

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПРИВОДИНСКОЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19 октября 2017 года

№ 337

О внесении изменений в административный регламент исполнения администрацией МО «Приводинское» функции по осуществлению муниципального земельного контроля

В НОМЕРЕ:

1. Постановление администрации от 19 октября 2017 года № 337 «О внесении изменений в административный регламент исполнения администрацией МО «Приводинское» функции по осуществлению муниципального земельного контроля».

2. Постановление администрации от 20 октября 2017 года № 338 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование комфортной городской среды муниципального образования «Приводинское» на 2018-2022 годы»

Рассмотрев протест прокуратуры на постановление администрации МО «Приводинское» от 11.07.2013 № 189, в целях приведения административного регламента исполнения администрацией муниципального образования «Приводинское» функции по осуществлению муниципального земельного контроля в соответствие с федеральным законодательством, администрация муниципального образования «Приводинское» **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в административный регламент исполнения администрацией МО «Приводинское» функции по осуществлению муниципального земельного контроля, утвержденный постановлением администрации МО «Приводинское» от 11.07.2013 № 189, следующие изменения:

1) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

1.1) поступление в орган государственного контроля (надзора), орган муниципального контроля заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

2) мотивированное представление должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам,

имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

в) нарушение прав потребителей (в случае обращения в орган, осуществляющий федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей, граждан, права которых нарушены, при условии, что заявитель обращался за защитой (восстановлением) своих нарушенных прав к юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю и такое обращение не было рассмотрено либо требования заявителя не были удовлетворены);

2.1) выявление при проведении мероприятий без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями при осуществлении видов государственного контроля (надзора), указанных в частях 1 и 2 статьи 8.1 настоящего Федерального закона, параметров деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным органом государственного контроля (надзора) индикаторам риска является основанием для проведения внеплановой проверки, которое предусмотрено в положении о виде федерального государственного контроля (надзора);

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.»;

2) абзац 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«В распоряжении главы муниципального образования указываются:».

3) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«Проверка проводится на основании распоряжения главы муниципального образования «Приводинское»;

4) в пункте 25 абзац 2 исключить;

5) приложения № 2 и № 3 к административному регламенту утвердить в новой редакции (приложения № 1 и № 2 к настоящему постановлению);

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости муниципального образования «Приводинское».

3. Настоящее постановление вступает в силу через 10 дней со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования

С.И.Панов

Приложение № 2
к постановлению
от 19.10.2017 № 337

Приложение № 3
к административному регламенту
исполнения администрацией МО «Приводинское»
функции по осуществлению муниципального земельного контроля
(в ред. Приказа Минэкономразвития России
от 30.09.2016 № 620)

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля
о проведении _____ проверки
(плановой/внеплановой, документарной/выездной)
юридического лица, индивидуального предпринимателя
от “ ____ ” _____ г. № _____

1. Провести проверку в отношении

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)
индивидуального предпринимателя)

2. Место нахождения:

(юридического лица (филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), места фактического осуществления
деятельности индивидуальным предпринимателем и (или) используемых ими производственных объектов)

3. Назначить лицом(ами), уполномоченным(и) на проведение проверки:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), уполномоченного(ых) на
проведение проверки)

4. Привлечь к проведению проверки в качестве экспертов, представителей экспертных организаций
следующих лиц:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должности привлекаемых к проведению проверки
экспертов и (или) наименование экспертной организации с указанием реквизитов свидетельства
об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Настоящая проверка проводится в рамках

(наименование вида (видов) государственного контроля (надзора), муниципального контроля, реестровый(ые) номер(а) функции(й) в
федеральной государственной информационной системе “Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)”)

6. Установить, что:
настоящая проверка проводится с целью:

При установлении целей проводимой проверки указывается следующая информация:

а) в случае проведения плановой проверки:

– ссылка на утвержденный ежегодный план проведения плановых проверок;

– реквизиты проверочного листа (списка контрольных вопросов), если при проведении плановой проверки должен быть использован проверочный лист (список контрольных вопросов);

б) в случае проведения внеплановой проверки:

– реквизиты ранее выданного проверяемому лицу предписания об устранении выявленного нарушения, срок для исполнения которого истек;

– реквизиты заявления от юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования);

