|  |
| --- |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА** **Верхняя Пышма****ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
| от |  проект | № |   |  |
|  |
| г. Верхняя Пышма |
| ***Об утверждении порядка предоставления в 2020 году субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми видами деятельности по виду экономической деятельности 88.91, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-NCOV), в целях финансового обеспечения затрат по аренде*** |
|  |

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 145-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 №  887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», распоряжением Губернатора Свердловской области от 07.04.2020 № 71-РГ «Об утверждении Плана первоочередных мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в Свердловской области, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции
(2019-nCoV)», подпрограммой 3 «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 30.09.2014 № 1706, пунктом 12 Плана первоочередных мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Верхняя Пышма, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nСov), утвержденного постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 24.04.2020 № 351, администрация городского округа Верхняя Пышма

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить порядок предоставления в 2020 году субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми видами деятельности по виду экономической деятельности 88.91, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-NCOV), в целях финансового обеспечения затрат по аренде (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Красное знамя», на официальном интернет-портале правовой информации городского округа Верхняя Пышма (www.верхняяпышма-право.рф) и разместить на официальном сайте городского округа Верхняя Пышма.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по экономике и финансам городского округа Верхняя Пышма Ряжкину М. С.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава городского округа | И.В. Соломин |

Утвержден

постановлением администрации

городского округа Верхняя Пышма

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| от |   | № |   |

**Порядок предоставления в 2020 году субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми видами деятельности по виду экономической деятельности 88.91, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-NCOV), в целях финансового обеспечения затрат по аренде**

**I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СУБСИДИИ**

1.1. Настоящий Порядок предоставления в 2020 году субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми видами деятельности по виду экономической деятельности 88.91, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-NCOV), в целях финансового обеспечения затрат по аренде (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - хозяйствующие субъекты (юридические лица и индивидуальные предприниматели), отнесенные в соответствии с условиями, установленными Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 209), к малым предприятиям, в том числе к микропредприятиям и средним предприятиям, внесенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъект МСП), осуществляющие деятельность по виду экономической деятельности 88.91.

1.3. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок субсидирования затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма по виду экономической деятельности 88.91 - предоставление услуг по дневному уходу за детьми, в том числе детям инвалидам, на аренду помещений в период действия Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», порядок возврата субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, и положения об обязательной проверке главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим субсидию, и органом муниципального финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий их получателями, в рамках реализации мероприятий подпрограммы 3 «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма до 2024 года» муниципальной программы «Совершенствование социально-экономической политики на территории городского округа Верхняя Пышма до 2024 года», утвержденной постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 30.09.2014 № 1706 (далее – подпрограмма).

1.4. Цель предоставления субсидии - поддержка малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Верхняя Пышма путем субсидирования субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих социально - значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма по виду экономической деятельности 88.91 - предоставление услуг по дневному уходу за детьми, в том числе детям инвалидам, на аренду помещений в период действия Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)».

1.5. Предоставление субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Верхняя Пышма в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных главным распорядителем, на основании соглашения о предоставлении субсидий по типовой форме, утвержденной Приказом Финансового управления городского округа Верхняя Пышма от 31.10.2019 № 53.

1.6. Главным распорядителем средств бюджета городского округа Верхняя Пышма по предоставлению субсидии является администрация городского округа Верхняя Пышма в лице отдела бухгалтерского учета и отчетности администрации городского округа Верхняя Пышма (далее - Главный распорядитель).

1.7. Уполномоченным органом по обеспечению взаимодействия с субъектами МСП является комитет экономики и муниципального заказа администрации городского округа Верхняя Пышма (далее – Уполномоченный орган).

**II. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ**

2.1. Субсидия предоставляется субъектам МСП, осуществляющим социально - значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма по виду экономической деятельности 88.91 - предоставление услуг по дневному уходу за детьми, в том числе детям инвалидам, на аренду помещений в период действия Указа Губернатора Свердловской области от 18.03.2020 № 100-УГ «О введении на территории Свердловской области режима повышенной готовности и принятии дополнительных мер по защите населения от новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» за счет средств бюджета городского округа Верхняя Пышма на конкурсной основе однократно в размере не более 80,0 тысяч рублей и не более суммы, указанной в заявке заявителем на субсидию.

2.2. Предоставление субсидии, осуществляется в соответствии с условиями отбора:

1) субъект МСП внесен в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 01.03.2020;

2) получатели субсидий - юридические лица не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

3) получатели субсидий не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат по аренде помещений, площадью не менее 100 кв. м, используемых для осуществления субъектом МСП деятельности по виду экономической деятельности 88.91 за апрель – май 2020 года;

5) субсидия предоставляется на поддержку субъектов МСП, действующих не менее 2 (двух) лет;

6) получатель субсидии осуществляет деятельность, направленную на решение социальных проблем в сфере социального предпринимательства, по виду экономической деятельности 88.91 - предоставление услуг по дневному уходу за детьми, в том числе детьми-инвалидами. При этом доля детей-инвалидов составляет не менее 20% от общей численности детей, пользующихся услугами получателя субсидии.

