



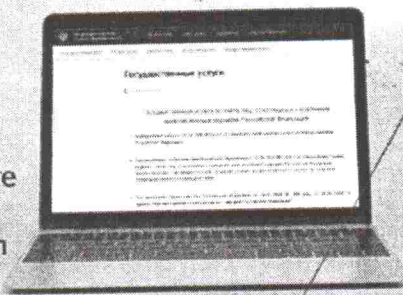
Как внести сведения в список лиц, относящихся к коренным малочисленным народам РФ



ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ

(приложение №6 к Административному регламенту ФАДН России от 29.05.2020 №65).

Заявление можно скачать на сайте <http://fadn.gov.ru> в разделе «Обращения граждан» подраздел «Государственные услуги».



Я ЗАПОЛНИЛ ДОКУМЕНТ ДАЛЬШЕ ЧТО?

ПРИЛОЖИТЬ ПОДЛИННИК ИЛИ ЗАВЕРЕННУЮ КОПИЮ ДОКУМЕНТА (ДОКУМЕНТОВ),

подтверждающих принадлежность лица к коренным малочисленным народам РФ. Такими документами могут быть:

- свидетельство о рождении, свидетельство о браке и т.д.
- официальные справки, вкладыши, свидетельства и т.д.
- архивные документы
- документ, содержащий сведения о национальности родственника, одновременно с документом, подтверждающим родство заявителя и указанного гражданина.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке. Правом заверения копий документов обладают нотариусы, должностные лица органов МСУ и консульских учреждений (на территории других государств). Должностные лица органов МСУ могут свидетельствовать верность копий документов в случае, если на территории муниципального образования отсутствует нотариус.

- Если заявление и приложения заполнены, копии документов удостоверены, необходимо с опись документов и вложить в конверт.
- После чего необходимо направить данный конверт почтовым отправлением или иным образом по адресу: 121069, г. Москва, Трубниковский переулок, дом 10.
- После получения пакета документов ФАДН России в течение 30 дней (в случае направления дополнительных запросов – в срок не более 180 дней) осуществляет проверку документов и принимает положительное или отрицательное решение.
- Уведомление от ФАДН России направляется указанным Вам в заявлении способом.

ЗАПОЛНИТЬ ЗАЯВЛЕНИЕ ПРАВИЛЬНО?



Заявление об объединении в одну общину должны быть подготовлены и подписаны заявителями.

С заявлением в Список можно внести сведения о членах семьи (детях, внуках, родителях, бабушках, дедушках, братьях, сестрах, прадеде, прабабке, дяде, тете) с их письменного согласия. Для этого нужно заполнить Приложение №1 к заявлению (на каждого родственника заполняется отдельное Приложение №1).



В случае если один из пунктов заявления не заполняется, то проставление прочерков и иных знаков не требуется.



Сведения об адресе регистрации заполняются в соответствии с паспортом.



Документы могут быть представлены в ФАДН руководителем общины своих членом с письменного согласия. В таком случае на каждого члена общины заготавливается отдельное заявление.