

АДМИНИСТРАЦИЯ СРЕДНЕКАНСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.05.2018

93

Об утверждении Порядков, направленных на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 10.02.2017 № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», Методическими рекомендациями, утвержденными Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации № 691/пр от 06 апреля 2017 года «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы», в целях реализации муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы», руководствуясь Уставом муниципального образования «Среднеканский городской округ»,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

1.1. Порядок проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды

муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» (приложение № 1).

1.2. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» (приложение № 2).

1.3. Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального образования «Среднеканский городской округ» (приложение № 3).

2. Признать утратившим силу постановление Администрации Среднеканского городского округа от 22.11.2017 года № 345 «Об утверждении порядков, направленных на реализацию муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Управления жилищно-коммунального хозяйства и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа Пензина И.Н.

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в газете Среднеканского городского округа «Новая Колыма. Вести».

Врио Главы Администрации



О.Н. Герасимова

**Порядок
проведения общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирование современной
городской среды муниципального образования «Среднеканский
городской округ» на 2018-2022 годы»**

1. Настоящий Порядок определяет форму, порядок и сроки проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа).

2. Общественные обсуждения проекта муниципальной программы проводятся в целях:

- информирования граждан, организаций и общественных объединений муниципального образования «Среднеканский городской округ» о разработанном проекте муниципальной программы;

- выявление и учет мнения граждан, организаций, объединений муниципального образования «Среднеканский городской округ» о разработанном проекте муниципальной программы.

3. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы организуется и проводится ответственным исполнителем муниципальной программы.

Общественное обсуждение осуществляется в отношении проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы».

4. В общественных обсуждениях участвуют граждане, проживающие на территории муниципального образования «Среднеканский городской округ», достигшие возраста 18 лет, а также представители организаций и общественных объединений, представители органов местного самоуправления муниципального образования «Среднеканский городской округ».

5. Общественное обсуждение проекта муниципальной программы осуществляется в форме открытого размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте Среднеканского городского округа и в газете Среднеканского городского округа «Новая Колыма. Вести».

6. Для организации такого обсуждения, проведения комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц, а так же для осуществления контроля за реализацией программы после её утверждения в установленном порядке создается общественная комиссия из представителей органов местного самоуправления, общественных организаций, иных лиц.

7. При размещении проекта муниципальной программы публикуется следующая информация:

7.1. Извещение о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

7.2. Срок проведения общественного обсуждения составляет 30 дней со дня размещения проекта муниципальной программы на официальном сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ».

8. Участникам общественного обсуждения при направлении замечаний (предложений) к проекту муниципальной программы необходимо указывать свою фамилию, имя, отчество и дату рождения, либо наименование организации, общественного объединения, органа местного самоуправления, а также фамилию, имя и отчество представителя организации, общественного объединения, органа местного самоуправления.

В противном случае замечания (предложения) к проекту муниципальной программы признаются анонимными и к рассмотрению не принимаются.

9. Общественная комиссия рассматривает, обобщает, анализирует замечания (предложения), поступившие в рамках общественного обсуждения проекта муниципальной программы, в соответствии с установленным порядком. В случае целесообразности и обоснованности замечаний (предложений) ответственный исполнитель муниципальной программы дорабатывает проект муниципальной программы.

Результаты общественного обсуждения носят рекомендательный характер.

В случае отсутствия замечаний проект муниципальной программы остается без изменений.

10. Итоги общественного обсуждения проекта муниципальной программы в течение 2 рабочих дней после завершения срока общественного обсуждения проекта муниципальной программы формируются ответственным исполнителем муниципальной программы в виде итогового документа (протокола) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и подлежат размещению на официальном сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ».

В целях проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы разработчик направляет не позднее дня размещения проекта указанного документа на сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ» извещение о его размещении с указанием дат начала и завершения общественного обсуждения в общественную палату Среднеканского городского округа, а также в организации, которые разработчик считает целесообразным привлечь к общественному обсуждению проекта.

Приложение № 1
к Порядку проведения общественного
обсуждения проекта муниципальной
программы «Формирование современной
городской среды муниципального образования
«Среднеканский городской округ на 2018-2022 годы»

Извещение
о проведении общественного обсуждения
проекта муниципальной программы «Формирование современной
городской среды муниципального образования «Среднеканский
городской округ» на 2018-2022 годы»

Обсуждение проекта муниципальной программы « _____ »

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы)

(электронная почта и контактный телефон ответственного исполнителя
муниципальной программы)

предлагает всем заинтересованным лицам учреждений, организаций,
предприятий, общественных объединений, предпринимателям принять
участие в обсуждении проекта муниципальной программы
« _____ ».

