|  |
| --- |
| Приложение№2  к распоряжению Администрации Среднеканского городского округа  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_\_\_\_ |

**К О Н К У Р С Н А Я Д О К У М Е Н Т А Ц И Я**

**Для участия в конкурсе**

**«Предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа»**

Приложения:

1. Извещение о проведении конкурса,

2. Инструкция участникам конкурса.

**п. Сеймчан**

**2020г**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСА**

Администрация Среднеканского городского округа приглашает к участию в конкурсе:  **«Предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа»**

Заказчик конкурса: Администрация Среднеканского городского округа

Местонахождение, почтовый адрес: 686160, Магаданская область, п. Сеймчан, ул. Ленина, 9,

Контактное лицо:Мельникова Ирина Дмитриевна*.* Тел: (41347) 9-48-35, факс 9-41-54, [econadm@online.magadan.su](mailto:econadm@online.magadan.su) или amosred@mail.ru

**Категории получателей субсидии относятся:**

-родовые общины, занимающиеся традиционными для коренных малочисленных народов Севера формами хозяйствования, направленными на сохранение и развитие традиционного природопользования (охотпромысел, рыболовство, сбор дикоросов и т.п.), на территории Среднеканского городского округа.

**Предельный размер субсидии, предоставляемый одной организации**: не может превышать 501 000 рублей.

Срок, место предоставления конкурсной документации: конкурсная документация выдаётся бесплатно в печатном или электронном виде по адресу заказчика в рабочие дни:

с 11.06.2020 г. по 06.07.2020 г с 09 часов 00 мин до 17 часов 30 мин. (время магаданское).

Последний срок подачи заявки: 06.07.2020 г. до 17 часов 00 мин. (время магаданское).

Конкурсная документация размещена на сайте муниципального образования "Среднеканский городской округ": **http://admmosrednekan.ru**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ИНСТРУКЦИЯ УЧАСТНИКАМ КОНКУРСА**

**ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ**

1.Настоящая инструкция определяет порядок подготовки заявки на участие в конкурсе и оформления документов, необходимых для участия в конкурсе и проведения конкурса.

1.1. Субсидия предоставляется в целяхукрепления материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа, соответствующихцелямизадачам, установленнымУставом, в том числе на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат произведенных за предыдущий и текущий финансовый год.

Объем финансового обеспечения расходов Получателя Субсидий за счет средств Субсидии определяется ГРБС исходя из сметы и (или) отчета о приобретении товаров (работ, услуг), представляемой Получателем Субсидии.

1.2. Субсидия не может быть использована на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных настоящим правовым актом.

2. Средства Субсидии могут быть использованы только на цели, предусмотренные настоящим Порядком и закрепленные в Соглашении (Договоре) о предоставлении Субсидии.

2.1. За счет средств Субсидии получатель Субсидии вправе осуществлять расходы исключительно:

- на оплату товаров (работ, услуг), приобретенных (осуществленных) в целях укрепления материально-технической базы родовых общин.

2.2. Средства Субсидии не могут быть направлены на:

- расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

- ремонтно-строительные работы по содержанию имущества получателя Субсидии;

- оплату прошлых обязательств получателя Субсидии;

- политическую и религиозную деятельность;

- извлечение прибыли;

- получение кредитов, займов;

- на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

- на приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

- уплату штрафов;

- предоставление судебных услуг.

**3. Категория получателей Субсидии:**

- родовые общины, занимающиеся традиционными для коренных малочисленных народов Севера формами хозяйствования, направленными на сохранение и развитие традиционного природопользования (охотпромысел, рыболовство, сбор дикоросов и т.п.), на территории Среднеканского городского округа.

**4.Условия предоставления субсидии:**

4.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения (договора), заключаемого между ГРБС и получателем Субсидии по результатам проведения конкурса на заявительной, безвозмездной основе.

4.2. Субсидия перечисляется ГРБС на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем Субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 15 рабочих дней со дня заключения Соглашения (Договора) о предоставлении Субсидии.

4.3. Получатель Субсидии обязан вести раздельный учет средств, полученных на основе заключенного Соглашения (Договора) о предоставлении Субсидии, от других средств, которыми он владеет и пользуется.

4.4. Предельный размер средств Субсидии, предоставляемых конкретному получателю Субсидии, не может превышать лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования «Среднеканский городской округ» на эти цели в соответствующий год.