– реквизиты поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также сведения об информации, поступившей от органов государственной власти и органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты мотивированного представления должностного лица органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля по результатам анализа результатов мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, рассмотрения или предварительной проверки поступивших в органы государственного контроля (надзора), органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

– реквизиты приказа (распоряжения) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданного в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;

– реквизиты требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов и реквизиты прилагаемых к требованию материалов и обращений;

– сведения о выявленных в ходе проведения мероприятия по контролю без взаимодействия с юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями индикаторах риска нарушения обязательных требований;

в) в случае проведения внеплановой выездной проверки, которая подлежит согласованию органами прокуратуры, но в целях принятия неотложных мер должна быть проведена незамедлительно в связи с причинением вреда либо нарушением проверяемых требований, если такое причинение вреда либо нарушение требований обнаружено непосредственно в момент его совершения:

– реквизиты прилагаемой к распоряжению (приказу) о проведении проверки копии документа (рапорта, докладной записки и другие), представленного должностным лицом, обнаружившим нарушение;

задачами настоящей проверки являются:

7. Предметом настоящей проверки является (отметить нужное):

соблюдение обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

соответствие сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям;

соответствия сведений, содержащихся в заявлении и документах юридического лица или индивидуального предпринимателя о предоставлении правового статуса, специального разрешения (лицензии) на право осуществления отдельных видов деятельности или разрешения (согласования) на осуществление иных юридически значимых действий, если проведение соответствующей внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя предусмотрено правилами предоставления правового статуса, специального разрешения (лицензии), выдачи разрешения (согласования) обязательным требованиям, а также данным об указанных юридических лицах и индивидуальных предпринимателях, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей и других федеральных информационных ресурсах;

выполнение предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля;

проведение мероприятий:

по предотвращению причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, музейным предметам и музейным коллекциям, включенным в состав Музейного фонда Российской Федерации, особо ценным, в том числе уникальным, документам Архивного фонда Российской Федерации, документам, имеющим особое историческое, научное, культурное значение, входящим в состав национального библиотечного фонда;

по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

по обеспечению безопасности государства;

по ликвидации последствий причинения такого вреда.

8. Срок проведения проверки:

К проведению проверки приступить с “ ____ ” _____ 20 ____ года.

Проверку окончить не позднее “ ____ ” _____ 20 ____ года.

9. Правовые основания проведения проверки:

(ссылка на положения нормативного правового акта, в соответствии с которым осуществляется проверка)

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие проверке

11. В процессе проверки провести следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки (с указанием наименования мероприятия по контролю и сроков его проведения):

1)

2)

3)

12. Перечень положений об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля, административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

(с указанием наименований, номеров и дат их принятия)

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения проверки:

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

(подпись, заверенная печатью)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект распоряжения (приказа), контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Приложение № 1
к постановлению от 19.10.2017 № 337

Приложение № 2 к административному регламенту
исполнения администрацией МО "Приводинское"
функции по осуществлению муниципального
земельного контроля

(в редакции Постановления Правительства РФ от 17.08.2016 № 806)

ФОРМА

ежегодного плана проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей администрации муниципальной образования "Приводинское"

(наименование органа государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

УТВЕРЖДЕН

(фамилия, инициалы и подпись руководителя)

от «___» _____ 20___ г.

П Л А Н

проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 20___ г.

Наименование юридического лица (филиала, подразделения, обособленного структурного подразделения), ф.и.о. индивидуального предпринимателя, должность которого подлжит проверке ¹	Адреса			Основания проведения проверки	Дата начала осуществления проверки	Дата окончания последней проверки	Дата начала осуществления проверки юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем	Дата начала осуществления проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя	Цель проведения проверки	Идентификационный номер налогоплательщика	Основной государственный регистрационный номер	Срок проведения плановой проверки	Наименование органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, с которым проверка проводится совместно	Информация о постановлении о назначении административного наказания или решения о приостановлении и (или) об аннулировании лицензии (принятия), номер, орган, вышедший постановление или принявший решение, часть и статья федерального закона, являющаяся основанием привлечения к ответственности), дата их вступления в законную силу, дата окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.	Информация о присвоении деятельности юридического лица и индивидуального предпринимателя определенной категории риска, определенной категории опасности, об отнесенности объекта государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, определенной категории опасности
	место (места) нахождения юридического лица	место (места) фактической деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя	места нахождения объектов ²												

¹ Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, дополнительно указывается наименование этих объектов.

