|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА**  **Верхняя Пышма**  **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** | | | | |
| от | проект | № |  |  |
|  | | | | |
| г. Верхняя Пышма | | | | |
| ***Об утверждении Положения о муниципальном конкурсе молодежных бизнес-планов на территории городского округа***  ***Верхняя Пышма в 2019 году*** | | | | |
|  | | | | |

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ   
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 04.02.2008 № 10-ОЗ   
«О развитии малого и среднего предпринимательства в Свердловской области», руководствуясь Уставом городского округа Верхняя Пышма, в целях развития малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма, реализации мероприятий подпрограммы 3 «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 30.09.2014 № 1706, администрация городского округа Верхняя Пышма

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые к настоящему постановлению:

1.1. Положение о муниципальном конкурсе молодежных бизнес-планов на территории городского округа Верхняя Пышма в 2019 году.

1.2. Состав конкурсной комиссии.

2. Опубликовать настоящее постановление на официальном   
интернет-портале правовой информации городского округа Верхняя Пышма (www.верхняяпышма-право.рф) и разместить на официальном сайте городского округа Верхняя Пышма.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации городского округа Верхняя Пышма по экономике и финансам Ряжкину М.С.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа | И.В. Соломин |

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации  городского округа Верхняя Пышма  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о муниципальном конкурсе молодежных бизнес-планов на территории городского округа Верхняя Пышма в 2019 году**

1. **Общие положения**

1.1. Положение о муниципальном конкурсе молодежных бизнес-планов (далее – Положение) определяет общий порядок организации и проведения конкурса среди граждан, не имеющих статус индивидуального предпринимателя, зарегистрированных на территории городского округа Верхняя Пышма, в возрасте до 35 лет.

1.2. Муниципальный конкурс молодежных бизнес-планов (далее – конкурс) проводится в рамках реализации подпрограммы 3 «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года».

1.3. Цели конкурса:

- содействие развитию предпринимательства;

- содействие развитию предпринимательской инициативы молодежи, проживающей на территории городского округа Верхняя Пышма (далее – ГО Верхняя Пышма);

- формирование позитивного общественного мнения и оценки деятельности субъектов предпринимательства.

1.4. Основным принципом организации и проведения конкурса является создание равных конкурсных условий для всех участников, гласность и объективность оценки.

1.5. В Положении используются следующие понятия:

- конкурс – процедура определения лучшего проекта по номинациям «Лучший молодежный проект», «Лучший школьный проект»;

- участник конкурса – гражданин Российской Федерации, не имеющий статуса индивидуального предпринимателя, постоянно проживающий на территории городского округа Верхняя Пышма в возрасте до 35 лет, участвующий в конкурсе на условиях, предусмотренных настоящим Положением и представляющий бизнес- план;

- конкурсная комиссия – орган, уполномоченный подводить итоги и определять победителей конкурса;

- бизнес-план – идея и программа действий по ее реализации с целью создания продукта, услуги или другого полезного результата, воплощённая в форму описания, обоснования, расчётов;

- презентация – документ или комплект документов, предназначенный для представления бизнес-плана по номинациям «Лучший молодежный проект», «Лучший школьный проект». Презентацию представляет участник конкурса лично (не более 5 минут) на итоговом заседании конкурсной комиссии.

1.6. Финансирование организации и проведение конкурса осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в 2019 году на реализацию подпрограммы 3 «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», а также возможных привлеченных внебюджетных средств.

**2. Условия и порядок проведения конкурса**

2.1. Сроки проведения конкурса:

а) прием заявок на участие в конкурсе проводится с 10.12.2019 по 17.12.2019;

б) презентация проектов, подведение итогов конкурса и определение победителей с 18.12.2019 по 25.12.2019;

- награждение победителей конкурса проводится не позднее 26.12.2019.

2.2. Условия участия в Конкурсе.

В Конкурсе могут принять участие (требования к участникам конкурса):

а) в номинации «Лучший школьный бизнес-план» - граждане Российской Федерации в возрасте от 13 до 18 лет, обучающиеся в общеобразовательных или профессиональных учебных заведениях среднего профессионального образования, постоянно проживающие на территории городского округа Верхняя Пышма, не имеющие статуса индивидуального предпринимателя, принимавшие участие в мероприятиях, направленных на развитие молодежного предпринимательства «Школа бизнеса», организованные Верхнепышминским Фондом поддержки предпринимательства.