2.3. Субъекты МСП имеют право выступать в отношениях, связанных с получением субсидии, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей субъектов МСП подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

2.4. Для получения субсидии субъекты МСП представляют в Уполномоченный орган следующие документы:

1) заявку о предоставлении субсидии по форме, согласно Приложению № 1 к Порядку;

2) опись представленных субъектами МСП документов с указанием номеров страниц по форме, согласно приложению № 2 к Порядку. Нумерация страниц должна быть единой для всего пакета документов, представленных заявителем;

3) копии договоров аренды помещений, заверенные руководителем субъекта МСП с приложением оригиналов;

4) копии справок учреждения медико-социальной экспертизы, подтверждающая факт установления инвалидности ребенка - для детей-инвалидов;

5) копию регистра детей, пользующихся услугами субъектов МСП;

6) согласие субъектов МСП на обработку персональных данных по форме, согласно приложению № 3 к Порядку.

2.5. Срок рассмотрения заявки о предоставлении субсидии с приложением полного пакета документов, перечисленных в пункте 2.4 Порядка не может превышать 7 рабочих дней с даты представления документов Уполномоченному органу.

2.6. Заявки о предоставлении субсидии рассматривает Комиссия по оказанию мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма в соответствии с Положением о комиссии по оказанию мер поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в городском округе Верхняя Пышма, утверждённым постановлением администрации городского округа Верхняя Пышма от 30.04.2020 № 370.

2.7. Заявки о предоставлении субсидии рассматриваются Комиссией на предмет соответствия условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком.

2.8. Решение Комиссии о соответствии (несоответствии) субъекта МСП условиям предоставления субсидии и требованиям, установленным настоящим Порядком, оформляется протоколом.

2.9. При отрицательном решении Комиссии Уполномоченный орган направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии в адрес субъекта МСП, подавшего заявку о предоставлении субсидии в срок не позднее 5 рабочих дней с даты подписания протокола.

Основанием для отказа получателю субсидии в получении субсидии является:

1) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка, или непредставление, представление не в полном объеме указанных документов;

2) недостоверность представленной заявителем информации (т.е. представленная информация не соответствует действительности или содержит неправильные, искаженные сведения). В целях установления факта достоверности представленных заявителем сведений Уполномоченный орган осуществляет проверку на предмет соответствия указанных сведений действительности посредством направления запросов в органы и организации, располагающие необходимой информацией. На основании полученной информации, подтверждающей недостоверность представленных заявителем сведений, принимает решение об отказе в предоставлении субсидии;

3) отсутствие бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

2.10. После заключения Соглашения с субъектом МСП о предоставлении субсидии по форме, установленной Финансовым управлением администрации городского округа Верхняя Пышма, Главный распорядитель перечисляет субсидию получателю субсидии в течение трёх календарных дней с даты подписания Соглашения.

2.11. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии.

2.12. Финансирование расходов производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета городского округа Верхняя Пышма в пределах и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главным распорядителем на эти цели.

2.13. Средства субсидии должны быть израсходованы получателем субсидии по целевому назначению в соответствии с Соглашением до 1 июля 2020 года.

**III. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНОСТИ**

3.1 Получатель субсидии до 15 июля 2020 года предоставляет Уполномоченному органу отчет об использовании субсидии и о выполнении показателей результативности в одном экземпляре в печатном виде, согласно Приложению № 4.

**IV. ТРЕБОВАНИЯ ОБ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ КОНТРОЛЯ ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ УСЛОВИЙ, ЦЕЛЕЙ И ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА ИХ НАРУШЕНИЕ**

4.1. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа Верхняя Пышма.

4.2. Обязательным условием для предоставления субъектам МСП субсидии, включаемым в Соглашение о предоставлении субсидии, является:

4.2.1. согласие субъекта МСП на осуществление Главным распорядителем бюджета и Финансовым управлением администрации городского округа Верхняя Пышма проверок соблюдения субъектом МСП условий, целей и порядка ее предоставления в течение трех лет со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии.

4.2.2. обязанность субъекта МСП выполнить показатели результативности использования субсидии, установленные Главным распорядителем.

4.3. В случае установления фактов нарушения условий предоставления средств субсидии субъектом МСП недостоверных сведений, а также недостижения показателей результативности, средства субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа Верхняя Пышма.

4.4. Получатель субсидии обязан перечислить всю сумму денежных средств, полученных в виде субсидии, в бюджет городского округа Верхняя Пышма после получения от Главного распорядителя требования о возврате субсидии, содержащего сумму, сроки, код бюджетной классификации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

4.5. Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня направления требования.

4.6. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии в установленный пунктом 4.5 настоящего Порядка срок субсидия подлежит взысканию в судебном порядке.

