|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Усогорск» кар  овмÖдчÖминлÖн  муниципальнÖй юконса  администрация веськÖдлысь |  | Руководитель администрации муниципального образования городского поселения «Усогорск» |

**Ш У Ö М**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

От 14 января 2021 года № 4\_\_\_

гп. Усогорск, Удорского района

Республика Коми

Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего

**предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру**

**поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в аренду муниципального имущества,**

**включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования**

**городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного**

**частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года «О развитии малого и среднего**

**предпринимательства в Российской Федерации» №209-ФЗ.**

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 г. "О развитии малого и среднего предпринимательства в РФ" № 209-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" №131-ФЗ, Уставом муниципального образования городского поселения «Усогорск», в целях дальнейшего развития малого и среднего предпринимательства на территории городского поселения «Усогорск» и повышения социально-экономической эффективности его деятельности,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» №209-ФЗ» согласно Приложения №1 к постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление руководителя администрации от 14.02.2018 года №21 «Об утверждении Порядка предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» №209-ФЗ».
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента обнародования
4. Контроль за настоящим постановлением оставляю за собой.

Руководитель администрации

МО ГП «Усогорск» - Ж.Н.Шатилова

Приложение №1

к постановлению руководителя

администрации МО ГП «Усогорск»

от «\_14\_\_»\_\_января\_2021 года №\_\_4\_\_\_\_\_

Порядок предоставления субъектам малого и среднего предпринимательства

и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

**предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления в аренду муниципального имущества, включенного в [Перечень](consultantplus://offline/ref=FA36AE67400C1C5C058FFA335D7ECB0C6FEB95B5F461ECFDA24BDA59E752DA927B3D53A3BFA5361C61652Cq5b7J) муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Перечень), субъектам малого и среднего предпринимательства для ведения предпринимательской деятельности, а также организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства ифизическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в целях оказания имущественной поддержки в соответствии с муниципальной программой (подпрограммой), содержащей мероприятия, направленные на развитие малого и среднего предпринимательства (далее – Порядок).

II. Порядок предоставления субъектам малого и среднего

предпринимательства в аренду муниципального имущества,

включенного в Перечень

1. Предоставление субъектам малого и среднего предпринимательства ифизическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – субъекты МСП) в аренду имущества, включенного в Перечень, является муниципальной преференцией.
2. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду субъектам МСП, отвечающим условиям отнесения к субъектам МСП, установленным [статьей 4](consultantplus://offline/ref=2CA21132755C380D2C53909A46868D5AABA5FF93EC6CF4CDD7ADD035CA76572219050BAEA370C364u2B0I) Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), а также:

1) не имеющим задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и во внебюджетные фонды;

2) не имеющим задолженности по договорам аренды или иным договорам по передаче права владения и (или) пользования;

3) не находящимся в стадии ликвидации, реорганизации или банкротства.

Из числа получателей имущественной поддержки исключаются субъекты МСП, указанные в частью 3 статьи 14 Федерального закона.

1. Факт отнесения лица, претендующего на приобретение права аренды имущества, включенного в Перечень, к субъектам малого и среднего предпринимательства подтверждается наличием сведений о таком лице в едином реестре субъектов малого и среднего предпринимательства, размещенном на официальном сайте Федеральной налоговой службы.
2. Для заключения договора аренды муниципального имущества, включенного в Перечень, необходимы следующие документы:
3. заявление о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, по установленной форме (Приложение 1);
4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (индивидуальных предпринимателей), сформированная не ранее чем за один месяц до дня представления заявления;
5. выписка из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, сформированная не ранее чем за один месяц до дня представления заявления.

Документы, указанные в [подпункте 1](#P33) настоящего пункта, представляются субъектами МСП самостоятельно.

В день поступления документов, указанных в настоящем пункте, администрацией МО ГП «Усогорск» производятся их прием и регистрация с выдачей субъектам МСП расписки о получении указанных документов с указанием их перечня и даты поступления. Датой подачи документов направленных через отделения почтовой связи, считается дата их регистрации. Расписка о регистрации указанных документов, направленных через отделения почтовой связи, направляется по указанному в запросе почтовому адресу в течение 2 рабочих дней с даты поступления документов. Свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении, направленном через отделение почтовой связи, осуществляется в порядке, установленном федеральным законодательством.

Сведения, содержащиеся в документах, указанных в [подпунктах 2](#P35),3 настоящего пункта, запрашиваются в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления в порядке межведомственного информационного взаимодействия в организациях, уполномоченных на выдачу таких сведений, в случае, если субъект МСП не представил указанные документы самостоятельно.

1. Администрация МО ГП «Усогорск» проверяет полноту (комплектность), оформление представленных субъектами МСП документов, установленных пунктом [5](#P32) настоящего Порядка, а также соответствие условиям, установленным пунктом [3](#P28) настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении (отказе в предоставлении) в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень.

