ПРОЕКТ

**Д У М А**

**ХАНКАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **с. Камень-Рыболов** | **№** |

|  |
| --- |
| Об утверждении Положения о постоянных комиссиях Думы Ханкайского муниципального района |

В соответствии с Федеральными законами от 03.06.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Законом Приморского края от 14.07.2008 № 288-КЗ «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Приморском крае», руководствуясь регламентом Думы Ханкайского муниципального района, на основании Устава Ханкайского муниципального района,

Дума Ханкайского муниципального района

Р Е Ш И Л А:

1.Утвердить Положения о постоянных комиссиях Думы Ханкайского муниципального района (прилагается).

2.Признать утратившим силу решение муниципального комитета муниципального образования Ханкайский район от 04.06.2002 № 136 «О Положении о постоянных комиссиях муниципального комитета муниципального образования Ханкайский район».

3.Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

4.Рразместить настоящее решение на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района.

Председатель Думы

Ханкайского муниципального района Е.Н. Литовченко

Приложение к

проекту решения

Думы Ханкайского

муниципального района

от №

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОСТОЯННЫХ КОМИССИЯХ ДУМЫ ХАНКАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является правовой основой деятельности постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района (далее – постоянные комиссии Думы), устанавливает принципы организации, определяет структуру, порядок создания, права и обязанности постоянных комиссий Думы.

Настоящее Положение определяет предметы ведения, порядок создания и деятельности постоянных комиссий, права и обязанности председателей, их заместителей и членов постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района, порядок проведения заседаний, принятия решений и контроля за их исполнением, условия обеспечения деятельности постоянных комиссий.

1.2. В соответствии с [Уставом](consultantplus://offline/ref=195FDACB3C257F8C0DDAA13003520E1E8A2CAAC458D5D61BBECF37575B544AR3wFG) Ханкайского муниципального района Дума Ханкайского муниципального района создает на срок своих полномочий из числа депутатов Думы Ханкайского муниципального района постоянные комиссии. В своей деятельности комиссии руководствуются [Конституцией](consultantplus://offline/ref=195FDACB3C257F8C0DC4AC266F0C011C8975A2C70988841EB49AR6wFG) Российской Федерации, Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=195FDACB3C257F8C0DC4AC266F0C011F8971A2CE56DF864FE1946A00R5w2G) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=195FDACB3C257F8C0DDAA13003520E1E8A2CAAC458D5D61BBECF37575B544AR3wFG) Ханкайского муниципального района и иными правовыми актами.

1.3. В пределах срока полномочий Думы Ханкайского муниципального района для ведения правотворческой работы, предварительного рассмотрения и подготовки вопросов, выносимых на заседания Думы Ханкайского муниципального района, для обеспечения применения законодательства Российской Федерации и Приморского края на территории Ханкайского муниципального района и контроля за деятельностью органов местного самоуправления осуществляют свою деятельность:

постоянная комиссия Думы Ханкайского муниципального района по бюджету, налогам, финансам, экономике и земельным отношениям;

постоянная комиссия Думы Ханкайского муниципального района по социальной политике, защите прав граждан и охране окружающей среды;

постоянная комиссия Думы Ханкайского муниципального района по местному самоуправлению, правопорядку и законности;

1.4. Осуществляя свои полномочия, постоянные комиссии Думы призваны своей работой способствовать осуществлению постоянной и эффективной деятельности Думы Ханкайского муниципального района как представительного органа местного самоуправления в муниципальном образовании.

2. Предметы ведения постоянной комиссии

Думы Ханкайского муниципального района по бюджету, налогам, финансам, экономике и земельным отношениям

2.1. Участие в бюджетном процессе Ханкайского муниципального района.

2.2. Внесение предложений по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов на территории Ханкайского муниципального района. Заслушивание по этим вопросам докладов и сообщений руководителей соответствующих учреждений, должностных лиц.

2.3. Подготовка предложений по предоставлению льгот по местным налогам и сборам на территории Ханкайского муниципального района.