Ознакомиться с проектом документа можно здесь (ссылка на проект
муниципальной программы)

Общественное обсуждение проводится с _____ г. до _____ г.

С целью изучения общественного мнения относительно данного документа
просим внести замечания и предложения.

Замечания и предложения просим направлять на электронную почту:

_____ (электронная почта ответственного исполнителя
муниципальной программы),

тел. _____ (контактный телефон ответственного исполнителя
муниципальной программы).

Протокол № ____

по итогам общественного обсуждения проекта
муниципальной программы « _____ »

п. Сеймчан

(дата)

В соответствии с требованиями постановления Администрации муниципального образования «Среднеканский городской округ» об утверждении Порядка проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы»

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) было организовано и проведено общественное обсуждение проекта муниципальной программы « _____ ».

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы « _____ » поступили следующие замечания и предложения:

- 1.
- 2.

Результаты рассмотрения замечаний и предложений:

- 1.
- 2.

либо

В течение срока проведения общественного обсуждения проекта муниципальной программы « _____ » замечаний и предложений в

(наименование ответственного исполнителя муниципальной программы) не поступало.

(Подпись руководителя ответственного исполнителя муниципальной программы)

Протокол вел _____

(Ф.И.О.)

(подпись)

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы»

1. Настоящий Порядок разработан в целях формирования муниципальной программы «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» (далее – муниципальная программа) и определяет последовательность представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении дворовой территории в муниципальную программу, условия и порядок отбора дворовых территорий многоквартирных домов, подлежащих благоустройству, для включения в муниципальную программу.

2. В целях реализации настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

2.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам;

2.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству.

3. В целях осуществления благоустройства дворовой территории в рамках муниципальной программы заинтересованные лица вправе выбрать виды работ, предполагаемые к выполнению на дворовой территории, из следующих перечней:

3.1. минимальный перечень работ:

с приложением визуализированного (фото) перечня образцов элементов благоустройства, предполагаемых к размещению на дворовой территории;

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий,
- установка скамеек;
- установка урн.

3.2. дополнительный перечень работ:

- ремонт тротуаров, пешеходных дорожек, пешеходных мостиков,

- оборудование детских и (или) спортивных площадок;
- оборудование автомобильных парковок;
- озеленение дворовой территории;
- иные виды работ.

4. Заинтересованные лица вправе представлять предложения о включении дворовых территорий в муниципальную программу, включающие виды работ из минимального перечня работ и (или) дополнительного перечня работ.

5. В муниципальную программу подлежат включению дворовые территории при условии их соответствия установленным требованиям, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

6. Для включения дворовой территории в муниципальную программу заинтересованными лицами представляются в Управление ЖКХ и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа следующие документы:

6.1. заявка в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

6.2. оригиналы протоколов общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме с оригиналами листов голосования, оформленных в соответствии с требованиями действующего законодательства, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, содержащих в том числе следующую информацию:

а) решение об обращении с предложением по включению дворовой территории в муниципальную программу на 2018-2022 годы;

б) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из минимального перечня работ по благоустройству;

в) перечень работ по благоустройству дворовой территории, сформированный исходя из дополнительного перечня работ по благоустройству (в случае принятия такого решения заинтересованными лицами);

г) форма участия: финансовое (при выборе видов работ из дополнительного перечня работ) и (или) трудовое;

д) решение об определении лиц, которые от имени собственников помещений в многоквартирном доме уполномочены на представление предложений, согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в контроле, в том числе промежуточном, и приемке работ по благоустройству дворовой территории (далее - представитель);

6.3. фотоматериалы, подтверждающие отсутствие или ненадлежащее состояние соответствующих элементов благоустройства, дворовых территорий (при наличии).

7. Ответственность за достоверность сведений в заявке и прилагаемых к ней документах, несут заинтересованные лица, представившие их.

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Управление ЖКХ и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа лично в месячный срок со дня опубликования извещения о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

9. Поступившие заявки заинтересованных лиц регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявок с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени представления заявки, адреса многоквартирного дома, дворовая территория которого предлагается к благоустройству, фамилии, имени, отчества представителя. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается представителю.

10. Управление ЖКХ и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее председателю общественной комиссии (далее - Комиссия).

11. Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.

12. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

12.1. представление заявки после окончания срока подачи;

12.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

13. Решение общественной Комиссии оформляется Протоколом в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии и размещается на официальном сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ».