4.5. Основными принципами предоставления Субсидии являются:

- ведение родовыми общинами традиционных форм хозяйствования;

- публичность и открытость процедуры предоставления Субсидии;

- конкурсный порядок рассмотрения заявок.

4.6. Право на получение Субсидии имеют соискатели, своевременно подавшие заявки на участие в конкурсе.

**5.0. Перечень документов, содержащихся в заявке на участие в конкурсе**

5.1. Для участия в конкурсе на получение Субсидии соискатель направляет в уполномоченный орган следующие документы:

а) конкурсную заявку на печатном и электронном носителях (приложение № 1);

б) уведомление об отсутствии в отношении организации процедур ликвидации, реорганизации, банкротства, приостановления ее деятельности (приложение № 2);

в) согласие на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 [Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»](http://docs.cntd.ru/document/901990046) (приложение № 3);

г) копию Устава организации (со всеми внесенными изменениями);

д) список членов родовых общин (работников предприятия), занимающихся традиционными для коренных малочисленных народов Севера формами хозяйствования. (Приложение № 4);

е) копию документов, подтверждающие принятие в члены родовой общины;

ж) копия охотхозяйственного соглашения с Департаментом госохотнадзора, действующего на момент подачи заявок (при наличии);

з) справку от Департамента госохотнадзора об уплате сборов за пользованием объектами животного мира;

и) копия договора аренды лесного участка с Департаментом лесного хозяйства, действующего на момент подачи заявок (при наличии);

к) справку с Департамента лесного хозяйства об уплате арендной платы за пользованием лесного участка;

л) информацию о ведении оленеводства: количестве поголовья оленей (при наличии);

м) документы, подтверждающие полномочия лица на подписание Соглашения о предоставлении субсидий;

н) соглашение о социальном партнерстве, сведения о его исполнении (при наличии);

о) справку территориального органа налоговой инспекции о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам организаций и индивидуальных предпринимателей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на 1 число месяца, предшествующего дате подачи заявки;

п) справку уполномоченного банка о наличии рублевого счета с реквизитами.

6.**Критерии оценки Заявок на получения Субсидии.**

6.1. Критериями отбора заявок к участию являются:

6.1.1. Соответствие заявки целям и задачам уставной деятельности, направленные на ведение традиционных форм хозяйствования;

соответствие -10 баллов,

несоответствие -0 баллов.

6.1.2. Увеличение численности членов родовых общин (работников предприятия, занимающихся традиционными для коренных малочисленных народов Севера формами хозяйствования, направленными на сохранение и развитие традиционного природопользования (охотпромысла, рыболовства, сбор дикоросов и т.п.) на постоянной основе к уровню года, предшествующего году подачи заявки;

наличие роста -10 баллов,

состояние численности на уровне предшествующего года - 0 баллов.

6.1.3.Наличие земельных участков, зарегистрированных за родовыми общинами для ведения традиционной деятельности (охотпромысла, рыболовства, сбор дикоросов и т.д.);

наличие -1 баллов;

отсутствие -0 баллов.

6.1.4. Своевременность и полнота уплаты арендной платы за пользованием лесного участка, зарегистрированными за родовыми общинами для ведения традиционной деятельности (охотпромысла, рыболовства, сбор дикоросов и т.д);

Наличие задолженности -0 баллов;

Отсутствие задолженности -35 баллов.

6.1.5.Наличие соглашения для ведения охотхозяйственной деятельности на территории Среднеканского городского округа

наличие -1 баллов,

отсутствие -0 баллов.

6.1.6. Своевременность и полнота оплаты сборов за ведение охотхозяйственной деятельности на территории Среднеканского городского округа;

наличие задолженности – 0 баллов,

отсутствие – 35 баллов

6.1.7. Ведение оленеводства;

наличие -70 баллов;

отсутствие -0 баллов;

6.1.8. Участие родовых общин в социальном партнерстве на территории Среднеканского городского округа;

да- 5 балов;

нет -0 баллов.

6.2.Размер субсидии, подлежащий финансированию в соответствии с настоящим Порядком, определяется количеством баллов набранных при участии в конкурсе.

**7. Организация и проведение конкурса на предоставления Субсидии**

7.1. Заявки и документы представляются на бумажном носителе в 1 экземпляре и в электронном виде в уполномоченный орган в установленные сроки.

7.2. Срок приема заявок должна составлять не менее15 и не более 30 рабочих дней после опубликования информационного сообщения о начале конкурсного отбора.