2.4. Участие в разработке и предварительное рассмотрение перспективных проектов, прогнозов, программ и нормативных актов в сфере экономического развития Ханкайского муниципального района.

2.5. Поддержка перспективных направлений по повышению экономического уровня жизни жителей Ханкайского муниципального района, участие в решении экономических проблем учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Ханкайского муниципального района.

2.6. Участие в разработке и предварительное рассмотрение проектов, планов, программ и нормативных актов в области градостроительства и землепользования;

2.7. Контрольные функции за деятельностью органов местного самоуправления и должностными лицами по предметам ведения комиссии;

2.8. Рассмотрение и (или) разработка проектов решений и иных нормативных актов Думы, принятие решений комиссией о внесенных в Думу проектах по следующим направлениям:

рассмотрение проекта бюджета Ханкайского муниципального района на очередной финансовый год и отчета о его исполнении;

рассмотрение проектов о внесении изменений в решение о бюджете Ханкайского муниципального района;

контроль за исполнением решений Думы Ханкайского муниципального района по использованию и расходованию бюджетных средств.

рассмотрение проектов решений об установлении, изменении и отмене местных налогов и сборов;

выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих с состав Ханкайского района;

строительство и содержание муниципального жилищного фонда;

предпринимательство, ценообразование, инвестиции, приватизация муниципального имущества;

порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью;

земельные правоотношения;

методика расчета и базовая ставка арендной платы за пользование муниципальным недвижимым имуществом;

развитие сельскохозяйственного производства, расширение рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия;

поддержка малого и среднего предпринимательства;

решение вопросов местного значения, касающихся экономической политики и муниципальной собственности Ханкайского муниципального района;

рассмотрение проектов Генерального плана, Правил землепользования и застройки;

установка и размещений рекламных конструкций;

решение вопросов местного значения в области жилищной политики и градостроительства;

учреждение, реорганизация и ликвидация муниципальных предприятий;

иные вопросы, относящиеся к предметам ведения комиссии.

3. Предметы ведения постоянной комиссии

Думы Ханкайского муниципального района по социальной политике, защите прав граждан и охране окружающей среды

3.1. Участие в разработке и рассмотрение проектов правовых актов, перспективных проектов, планов, программ в сфере социального развития Ханкайского муниципального района.

3.2. Поддержка перспективных направлений по повышению уровня жизни жителей Ханкайского муниципального района, участие в решении социальных проблем учреждений, предприятий, организаций, расположенных на территории Ханкайского муниципального района.

3.3. Контроль за обеспечением малоимущих граждан, проживающих в муниципальном районе и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями.

3.4. Участие в разработке и рассмотрение проектов правовых актов, перспективных проектов, планов, программ в сфере охраны окружающей среды;

3.5. Участие в решении вопросов, связанных с защитой прав граждан, предусмотренных действующим законодательством;

3.6. Рассмотрение вопросов, связанных с соблюдением норм депутатской этики, подготовка заключений по вопросам обоснованности применения к депутатам мер ответственности, предусмотренных [Регламентом](consultantplus://offline/ref=15B2678552C60C99BFE5B2CF2D69FE898EDE37AF22A529183B596A5FD03566A30BDF01F688EAF809590FPEzAG) Думы.

3.7. Контрольные функции за деятельностью органов местного самоуправления и должностными лицами по предметам ведения комиссии;

3.8. Рассмотрение и (или) разработка проектов решений актов Думы, принятие решений комиссией о внесенных в Думу проектах по следующим направлениям:

предоставление общедоступного и бесплатного образования муниципальными общеобразовательными организациями;

предоставление дополнительного образования;

организация отдыха детей в каникулярное время;

оказание услуг здравоохранения;

искусство и культура;

молодежная политика и детство, проблемы семьи;

физкультура, спорт и туризм;

религия;

общественные, религиозные организации, политические партии и движения;

занятость населения;

средства массовой информации;

экологический контроль за объектами производственного и социального назначения на территории Ханкайского муниципального района;