² Если планируется проведение мероприятий по контролю в отношении объектов защиты, объектов использования атомной энергии, опасных производственных объектов и гидротехнических сооружений, дополнительно указывается место нахождения этих объектов.

³ Указывается ссылка на положения федерального закона, устанавливающего основания проведения плановой проверки.

⁴ Указывается календарный месяц начала проведения проверки.

⁵ Заполняется, если проверка в отношении субъектов малого предпринимательства проводится в 2016 – 2018 годах. Указывается информация о постановлении о назначении административного наказания или решения о приостановлении и (или) об аннулировании лицензии (принятия), номер, орган, вышедший постановление или принявший решение, часть и статья федерального закона, являющаяся основанием привлечения к ответственности), дата их вступления в законную силу, дата окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено постановление либо принято решение.

⁶ Заполняется, если проверка проводится по виду государственного контроля (надзора), осуществляемого с применением риск-ориентированного подхода.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ПРИВОДИНСКОЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 октября 2017 года

№ 338

Об утверждении муниципальной программы
«Формирование комфортной городской среды
муниципального образования «Приводинское»
на 2018-2022 годы»

В целях повышения уровня благоустройства территорий Приводинского городского поселения, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 года № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06.04.2017 № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды на 2018-2022 годы», Уставом муниципального образования «Приводинское», администрация муниципального образования «Приводинское» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Формирования современной городской среды на территории муниципального образования «Приводинское» на 2018-2022 годы» (прилагается).

2. Ведущему специалисту администрации муниципального образования «Приводинское» опубликовать настоящее постановление в газете «Ведомости» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Приводинское».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2018 года.

Глава муниципального образования

С.И. Панов

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Формирование современной городской среды
на территории муниципального образования
«Приводинское» на 2018-2022 г.г.»**

пос.Приводино
2017 г.

Паспорт муниципальной программы

Наименование программы	Муниципальная программа «Формирование современной городской среды на территории МО «Приводинское» на 2018-2022 годы» (далее Программа)
Ответственный исполнитель	Администрация Приводинского городского поселения
Участники программы	Администрация муниципального образования «Приводинское», организации всех форм собственности, управляющие компании, ТСЖ, органы территориального общественного самоуправления, общественные организации, жители Приводинского городского поселения.
Цели программы	<ul style="list-style-type: none"> - повышение уровня благоустройства территорий общего пользования Приводинского городского поселения, а также дворовых территорий многоквартирных домов, расположенных на территории поселков Приводино и Удимский; - реализация социально значимых проектов территории Приводинского городского поселения путем активного привлечения граждан и организаций к деятельности органов местного самоуправления, повышения заинтересованности жителей Приводинского городского поселения в участии и решении проблем местного значения, формирование активной жизненной позиции населения; - развитие механизмов взаимодействия власти и населения, повышение уровня доверия населения к власти за счет его участия в выявлении и согласовании путей решения острых проблем.
Задачи программы	<ul style="list-style-type: none"> - организация мероприятий по благоустройству территорий общего пользования Приводинского городского поселения; - организация мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов на территории Приводинского городского поселения; - привлечение населения Приводинского городского поселения к активному участию в выявлении и определении степени приоритетности проблем программы местного значения, подготовке, реализации, контроле качества и приемке работ, выполняемых в рамках Программы, а также последующем содержании и обеспечении сохранности объектов благоустройства; - повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий общего пользования и дворовых территорий многоквартирных домов на территории Приводинского городского поселения; - совершенствование эстетического вида и создание гармоничной архитектурно-ландшафтной среды Приводинского городского поселения.

