Администрация Лахденпохского городского поселения сообщает, что согласно постановлению администрации от 07.12.2016 г. № 364 объявлен конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы администрации Лахденпохского городского поселения — начальник отдела экономики и финансов администрации Лахденпохского городского поселения.

Требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности начальник отдела экономики и финансов администрации Лахденпохского городского поселения:

1. высшее образование по специальности экономика и финансы;

2. не менее двух лет стажа муниципальной службы (государственной службы) или не менее двух лет стажа работы по специальности;

3. Знание Конституции Российской Федерации, Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации», Закона Республики Карелия «О муниципальной службе в Республике Карелия», Устава Лахденпохского городского поселения.

Гражданин, претендующий на замещение вакантной муниципальной должности, представляет в администрацию Лахденпохского городского поселения лично следующие документы в полном объеме:

1)заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) [страховое свидетельство](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dhttp%253A%252F%252Fbase.garant.ru%252F10106192%252F2%252F%2522%2520%255Cl%2520%2522block_7%26ts%3D1464033225%26uid%3D8746850491462976369%26sign%3Dac1759dbae22e0eda7907e2c9321699e%26keyno%3D1) обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) [свидетельство](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dhttp%253A%252F%252Fbase.garant.ru%252F12189865%252F%2522%2520%255Cl%2520%2522block_5000%26ts%3D1464033225%26uid%3D8746850491462976369%26sign%3D4e78224150e886b21f00245f2b142850%26keyno%3D1) о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета — для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

Прием документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе, будет вестись до 17 ч. 00 мин. 11.01.2017 г. по адресу: г. Лахденпохья, ул. Ленина, д. 31, второй этаж. Прием документов осуществляет секретарь- делопроизводитель Мовсесян Т.С. Тел.: 8 (81450) 2-22-72. Сайт Лахденпохского городского поселения [http://lahdenpohya-adm.ru](https://clck.yandex.ru/redir/dv/%2Adata%3Durl%3Dhttp%253A%252F%252Flahdenpohya-adm.ru%26ts%3D1464033225%26uid%3D8746850491462976369%26sign%3D88ec8b63bce07ece7b8ad8c64af8745b%26keyno%3D1)

Решение о дате, месте и времени проведения конкурса будет принято после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности муниципальной службы, о чем кандидаты будут уведомлены письменно не позднее чем за 10 дней до начала конкурса.

Конкурс будет проводится в форме собеседования.