



НОВОСТИ

Октябрьского городского поселения

Критикуешь - предлагай! Предлагаешь - действуй!

Приложение к выпуску № 77 от 28 февраля 2014 года

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ОКТЯБРЬСКОЕ» УСТЬЯНСКОГО РАЙОНА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 января 2014 г. № 18
рп. Октябрьский

Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории МО «Октябрьское» малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» в новой редакции

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Архангельской области от 20 сентября 2005 года № 78-5-ОЗ «О порядке определения дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма и порядке признания

граждан малоимущими в Архангельской области», администрация муниципального образования «Октябрьское»

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории муниципального образования «Октябрьское» малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма».

2. Настоящее постановление вступает в законную силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Октябрьское» в сети «Интернет».

3. Контроль по выполнению настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации.

4. Постановление от 21.08.2012г. № 279 «Об утверждении административного регламента «Предоставление муниципальной услуги по признанию граждан, проживающих на территории муниципального образования «Октябрьское» малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» признать утратившим силу.

И.о. главы муниципального образования Э.В. Шанин

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации муниципального образования «Октябрьское»
от 30 января 2014 года № 18

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории МО «Октябрьское» малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма»

I. Общие положения

- 1.1. Предмет регулирования административного регламента
- 1.2. Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги
- 1.3. Требования к порядку информирования о правилах предоставления муниципальной услуги

II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

- 2.1. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
- 2.2. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги
- 2.3. Сроки при предоставлении муниципальной услуги
- 2.4. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги
- 2.5. Плата, взимаемая с заявителя при предоставлении муниципальной услуги
- 2.6. Результаты предоставления муниципальной услуги
- 2.7. Требования к местам предоставления муниципальной услуги
- 2.8. Показатели доступности и качества муниципальной услуги

III. Административные процедуры

- 3.1. Регистрация запроса (заявления) заявителя

IV. Контроль по исполнению административного регламента

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, а также его должностных лиц, муниципальных служащих

1. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1.1 Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления муниципальной услуги «Признание граждан, проживающих на территории МО «Октябрьское», малоимущими в целях постановки на учёт и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма» (далее - муниципальная услуга), и стандарт предоставления муниципальной услуги, включая сроки и последовательность административных процедур и административных действий администрации муниципального образования «Октябрьское» при осуществлении полномочий по предоставлению муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация запроса (заявления) заявителя;
- 2) рассмотрение представленных документов;
- 3) принятие решения о предоставлении услуги либо об отказе в предоставлении;
- 4) выдача результата предоставления услуги.

Описание заявителей при предоставлении муниципальной услуги

1.2. Заявителями при предоставлении муниципальной услуги являются физические лица — граждане Российской Федерации, проживающие и зарегистрированные по месту жительства, по месту пребывания (если не имеют места жительства в пределах территории Российской Федерации) на территории муниципального образования «Октябрьское».

От имени заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего административного регламента, вправе выступать:

- 1) представитель гражданина при предоставлении доверенности, оформленной надлежащим образом;
- 2) законный представитель гражданина.

Требования к порядку информирования

о правилах предоставления муниципальной услуги

1.3. Муниципальную услугу предоставляет администрация муниципального образования «Октябрьское» (далее - администрация) Место нахождения администрации: Архангельская область, Устьянский район, рп. Октябрьский, ул. Комсомольская, д.13. График(режим) работы администрации: понедельник- с 8.00 до 17.00 . вторник, среда, четверг- с 8.30 до 17.00 перерыв- с 13.00 до 14.00

пятница- с 8.30 до 14.00, без перерыва.

График приёма заявителей осуществляется в следующем порядке:

вторник, среда, четверг- с 9.00 до 16.00

Адрес официального сайта администрации в сети интернет: www.oktiabradmin.ru;

Информация о порядке предоставления муниципальной услуги предоставляется заявителю специалистом администрации на личном приёме, с использованием сети интернет (в том числе электронной почты oktiabradmin@rambler.ru), информационных стендов, в письменной форме на основании письменного обращения, на Едином портале государственных и муниципальных услуг(функций) rgu.dvinaland.ru.

Информирование о правилах предоставления муниципальной услуги осуществляется:

- при непосредственном обращении в администрацию;

- с использованием средств почтовой связи, телефонной связи по номеру 8(81855)5-11-94

Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который гражданин позвонил, фамилии, имени, отчества специалиста, принявшего звонок. Время разговора не должно превышать 10 минут. При невозможности специалиста, принявшего звонок самостоятельно ответить на поставленные вопросы, телефонный звонок должен быть переадресован на другое должностное лицо, или же обратившемуся гражданину должен быть сообщён телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

При информировании по телефону, по почте (заявления с письменным запросом о предоставлении информации) и при личном обращении заявителя сообщается следующая информация:

-график работы администрации;

-порядок приёма заявителей;

-условия предоставления муниципальной услуги.

В помещении администрации (на информационном стенде) размещается следующая информация:

-график приёма заявителей;

-фамилия, имя, отчество специалиста, исполняющего муниципальную услугу;

-образец заявления;

Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

Предоставление муниципальной услуги в электронной форме Заявление и сканированные копии документов, указанных в пункте 2.1. раздела второго настоящего регламента могут быть направлены через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг: rgu.dvinaland.ru.