б) в номинации «Лучший молодежный бизнес-план» граждане Российской Федерации в возрасте от 18 до 35 лет, постоянно проживающие на территории городского округа Верхняя Пышма, не имеющие статуса индивидуального предпринимателя, принимавшие участие в мероприятиях, направленных на развитие молодежного предпринимательства «Школа бизнеса», организованные Верхнепышминским Фондом поддержки предпринимательства.

2.3. Заявки для участия в конкурсе претенденты подают в Верхнепышминский фонд поддержки предпринимательства (далее – организатор конкурса), расположенный по адресу город Верхняя Пышма, улица Юбилейная, дом 22, согласно Приложению № 1 к Положению.

2.3.1. Время приема заявок: с 9-00 до 12-30 часов с 13-30 до 16-00 часов.

2.3.2. К заявке прилагаются:

1) копия паспорта участника конкурса;

2) согласие на обработку персональных данных согласно Приложению № 2 к Положению;

3) декларация о соответствии согласно Приложению № 3;

4) презентация в электронном виде в формате pptx, ppsx, ppt, pps, pdf (не более 6 слайдов);

5) бизнес-план (не более 20 листов) по форме Приложения № 5.

2.4. Организатор конкурса принимает решение об отказе в приеме заявки и прилагаемых документов в случаях, если:

а) претендент нарушил сроки подачи заявки и прилагаемых к ней документов, установленные пунктом 2.3.2. настоящего Положения;

б) претендент представил неполный пакет документов, указанных в пункте 2.3.2. настоящего Положения;

в) представленные документы не соответствуют требованиям, указанным в подпунктах 4, 5 пункта 2.3.2. пункта 2.3. настоящего Положения;

г) претендент не соответствует требованиям к участникам конкурса, указанных в пункте 2.2 настоящего Положения.

2.5. Организатор конкурса осуществляет проверку заявки и прилагаемых к ней документов на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.3. настоящего положения, в течение 5 дней.

Итоговый список участников конкурса размещается на официальном сайте, направленном на развитие малого и среднего предпринимательства городского округа Верхняя Пышма и на официальном сайте городского округа Верхняя Пышма в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.6. Конкурс проводится с присуждением мест по следующим номинациям:

2.6.1 «Лучший школьный проект» – за лучший бизнес-план, сформированный учащимися школ в возрасте от 13 до 18 лет;

2.6.2 «Лучший молодежный проект» – за лучший бизнес-план, сформированный молодыми людьми в возрасте от 18 до 35 лет.

**3. Конкурсная комиссия**

3.1. Состав конкурсной комиссии утверждается постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма.

3.2. Конкурсная комиссия образуется в количестве 7 человек. Членами конкурсной комиссии являются члены Координационного совета по поддержке малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма.

Председатель конкурсной комиссии выбирается из числа присутствующих членов на первом заседании конкурсной комиссии открытым голосованием большинством голосов при наличии на заседании не менее 5 членов списочного состава конкурсной комиссии. Для организации работы конкурсной комиссии из числа членов конкурсной комиссии на срок действия конкурсной комиссии председателем назначается секретарь конкурсной комиссии.

3.3. На конкурсную комиссию возлагаются следующие функции:

- рассмотрение документов участников конкурса;

- подведение итогов и определение победителей конкурса.

3.4. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у заявителя дополнительную информацию, касающуюся представленного заявителем бизнес-плана, для проверки достоверности данных бизнес-плана и его объективной оценки.

3.5. Конкурсная комиссия правомочна в пределах своей компетенции принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствует не менее 5 членов.

**4. Критерии и порядок конкурсного отбора**

4.1. Критериями конкурсного отбора являются:

- формирование цели и постановка задач бизнес- плана;

- анализ рынка сбыта по заявленной теме;

- реальность внедрения проекта в условиях городского округа Верхняя Пышма;

- сроки окупаемости проекта;

- расчет рентабельности и финансовых рисков.

Критерии представлены в Приложении № 4.

4.2. Конкурсная комиссия принимает решение, в котором определены претенденты, набравшие наибольшее количество баллов.

Организатор конкурса проводит отбор финалистов по каждому направлению в рамках каждой номинации, руководствуясь критериями, представленными в Приложении № 4.

4.3. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

4.4. Победителю конкурса по каждой номинации вручается приз и диплом.