7.3. Участники конкурса на получение Субсидии имеют право предоставить на конкурс не более 1 заявки.

7.4. Уполномоченный орган:

- осуществляет регистрацию поступивших заявок на участие в конкурсе в течение 1 рабочего дня. При регистрации поступившей заявке присваивается порядковый номер в зависимости от даты и времени поступления;

- осуществляет проверку поступивших заявок на правильность оформления, наличие полного комплекта документов в соответствии с настоящим Порядком и с приложенной описью документов;

- в течение 1 рабочего дня со дня окончания приема заявок направляет в конкурсную комиссию представленные заявки и документы соискателей для рассмотрения и оценки.

7.5. Заявки на участие в конкурсе, поступившие в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок, не регистрируются и к участию в конкурсе не допускаются.

7.6. Соискатель в течение срока приема заявок вправе отозвать заявку или внести изменения в представленную заявку с целью устранения замечаний и выявленных несоответствий заявки требованиям настоящего Порядка. Отзыв заявки или внесение изменений в заявку производится на основании письменного заявления соискателя. Возврату подлежат документы, представленные соискателем в уполномоченный орган по собственной инициативе. Датой отзыва заявки является дата регистрации соответствующего письменного обращения соискателя.

7.7. В случае полного отсутствия заявок уполномоченный орган принимает решение о продлении сроков или отмене проведения конкурса путем размещения соответствующего информационного объявления на официальном сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ» и опубликования в газете Среднеканского городского округа «Новая Колыма. Вести».

7.8. Рассмотрение представленных заявок и подведение итогов конкурса на получение Субсидии осуществляется конкурсной комиссией в течение 5 рабочих дней после передачи их уполномоченным органом, состав которой утверждается распоряжением Администрации Среднеканского городского округа.

7.9. Решение по предоставлению Субсидии принимается конкурсной комиссией по результатам оценки соответствия заявки критериям, указанным в разделе 7 настоящего Порядка.

7.10. Основанием для отказа соискателю в предоставлении Субсидии является:

- несоответствие представленных получателем Субсидии документов требованиям, определенным [пунктом](#Par60) 5.7 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных получателем Субсидии;

- несоответствие соискателя требованиям к участникам конкурса, установленным разделом 4 настоящего Порядка;

- соискателем представлено более одной заявки;

- подготовленная соискателем заявка поступила в уполномоченный орган после окончания срока приема заявок.

7.11. Рассмотрев и оценив конкурсные заявки, конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении Субсидии соискателям, определяет размер предоставляемой Субсидии по каждой заявке в зависимости от набранных баллов. Решение комиссии оформляется протоколом, на основании которого принимается распоряжение Администрации Среднеканского городского округа об итогах конкурса.

7.12. Информация об итогах конкурса публикуется на сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ» и опубликования в газете Среднеканского городского округа «Новая Колыма. Вести» в течение 10 рабочих дней со дня его принятия.

7.13. Уполномоченный орган информирует каждого соискателя на получение Субсидии о принятом решении путем направления письменного мотивированного уведомления в течение 10 рабочих дней со дня принятия распоряжения Администрации Среднеканского городского округа об итогах конкурса.

7.14. В случае принятия решения о несоответствии всех поступивших заявок требованиям настоящего Порядка конкурс признается несостоявшимся.

**8. Порядок заключения соглашения (договора)**

8.1. Соглашение (Договор) о предоставлении Субсидии (далее - Договор) между ГРБС и получателем Субсидии заключается на основании распоряжения Администрации Среднеканского городского округа об итогах конкурса в течение 30 дней со дня его официального опубликования, в соответствии с типовой формой, установленной Управлением финансов Администрации Среднеканского городского округа.

8.2. Получатель Субсидии при поступлении проекта Соглашения (Договора) в течение 5 рабочих дней подписывает его в двух экземплярах, скрепляет печатью (при наличии) и направляет в уполномоченный орган.

8.3. Условия Соглашения (Договора) могут быть изменены после начала работ по нему в случаях:

- выявившейся в ходе исполнения Соглашения (Договора) необходимости пересмотра отдельных этапов его реализации;

- изменения действующего законодательства, затрагивающего изменение плана (программы);

- невозможности осуществления плана (программы) в полном объеме из-за действия внешних факторов (инфляция, девальвация и др.).

8.4. Изменение условий Соглашения (Договора) согласовывается ГРБС с получателем Субсидии и оформляется как приложение к действующему Соглашению (Договору).