содействие созданию, развитию территориального общественного самоуправления;

охрана труда, трудовые отношения;

охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения;

создание условий для реализации мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия;

организация библиотечного и музейного обслуживания населения;

развитие и сохранение местного традиционного народного творчества;

мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне;

организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке;

поддержка социально ориентированным некоммерческим организациям района;

деятельность по опеки и попечительству;

участие в разработке программ по охране окружающей среды на территории района, контроль за их исполнением;

созданию благоприятной среды для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями;

международные связи, сотрудничество и обмен опытом;

формирование и содержание муниципального архива;

обеспечение безопасности людей на водных объектах;

решение иных вопросов местного значения, касающихся социальной политики Ханкайского муниципального района.

4. Предметы ведения постоянной комиссии

Думы Ханкайского муниципального района по местному самоуправлению правопорядку и законности

5.1. Участие в разработке и предварительное утверждение проектов правовых актов по вопросам местного самоуправления, направленных на обеспечение законности, на укрепление правопорядка и безопасности в Ханкайском муниципальном районе, на правовое воспитание граждан.

5.2. Разработка проектов решений, устанавливающих гарантий осуществления депутатской деятельности Думы Ханкайского муниципального района, регламентирующих деятельность Думы Ханкайского муниципального района. 5.3. Консультация депутатов, комиссий Думы Ханкайского муниципального района по положениям Регламента Думы Ханкайского муниципального района, [Устава](consultantplus://offline/ref=195FDACB3C257F8C0DDAA13003520E1E8A2CAAC458D5D61BBECF37575B544AR3wFG) Ханкайского муниципального района.

5.4. Осуществление взаимодействия Думы Ханкайского муниципального района с органами внутренних дел по вопросам укрепления и совершенствования деятельности правоохранительных органов.

5.5. Осуществление взаимодействия Думы Ханкайского муниципального района с избирательной комиссией по вопросам избирательного права.

5.6. Мониторинг действующего законодательства по вопросам местного самоуправления, приведение в соответствие с ним нормативных правовых актов Думы.

5.6. Рассмотрение и (или) разработка проектов решений, принятие решений комиссией о внесенных в Думу проектах по следующим направлениям:

законность и правопорядок;

местное самоуправление;

межмуниципальное сотрудничество и обмен опытом;

организация в границах Ханкайского муниципального района электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения;

снабжение населения топливом;

организация утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;

содержание и строительство автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений в границах Ханкайского муниципального района;

организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории Ханкайского муниципального района;

организация транспортного обслуживания населения в границах Ханкайского муниципального района;

меры по противодействию коррупции;

соглашения между органами местного самоуправления по передаче полномочий;

рассмотрение структуры, полномочий и правовое регулирование деятельности органов местного самоуправления муниципального района;

назначение и проведение местных выборов и референдумов, опросов, собраний, конференций граждан муниципального района;

административно-территориальное устройство муниципального района;

схемы избирательных округов на территории муниципального района;

досрочное прекращение полномочий депутатов и самороспуске Думы;

официальные символы муниципального района;

муниципальная служба;

решение иных вопросов местного значения, касающихся местного самоуправления, законности и правопорядка и Ханкайского муниципального района.

5. Порядок создания постоянных комиссий

Думы Ханкайского муниципального района

5.1. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района образуются, как правило, на первом или на втором заседании Думы нового созыва по вопросам, относящимся к ведению Думы Ханкайского муниципального района.

5.2. При необходимости Дума Ханкайского муниципального района имеет право создавать новые постоянные комиссии, ликвидировать или реорганизовывать ранее созданные.

5.3. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района имеют право разрабатывать отдельные положения об организации своей деятельности и вопросах ведения данной комиссии. Положения об организации деятельности постоянных комиссий утверждаются Думой Ханкайского муниципального района и не должны противоречить настоящему Положению.