<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>В ходе реализации основных мероприятий Программы предусматривается создание благоприятных условий для проживания и отдыха населения Приводинского городского поселения за счет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - увеличения доли благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов от общего количества дворовых территорий; - увеличение количества благоустроенных территорий общего пользования населения от общего количества таких территорий; - приведение внутри дворовых проездов, тротуаров и парковочных карманов в нормативное состояние; - обеспечение комфортных условий для проживания населения Приводинского городского поселения; - повышение эффективности бюджетных расходов за счет вовлечения общественности в процессы принятия решений на местном уровне и усилия общественного контроля за действиями органов местного самоуправления; - обеспеченность гармоничной архитектурно-ландшафтной среды Приводинского городского поселения.
<p>Срок реализации программы</p>	<p>2018-2022 г.г.</p>
<p>Объемы и источники финансирования программы</p>	<p>Объем бюджетных средств на 2018 год</p> <p>Дворовые территории: <u>1092701 руб. из них:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет: 786291 руб.; - бюджет Архангельской области – 163336 руб.; - бюджет поселения – 94963 руб.; - внебюджетные источники – 47481 руб. <p>Общественные территории: <u>546035 руб., из них:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - федеральный бюджет – 393145 руб.; - бюджет Архангельской области – 81668 руб.; - бюджет поселения – 47481руб.; - внебюджетные средства 23471 руб.

I. Основные характеристики текущего состояния дворовых территорий и мест массового отдыха населения и прогноз ее развития

Создание условий для системного повышения качества и комфорта городской среды на территории Российской Федерации является одним из приоритетных направлений стратегического развития Российской Федерации. Государственная программа основана на положениях Градостроительного кодекса Российской Федерации, Жилищного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 600 « О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг. При разработке программы учитывались требования приказа Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 06 апреля 2017 года № 691/пр «Об утверждении методических рекомендаций по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта в «Формирование современной городской среды на 2018-2022 годы».

В соответствии с указанными стратегическими документами и нормативными правовыми актами основными приоритетами реализации муниципальной программы является:

повышение уровня благоустройства дворовых и общественных территорий Приводинского городского поселения;

повышение уровня вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территорий Приводинского городского поселения;

обеспечение создания, содержания и развития объектов благоустройства на территории Приводинского городского поселения, включая объекты водоохраной зоны и прилегающие к ним территории.

Уровень благоустройства определяет комфортность проживания на территории поселения и является одной из проблем, требующих каждодневного внимания и эффективности решений, включающих комплекс мероприятий по инженерной подготовке и обеспечению безопасности, озеленению и устройству покрытий, освещению, размещению малых архитектурных форм.

Муниципальное образование «Приводинское» имеет статус городского поселения, в него входит 70 населенных пунктов. Численность населения составляет – 8124 (по состоянию на 01.01.2017). Основным принципом формирования комфортной городской среды является комплексный подход при создании эффективной системы благоустройства, в том числе за счет реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий многоквартирных домов и муниципальных территорий общего пользования в населенных пунктах с численностью более 1000 человек.

Дворовые территории многоквартирных домов Приводинского городского поселения (далее – дворовые территории) являются важнейшей составной частью транспортной системы. От уровня транспортно-эксплуатационного состояния дворовых территорий многоквартирных домов и проездов к дворовым территориям во многом зависит качество жизни населения.

Под дворовой территорией понимается совокупность территорий, прилегающих к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам.

Текущее состояние большинства дворовых территорий не соответствует современным требованиям к местам проживания граждан, обусловленным нормами Градостроительного и Жилищного кодексов Российской Федерации, а именно: значительная часть асфальтобетонного покрытия внутриквартальных проездов, проходов имеет высокую степень износа, практически не производятся работы по озеленению дворовых территорий, малое количество парковок для временного хранения автомобилей, недостаточно оборудованных и благоустроенных детских и спортивных площадок.

Существующее положение обусловлено рядом факторов: недостаточное финансирование мероприятий по благоустройству в предыдущие годы, введение новых современных требований к благоустройству и содержанию территорий, отсутствие комплексного подхода к решению проблемы формирования и обеспечения среды, комфортной и благоприятной для проживания населения.

До настоящего времени благоустройство дворовых территорий осуществлялось по отдельным видам работ, без взаимной увязки элементов благоустройства. Некоторые виды работ по благоустройству практически не производились: работы по содержанию зеленых зон дворовых территорий, организации новых дворовых площадок для отдыха детей разных возрастных групп, устройство парковок для временного хранения автомобилей.