4.7. Субсидия подлежит возврату в бюджет городского округа Верхняя Пышма в случаях:

1) нарушения получателем субсидии условий, установленных при ее предоставлении, выявленных по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и Финансовым управлением администрации городского округа Верхняя Пышма;

2) нецелевого использования средств;

3) установления факта представления недостоверных сведений и (или) подложных документов, в том числе:

- документов, которые по своему содержанию противоречат друг другу;

- документов, заверенных (подписанных) неуполномоченным лицом;

- документов, достоверность сведений которых не подтверждена соответствующим уполномоченным органом (организацией);

4) принятия получателем субсидии решения о прекращении деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или ликвидации юридического лица до истечения 2 лет со дня заключения Соглашения;

5) недостижения получателем субсидии показателя результативности, установленного Соглашением о предоставлении субсидии.

4.8. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за предоставление недостоверных сведений и документов (т.е. представленные сведения не соответствуют действительности или содержат неправильную, искаженную информацию).

4.9. Не использованные до 1 июля 2020 года остатки субсидии подлежат возврату в добровольном порядке в течение 10 календарных со дня истечения срока, установленного для использования субсидии. В случае, если неиспользованные остатки субсидий получателем субсидии не возвращены, указанные средства подлежат взысканию в судебном порядке.

Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим социально значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма, в целях финансового обеспечения затрат в период введения ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году

**Заявка**

**о предоставлении субсидии**

Изучив Порядок предоставления в 2020 году субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, занимающимся социально-значимыми видами деятельности по виду экономической деятельности 88.91, оказавшихся в зоне риска в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (2019-NCOV), в целях финансового обеспечения затрат по аренде, прошу предоставить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя - юридического лица/ индивидуального предпринимателя)

финансовую поддержку на оплату затрат по аренде за апрель – май 2020 в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

Наша организация осуществляет деятельность, направленную на решение социальных проблем, в том числе в сфере социального предпринимательства, по виду экономической деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование вида деятельности по общероссийскому классификатору видов экономической деятельности)

Информация о заявителе:

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество руководителя юридического лица/ индивидуальногопредпринимателя |  |
| Телефон с кодом города |  |
| Адрес электронной почты: е-mail |  |
| Применяемая заявителем система налогообложения |  |
| Почтовый адрес юридического лица/индивидуального предпринимателя с индексом |  |
| Место осуществления предпринимательской деятельности |  |
| Телефон с кодом города |  |
| Факс с кодом города |  |
| Адрес электронной почты: е-mail |  |
| ИНН |  |
| Банковские реквизиты |  |

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Настоящим заявитель подтверждает, что:

1) являюсь субъектом малого (среднего) предпринимательства (юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем - нужное подчеркнуть);

2) зарегистрирован, нахожусь на учете в Межрайонной инспекции ФНС России № 32 по Свердловской области, осуществляю предпринимательскую деятельность на территории городского округа Верхняя Пышма;

3) по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором подается заявка:

- не нахожусь в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, не имею ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

- не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 (пятьдесят) процентов.

Руководитель

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| (подпись) |  | (Ф.И.О. руководителя) |  |

М. П. (при наличии)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим социально значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма, в целях финансового обеспечения затрат в период введения ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ В СОСТАВЕ ЗАЯВКИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации-заявителя, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цель предоставления субсидии)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Наименование документа | Условие предоставления | Количество страниц | № страницы |
| 1. |  | во всех случаях |  |  |
| 2. |  | во всех случаях |  |  |
| 3. |  | во всех случаях |  |  |

Достоверность подтверждаю.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (Ф.И.О. руководителя)

М. П. (при наличии)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим социально значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма, в целях финансового обеспечения затрат в период введения ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году

**СОГЛАСИЕ**

**НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(ФИО)

паспорт\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (серия, номер) (когда и кем выдан)

Адрес регистрации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

даю свое согласие на обработку в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

моих персональных данных, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: фамилия, имя, отчество; пол; дата рождения; тип документа, удостоверяющего личность; данные документа, удостоверяющего личность; гражданство.

Я даю согласие на использование персональных данных исключительно в целях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также на хранение данных об этих результатах на электронных носителях.

Настоящее согласие предоставляется мной на осуществление действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивание, блокирование персональных данных, а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что администрации городского округа Верхняя Пышма гарантирует обработку моих персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами.

Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации.

Данное согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в своих интересах.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

Приложение № 4

к Порядку предоставления субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, оказывающим социально значимые виды деятельности в городском округе Верхняя Пышма, в целях финансового обеспечения затрат в период введения ограничительных мер в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в 2020 году

Форма

**О Т Ч Е Т**

**о выполнении показателей результативности использования субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование субъекта малого предпринимательства)

Субсидия предоставлена в соответствии с Соглашением № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **План** | **Факт** |
| Оплачена арендная плата  | Не менее чем за 1 месяц |  |

Достоверность предоставленных сведений подтверждаю.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Должность руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. руководителя юридического лица или индивидуального предпринимателя, подпись) |
| Главный бухгалтер | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О. главного бухгалтера, подпись) |
|  |  |
| Контактный телефон |  |
| Адрес электронной почты |  |
| Дата | М. П. (при наличии) |