**Порядок обжалования решений, принятых Ревизионной комиссией Вытегорского муниципального района**

В соответствии со статьей 16 Положения о Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района, утвержденного решением Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 11 декабря 2013 г. № 35 «Об утверждении Положения о Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района (с изменениями)

1. Проверяемые органы и организации и их должностные лица вправе обратиться с жалобой на действия (бездействие) Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района (далее – Ревизионная комиссия ВМР) и ее должностных лиц в Представительное Собрание Вытегорского муниципального района или в суд. Порядок рассмотрения Представительным Собранием жалоб на действия (бездействие) Ревизионной комиссии ВМР и ее должностных лиц утверждается Регламентом Представительного Собрания Вытегорского муниципального района.

2. Акты проверок, отчеты о проведенных контрольных мероприятиях, представления и предписания Ревизионной комиссии ВМР могут быть обжалованы проверяемыми органами и организациями в судебном порядке.

**Порядок рассмотрения Представительным Собранием Вытегорского муниципального района жалоб на действия (бездействие)**

**Ревизионной комиссии ВМР и ее должностных лиц**

1. Жалобы проверяемых органов и организаций и их должностных лиц на действия (бездействие) Ревизионной комиссии ВМР и ее должностных лиц (далее - жалобы) регистрируются в день поступления в аппарате Представительного Собрания и не позднее следующего рабочего дня со дня регистрации передаются Главе Вытегорского муниципального района для наложения резолюции (поручения). Глава Вытегорского муниципального района накладывает резолюцию (пору­чение) в течение рабочего дня после получения жалобы.

2. После наложения резолюции (поручения) жалоба направляется не позднее рабочего дня, следующего за днем наложения резолюции (поруче­ния), в комиссию по бюджету и налогам Представительного Собрания Вытегорского муниципального района (далее – комиссия по бюджету и налогам) для рассмотрения, принятия решения и подготовки проек­та ответа.

3. Жалоба должна быть рассмотрена комиссией по бюджету и налогам не позднее 30 кален­дарных дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен по решению комиссии по бюджету и налогам не более чем на 10 календарных дней в случае, если заявителем не представлены необходимые для рассмотрения жалобы документы.

4. На заседание комиссии по бюджету и налогам могут быть приглашены заявитель, пред­ставители Ревизионной комиссии ВМР, специалисты, эксперты, а также иные лица, обладающие информацией, необходимой для рассмотрения жалобы.

5. По результатам рассмотрения жалобы комиссия по бюджету и налогам принимает реше­ние и готовит проект ответа на жалобу.

6. Решение комиссии по бюджету и налогам и проект ответа на жалобу направляются Главе Вытегорского муниципального района для рассмотрения.

7. После подписания Главой района ответ на жалобу направляется в Ревизионную комиссию ВМР и заявителю.

**Судебный порядок обжалования решений и действий (бездействия) Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района и ее должностных лиц**

Акты проверок, отчеты о проведенных контрольных мероприятиях, представления и предписания Ревизионной комиссии ВМР, решения и действия (бездействие) Ревизионной комиссии ВМР и ее должностных лиц могут быть обжалованы проверяемыми органами и организациями в судебном порядке в течение 3 месяцев со дня, когда заявителю стало известно о нарушении его прав, и законных интересов.

Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов определяются Гражданским и Арбитражным процессуальными кодексами Российской Федерации.

**Личный прием граждан и представителей организаций в Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района**

 Личный прием граждан и представителей организаций в Ревизионной комиссии ВМР проводится председателем (в отсутствие председателя - аудитором) Ревизионной комиссии ВМР по предварительной записи. Информация о времени и месте приема, фамилии, имена, отчества председателя (аудитора) Ревизионной комиссии ВМР, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера размещается на официальном сайте Вытегорского муниципального района. Рассмотрение обращений граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления регулируется следующими актами:

1) Федеральный закон от 02.05.2006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

2) Федеральный закон от 9 февраля 2009 года №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (статьи 18-20);

3) Регламент Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района, утвержден распоряжением Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 20.01.2014 г. № 7 «Об утверждении Регламента Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района (с изменениями);

4) Положение о рассмотрении обращений граждан в Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района, утвержденное приказом Ревизионной комиссии Вытегорского муниципального района от 28 января 2016 года № 1 «Об утверждении Положения о рассмотрении обращений граждан в Ревизионную комиссию Вытегорского муниципального района

В Ревизионной комиссии ВМР прием граждан (физических лиц) и представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления проводит **председатель Ревизионной комиссии ВМР Зелинская Наталья Вениаминовна** (в отсутствие председателя - **аудитор Нестерова Ольга Евгеньевна**) каждый понедельник по адресу: г.Вытегра, пр. Ленина, д.68, каб.17 с 13.00 до 15.00 по предварительной записи.

Дополнительная информация и предварительная запись по телефону: 2-22-03 в рабочие дни с 8.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00. Запись на прием осуществляет председатель Ревизионной комиссии ВМР  Зелинская Наталья Вениаминовна.