Благоустройство дворовых территорий муниципального образования «Приводинское», в том числе, территорий соответствующего функционального назначения (площадей, улиц, пешеходных зон, скверов, парков, иных территорий) (далее - общественные территории) - одна из актуальных проблем современного градостроительства и муниципальных хозяйств. Именно в этой сфере создаются условия для здоровой, комфортной и удобной жизни населения.

Одним из главных приоритетов развития территории муниципального образования «Приводинское» является создание благоприятной среды для проживания и отдыха населения. Стратегическое видение развития населенных пунктов определяется качеством городской среды.

Выполнение комплекса мероприятий по повышению качества и комфорта городской среды на территории Приводинского городского поселения направлено на улучшение экологического состояния и внешнего облика городской среды. При отсутствии проекта благоустройства получить многофункциональную адаптивную среду для проживания граждан не представляется возможным. При выполнении работ по благоустройству необходимо учитывать мнение жителей и сложившуюся инфраструктуру территорий дворов для определения функциональных зон и выполнения других мероприятий. Комплексный подход позволяет наиболее полно и в то же время детально охватить весь объем проблем, решение которых может обеспечить комфортные условия проживания всего населения. К этим условиям относятся чистые улицы, благоустроенные районы, дворы и дома, зеленые насаждения, необходимый уровень освещенности дворов и улиц в темное время суток.

Важнейшей задачей Приводинского городского поселения является формирование и обеспечение среды, комфортной и благоприятной для проживания населения, в том числе благоустройство дворовых территорий и общественных территорий населения, выполнение требований Градостроительного кодекса Российской Федерации по устойчивому развитию городских территорий, обеспечивающих при осуществлении

градостроительной деятельности безопасные и благоприятные условия жизнедеятельности человека.

Проведение работ по благоустройству должно соответствовать требованиям обеспечения доступности для маломобильных групп населения.

Включение дворовой территории в Программу не допускается без решения заинтересованных лиц. Общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме принимается решение (в виде протокола общего собрания собственников помещений в каждом многоквартирном доме), содержащее следующую информацию:

- о включении дворовой территории в муниципальную программу «Формирование современной городской среды МО «Приводинское» на 2018-2022 г.»;
- об утверждении дизайн-проекта и видов работ по благоустройству придомовой территории;
- о трудовом участии жителей дома в муниципальной программе «Формирование комфортной городской среды на территории МО «Приводинское» в 2018-2022 г.г.»;
- о принятии в безвозмездное пользование с содержанием объектов, установленных в соответствие с дизайн-проектом по программе «Формирование комфортной городской среды на территории МО «Приводинское» на 2018-2022 г.г.».

В целях повышения уровня доступности информации и информирования граждан, организаций о задачах Программы, реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, муниципальных территорий общего пользования, информация размещается на официальном сайте администрации муниципального образования.

Для решения проблем по благоустройству дворовых территорий и общественных территорий необходимо использовать программно-целевой метод. Выполнение мероприятий по благоустройству Программы по формированию современной городской среды позволит значительно улучшить внешний облик поселков, его экологическое состояние, создать более комфортные микроклиматические, санитарно-гигиенические и эстетические условия на территориях общего пользования, дворовых территориях многоквартирных домов.

II. Цели, задачи муниципальной Программы

2.1. Основной целью Программы является повышение уровня благоустройства территории Приводинского городского поселения.

2.2. Основными задачами муниципальной Программы являются:

- Обеспечение формирования единых ключевых подходов и приоритетов формирования комфортной городской среды на территории Приводинского городского поселения с учетом приоритетов территориального развития;
 - Обеспечение проведения мероприятий по благоустройству территорий муниципального образования, включая объекты, находящиеся в частной собственности и прилегающим к ним территориям, в соответствии с едиными требованиями;
 - создание универсальных механизмов вовлеченности заинтересованных граждан, организаций в реализацию мероприятий по благоустройству территории Приводинского городского поселения.
- м территории;
- Повышение уровня вовлечения заинтересованных граждан по благоустройству территории Приводинского городского поселения.

Комплексный подход к реализации мероприятий по благоустройству, отвечающих современным требованиям, позволит создать современную городскую комфортную среду для проживания граждан и пребывания отдыхающих, а также комфортное современное общественное пространство.

Программно-целевой метод позволяет повысить эффективность работы и обеспечить системное решение организационных, технологических, материально-технических и финансовых вопросов.

