**ОТЧЕТ за 2020 год**

**О ХОДЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**"Развитие муниципальной службы в муниципального образования "Среднеканский городской округ" "**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятий | Объемы финансирования, предусмотренный Программой (тыс.руб.) | Краткая характеристика исполнения программного мероприятия |
| План (утвержденный в бюджете) | Факт исполнения, в том числе по источникам финансирования |
| всего | ФБ | ОБ | МБ | ВБ |
| 1. | Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | 94752.3 | 94752,3 | 553,9 | 7544,2 | 86654,2 | - |  |
| 2. | Совершенствование средств и методов информирования населения о деятельности органов местного самоуправления | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Еженедельно освещалась в газете Среднеканского городского округа деятельность ОМСУ |
| 3. | Дополнительная профессиональная подготовка лиц, замещающих муниципальные должности | 0,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Не проводилась |
| 4. | Профессиональное развитие кадров (организация и оплата дополнительной профессиональной подготовки, переподготовка, повышение квалификации, стажировка муниципальных служащих, оплата обучения, проезда, командировочных расходов) | 3,8 | 3,8 | 0 | 0 | 3,8 | - | Повышение квалификации, стажировку прошли -5 чел. |
| 5. | Формирование кадрового резерва муниципальной службы и мероприятий по работе с ним: - определение потребности в кадрах и источников резерва; - определение возможных кандидатов в резерв по категориям должностей муниципальной службы | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Оказано 4 консультации |
| 6. | Правовое обеспечение муниципальной службы | 500,5 | 500,5 | 0 | 0 | 500,5 | - | Оплата за ПИС "Гарант" |
| 7. | Обеспечение функционирования официального сайта муниципального образования, размещение информации о деятельности органов местного самоуправления и муниципальной службе | 36,7 | 36,7 | 0 | 0 | 36,7 | - | Оплата за сопровождение официального сайта |
| 8. | Разработка и принятие нормативных правовых актов в соответствии с Федеральными и областными законами по вопросам муниципальной службы и мониторинг действующих | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | - | Разработано и принято 4 НПА |
| 9. | Обеспечение муниципальным служащим и лицам, замещавшим муниципальные должности, выплат социальной помощи (поддержки) в связи с выходом на пенсию | 3562,8 | 3562,8 | 0 | 0 | 3562,8 | - | Выплата пенсии за выслугу лет – 15 чел. |
| Всего по программе 98856,1  | 98856,1 | 553,9 | 7544,2 | 90758,0 |  |  |

Руководитель управления

муниципальной службы и организационной работы С.П. Склярова

05.02.2021

**ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ**

**РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

**"Развитие муниципальной службы в муниципальном образовании "Среднеканский городской округ"**

**за \_\_\_\_2020 год\_\_\_\_\_ нарастающим итогом**

 (период)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименованиецелевогоиндикатора | Единица измерения | 1 год действия программы |
| Плановоезначениецелевогоиндикатора,TN n | Фактическоезначениецелевогоиндикатора,Tfn | Эффективность реализации,% (Еn =(Тfn / TNn) x 100) |
| 1 | степень оснащения органов местного самоуправления информационными правовыми системами | % | 100 | 100 | 100% |
| 2 | Количество организованных и проведенных совещаний, семинарских занятий по вопросам действующего законодательства, регулирующие отношения, связанные с муниципальной службой | единиц | 2 | 3 | 100% |
| 3 |  доля муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации, профессиональную переподготовку, стажировку: | % | 10 | 10 | 100% |
| 4 |  доля должностей муниципальной службы, на которые сформирован кадровый резерв | % | 7 | 9 | 100% |
| 5 | Количество материалов, размещенных на официальном сайте Среднеканского городского округа | единиц | 150 | 165 | 100% |
| 6 | Количество материалов в сфере муниципальной службы, размещенных на официальном сайте Среднеканского городского округа | единиц | 3 | 3 | 100% |
|  | Итого эффективность в целом по программе (Е)  |  |  |  | 100% [<\*>](#Par176) |

<\*> Степень эффективности реализации рассматриваемой Программы высокая.

***1. Степень достижения целей, решения задач Программы:***

 Цель Программы: Создание условий для развития и совершенствования муниципальной службы в муниципальном образовании "Среднеканский городской округ", повышение эффективности и качества муниципального управления - достигнута.

 Решены следующие задачи:

 - осуществлялось совершенствование нормативной правовой базы, внедрение эффективных информационных программ для оптимального организационно-правового обеспечения муниципальной службы в соответствии с федеральным и областным законодательством в муниципальном образовании "Среднеканский городской округ" - за 2020 год принято 3 муниципальных нормативных актов по вопросам муниципальной службы;

 - осуществлялось формирование системы непрерывного дополнительного профессионального образования муниципальных служащих, обучение и стажировку прошли - 5 человек;

 - осуществлялось внедрение эффективных технологий и современных методов в кадровую работу муниципального образования "Среднеканский городской округ";

 - создание системы открытости, гласности в деятельности органов местного самоуправления осуществлялось за счет постоянных публикаций в газете Среднеканского городского округа информации о деятельности ОМСУ, а также информация размещается регулярно на официальном сайте;

 - формирование и совершенствование системы обеспечения муниципальной службы, правовых и организационных механизмов ее функционирования;

 - реализация мероприятий, направленных на управление процессом формирования резерва кадров муниципального образования "Среднеканский городской округ"

 ***2. Степень соответствия запланированному уровню затрат по определенному мероприятию Программы:***

 В 2020 году в связи с пандемией 5 муниципальных служащих прошли повышение квалификации дистанционно и было израсходовано 3,8 тыс.руб.

 ***3. Достижение ожидаемых конечных результатов Программы:***

В результате реализации Программы в 2020 году:

 - принято 3 муниципальных правовых актов по вопросам организации и прохождения муниципальной службы в соответствии с федеральным законодательством;

 - постоянно ведется информационное обеспечение раздела "Муниципальная служба" на сайте муниципального образования;

 - повышение профессионального уровня муниципальных служащих за счет средств местного бюджета осуществили 5 муниципальных служащих;

 - утвержден состав кадрового резерва на муниципальной службе на 2020 год;

 - для обеспечения открытости деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих постоянно ведется пополнение информацией официального сайта муниципального образования; публикуются в газете Среднеканского городского округа "Новая Колыма.Вести" муниципальные акты, проводятся публичные отчеты Главы Администрации и руководителей структурных подразделений Администрации об итогах работы за год, проведено публичных слушаний – 3, публичных обсуждений-3.

**Вывод: Программа признается эффективной, и должна быть продолжена.**

Руководитель управления

муниципальной службы и организационной работы С.П. Склярова

Дата составления: 05.02.2021 г.