4.5. Итоги конкурса размещаются на официальном сайте, направленном на развитие малого и среднего предпринимательства городского округа Верхняя Пышма, в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет»: movp.ru и в средствах массовой информации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Приложение №1  к Положению  **ЗАЯВКА** | | | |
| **на участие в конкурсе бизнес-планов на территории городского округа Верхняя Пышма в 2019 году** | | | |
| **в номинациях «Лучший школьный проект»**  **«Лучший молодежный проект»** | | | |
|  | | | |
|  |  |  | |
| №  п/п | Сведения об участнике | | Данные |
| 1. | Фамилия, имя, отчество | |  |
| 2. | Дата рождения | |  |
| 3. | Адрес проживания (почтовый) адрес | |  |
| 4. | Номер ИНН(при наличии) | |  |
| 5. | Телефон/факс, адрес электронной почты | |  |
| 6. | Цели и задачи проекта | |  |
|  |  | |  |
| 7. | Реальность внедрения проекта в условиях городского округа (да/нет) | |  |
| 8. | Социальная значимость проекта | |  |
| 9. | Сроки окупаемости проекта (месяц, год) | |  |
| 10. | Наличие в проекте расчета рентабельности и финансовых рисков (да/нет) | |  |
|  |  | |  |
|  | Приложение: | |  |
|  | 1. Копия паспорта гражданина Российской Федерации (при наличии). 2. Согласие на обработку персональных данных. 3. Декларация о соответствии согласно Приложению №3. 4. Копия ИНН (при наличии). 5. Бизнес-план. 6. Презентация. | | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |

Приложение №2

к Положению

**Согласие**

**на обработку персональных данных**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее Субъект),

(ФИО субъекта персональных данных)

зарегистрирован \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес субъекта персональных данных)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, кем и когда выдан)

даю своё согласие Верхнепышминскому Фонду поддержки предпринимательства, расположенному по адресу: г. Верхняя Пышма, ул. Юбилейная, д.22 (далее - Оператор), на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку своих персональных данных, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам и получение информации и документов от третьих лиц для осуществления проверки достоверности и полноты информации о Субъекте и в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых Оператору на обработку

1. ФИО;

2. паспортные данные;

3. дата рождения;

4. место рождения;

5. адрес регистрации;

6. <список можно продолжить>

3. Согласие даётся Субъектом с целью проверки корректности предоставленных субъектом сведений, принятия решения о предоставлении Субъекту услуг, для заключения с Оператором любых договоров и их дальнейшего исполнения, принятия решений или совершения иных действий, порождающих юридические последствия в отношении Субъекта и иных лиц.

4. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки или прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям или исходя из документов Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

5. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае оператор прекращает обработку персональных данных Субъекта, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации или документами Оператора, регламентирующих вопросы обработки персональных данных.

6. Данное согласие действует в течение всего срока обработки персональных данных до момента, указанного в п.4 или п.5 данного согласия, но не менее 5 лет.

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение №3

к Положению

**Декларация о соответствии подтверждает, что**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО полностью)

не зарегистрирован в инспекции федеральной налоговой службы Российской Федерации в качестве индивидуального предпринимателя.

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4

к Положению

**Критерии оценки участника конкурса**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(ФИО участника)

| Наименование критерия | Значение критерия | | Количество баллов |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | | 3 |
| Формирование цели и постановка задач бизнес-плана | Отсутствует сформированная цель и не поставлены задачи | | 0 баллов |
| Неверно сформирована цель или неверно поставлены задачи | | 5 баллов |
| Верно сформирована цель и поставлены задачи | | 10 баллов |
| Анализ рынка сбыта | Отсутствует анализ рынка сбыта | | 0 баллов |
| Рынок сбыта проанализирован неверно | | 5 баллов |
| Анализ рынка сбыта проведен верно | | 10 баллов |
| Реальность внедрения  бизнес-плана в условиях муниципального образования | Нереально | | 0 баллов |
| Реально | | 15 баллов |
| Сроки окупаемости проекта | 3 года и более | | 0 баллов |
| 1 – 3 года | | 10 баллов |
| Количество создаваемых рабочих мест | | От 0 до 5 | 0 баллов |
| От 5 до 10 | 5 баллов |
| Более 10 | 10 баллов |
| Средняя заработная плата | | Не рассчитана средняя заработная плата | 0 баллов |
| Рассчитана средняя заработная плата | 10 баллов |
| Источники финансирования | | 1 источник финансирования | 0 баллов |
| 2 источника финансирования | 5 баллов |
| 3 источника финансирования | 10 баллов |
| Более 3 источников финансирования | 15 баллов |
| Инновационная привлекательность  бизнес-плана | | Не прослеживается инновационная составляющая проекта | 0 баллов |
| Прослеживается инновационная составляющая проекта | 10 баллов |

Приложение № 5

к Положению

**ОПИСАНИЕ БИЗНЕС-ПРОЕКТА**

**«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**

**Стоимость проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб.**

***Маркетинг***

1. Опишите ваш продукт, товар, услугу (для торгового проекта указать товарную специализацию)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

1. Почему покупатели предпочтут Ваш продукт, в чём его уникальность (почему покупатели предпочтут делать покупки в вашем магазине)?

