

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ПЧЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**КИРИШСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 03 февраля 2016 года № 10

д.Пчева

О внесении изменений в Положение о

 комиссии по соблюдению требований

 к служебному поведению муниципальных

 служащих муниципального образования

 Пчевское сельское поселение Киришского

 муниципального района Ленинградской

области и урегулированию конфликта

 интересов, утвержденное постановлением

от 29.09.2014 № 84

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации » и информационным письмом Киришской городской прокуратуры от 29.01.2016 № 22-130-2016, Администрация муниципального образования Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

 1. Внести в Положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих муниципального образования Пчевское сельское поселение Киришского муниципального района Ленинградской области и урегулированию конфликта интересов, утвержденное постановлением от 29.09.2014 № 84

следующие изменения:

1.1. подпункт «г» пункта 1 раздела III дополнить абзацем следующего содержания:

"уведомление государственного служащего о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;";

1.2. в пункте 4 раздела III:

1.2.1. из подпункта «в» второе предложение исключить;

1.2.2 дополнить подпунктом «г» следующего содержания:

"г) Уведомление, указанное в абзаце пятом подпункта "г" пункта 1 раздела III настоящего Положения, рассматривается должностным лицом муниципального органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.";

1.2.3 дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

"д) При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в абзаце втором подпункта "г" пункта 1 раздела III настоящего Положения, или уведомлений, указанных в абзаце пятом подпункта "г" и подпункте "з" пункта 1 раздела III настоящего Положения, должностные лица кадровой службы муниципального органа имеют право проводить собеседование с государственным служащим, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а руководитель муниципального органа или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.";

1.3. в пункте 5 раздела III:

1.3.1. подпункт "а" изложить в следующей редакции:

"а) в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами «г» и «д» пункта 5 раздела III настоящего Положения;";

1.3.2. в подпункте «г» слова "заявления, указанного в абзаце третьем" заменить словами "заявлений, указанных в абзацах третьем и четвертом";

1.4. пункт 11 раздела III изложить в следующей редакции:

"11. Заседание комиссии проводится, как правило, в присутствии муниципального служащего, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность муниципальной службы в муниципальном органе. О намерении лично присутствовать на заседании комиссии муниципальный служащий или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с подпунктом "г" пункта 1 раздела III настоящего Положения.";

1.5. дополнить пунктом 11.1 раздела III следующего содержания:

"11.1. Заседания комиссии могут проводиться в отсутствие муниципального служащего или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных подпунктом "г" пункта 1 раздела III настоящего Положения, не содержится указания о намерении муниципального служащего или гражданина лично присутствовать на заседании комиссии;

б) если муниципальный служащий или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание комиссии.";

1.6. дополнить пунктом 15.7. следующего содержания:

«15.7. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце пятом подпункта "г" пункта 1 раздела III настоящего Положения, комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае комиссия рекомендует муниципальному служащему и (или) руководителю муниципального органа принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что муниципальный служащий не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае комиссия рекомендует руководителю муниципального органа применить к муниципальному служащему конкретную меру ответственности.";

 1.7.в пункте 16.1. слова "пунктами 15.1, 15.2, 15.3, 15.4, 15.5, 15.6, и" заменить словами "пунктами 15.1-15.7 и";

 1.8 пункт 21 раздела III изложить в следующей редакции:

«21.Копии протокола заседания комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются руководителю муниципального органа, полностью или в виде выписок из него - муниципальному служащему, а также по решению комиссии - иным заинтересованным лицам.».

 2. Разместить настоящее постановление на сайте муниципального образования Пчевское сельское поселение и опубликовать в газете «Пчевский вестник».

 3. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава администрации Д.Н. Левашов