**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**СРЕДНЕКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.07.2015 № 94

**О внесении изменений в муниципальную программу**

**«Обеспечение жильем молодых семей Среднеканского района»**

**на 2015-2016 годы»**

В связи с реорганизацией органов местного самоуправления, в целях приведения программы в соответствие с Бюджетным Кодексом РФ, с постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 года №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы»; Законом Магаданской области от 27.12.2014 года №1842-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований «поселок Сеймчан» и «село Верхний Сеймчан» путем их объединения с наделением статусом городского округа»; подпрограммой «Оказание поддержки в обеспечении жильем молодых семей», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 05.12.2013 года №1213-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014-2016 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования «Среднеканский городской округ»,

**п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести в постановление администрации МО «Среднеканский район» от 10.11.2014 года №182 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Среднеканского района» на 2015 – 2016 годы»» следующие изменения:

1.1. В наименовании постановления исключить слово: «целевой».

1.2. В пункте 1 постановления исключить слово: «целевую».

1.3. Приложение №1 изложить в новой редакции, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

1.4. Приложение №2 изложить в новой редакции, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в еженедельной газете «Новая Колыма. Вести».

Врио Главы Администрации Ф.Ф. Трибух

Исп.Лысенкова Е.В.

|  |
| --- |
| Приложение №1к постановлению АдминистрацииСреднеканского городского округаот\_02.07.2015г.\_№\_94\_\_ |

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**«ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ»**

**СРЕДНЕКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА»**

**НА 2015-2016 ГОДЫ**

**п.Сеймчан**

 **2014 год**

**Паспорт муниципальной программы**

 **«Обеспечение жильем молодых семей Среднеканского городского округа»**

 **на 2015-2016 годы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование Программы** | Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей Среднеканского городского округа» на 2015-2016 годы |
| **Основание для разработки Программы** | - Постановление Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 года №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011-2015 годы», - Закон Магаданской области от 27.12.2014 года №1842-ОЗ «О преобразовании муниципальных образований «поселок Сеймчан» и «село Верхний Сеймчан» путем их объединения с наделением статусом городского округа»,- Постановление администрации Магаданской области от 05.12.2013 года №1213-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным, и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014 – 2016 годы», - Постановление администрации Магаданской области от 07.04.2011 года №216-па «О мерах по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы», - Постановление администрации Магаданской области от 17.04.2014 года №311-пп «О мерах по реализации подпрограммы «Оказание поддержки в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014 – 2016 годы»», - Постановление администрации МО «Среднеканский район» от 07.10.2013 года №168 «Об утверждении порядка разработки целевых программ по МО «Среднеканский район». |
| **Заказчик Программы** | - Администрация Среднеканского городского округа |
| **Разработчик Программы** | - Управление экономики и развития Администрации Среднеканского городского округа |
| **Исполнители Программы** | - Управление экономики и развития Администрации Среднеканского городского округа, - Управление финансов Администрации Среднеканского городского округа. |
| **Координатор Программы** | - заместитель Главы Администрации Среднеканского городского округа, курирующий вопросы социальной политики  |
| **Цель Программы**  | муниципальная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий |
| **Задачи Программы** | - обеспечение предоставления молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения или строительства жилья;- обеспечение предоставления молодым семьям – участникам программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) каждого ребенка |
| **Ожидаемые** **конечные результаты****реализации****Программы** | обеспечение улучшения жилищных условий молодых семей с помощью привлечения собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов |
| **Объемы** **и источники финансирования****Программы** |  - общая сумма затрат средств местного бюджета на реализацию мероприятий программы **– 22,64 тыс. рублей**, в том числе:**2015 год – 9,9 тыс. рублей;** **2016 год – 12,74 тыс. рублей.**Источники финансирования: - местный бюджет, - средства бюджета Магаданской области. |
| **Сроки реализации Программы** | - 2015-2016 годы |
| **Контроль исполнения Программы** | - контроль за исполнением Программы осуществляет заместитель Главы Администрации Среднеканского городского округа, курирующий вопросы социальной политики  |
| **Целевые показатели**  | количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов |
| **Индикаторы программы** | Значение индикаторов к 2016 году:1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов – 2 семьи,2. Доля молодых семей – участников программы, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий – 100%. |