III. Этапы и сроки реализации Программы

Программа рассчитана на 2018 - 2022 г.г. и реализуется в один этап.

IV. Перечень программных мероприятий по благоустройству дворовых территорий

Минимальный перечень мероприятий Программы указан в приложении № 3.

Дополнительный перечень мероприятий Программы указан в приложении № 4 .

Мероприятия Программы могут корректироваться с учётом предложений, поступивших на конкурсный отбор и прошедших его для реализации.

V. Перечень работ по благоустройству территории общего пользования населения

Работы по благоустройству территорий общего пользования населения могут проводиться по следующим направлениям:

- устройство новых асфальтобетонных и плиточных покрытий территорий общего пользования;
- установка, замена и ремонт бордюрного камня с последующей окраской или без таковой;
- устройство парковочных карманов;
- установка скамеек (лавочек) и урн для сбора мусора, асфальтирование или плиточное покрытие карманов под ними;
- устройство расширений проезжей части;
- устройство и ремонт асфальтированных дорожек или дорожек из тротуарной плитки;
- установка детского, игрового, спортивного оборудования, а также обустройство входных групп, арок, художественных композиций и пр.;
- устройство спортивных площадок для игры в футбол, волейбол, баскетбол, хоккей с ограждением по периметру, устройством травмобезопасных покрытий на них (резиновое покрытие, искусственная трава);
- устройство наружного освещения территорий общего пользования с установкой опор освещения, прокладкой СИП, установкой узлов учета и светодиодных светильников;
- озеленение территорий, которое включает в себя: посадку деревьев, кустарников, газонов, снос и кронирование деревьев, корчевание пней, завоз грунта и пр.;
- работы по демонтажу различных конструкций (металлических, бетонных, деревянных) для последующего благоустройства территорий под ними;
- отсыпка грунтом, планировка и выравнивание: газонов, палисадников, детских, игровых, спортивных и хозяйственных площадок, вазонов, цветочниц, отсыпка грунтом за бордюрным камнем;
- устройство лестничных маршей, спусков (из бордюрного камня или бетонных маршей заводского изготовления) с оборудованием их металлическими поручнями;
- устройство пандусов для обеспечения беспрепятственного перемещения маломобильных групп населения;
- установка вазонов, цветочниц;
- работы по благоустройству, связанные с ландшафтным дизайном, - устройство цветочных композиций, атриумов, художественное оформление территории общего пользования и др.;
- работы по благоустройству и ремонту облицовки памятников, стел, композиций, мемориалов, а также оснований и подиумов под ними.

Мероприятия Программы могут корректироваться с учетом предложений жителей поселения, общественных организаций, трудовых коллективов, поступивших на этапе обсуждения проекта Программы.

VI. Ресурсное обеспечение реализации Программы

Объемы и источники финансирования: федеральный бюджет, областной бюджет и бюджет муниципального образования «Приводинское»

Статус	Источник финансирования	Оценка расходов, тыс. рублей					
		Всего	2018	2019	2020	2021	2022
1	2	3					
Программа	Всего:	1 638,106	1638106				
	в том числе:						
	федеральный бюджет		1179436				
	областной бюджет		245004				
	местный бюджет		142444				
	Заинтересованные лица		71222				

VI. Система управления реализацией Программы

Текущее управление реализацией настоящей Программы осуществляют администрация Приводинского городского поселения.

Администрация Приводинского городского поселения, с учетом выделяемых на реализацию Программы бюджетных ассигнований, уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации Программы и состав исполнителей Программы.

Реализацию мероприятий Программы осуществляют администрация Приводинского городского поселения, юридические лица и физические лица, определенные в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Выполнение Программы и эффективное использование средств, направленных на реализацию Программы контролирует общественная комиссия

VII. Описание мер регулирования и управления рисками с целью минимизации их влияния на достижение целей Программы

Реализация Программы сопряжена с рядом макроэкономических, социальных, финансовых и иных рисков, которые могут привести к несвоевременному или неполному решению задач программы.

К таким рискам можно отнести:

- влияние невыполнения (неполного выполнения) отдельных отраслевых мероприятий на комплексные результаты муниципальной Программы;
- недостаточное финансирование программных мероприятий;
- макроэкономические риски, связанные с нестабильностью экономики, а также изменением конъюнктуры на внутреннем рынке строительных материалов, техники, рабочей силы;
- законодательные риски.

