**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**СРЕДНЕКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

\_16.06.2015 №\_83\_

**О создании Учебно-консультационного пункта для обучения неработающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера**

В соответствии с требованиями Федерального закона от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановления Правительства РФ от 04.09.2003 № 547 «О порядке подготовки населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и в целях обучения населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах в Среднеканском городском округе,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать на базе муниципального казенного учреждения культуры «Среднеканская централизованная библиотечная система» Учебно-консультационный пункт (далее УКП).

2. Назначить руководителем УКП заведующегомуниципальным казенным учреждением культуры «Среднеканская централизованная библиотечная система» Сластенкову М.И.

3. Утвердить Положение об УКП согласно Приложению №1.

4. Утвердить функциональные обязанности руководителя УКП согласно Приложению №2.

5. Управлению финансов, местных налогов и сборов предусмотреть в бюджете Среднеканского городского округа финансовые расходы, связанные с организацией работы УКП.

6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Администрации Ф.Ф. Трибух

Исп. Коновалов О.Ю.

Приложение №1

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением Администрации

Среднеканского городского округа

от\_16.06.2015г. №\_83\_

**Положение**

**об учебно-консультационном пункте для обучения неработающего населения в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах**

1. Настоящее Положение определяет цели создания учебно-консультационного пункта (далее УКП), основные задачи руководителю организации, при которой создается УКП, а также принципы обеспечения обучения неработающего населения, организацию работы УКП.

2. УКП создаетсядля обучения населения, не занятого в производстве и сфере обслуживания (далее - неработающее население) в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах (далее безопасности жизнедеятельности).

3. Основная цель УКП - в максимальной степени привлечь к учебе неработающее население, добиться, чтобы каждый гражданин мог грамотно действовать в любых чрезвычайных ситуациях как мирного, так и военного времени.

4. Основными задачами УКП являются:

- обучение граждан способам защиты от современных средств поражения;

- выработка практических навыков действий в условиях чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени и уверенности в надежности средств и способов защиты от чрезвычайных ситуаций любого характера;

- повышение уровня морально-психологического состояния населения в условиях угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации их последствий, помощь в правильной оценке складывающейся обстановки для принятия разумных и адекватных действий;

- доведение правил защиты детей и обеспечения их безопасности при выполнении мероприятий гражданской обороны;

- пропаганда важности и необходимости всех мероприятий по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций в современных условиях.

**Организация работы**

1.УКП в Среднеканском городском округе создается при Администрации Среднеканского городского округа и размещается в помещениимуниципального казенного учреждения культуры «Среднеканская централизованная библиотечная система» по адресу; п. Сеймчан, пер. Клубный д. 11.

2. В состав УКП входит: начальник УКП, 1- организатор (консультант).

3. Общее руководство по подготовке населения в УПК осуществляет Глава Администрации Среднеканского городского округа. Штаб по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа оказывает методическую помощь руководителюУКП в улучшении и повышении эффективности работы пункта, совместно с ними организуют тренировки с населением, на которых отрабатывают вопросы действий по сигналу «Внимание всем!», а также порядок поведения при ЧС, характерных для мест их проживания.

4. Обучение населения осуществляется круглогодично. Срок обучения в группах - с 1 ноября по 31 мая. В другое время проводятся консультации и другие мероприятия. Работа пункта строится по двум направлениям:

первое – проведение занятий по безопасности жизнедеятельности с учетом угроз возникновения ЧС в Среднеканском городском округе.

второе - консультационная деятельность (проведение бесед, ответы на интересующие вопросы, просмотр видеофильмов, сходы граждан и др.)

5. Контроль за работой пункта осуществляет Глава Администрации Среднеканского городского округа.

6. Для проведения занятий привлекается руководитель штаба по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа, сотрудники отделов управления надзорной деятельности.

7. В качестве инструкторов, консультантов выступают работники муниципального казенного учреждения культуры «Среднеканская централизованная библиотечная система», на базе которой создан УКП. К занятиям по медицинским темам, а также по проблемам психологической подготовки могут привлекаться работники Управления образования или МОГБУЗ «Среднеканская районная больница».

8. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, производятся за счет бюджета Среднеканского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №2

УТВЕРЖДЕНЫ

Постановлением Администрации

Среднеканского городского округа

от\_16.06.2015г. №\_\_83\_\_

**Обязанности начальника   
(организатора, консультанта) УКП**

Начальник (организатор, консультант) УКП подчиняется руководителю штаба по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа и отвечает за планирование, организацию обучения, состояние учебно-материальной базы.

***Начальник УКП обязан:***

- разрабатывать и вести планирующие, учётные и отчётные документы;

- проводить консультации, беседы в объёме, установленном приказом руководителя штаба по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа;

- проводить инструктаж руководителей занятий и старших групп;

- вести учёт подготовки неработающего населения в закреплённом за УКП районе;

- составлять годовой отчёт о выполнении плана работы УКП и представлять его руководителю штаба по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа;

- составлять заявки на приобретение учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, организовать их учёт, хранение и своевременное списание;

- следить за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживать постоянное взаимодействие по вопросам обучения с руководителем штаба по делам ГО и ЧС Среднеканского городского округа.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_