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Ваш способ распространения продукта: место реализации (удобство месторасположения, транспорт), условия продаж (время работы, условия оплаты, дополнительные услуги)

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Определите Ваш Рынок:

территория (район, город, область)

|  |  |
| --- | --- |
| объём рынка\* |  |

*\* для производственных проектов - в натуральных единицах измерения (стр.5); для торговых указать количество потенциальных покупателей (например, жителей района/города/области)*

1. Обзор предприятий, выпускающих аналогичный продукт, оказывающих аналогичные услуги, выполняющих аналогичные работы (торговый проект: реализующих аналогичный ассортимент)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование  организации-конкурента  Её месторасположение | Характеристики продукта, условия продаж и место продаж  (торговля: удобство месторасположения, график работы, сравните ассортимент, торговый зал) | Цена единицы продукции |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

***Обеспечение проекта площадями***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Размер площадей, необходимых для реализации проекта | | | | | | |  | | кв. м. | | | | |
|  |  | |  |  |  | |  | |  | |  |  | |
| **Имеется:** | *собственные* | |  | *кв. м.* |  | | *арендуемые* | |  | | *кв. м.* |  | |
|  | | | | | *(стоимость приобретения)* | |  | | | | | *(стоимость аренды в месяц)* | |
| **Требуется:** | *собственные* | |  | *кв. м.* |  | | *арендуемые* | |  | | *кв. м.* |  | |
|  |  | |  |  | *(стоимость приобретения)* | |  | |  | |  | *(стоимость аренды в месяц)* | |
| **Состояние, подготовка:**  *подведена ли вода, электроэнергия, подъездные пути и т.д., требуется ли ремонт или иная подготовка помещений к производству* | | | |  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | |
| **Расходы:** | | ***понесенные*** | |  | | *руб.* | | ***планируемые*** | |  | | | *руб.* |

**Срок подготовки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *мес.*

***Персонал***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Профессия | Количество | Наличие\* | | Условия оплаты\*\* | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
|  |  |  | |  | | |
| *\*указать работает или планируется нанять (факт или план)*  *\*\* например: 5 000 руб. /мес. (повременная); 30% от выручки (сдельная); 1 000 руб./мес. + 15% от выручки (смешанная)* | | | | | | |
| **Планируемые затраты по проекту:** | | |  | | ***тыс.руб.*** |

***Оборудование, необходимое для реализации проекта***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Название оборудования** |  |  |  |  |
| Производительность |  |  |  |  |
| Поставщик/ Изготовитель оборудования  (предприятие, адрес) |  |  |  |  |
| Количество |  |  |  |  |
| Цена единицы |  |  |  |  |
| Общая стоимость |  |  |  |  |
| Условия оплаты:  *указать долю (от цены) и срок аванса, в случае продажи в кредит - долю (от цены) кредитования, срок и стоимость (%) кредита* |  |  |  |  |
| Срок поставки, изготовления, монтажа |  |  |  |  |
| Альтернативные производители / поставщики, цены |  |  |  |  |

***Приобретение здания/помещения, строительство/ремонт***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект (купить, построить, достроить, ремонт)** |  |  |  |  |
| Общая стоимость СМР (объекта – при покупке) |  |  |  |  |
| Договор подряда / купли-продажи |  |  |  |  |
| Сроки строительства |  |  |  |  |
| Освоение объемов по годам |  |  |  |  |

***Сырье, материалы, комплектующие***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование** |  |  |  |  |
| Поставщик (предприятие, № договора) |  |  |  |  |
| Количество |  |  |  |  |
| Цена единицы |  |  |  |  |
| Общая стоимость |  |  |  |  |
| Срок поставки |  |  |  |  |

***Другие затраты***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Цель |  |  |  |  |
| Исполнитель (предприятие, № договора) |  |  |  |  |
| Количество |  |  |  |  |
| Затраты |  |  |  |  |

