**А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я**

**М У Н И Ц И П А Л Ь Н О Г О О Б Р А З О В А Н И Я**

**«С Р Е Д Н Е К А Н С К И Й Р А Й О Н»**

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

|  |  |
| --- | --- |
| 24.02.2014 | №\_31 |

**О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории муниципального образования «Среднеканский район»**

В целях координации действий органов и учреждений системы профилактики правонарушений в решении вопросов, связанных с профилактикой правонарушений среди населения муниципального образования «Среднеканский район»,

**п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить межведомственную комиссию по профилактике правонарушений на территории МО «Среднеканский район» (Приложение №1).
2. Утвердить Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории МО «Среднеканский район». (Приложение 2).
3. Возложить организационно-техническое обеспечение работы межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории МО «Среднеканский район»на штаб по делам ГО и ЧС.
4. Постановление главы муниципального образования «Среднеканский район» № 31 от 04.03.2009 г. «О межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Среднеканского района» признать утратившим силу.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

Глава

МО «Среднеканский район» А.Н. Таланов

Исп. Коновалов О.Ю.

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением администрации

МО «Среднеканский район»

от 24.02.2014г.\_ №\_31\_\_

**СОСТАВ**

**межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории Среднеканского района**

|  |  |
| --- | --- |
| Таланов  Александр Николаевич | Глава МО «Среднеканский район», председатель комиссии |
| Мирзоев  МубаризХанышОглы | Заместитель начальника ОМВД по Среднеканскому району, заместитель председателя комиссии (по согласованию) |
| Коновалов  Олег Юрьевич | И.о. руководителя штаба по делам ГО и ЧС администрации МО «Среднеканский район», секретарь комиссии |
| Гавриленко  Нина Евгеньевна | Начальник ГУ «Среднеканский социальный центр» (по согласованию) |
| Крапивин  Денис Анатольевич | Начальник ГИБДД ОМВД по Среднеканскому району (по согласованию) |
| Козинцева  Елена Валентиновна | Главный врач МОГБУЗ «Среднеканская ЦРБ» (по согласованию) |
| Кондратенкова  Ирина Анатольевна | Руководитель Управления образования МО «Среднеканский район» |
| Сикорская  Елена Сергеевна | Руководитель Управления культуры МО «Среднеканский район» |
| Федорова  Эвелина Борисовна | Начальник Среднеканского ЦЗН  (по согласованию) |
| Потокина  Алена Владимировна | Инспектор ПДН ОМВД по Среднеканскому району (по согласованию) |
| Вашурин  Евгений Павлович | Начальник Федеральной службы УИН ОМВД по Среднеканскому району (по согласованию) |
| Певнев  Юрий Анатольевич | Врач-нарколог МОГБУЗ «Среднеканская ЦРБ» (по согласованию) |
| Андросюк  Родион Дмитриевич | Глава МО «поселок Сеймчан» (по согласованию) |
| Старченко  Александр Иванович | Глава МО «село Верхний Сеймчан» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНО

Постановлением администрации

МО «Среднеканский район»

от 24.02.2014г. №\_31\_

### Положение о межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на территории

### муниципального образования«Среднеканский район»

# I. Общие положения

1. Межведомственная комиссия по профилактике правонарушений на территории МО «Среднеканский район» (далее - Комиссия) создана для координации деятельности органов внутренних дел, социальной защиты населения, здравоохранения, образования, культуры и спорта, службы занятости, местного самоуправления (далее - субъекты системы профилактики правонарушений), организаций и общественных объединений, а также взаимодействия с управлением федеральной службы исполнения наказаний Минюста Российской Федерации по Магаданской области, организации работы по предупреждению преступлений и правонарушений среди населения.

2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, федеральными и законами Магаданской области, решениями вышестоящих комиссий, постановлениями и распоряжениями губернатора Магаданской области, а также настоящим Положением.

# II. Основные задачи Комиссии

1. Укрепление системы предупреждения правонарушений среди населения района.

2. Противодействие криминогенным процессам в обществе и нейтрализация их негативных последствий.

3. Устранение обстоятельств, способствующих совершению различного рода преступлений и правонарушений.

4. Организация постоянного наблюдения, комплексного анализа, оценки преступности и связанных с ней явлений, а также эффективности деятельности органов и учреждений субъектов профилактики правонарушений.

5. Повышение уровня правового воспитания населения района посредством формирования правового сознания, правовой культуры и правомерного поведения.

# III. Основные функции Комиссии

1. Координация деятельности субъектов профилактики правонарушений по вопросам профилактики правонарушений среди населения района.

2. Разработка и реализация комплекса мер экономического, социально-политического, правового, психолого-педагогического, организационного и иного характера, направленных на устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений.

3. Участие в разработке проектов муниципальных целевых программ по профилактике правонарушений среди населения.

4. Организация работы по подготовке проектов муниципальных актов и иных нормативных документов, направленных на улучшение положения в сфере профилактики правонарушений.

5. Анализ состояния правопорядка на территории района с последующей выработкой практических рекомендаций соответствующим субъектам профилактики правонарушений.

6. Организация и проведение в установленном порядке заседаний, координационных совещаний, слушаний руководителей субъектов профилактики правонарушений по вопросам профилактики правонарушений.

7. Осуществление контроля за исполнением федеральных и областных законов, нормативных актов Президента и Правительства Российской Федерации, собственных решений в пределах своей компетенции.

8. Представление в установленном порядке и в рамках своей деятельности предложений в государственные и негосударственные учреждения, органы местного самоуправления, общественные формирования.

9. Принятие мер к укреплению связей с общественными организациями и объединениями, средствами массовой информации.

10. Предоставление информации о своей работе в органы прокуратуры, администрацию области, заинтересованные ведомства, общественные организации и населению района.

**IV. Права Комиссии**

Комиссия правомочна:

- заслушивать на своих заседаниях должностных лиц, представителей органов местного самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

- запрашивать у государственных, общественных и иных организаций и должностных лиц необходимую для ее деятельности информацию, документы и материалы.

# V. Состав Комиссии и полномочия ее членов

1. Состав Комиссии и Положение о ней утверждаются постановлением администрации МО «Среднеканский район».

2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

3. Комиссию возглавляет председатель. Председатель организует работу Комиссии, дает устные и письменные поручения, связанные с ее деятельностью, заместителю председателя, секретарю и членам Комиссии.

4. Заместитель председателя Комиссии осуществляет полномочия председателя в его отсутствие.

5. Секретарь участвует в работе Комиссии, организует ее заседания, ведет документацию.

6. Членами комиссии могут быть представители субъектов профилактики правонарушений.

7. Члены Комиссии участвуют в работе Комиссии, в подготовке вопросов на ее заседания, выполняют поручения председателя, его заместителя.

8. Члены Комиссии участвуют в заседании Комиссии без права замены.

# VI. Порядок проведения заседаний Комиссии и принятия решений

1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в квартал.

2. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвует не менее двух третей от общего числа ее членов. На заседание Комиссии может приглашаться прокурор района.

3. Заседание Комиссии оформляется протоколом.

4. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. В случае равенства голосов мнение председателя является решающим.

6. Протокол заседания, решение Комиссии подписываются председателем и секретарем.

# VII. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии

Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии возлагается на штаб по делам ГО и ЧС администрации МО «Среднеканский район».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_