5.4. Координация деятельности постоянных комиссий и оказание им помощи осуществляется председателем Думы Ханкайского муниципального района и его заместителем.

5.5. Председатель Думы не может быть избран в состав постоянных комиссий, но принимает участие в ее работе с правом совещательного голоса.

6. Порядок формирования постоянных

комиссий, избрания председателей постоянных

комиссий и их заместителей

6.1. Постоянные комиссии формируются из числа депутатов Думы Ханкайского муниципального района. Депутат Думы Ханкайского муниципального района может быть членом двух постоянных комиссий. Каждый депутат обязан состоять в одной из постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района.

Состав постоянных комиссий утверждается Думой Ханкайского муниципального района. Численность депутатов постоянной комиссии должна составлять не менее 5 депутатов.

6.2. Председатели постоянных комиссий избираются из состава постоянных комиссий на заседании Думы Ханкайского муниципального района открытым голосованием.

Постоянные комиссии на своих заседаниях избирают заместителей председателей и секретарей комиссий.

7. Прекращение полномочий

председателей постоянных комиссий

7.1. В течение срока своих полномочий Дума Ханкайского муниципального района имеет право переизбрать председателей постоянных комиссий или прекратить их полномочия.

7.2. Полномочия председателей постоянных комиссий могут быть прекращены досрочно по их заявлению, а также в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению ими своих должностных обязанностей.

7.3. Постоянные комиссии имеют право переизбирать заместителей председателей и секретарей комиссий либо прекратить их полномочия досрочно по их просьбе, а также в связи с обстоятельствами, препятствующими выполнению ими своих должностных обязанностей.

8. Вопросы деятельности постоянных комиссий

8.1.Постоянные комиссии по поручению Думы Ханкайского муниципального района или по собственной инициативе:

разрабатывают проекты решений Думы Ханкайского муниципального района по вопросам, относящимся к их предметам ведения;

подготавливают предложения по совершенствованию правовых актов, принятие которых находится в компетенции Думы Ханкайского муниципального района, рассматривают переданные им проекты решений Думы Ханкайского муниципального района, готовят по ним рекомендации;

участвуют в предварительном обсуждении кандидатур в органы и на должности, избираемые, назначаемые, утверждаемые и согласуемые Думой Ханкайского муниципального района;

заслушивают и анализируют ответы и отчеты должностных лиц органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района, руководителей органов Администрации Ханкайского муниципального района и дают по ним рекомендации;

выступают с докладами и содокладами на заседаниях постоянных комиссий, на заседаниях Думы Ханкайского муниципального района;

участвуют в работе согласительных комиссий, образуемых на паритетных началах с Администрацией Ханкайского муниципального района;

в пределах их компетенции организуют и проводят депутатские проверки, в том числе выездные. По результатам депутатских проверок принимаются рекомендации, обязательные для рассмотрения органами местного самоуправления, общественными объединениями, учреждениями, организациями;

готовят вопросы и материалы для оформления законодательной инициативы в Законодательное Собрание Приморского края;

приглашают для участия в заседаниях комиссий представителей органов местного самоуправления, предприятий, учреждений, организаций, независимо от форм собственности, общественных объединений, граждан.

взаимодействуют с другими структурными подразделениями Думы, органами местного самоуправления при подготовке проектов решений Думы, относящихся к ведению комиссии.

планируют деятельность комиссии на квартал.

9. Права постоянных комиссий

9.1. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района при рассмотрении вопросов, относящихся к их ведению, пользуются равными правами и несут равные обязанности.

9.2. Постоянная комиссия в целях решения вопросов, относящихся к ее компетенции, вправе:

- вносить предложения в повестку заседания Думы Ханкайского муниципального района;

- вносить предложения в план работы Думы Ханкайского муниципального района;

- инициировать проведение внеочередного заседания Думы Ханкайского муниципального района;

- проводить выездные заседания постоянной комиссии;

- организовывать и проводить депутатские слушания.

