



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.06.2018

№ 736

г. Вытегра

О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района

В соответствии с Федеральными законами от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с последующими изменениями), от 21 декабря 1994 года № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (с последующими изменениями), от 12 февраля 1998 года № 28-ФЗ «О гражданской обороне» (с последующими изменениями), от 22 июля 2008 года № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (с последующими изменениями), постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны» (с последующими изменениями), от 4 сентября 2003 года № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Вологодской области от 21 ноября 2006 года № 1141 «Об обязательном обучении населения мерам пожарной безопасности», постановлением Администрации Вытегорского муниципального района от 17 января 2012 года № 16 «Об организации подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций Вытегорского муниципального района» (с последующими изменениями) **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Создать на территории Вытегорского муниципального района учебно-консультационные пункты по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на базе образовательных организаций Вытегорского муниципального района.

2. Утвердить прилагаемые:

1) Перечень учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района;

2) Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района.

3. Отделу по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Вытегорского муниципального района обеспечить на территории Вытегорского муниципального района пропаганду знаний в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности, задач гражданской обороны в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера, в том числе с использованием средств массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Вытегорского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

**Временно исполняющий полномочия
Главы Администрации района**



А.В. Скресанов

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации района
от 09.06.2018 № 736

Перечень учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района

№ У КП <1>	Адрес расположения У КП
1	г. Вытегра, ул. Луначарского, д.35
2	Вытегорский район, п.Депо, Архангельский тр., д.78
3	Вытегорский район, с. Андомский Погост, ул. Центральная, д.82
4	Вытегорский район, с.Ошта, ул. Строителей, д.7

<1> Учебно-консультационный пункт по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности.



**Положение
об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне,
чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности
на территории Вытегорского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Учебно-консультационные пункты по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности на территории Вытегорского муниципального района (далее - У КП) предназначены для подготовки лиц, не занятых в сфере производства и обслуживания (далее - неработающее население).

К неработающему населению относятся:

- неработающие пенсионеры;
- временно не работающие граждане трудоспособного возраста, не зарегистрированные в службе занятости;
- граждане трудоспособного возраста, имеющие официальный статус безработных.

Подготавливаемые в У КП – это неработающее население, проходящее подготовку по вопросам гражданской обороны и защиты его от чрезвычайных ситуаций и пожарной безопасности в У КП.

1.2. Основная цель создания У КП - обеспечение необходимых условий для подготовки неработающего населения по вопросам гражданской обороны (далее - ГО), пожарной безопасности и защиты его от чрезвычайных ситуаций (далее - ЧС).

1.3. На территории Вытегорского муниципального района У КП создаются на базе образовательных организаций Вытегорского муниципального района.

Перечень У КП на территории Вытегорского муниципального района утверждается постановлением Администрации Вытегорского муниципального района.

Каждому У КП присваивается порядковый номер.

1.4. Общее руководство по подготовке неработающего населения по вопросам ГО и защиты его от ЧС в У КП осуществляет отдел по мобилизационной работе, гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Вытегорского муниципального района (далее - отдел по моб. работе, ГО и ЧС).

2. Основные задачи УКП

Основными задачами УКП являются:

2.1. Организация подготовки неработающего населения в области ГО и защиты его от ЧС.

2.2. Выработка практических навыков действий неработающего населения в условиях опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

2.3. Повышение уровня морально-психологического состояния неработающего населения в условиях угрозы и возникновения ЧС, а также при ликвидации их последствий.

2.4. Пропаганда знаний неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС.

3. Организация работы УКП

3.1. Методическое руководство по организации работы УКП осуществляет отдел по моб.работе, ГО и ЧС.

3.2. Непосредственными организаторами подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС в УКП являются руководители образовательных организаций.

3.2.1. Руководители образовательных учреждений издают приказ (распоряжение), в котором определяют:

начальника УКП;

место расположения помещений УКП, используемых для подготовки неработающего населения;

порядок работы УКП;

порядок проведения занятий, консультаций, тренировок по вопросам ГО и защиты неработающего населения от ЧС;

специалистов образовательных организаций привлекаемых для проведения занятий, консультаций, тренировок в УКП.

3.2.2. Руководители образовательных организаций района утверждают план работы УКП на год.

3.3. Финансовые и материальные расходы, связанные с организацией работы УКП, производятся за счет средств бюджета Вытегорского муниципального района.