14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю не позднее 2 рабочих дней с момента принятия решения с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении дворовых территорий в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

Приложение
к Порядку и срокам предоставления,
рассмотрения и оценки предложений
заинтересованных лиц о включении
дворовой территории в муниципальную
программу «Формирование современной
городской среды муниципального образования
«Среднеканский городской округ на 2018-2022 годы»

В Управление ЖКХ и
градостроительства Администрации
Среднеканского городского округа

От _____
(указывается полностью фамилия, имя, отчество представителя)

проживающий (ая) по адресу:

Номер контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении дворовой территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды муниципального образования
«Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы»

Прошу включить дворовую территорию многоквартирного дома

_____ (указать адрес многоквартирного дома)

в муниципальную программу «Формирование современной городской среды
муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022
годы» для благоустройства дворовой территории.

К настоящей заявке прилагаются документы на _____ листах

Представитель _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Порядок и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального образования «Среднеканский городской округ», подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную программу «Формирование современной городской среды муниципального образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы» общественной территории муниципального образования «Среднеканский городской округ», подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее – муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования муниципального образования «Среднеканский городской округ», подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах (далее – общественная территория).

2. В целях настоящего Порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которой беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки).

3. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее – заявители) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

5. Предложение о включении общественной территории в муниципальную программу должно отвечать следующим критериям:

5.1. наиболее посещаемая территория;

5.2. соответствия территории градостроительной документации в части ее функционального зонирования;

5.3. возможность реализации проекта в полном объеме.

6. Заявитель в заявке вправе указать:

6.1. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ, предлагаемых к выполнению на общественной территории;

6.2. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;

6.3. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;

6.4. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;

6.5. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.

7. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).

8. Заявка с прилагаемыми к ней документами подается в Управление ЖКХ и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа лично в месячный срок со дня опубликования извещения о проведении общественного обсуждения проекта муниципальной программы.

9. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству.

На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.

10. Управление ЖКХ и градостроительства Администрации Среднеканского городского округа не позднее рабочего дня следующего за днем представления заявки передает ее в общественную комиссию (далее - Комиссия), состав которой утверждается постановлением Администрации Среднеканского городского округа.

11. Общественная Комиссия осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки установленным настоящим Порядком требованиям.

12. Комиссия возвращает заявку в следующих случаях:

12.1. представление заявки после окончания срока подачи;

12.2. представление заявки и прилагаемых к ней документов оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка.

13. Решение общественной Комиссии оформляется Протоколом в срок не позднее 2 рабочих дней после проведения заседания комиссии и размещается на официальном сайте муниципального образования «Среднеканский городской округ».

14. В случае выявления несоответствия заявки требованиям настоящего Порядка, заявка с прилагаемыми к ней документами возвращается представителю не позднее 2 рабочих дней с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, представитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

ЗАЯВКА

Инициатор заявки	_____
Адрес территории	_____
Площадь территории	_____ кв. м
Цели использования территории	_____
Сроки реализации проекта	_____
Источники финансирования	_____
Сведения об инициаторе	_____

II Описание проекта

1. Описание проекта и его значимости для территории

2. Описание территории и ее значимости для территории

Приложение
к Порядку и срокам предоставления,
рассмотрения и оценки предложений
граждан, организаций о включении
в муниципальную программу «Формирование
современной городской среды муниципального
образования «Среднеканский городской округ»
на 2018-2022 годы» общественной территории
муниципального образования
«Среднеканский городской округ»,
подлежащей благоустройству в 2018-2022 годах

В Управление ЖКХ и градостроительства
Администрации Среднеканского
городского округа

От _____

(указывается фамилия, имя, отчество полностью,
наименование организации)

проживающий(ая) (имеющий местонахождение – для
юридических лиц):

Номер контактного телефона:

ЗАЯВКА

о включении общественной территории в муниципальную программу
«Формирование современной городской среды муниципального
образования «Среднеканский городской округ» на 2018-2022 годы»

I Общая характеристика проекта

Направление реализации проекта	
Наименование проекта, адрес или описание местоположения	
Площадь, на которой реализуется проект, кв.	
Цель и задачи проекта	
Инициатор проекта	
Целевая группа: количество человек, заинтересованных в реализации проекта,	

II. Описание проекта

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей поселения:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;
- круг людей, которых касается решаемая проблема;
- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

2. Цели и задачи проекта.

3. Мероприятия по реализации проекта:

- конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности;
- способы привлечения населения для реализации проекта;
- предполагаемое воздействие на окружающую среду.

(подпись)

(Ф.И.О.)