10. Рассмотрение и согласование

проектов правовых актов

10.1. Решения Думы Ханкайского муниципального района принимаются после предварительного обсуждения их проектов постоянной комиссией, к ведению которой относятся вопросы, составляющие основу предлагаемого проекта решения.

10.2. Проекты нормативных правовых актов Думы Ханкайского муниципального района направляются в постоянные комиссии в порядке, установленном регламентом Думы Ханкайского муниципального района.

10.3. Проект нормативного правового акта, затрагивающий интересы иных организаций и учреждений, независимо от форм собственности, помимо субъекта правотворческой инициативы, направляется для рассмотрения в постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района вместе с листом согласования.

11. Запросы постоянных комиссий

Думы Ханкайского муниципального района

Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района имеют право направить запрос в государственные органы Приморского края, органы местного самоуправления муниципальных образований в Приморском крае, к должностным лицам местного самоуправления в Приморском крае, руководителям организаций независимо от организационно-правовых форм и форм собственности, расположенных на территории Приморского края, по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и должностных лиц и имеющим общественное значение.

Запрос постоянной комиссии принимаются на ее заседании и оформляется в виде протокольного решения.

12. Участники заседаний постоянных

комиссий Думы Ханкайского муниципального района

12.1. Депутаты, члены постоянной комиссии имеют право учувствовать в прениях, задавать вопросы докладчикам (содокладчикам), а также председательствующему на заседании.

12.2. По предложению постоянной комиссии выборные лица местного самоуправления, должностные лица органов местного самоуправления и руководители организаций, учреждений, предприятий любых форм собственности являются на заседание постоянной комиссии и дают разъяснение (объективную и полную информацию) по рассматриваемым вопросам. В этих целях постоянная комиссия заблаговременно, не позднее, чем за 5 календарных дней до заседания, извещает надлежащим образом соответствующие органы и организации, должностных лиц о предстоящем рассмотрении вопросов.

12.3. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района обеспечивают возможность присутствия граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, на своих заседаниях. В этих целях информация о проведении заседаний постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района, направляется приглашенным лицам и размещается на официальном сайте.

12.4. Граждане (физические лица), представители организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления, также могут ознакомиться с информацией о проведении заседаний постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района и повесткой дня заседания в аппарате Думы Ханкайского муниципального района по адресу: с. Камень-Рыболов, ул. Октябрьская, 6, кабинет Думы Ханкайского муниципального района, тел.: 8(42349) 97-3-31.

12.5. Граждане (физические лица) желающие присутствовать на заседаниях постоянных комиссий должны заранее уведомить Думу Ханкайского муниципального района о своем намерении.

Граждане (физические лица) не имеют права вмешиваться в работу постоянной комиссии, обязаны соблюдать порядок в зале заседания, подчиняться распоряжениям председательствующего.

13. Контроль за исполнением решений

Думы Ханкайского муниципального района

13.1. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района, участвуют в осуществлении контроля исполнения решений Думы Ханкайского муниципального района, на территории Ханкайского муниципального района, разрабатывают предложения и рекомендации по их неукоснительному соблюдению.

13.2. Органы и должностные лица, к которым обращены депутатские запросы и рекомендации, должны дать ответ в письменной форме не позднее чем через 30 дней со дня получения или в срок, установленный комиссией.

13.3.Постоянные комиссии контролируют исполнение решений комиссии и по результатам принятых решений, снимают с контроля или оставляют на контроле решение комиссии.

14. Права и обязанности членов постоянной

комиссии Думы Ханкайского муниципального района

14.1. Все члены постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района при решении вопросов, входящих в их компетенцию, пользуются равными правами.

14.2. Член комиссии, несогласный с принятым решением постоянной комиссии, имеет право заявить свое особое мнение на заседании Думы Ханкайского муниципального района или направить его в письменной форме председателю Думы Ханкайского муниципального района.

14.3. Члены комиссий обязаны принимать участие в заседаниях комиссии и участвовать в деятельности комиссий, содействовать реализации ее решений, выполнять поручения постоянных комиссий.