**1. Характеристика текущего состояния сферы реализации**

**Подпрограммы и прогноз развития на перспективу**

В 2011-2014 годах в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" на 2009-2011 годы" и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" на 2011-2015 годы" улучшили жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных жилищных кредитов и займов, при оказании поддержки за счет средств федерального, областного и местного бюджетов 12 молодых семей.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без бюджетной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, они не имеют возможности оплатить первоначальный взнос при получении кредита.

Молодые семьи, в основном, являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же, как правило, они еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства.

Однако данная категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и муниципальная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться для них хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Магаданской области в целом и Среднеканском городском округе в частности. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с использованием средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан позволит сформировать экономически активный слой населения.

**2. Основные цели и задачи Программы**

Основная цель Программы - муниципальная поддержка решения жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачами Программы являются:

- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - социальные выплаты);

- создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, финансовых средств банков и других организаций, предоставляющих ипотечные жилищные кредиты и займы для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

- обеспечение предоставления молодым семьям - участникам Программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка.

Возможность для молодых семей реализовать свое право на получение поддержки за счет бюджетных средств при улучшении жилищных условий, в рамках Программы определена только один раз.

Условиями прекращения реализации Программы являются досрочное достижение цели и задач Программы, а также изменение механизмов реализации государственной жилищной политики.

**3. Ожидаемые социально-экономические результаты**

**реализации программных мероприятий**

Муниципальная поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы должна способствовать: обеспечению улучшения жилищных условий молодых семей с помощью привлечения собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы, в том числе ипотечных кредитов.

Состав и значение целевого показателя Программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Целевой показатель (наименование) | Единица измерения | Значение целевого показателя |
| 2015 год | 2016 год |
|  | Количество молодых семей – участников программы, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов | семей | 1 | 1 |

Примечание: значение целевого показателя Программы является прогнозируемым и зависит от объема, периода и соотношения в софинансировании социальных выплат за счет средств областного и местных бюджетов, а также количества молодых семей, желающих участвовать в Программе, и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, и может ежегодно уточняться исходя из утвержденного объема средств соответствующих бюджетов на планируемый год.

Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе следующих индикаторов:

1. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов – 2 семьи,

2. Доля молодых семей – участников программы, улучшивших жилищные условия, в том числе с использованием ипотечных кредитов и займов в общем количестве молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий – 100%.

**4. Этапы и сроки реализации Программы**

Реализация Программы будет осуществляться в период с 2015 по 2016 год включительно.

**5. Механизм реализации Программы**

**5.1. Общие положения**

* Механизм реализации муниципальной целевой программы «Обеспечение жильем молодых семей Среднеканского района на 2015 – 2016 годы» осуществляется в соответствии с постановлением Правительства от 17.12.2010 года №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы», постановлением администрации Магаданской области от 07.04.2011 года №216-па «О мерах по реализации подпрограммы «Обеспечение жильем молодых семей» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 – 2015 годы», постановлением администрации Магаданской области от 17.04.2014 года №311-пп «О мерах по реализации подпрограммы «Оказание поддержки в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным, и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014 – 2016 годы»».
* Размер жилищной социальной выплаты рассчитывается исходя из социальной нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи - участника Программы и средней рыночной стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Среднеканскому городскому округу и составляет:

 - 30 % (в том числе средств местного бюджета не менее 2%) для молодых семей, не имеющих детей,

 - 35 % (в том числе средств местного бюджета не менее 2%) для молодых семей, имеющих одного ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребенка и более.