3.4. Подготовка неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС в УКП осуществляется путем:

- проведения занятий;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (беседы, лекции, консультации);

- проведения учений и тренировок;
- организации встреч с участниками ликвидации последствий ЧС.

3.5. Основное внимание при подготовке неработающего населения в УКП обращается на морально-психологическую подготовку неработающего населения, действия неработающего населения в ЧС, характерных для мест его проживания, на воспитание у него чувства высокой ответственности за свою подготовку и подготовку своей семьи к защите от опасностей, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера.

3.6. Для проведения занятий подготавливаемые в УКП формируются начальником УКП в учебные группы по 10 человек.

3.7. В целях обеспечения подготовки неработающего населения в области ГО и защиты от ЧС начальником УКП для участия в занятиях, учениях и тренировках привлекаются специалисты отдела по моб.работе, ГО и ЧС.

3.8. Основным документом, планирующим подготовку неработающего населения по вопросам ГО и защиты от ЧС в УКП, является расписание занятий и консультаций, составленное из расчета 12 часов на учебный год.

Расписание занятий согласовывается с начальником отдела по моб.работе, ГО и ЧС и утверждается руководителем образовательной организации.

3.9. Контроль за работой УКП осуществляет начальник отдела по моб.работе, ГО и ЧС

4. Учебно-материальная база УКП

4.1. Учебно-материальная база УКП включает: технические средства подготовки, стенды, учебные наглядные пособия, средства индивидуальной защиты, учебно-методическую литературу и другие информационные материалы по вопросам ГО и защиты от ЧС.

4.2. Помещение УКП оборудуется стендами, плакатами, на которых отражаются основные вопросы тематики подготовки по вопросам ГО и защиты от ЧС:

- «Схема (карта) размещения УКП»;
- «Права и обязанности граждан по ГО и защите от ЧС»;
- «Сигналы ГО и действия по ним»;
- «Классификации ЧС и основные способы защиты населения от них»;
- «О соблюдении мер пожарной безопасности»;
- «Оказание само- и взаимопомощи в условиях ЧС».

4.3. Для проведения занятий в УКП применяется следующее учебное имущество:

- противогазы для взрослых и детей;
- камера защитная детская;
- респиратор;

- аптечка индивидуальная;
- огнетушитель;
- ватно-марлевые повязки;
- бинты, вата и другие материалы для изготовления простейших средств индивидуальной защиты.

4.4. Применительно к тематике подготовки по вопросам ГО и защиты от ЧС для повышения наглядности и обеспечения самостоятельной работы подготавливаемых в УКП должны быть в наличии плакаты, схемы, видеофильмы, выписки из законодательных и нормативных актов, памятки, рекомендации, учебно-методические пособия.

5. Документационное сопровождение УКП

В УКП должны находиться следующие документы:

- приказ начальника УКП «Об организации работы УКП по подготовке неработающего населения»;
- Положение об учебно-консультационном пункте по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности;
- план работы УКП на год;
- распорядок дня работы УКП;
- график дежурств в УКП;
- расписание занятий и консультаций в УКП;
- Журнал учета занятий и консультаций в УКП;
- списки подготавливаемых в УКП граждан с указанием адресов и телефонов.

6. Обязанности начальника УКП

Начальник УКП обязан:

- 1) обеспечивать организацию работы УКП согласно утвержденному плану работы УКП на год;
- 2) обеспечивать контроль за ходом подготовки неработающего населения путем проведения тестирования и оказания индивидуальной помощи при подготовке подготавливаемым в УКП;
- 3) взаимодействовать с отделом по моб. работе, ГО и ЧС по вопросам подготовки неработающего населения в УКП;
- 4) вести журнал учета проведения занятий и консультаций, с последующей передачей его в отдел по моб. работе, ГО и ЧС в срок не позднее 20 декабря текущего года;
- 5) обеспечивать информирование о деятельности УКП и доведение до неработающего населения расписания занятий в УКП с указанием темы и даты проведения путем размещения информации на информационных стендах;
- 6) вести учет неработающего населения, подготавливаемого в УКП;

- 7) обеспечивать защиту персональных данных подготавливаемых в УКП;
- 8) обеспечивать соблюдение правил пожарной безопасности в УКП;
- 9) представлять в отдел по моб. работе, ГО и ЧС не позднее 20 января года, следующего за отчетным, отчет о выполнении плана работы УКП на год.