Соисполнители муниципальной Программы осуществляют систематический контроль за ее исполнением и при необходимости готовят предложения по корректировке муниципальной программы и действиям, которые необходимо совершить в целях эффективной реализации муниципальной программы, а также составляют сводный отчет о ходе ее исполнения.

Эффективность реализации мероприятий Программы во многом будет зависеть от совершенствования нормативно-правовой базы в сфере градостроительного законодательства, законодательства о закупках для государственных (муниципальных) нужд. Принятие мер регулирования по управлению рисками муниципальной программы в процессе ее реализации осуществляется соисполнителями муниципальной программы.

На минимизацию рисков на достижение конечных результатов муниципальной программы направлены меры по разработке планов по мероприятиям, отраслевых проектов и мониторинга реализации программы, включая промежуточные показатели и индикаторы, а также информирование населения и публикация данных о ходе реализации программы.

Минимизация рисков недофинансирования из бюджетных источников осуществляется путем бюджетного планирования, а также своевременной корректировки финансовых показателей муниципальной программы.

Управление рисками при реализации муниципальной программы и минимизация их негативных последствий при выполнении муниципальной программы будет осуществляться на основе оперативного планирования работ.

Управление реализацией муниципальной программы предусматривает следующие меры, направленные на управление рисками:

- использование принципа гибкого ресурсного обеспечения при планировании мероприятий, своевременной корректировки планов для наиболее эффективного использования выделенных ресурсов;
- периодическая корректировка состава программных мероприятий и показателей с учетом достигнутых результатов и текущих условий реализации муниципальной программы.

VIII. Ожидаемые результаты реализации Программы

1.1. По результатам реализации муниципальной программы ожидается достижение следующих результатов:

№ п/п	Результат реализации муниципальной Программы	Всего 2018-2022	Сроки				
			2018	2019	2020	2021	2022
1	Количество благоустроенных дворовых территорий многоквартирных домов Приводинского городского поселения	52	3	3	4	21	21
2	Количество благоустроенных территорий общего пользования Приводинского городского поселения	5	1	1	1	1	1

1.2. В части обеспечения реализации Программы предусматривается осуществление наиболее полной, своевременной и эффективной реализации мероприятий муниципальной Программы.

1.3. В результате реализации мероприятий программы ожидается:

- а) снижение доли неблагоустроенных дворовых и муниципальных территорий общего пользования;
- б) создание благоприятной среды обитания и повышение комфортности проживания населения - асфальтирование дворовых проездов, освещение, озеленение и т.д.;
- в) обеспечение условий для отдыха и спорта - устройство детских и спортивных площадок.

В Программу подлежат включению дворовые территории исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц при условии их соответствия установленным требованиям, оформленным в соответствии с требованиями действующего законодательства и в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных муниципальной программой.

Дворовые территории, прошедшие отбор и не включенные в Программу на 2017 год в связи с превышением выделенных лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных Программой, включаются в муниципальную программу на 2018-2022 годы исходя из даты представления предложений заинтересованных лиц.

Заинтересованные лица принимают участие в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территории в рамках минимального и дополнительного перечней работ по благоустройству в форме трудового участия. Выполнение видов работ из дополнительного перечня работ осуществляется в рамках Программы при условии финансового участия (софинансирования) заинтересованных лиц в выполнении указанных видов работ в размере не менее 5 процентов от общей стоимости соответствующего вида работ. Порядок и форма трудового, финансового участия заинтересованных лиц в выполнении работ установлены в Порядке аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Приводинского городского поселения (приложение № 1 к настоящей Программе).

1.5. Реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

- а). благоустройство территорий, прилегающих к многоквартирным жилым домам;
- б). благоустройство муниципальных территорий общего пользования.

Необходимым условием реализации Программы является проведение мероприятий по благоустройству дворовых и общественных территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений и общественных территорий .

Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий Приводинского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок аккумулирования и расходования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение минимального и дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, и механизм контроля за их расходованием, а также порядок и формы трудового и (или) финансового участия граждан в выполнении указанных работ (далее – Порядок) разработан в соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, Постановлением Правительства Архангельской области от 14.03.2017 № 113-пп « О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 15 октября 2013 года № 487-пп», Методическими рекомендациями по подготовке государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды в рамках реализации приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» на 2018-2022 годы, утвержденными приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21.02.2017 № 114.