15. Работа с предложениями

15.1.Члены постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района по поручению соответствующих комиссий, а также по собственной инициативе изучают на местах вопросы, относящиеся к ведению постоянной комиссии, обобщают предложения государственных и общественных предприятий, организаций независимо от их организационно-правовой формы, а также граждан, сообщают свои выводы и предложения в постоянную комиссию.

15.2. Члены постоянных комиссий Думы имеют право обратиться с предложением в другую постоянную комиссию Думы.

15.3. В случае поступления предложения в депутатскую комиссию, рассмотрение предложения обязательно включается в повестку дня заседания комиссии и по нему принимается решение.

16. Порядок проведения заседаний постоянных

комиссий Думы Ханкайского муниципального района

16.1. Заседания постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района созываются их председателями, а также председателем Думы Ханкайского муниципального района и проводятся в период между заседаниями Думы Ханкайского муниципального района. В день, когда проводится заседание Думы Ханкайского муниципального района, заседание комиссий обычно не проводится. В случае невозможности участия в заседании постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района, ее член устно сообщает об этом председателю постоянной комиссии или аппарату Думы Ханкайского муниципального района.

Депутаты информируются об очередном заседании постоянной комиссии и проекте повестки аппаратом Думы Ханкайского муниципального района не позднее, чем за 5 календарных дней до начала очередного заседания и за 3 дня до начала внеочередного заседания.

16.2. Заседания постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района правомочны, если в них принимает участие не менее половины численного состава постоянной комиссии. На заседании постоянной комиссии председательствует председатель постоянной комиссии, в случае отсутствия председателя постоянной комиссии - его заместитель, а в их отсутствие - один из членов постоянной комиссии, избранный большинством голосов от присутствующих членов постоянной комиссии путем открытого голосования.

16.3. Порядок и продолжительность обсуждения вопроса на заседании постоянных комиссий определяются в каждом отдельном случае, исходя из принятой повестки заседания, количества и характера включенных в нее вопросов.

16.4. Голосование проводится поднятием руки. При голосовании по каждому вопросу депутат имеет один голос, подавая его "за" или "против" принятия решения. Решение постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной комиссии. Решение постоянной комиссии носит рекомендательный характер. В случае равенства голосов, поданных "за" и "против", голос председательствующего является решающим. Протокол заседания постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района подписывается председательствующим на заседании и секретарем заседания. Специалист аппарата Думы Ханкайского муниципального района оформляет надлежащим образом протокол заседания в течение 3 рабочих дней со дня заседания постоянной комиссии. К протоколу прилагаются решения, письменные предложения и запросы депутатов, справочный материал и другие поступившие документы.

17. Порядок обсуждения вопросов, рассматриваемых

на заседании постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района

17.1. Вопросы, относящиеся к ведению двух или нескольких постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района, могут готовиться и рассматриваться ими совместно.

Совместные заседания постоянных комиссий ведет один из председателей или председатель Думы Ханкайского муниципального района по согласованию между собой.

При проведении совместных заседаний постоянных комиссий решения принимаются большинством голосов от числа всех присутствующих на заседании членов комиссий. Протоколы совместных заседаний постоянных комиссий подписываются председательствующим.

17.2. В случае расхождения позиций постоянных комиссий по обсуждаемым вопросам, в целях преодоления разногласий создается согласительная комиссия из числа членов этих комиссий. Если и этой комиссией не достигнуто требуемое согласие, то вопрос выносится на заседание Думы Ханкайского муниципального района.

18. Порядок работы постоянных комиссий

Думы Ханкайского муниципального района

18.1. Заседания постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района являются открытыми.

В случае необходимости по предложению председательствующего или не менее, чем половины членов постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района, постоянная комиссия вправе провести закрытое заседание, решение об этом принимается большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района.

18.2. На заседания приглашаются представители государственных и общественных органов и организаций, научных учреждений, эксперты и ученые, специалисты, исполнители, разработчики проектов решений, которые участвуют в заседаниях постоянных комиссий с правом совещательного голоса. На заседания постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района могут приглашаться представители средств массовой информации.

