**Муниципальное образование «Октябрьское»**

**Устьянского района Архангельской области**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**Четвертого созыва (внеочередная пятьдесят вторая сессия)**

**Р Е Ш Е Н И Е**

**от 03 ноября 2020 года № 325**

**О назначении конкурса по отбору**

**кандидатур на должность главы**

**муниципального образования «Октябрьское»**

В соответствии с частью 2.1 статьи 36 Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=61344958C456B2206499AE38611E61991F78B5236208A8BD3A7C21BB259B8A196E9A4459943B5341oBV4J)   
от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», областным законом от 23 сентября 2004 года № 259-внеоч.-ОЗ «О реализации государственных полномочий Архангельской области в сфере правового регулирования организации и осуществления местного самоуправления», у[ставом](consultantplus://offline/ref=61344958C456B2206499B03577723C951A75ED2F6F0EA0E26D7E70EE2B9E8249268A0A1C993A5747B680oDVFJ) муниципального образования «Октябрьское»», [Положение](#Par34)м о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Октябрьское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Октябрьское»от 27 июня 2016 года № 175, Совет депутатов муниципального образования «Октябрьское» **Р Е Ш А Е Т**:

**1.** Объявить конкурс по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Октябрьское» (далее – конкурс).

**2.** Организацию и проведение конкурса возложить на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Октябрьское» (далее – конкурсная комиссия), сформированную в соответствии с [Положение](#Par34)м о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования «Октябрьское», утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования «Октябрьское» (далее – [Положение](#Par34) о проведении конкурса).

**3.** Назначить проведение конкурса на 09 декабря 2020 года в 15.00 по адресу п.Октябрьский Устьянского района, ул. Комсомольская, д.13 (в зале заседаний администрации МО «Октябрьское» (2 этаж).

**4.** Прием документов на участие в конкурсе осуществляется по адресу п.Октябрьский Устьянского района, ул. Комсомольская, д.13, кабинет № 10 (второй этаж).

Контактный телефон 818 55 5 11 94.

Время приема документов: с 9.00 до 16.30, перерыв на обед с 13.00 до 14.00, выходные дни – суббота, воскресенье.

Прием документов осуществляется в период с 09 ноября по 30 ноября 2020 года.

По истечении указанного срока документы не принимаются.

**5.** Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

1) личное заявление о допуске к участию в конкурсе, а также согласие на обработку персональных данных;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по [форме](consultantplus://offline/ref=0D30D8D520EF96F28AB5810114E310DA6699BA405A782EDFD08582B156FC4FB0E849E8270F6759s0AFN), установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданином Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации», с приложением фотографии, выполненной на матовой бумаге в черно-белом изображении форматом 4 x 6;

3) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

4) копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

5) копии документов об образовании и о квалификации, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

6) документы воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

7) документ, ([заключение](consultantplus://offline/ref=4F2AFCA56035513BBE8F4E89C011232239A50FB786000A3B84C2B4E82424833CF83982DCACD8C1yE0FN) медицинского учреждения) форма № 001-ГС/у об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу или ее прохождению, утвержденный приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 декабря 2009 года № 984н;

8)  программу кандидата по развитию муниципального образования (далее – программа) в произвольной форме объемом до 15 страниц машинописного текста, содержащую информацию об оценке текущего социально-экономического состояния муниципального образования, описания основных проблем социально-экономического развития муниципального образования и комплекс предлагаемых мер по их решению, сроки, ресурсное обеспечение и механизмы реализации программы;

9) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

10) справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по форме, утвержденной административным [регламентом](consultantplus://offline/ref=BC75C4CA431402A848DE66F4BDCDBA430DEA863DC6045F9BD3D8E7C58A2A032CDE84CE3C4FC908D8o32BE) Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по выдаче справок о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования, утвержденном приказом МВД России от 07 ноября 2011 года № 1121.

11) информацию о наличии (отсутствии) обстоятельств, предусмотренных [подпунктом «в» пункта 3.2 статьи 4](consultantplus://offline/ref=C3CC63ABEBD130A7D3A33A762531CBFAA167285C3A3AB2256B259050B8A7F08BE8B0AD105B71A850n7sBP) Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации».

Кандидат, изъявивший желание участвовать в конкурсе, вправе представить

в конкурсную комиссию следующие документы:

1) копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов

о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы)

2)  документы, характеризующие профессиональную подготовку и личные качества кандидата;

3) иные документы по желанию кандидата.

Оригиналы документов возвращаются кандидату в день их представления, а их копии заверяются секретарем конкурсной комиссии.

Кандидату выдается расписка о приеме документов с указанием перечня документов и даты приема, о чем делается отметка в журнале регистрации.

**6.** При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, установленных перечнем методов оценки кандидатов согласно приложению к Положению о проведении конкурса.

В качестве методов оценки кандидатов применяются оценка представленных кандидатами программ и собеседование.

**7.** Дополнительную информацию по проведению конкурса можно получить у председателя Совета депутатов муниципального образования «Октябрьское» кабинет

№ 4 (второй этаж)

**8.** Совету депутатов подготовить объявление о проведении конкурса в соответствии с условиями, определенными настоящим решением.

**9.** Решение подлежит официальному опубликованию, а также размещению на официальном сайте администрации муниципального образования «Октябрьское».

**10.** Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Председатель Совета депутатов

муниципального образования «Октябрьское» О.А. Борисов

Исполняющий обязанности Главы

муниципального образования «Октябрьское» Э.В. Шанин