**Д У М А**

**ХАНКАЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

**Р Е Ш Е Н И Е**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **29.04.2014** | **с. Камень-Рыболов** | |  | | **№ 481** |
|  | | | | | |
|  | | | | | |
| О создании комиссии по определению стоимости подарков, полученных председателем Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации | |  | | | |
| В соответствии с федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», на основании решения Думы Ханкайского муниципального района от 04.03.2014 № 452 «Об утверждении Положения о сообщении лицами, замещающими муниципальные должности и осуществляющими свои полномочия на постоянной основе в органах местного самоуправления Ханкайского муниципального района, муниципальными служащими органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации», руководствуясь Уставом Ханкайского муниципального района,  Дума Ханкайского муниципального района | | | | | |
|  | | | | | |
| Р Е Ш И Л А: | | | | | |
|  | | | | | |
| 1. Создать комиссию по определению стоимости подарков, полученных председателем Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации.  2. Утвердить Положение о комиссии по определению стоимости подарков, полученных председателем Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (приложение № 1).  3. Утвердить состав комиссии по определению стоимости подарков, полученных Председателей Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (по должностям) (приложение № 2).  4. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.  5. Опубликовать настоящее решение в газете «Приморские зори» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Ханкайского муниципального района. | | | | | |
|  | | | | | |
| Председатель Думы | | | | |  | |
| Ханкайского муниципального района | | | | | В.Т. Артеменко | |
|  | | | | |  | |

|  |
| --- |
| Приложение №1  к решению Думы Ханкайского  муниципального района  от 29.04.2014 № 481 |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по определению стоимости подарков, полученных председателем Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации**

1. Настоящее Положение определяет порядок формирования и деятельности комиссии по определению стоимости подарков, полученных председателей Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района (далее – должностные лица) в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей (далее – комиссия).

2. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь и члены комиссии. Руководство деятельностью комиссии осуществляет председатель комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя комиссии.

3. Заседание комиссии проводится по мере поступления уведомлений о получении должностными лицами подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, в срок, не превышающий 14 дней со дня подачи должностными лицами уведомлений.

4. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

5. В случае получения подарка должностным лицом, входящим в состав комиссии, указанное должностное лицо не принимает участие в заседании комиссии.

6. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписываются председателем комиссии, секретарем и присутствующими на заседании членами комиссии.

7. Комиссия определяет стоимость подарка на основе рыночной цены, действующей на дату принятия к учету подарка, или цены на аналогичную материальную ценность в сопоставимых условиях. Сведения о рыночной цене подтверждаются документально, а при невозможности документального подтверждения - экспертным путем.

8. Решение комиссии об определении стоимости подарка в течение семи дней со дня его принятия направляется в уполномоченное структурное подразделение (уполномоченному должностному лицу) Думы Ханкайского муниципального района, в котором должностные лица проходят муниципальную службу или осуществляют трудовую деятельность.

9. Решение комиссии об определении стоимости подарка может быть обжаловано должностным лицом в судебном порядке.

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к решению Думы Ханкайского  муниципального района  от 29.04.2014 № 481 |

**СОСТАВ**

**о комиссии по определению стоимости подарков, полученных председателем Думы Ханкайского муниципального района и муниципальными служащими Думы Ханкайского муниципального района в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупа) и зачисления средств, вырученных от его реализации (по должностям)**

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель комиссии: | - председатель постоянной комиссии Думы по бюджету, налогам и финансам; |
| Заместитель председателя комиссии: | - руководитель аппарата Думы; |
| Секретарь комиссии: | - председатель постоянной комиссии Думы по социальной политике и защите прав граждан; |
| Члены комиссии: | - председатель постоянной комиссии по местному самоуправлению, правопорядку и законности;  - начальник юридического отдела Администрации Ханкайского муниципального района (по согласованию). |