19. Рассмотрение вопросов в нескольких постоянных

комиссиях Думы Ханкайского муниципального района

19.1. При рассмотрении вопроса в нескольких постоянных комиссиях определяется головная (профильная) постоянная комиссия для координации их совместной работы, обобщения предложений и замечаний по рассматриваемому вопросу.

19.2. Требования головной постоянной комиссии по вопросам координации работы, обобщения предложений и замечаний обязательны для других постоянных комиссий, участвующих в рассмотрении совместного вопроса.

19.3. По вопросам, находящимся на ее рассмотрении, постоянная комиссия может запрашивать мнение других комиссий.

20. Порядок передачи вопросов для рассмотрения

на заседании другой постоянной комиссии Думы

Ханкайского муниципального района

20.1. Если постоянная комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится также и к ведению другой постоянной комиссии либо признает необходимым высказать свое мнение по вопросу, рассматриваемому другой постоянной комиссией, то они проводят совместное заседание.

20.2. Если комиссия считает, что вопрос, переданный на ее рассмотрение, относится к ведению другой постоянной комиссии, то она принимает решение о передаче его на рассмотрение уполномоченной постоянной комиссии, предлагая свои рекомендации.

21. Подготовка вопросов для рассмотрения

на заседании постоянной комиссии Думы

Ханкайского муниципального района

Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района для подготовки рассматриваемых ими вопросов, изучения проблем могут создавать временные комиссии, в том числе совместные, а также рабочие группы из числа депутатов Думы Ханкайского муниципального района, представителей органов местного самоуправления, государственных и общественных органов и организаций, научных учреждений, экспертов, специалистов и граждан.

22. Председатель постоянной комиссии

Думы Ханкайского муниципального района

Председатель постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района (председательствующий в части организации и проведения совместного заседания постоянных комиссий):

планирует и организует работу постоянной комиссии;

созывает заседания постоянной комиссии и обеспечивает подготовку материалов к ее заседанию;

председательствует на заседаниях постоянной комиссии;

формирует повестку дня заседания постоянной комиссии по вопросам, обсуждаемым на комиссии, ведет служебную переписку на бланках Думы;

подписывает протоколы, решения заседаний комиссии и иные виды письменных обращений;

направляет членам постоянной комиссии материалы и документы, связанные с деятельностью постоянной комиссии, дает поручения членам комиссии;

приглашает для участия в заседаниях постоянной комиссии представителей Администрации Ханкайского муниципального района, органов местного самоуправления, государственных и общественных органов и организаций, предприятий и учреждений, экспертов и специалистов, граждан;

организует контроль выполнения решений постоянной комиссии, решений Думы Ханкайского муниципального района;

информирует членов постоянной комиссии об исполнении решений и рассмотрении рекомендаций постоянной комиссии;

представляет комиссию внутри Думы Ханкайского муниципального района и вне ее;

вносит предложения о кандидатуре его заместителя;

выполняет иные функции, связанные с организацией работы постоянной комиссии;

председатель постоянной комиссии несет персональную ответственность за работу постоянной комиссии.

23. Заместитель председателя постоянной

комиссии Думы Ханкайского муниципального района

Заместитель председателя постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района выполняет по поручению председателя отдельные функции и замещает председателя постоянной комиссии в случае его отсутствия, либо невозможности осуществления им своих должностных обязанностей. В случае досрочного прекращения полномочий председателя постоянной комиссии, заместитель председателя постоянной комиссии осуществляет его функции до избрания нового председателя постоянной комиссии.

24. Секретарь постоянной комиссии

Думы Ханкайского муниципального района

24.1. Секретарь постоянной комиссии:

осуществляет координационную работу по подготовке проектов решений и планов работы комиссии на основе предложений членов комиссии;

ведет протокол заседания комиссии;

контролирует делопроизводство в комиссии;

оповещает членов комиссии о времени и месте проведения заседания и других мероприятиях комиссии.