* Право молодой семьи на получение за счет средств местного бюджета и бюджета Магаданской области социальной выплаты на приобретение жилого помещения (далее – социальная выплата) удостоверяется именным свидетельством. Свидетельство не является ценной бумагой.
* Предоставление социальной выплаты является формой муниципальной финансовой поддержки молодых семей для приобретения ими жилых помещений. Участие молодых семей в мероприятиях добровольное.
* Свидетельство выдает Администрация Среднеканского городского округа по утвержденной форме постановлением Правительства от 17.12.2010 года №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы».

**5.2. Участники Программы**

**5.2.1.** Участниками Программы являются:

* Молодые семьи, где оба супруга не достигли возраста 35 лет, состоят в зарегистрированном браке, постоянно проживают на территории Среднеканского городского округа, а также семьи, состоящие из одного родителя (усыновителя) в возрасте до 35 лет, воспитывающие ребенка (детей), постоянно проживающие на территории Среднеканского района.
* Молодые семьи, имеющие достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо позволяющие получить иные достаточные для оплаты рыночной (средней) стоимости жилья в части, превышающий размер предоставляемой социальной выплаты.
* Молодые семьи, нуждающиеся в улучшении жилищных условий.

**5.2.2.** В рамках действия настоящей Программы под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

**5.2.3.** Молодые семьи, в результате действий которых, были ухудшены жилищные условия, имеют право на социальную выплату на приобретение (строительство) жилья не ранее чем через 5 (пять) лет со дня совершения указанных намеренных действий.

**5.2.4.** Молодая семья приобретает жилое помещение на территории Магаданской области общей площадью в расчете на каждого члена молодой семьи не меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения (строительства) жилья.

**5.2.5.** В рамках действияПрограммы молодым семьям – участникам программы предоставляется дополнительная социальная выплата при условии рождения (усыновления) каждого ребенка в период с момента подачи заявления в орган местного самоуправления об участии в Программе до момента перечисления социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья (далее - социальная выплата).

Дополнительная социальная выплата предоставляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию Программы на соответствующий финансовый год, в размере 10% на каждого ребенка от расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной в соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, которая использовалась при расчете социальной выплаты.

**5.3. Взаимодействие Администрации**

**Среднеканского городского округа и молодой семьи**

**5.3.1.** Для участия в Программе в срок до 15 августа молодая семья (заявитель) предоставляет в Администрацию Среднеканского городского округа следующие документы:

5.3.1.1. Документы, которые заявитель должен предоставить самостоятельно:

- заявление о постановке на учет и включении в списки участников Программы по утвержденной форме;

- копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи и оригиналы для сверки;

- копию свидетельства о браке и оригинал для сверки;

- копию свидетельства о рождении ребенка либо документы, подтверждающие усыновление ребенка и оригинал для сверки;

- выписку из финансового лицевого счета (или выписку из домовой книги), содержащую сведения о месте жительства каждого члена семьи;

- справку с места работы о заработной плате за последние 6 (шесть) месяцев работы (как по основному месту работы, так и по совместительству), подписанную руководителем организации и заверенную печатью организации или индивидуальным предпринимателем;

- справку банка (выписку со счета), подтверждающего наличие у членов молодой семьи сбережений, хранящихся во вкладах в банках (при необходимости);

- иные документы, подтверждающие официальные доходы и наличие иных денежных средств у молодой семьи. Принимаются во внимание доходы иных лиц в случае наличия письменного заявления последних о готовности предоставить денежные средства молодой семье и подтверждающие документы о наличии данных средств (при необходимости).

5.3.1.2. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения из органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о наличии или отсутствии в собственности членов молодой семьи жилого помещения;

- налоговую декларацию установленной формы за 2 (два) последних отчетных периода с отметкой налогового органа о принятии – для индивидуальных предпринимателей;

**5.3.2.** Администрация Среднеканского городского округа:

- в 10-ти дневный срок со дня получения заявления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах в соответствии с требованиями пунктов 5.3.1. программы;

- в 10-ти дневный срок со дня получения заявления принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий и направляет его молодой семье;

- в 10-ти дневный срок со дня получения заявления принимает решение о признании (отказе в признании) молодой семьи имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья;

- формирует списки участников Программы;

- ведет учет обращений граждан, консультирует и оказывает правовую помощь молодым семьям;

- уведомляет участников Программы о включении их в списки получателей социальной выплаты для приобретения жилья по месту постоянного жительства;

- производит расчет размера социальной выплаты;

- выдает молодой семье свидетельство о праве получения социальной выплаты на приобретение жилья.

