|  |
| --- |
|  |

**Информация о результатах контрольного мероприятия**

**«Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, правомерности и эффективности использования бюджетных средств»**

Администрацией Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района проведено контрольное мероприятие «14» декабря 2018 года в отношенииМуниципального казенного учреждения «Сельский Дом культуры станицы Бородинской». Внешняя проверка проведена в соответствии со ст. 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 20.03.2018 года № 29-р «Об утверждении плана контрольных мероприятий администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля, за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения на 2018 год», на основании распоряжения администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 27.11.2018 г. № 165-р «О проведении контрольного мероприятия «Проверка соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, правомерности и эффективности использования бюджетных средств» за текущий период 2018 года.

**Выводы, сделанные в ходе проведения контрольного мероприятия**

Муниципальное казенное учреждение культуры «Сельский Дом культуры станицы Бородинской» (далее – учреждение) осуществляет деятельность на основании Устава муниципального казенного учреждения «Сельский Дом культуры станицы Бородинской», утвержденного постановлением Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 20 декабря 2012 года № 256.

Директором муниципального казенного учреждения является Коваленко Марина Петровна, распоряжение главы администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района «О приеме на работу М.П.Коваленко» от 24 сентября 2013 года № 54-рл.

Предметом деятельности учреждения является выполнение работ, оказание услуг, производство интеллектуальной и другой продукции в целях удовлетворения общественных потребностей в сфере культуры на территории Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района.

Организация и ведение бухгалтерского учета осуществляется Муниципальным казенным учреждением «Централизованная бухгалтерия Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района» на основании договора.

В соответствии со ст.221 БК РФ бюджетная смета учреждения составляется и ведется в соответствии с постановлением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 11.12.2017 г. № 574 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, подведомственных администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района», утверждается главой Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района. Утвержденные показатели бюджетной сметы учреждения по состоянию на 01.12.2018 г. соответствуют доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций учреждения.

Утвержденные сводной бюджетной росписью лимиты бюджетных обязательств на 01.12.2018 года соответствуют решению Совета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 13.12.2017 г. № 193 «О бюджете Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района на 2018 год» (с последними изменениями от 01.11.2018 г. № 242).

Заработная плата начисляется в соответствии со штатным расписанием, постановлением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 06.09.2013 г. № 176 «Об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района» (с последними изменениями), а так же постановлением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 15 марта 2013 года № 48 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, направленные на повышение эффективности сферы культуры», которым предусмотрено поэтапное повышение заработной платы на условиях софинансирования с краевым бюджетом.

Финансирование учреждения в проверяемом периоде осуществлялось за счет средств бюджета Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района, а так же краевого бюджета в пределах фонда оплаты труда.

Осуществление закупок товаров, работ и услуг осуществляется в соответствии со ст. 72 БК РФ и Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Положения части 2 статьи 38 Закона предусматривают, что в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее – контрактный управляющий).

Контрактным управляющим учреждении назначен распоряжением администрации Бородинского сельского поселения Приморско-Ахтарского района от 22 мая 2014 года № 13/1-р «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего) в муниципальном казенном учреждении «Сельский Дом культуры станицы Бородинской» директор МКУ «СДК ст. Бородинской» Коваленко Марина Петровна.

В соответствии с частью 6 статьи 38 Федерального закона №44-ФЗ контрактный управляющий прошел курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе: «О контрактной системе в сфере закупок» в объеме 120 часов (удостоверение о повышении квалификации № 856/120 дата выдачи: ноябрь 2016 г.).

В соответствии с п.2 ст. 72 БК РФ, постановлением правительства РФ от 21.11.2013 г. № 1043 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме планов закупок товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.06.2015 г. № 554 «О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также требованиях к форме плана графика товаров, работ, услуг» учреждением утвержден план-график и план закупок на 2018 год, при изменении лимитов бюджетных обязательств в план-график и план закупок вносятся соответствующие изменения.

В ходе проведения контрольного мероприятия выборочно была проведена проверка использования бюджетных средств при заключении договоров с ИП А.Г.Сумская на оказание услуг по изготовлению стендов в количестве 8 штук. С ИП А.Г.Сумская был заключен договор № 4/03/18 от 05.03.2018 г. В приложении к договору присутствует спецификация, акт № 7 от 05.03.2018 г. на выполнение работ-услуг, счет на оплату № 6 от 05.03.2018 года. Цена, указанная в договоре, соответствует цене, указанной в спецификации, акте и счете на оплату. Порядок и сроки оплаты по договорам учреждением соблюдены (платежное поручение № 641721 от 05.03.2018 года).

В расшифровке к бюджетной смете с последними изменениями № 8 от 02.11.2018 г. так же предусмотрены денежные средства на изготовление стендов.

В ходе проверки своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета материальных запасов и основных средств установлено следующее.

Согласно данным журнала ордера №7 по выбытию и перемещению нефинансовых активов материальные запасы и основные средства ведутся в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 марта 2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению».

Принятие к учету первичных учетных документов и соответствующие записи в регистрах бухгалтерского учета (Журнал операций расчетов с поставщиками и подрядчиками № 4) осуществляются своевременно, в соответствии с требованиями Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Минфина РФ от 1 декабря 2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».

Выполненные работы по изготовлению стендов отражены в документах учета своевременно и достоверно.

Проверкой соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги целям осуществления закупки нарушений не установлено.

Все приобретаемые товары (стенды) использованы в рамках деятельности и осуществления основных целей, определенных Уставом МКУ «СДК ст.Бородинской».

Бюджетной сметой предусмотрены расходы на оплату за загрязнение окружающей среды, налога на имущество организации, земельного налога и иных платежей. Следует отметить, что при расходовании данных денежных средств была произведена оплата штрафов:

- за непредставление налоговой декларации за 2017г. (расчет по страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности) по п.1ст.119 НК РФ в соответствии с Решением № 41028 от 10.05.2018 г.;

- за непредставление налоговой декларации за 2017 г. (расчет по страховым взносам в ФФОМС) по п.1ст.119 НК РФ в соответствии с Решением № 41028 от 10.05.2018 г.;

- за непредставление налоговой декларации за 2017 г. (расчет по страховым взносам в ПФ РФ) по п.1ст.119 НК РФ. в соответствии с Решением № 41028 от 10.05.2018 г.;

- за непредставление налоговой декларации по НДС за 2017 г. по п.1ст.119 НК РФ. в соответствии с Решением № 41164 от 25.05.2018 г.;

что приводит к неэффективному расходованию бюджетных средств.

По итогам проверки учреждению было рекомендовано:

1. Предоставлять налоговые декларации в установленный срок в налоговый орган по месту учета во избежание совершения налоговых правонарушений и ответственности за их совершение.

Ведущий специалист администрации

Бородинского сельского поселения

Приморско-Ахтарского района А.В.Сущанская