**Данная страница заполняется по неторговым проектам**

**отдельно по каждому продукту, услуге, работе**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***Наименование продукта*** |  | | | |
| Единица измерения продукта |  | Цена единицы продукта |  | руб. |

***План производства и сбыта в первый год реализации проекта (по месяцам)***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

*1\** - *объем производства в единицах измерения, указанных в заголовке.*

*2\* - объем продаж в единицах измерения, указанных в заголовке.*

*3\* - выручка от реализации в тысячах рублей.*

***Расход материалов на единицу продукта***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование материала | Единица измерения | Объем закупки\* | Цена закупки, руб.\* | Расход на единицу продукта\*\* | Стоимость на изделие, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 (= 4/3 \* 5) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Итого** | | | | |  |

*\* указать объем минимальной партии приобретения (размер фасовки материала у поставщика) в единицах измерения, указанных в столбце 2, и стоимость данной упаковки.*

*\*\* объем расхода материала в единицах измерения, указанных в ст. 2, на единицу измерения продукта, указанную в плане производства.*

***Сдельная заработная плата на 1 единицу продукции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.***

***Текущие (постоянные) издержки в месяц***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Рублей |
| Повременная заработная плата |  |
| Начисления на ФОТ |  |
| Коммунальные платежи (вода, электроэнергия, отопление) |  |
| Арендные платежи |  |
| Канцелярские товары |  |
| Связь (телефон/факс/почтовые услуги) |  |
| Ремонт и техническое обслуживание |  |
| Транспортные и командировочные расходы |  |
| Реклама |  |
| **Суммарные ежемесячные издержки** |  |

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

*Подтверждаю, что в проекте представлена полная и достоверная информация*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

**Данная страница заполняется по торговым проектам**

***План закупок и продаж в первый год реализации проекта, тыс. руб.***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| месяцы. | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Закуп товара (приход товара без наценки) |  |  |  |  |  |  |
| + Наценка на закупаемый товар |  |  |  |  |  |  |
| + Остаток товара на начало месяца (с наценкой) |  |  |  |  |  |  |
| - Выручка |  |  |  |  |  |  |
| = Остаток товара на конец месяца (с наценкой) |  |  |  |  |  |  |
| месяцы. | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Закуп товара (приход товара без наценки) |  |  |  |  |  |  |
| + Наценка на закупаемый товар |  |  |  |  |  |  |
| + Остаток товара на начало месяца (с наценкой) |  |  |  |  |  |  |
| - Выручка |  |  |  |  |  |  |
| = Остаток товара на конец месяца (с наценкой) |  |  |  |  |  |  |

***Текущие (постоянные) издержки в месяц***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | руб. |
| Повременная заработная плата |  |
| Начисления на ФОТ |  |
| Коммунальные платежи (вода, электроэнергия, отопление) |  |
| Арендные платежи |  |
| Канцелярские товары |  |
| Связь (телефон/факс/почтовые услуги) |  |
| Ремонт и техническое обслуживание |  |
| Транспортные и командировочные расходы |  |
| Реклама |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| ***Суммарные ежемесячные издержки*** |  |

***ДЕКЛАРАЦИЯ***

*Подтверждаю, что в проекте представлена полная и достоверная информация*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

городского округа Верхняя Пышма

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_

**Состав**

**конкурсной комиссии**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Безбородов Е. Ю. | - | адвокатская контора «Цивилист», член Координационного совета по поддержке малого и среднего предпринимательства в ГО Верхняя Пышма (по согласованию); |
| Вахрушева Е. О. | - | индивидуальный предприниматель, общественный помощник Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Свердловской области на территории городского округа Верхняя Пышма  (по согласованию); |
| Давыдова Н. Ю. | - | директор Верхнепышминского фонда поддержки предпринимательства; |
| Ряжкина М. С. | - | заместитель главы администрации городского округа Верхняя Пышма по экономике и финансам; |
| Маленьких М. В. | - | председатель комитета экономики и муниципального заказа администрации городского округа Верхняя Пышма; |
| Челпанов А. Б. | - | генеральный директор ООО «Монолит-Маркет», член Координационного совета по поддержке малого и среднего предпринимательства в ГО Верхняя Пышма городского округа Верхняя Пышма (по согласованию); |
| Шабанов Н. П. | - | коммерческий директор ООО «Монолит-Маркет», член Координационного совета по поддержке малого и среднего предпринимательства в ГО Верхняя Пышма (по согласованию). |