- осуществляет иные действия предусмотренные механизмами реализации федеральной целевой программы «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 года №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 – 2015 годы» и подпрограммой «Оказание поддержки в обеспечении жильем молодых семей», утвержденной постановлением администрации Магаданской области от 05.12.2013 года №1213-па «Об утверждении государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014-2016 годы».

**5.3.3.** Списки участников Программы формируются ежегодно в срок до 1 сентября в соответствии с объемом средств, выделенных муниципальному образованию на очередной финансовый год для финансового обеспечения Программы, а также с учетом стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения, сложившейся на территории МО «Среднеканский городской округ».

**5.3.4.** Администрация Среднеканского городского округа может вносить изменения в список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья в планируемом году, в случае изменения состава молодой семьи в связи:

- со смертью одного из членов молодой семьи (на молодых семей, не имеющих детей, не распространяется);

- с разводом молодой семьи (на молодых семей, не имеющих детей, не распространяется);

- с отказом молодой семьи - участницы Программы от участия в Программе на основании личного заявления.

**5.3.5.** Право на получение социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Молодая семья, реализовавшая право на улучшение жилищных условий, исключается из списка участников Программы.

**5.3.6.** Молодая семья имеет право приобрести жилое помещение с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств.

**5.4. Взаимодействие Администрации Среднеканского городского округа**

**и кредитной организации**

**5.4.1.** Администрация Среднеканского городского округа после направления заявки от кредитной организации направляет аккумулированные средства из всех бюджетов на счет молодой семьи, открытый на основании выданного свидетельства.

**5.5. Взаимодействие Администрации Среднеканского городского округа**

**и Министерства образования и молодежной политики Правительства Магаданской области**

**5.5.1.** Администрация Среднеканского городского округа:

- определяет учетную норму признания молодых семей в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

- определяет среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилого помещения на территории муниципального образования для расчета размера субсидии, предоставляемой молодой семье на приобретение жилого помещения в рамках реализации мероприятий государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным, и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014 – 2016 годы»;

- формирует основные и резервные списки молодых семей в соответствии с объемом средств, выделенных на очередной финансовый год бюджетом Магаданской области;

- направляет в Министерство образования и молодежной политики Правительства Магаданской области списки молодых семей для распределения социальной выплаты в рамках Программы;

- направляет информацию об обеспечении жильем молодых семей в рамках Программы.

**5.5.2.** Министерство образования и молодежной политики Правительства Магаданской области:

- информирует об утвержденном объеме средств, в пределах которых Администрацией Среднеканского городского округа формируются основные списки молодых семей, изъявивших желание принять участие в Программе;

- уведомляет о включении молодых семей в списки получателей социальной выплаты для приобретения жилья на территории района.

**5.6. Предоставление дополнительной социальной выплаты**

Право на получение, порядок получения денежных средств, механизм взаимодействия при предоставлении молодым семьям - участникам Программы дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) одного ребенка определяется постановлением администрации Магаданской области от 17.04.2014 года №311-пп «О мерах по реализации подпрограммы «Оказание поддержки в обеспечении жильем молодых семей» государственной программы Магаданской области «Обеспечение доступным и комфортным жильем жителей Магаданской области» на 2014 – 2016 годы»» (далее – постановление №311-пп).

2. Администрация Среднеканского городского округа в десятидневный срок со дня получения документов, проверяет содержащиеся в них сведения и принимают решение о признании молодой семьи претендентом на предоставление дополнительной социальной выплаты, о чем направляют молодой семье - заявительнице уведомление о признании молодой семьи претендентом на предоставление дополнительной социальной выплаты или об отказе в признании с указанием причин отказа.