1.2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру аккумулирования средств заинтересованных лиц, направляемых на выполнение дополнительного перечней работ по благоустройству дворовых территорий поселка Приводино, поселка Удимский механизм контроля за их расходованием, а также устанавливает порядок и формы финансового и трудового участия заинтересованных лиц в выполнении указанных работ.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия и определения:

- **заинтересованные лица** - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

- **форма трудового участия** – трудовая деятельность заинтересованных лиц, имеющая социально – полезную направленность, не требующая специальной квалификации.

Трудовое участие граждан может быть выражено:

- подготовкой объекта (дворовой территории) к началу работ (земляные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора, спиливание сухих деревьев и кустов, скашивание травы, озеленение территории, покраска оборудования, охрана объекта и т.д.);

- предоставление строительных материалов, техники, оборудования, инструмента и т.д.;

- обеспечение благоприятных условий для деятельности подрядной организации, выполняющей работы на объекте и ее работников.

- **форма финансового участия** – доля участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере, установленном администрацией Приводинского городского поселения;

- **минимальный перечень работ** – обязательные виды работ: ремонт дворовых проездов, обеспечение освещения дворовых территорий, установка скамеек, установка урн;

- **дополнительный перечень работ** – перечень работ по дворовой территории: ремонт проездов к территориям, прилегающим к многоквартирным домам, устройство тротуаров, мостовых (в том числе тротуарной плиткой), установку бордюрных камней, оборудование детской и спортивной площадки, устройство автомобильной парковки и ограждение автомобильной парковки, освещение и ограждение детских и спортивных площадок, озеленение территории, газонные ограждения, декоративные ограждения для клуб, обрезка деревьев и кустов, уборка сухостойных деревьев, демонтаж хозяйственных построек и строительство сараев, устройство хозяйственно-бытовых площадок для установки контейнеров-мусоросборников, отсыпка дворовой территории (выравнивание) щебнем, песчано-гравийной смесью, устройство площадок для выгула животных, устройство велопарковок и иные виды работ.

1. Обеспечение финансового участия заинтересованных лиц

Обеспечение финансового участия заинтересованных лиц в выполнении дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в размере не менее 5 % от стоимости мероприятий.

2. Аккумуляция и расходование средств заинтересованных лиц

3.1. Денежные средства заинтересованных лиц, необходимые для выполнения дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий, указанных в разделе 2 настоящего Порядка, перечисляются на специальный счет, открытый организацией, уполномоченной органом местного самоуправления (далее – уполномоченная организация) в российских кредитных организациях, либо в органах казначейства. В качестве таких организаций могут быть определены управляющие организации и ТСЖ.

3.2. Управляющие организации представляют сведения о сумме финансового участия заинтересованных лиц, механизм расчета сбора средств (с 1 жителя, 1 дома, и т.д.), порядок сбора средств, принятые на общих собраниях собственников многоквартирного дома.

3.3. Управляющая компания или ТСЖ осуществляет учет поступающих от заинтересованных лиц денежные средства в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству.

3.4. Управляющая организация обеспечивает ежемесячное предоставление сведений о поступивших от заинтересованных лиц денежные средства в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству в администрацию Приводинского городского поселения, которая обеспечивает опубликование полученных сведений на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети Интернет.

3.5. Управляющая компания ежемесячно обеспечивает направление данных о поступивших от заинтересованных лиц денежных средствах в разрезе многоквартирных домов, дворовые территории которых подлежат благоустройству, в адрес общественной комиссии.

3.6. Расходование денежных средств заинтересованных лиц осуществляется управляющей организацией на финансирование дополнительного перечня работ по благоустройству дворовых территорий в соответствии с утвержденным дизайн-проектом благоустройства дворовых территорий.

3.7. Управляющая организация обеспечивает возврат аккумулированных денежных средств, неиспользованных в отчетном году заинтересованным лицам, в срок до 31 декабря текущего финансового года при условии:

- неисполнения работ (исполнения работ не в полном объеме) по благоустройству дворовой территории многоквартирного дома по вине подрядной организации;
- возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