Вновь созданные юридические лица и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели, сведения о которых внесены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, заявляют о соответствии условиям отнесения к субъектам МСП, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=FA36AE67400C1C5C058FE43E4B12950868E9C8B9F66EE2ABF7148104B0q5bBJ), по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере развития предпринимательской деятельности, в том числе среднего и малого бизнеса.

В случае выявления неполноты (некомплектности), несоответствия представленных субъектами МСП документов требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка к их оформлению, Администрация МО ГП «Усогорск» возвращает указанные документы субъекту МСП в течение 14 рабочих дней с даты регистрации представленных документов с указанием причин возврата. Субъект МСП вправе повторно обратиться после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.

Срок рассмотрения представленных субъектом МСП документов и принятия решения не может превышать 25 календарных дней с даты регистрации представленных документов.

В соответствии с принятым решением администрация МО ГП «Усогорск» письменно уведомляет субъекта МСП о принятом в отношении него решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения (с указанием причин отказа в случае принятия решения об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень).

В случае принятия решения о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, администрация МО ГП «Усогорск» одновременно с письменным уведомлением направляет проект договора аренды имущества.

1. Основаниями для отказа в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, являются:

1) муниципальное имущество, включенное в Перечень, о передаче в аренду которого просит субъект МСП, находится во владении и (или) в пользовании у иного лица;

2) несоответствие субъекта МСП условиям, установленным [пунктом](#P28) 3 настоящего Порядка.

1. Субъект МСП, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, по основаниям, установленным подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка, вправе обратиться повторно после устранения выявленных недостатков на условиях, установленных настоящим Порядком.
2. В случае поступления нескольких заявлений о предоставлении в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень, при прочих равных условиях преимущественное право отдается первому обратившемуся субъекту МСП.
3. Договор аренды имущества с субъектом МСП заключается на срок не менее пяти лет. Срок может быть уменьшен только на основании заявления субъекта МСП. Имущество должно использоваться по целевому назначению.
4. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется субъектам МСП, занимающимся социально значимыми видами деятельности по льготным ставкам арендной платы, порядок определения которых устанавливается муниципальными правовыми актами[[1]](#footnote-1).
5. В целях контроля за целевым использованием имущества, переданного в аренду субъектам МСП, в заключаемом договоре предусматривается обязанность администрации МО ГП «Усогорск» осуществлять проверки не реже двух раз в год.
6. При установлении факта нарушения определенных договором условий использования имущества льготные ставки арендной платы, установленные в соответствии с п.10 настоящего Порядка, подлежат отмене с момента установления факта нарушения субъектом МСП условий договора или с момента уведомления субъектом МСП об изменении условий договора.

В случае повторного установления факта нарушения определенных договором условий использования имущества договор расторгается в судебном порядке, с наложением на пользователя штрафа в размере 0,5% от суммы платежа, установленного договором.

1. Администрация МО ГП «Усогорск» должна отказать в предоставлении имущественной поддержки субъекту МСП, в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона.

III. Порядок предоставления организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в аренду муниципального имущества, включенного в Перечень

1. Муниципальное имущество, включенное в Перечень, предоставляется в аренду организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в порядке, определенном приказом ФАС России от 10 февраля 2010 г. № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».
2. Договор аренды имущества с организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, заключается на срок не менее пяти лет.

Срок может быть уменьшен только на основании заявления организации, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

1. Имущество должно использоваться по целевому назначению.

Приложение №1 к Порядку предоставления субъектам малого и среднего

предпринимательства и организациям, образующим

инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего

предпринимательства и физическим лицам, не являющимся индивидуальными предпринимателями и применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» , в аренду муниципального имущества, включенного в перечень муниципального имущества муниципального образования городского поселения «Усогорск», свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»

Руководителю администрации МО ГП «Усогорск»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( полное наименование юр.лица, физ.лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес регистрации, юр адрес.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, удостоверяющий личность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактные данные, тел.факс)

Заявление

Прошу предоставить в аренду муниципальное имущество

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |
|  | | | | |
| (нежилое помещение, здание, строение, сооружение) | | | | |
| по адресу |  | | | |
| общей площадью | |  | для пользования |  |
|  | | | | |
| (цель, назначение, вид деятельности) | | | | |

На срок \_\_\_\_\_\_\_\_лет.

Субъект малого и среднего предпринимательства\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

Физ.лицо, не являющееся ИП и применяющие спец.налог.режим «Налог на проф.доход»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(да/нет)

|  |  |
| --- | --- |
| **Представлены следующие документы** | |
| 1 |  |
| 2 |  |
| 3 |  |
| 4 |  |
| 5 |  |
| 6 |  |
| 7 |  |
| 8 |  |
| 9 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Дата | Подпись/ФИО |

М.п.

1. В соответствии с частью 4.1 ст. 18 Закона № 209-ФЗ [↑](#footnote-ref-1)