3. Администрация Среднеканского городского округа (далее -Администрация) формирует списки молодых семей - претендентов на получение дополнительной социальной выплаты в планируемом году и ежегодно до 10 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляют их в Министерство образования и молодежной политики Правительства Магаданской области (далее - Министерство). На основании заключенного между Министерством и Администрацией соглашения перечисляются дополнительные социальные выплаты в местный бюджет.

4. Администрация Среднеканского городского округа производит перечисление дополнительной социальной выплаты на банковские счета молодых семей.

**6. Ресурсное обеспечение Программы**

 Предельный (прогнозный) объем софинансированиярограммы в 2015 - 2016 годах за счет средств областного бюджета составит 373,83 тыс.рублей.

В 2015 - 2016 годах предельный (прогнозный) объем финансирования Программы за счет всех источников финансирования составит 396,47 тыс.рублей, в том числе за счет:

- областного бюджета – 373,83 тыс.рублей;

- местного бюджета – 22,64 тыс.рублей.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование бюджета | Всего | в том числе по годам: |
| 2015 год | 2016 год |
| 1 | Средства областного бюджета, тыс.руб. | 373,83 | 163,55 | 210,28 |
| 2 | Средства местного бюджета, тыс.руб. | 22,64 | 9,9 | 12,74 |
|  | Итого: | 396,47 | 173,45 | 223,02 |

Указанный объем средств направляется на предоставление социальной выплаты молодым семьям Среднеканского района для улучшения жилищных условий.

**7. Перечень мероприятий Программы**

Для достижения поставленных цели и задач, соблюдения принципов Программы необходимо осуществить ряд организационных мероприятий (таблица №1).

# (таблица №1)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок реализации** | **Исполнители** | **Потребность в финансовых средствах (тыс., руб.)** |
| **Всего** | **в том числе по годам** |
| 2015 | 2016 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1** | Организация информационно-разъяснительной работы среди населения по освещению цели и задач программы | 2015 - 2016 годы | Управление экономики и развития, отдел ЗАГС | - | - | - |
| **2** | Прием документов, предварительный отбор пакетов документов молодых семей, принятие решения о признании молодой семьи платежеспособной и нуждающейся в улучшении жилищных условий | до 15 августа ежегодно  | Комиссия по вопросам обеспечения жильем молодых семей Среднеканского городского округа | - | - | - |
| **3** | Формирование списков потенциальных участников Программы |  до 1 сентября ежегодно  | Управление экономики и развития | - | - | - |
| **4** | Направление списков молодых семей, прошедших процедуру проверки, в Министерство образования и молодежной политики Магаданской области |  до 1 сентября ежегодно  |  Управление экономики и развития | - | - | - |
| **5** | Формирование списков участников Программы на получение дополнительной выплаты | 2015 - 2016 годы | Управление экономики и развития | - | - | - |
| **6** | Направление списков молодых семей, на получение дополнительной социальной выплаты, в Министерство образования и молодежной политики Магаданской области | 2015 - 2016 годы |  Управление экономики и развития | - | - | - |
| **7** | Помощь в оформлении договоров купли-продажи молодым семьям | 2015 - 2016 годы | Управление экономики и развития | - | - | - |
| **8** | Изготовление свидетельств о праве на получение социальной выплаты (субсидии) на приобретение (строительство) жилья | 2015 – 2016 годы | Управление экономики и развития | - | - | - |
| **9** | Оказание муниципальной поддержки в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в улучшении жилищных условий, путем перечисления средств из местного бюджета | 2015 - 2016 годы | Управление финансов  | 22,64 | 9,9 | 12,74 |
| **10** | Мониторинг реализации программы, подготовка информационно аналитических и отчетных материалов | 2015 - 2016 годы | Управление экономики и развития | - | - | - |
| **11** | Осуществление контроля за реализацией программы  | 2015 - 2016 годы | заместитель главы Администрации | - | - | - |
| **ИТОГО по программе:** | **22,64** | **9,9** | **12,74** |

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение №2к постановлению АдминистрацииСреднеканского городского округаот\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

# Положениео комиссии по вопросам обеспечения жильем

# молодых семей Среднеканского городского округа

# 1. Общие положения

1.1. Комиссия по вопросам обеспечения жильем молодых семей Среднеканского городского округа (далее - Комиссия) является постоянно-действующим коллегиальным органом, обеспечивающим оперативное решение вопросов, связанных с выполнением мероприятий, предусмотренных Программой и настоящим Положением.

