХ**

**ДЕЙСТВИЙ ПРИ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ УСЛУГИ**

**«ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В УЧРЕЖДЕНИЯХ,**

**РЕАЛИЗУЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ**

**ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, В**

**ДЕТСКО-ЮНОШЕСКИХ СПОРТИВНЫХ ШКОЛАХ»**

|  |
| --- |
| Прием заявления от родителей (законных представителей), детей в возрасте от 14 до 18 лет |

#

#  ↓ ↓

|  |
| --- |
| Рассмотрение заявления и представленных документов |

 **↓ ↓**

|  |
| --- |
| Организация и проведение индивидуального отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки |

 **↓ ↓**

|  |
| --- |
| Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам и программам спортивной подготовки |

 **↓ ↓**

|  |
| --- |
| Заключение договора на оказание муниципальной услуги и издание приказа о зачислении ребенка на обучение либо направление заявителю мотивированного отказа, возврат представленных документов |

 ».