Типовой договор

 на право размещения нестационарного торгового объекта

 с. Койгородок "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

 Администрация муниципального образования сельского поселения

"Койгородок", именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице главы

администрации Тебенькова Александра Анатольевича, действующего на основании Устава муниципального образования сельского поселения "Койгородок" с одной стороны, и индивидуальный предприниматель/организация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемые в дальнейшем "Предприятие" с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

 1. Предмет Договора

 1.1. Администрация предоставляет Предприятию право на размещение

нестационарного торгового объекта - далее Объект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование объекта оказания услуг)

для осуществления торговой деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реализуемая продукция)

по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место расположения объекта)

Согласно схеме (приложение N 1 к настоящему Договору) на срок

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ года.

 1.2. Договор регулирует отношения по организации торговой (сезонной)

деятельности в нестационарных торговых объектах на территории МО сельского поселения "Койгородок".

 2. Права и обязанности сторон

 2.1. Администрация обязуется:

 2.1.1. В соответствии с решением Комиссии по проведению конкурса на

право размещения нестационарных торговых объектов на территории МО сельского поселения "Койгородок" от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г., протокол N \_\_\_\_\_\_ предоставить право размещения нестационарного торгового объекта по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для осуществления Предприятием торговой деятельности

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реализуемая продукция)

с использованием \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование нестационарного объекта)

на срок с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.1.2. Обеспечить методическую и организационную помощь в вопросах

организации торговли, предоставления услуг населению.

 2.2. Администрация имеет право:

 2.2.1. Проводить регулярно проверку на соответствие фактически

размещенного нестационарного торгового объекта и проведенного благоустройства прилегающей территории, других условий - заявленным Предприятием в Конкурсной документации. Результаты проверки фиксируются на фото и оформляются отдельным актом.

 2.3. Предприятие обязуется:

 2.3.1. Разместить Объект в соответствии с ситуационной схемой

(приложение N 1 к настоящему Договору) и обеспечить установку Объекта и его

готовность к работе в соответствии с эскизным проектом и требованиями к

эксплуатации и выполнить условия, заявленные в Конкурсной документации в

срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 2.3.2. Приступить к эксплуатации Объекта после заключения договоров:

на уборку территории, вывоз твердых бытовых и жидких отходов, потребление

энергоресурсов, обслуживание биотуалетов (если таковые имеются).

 2.3.4. Использовать Объект по назначению, указанному в [пункте 1.1](#Par16)

настоящего Договора, без права передачи его третьему лицу.

 2.3.5. Обеспечивать выполнение установленных федеральным, региональным

и местным законодательством торговых, санитарных и противопожарных норм и

правил организации работы для данного Объекта, а также

 - обеспечивать соблюдение требований, предусмотренных нормативными

правовыми актами Российской Федерации, Республики Коми и МО сельского поселения "Койгородок";

 - производить уборку на прилегающей территории, в т.ч. внутри торгового объекта, в радиусе 5 метров по периметру ежедневно (в постоянном режиме);

 - производить ежедневный вывоз мусора в соответствии с договором и

графиком на вывоз мусора;

 - производить ремонт и замену пришедших в негодность частей

конструкций торгового объекта, тротуарного полотна (плитки) в радиусе 5 метров, по мере необходимости, а в случаях угрозы безопасности граждан - незамедлительно;

 - осуществлять праздничное оформление объекта к государственным

праздничным дням Российской Федерации, Республики Коми, Койгородского района и с. Койгородок и другим памятным датам.

 - не допускать складирования тары (в том числе, на крышах сооружений),

листвы, травы, снега, сброса бытового и строительного мусора,

производственных отходов;

 - производить завоз товаров, не создавая препятствий движению

автотранспорта, пассажиров, пешеходов;

 - не осуществлять продажу спиртосодержащих, непищевых жидкостей.

 2.3.6. Обеспечить постоянное наличие на Объекте и предъявление по

требованию контролирующих органов следующих документов:

 - свидетельства о праве размещения Объекта;

 - вывески о ведомственной принадлежности Объекта;

 - подтверждающих источник поступления, качество и безопасность

реализуемой продукции;

 - личные медицинские книжки работников с отметкой о прохождении

периодических и профилактических медицинских обследований и отметкой о

прохождении гигиенического обучения персонала;

 - предусмотренных Законом Российской Федерации "О защите прав

потребителей";

 - журнала учета мероприятий по контролю за торговым объектом;

 - копии договоров на право размещения и договоров на вывоз мусора.

 2.3.7. В течение 3-х банковских дней с момента подписания Договора

перечислить в местный бюджет плату за право размещения нестационарного

торгового объекта на территории МО сельского поселения "Койгородок" в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по

следующим реквизитам:

 Получатель: Администрация МО сельского поселения "Койгородок"

 Назначение платежа: плата за право размещения нестационарного

торгового объекта.

 2.3.8. Освободить занимаемую территорию от конструкций и привести ее в

первоначальное состояние в течение 3-х дней:

 по окончании срока действия Договора;

 в случае досрочного расторжения Договора по инициативе Администрации в

соответствии с [разделом 3](#Par112) настоящего Договора.

 3. Расторжение Договора

 3.1. Администрация имеет право досрочно в одностороннем порядке

расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив Участника за 3 дня, в

случаях:

 - за правонарушения в области торговли, содержания территорий, а также в

сфере благоустройства и неустранения в срок нарушений, выявленных

надзорными органами;

 - при несоответствии внешнего вида фактически размещенного НТО и

прилегающей территории и других фактов условиям Конкурсной документации и настоящего договора, выявленном в ходе проверки администрацией сельского поселения "Койгородок";

 - в случае размещения объекта в ином месте, чем определено конкурсной документацией и условиями настоящего договора;

 - при необходимости проведения реконструкции Объекта или использования

земельного участка, на котором расположен Объект, для муниципальных нужд.

 3.2. По истечении 3-х дней с момента уведомления Участника по адресу,

указанному в Договоре, в соответствии с [пунктом 4.1](#Par133) настоящий Договор

считается расторгнутым.

 4. Прочие условия

 4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если

они сделаны в письменной форме, оформлены дополнительными Соглашениями и

подписаны уполномоченными представителями сторон.

 4.2. В случае изменения адреса или иных реквизитов каждая из сторон

обязана в 10-дневный срок направить об этом письменное уведомление другой

стороне, в противном случае все извещения и другие документы, отправленные

по адресу, указанному в настоящем Договоре, считаются врученными.

 4.3. Взаимоотношения сторон, не урегулированные настоящим Договором,

регламентируются действующим законодательством.

 4.4. Договор составлен в 2-х экземплярах.

 5. Юридические адреса и подписи сторон:

 Администрация Предприятие