

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ БОРОДИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПРИМОРСКО-АХТАРСКОГО РАЙОНА**

от 29 апреля 2016 года № 92

станица Бородинская

**Об установлении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, содержанию указанных актов**

**и обеспечению их исполнения**

Во исполнение части 4 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Разместить на официальном сайте администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в разделе «Нормотворчество».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района В.В. Туров

|  |
| --- |
| ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  постановлением администрации Бородинского сельского поселения  Приморско-Ахтарского района  От 29.04.2016 г.№ 92 |

**ТРЕБОВАНИЯ  
к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения**

1. Настоящий документ определяет требования к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения (далее - Требования) следующих правовых актов:

1) постановлениями администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района утверждаются:

правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений;

правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района;

2) постановлениями администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района утверждаются:

нормативные затраты на обеспечение функций администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений (далее - нормативные затраты);

требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией и подведомственными муниципальными казенными учреждениями Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

2. Проект правового акта, указанного в абзаце втором подпункта 1 пункта 1 Требований, разрабатывается специалистом администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

3. Проект правового акта указанного в абзаце третьем подпункта 1 пункта 1 Требований, разрабатывается специалистом администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

4. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут предусматривать право руководителя (заместителя руководителя) утверждать нормативы количества и (или) нормативы цены товаров, работ, услуг.

5. Для проведения обсуждения в целях общественного контроля проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований (далее - обсуждение в целях общественного контроля), в соответствии с пунктом 6 общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2015 года № 476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения» (далее - Общие требования), указанные проекты правовых актов и пояснительные записки к ним размещаются в установленном порядке в единой информационной системе в сфере закупок.

6. Срок проведения обсуждения в целях общественного контроля устанавливается администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и не может быть менее 7 календарных дней со дня размещения проектов правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, в единой информационной системе.

7. Администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района рассматривает предложения общественных объединений, юридических и физических лиц, поступившие в электронной или письменной форме, с учетом положений пункта 6 Требований, в соответствии с законодательством Российской Федерации о порядке рассмотрения обращений граждан.

8. Не позднее 3 рабочих дней со дня рассмотрения предложений общественных объединений, юридических и физических лиц эти предложения и ответы на них размещаются администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в установленном порядке в единой информационной системе.

9. По результатам обсуждения в целях общественного контроля администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района при необходимости принимаются решения о внесении изменений в проекты правовых актов, указанных в пункте 1 Требований, с учетом предложений общественных объединений, юридических и физических лиц и указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 Требований проекты правовых актов выносят на предварительное обсуждение на заседания общественных советов при администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района (далее - общественный совет), в соответствии с пунктом 3 Общих требований.

10. По результатам рассмотрения проектов правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 Требований, общественный совет принимает одно из следующих решений:

- о необходимости доработки проекта правового акта;

- о возможности принятия правового акта.

11. Решение, принятое общественным советом, оформляется протоколом, подписываемым всеми его членами, который не позднее 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения размещается в установленном порядке в единой информационной системе.

12. Администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района до 1 июня текущего финансового года принимает правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 Требований.

При обосновании объекта и (или) объектов закупки учитываются изменения, внесенные в правовые акты, указанные в абзаце втором подпункта 2 пункта 1 Требований, до предоставления бюджетных ассигнований в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

13. Правовые акты, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1 Требований, пересматриваются администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района не реже одного раза в год.

14. В случае принятия решения о необходимости доработки проекта правового акта, предусмотренного пунктом 10 Требований, правовые акты, указанные в абзаце третьем подпункта 1 и абзаце третьем подпункта 2 пункта 1 Требований, принимаются после их доработки в соответствии с решениями, принятыми общественным советом.

15. Администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района в течение 7 рабочих дней со дня принятия правовых актов, указанных в подпункте 2 пункта 1 Требований, размещает эти правовые акты в установленном порядке в единой информационной системе.

16. Внесение изменений в правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, осуществляется в порядке, установленном для их принятия.

17. Постановление администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, предусмотренное абзацем вторым подпункта 1 пункта 1 Требований, утверждающее правила определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг), закупаемым для обеспечения муниципальных нужд Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, должно определять:

- порядок определения значений характеристик (свойств) отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), включенных в утвержденный администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района перечень отдельных видов товаров, работ, услуг;

- порядок отбора отдельных видов товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг), закупаемых администрацией и подведомственными муниципальными казенными учреждениями (далее - ведомственный перечень товаров, работ, услуг);

- форму ведомственного перечня товаров, работ, услуг.

18. Постановление администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, предусмотренное абзацем третьим подпункта 1 пункта 1 Требований, утверждающее правила определения нормативных затрат на обеспечение функций администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района и подведомственных муниципальных казенных учреждений, должно определять:

- порядок расчета нормативных затрат, в том числе формулы расчета;

- обязанность администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района определить порядок расчета нормативных затрат, для которых порядок расчета не определен администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района;

- требование об определении администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района нормативов количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированных по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

19. Правовые акты, утверждающие требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым заказчиками, предусмотренные абзацем третьим подпункта 2 пункта 1 Требований, должны содержать следующие сведения:

- наименования заказчиков, в отношении которых устанавливаются требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг);

- перечень отдельных видов товаров, работ, услуг с указанием характеристик (свойств) и их значений.

20. Администрация Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района разрабатывает и утверждает индивидуальные, установленные для каждого работника, и (или) коллективные, установленные для нескольких работников, нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг по структурным подразделениям.

21. Правовые акты, утверждающие нормативные затраты, должны определять:

- порядок расчета нормативных затрат, для которых правилами определения нормативных затрат не установлен порядок расчета;

- нормативы количества и (или) цены товаров, работ, услуг, в том числе сгруппированные по должностям работников и (или) категориям должностей работников.

22. Правовые акты, указанные в подпункте 2 пункта 1 Требований, могут устанавливать требования к отдельным видам товаров, работ, услуг, закупаемым одним или несколькими заказчиками, и (или) нормативные затраты на обеспечение функций одного или нескольких заказчиков.

23. Требования к отдельным видам товаров, работ, услуг и нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего заказчика Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

Глава Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района В.В. Туров