25. Члены постоянной комиссии Думы

Ханкайского муниципального района

25.1. Член постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района имеет право:

принимает участие в деятельности постоянной комиссии Думы Ханкайского муниципального района и выполняет ее поручения;

избирать и быть избранным председателем, заместителям председателя комиссии, секретарем комиссии;

вносить предложения в повестку заседания и в план работы комиссии;

представлять комиссию во временных комиссиях районной Думы;

требовать проведения внеочередного заседания комиссии по вопросам ее ведения или отчета председателя (заместителя председателя) комиссии о его деятельности;

предлагать процедуру голосования, порядок рассмотрения вопросов

имеет право решающего голоса по всем вопросам, рассматриваемым постоянной комиссией;

вносит предложения по обсуждаемым вопросам на заседании постоянной комиссии, участвует в их подготовке и обсуждении;

26.2. Члены комиссии обязаны:

участвовать в заседаниях комиссии лично;

содействовать исполнению ее решений;

своевременно выполнять поручения комиссии;

отчитываться перед председателем (заместителем председателя) и комиссией о выполненной работе;

уведомлять председателя (заместителя председателя)о невозможности принять участие в заседании комиссии.

26.3. К члену постоянной комиссии по ее предложению и решению Думы Ханкайского муниципального района за систематическое уклонение от участия в деятельности постоянной комиссии могут быть применены меры воздействия, которые устанавливаются Регламентом Думы Ханкайского муниципального района, иными решениями Думы Ханкайского муниципального района. Член постоянной комиссии может выйти добровольно из состава постоянной комиссии и войти в состав другой комиссии по письменному заявлению, подаваемого на имя председателя Думы Ханкайского муниципального района.

27. Решения и рекомендации постоянной

комиссии Думы Ханкайского муниципального района

27.1. Постоянные комиссии Думы Ханкайского муниципального района после предварительного обсуждения проектов решений Думы Ханкайского муниципального района принимают по ним свои решения.

По вопросам обеспечения исполнения решений Думы Ханкайского муниципального района, законодательства Российской Федерации и Приморского края, контроля деятельности администрации Ханкайского муниципального района и иных органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района, постоянные комиссии разрабатывают и издают рекомендации.

27.2. Решения и рекомендации постоянных комиссий Думы Ханкайского муниципального района подписываются председателем постоянной комиссии, а совместные решения и рекомендации постоянных комиссий подписываются председателями соответствующих постоянных комиссий либо председательствующим на заседании постоянной комиссии, на которой приняты решения и рекомендации.

27.3. При рассмотрении вопросов комиссия принимает решения:

1) вынести на заседание Думы;

2) не выносить на заседание Думы;

3) рекомендовать Думе принять проект решения;

4) рекомендовать Думе направить проект решения на доработку;

5) рекомендовать Думе отклонить проект решения;

6) перенести рассмотрение проекта решения на очередное заседание постоянной комиссии;

7) направить проект решения для дачи заключения, отзывов, предложений и замечаний.

28. Обеспечение деятельности постоянных

комиссий Думы Ханкайского муниципального района

28.1. Организационное, материально-техническое, правовое, информационное и иное обеспечение деятельности постоянных комиссий осуществляют специалисты аппарата Думы Ханкайского муниципального района.

28.2. Работа научно-консультативных советов, экспертных групп и специалистов для изучения и подготовки к заседанию Думы Ханкайского муниципального района рассматриваемых вопросов может быть профинансирована в пределах сметы расходов на содержание Думы Ханкайского муниципального района или осуществлена на общественных началах с привлечением общественности.

29. Отчетность постоянных комиссий

Думы Ханкайского муниципального района

29.1.На заседании постоянной комиссии рассматривается отчет о работе постоянной комиссии за год и размещается на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района.

29.2. На заседании Думы рассматривается отчет о работе постоянной комиссии за период работы Думы, отчет публикуется в средствах массовой информации.