8.5. Одностороннее изменение условий Соглашения (Договора) не допускается.

**9.Срокипроведения конкурса:**

-конкурсная документация выдаётся бесплатно в печатном или электронном виде по адресу заказчика в рабочие дни:

с 11.06.2020 г. по 06.07.2020 г с 09 часов 00 мин до 17 часов 30 мин. (время магаданское).

Последний срок подачи заявки: 06.07.2020 г. до 17 часов 00 мин. (время магаданское).

Конкурсная документация размещена на сайте муниципального образования "Среднеканский городской округ": [**http://admmosrednekan.ru**](http://admmosrednekan.ru)

**10.Адрес и контактная информация уполномоченного органа.**

Заказчик конкурса: Администрация Среднеканского городского округа

Местонахождение, почтовый адрес: 686160, Магаданская область, п. Сеймчан, ул. Ленина, 9,

Контактное лицо:Мельникова Ирина Дмитриевна*.* Тел: (41347) 9-48-35, факс 9-41-54, [econadm@online.magadan.su](mailto:econadm@online.magadan.su) или amosred@mail.ru

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к Порядку  предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа |

Конкурсная заявка

для получения Субсидии из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа

|  |  |
| --- | --- |
| Регистрационный номер заявки |  |
| Дата регистрации |  |
| Полное наименование родовой общины (согласно свидетельству о регистрации) |  |
| Руководитель родовой общины (Ф.И.О., должность, контактные телефоны, факс, адрес электронной почты) |  |
| Адрес места нахождения, контактные данные родовой общины (телефон, факс, адрес электронной почты) |  |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |
| Реквизиты организации:  ИНН  Название учреждения банка  Номер расчетного счета  Корреспондентский счет  БИК  КПП |  |
| Перечень основных видов деятельности в соответствии с учредительными документами, с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности |  |
| Цель предоставления Субсидии |  |
| Партнерские отношения (спонсоры в реализации плана (программы) с приложением перечня организаций, оказавших благотворительную и иную помощь, с указанием их контактной информации) |  |
| Запрашиваемые средства Субсидии |  |

|  |
| --- |
| Приложение № 2  к Порядку  предоставления субсидийиз бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа |

**Уведомление**

Настоящим подтверждаем, что в отношении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (наименование родовой общины)

не    введена    процедура    реорганизации,    ликвидации,    банкротства, приостановления  деятельности  в  порядке,  установленном законодательством

Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (должность)               (подпись)                   (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_             М.П.

       (дата)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к Порядку  предоставления субсидийиз бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа |

Согласие

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем и когда выдан (код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

согласен(а)  на  обработку  моих  персональных  данных  (Ф.И.О., контактная информация, информация  о  трудовой  и  общественной  деятельности и т.д.) уполномоченным органом.

Я  согласен(а),  что мои персональные данные будут ограниченно доступны представителям  муниципальных  органов  власти и использоваться для решения задач, связанных  с  участием  в  конкурсе  по  предоставлению  Субсидии избюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ»на укрепление материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории Среднеканского городского округа.

Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия   (операции)   с   персональными   данными   в  рамках  выполнения Федерального  закона   от  27.07.2006  №  152-ФЗ  «О персональных данных», конфиденциальность  персональных  данных  соблюдается  в  рамках исполнения законодательства Российской Федерации.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (дата)                  (подпись)                   (Ф.И.О.)

|  |
| --- |
| Приложение № 4  к Порядку  предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории |

**Список членов родовых общин, занимающихся традиционными для коренных малочисленных народов Севера формами хозяйствования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                           (наименованиеполучателя Субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Дата рождения | Адрес регистрации | Контактный телефон |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Руководитель получателя Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)    (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 5  к Порядку  предоставления субсидий из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории |

**Перечень товаров (работ, услуг),**

направленных на достижение целей предоставления Субсидии

по укреплению материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования

( все затраты исчисляются в рублях)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара | Запрашиваемые средства Субсидии | Средства из других источников | Общие расходы |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Итого: |  |  |  |

Приложение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 6  к Порядку  предоставления субсидийиз бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической  базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования на территории |

**Отчет**

о достижении значений показателей результативности, направленных на достижение целей предоставления Субсидии из бюджета муниципального образования «Среднеканский городской округ» на укрепление материально-технической базы родовых общин коренных малочисленных народов Севера, занимающихся традиционными формами хозяйствования

,

по состоянию на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

Наименование Получателя Субсидии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (дата)