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Магаданской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. В состав Комиссии входят:

председатель Комиссии

заместитель председателя Комиссии

секретарь Комиссии

члены Комиссии

1.4. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии.

1.5. Персональный состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Среднеканского городского округа.

# 2. Для осуществления возложенных задач комиссия имеет право:

2.1. Рассматривать заявления и другие предоставленные документы для участия молодых семей в Программе.

2.2. Принимать решения о признании молодой семьи, нуждающейся в улучшении жилищных условий.

2.3. Принимать решения о признании семьи имеющей (или не имеющей) достаточные доходы для оплаты расчетной стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (субсидии).

2.4. Принимать решения о присвоении молодым семьям статуса участника Программы.

2.5. Принимать решения об отказе в предоставлении жилья молодым семьям в рамках Программы в случае:

а) несоответствия молодой семьи требованиям действующего законодательства;

б) непредставления или представления не всех документов, предусмотренных действующим законодательством;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах;

г) наличия ранее реализованного права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы муниципальной поддержки.

д) нарушения установленного срока представления необходимых документов для получения свидетельства;

е) непредставления или представления не в полном объеме необходимых документов для получения свидетельства;

в) недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах для получения свидетельства;

г) несоответствия жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям действующего законодательства.

2.6. Принимать решение о лишении молодых семей статуса участника Программы и об отстранении от участия в Программе.

2.7. Принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение (строительство) жилья.

**3. Организация проведения заседаний комиссии**

3.1. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

3.2. Члены Комиссии оповещаются о проведении заседания не менее чем за 3 дня до его проведения.

3.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет ее секретарь.

Секретарь Комиссии:

- организует проведение заседаний Комиссии;

- осуществляет прием и хранение документов по вопросам рассматриваемых на заседаниях Комиссии;

- ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

- готовит проекты распоряжений Администрации Среднеканского городского округа по принятым решениям.

3.4. Руководство подготовкой и проведением заседания осуществляет Председатель Комиссии.

Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство работой Комиссии;

- при необходимости принимает решение о проведении внеочередного заседания Комиссии;

3.5. Заседание комиссии является правомочным при участии в нем не менее 2/3 от общего числа членов Комиссии.

**4. Порядок работы комиссии**

4.1. Председатель Комиссии принимает документы по вопросу для рассмотрения у секретаря Комиссии и ведет заседание Комиссии.

4.2. Комиссия осуществляет рассмотрение, изучение, сопоставление и оценку, представленных документов.

4.3. Решение Комиссии принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

4.4. Приглашенные на заседание эксперты и специалисты имеют право совещательного голоса.

4.5. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право на особое мнение с занесением его в протокол заседания Комиссией.

**5. Протокол заседания комиссии**

5.1. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается Председателем Комиссии и секретарем.

5.2. Протокол заседания Комиссии ведет и оформляет секретарь Комиссии.

5.3. Протокол заседания Комиссии должен содержать следующие сведения:

5.3.1. перечень лиц, присутствовавших на заседании Комиссии;

5.3.2. повестка заседания Комиссии;

5.3.3. краткое содержание вопроса и обсуждения проблемы;

5.3.4. принятое решение.

5.4. Документы по подготовке и проведению заседаний Комиссии хранятся в Управлении экономики и развития Администрации.

5.5. Протокол заседания Комиссии является основанием для подготовки проекта распоряжения (постановления) Администрации Среднеканского городского округа.

**6. Протокол заседания комиссии**

6.1. Решения и действия Комиссии могут быть обжалованы лицами, в отношении которых приняты решения, в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_