**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**СРЕДНЕКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

25.06.2018 № 119

**Об утверждении перечня муниципальных услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна»,**

**в том числе в многофункциональном центре, органами местного самоуправления Среднеканского городского округа**

#  В целях реализации Федерального закона от 27.07. 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в соответствии с Постановлением администрации Магаданской области от 21.02.2013 года № 130-па «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах, на территории Магаданской области», постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 г. № 797 (ред. от 17.01.2018 г) «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»,

# п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональном центре на территории Среднеканского городского округа, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить перечень услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг при однократном обращении заявителя в многофункциональный центр (комплексного запроса) на территории Среднеканского городского округа не осуществляется, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
3. Ответственным исполнителям разработать и привести в соответствие регламенты по предоставлению муниципальных услуг на территории Среднеканского городского округа.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Врио Главы Администрации Е.В.Лысенкова

*Исп. Чудинова Е.А*

|  |
| --- |
| Приложение № 1Утвержденпостановлением АдминистрацииСреднеканского городского округаот 25.06.2018 № 119 |

**Перечень**

**муниципальных услуг, предоставление которых может осуществляться по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональном центре на территории Среднеканского городского округа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Реестровый номер услуги | Наименование услуги | Исполнитель |
|  | 1.12. | Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности муниципального образования «Среднеканский городской округ», площадь которых не превышает одного гектара. | УИиЗО АСГО |
| 1. 11
 | 1.21. | Выдача документов (выписки из поквартирной карточки, выписки из домовой книги, справок и иных документов) | УЖКХиГ АСГО |
| 1. 12
 | 1.26. | Выдача разрешения на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования « Среднеканский городской округ» | УЭиР АСГО |
| 1. 13
 | 1.28. | Прием заявления и постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную программу образования (детские сады) | УОиМП АСГО |
|  | 1.30. | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства | УЖКХиГ АСГО |
| 1. 14
 | 1.31. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | УЖКХиГ АСГО |
| 1. 15
 | 1.32. | Выдача градостроительного плана | УЖКХиГ АСГО |
| 1. 16
 | 1.33. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании перестройки и (или) перепланировки помещений в жилых многоквартирных домах | УЖКХиГ АСГО |
| 1. 17
 | 1.37. | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.41. | Организация информационного обеспечения граждан, органов местного самоуправления, организаций и общественных обьеденений на основе документов Архивного фонда и других и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации Среднеканского городского округа | АО АСГО |

УИиЗО АСГО – Управление имущественных и земельных отношений Администрации Среднеканского городского округа

УЖКХ и Г АСГО - Управление жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа

УЭиР АСГО - Управление экономики и развития Администрации Среднеканского городского округа

УОиМП АСГО – Управление образования и молодежной политики Администрации Среднеканского городского округа

АСГО – Администрация Среднеканского городского округа

АО АСГО – Архивный отдел Администрации Среднеканского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Приложение № 2Утвержденпостановлением АдминистрацииСреднеканского городского округаот 25.06.2018 № 119 |  |

**Перечень**

**услуг, предоставление которых посредством комплексного запроса о предоставлении нескольких муниципальных услуг при однократном обращении заявителя в многофункциональный центр (комплексного запроса) на территории Среднеканского городского округа не осуществляется**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Реестровый номер услуги | Наименование услуги | Исполнитель |
| 1. 1
 | 1.12. | Предоставление гражданам в безвозмездное пользование земельных участков, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности муниципального образования «Среднеканский городской округ», площадь которых не превышает одного гектара. | УИиЗО АСГО |
|  | 1.21. | Выдача документов (выписки из поквартирной карточки, выписки из домовой книги, справок и иных документов) | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.26. | Выдача разрешения на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования « Среднеканский городской округ» | УЭиР АСГО |
|  | 1.28. | Прием заявления и постановка на учет детей в образовательные учреждения, реализующие основную программу образования (детские сады) | УОиМП АСГО |
|  | 1.30. | Выдача разрешений на строительство, реконструкцию объектов капитального строительства | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.31. | Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.32. | Выдача градостроительного плана | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.33. | Прием заявлений и выдача документов о согласовании перестройки и (или) перепланировки помещений в жилых многоквартирных домах | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.37. | Выдача разрешений на установку рекламных конструкций | УЖКХиГ АСГО |
|  | 1.41. | Организация информационного обеспечения граждан, органов местного самоуправления, организаций и общественных обьеденений на основе документов Архивного фонда и других и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации Среднеканского городского округа | АО АСГО |

УИиЗО АСГО – Управление имущественных и земельных отношений Администрации Среднеканского городского округа

УЖКХ и Г АСГО - Управление жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа

УЭиР АСГО - Управление экономики и развития Администрации Среднеканского городского округа

УОиМП АСГО – Управление образования и молодежной политики Администрации Среднеканского городского округа

АСГО – Администрация Среднеканского городского округа

АО АСГО – Архивный отдел Администрации Среднеканского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_